

## Servidores:

Kellen da Costa Barbosa/Mat.57190605-1/Enfermeira  
Georgette do Socorro N. Macedo/Mat.54190020-1/Enfermeira  
Ordenador de Despesa: Carlos Alberto Paccini dos Santos

**Protocolo: 300332****DIÁRIA****PORTARIA Nº 36 DE 27 de fevereiro de 2018.**

Objetivo: Participar do VIII Seminário Estadual, que terá como tema: "Eliminar a Tuberculose: Compromisso de Todos"  
Período da viagem: 22 e 23/03/2018.

Origem: Barcarena – PA; Destino (s): Belém - PA.

## Servidores:

Maria Odete Silva Barreto/ Mat.5900455-1/ Téc. Enfermagem  
Raimunda Marinho Muniz/ Mat.1511-1/ Ag. Administrativo  
Ordenador de Despesa: Carlos Alberto Paccini dos Santos

**Protocolo: 300342****DIÁRIA****PORTARIA Nº 33 DE 02 de março de 2018.**

Objetivo: Participar da Apresentação e Treinamento para administrador do Sistema e-Jurisdicionado, a ser realizado no Auditório do TCE-PA.

Período da viagem: 02/03/2018.

Origem: Barcarena – PA; Destino (s): Belém-Pa

## Servidores:

Denize Trindade Guimarães/ Mat.54191353-1/ Ag. Administrativo  
Lediane Alves Pinto/ Mat.54194584-1/Ch. Setor de Orç. e Finanças

Paulo Altamar Melo do Nascimento/mat.57174613-2/Sociólogo  
Ordenador de Despesa: Carlos Alberto Paccini dos Santos

**Protocolo: 300377****DIÁRIA****PORTARIA Nº 37 e 38 DE 02 de março de 2018.**

Objetivo: Supervisionar e orientar na investigação do caso de óbito, ocorrido no município haja visto que até o momento o município não se manifestou em relação ao caso ocorrido em janeiro do ano corrente.

Período da viagem: 05 e 06/03/2018.

Origem: Barcarena – PA; Destino (s): Igarapé Miri - PA.

## Servidores:

Maria Helena Ferreira Vasconcelos/ Mat.575390-2/Enfermeira  
Elza Maria de Moraes Campos/ Mat.004788656/Visit. Sanitária  
Wania Lúcia dos Santos Pantoja/Ag. Administrativo  
Márcio Rogério Magno Pinheiro/ Mat.57207632-1/Motorista  
Ordenador de Despesa: Carlos Alberto Paccini dos Santos

**Protocolo: 300359****DIÁRIA****PORTARIA Nº 60 e 61 DE 16 de março de 2018.**

Objetivo: Reunir com equipe técnica responsável pelos programas de Controle de Hepatites e as ISTs em Moju e Igarapé Miri; reunião para implantação do CTA/SAE em Abaetetuba e reunir com equipe técnica responsável pelo CTA/SAE referente ao SISLOG LAB, logística de Teste Rápido(HIV, Sífilis, Hepatites B e C), falta de inserção e controle dos testes em Tailândia.

Período da viagem: 20 e 21/02/2018; 22 e 23/02/2018; e 26 a 27/02/2018.

Origem: Barcarena – PA; Destino (s): Municípios de abrangência do 6º CRS.

## Servidores:

Genilda Macedo Martins/ Mat.57193095-2/Téc. Enfermagem  
Raimunda Marinho Muniz/ Mat.1511-1/ Ag. Administrativo  
Cintia Cardoso da Trindade/ Mat.57190537-1/Ag. Administrativo  
Ordenador de Despesa: Carlos Alberto Paccini dos Santos

**Protocolo: 300322****DIÁRIA****PORTARIA Nº 34 e 81 DE 22 de Fevereiro de 2018.**

Objetivo: Monitorar e avaliar o desempenho da equipe de campo e as condições do Programa de Dengue e acompanhar o trabalho realizado pela equipe de supervisores e coordenação local e avaliar os sistemas de informação: SINAN, SisPNCD e SIES.

Período da viagem: 02 a 06/04/2018.

Origem: Barcarena – PA; Destino (s): Abaetetuba - PA.

## Servidores:

Adriana Baia Pereira/Mat.57210072-1/Ag. Controle Endemias  
Rosana Sosinho Furtado Margalho/ Mat.54190022-1/Enfermeira  
Manoel Lobato dos Santos/Mat.0498576/Ag. Saúde Pública  
Márcio Rogério Magno Pinheiro/Mat.57207632-1/Motorista  
Ordenador de Despesa: Carlos Alberto Paccini dos Santos

**Protocolo: 300261****DIÁRIA****PORTARIA Nº 62 DE 19 de março de 2018.**

Objetivo: Supervisionar, monitorar, avaliar e apoiar tecnicamente as ações do Programa de Controle das Leishmanioses.

Período da viagem: 07 a 09/03/2018.

Origem: Barcarena – PA; Destino (s): Abaetetuba - PA.

## Servidores:

Elza Maria de Moraes Campos/ Mat.004788656/Visit. Sanitária  
Wânia Lúcia dos Santos Pantoja/ Ag. Administrativo  
Maria Helena Ferreira Vasconcelos/ Mat.575390-2/Enfermeira  
Ordenador de Despesa: Carlos Alberto Paccini dos Santos

**Protocolo: 300367**SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE  
PÚBLICA - 7ª REGIONAL**SUPRIMENTO DE FUNDO****Portaria: 046 DE 09 DE ABRIL DE 2018**

Prazo para Aplicação (em dias): 30  
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 45  
Nome do Servidor Cargo do Servidor Matrícula  
JOSÉ NAZARENO MARTINS GOMES -- ODONTÓLOGO - Mat. 0710104  
Programa de Trabalho Fonte do Recurso Natureza da Despesa  
Valor  
10305142783040000 0103000000 339033  
990,00  
Observação: A fim de cobrir despesas com transporte fluvial e terrestre para o município de Afuá.  
Ordenador: João Carlos Souza Cravo

**Protocolo: 300216****DIÁRIA****PORTARIA Nº 45 de 09 de Abril de 2018**

NÚMERO DE DIÁRIAS: 5 diárias e meia VALOR: R\$ 742,50  
FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO  
ORIGEM: 7º CRS, DESTINO: AFUÁ  
PERÍODO: DE 16/04/2018 A 21/04/2018  
MATRÍCULA / NOME / CPF  
0710104 / JOSE NAZARENO MARTINS GOMES / 245.802.522-68  
OBJETIVO: REALIZAR VISITA DE INSPEÇÃO EM ESTABELECIMENTOS QUE COMERCIALIZAM PALMITO EM CONSERVA PARA FINS DE EXPEDIÇÃO DA LICENÇA DE FUNCIONAMENTO 2018/ 2019.  
DIRETOR EM EXERCÍCIO DO 7º CRS/ SESP: JOÃO CARLOS SOUZA CRAVO

**Protocolo: 300206****PORTARIA Nº 44 de 09 de Abril de 2018**

NÚMERO DE DIÁRIAS: 5 diárias e meia VALOR: R\$ 742,50  
FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO  
ORIGEM: 7º CRS, DESTINO: AFUÁ  
PERÍODO: DE 16/04/2018 A 21/04/2018  
MATRÍCULA / NOME / CPF  
50950261 / ROBERTO AFONSO NERY DA CONCEIÇÃO / 292.344.252-00  
OBJETIVO: PRESTAR APOIO ADMINISTRATIVO À COORDENAÇÃO VISA REGIONAL NAS VISITAS DE INSPEÇÃO EM ESTABELECIMENTOS QUE COMERCIALIZAM PALMITO EM CONSERVA PARA FINS DE EXPEDIÇÃO DA LICENÇA DE FUNCIONAMENTO 2018/ 2019.  
DIRETOR EM EXERCÍCIO DO 7º CRS/ SESP: JOÃO CARLOS SOUZA CRAVO

**Protocolo: 300203****PORTARIA Nº 9 de 22 de Fevereiro de 2018**

NÚMERO DE DIÁRIAS: 6 diárias e meia VALOR: R\$ 877,50  
FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO  
ORIGEM: 7º CRS, DESTINO: AFUÁ  
PERÍODO: DE 26/02/2018 A 04/03/2018  
MATRÍCULA / NOME / CPF  
500597 / JOÃO GUILHERME DUARTE PEREIRA / 291.710.242-04  
OBJETIVO: CAPACITAR A EQUIPE DE AGENTES DE ENDEMIAS E AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE EM NOÇÕES BÁSICAS DE ENTOMOLOGIA DOS FLEBOTOMÍNEOS.  
DIRETOR DO 7º CRS/SESPA: RAIMUNDO LUIS SANTOS DA SILVA

**Protocolo: 300430**SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE  
PÚBLICA - 9ª REGIONAL**DESIGNAR SERVIDOR****PORTARIA Nº 19 DE 10 DE ABRIL DE 2018**

O DIRETOR DO 9º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE, usando de suas atribuições que foram conferidas pela PORTARIA Nº 343/2018-CCG de 13/03/2018, publicada no Diário Oficial do Estado nº 33577 de 14/03/2018.

CONSIDERANDO os termos da C.I Nº 069/2018- Divisão Técnica/9ºCRS

## RESOLVE

Designar o servidor RAGNER BORGIA JUNOTT, Id Funcional nº7203562 ocupante do cargo de Enfermeiro, lotado no 9º Centro Regional de Saúde para responder pela Divisão Técnica do 9º Centro Regional de Saúde/SESPA, sem ônus, durante o impedimento da titular ALINE NAIR LIBERAL CUNHA, no período de 11/04/2018 a 13/04/2018.

DE-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SESPA/ 9º CRS, 11 de Abril de 2018.

RISONILSON ABREU DA SILVA

DIRETOR DO 9º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE

**Protocolo: 300249****DIÁRIA****PORTARIA Nº 60 de 06 de Abril de 2018**

Fundamento Legal: DECRETO Nº 2819 DE 06 SETEMBRO DE 1994.  
OBJETIVO: Prestar assessoramento e capacitação no Sistema Estadual de Regulação- SER.  
Origem: Santarém/ PA- Brasil  
Destino: Terra Santa/ PA – Brasil  
Período: 16/04/2018 a 20/04/2018 / Nº de Diária: 4,5 (quatro diárias e meias)  
Servidor:  
Rogério Tiago Fonseca Vieira  
CPF: 790.825.212-53  
Matrícula: 572251232  
Cargo: Técnico de Enfermagem  
Ordenador: RISONILSON ABREU DA SILVA

**Protocolo: 300424****PORTARIA Nº 59 de 23 de Março de 2018**

Fundamento Legal: DECRETO Nº 2819 DE 06 SETEMBRO DE 1994.  
OBJETIVO: Realizar capacitação, orientação e assessoramento do Sistema SER e SISREG para a equipe de TFD.  
Origem: Santarém/ PA- Brasil  
Destino: Almerim/ PA – Brasil  
Período: 09/04/2018 a 14/04/2018 / Nº de Diária: 5,5 (cinco diárias e meias)  
Servidores (as):  
Gercyrene Maria Miranda Corrêa  
CPF: 414.861.612-00  
Matrícula: 572083911  
Cargo: Técnico de enfermagem  
Marcia Teixeira Brito  
CPF: 674.177.872-15  
Matrícula: 571915602  
Cargo: Técnico de enfermagem  
Ordenador: RISONILSON ABREU DA SILVA

**Protocolo: 300402**SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE  
PÚBLICA - 10ª REGIONAL**PORTARIA Nº 0198/2018, de 11/04/2018 13:32:00****Portaria Individual**

Objetivo: Conduzir o veículo com servidores da DOCA / SAMU / OUVIDORIA em trabalhos de Monitoramento e avaliação do desempenho dos serviços de SAMU 192 implantado na Região, nas ações de apoio para implementação de Ouvidoria do SUS nos municípios.

Fundamento legal: Art.145 da lei 5.810 do RJU

Origem: Altamira

Destino (s): Pacajá e Anapú

Servidor: 5155452-1/ JANDUY SIMÃO (Motorista) / 4,5 diárias (completa) de 23/04/2018 a 27/04/2018

Ordenador de Despesa:

LUCAS EVANGELISTA UREL

Diretor do 10º CRS/ SESP

333.854.818-48

**Protocolo: 300523****PORTARIA Nº 0197/2018, de 11/04/2018 13:28:37****Portaria Individual**

Objetivo: Realizar ações de apoio para implementação de Ouvidorias do SUS nos municípios.

Fundamento legal: Art.145 da lei 5.810 do RJU

Origem: Altamira

Destino (s): Pacajá e Anapú

Servidor: 5745772-1/ JOSÉLIA DA SILVA NASCIMENTO (PROFESSOR) / 4,5 diárias (completa) de 23/04/2018 a 27/04/2018

Ordenador de Despesa:

LUCAS EVANGELISTA UREL

Diretor do 10º CRS/ SESP

333.854.818-48

**Protocolo: 300521****PORTARIA Nº 0196/2018, de 10/04/2018 17:11:46****Portaria Coletiva**

Objetivo: Realizar Monitoramento e avaliação do desempenho dos serviços de SAMU 192 implantado na Região.

Fundamento legal: Art.145 da lei 5.810 do RJU

Origem: Altamira

Destino (s): Pacajá e Anapú

Servidor: 5936757/1 / MARCIO JOSE DOS SANTOS MOURA (Téc. de Enfermagem) / 4,5 diárias (completa) de 23/04/2018 a 27/04/2018

Servidor: 57224791/1 / EDUARDO SOUZA NOVAES (TEC. DE ENFERMAGEM) / 4,5 diárias (completa) de 23/04/2018 a 27/04/2018

Servidor: 57228175 / MARTA MARIA COSTA (Técnica de Enfermagem) / 4,5 diárias (completa) de 23/04/2018 a 27/04/2018

Ordenador de Despesa:

LUCAS EVANGELISTA UREL

Diretor do 10º CRS/ SESP

333.854.818-48

**Protocolo: 300518**