

Waldocelys Pereira M. Moraes motorista mat: 57206406-1  
 Origem: Castanhal/Inhangapi Período: 09, e 11/04/18  
 Cicero A. Ferreira motorista mat: 0478954  
 Castanhal/Inhangapi Período: 10/04/18  
 Ordenador: Etevaldo José M. da Paixão

**Protocolo: 299080**

**PORTARIAS Nº 204 E 205 DE DIÁRIAS DE 09/04/2018**

Objetivo: Tratar de assuntos relacionados ao Contrato de Manutenção de Veículos do 3º CRS/SESPA.

Servidores: Michele Cristina A. Oliveira chefe da Div. Adm. Mat: 5888333-1

Rosângela Guará Ferreira pregoeira mat: 5266483-1  
 João Ricardo da R. Rodrigues motorista mat: 57205648-1  
 Origem: Castanhal/Belém Período: 10/04/18  
 Ordenador: Etevaldo José M. da Paixão

**Protocolo: 299099**

**PORTARIAS Nº 208 E 209 DE DIÁRIAS DE 09/04/2018**

Objetivo: Acompanhar os pacientes: Clorisvaldo Ribeiro e Silvestre Barbosa, para consultas especializadas na URE Marcelo Cândia em Marituba, e seguindo até o Hospital do Exército em Belém, para consulta com oftalmologista.

Servidores: Allyson Paullinely de Moura Rabelo Chef. Da Unidade Esp. Do prata mat. 548829003

Jaime Laureno Gomes motorista mat.51673701  
 Origem: Igarapé-Açu/Marituba Período: 12/04/18  
 Ordenador: Etevaldo José M. da Paixão

**Protocolo: 299182**

**SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 7ª REGIONAL**

**DESIGNAR SERVIDOR**

**PORTARIA Nº 020 DE 06 DE ABRIL DE 2018.**

O Diretor do 7º Centro Regional de Saúde, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas...

R E S O L V E:

Designar a servidora Francine Augusta Cruz Marques, Cargo: Enfermeira, Matrícula nº 55589406-2, para responder pela Chefia da Divisão Técnica, em virtude do afastamento do titular, que estará em viagem para o Monitoramento das estratégias. no Município de Ponta de Pedras, o no período de 09 à 13/04/2018. Sem ônus para a Administração Pública.

PUBLIQUE-SE REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

JOÃO CARLOS SOUZA CRAVO

Resp.p/Diretor do 7º Centro Regional de Saúde/SESPA

**Protocolo: 299211**

**SUPRIMENTO DE FUNDO**

**PORTARIA: 041 DE 04 DE ABRIL DE 2018**

Prazo para Aplicação (em dias): 30

Prazo para Prestação de Contas (em dias): 45

Nome do Servidor Cargo do Servidor Matrícula

IVETE DA SILVA PEREIRA FILGUEIRA – AGENTE ADMINISTRATIVO - Mat. 57190700-1

Programa de Trabalho Fonte do Recurso Natureza da Despesa Valor

10122129783380000 0103000000 339030 240,00

Observação: A fim de cobrir despesas com aquisição de material de consumo.

Ordenador: João Carlos Souza Cravo

**Protocolo: 299262**

Portaria: 022 DE 19 DE MARÇO DE 2018

Prazo para Aplicação (em dias): 30

Prazo para Prestação de Contas (em dias): 45

Nome do Servidor Cargo do Servidor Matrícula

MARIA ROSÁRIO DE FÁTIMA TEIXEIRA DO AMARAL – ODONTÓLOGA - Mat. 3155072-1

Programa de Trabalho Fonte do Recurso Natureza da Despesa Valor

10301142782850000 0103000000 339033 160,00

Observação: A fim de cobrir despesas com transporte fluvial e terrestre para o município de Ponta de Pedras.

Ordenador: João Carlos Souza Cravo

**Protocolo: 299261**

**DIÁRIA**

**PORTARIA Nº 21 DE 19 DE MARÇO DE 2018**

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 607,50

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: 7º CRS, DESTINO: PONTA DE PEDRAS

PERÍODO: DE 09/04/2018 A 13/04/2018

MATRÍCULA / NOME / CPF

3155072-1 / MARIA ROSÁRIO DE FÁTIMA TEIXEIRA DO AMARAL / 081.324.612-15

OBJETIVO: REALIZAR O MONITORAMENTO DAS ESTRATÉGIAS SAÚDE DA FAMÍLIA NO MUNICÍPIO DE PONTA DE PEDRAS.

DIRETOR EM EXERCÍCIO DO 7º CRS/ SESP: JOÃO CARLOS SOUZA CRAVO

**Protocolo: 299257**

**PORTARIA Nº 20 DE 19 DE MARÇO DE 2018**

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 607,50

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: 7º CRS, DESTINO: PONTA DE PEDRAS

PERÍODO: DE 09/04/2018 A 13/04/2018

MATRÍCULA / NOME / CPF

0720917010 / AMARILDO DA FONSECA MACEDO / 127.916.012-87

OBJETIVO: REALIZAR MONITORAMENTO DAS ESTRATÉGIAS SAÚDE DA FAMÍLIA NO MUNICÍPIO DE PONTA DE PEDRAS.

DIRETOR EM EXERCÍCIO DO 7º CRS/ SESP: JOÃO CARLOS SOUZA CRAVO

**Protocolo: 299254**

**SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 8ª REGIONAL**

**PORTARIA Nº 073 DE 06 DE ABRIL DE 2018**

Objetivo: Participar da reunião da Comissão de Inter gestores Regionais – CIR.

Origem: BREVES/PÁ - Destino(s): BELÉM/PÁ.

Servidor (es): JOSILENE DO SOCORRO CAETANO CÂMARA e MARIA JÚLIA DE SOUZA / 2,5 Diárias de 09/04 a 11/04/2018.

Ordenador: ERIKA BARROS ALVES CORDEIRO.

**Protocolo: 299250**

**PORTARIA Nº 079 DE 09 DE ABRIL DE 2018.**

Objetivo: Participar do Encontro Intersetorial de Gestão do Cadastro Único e do programa Bolsa Família.

Origem: BREVES/PÁ - Destino(s): BELÉM/PÁ.

Servidor (es): MARIENE GOMES DO NASCIMENTO e ALICEANES DO SOCORRO DE SOUSA CUSTÓDIO / 2,5 Diárias de 11/04 a 13/04/2018.

Ordenador: ERIKA BARROS ALVES CORDEIRO.

**Protocolo: 299227**

**PORTARIA Nº 074 DE 06 DE ABRIL DE 2018.**

Objetivo: Participar da reunião da Comissão de Intergestores Regionais – CIR e da reunião da Comissão de Intergestores Regionais – CIB.

Origem: BREVES/PÁ - Destino(s): BELÉM/PÁ.

Servidor (es): ERIKA BARROS ALVES CORDEIRO / 3,5 Diárias de 09/04 a 12/04/2018.

Ordenador: ERIKA BARROS ALVES CORDEIRO.

**Protocolo: 299210**

**SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 13ª REGIONAL**

**CONTRATO**

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 09/2018 – PROCESSO Nº 2018/53601-13ºCRS/SESPA**

MODALIDADE: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 014/2018 – 13ºCRS/SESPA

OBJETO: Constitui o objeto do presente instrumento a Aquisição de Material Técnico-Hospitalar, de acordo com o Termo de Referência, para suprir as necessidades do Hospital de Pequeno Porte de Oeiras do Pará, pelo período de 60 dias.

CONTRATANTE: 13º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE/SESPA

CONTRATADO: **DISPARA HOSPITALAR COMERCIAL E SERVIÇOS LTDA (CNPJ Nº 20.442.743/0001-29);**

VIGÊNCIA DO CONTRATO ORIGINAL: 04/04/2018 - 04/06/2018.

VALOR: R\$ 66.669, 49 (Sessenta e seis mil e seiscentos e sessenta e nove reais e quarenta e nove centavos).

DATA DA ASSINATURA: 04/04/2018.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: PTRES: 908288, Natureza de Despesa: 3390-30, Fonte: 0103000000; PTRES: 908288, Natureza de Despesa: 3390-30, Fonte: 0132000000; PTRES: 908288, Natureza de Despesa: 3390-30, Fonte: 0332000000.

FORO: Cidade de Cametá, Estado do Pará.

JOÃO HAROLDO DIASMARTINS

DIRETOR DO 13º CRS.

**Protocolo: 299138**

**HOSPITAL OPHIR LOYOLA**

**PORTARIA**

**PORTARIA Nº 258/2018 – GAB/DG/HOL.**

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso de suas atribuições legais, que lhe foram conferidas pelo Decreto publicado no DOE nº 32.873 de 27/04/2015;

CONSIDERANDO a devida regularidade nas atividades de apuração, efetuadas pela Comissão de Sindicância Administrativa Investigatória instituída pela PORTARIA Nº 149/2018 – GAB/DG/HOL de 21/02/2018, que atuou nos autos do Processo nº 2017/547511 de 21/12/2017, e

CONSIDERANDO a conclusão do Parecer SA 065/2018 de 20/03/2018 da PROJUR, que se manifestou pela regularidade jurídico-formal da Sindicância Administrativa Investigatória, arquivando-se os autos, conforme conclusão da comissão processante.

RESOLVE:

I – Arquivar os autos do Processo nº 2017/547511 de 21/12/2017, conforme estabelece o artigo 201, I, da Lei 5.810/94, tendo em vista que a pretensão punitiva da Administração Pública pescreveu, na forma do art. 198, III do RJU.

II – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 28 de março de 2018.

LUIZ CLAUDIO LOPES CHAVES

Diretor Geral do HOL

**Protocolo: 299079**

**PORTARIA Nº 259/2018 – GAB/DG/HOL.**

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso de suas atribuições legais, que lhe foram conferidas pelo Decreto publicado no DOE nº 32.873 de 27/04/2015;

CONSIDERANDO a devida regularidade nas atividades de apuração, efetuadas pela Comissão de Sindicância Administrativa Investigatória instituída pela PORTARIA Nº 150/2018 – GAB/DG/HOL de 21/02/2018, que atuou nos autos do Processo nº 2018/53413 de 06/02/2018, e

CONSIDERANDO a conclusão do Parecer SC 021/2018 de 20/03/2018 da PROJUR, que se manifestou pela regularidade jurídico-formal da Sindicância Administrativa Investigatória, arquivando-se os autos, conforme conclusão da comissão processante.

RESOLVE:

I – Arquivar os autos do Processo nº 2018/53413 de 06/02/2018, conforme estabelece o artigo 201, I, da Lei 5.810/94, tendo em vista que a pretensão punitiva da Administração Pública pescreveu, na forma do art. 198, III do RJU.

II – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 28 de março de 2018.

LUIZ CLAUDIO LOPES CHAVES

Diretor Geral do HOL

**Protocolo: 299081**

**PORTARIA Nº 252/2018 - GAB/DG/HOL.**

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 23/04/2015, publicada no DOE nº 32.873 de 27/04/2015.

RESOLVE:

REVOGAR a Lotação a partir de 24/05/2018, do servidor CARLOS ALBERTO NOBRE BRAGANÇA, Medico, matrícula 771260/1, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo da SEDUC cedido a este Hospital com ônus para o órgão de destino, lotado na Clínica de Cirurgia Reparadora deste Hospital.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 26 de março de 2018.

LUIZ CLAUDIO LOPES CHAVES

Diretor Geral do HOL

**Protocolo: 299077**

**PORTARIA Nº 260/2018 – GAB/DG/HOL.**

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 23/04/2015, publicada no DOE nº 32.873 de 27/04/2015.

CONSIDERANDO os termos contidos no processo nº 2016/526870 de 28/12/16

R E S O L V E:

I-REVOGAR, a partir de 17/01/2018, os termos das Portarias nº 1061/2017 e 1062/2017-GAB/DG/HOL de 11/12/2017, que designa a servidora NILCE MARIA PAMPLONA CORREA, Biomédico, matrícula nº 57203067/1-2, pertencente aos Quadros de Pessoal