

INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO ESTADO DO PARÁ

TERMO ADITIVO A CONTRATO

TERMO ADITIVO A CONTRATO

PROCESSO Nº2017/545259

Termo Aditivo: 3º

Justif cativa: Prorrogação Contratual.

Data da Assinatura: 14/02/2018

Vigência: 14/02/2018 a 14/02/2019

Contrato: 003

Exercício: 2015

Projeto Atividade 8238

Fonte/Recurso 0261

Elemento de Despesa: 339039

CONTRATADA: D G R COMÉRCIO DE INFORMÁTICA E

REFRIGERÇÃO LTDA-ME.

CNPJ: 10.348.741/0001-11

Endereço: Av. José Malcher n.º 937 sala 1805, bairro Nazaré,

cidade de Belém/PA, CEP: 66040-281

Telefone (91)241-7433

Ordenador: Iris Ayres De Azevedo Gama

Protocolo: 282787

INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA DO ESTADO DO PARÁ

DESIGNAR SERVIDOR

Portaria nº 032 de 22 de fevereiro de 2018.

CONSIDERANDO necessidades institucionais no âmbito deste Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará – IGEPREV quanto à alimentação e/ou gerenciamento do Sistema e-Jurisdicionados do TCE;

CONSIDERANDO todos os ditames legais que tratam do tema Prestação de Contas de Gestão dos Recursos Públicos Estaduais Anual, dentre outros, as Resoluções TCE N.ºs. 18.974/2017, 18.975/2017, 18.919/2017 e 18.968/2017; CONSIDERANDO, em especial, a Resolução TCE N.º 18.974/2017, que estabelece procedimentos para operacionalização do Sistema e-jurisdicionados, inclusive quanto ao cadastramento de Usuários/Administradores e disponibilização de senhas às Unidades Jurisdicionadas, bem como, em seus artigos 5º, 10 e 11, a necessidade de Ato formal de designação, delegando responsabilidades a Servidor(es) para que o(s) mesmo(s) possa(m) exercer atribuições no referido Sistema.

CONSIDERANDO, que o Artigo 5º da referida Resolução faz distinção entre Usuários conforme segue:

- Usuário Administrador: perf I natural do Dirigente Máximo sem restrições de consulta/ utilização do sistema e/ou;

- Usuários Comum, conforme acessos autorizados pelo administrador. Sugere-se, no mínimo:

- designar 1 perf I Administrador para delegar as atribuições e alavancar iniciativas que regem a temática;

- Designar 1 perf I comum para viabilizar consultas à(a/os) UCI/ APC(s), alavancando atividades de Assessoramento Superior e verificações pertinentes ao processo. Fica delegada a função de alimentar/gerir as informações do Sistema e-Jurisdicionados do TCE aos servidores eventualmente designado(s), conforme atividades que serão coordenados pelo Gestor Máximo e ou Servidor(es) delegado(s), se for o caso, pelo servidor com perf I Administrador, coordenador geral das atividades a serem realizadas e controle de sua evolução/registro/encaminhamento do processo de Prestação de Contas Anual de Gestão ao TCE.

O(s) referido(s) servidor(es) poderá(ão) solicitar o devido apoio e/ou orientar aos demais Servidores/Unidades organizacionais do quadro institucional, visando atendimento das demandas constantes no Sistema e-Jurisdicionados, conforme atribuições do Cargo/Função/Unidade Organizacional frente as necessidades de informação, independentemente de acesso/perf I comum, envidando todos os esforços para o tempestivo atendimento, sempre mantendo o Gestor Máximo informado sobre o transcorrer/evolução do tema e nível de cadastramento, até o seu envio definitivo.

Todos devem exercer suas atribuições com observância dos valores institucionais e atribuições/competências estabelecidas, observando-se, tempestivamente, aos preceitos legais e constitucionais, em especial aos procedimentos estabelecidos nas resoluções TCE já mencionadas e demais exigências normativas aplicáveis.

As atividades serão desenvolvidas de forma articulada pelas unidades organizacionais competentes do IGEPREV, em especial as responsáveis pelas áreas financeiras, jurídica, contratos, convênios e/ou termos de colaboração/fomento, termo de parceria, contrato de gestão, patrimonial, Controle Interno, dentre outras, para o devido auxílio operacional, técnico, assessoramento superior, celeridade e integridade do processo de Prestação de Contas de Gestão Anual deste Instituto de Gestão Previdenciária.

RESOLVE:

Designar os servidores a seguir relacionados para exercer atribuições no Sistema e-Jurisdicionados do TCE:

Nome	CPF	Endereço de Correio Eletrônico	Cargo	Vínculo Funcional	Perf I (*)
Allan Gomes Moreira	87014300253	allangmoreira@gmail.com	Presidente	Comissionado	Administrador
Eudézia Martins D' Angelo	26417731200	eudezia.dangelo@igeprev.pa.gov.br	Técnico em Gestão Pública/ Diretor de Administração e Finanças	Efetivo	Administrador
Railson Lemos Mota	20733712215	railson.lemos@igeprev.pa.gov.br	Técnico em Gestão Pública/ Chefe de Gabinete	Efetivo	Administrador
Maria de Belém dos Santos Albuquerque	07669828234	maria.salbuquerque@igeprev.pa.gov.br	Técnico de Administração e Finanças/ Subgerente	Efetivo	Administrador

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará, 22 de fevereiro de 2018.

Allan Gomes Moreira

Presidente do IGEPREV/PA

Protocolo: 282818

AVISO DE LICITAÇÃO

MODALIDADE: Pregão Eletrônico: nº 003/2018

Processo nº 2018/20178

Tipo de Licitação: MENOR PREÇO

Objeto: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de limpeza e lavagem ecológica de veículos nas dependências do IGEPREV/PA.

Data do Início do prazo para envio da proposta eletrônica: 27/02/2018

Acesso Eletrônico a Participação: www.comprasgovernamentais.gov.br,

Acesso Eletrônico ao Edital: www.comprasgovernamentais.gov.br e

www.compraspara.pa.gov.br e www.igeprev.pa.gov.br

Data de Abertura: 12 de Março de 2018.

Horário: 10:00 (Dez) horas. (Horário de Brasília)

Protocolo: 282897

ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº. 019 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2018.

O DIRETOR GERAL DA ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ-EGPA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 6.569 de 06 de agosto de 2003, e posteriores alterações, e

RESOLVE:

DESIGNAR a servidora ANDREA GUSMÃO BRITO, matrícula nº. 5888196, ocupante do cargo de Secretária de Coordenação, para responder pela Coordenação do Suporte Operacional - CSOP desta EGPA, durante o impedimento do titular CLAUDIO MARCIO ALVES VIEIRA, matrícula nº. 5466385, em virtude de concessão de Férias, no período de 29/03/2018 a 27/04/2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

RUY MARTINI SANTOS FILHO

Diretor Geral

Protocolo: 282727

PORTARIA Nº. 018 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2018.

O DIRETOR GERAL DA ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ-EGPA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 6.569 de 06 de agosto de 2003, e posteriores alterações, e

RESOLVE:

DESIGNAR o servidor JOSÉ MARIA MACÊDO DE OLIVEIRA, matrícula nº. 57203911, ocupante do cargo de Assistente

Administrativo, para responder pela Coordenação de Orçamento e Finanças - COF desta EGPA, durante o impedimento da titular REGINA MACHADO CAMPOS, matrícula nº. 25763, em virtude de concessão de Férias, no período de 05/03/2018 a 03/04/2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

RUY MARTINI SANTOS FILHO

Diretor Geral

Protocolo: 282725

PORTARIA Nº. 017 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2018.

O DIRETOR GERAL DA ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ/EGPA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 6.569 de 06 de agosto de 2003, e posteriores alterações, e;

RESOLVE:
I - REVOGAR a contar de 10/09/2017, a PORTARIA nº. 362/2012 de 14/11/2012, publicada no DOE nº. 32281 de 19/11/2012, que designou a servidora TÂNIA MARIA DA SILVA COSTA, matrícula nº 4545, ocupante do cargo de Auxiliar Técnica, para responder como substituto eventual pela Coordenadoria de Orçamento e Finanças - COF desta EGPA., durante a ausência e impedimento da titular até ulterior deliberação.

II - DESIGNAR, a contar de 16/02/2018, o servidor JOSÉ MARIA MACÊDO DE OLIVEIRA, matrícula nº 57203911, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, para responder como substituto eventual pela Coordenadoria de Orçamento e Finanças - COF desta EGPA., durante a ausência e impedimento da titular até ulterior deliberação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

RUY MARTINI SANTOS FILHO

Diretor Geral

Protocolo: 282722

ERRATA

ERRATA DE PORTARIA

Protocolo de Publicação: 213684

PORTARIA Nº. 160/2017, de 08/08/2017, publicada no DOE nº. 33434 de 09/08/2017, pág. 8.

ONDE SE LÊ: CONSIDERANDO o memorando nº. 155/2017 - NCR/GAB, de 07/08/2017, nos autos do Processo nº. 2017/338417.

LEIA-SE: CONSIDERANDO o memorando nº. 155/2017 - NCR/GAB, de 07/08/2017, nos autos do Processo nº. 2017/338414.

RUY MARTINI SANTOS FILHO

Diretor Geral

Protocolo: 282839

TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA

EXTRATO DE ACORDO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA Nº. 001/2018-EGPA

PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE MARABÁ E A ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ - EGPA.

OBJETO: O objeto do presente instrumento é o estabelecimento de ACORDO DE COOPERAÇÃO entre a EGPA e a PREFEITURA MUNICIPAL DE MARABÁ com objetivo de garantir a troca mútua de esforços para o aperfeiçoamento da atividade de capacitação dos servidores públicos da Prefeitura Municipal de Marabá e do Poder Executivo do Estado do Pará, respectivamente.

VIGÊNCIA: O presente acordo vigorará a partir da data de sua assinatura pelo prazo de 02 (dois) anos, podendo ser prorrogado de comum acordo entre as partes, por igual período.

DATA DA ASSINATURA: 25/01/2018.

RESPONSÁVEIS PELAS ASSINATURAS: Ruy Martini Santos Filho - Diretor Geral da EGPA e Sebastião Miranda Filho - Prefeito Municipal de Marabá/PA.

Protocolo: 282695

DIÁRIA

PORTARIA Nº. 021 DE 21 DE FEVEREIRO DE 2018.

O DIRETOR GERAL DA ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ-EGPA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 6.569 de 06 de agosto de 2003, e posteriores alterações, e;

CONSIDERANDO o memorando nº. 004/2018 - GAB/EGPA, de 20/02/2018, nos autos do Processo nº. 74056/2018.

RESOLVE:

CONCEDER 1/2 (meia) diária a servidora GISELE NOBRE DA CUNHA DE MIRANDA, ocupante do cargo de Diretora do DISEG, matrícula nº. 3263754 CPF: 227.792.482-20, com o objetivo de realizar tratativas sobre as solenidades de formatura do curso Técnico em Secretaria Escolar com polos nos municípios de Santo Antônio do Tauá e Vigia de Nazaré/PA., no dia 05/03/2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

RUY MARTINI SANTOS FILHO

Diretor Geral

Protocolo: 282739