

de Assistência Técnica e Extensão Rural do Estado do Pará – EMATER/PA, no período de 01/01/2018 a 31/12/2018.

2. Os efeitos desta Portaria retroagirão a 01/01/2018.

3. Dê-se Ciência, Publique-se e Cumpra-se.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se, em 09 de Janeiro de 2018.

BIANCA AMARAL PIEDADE PAMPLONA RIBEIRO

Diretora – Presidente da CEASA/PA

Protocolo: 268227

FÉRIAS

Portaria n.º 001/2018

A Diretora Presidente da Centrais de Abastecimento do Pará S.A.

– CEASA/PA, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Estatuto desta Empresa;

RESOLVE:

CONCEDER, férias regulamentares aos servidores desta CEASA/PA abaixo relacionados no mês de Fevereiro/2018.

Matrícula	Servidor	Período Aquisitivo	Período de Gozo
5898183/1	CÍCERO BERNARDO MARTINS JUNIOR	2016/2017	01/02/2018 A 01/03/2018
5851513/7	DENIVALDO DIAS PINHEIRO	2017/2018	05/02/2018 A 06/03/2018
57222969/4	LIDIANE MONTEIRO DE QUEIROZ	2016/2017	05/02/2018 A 06/03/2018
5924919/2	LISSA CLAUDIA L. DE ALEXANDRIA	2017/2018	06/02/2018 A 07/03/2018
5910238/1	LUIZ CARLOS PINHEIRO GOMES	2016/2017	01/02/2018 A 01/03/2018

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se, em 08 de Janeiro de 2018.

BIANCA AMARAL PIEDADE PAMPLONA RIBEIRO

Diretora Presidente da CEASA/PA

Protocolo: 268277

SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE

PORTARIA

PORTARIA Nº 037/18-DGAF/GAB/SEMAS Belém, 08 de janeiro de 2018.

RAQUEL SEABRA SILMÕES DE OLIVEIRA, Diretora de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições conferidas conforme PORTARIA Nº 1553/2017, publicada no Doe nº 33456 de 12/09/17;

Considerando o Art. 49 da Lei 5.810 de 24/01/1994;

Considerando o Memo. Nº 181804/17/DIORED/SAGRA

RESOLVE:

I – REMOVER, a contar de 24/11/17, o servidor PEDRO PAULO BITTENCOURT FERREIRA, matrícula nº 3202690/1, ocupante do cargo de Assistente Social, lotado na Diretoria de Ordenamento, Educação e Descentralização da Gestão Ambiental-DIORED, para a Diretoria de Gestão Administrativa e Financeira-DGAF.

II – Determinar à Coordenação de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.

RAQUEL SEABRA SILMÕES DE OLIVEIRA

Diretora de Gestão Administrativa e Financeira /SEMAS

Protocolo: 268276

TÉRMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR

DISTRATO A PEDIDO DE SERVIDOR

A CONTAR DE: 15/12/2017

SERVIDOR: ANA MARIA MAFFEZOLI LEITE

FUNÇÃO: TÉCNICO EM GESTÃO DE MEIO AMBIENTE

ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

DISTRATO AUTOMÁTICO DE SERVIDOR

A CONTAR DE: 01/09/2017

SERVIDOR: GERCI CARLA DE SOUSA BRANCHES

FUNÇÃO: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Protocolo: 268358

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 00007/2018-DGAF/GAB/SEMAS

BELÉM, 02 DE JANEIRO DE 2018.

A Diretora de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições conferidas em lei;

CONSIDERANDO o disposto no art. 98 da Lei nº 5810, de 24.01.1994;

CONSIDERANDO o Documento nº 38051/2017;

RESOLVE:

I – Conceder 60(sessenta) dias de Licença Prêmio a servidora SANDRA MARIA DE FIGUEIREDO AQUINO, matrícula 15458/ 1, ocupante do cargo de Engenheiro Agrônomo, lotado na Diretoria de Fiscalização Ambiental, referente a 2ª parcela do triênio 2007/2010 e 1ª parcela do triênio 2010/2013 nos períodos 20/12/2017 a 18/01/2018 e 14/02/2018 a 15/03/2018.

II – Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.

RAQUEL SEABRA SIMÕES DE OLIVEIRA

Diretora de Gestão Administrativa e Financeira

Protocolo: 268094

AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO

Modalidade: Dispensa de Licitação

Número: 002/2018 – SEMAS/PA

Objeto: AQUISIÇÃO DE WEBCAM PARA A SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE, CONFORME ESPECIFICAÇÕES EM ANEXO.

Entrega do Edital: <http://web.banparanet.com.br/cotacao> e <http://www.compraspara.pa.gov.br>

Responsável pelo certame: CRISTIANE DE SOUSA LIMA

Local de Abertura: <http://web.banparanet.com.br/cotacao>

Data de Abertura: 16.01.2018 às 09:00 h

Orçamento: PTRES: 278338; Fonte: 0116; Elemento: 449052;

P.I: 4200008338E;

Ordenador: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Protocolo: 268305

Modalidade: Dispensa de Licitação

Número: 001/2018 – SEMAS/PA

Objeto: AQUISIÇÃO DE CERTIFICADO DIGITAL PARA A SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE, CONFORME ESPECIFICAÇÕES EM ANEXO.

Entrega do Edital: <http://web.banparanet.com.br/cotacao> e <http://www.compraspara.pa.gov.br>

Responsável pelo certame: CRISTIANE DE SOUSA LIMA

Local de Abertura: <http://web.banparanet.com.br/cotacao>

Data de Abertura: 16.01.2018 às 09:00 h

Orçamento: PTRES: 278338; Fonte: 0116; Elemento: 339039;

P.I: 4200008338C; Ação: 243190

Ordenador: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Protocolo: 268306

DISPENSA DE LICITAÇÃO

TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 001/2018

Autorizo nos termos do artigo 24, inciso XIII da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, com suas posteriores modificações, a Dispensa de Licitação, referente ao Processo nº 31574/2017, de 18 de setembro de 2017, que tem por objeto a contratação da empresa ASSOCIAÇÃO POLO PRODUTIVO PARÁ, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 07.553.026/0001-06, com sede na Travessa Benjamin Constant, 313, CEP: 66.053-040, Bairro do Reduto-Belém/PA, para o fornecimento de camisas e bonês para suprir as necessidades das diversas áreas que compõe a Estrutura Regimental da Secretaria, no valor global de R\$ 20.800,00 (vinte mil e oitocentos), conforme solicitação e fundamentação constante nos autos.

Belém, 08 de janeiro de 2018.

CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologia.

Nesta data, RATIFICO o termo de Dispensa de Licitação 001/2018, com fundamento no art. 26 da Lei 8.666/93, com suas posteriores modificações.

Belém, 08 de janeiro de 2018.

LUIZ FERNANDES ROCHA

Secretário de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade.

Protocolo: 268261

DIÁRIA

PORTARIA Nº 045/2018-GAB/SEMAS DE 09 DE JANEIRO DE 2018.

OBJETIVO: REALIZAR DIGITALIZAÇÃO DE PROCESSOS NA UNIDADE REGIONAL DO MUNICÍPIO CITADO.

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.

ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO: SANTARÉM/PA

PERÍODO: 07/01 A 13/01/2018 – (06 E ½) DIÁRIAS

SERVIDORES:

- 5928872/1 - EDILSON CONCEICAO SAMPAIO DE SOUZA - (ASSISTENTE ADMINISTRATIVO)

ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Protocolo: 268341

FÉRIAS

PORTARIA Nº 00035/2018-DGAF/GAB/SEMAS BELÉM, 08 DE JANEIRO DE 2018

RAQUEL SEABRA SIMÕES DE OLIVEIRA, Diretora de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições;

CONSIDERANDO o disposto no art. 74 da Lei 5.810 de 24/01/1994.

RESOLVE:

Conceder 30 (trinta) dias de férias regulamentares aos servidores abaixo:

NOME	MATRICULA	EXERCÍCIO	PERÍODO
ADRIA SUANE TEIXEIRA REIS	57175889/1	2016/2017	12/02/2018 A 13/03/2018
JOAO LUIZ PIMENTEL LUNA	337374/2	2016/2017	20/02/2018 A 21/03/2018

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.

RAQUEL SEABRA SIMÕES DE OLIVEIRA

Diretora de Gestão Administrativa e Financeira/SEMAS

Protocolo: 268197

PORTARIA Nº 02259/2017-DGAF/GAB/SEMAS BELÉM, 28 DE DEZEMBRO DE 2017

RAQUEL SEABRA SIMÕES DE OLIVEIRA, Diretora de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições;

CONSIDERANDO o disposto no art.74 da Lei nº 5.810 de 24.01.1994;

RESOLVE:

I-INTERROMPER, a contar de 03/04/2017, o gozo das férias regulamentares do servidor LUIS AUGUSTO MAIA CESAR matrícula nº 57214665/1, referente exercício 2016/2017, no período de 13/03/2017 a 11/04/2017, publicada no DOE nº 33327 de 07/03/2017.

II- CONCEDER, 09 (nove) dias restante das férias regulamentares ao servidor LUIS AUGUSTO MAIA CESAR matrícula nº 57214665/1, para serem gozados no período de 27/11/2017 a 05/12/2017, referente ao exercício 2016/2017.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.

RAQUEL SEABRA SIMÕES DE OLIVEIRA

Diretora de Gestão Administrativa e Financeira/SEMAS

Protocolo: 268255

PORTARIA Nº 00030/2018-DGAF/GAB/SEMAS BELÉM, 05 DE JANEIRO DE 2018

RAQUEL SEABRA SIMÕES DE OLIVEIRA, Diretora de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições e;

CONSIDERANDO o Memo. nº 185004/2018/COEMA e o disposto no art. 74 da Lei nº 5.810 de 24.01.1994;

RESOLVE:

Conceder 15 (quinze) dias das férias regulamentares, interrompidas através da PORTARIA Nº 01549/2017-DGAF/GAB/SEMAS de 11/09/2017 publicada no DOE nº 33.458 de 14/09/2017 da servidora INDARA LIMA MARTINS AGUILAR, lançada na portaria 1117/2017-DGAF/GAB/SEMAS publicada no DOE nº 33.411 de 07/07/2017 referente exercício 2015/2016.

NOME	MATRICULA	EXERCÍCIO	PERÍODO
INDARA LIMA MARTINS AGUILAR	5897717/ 3	2016/2017	23/04/2018 a 07/05/2018

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.

RAQUEL SEABRA SIMÕES DE OLIVEIRA

Diretora de Gestão Administrativa e Financeira/SEMAS

Protocolo: 268138

PORTARIA Nº 00034/2018-DGAF/GAB/SEMAS

BELÉM, 08 DE JANEIRO DE 2018

RAQUEL SEABRA SIMÕES DE OLIVEIRA, Diretora de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições;

CONSIDERANDO os termos do Mem. nº 184836/2017/GEOUT/COR/DIREH/SAGRA e o disposto no art. 74 da Lei 5.810 de 24/01/1994.

RESOLVE:

Alterar, por necessidade de serviços o período de gozo de férias da servidora IVANI DA SILVA PAMPLONA, matrícula nº 5423201/2, lançada na PORTARIA Nº 01920/2017-DGAF/GAB/SEMAS, de 09/11/2017, publicada no DOE nº 33.495 de 10/11/2017, referente ao exercício 2016/2017, que seria de 02/01 a 31/01/2018, para o novo período 08/01 a 06/02/2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.

RAQUEL SEABRA SIMÕES DE OLIVEIRA

Diretora de Gestão Administrativa e Financeira/SEMAS

Protocolo: 268203

PORTARIA Nº 00032/2018-DGAF/GAB/SEMAS

BELÉM, 08 DE JANEIRO DE 2018

RAQUEL SEABRA SIMÕES DE OLIVEIRA, Diretora de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições;

CONSIDERANDO os termos do Mem. nº 184765/2017/CCON/DGAF/SAGAT e o disposto no art. 74 da Lei 5.810 de 24/01/1994.