

DIÁRIA**RESUMO DA PORTARIA Nº 555/2017, DE 20 DE SETEMBRO DE 2017**

Fundamento Legal: Art. 145 da Lei 5.810/94
 Processo: nº 2017/403725, de 19/09/2017
 Servidor: Paulo Francinette Marques
 Matrícula: 6661/1
 Cargo/Função: TGIE-Engenheiro Civil
 Objetivo: Fiscalizar as obras de construção do Hospital do Tapajós e Construção da Praça da Rotatória.
 Período(s): 25/09 a 29/09/2017.
 Diárias: 4,5
 Destino(s): Itaituba/Pa
 Ordenador de Despesas: PEDRO ABILIO TORRES DO CARMO

Protocolo: 229520**RESUMO DA PORTARIA Nº 554/2017, DE 20 DE SETEMBRO DE 2017**

Fundamento Legal: Art. 145 da Lei 5.810/94
 Processo nº: 2017/400526, de 15/09/2017
 Servidor(a): Semirames Silva da Silva- Antonio Pereira da Costa
 Matrícula: 51855671/3-57190739/1
 Cargo/Função: Coordenador /Motorista
 Objetivo: Realizar reuniões para capacitação técnica sobre Programa Estadual de Ordenamento Territorial Urbano PROTURB, conduzir o veículo desta SEDOP com a técnica.
 Período(s): 25/09/2017
 Diárias: 0,5
 Destino(s): Santa Izabel do Pará
 Ordenador de Despesas: Marcio Silva Viana Araujo

Protocolo: 229480**PORTARIA Nº 556/2017, DE 20 DE SETEMBRO DE 2017.**

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO URBANO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto/CCG, de 03/11/2016, publicado no DOE nº. 33.244, do dia 04/11/2016 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº. 008/2017, de 04/01/2017, publicada no DOE nº 33.289 de 11/01/2017,

CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e
 CONSIDERANDO, o Processo nº 2017/378249, de 01/09/2017;
 RESOLVE:

TRANSFERIR, para o período de **20/09 a 22/09/2017**, o deslocamento dos servidores Vânia Waleska Trindade da Silva, ocupante do cargo de Secretária de Diretoria, e Jonatas Soares Pereira, ocupante do cargo de Motorista, a viajarem aos municípios de São João de Pirabas, Bonito, Peixe Boi e Santarém Novo/Pa, anteriormente concedida no período de **11/09 a 17/09/2017**, conforme PORTARIA Nº 509/2017, de 05/09/2017, publicada no DOE nº. 33.453, de 06/09/2017, em virtude de alteração na programação de viagens.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se;
 MARCIO SILVA VIANA ARAUJO

Secretário Adjunto de Gestão de Desenvolvimento Urbano

Protocolo: 229469**RESUMO DA PORTARIA Nº 559/2017, DE 21 DE SETEMBRO DE 2017**

Fundamento Legal: Art. 145 da Lei 5.810/94
 Processo: Processo nº 2017/398903, de 14/09/2017
 Servidor: Ingrid Tatiany Ribeiro Gomes de Souza- Francisco de Assis Rodrigues Pacheco
 Matrícula: 57173328/6-55589512/3
 Cargo/Função: Diretor-coordenador
 Objetivo: Participar de Audiência Pública, para implantação da Coleta Seletiva e Logística Reserva, no município de Brasil Novo.
 Período(s): 02/10 a 04/10/2017
 Diárias: 2,5
 Destino(s): Altamira e Brasil Novo/Pa
 Ordenador de Despesas: Marcio Silva Viana Araújo

Protocolo: 229828**RESUMO DA PORTARIA Nº 560/2017, DE 21 DE SETEMBRO DE 2017**

Fundamento Legal: Art. 145 da Lei 5.810/94
 Processo: nº 2017/404989, de 19/09/2017
 Servidor: Paulo Francinette Marques
 Matrícula: 6661/1
 Cargo/Função: TGIE-Engenheiro Civil
 Objetivo: Fiscalizar a obra de construção do Hospital de Pequeno Porte
 Período(s): 17/10 a 20/10/2017
 Diárias: 3,5
 Destino(s): Altamira/(Castelo de Sonhos)/Pa
 Ordenador de Despesas: PEDRO ABILIO TORRES DO CARMO

Protocolo: 229835**RESUMO DA PORTARIA Nº 562/2017, DE 21 DE SETEMBRO DE 2017**

Fundamento Legal: Art. 145 da Lei 5.810/94
 Processo: 2017/406229, de 20/09/2017
 Servidor: Guilherme Augusto Miranda Cabral / Jaime Peres de Oliveira
 Matrícula: 6696/1-7030/1
 Cargo/Função: Coordenador/Motorista
 Objetivo: Avaliar imóvel solicitado pelo Sr. Secretário Adjunto Pedro Abilio, como também, pesquisar o mercado imobiliário
 Período(s): 21/09/2017
 Diárias: 0,5
 Destino(s): Castanhal/Pa
 Ordenador de Despesas: PEDRO ABILIO TORRES DO CARMO

Protocolo: 229839**RESUMO DA PORTARIA Nº 561/2017, DE 21 DE SETEMBRO DE 2017**

Fundamento Legal: Art. 145 da Lei 5.810/94
 Processo: 2017/405058, de 19/09/2017
 Servidor: Paulo Francinette Marques/Francigildo Silva dos Santos
 Matrícula: 6661/1-5900446/1
 Cargo/Função: TGIE-Engenheiro Civil-Motorista
 Objetivo: Fiscalizar as obras de construção do 1º Pavimento do Prédio do Centro Social Cristã Santa Clara de Assis, conclusão do Quartel de Bombeiros e Sistema de Abastecimento de Água, reforma do Mercado Municipal. Conduzir o veículo desta SEDOP
 Período(s): 03/10 a 06/10/2017
 Diárias: 3,5
 Destino(s): Tailândia e Santa Luzia /Pa
 Ordenador de Despesas: PEDRO ABILIO TORRES DO CARMO

Protocolo: 229836**OUTRAS MATÉRIAS****SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS
 TRAV. CHACO, 2158 – MARCO / CEP: 66.093-542-
 BELÉM-PARÁ****EXTRATO DO EDITAL Nº 002 / 2017 – SEDOP
 PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PPS**

O Secretário de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas - SEDOP, no uso de suas atribuições legais, torna pública a realização de Processo Seletivo Simplificado – PPS, para selecionar candidatas a fim de desempenharem as funções de Técnico em Gestão Pública - Nível Superior e Assistente Administrativo – Nível Médio, com vencimentos de R\$ 937,00 (novecentos e trinta e sete reais) a R\$ 1.515,30 (mil, quinhentos e quinze reais e trinta centavos).

As contratações, de caráter temporário, dar-se-ão no município de Belém e terão como fundamento Lei Complementar nº 07, de 25 de setembro de 1991, alterada pela Lei Complementar nº 077, de 28 de dezembro de 2011, Decreto nº 1.230, de 26 de fevereiro 2015, Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e de acordo com as disposições deste Edital.

As inscrições estarão abertas no período de 25 a 26/09/2017 e deverão ser efetuadas, para as vagas no município de Belém, EXCLUSIVAMENTE no site www.sipros.pa.gov.br.
 Belém, 21 de setembro de 2017.

RUY KLAUTAU DE MENDONÇA

Secretário de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas

Protocolo: 229460**COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARÁ****AVISO DE LICITAÇÃO****PREGÃO ELETRÔNICO Nº 11/2017**

A Companhia de Saneamento do Estado do Pará - COSANPA, através de sua Pregoeira, nomeada pela PORTARIA Nº 542/2017, torna pública a abertura do processo licitatório PREGÃO ELETRÔNICO Nº 11/2017, tipo "Menor Preço Global do Lote", cujo objeto é a AQUISIÇÃO DE MATERIAIS HIDRÁULICOS (TUBOS E CONEXÕES EM PVC/PBA E PVC/DEFIFO) PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E/OU CORRETIVA NAS REDES DE DISTRIBUIÇÃO DOS SISTEMAS DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA DA COSANPA NO ESTADO DO PARÁ, conforme especificações contidas nos Anexos deste Edital. A abertura realizar-se-á no dia 06 de Outubro de 2017, às 10:00 (dez) horas (horário de Brasília), no sítio www.comprasnet.gov.br UASG 925802. O Edital encontra-se disponível na internet nos endereços eletrônicos www.comprasnet.gov.br, www.compraspara.pa.gov.br e www.cosanpa.pa.gov.br, contatos pelo telefone (91) 3202-8534 ou correio eletrônico patricia.cunha@cosanpa.pa.gov.br ou pregaocosanpa@yahoo.com, no horário de 08:00 às 12:00 hs e 14:00 às 17:00 hs.
 Belém, 21 de Setembro de 2017.

Patricia Regina Leotty da Cunha
 Pregoeira
 Visto:
 CLÁUDIO LUCIANO DA ROCHA CONDE
 Presidente

Protocolo: 229635**CONVÊNIO****CONVÊNIO Nº 18/2017.**

Objeto: Cessão onerosa pelo CEDENTE de 05 (cinco) Servidores para a CESSIONÁRIA, a fim de prestar serviços na função de Agente Operacional.
 Valor: R\$ 150.722,44 (cento e cinquenta mil e setecentos e vinte e dois reais e quarenta e quatro centavos).
 Data da Assinatura: 20/09/2017.
 Classificação do objeto: outros.
 Cedente: Prefeitura Municipal de Peixe Boi.
 Cessionária: Companhia de Saneamento do Pará – COSANPA.
 Ordenador: Cláudio Luciano da Rocha Conde.

Protocolo: 229997**COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ****PORTARIA****PORTARIA Nº 122/2017 - PRESI**

A DIRETORA PRESIDENTE DA COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ-COHAB/PA, usando de suas atribuições legais e estatutárias e,
 CONSIDERANDO o que dispõe a Resolução de Diretoria nº 015/2011, de 19 de outubro de 2011;
 CONSIDERANDO os termos do Memorando nº 034/2017 – GELOG, datado de 18 de setembro de 2017, protocolado sob o nº 2017/402966;

R E S O L V E:

CONCEDER a Gerente Executiva de Gestão de Serviços ELIZABETH DE CARVALHO MELO, Matrícula nº 27200/1, a importância de R\$ 3.000,00 (três mil reais), para correr com despesas de Pronto Pagamento, com período de aplicação de 60 dias após o recebimento, conforme abaixo:

PROGRAMA DE TRABALHO	PLANO INTERNO	FUNTE	Nº AÇÃO	NATUREZA DE DESPESAS	VALOR (R\$ 1,00)
16.122.1297.8338	420.000.8338-C	0101	232632	339030	1.000,00
			232498	339033	1.500,00
				339039	500,00
TOTAL					3.000,00