

PORTARIA Nº 0117/2018 – 02.04.2018

O Presidente da EMATER-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, RESOLVE:

DESIGNAR, a contar de 02/05/2018 à 06/06/2018, o Extensionista Rural II Técnico em Agropecuária, **FRANCISCO DE ASSIS DAS NEVES SILVA** - Matrícula nº 3175243/1, para responder pela Chefia do Escritório Local de São João da Ponta/ Escritório Regional de Castanhal, em virtude do titular encontrar-se em gozo de Férias.

PAULO AMAZONAS PEDROSO - Presidente

PORTARIA Nº 0118/2018 – 02.04.2018

O Presidente da EMATER-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, RESOLVE:

DESIGNAR, a contar de 02/05/2018 à 06/06/2018, o Extensionista Rural I Engº- Agrônomo, **WANKES SOLONY DE CARVALHO CHAVES** - Matrícula nº 3171159/1, para responder pela Chefia do Escritório Local de São Caetano de Odivelas/ Escritório Regional de Castanhal, em virtude do titular encontrar-se em gozo de Férias.

PAULO AMAZONAS PEDROSO - Presidente

PORTARIA Nº 0119/2018 – 02.04.2018

O Presidente da EMATER-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, RESOLVE:

DESIGNAR, a contar de 02/05/2018 à 06/06/2018, o Auxiliar de Administração, **ROBÉRIO PONTES DA CRUZ** - Matrícula nº 54196643/1, para responder pela Unidade Administrativa do Escritório Regional de Marabá, em virtude do titular encontrar-se em gozo de Férias.

PAULO AMAZONAS PEDROSO - Presidente

PORTARIA Nº 0120/2018 – 02.04.2018

O Presidente da EMATER-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, RESOLVE:

DESIGNAR, a contar de 02/05/2018 à 06/06/2018, o Extensionista Rural II, Técnico em Agropecuário **DIRCEU CASTRO FERREIRA** - Matrícula nº 57174745/1, para responder pela Chefia do Escritório Local de Curuá/ Escritório Regional de Santarém, em virtude do titular encontrar-se em gozo de Férias.

PAULO AMAZONAS PEDROSO - Presidente

PORTARIA Nº 0121/2018 – 02.04.2018

O Presidente da EMATER-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, RESOLVE:

DESIGNAR, a contar de 02/05/2018 à 06/06/2018, a Extensionista Rural I **MICHELA CRISTINA JACQUES BELARMINO**- Matrícula nº 55585760/1, para responder pela Chefia do Escritório Local de Capanema/ Escritório Regional de Capanema, em virtude do titular encontrar-se em gozo de Férias.

PAULO AMAZONAS PEDROSO - Presidente

PORTARIA Nº 0122/2018 – 02.04.2018

O Presidente da EMATER-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, RESOLVE:

DESIGNAR, a contar de 02/05/2018 à 06/06/2018, o Extensionista Rural I, Médico Veterinário **CARLOS WALDIR SILVA DOS SANTOS**- Matrícula nº 80845330/1, para responder pela Chefia do Escritório Local de Altamira/ Escritório Regional de Altamira, em virtude do titular encontrar-se em gozo de Férias.

PAULO AMAZONAS PEDROSO - Presidente

PORTARIA Nº 0123/2018 – 02.04.2018

O Presidente da EMATER-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, RESOLVE:

DESIGNAR, a contar de 02/05/2018 à 06/06/2018, o Extensionista Rural II Técnico em Agropecuária, **JOSÉ GOMES DE MORAIS**- Matrícula nº 57175240/1, para responder pela Chefia do Escritório Local de Senador José Porfírio/ Escritório Regional de Altamira, em virtude do titular encontrar-se em gozo de Férias.

PAULO AMAZONAS PEDROSO - Presidente

PORTARIA Nº 0124/2018 – 02.04.2018

O Presidente da EMATER-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, RESOLVE:

DESIGNAR, a contar de 02/05/2018 à 06/06/2018, o Extensionista Rural II Técnico em Agropecuária, **BENEDITO JOSÉ DE OLIVEIRA ALVES**- Matrícula nº 5870089/3, para responder pela Chefia do Escritório Local de Ourém/ Escritório Regional de Capanema, em virtude do titular encontrar-se em gozo de Férias.

PAULO AMAZONAS PEDROSO - Presidente

PORTARIA Nº 0125/2018 – 02.04.2018

O Presidente da EMATER-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, RESOLVE:

NOMEAR, a contar de 09/03/2018, a Responsável pela Unidade Administrativa do Escritório Regional do Tocantins, designada através da Portaria de nº 0107/2018, a Extensionista Rural II, Técnica em Pesca, **CRISTIANE DA COSTA BRITO** - Matrícula nº 54196286/1, portadora do CPF nº 757.919.512-72, Co-responsável pela Unidade Gestora Descentralizada do Regional do Tocantins, para movimentar os recursos financeiros em conjunto com o Ordenador de Despesas Titular e/ou Substituto, legalmente designados.

PAULO AMAZONAS PEDROSO - Presidente

PORTARIA Nº 0126/2018 – 02.04.2018

O Presidente da EMATER-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, RESOLVE:

CONCEDER, ao Extensionista Rural II, **NADSON SILVA OLIVEIRA** - Matrícula nº 54196301/1, lotado no Escritório Local de Bragança/ Escritório Regional de Capanema, 20 dias de Licença Paternidade, no período de 14.03.2018 à 02.04.2018, formalizada de acordo a Certidão nº 0668450155201810021913 9002432254, em atenção a Cláusula Vigésima Quarta do Acordo Coletivo de Trabalho 2017/2018.

PAULO AMAZONAS PEDROSO - Presidente

Protocolo: 297877

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO**HOMOLOGAÇÃO DE COTAÇÃO ELETRÔNICA Nº 002/2018**

Considerando a tramitação do processo nº 2018/63158 e após constatada a regularidade dos autos procedimentais, a autoridade competente, o Sr. Paulo Amazonas Pedrosa, HOMOLOGA o resultado referente a Cotação nº 002/2018 – EMATER-PA, cujo objeto é: A contratação dos Serviços de Limpa Fossa de 33m³ na sede do escritório Central da EMATER-PARÁ para a empresa abaixo discriminada:

EMPRESA: S.O.S. SERVIÇOS OPERACIONAIS DE SANEAMENTO

CNPJ: 34.623.926/0001-55

VALOR: R\$ 6.600,00

Data: 04/04/2018

Paulo Amazonas Pedrosa

Homologador – Presidente da EMATER-PA

Protocolo: 297713

SUPRIMENTO DE FUNDO**PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 161/2018;**

BENEFICIÁRIO: WANDEO RODRIGUES BARBOSA; **MATRÍCULA:** 57202561; **FUNÇÃO:** AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO; **OBJETIVO:** SUPRIMENTO DE FUNDOS PARA ATENDER DESPESAS COM MANUTENÇÃO DA UNIDADE DIDÁTICA DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA – UDCA; **MUNICÍPIO:** CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA; **PROGRAMA:** 1449; **PROJETO ATIVIDADE:** 8502-C; **FONTES:** 0101; **ELEMENTO DE DESPESA:** 3390-39=R\$ 2.500,00; **PRAZO DE APLICAÇÃO:** 60 DIAS-COMPROVAÇÃO: 15 DIAS. **ORDENADOR DE DESPESAS:** PAULO AMAZONAS PEDROSO.

Protocolo: 297498

DIÁRIA**PORTARIA DE DIARIA Nº 065/2018;**

BENEFICIÁRIO: EDUARDO AUGUSTO RAMOS DA COSTA; **MATRÍCULA:** 80845296/1; **FUNÇÃO:** TÉCNICO EM PLANEJAMENTO; **OBJETIVO:** DAR APOIO TÉCNICO NO ESCRITÓRIO LOCAL DE SANTA BARBARA; **PERÍODO:** 27/03/2018; **Nº DE DIÁRIAS:** 0,5; **DESTINO:** SANTA BARBARA; **ORDENADOR DE DESPESA:** PAULO AMAZONAS PEDROSO.

Protocolo: 297479

PORTARIA DE DIARIA Nº 066/2018;

BENEFICIÁRIO: GLEISON KIYOSHI SATO BARROS; **MATRÍCULA:** 57175910/1; **FUNÇÃO:** TÉCNICO EM PLANEJAMENTO; **OBJETIVO:** DAR APOIO TÉCNICO NO ESCRITÓRIO LOCAL DE SANTA BARBARA; **PERÍODO:** 27/03/2018; **Nº DE DIÁRIAS:** 0,5; **DESTINO:** SANTA BARBARA; **ORDENADOR DE DESPESA:** PAULO AMAZONAS PEDROSO.

Protocolo: 297488

CENTRAIS DE ABASTECIMENTO DO PARÁ S/A

ADMISSÃO DE SERVIDOR**Portaria n.º 032/2018**

A Diretora Presidente da Centrais de Abastecimento do Pará S.A. – CEASA/PA, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Estatuto - Art. 16º, Inciso VII, desta Empresa; e

RESOLVE:

1. Nomear a Sra. **ANA LAURA DA SILVA CARVALHO**, para desempenhar o cargo de Chefe da Ouvidoria desta CEASA/PA, a partir de 02 de Abril de 2018.

2. Os efeitos desta Portaria retroagirão a 02/04/2018.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se, em 03 de Abril de 2018.

BIANCA AMARAL PIEDADE PAMPLONA RIBEIRO

Diretora – Presidente da CEASA/PA

Protocolo: 297672

TÉRMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR**Portaria n.º 031/2018**

A Diretora Presidente da Centrais de Abastecimento do Pará S.A. – CEASA/PA, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Estatuto - Art. 16º, Inciso VII, desta Empresa; e

RESOLVE:

1. Exonerar a Sra. **LISSA CLAUDIA LOBATO DE ALEXANDRIA**, matrícula nº 5924919/2 da função de Chefe da Ouvidoria desta CEASA/PA, a partir de 31 de Março de 2018.

2. Os efeitos desta Portaria retroagirão a 31/03/2018.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se, em 03 de Abril de 2018.

BIANCA AMARAL PIEDADE PAMPLONA RIBEIRO

Diretora Presidente da CEASA/PA

Protocolo: 297670

FÉRIAS**Portaria n.º 030/2018**

A Diretora Presidente da Centrais de Abastecimento do Pará S.A. – CEASA/PA, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Estatuto desta Empresa;

RESOLVE:

CONCEDER, férias regulamentares aos servidores desta CEASA/PA abaixo relacionados no mês de **Maio/2018**.

Matrícula	Servidor	Período Aquisitivo	Período de Gozo
5898197/1	FRANCINEY OLIVEIRA ALMEIDA	2017/2018	02/05/2018 A 31/05/2018
5918743/1	LILIANE DE JESUS CORREA	2017/2018	02/05/2018 A 31/05/2018
57196970/2	LUBERSON CARLOS AMOEDO DA GAMA	2017/2018	04/05/2018 A 02/06/2018
57228736/1	PAULO ANDRE VALENTE PINTO	2017/2018	02/05/2018 A 31/05/2018

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se, em 03 de Abril de 2018.

BIANCA AMARAL PIEDADE PAMPLONA RIBEIRO

Diretora Presidente da CEASA/PA

Protocolo: 297656

SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE

LICENÇA MATERNIDADE**PORTARIA Nº 00585/2018 -DGAF/GAB/SEMAS**

Belém, 03 de abril de 2018.

A Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologia, no uso de suas atribuições conferidas em lei;

CONSIDERANDO o disposto no art. 88, da Lei nº. 5810, de 24.01.1994;

CONSIDERANDO o Atestado Médico;

RESOLVE:

I – Conceder 180 (cento e oitenta) dias de Licença Maternidade à servidora **SOYANE DE FÁTIMA MIRANDA GOMES ROCHA**, matrícula 57196802/ 1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública, lotada na Diretoria de Gestão Administrativa e Financeira, no período de 26/03/2018 a 21/09/2018.

II – Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRASE.

MARIA DO SOCORRO VASCONCELOS COLARES

Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologia/SEMAS

Protocolo: 297742

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE**PORTARIA Nº 00586/2018-DGAF/GAB/SEMAS**

Belém, 03 de abril de 2018

A Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologia, no uso de suas atribuições conferidas em lei;

CONSIDERANDO o disposto no art. 83, da Lei nº. 5810, de 24.01.1994;

CONSIDERANDO o Laudo Medico 192667 A;