

OUTRAS MATÉRIAS**EXTRATO DE ATA DA REUNIÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DA COMPANHIA ADMINISTRADORA DA ZONA DE PROCESSAMENTO DE EXPORTAÇÕES DE BARCARENA – CAZBAR, CNPJ N.º 13.095.405/0001-00, REALIZADA EM 31.10.2017.**

DATA, HORA e LOCAL. 31.10.2017, às 11 horas, os membros do Conselho de Administração da COMPANHIA ADMINISTRADORA DA ZONA DE PROCESSAMENTO DE EXPORTAÇÕES DE BARCARENA – CAZBAR, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ (MF) sob o nº 13.095.405/0001-00, NIRE sob o nº 15300019001, com sede nesta capital à Av. Duque de Caxias nº 277, 2º andar, sala 2, Bairro de Fátima, CEP: 66.090-363, reuniram-se na sala de reunião da sede da CAZBAR para deliberar sobre os itens da CONVOCAÇÃO 02/2016 – CA. Estiveram presentes: OLAVO ROGÉRIO BASTOS DAS NEVES, Presidente da CAZBAR e, também, Presidente deste Conselho de Administração e, ainda, demais membros do Conselho, quais sejam, MAURO DOS SANTOS LEONIDAS e José Maria DA COSTA Mendonça, e ainda, Vítor de Lima Fonseca, Advogado da CAZBAR. Tendo constatada a presença de todos os membros do Conselho de Administração, o Presidente iniciou os trabalhos e designou a mim, Vítor de Lima Fonseca, para atuar como secretário. Constam na pauta de reunião prevista na Convocação, os seguintes itens: item 1 – Preenchimento de cargos da CAZBAR; item 2 – Renúncia de Remuneração; item 3 – O que ocorrer. Cumprindo os itens 1 da Pauta, como forma de dar cumprimento às obrigações mínimas que a Companhia apresenta, o Sr. Presidente apontou a necessidade de preenchimento de cargos vagos da CAZBAR, na oportunidade indicando, a) Gerente Contábil e Fiscal – PALOMA JESSICA CORREA BASTOS, com nomeação a partir de 01.11.2017. Em continuidade a pauta, passando ao item 2 – Renúncia de Remuneração - em razão da Companhia estar sem disponibilidade financeira para a provisão de pagamento de remuneração e salários, o Presidente informou que todas as pessoas indicadas para os cargos administrativos constante do item 1.(acima), concordaram em renunciar ao salário e remuneração, até que sejam resolvidas as questões orçamentárias e financeiras da companhia, ocasião em que deverá ser oportunamente definida a remuneração devida, bem como a data a partir de quando serão devidos, não cabendo qualquer indenização ou direito sobre o período de renúncia, que se inicia nesta data e segue por tempo indeterminado, cuja deliberação foi aprovada por unanimidade e confirmada pelos demais membros presentes à reunião por meio de suas assinaturas nesta ata. Em continuidade ao item 3 da pauta, o Sr. OLAVO ROGÉRIO BASTOS DAS NEVES colocou a palavra ao dispor de quem dela quisesse fazer uso. Ninguém se manifestando e, nada mais havendo a tratar, suspenderam a sessão pelo tempo necessário à lavratura da ATA, sendo depois lida aprovada e assinada pelos membros do Conselho de Administração presentes, por fim, por mim, VÍTOR DE LIMA FONSECA, que atuei como secretário desta reunião, encerrando-se nessa oportunidade a sessão, sendo posteriormente extraída a ata para fins de registro na Junta Comercial do Estado do Pará. Belém, 31 de outubro de 2017. Vítor de Lima Fonseca – Secretário; OLAVO ROGÉRIO BASTOS DAS NEVES - Presidente CAZBAR - Membro do Conselho de Administração; JOSÉ MARIA DA COSTA MENDONÇA - Membro do Conselho de Administração; MAURO DOS SANTOS LEONIDAS - Membro do Conselho de Administração. Em anuência à renúncia de remuneração: PALOMA JESSICA CORREA BASTOS.

Protocolo: 275796**INSTITUTO DE METROLOGIA DO ESTADO DO PARÁ****DIÁRIA****DIÁRIA****PORTARIA Nº 010/2018 – GAB/IMETROPARA/INMETRO**

Fundamento legal: A DIRETORIA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA do Instituto de Metrologia do Estado do Pará - IMETROPARÁ, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo art. 5º, inciso I, da Lei Estadual nº 7.136, de 27 de maio de 2008 e de acordo com o Decreto publicado no DOE nº 32.979 de 25 de setembro de 2015.

Origem: Belém.

Destino: São Paulo

Objetivo: Participação em Reunião do INMETRO

Servidor: Jorge Otávio Bahia de Rezende / Matrícula: 350

Período: 06 a 08/02/2018 – 2,5 diárias

Ordenador: EMYLE MACHADO CARRIÇO CORRÊA

DIÁRIA**PORTARIA Nº 011/2018 GAB/IMETROPARA/INMETRO**

Fundamento legal: O PRESIDENTE do Instituto de Metrologia do Estado do Pará - IMETROPARÁ, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo art. 5º, inciso I, da Lei Estadual nº 7.136, de 27 maio de 2008 e de acordo com o Decreto governamental publicado no DOE nº 32.995 de 20 de outubro de 2015.

Origem: Belém.

Destinos: Parauapebas e Redenção

Objetivo: A Fim de Executarem Fiscalização Metrológica em Instrumentos de Pesar e Medir

Servidor: Alcício Brito Dias Filho / Matrícula: 33

Servidor: Afonso Carmona Leite / Matrícula: 367

Período: 29/01/2018 a 09/02/2018 – 11,5 diárias.

Ordenador: JORGE OTÁVIO BAHIA DE REZENDE.

Protocolo: 275983**JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO PARÁ****LICENÇA PRÊMIO**

PORTARIA Nº. 031/18 de 01.02.2018. Art. 1º CONCEDER Licença Prêmio de 30 (trinta) dias a servidora Carla Vanessa Moreira da Silva Seynaeve, matrícula nº 57209729/1, Técnica de Administração e Finanças, período de 01/03/2018 a 30/03/2018, referente ao período aquisitivo de 05/01/2015 a 04/01/2018, conforme Processo Administrativo nº2018/38513. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA-Presidente

Protocolo: 275778**TERMO ADITIVO A CONTRATO**

5º Termo Aditivo ao Contrato nº201/2014. Justificativa: Prorrogação do Prazo.DotaçãoOrçamentária: 72201.23.122.1297.8338–Operacionalização das ações administrativas339039–Outros serviços de terceirosPJ0261/0661 – Recursos da Adm. Indireta (Próprio). Assinatura:01/02/2018. Vigência: 05/02/2018 a 04/02/2019.Contratado: RW TEIXEIRA DOS SANTOS EIRELI-ME.Ordenador Responsável: Cilene Moreira Sabino de Oliveira – Presidente da JUCEPA

Protocolo: 275772**SUPRIMENTO DE FUNDO**

PORTARIA Nº 029/18 de 01.02.2018. Art. 1º CONCEDER Suprimento de Fundos a servidora **Elcília de Sousa Costa**, Coordenadora da UD de Breves, matrícula nº 417 e CPF nº 329.590.102-30, no valor de R\$ 1.000,00 (Um mil reais), para atendimento das despesas de pronto pagamento desta Autarquia, conforme discriminação abaixo: 72201.23.125.1450.6392 - Expansão do Registro Mercantil-0261 - Fonte de Despesa, 33903096 - Material de Consumo R\$ 500,00, 33903696 – Outros Serviços - Pessoa Física R\$ 500,00, Total: R\$ 1.000,00, **Art. 2º** O prazo para aplicação deverá ser de 30 (trinta) dias, a contar da data da emissão da ordem bancária, devendo a prestação de contas ocorrer no prazo de 10 (dez) dias, após o término da aplicação. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA – Presidente.

Protocolo: 275746

PORTARIA Nº 030/18 de 01.02.2018. Art. 1º CONCEDER Suprimento de Fundos ao servidor Enok Corrêa Rego, Coordenador da UD de Santarém, matrícula nº 2022362/1 e CPF nº 033.969.322-34, no valor de R\$ 1.729,00 (Um mil setecentos e vinte e nove reais), para atendimento das despesas de pronto pagamento desta Autarquia, conforme discriminação a seguir: 72201.23.125.1450.6392-Expansão do Registro Mercantil, 0261-Fonte de Despesa, 33903096-Material de Consumo R\$ 219,00; 33903996–Outros Serviços-Pessoa Jurídica R\$ 1.510,00; Total: R\$ 1.729,00. Art. 2º O prazo para aplicação deverá ser de 30 (trinta) dias, a contar da data da emissão da ordem bancária, devendo a prestação de contas ocorrer no prazo de 10 (dez) dias, após o término da aplicação. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA-Presidente

Protocolo: 275776

PORTARIA Nº 028/18 de 01.02.2018. Art. 1º CONCEDER Suprimento de Fundos a servidora Delma Brabo M. dos Prazeres, Coordenadora da UD de Abaetetuba, matrícula nº 2022095/1 e CPF nº 151.792.902-44, no valor de R\$ 810,00 (Oitocentos e dez reais), para atendimento das despesas de pronto pagamento desta Autarquia, conforme discriminação a seguir: 2201.23.125.1450.6392-Expansão do Registro Mercantil, 0261-Fonte de Despesa, 33903096-Material de Consumo R\$ 250,00, 33903696–Outros Serviços–Pessoa Física R\$ 320,00;

33903996–Outros Serviços-Pessoa Jurídica R\$ 240,00; Total: R\$ 810,00. Art. 2º O prazo para aplicação deverá ser de 30 (trinta) dias, a contar da data da emissão da ordem bancária, devendo a prestação de contas ocorrer no prazo de 10 (dez) dias, após o término da aplicação. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA-Presidente

Protocolo: 275771**NÚCLEO EXECUTOR DO PROGRAMA MUNICÍPIOS VERDES****APOSTILAMENTO****TERMO DE APOSTILAMENTO TERMO DE APOSTILAMENTO**

Nº: 001 – NEPMV AO CONTRATO Nº: 011/2017 – NEPMV; Objeto do Contrato: Locação de veículo automotor de médio porte, incluso sistema e serviço de rastreamento e monitoramento de veículos via satélite(GPS) via satélite.

Contratante: Núcleo Executor do Programa Municípios Verdes – NEPMV (CNPJ nº 19.716.688/0001-39).

Contratada: ALOCAR- LOCADORA DE VEÍCULOS, MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS LTDA-EPP

Justificativa do Apostilamento: Necessidade da adequação orçamentária do Contrato nº 011/2017 no exercício de 2018, para efeito de execução orçamentária e financeira das despesas. Dotação Orçamentária: UO: 270103; ATIVIDADE: 278407;NATUREZA DA DESPESA: 339139;FUNCIONAL PROGRAMÁTICA: 18.122.1297.8407.0000; PLANO INTERNO: 4200008407C; FONTE: 0101002156; AÇÃO: 233199

Ordenador: Maria Gertrudes Alves de Oliveira..

Local/Data: Belém, 25 de Janeiro de 2018.

Protocolo: 275557**SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS****PORTARIA****PORTARIA Nº 087/2018, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2018.**

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO DE OBRAS PÚBLICAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto/CCG, de 03/11/2015, publicado no DOE nº. 32.822, do dia 04/02/2015 e as que lhe foram delegadas pela Portaria nº. 006/2017, de 04/01/2017, publicada no DOE nº 33.289 de 11/01/2017, CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e CONSIDERANDO, o Processo nº 2018/41626, de 30/01/2018 e os termos do Memorando nº 003/2018-DIFIS, de 01/02/2018; RESOLVE:

TRANSFERIR, para o período de 07/03 a 09/03/2018, o deslocamento dos servidores abaixo autorizados a viajarem ao município de Vigia de Nazaré e São Caetano de Odivelas/PA, anteriormente concedida no período de 26/02 a 28/02/2018, conforme a portaria nº 082/2018, de 31/01/2018, publicada no DOE nº. 33.550, de 01/02/2018, em virtude de alteração na programação de viagens.

NOME	MATRICULA	CARGO/FUNÇÃO
Geraldo Henrique Almeida Figueiredo	54191151/8	TGIE-Arquiteto
Antônio Pereira da Costa	57190739/1	Motorista

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se;

PEDRO ABILIO TORRES DO CARMO

Secretário Adjunto de Gestão de Obras Públicas

Protocolo: 276120**TERMO ADITIVO A CONTRATO****6º TAC Nº 04/2016 – CP 23/2015**

Partes:

Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas – CNPJ 03.137.985/0001-90

Sanecon – Saneamento e Construção Civil Ltda – CNPJ nº 07.561.334/0001-83,

Objeto: Continuação da execução física da obra de ampliação e reforma do Hospital Santa Rosa, no município de Abaetetuba, no Estado do Pará.

Justificativa: Prorrogação de prazo, cfe. art. 57, §1º, I e IV da Lei nº 8.666/93.