

Portaria: 0702/2018 Objetivo: Conduzir servidor com o objetivo de realizar o levantamento da situação da infraestrutura, apoio operacional e pessoal da região. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: BELÉM/PA Destino: ABEL FIGUEIREDO, BOM JESUS DO TOCANTINS, DOM ELISEU, RONDON DO PARÁ/PA Servidor: 572231891/RODRIGO JOSE CARDOSO DO ESPIRITO SANTO (MOTORISTA) / 5,5 DIÁRIAS / 16/04/2018 A 21/04/2018
Ordenador: SALVIO CARLOS FREIRE DA SILVA
Protocolo: 300726

EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO PARÁ

CONVÊNIO

TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA Nº 01/2018-SEPLAN

Data de Assinatura: 03/01/2018

Vigência: 03/01/2018 a 31/12/2020

Objeto: O presente Convênio tem por finalidade a congregação de esforços para a implementação de ações do Programa de Assistência Técnica e Extensão Rural – PROATER, executado pela EMATER-PARÁ, no Estado do Pará, visando contribuir para a promoção do desenvolvimento rural sustentável no município de MARABÁ - PARÁ. A EMATER-PARÁ desenvolverá as ações, observadas as políticas e diretrizes dos Governos Federal, Estadual e Municipal, em comum acordo e participação da Prefeitura, visando a melhoria das condições econômicas, ambientais e sociais de sua população rural.

Conveniente: EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO PARÁ.

Concedente: PREFEITURA MUNICIPAL DE MARABÁ - PARÁ

Presidente: PAULO AMAZONAS PEDROSO

Protocolo: 300230

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 168/2018; BENEFICIÁRIO: LUCAS DA COSTA MESQUITA; MATRÍCULA: 5938151-1; FUNÇÃO: ENGENHEIRO CIVIL; OBJETIVO: SUPRIMENTO DE FUNDOS PARA ATENDER DESPESAS ADMINISTRATIVAS EMERGENCIAIS DA EMPRESA; MUNICÍPIO: MARITUBA; PROGRAMA: 1297; PROJETO ATIVIDADE: 8338-C; FONTE: 0101; ELEMENTO DE DESPESA: 3390-39= R\$3.920,00; PRAZO DE APLICAÇÃO: 60 DIAS-COMPROVAÇÃO: 15 DIAS. ORDENADOR DE DESPESAS: PAULO AMAZONAS PEDROSO.

Protocolo: 300535

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 167/2018; BENEFICIÁRIO: WILTER DE JESUS LEMOS MIRANDA; MATRÍCULA: 5158656; FUNÇÃO: EXTENSIONISTA RURAL II; OBJETIVO: SUPRIMENTO DE FUNDOS PARA ATENDER DESPESAS COM PEQUENOS REPAROS EMERGENCIAIS NO ESLOC DE JACUNDÁ; MUNICÍPIO: JACUNDÁ; PROGRAMA: 1449; PROJETO ATIVIDADE: 8502-C; FONTE: 0101; ELEMENTO DE DESPESA: 3390-30=R\$ 1.600,00/3390-39= R\$1.950,00; PRAZO DE APLICAÇÃO: 60 DIAS-COMPROVAÇÃO: 15 DIAS. ORDENADOR DE DESPESAS: PAULO AMAZONAS PEDROSO.

Protocolo: 300310

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 166/2018; BENEFICIÁRIO: MAURO MONTEIRO E MONTEIRO; MATRÍCULA: 57210811; FUNÇÃO: EXTENSIONISTA RURAL I; OBJETIVO: SUPRIMENTO DE FUNDOS PARA ATENDER DESPESAS COM AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E PEÇAS PARA MANUTENÇÃO DE URGÊNCIA NO BARCO MOTOR PLÁCIDO PAMPLONA PERTENCE AO REG. MARAJÓ; MUNICÍPIO: BREVES; PROGRAMA: 1449; PROJETO ATIVIDADE: 8502-C; FONTE: 0101; ELEMENTO DE DESPESA: 3390-30=R\$ 2.000,00; PRAZO DE APLICAÇÃO: 60 DIAS-COMPROVAÇÃO: 15 DIAS. ORDENADOR DE DESPESAS: PAULO AMAZONAS PEDROSO.

Protocolo: 300315

DIÁRIA

PORTARIA DE DIARIA Nº 075/2018; BENEFICIÁRIO: OTÁVIO DE MELO PINHEIRO; MATRÍCULA: 541963032; FUNÇÃO: MOTORISTA; OBJETIVO: CONDUZIR OS EMPREGADOS QUE IRÃO PARTICIPAR DA OFICINA DE ELABORAÇÃO DO PROATER/2018, ORIENTAÇÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO E NIVELAMENTO DE CRÉDITO RURAL; PERÍODO: 08/04, 11/04 À 13/04/2018; Nº DE DIÁRIAS: 5,5; DESTINO: MARITUBA/MARABÁ/C. ARAGUAIA/MARITUBA ;ORDENADOR DE DESPESA: PAULO AMAZONAS PEDROSO.

Protocolo: 300335

PORTARIA DE DIARIA Nº 076/2018; BENEFICIÁRIO: THIAGO AUGUSTO DE CARVALHO LEÃO; MATRÍCULA: 55585956/1; FUNÇÃO: EXTENSIONISTA RURAL I; OBJETIVO: OFICINA DE ELABORAÇÃO DO PROATER/2018, ORIENTAÇÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO E NIVELAMENTO DE CRÉDITO RURAL; PERÍODO: 09/04, 11/04 À 13/04/2018; Nº DE DIÁRIAS: 4,5; DESTINO: SANTARÉM/ITAITUBA; ORDENADOR DE DESPESA: PAULO AMAZONAS PEDROSO.

Protocolo: 300339

PORTARIA DE DIARIA Nº 077/2018; BENEFICIÁRIO: JORGE AUGUSTO MACÉDO DE SOUZA; MATRÍCULA: 57210927; FUNÇÃO: EXTENSIONISTA RURAL I; OBJETIVO: OFICINA DE ELABORAÇÃO DO PROATER/2018, ORIENTAÇÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO E NIVELAMENTO DE CRÉDITO RURAL; PERÍODO: 09/04, 11/04 À 13/04/2018; Nº DE DIÁRIAS: 4,5; DESTINO: SANTARÉM/ITAITUBA; ORDENADOR DE DESPESA: PAULO AMAZONAS PEDROSO.

Protocolo: 300344

PORTARIA DE DIARIA Nº 074/2018; BENEFICIÁRIO: LYSMAR QUARESMA FREITAS; MATRÍCULA: 55586027; FUNÇÃO: TÉCNICO EM PLANEJAMENTO; OBJETIVO: REALIZAR A OFICINA DE NIVELAMENTO PARA ELABORAÇÃO DO PROATER/2018; PERÍODO: 17/04 À 19/04/2018; Nº DE DIÁRIAS: 2,5; DESTINO: BREVES; ORDENADOR DE DESPESA: PAULO AMAZONAS PEDROSO.

Protocolo: 300329

PORTARIA DE DIARIA Nº 078/2018; BENEFICIÁRIO: LUCAS DA COSTA MESQUITA; MATRÍCULA: 5938151/1; FUNÇÃO: ENGENHEIRO CIVIL; OBJETIVO: REALIZAR VISITA TÉCNICA NO ESLOC DE RONDON DO PARÁ-PA; PERÍODO: 09/04 À 11/04/2018; Nº DE DIÁRIAS: 2,5; DESTINO: MARABÁ/RONDON; ORDENADOR DE DESPESA: PAULO AMAZONAS PEDROSO.

Protocolo: 300346

PORTARIA DE DIARIA Nº 073/2018; BENEFICIÁRIO: DEYSE CRISTIANE SOUZA DE SOUZA; MATRÍCULA: 55586027; FUNÇÃO: EXTENSIONISTA RURAL I; OBJETIVO: OFICINA DE ELABORAÇÃO DE PROATER/2018, ORIENTAÇÃO DE PROCESSOS ADMINISTRATIVOS E NIVELAMENTO DE CRÉDITO RURAL; PERÍODO: 09/04, 11/04 À 13/04/2018; Nº DE DIÁRIAS: 4,5; DESTINO: BELÉM/SANTARÉM/ITAITUBA/BELÉM; ORDENADOR DE DESPESA: PAULO AMAZONAS PEDROSO.

Protocolo: 300320

SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE

DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO

PORTARIA Nº 626/2018 - GAB/SEMAS BELÉM, 10 DE ABRIL DE 2018.

A Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologia, usando das atribuições que lhe são conferidas;

CONSIDERANDO os fatos descritos nos autos do Processo nº 45000/2016 e teor do Memorando nº 161265/2016/GTD/CGP/DGAF/SAGAT;

RESOLVE:

I - DESIGNAR, para atuar como fiscal de Contrato, pelo prazo que perdurar a vigência do Contrato, os servidores abaixo relacionados:

CONTRATO	PARTES	FISCAL/MATRÍCULA
Nº 010/2018	SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE - SEMAS/PA E A EMPRESA C.O. CUNHA EVENTOS EIRELLI EPP.	NEUMARA MATOS CARNEIRO, Matrícula: 8011820/ 1 - TITULAR PEDRO PAULO BITTENCOURT FERREIRA, Matrícula: 3202690/ 1 - SUPLENTE

II – Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

III – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

MARIA DO SOCORRO VASCONCELOS COLARES

Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologia

Protocolo: 300623

PORTARIA Nº 641/2018 - GAB/SEMAS BELÉM, 10 DE ABRIL DE 2018.

A Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologia, usando das atribuições que lhe são conferidas;

CONSIDERANDO os fatos descritos nos autos do Processo nº 36171/2017 e teor do Memorando nº 181507/2017/DTI/SAGAT;

RESOLVE:

I - DESIGNAR, para atuar como fiscal de Contrato, pelo prazo que perdurar a vigência do Contrato, os servidores abaixo relacionados:

CONTRATO	PARTES	FISCAL/MATRÍCULA
Nº 072/2017	SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE - SEMAS/PA E A EMPRESA FUTURA DISTRIBUIÇÃO COMERCIO E SERVIÇOS DE INFORMATICA LTDA - ME.	LEANDRO PINHEIRO DA ROCHA, Matrícula: 97571497/1 - (TITULAR). WANDERSON FELISMINO DA SILVA SOUZA Matrícula: 55587749/2 (SUPLENTE).

II – Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

III – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

MARIA DO SOCORRO VASCONCELOS COLARES

Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologia

Protocolo: 300569

ERRATA

ERRATA NO PROTOCOLO Nº 267629, PUBLICADO NO DOE Nº 33532 DE 08/01/2018.

ONDE SE LÊ:

NOME: GENILSE CORREA DE SOUZA

FUNÇÃO: TÉCNICO EM GESTÃO DE AGROPECUÁRIA

LEIA-SE:

NOME: GENILSE CORREA DE SOUZA

FUNÇÃO: TÉCNICO EM GESTÃO DE MEIO AMBIENTE

Protocolo: 300198

DIÁRIA

PORTARIA Nº 644/2018-GAB/SEMAS DE 11 DE ABRIL DE 2018.

OBJETIVO: VISTORIA TÉCNICA NA EMPRESA ALUNORTE, LOCALIZADA NO MUNICÍPIO CITADO.

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.

ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO: BARCARENA/PA

PERÍODO: 03/04/2018 - (½) DIÁRIA

SERVIDORES:

- 5109558/2 - MARIO SERGIO DOS SANTOS NASCIMENTO - (TECNICO EM GESTAO PUBLICA)

- 80845771/3 - ANDERSON TAVARES DO CARMO- (TECNICO EM GESTAO DE INFRA-ESTRUTURA)

- 5654823/1 - CLEO FERNANDO DE SOUZA CRUZ - (MOTORISTA)

ORDENADOR: MARIA DO SOCORRO VASCONCELOS COLARES
Protocolo: 300307

PORTARIA Nº 652/2018-GAB/SEMAS DE 11 DE ABRIL DE 2018.

OBJETIVO: REALIZAR VISTORIA TÉCNICA AMBIENTAL NOS MUNICÍPIOS CITADOS.

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.

ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO: ABAETETUBA/PA, CONCÓRDIA DO PARÁ/PA E TOMÉ-AÇU/PA

PERÍODO: 16/04 A 20/04/2018 - (04 E ½) DIÁRIAS.

SERVIDORES:

- 5908954/2 - FABRICIO DA SILVA CORREA - (TECNICO EM GESTAO DE AGROPECUARIA)

- 3178455/1 - FRANCISCO DE ASSIS PEREIRA BARBOSA - (TECNICO EM GESTAO DE AGROPECUARIA)

- 57193748/1 - JOSE LUCIANO SANTOS RODRIGUE - (MOTORISTA)

ORDENADOR: MARIA DO SOCORRO VASCONCELOS COLARES

Protocolo: 300638