

**RESUMO DA PORTARIA Nº 006/2018
DE 18 DE JANEIRO DE 2018.**

Nome	Marla Tatiane Pimentel de Sousa
Cargo	Colaboradora eventual
Nº de diárias	1 ½ (uma e meia diárias)
Origem	Santarém
Destino	Alenquer/Santarém.
Objetivo	Realizar entrega de cartas de créditos aos microempreendedores beneficiados pelo Programa de Microcrédito-NGPM-CREDCIDADÃO.
Período	25 a 26/01/2018.

Maria Alves dos Santos-Diretora-Geral/NGPM-CREDCIDADÃO
Protocolo: 270920

**RESUMO DA PORTARIA Nº 004/2018
DE 18 DE JANEIRO DE 2018.**

Nome	Marília Miléo Figueiró
Cargo	Gerente Regional
Nº de diárias	4 ½ (quatro e meia diárias)
Origem	Santarém
Destino	Faro/Terra Santa/Santarém.
Objetivo	Realizar palestras, cadastros e reuniões aos microempreendedores beneficiados através do Programa de Microcrédito-NGPM-CREDCIDADÃO.
Período	29/01 a 02/02/2018.

Maria Alves dos Santos-Diretora-Geral/NGPM-CREDCIDADÃO.
Protocolo: 270910

**RESUMO DA PORTARIA Nº 005/2018
DE 18 DE JANEIRO DE 2018.**

Nome	Marília Miléo Figueiró
Cargo	Gerente Regional
Nº de diárias	2 ½ (duas e meia diárias)
Origem	Santarém
Destino	Alenquer/Santarém.
Objetivo	Realizar palestras, cadastros e reuniões aos microempreendedores beneficiados através do Programa de Microcrédito-NGPM-CREDCIDADÃO.
Período	05 a 07/02/2018

Maria Alves dos Santos-Diretora-Geral/NGPM-CREDCIDADÃO.
Protocolo: 270913

**SECRETARIA DE ESTADO DE
DESENVOLVIMENTO URBANO
E OBRAS PÚBLICAS****DESIGNAR SERVIDOR****PORTARIA Nº 040/2018, DE 17 DE JANEIRO DE 2018.**

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO URBANO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto/CCG, de 03/11/2016, publicado no DOE nº. 33.244, do dia 04/11/2016 e as que lhe foram delegadas pela Portaria nº. 008/2017, de 04/01/2017, publicada no DOE nº 33.289 de 11/01/2017, CONSIDERANDO os termos do Memorando nº. 001/2018 – GAB/SEDOP, de 11/01/2018.

R E S O L V E:

DESIGNAR a servidora RAIMUNDA DE ABREU SOARES, matrícula nº. 5517800/8, ocupante do cargo de Secretário de Gabinete, para responder pelo Cargo de Chefe de Gabinete, no período de 01/02/2018 a 02/03/2018, com ônus para esta SEDOP, em razão da titular a servidora ALINE MERGULHÃO DE OLIVEIRA CARVALHO, matrícula nº. 57235180/5, estar usufruindo do gozo de férias. Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

MARCIO SILVA VIANA ARAUJO

Secretário Adjunto de Gestão de Desenvolvimento Urbano.
Protocolo: 270885

ERRATA**ERRATA**

Na matéria publicada no DOE Nº 33.481, de 18/10/2017, nº de protocolo é 238169, referente ao EXTRATO DO CONTRATO 35/2017- TP 09/2017, cujo objeto é a execução de pavimentação de vias urbanas, no município de Xinguara, neste estado.

ONDE SE LÊ: DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 07101 15.451.1415.7536 0101 449051 e 07101 04.451.1415.7556 0101/6101/0106 449051

LEIA-SE: DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 07101 15.451.1415.7536 0101, 0106, 6101 449051 07101 04.451.1415.7556 0101, 6101, 0106 449051

Ordenador: Ruy Klautau de Mendonça

Secretário de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas

Protocolo: 270648

FÉRIAS**PORTARIA Nº. 038/2018,
DE 17 DE JANEIRO DE 2018.**

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO URBANO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto/CCG, de 03/11/2016, publicado no DOE nº. 33.244, do dia 04/11/2016 e as que lhe foram delegadas pela Portaria nº. 008/2017, de 04/01/2017, publicada no DOE nº 33.289 de 11/01/2017, CONSIDERANDO o Art. 74 da Lei nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994 e;

CONSIDERANDO a Escala de Férias/2018.

R E S O L V E:

CONCEDER, no período de 01/02/2018 a 02/03/2018, 30 (trinta) dias de férias à servidora ELIAMARA SOUSA SILVA; matrícula nº. 5922020/2, ocupante do Cargo de Coordenador; referente ao período aquisitivo 2017/2018.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

MARCIO SILVA VIANA ARAUJO

Secretário Adjunto de Gestão de Desenvolvimento Urbano
Protocolo: 270685

**PORTARIA Nº. 038/2018,
DE 17 DE JANEIRO DE 2018.**

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO URBANO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto/CCG, de 03/11/2016, publicado no DOE nº. 33.244, do dia 04/11/2016 e as que lhe foram delegadas pela Portaria nº. 008/2017, de 04/01/2017, publicada no DOE nº 33.289 de 11/01/2017, CONSIDERANDO o Art. 74 da Lei nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994 e;

CONSIDERANDO a Escala de Férias/2018.

R E S O L V E:

CONCEDER, no período de 01/02/2018 a 02/03/2018, 30 (trinta) dias de férias à servidora ELIAMARA SOUSA SILVA; matrícula nº. 5922020/2, ocupante do Cargo de Coordenador; referente ao período aquisitivo 2017/2018.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

MARCIO SILVA VIANA ARAUJO

Secretário Adjunto de Gestão de Desenvolvimento Urbano
Protocolo: 270622

**COMPANHIA DE HABITAÇÃO
DO ESTADO DO PARÁ****PORTARIA****PORTARIA Nº 012/2018 – PRESI**

A DIRETORA PRESIDENTE DA COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ-COHAB/PA, usando de suas atribuições legais e estatutárias e,

CONSIDERANDO a Resolução Nº 18.974 que Dispõe sobre o sistema de recebimento eletrônico de dados e informações das Unidades Jurisdicionadas do Tribunal de Contas do

Estado do Pará, e-Jurisdicionado.

CONSIDERANDO o Art. 11 da referida RESOLUÇÃO que trata da Habilitação e Destituição dos Usuários responsáveis para envio eletrônico de dados, documentos, informações e contas públicas.

R E S O L V E:

1º. DESIGNAR os empregados JOSIANY KEILA DE OLIVEIRA DE SOUZA, matrícula nº 57202937 e RODOLFO JOB DE ARAÚJO CORREA matrícula nº 57223785/1 para habilitação como usuários administradores para a Unidade Jurisdicionada COHAB/PA

2º. Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, revogando-se as disposições contrárias.

Belém, 18 de Janeiro de 2018

LUCILENE BASTOS FARINHA SILVA

Diretora Presidente

Protocolo: 270883

OUTRAS MATÉRIAS**ACORDO DE COOPERAÇÃO Nº 01/2018**

Objeto: Proporcionar aos alunos regularmente matriculados nos Cursos de Graduação da UFPa, que atendam as necessidades da COHAB/PA, a oportunidade de realização de estágio obrigatório não remunerado.

Vigência: 19.01.2018 a 16.01.2021

Partes: Companhia de Habitação do Estado do Pará - COHAB/PA x Universidade Federal do Pará – UFPa.

Data da Assinatura: 18.01.2018

Pela COHAB: Lucilene Bastos Farinha Silva e Carlos Eduardo de Carvalho Mello

Pela UFPa: Prof.Dr. Emmanuel Zagury Tourinho

Protocolo: 270700

**SECRETARIA DE ESTADO DE
CIÊNCIA, TECNOLOGIA E
EDUCAÇÃO PROFISSIONAL
E TECNOLÓGICA****LICENÇA PRÊMIO****PORTARIA Nº 015 DE 17 DE JANEIRO DE 2018**

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 260/2015 - CCG, DE 12.01.2015, publicada no DOE nº 32.806, de 13.01.2015 e as que foram delegadas pela PORTARIA nº 033 de 27.01.2015, publicada no DOE nº 32.818, de 29.01.2015, CONSIDERANDO o disposto no artigo 98 da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994, CONSIDERANDO ainda, o processo nº 2017/507351, de 24/11/2017.

RESOLVE:

TRANSFERIR o gozo de Licença Prêmio de 60 (sessenta) dias da servidora REGIANE VALÉRIA MOREIRA MONTEIRO, identidade funcional nº 5561825/4, ocupante do cargo de Especialista em Educação Classe II, lotada na Diretoria de Administração e Finanças-DAF, para o período de 02/07/2018 a 30/08/2018 referente ao triênio de 16/01/2009 a 15/01/2012, concedidas anteriormente através da Portaria nº 327/2017 de 28/11/2017, publicada no DOE Nº 33.507, de 29/11/2017.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE. Secretária de Estado de Ciência, Tecnologia e Educação Profissional e Tecnológica, em 17 de janeiro de 2018.

CARLOS ALBERTO MONTEIRO

Diretor de Administração e Finanças.

Protocolo: 270750

APOSTILAMENTO**EXTRATO DE APOSTILA Nº 02 AO CONTRATO
Nº 12/2017****Processo nº 2017/156688**

Assinatura: 18/01/2018.

Justificativa: RESOLVE: Tendo em vista o que consta nos autos do processo nº 2017/156688, referente ao Contrato nº 12/2017, INCLUIR na Dotação Orçamentária a Funcional