

Portaria nº 144 de 02 de Maio de 2018

Objetivo: Realizar Supervisão Mensal do Programa de Tratamento Fora de Domicílio-PTFD, conforme Agenda Técnica para os Centros Regionais.

Origem: CAMETÁ – PA / Destino(s): OEIRAS DO PARÁ – PA
 Servidor(es):
 5933260-1 / ANDREIA RIBEIRO NUNES (Chefe de Divisão-DOCA)
 5118212-1 / ANTONIO LUIS RODRIGUES DE ARAGÃO (Agente de Portaria)
 / 2,5 diárias (Completa) / de 10/05/2018 a 12/05/2018.
 JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS - Ordenador de Despesa - Diretor do 13º CRS.

Protocolo: 316261**Portaria nº 148 de 02 de Maio de 2018**

Objetivo: Realizar monitoramento e acompanhamento dos servidores liberados para participação e realização de ações neste município, objetivando assegurar adequado emprego dos recursos públicos, dentre outras atribuições constitucionais referentes às diárias.

Origem: CAMETÁ – PA / Destino(s): MOCAJUBA – PA
 Servidor(es):
 5913113-1 / JORGE FREITAS FILHO (Agente de Portaria)
 5089166-2 / JOÃO LÚCIO CORRÊA DA SILVA (Agente Administrativo)
 / 2,5 diárias (Completa) / de 09/05/2018 a 11/05/2018.
 JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS - Ordenador de Despesa - Diretor do 13º CRS.

Protocolo: 316239**Portaria nº 145 de 02 de Maio de 2018**

Objetivo: Realizar Cooperação Técnica para implementação da Central Municipal de Regulação, conforme Agenda Técnica para os Centros Regionais.

Origem: CAMETÁ – PA / Destino(s): BAIÃO – PA
 Servidor(es):
 5933260-1 / ANDREIA RIBEIRO NUNES (Chefe de Divisão-DOCA)
 5875528-2 / CRISTIANA DOS SANTOS DA SILVA (Assistente Social)
 / 3,5 diárias (Completa) / de 13/05/2018 a 16/05/2018.
 JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS - Ordenador de Despesa - Diretor do 13º CRS.

Protocolo: 316289**HOSPITAL OPHIR LOYOLA****PORTARIA****PORTARIA Nº 368/2018 – GAB/DG/HOL.**

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso de suas atribuições legais, que lhe foram conferidas pelo Decreto publicado no DOE nº 32.873 de 27/04/2015;

CONSIDERANDO os termos contidos no Processo nº 2018/191775 de 02/05/2018.

CONSIDERANDO o que diz o art. 199 da Lei Estadual nº 5.810/94 – Regime Jurídico Único;

RESOLVE:
 I – RECONDUZIR, pelo prazo de 60 (sessenta) dias, a Comissão de Processo Administrativo Disciplinar – PAD designada pela Portaria nº 185/2018 de 02/03/2018, para a apuração e conclusão de que trata o Processo nº 2017/546401 de 21/12/2017.

II – Manter em vigor os demais termos da PORTARIA Nº 185/2018 – GAB/DG/HOL
 DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
 Hospital Ophir Loyola.

Em, 15 de maio de 2018.
 LUIZ CLAUDIO LOPES CHAVES
 Diretor Geral do HOL

Protocolo: 316483**Portaria nº 364/2018 – GAB/DG/HOL**

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso de suas atribuições legais, que lhe foram conferidas pelo Decreto publicado no DOE nº 32.873 de 27/04/2015;

CONSIDERANDO a devida regularidade nas atividades de apuração, efetuadas pela Comissão de Processo Administrativo instituída pela Portaria nº 980/2017 – GAB/DG/HOL, publicação no Diário Oficial do Estado do Pará de nº 33502 de 22/11/2017, que atuou nos autos do Processo nº 2017/437553 de 10/10/2017 anexado aos autos e,

CONSIDERANDO a conclusão final do relatório da Comissão de Processo Administrativo, que deliberou pelo arquivamento do processo 2017/437553 de 10/10/2017.

RESOLVE:
 I- Acatar o Relatório da Comissão de Processo Administrativo e determinar o arquivamento do Processo nº 2017/437553 de 10/10/2017.

II- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
 DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
 Hospital Ophir Loyola,
 Em, 15 de maio de 2018.
 LUIZ CLAUDIO LOPES CHAVES
 Diretor Geral do HOL

Protocolo: 316486**Portaria nº 379/2018 -GAB/DG/HOL**

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 23/04/2015, publicada no DOE nº 32.873 de 27/04/2015.

CONSIDERANDO a essencialidade das atividades deste hospital, que suscitam a prorrogação da jornada de trabalho, tendo em vista a necessidade do serviço;

CONSIDERANDO o disposto na alínea "a" parágrafo 1º do Art. 137 da Lei 5.810/94.

CONSIDERANDO os termos contidos nos Processos nº 2018/147646 de 04/04/2018 e 2018/161993 de 11/04/2018.

RESOLVE:
 CONCEDER a Gratificação de Tempo Integral, a partir de 18/05/2018, de acordo com a Legislação Vigente, no percentual de 50% sobre o salário base, a servidora CELIA DIAS DA SILVA SERRA Técnico de Administração e Finanças(Administração), matrícula nº 5908364/2, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL.

Esta Gratificação poderá ser suspensa a qualquer momento, a critério da Direção deste Hospital e não se incorporará para nenhum efeito à remuneração ou provento do(a) servidor(a).
 DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
 Hospital Ophir Loyola.

Em, 18 de maio de 2018.
 LUIZ CLAUDIO LOPES CHAVES
 Diretor Geral do HOL

Protocolo: 315968**DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO****PORTARIA FISCAL DE CONTRATO Nº 380/2018–GAB/DG/HOL**

O Diretor Geral do HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso de suas atribuições que lhe foram designadas através do Decreto Governamental publicado no DOE nº 32.873 de 27 de abril de 2015 e aquelas previstas na Lei Estadual nº 6.826/2006 e ainda;

RESOLVE:
 Designar o servidor desta Autarquia PAULO ROGÉRIO LEITE VITAL, engenheiro eletricista, matrícula nº 1220/IOL, lotado na Assessoria de Planejamento Físico do Hospital Ophir Loyola, e no seu impedimento o servidor SAMUEL JACOB AZANCOT NETO, Arquiteto, matrícula nº 57220835/1-HOL, lotado na Departamento de Atividades Operacionais do Hospital Ophir Loyola, para a função de Fiscais do Contrato Administrativo nº 142/2018, firmado com a empresa FORTES COMÉRCIO & SERVIÇOS LTDA ME, cujo objeto é a contratação de empresa para a execução de diversos serviços de engenharia visando à prestação de serviços de manutenção predial preventiva e corretiva no complexo predial do HOL. Processo nº 2018/114092.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
 Belém (PA), 18 de maio de 2018.
 LUIZ CLAUDIO LOPES CHAVES
 Diretor Geral

Protocolo: 316030**ERRATA****ERRATA DE PUBLICAÇÃO**

Errata do Reconhecimento de Despesa em DEA, publicado no DOE nº 33.620 de 18/05/2018 PROTOCOLO nº 313748 ONDE SE LÊ:

Dotação Orçamentária: 10.122.1297.8339.3190.92. Fonte: 0103
 Dotação Orçamentária: 10.122.1297.8311.3390.92. Fonte: 0103

LEIA-SE:
 Dotação Orçamentária: 10.122.1297.8339.3190.92. Fonte: 0103
 Dotação Orçamentária: 10.122.1297.8311.3390.92. Fonte: 0103
 Dotação Orçamentária: 10.122.1297.8339.3190.92. Fonte: 0269

LUIZ CLAUDIO LOPES CHAVES
 Diretor Geral

Protocolo: 316074**CONTRATO****CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 142/2018-HOL**

Objeto: Execução de diversos serviços de engenharia visando à prestação de serviços de manutenção predial preventiva e corretiva no complexo predial do HOL.

Valor Global: R\$ 240.680,24
 Data Assinatura: 18/05/2018
 Vigência: 18/05/2018 até 17/05/2019
 Pregão Eletrônico nº 003/2017 (SUDAM) – Processo nº 2018/114092

Orçamento: 10.302.1427.8289.4490.39 Fonte: 0103/0269
 Valor: R\$ 218.071,38
 Orçamento: 10.302.1427.8289.4490.39 Fonte: 0669
 Valor: R\$ 22.608,86

Contratado: FORTES COMÉRCIO & SERVIÇOS LTDA ME, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 11.661.533/0001-30, com sede no conjunto Satélite, 275, WE-8, coqueiro, Belém-PA, CEP 66.670-375, fone: (91) 3278-2846.

Ordenador: LUIZ CLAUDIO LOPES CHAVES

Protocolo: 316021**FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ****ERRATA****AVISO DE ABERTURA DO PREGÃO ELETRÔNICO 028/2018/FSCMP.****COMPRA DE CONTRASTE RADIOLÓGICO PARA A FSCMP ERRATA**

Diário Oficial nº 33616

SEGUNDA-FEIRA, 14 DE MAIO DE 2018.

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 311491

Onde se lê: Data de Abertura da Licitação: 24/05/2018, às 08:30 h.

Leia-se; Data de Abertura da Licitação: 06/06/2018, às 08:30 h.

Protocolo: 316149**CONTRATO****CONTRATO: 185/2018**

Exercício: 2018

Objeto: Compra de Fios de Sutura.

Valor: R\$ 87.645,15

Data de Assinatura: 14/05/2018

Vigência: 14/05/2018 a 14/05/2019

Pregão Eletrônico nº. 114/2017/FSCMP

Orçamento: Funcional Programática: 10.302.1427.8288;

Fontes de Recurso: 0103, 0269, 0269003264, 0269006841 e

0269006842; Elemento de Despesa: 339030

Contratado: E. R. TRINDADE - EPP

CNPJ/MF n.º 04.252.742/0001-65

Endereço: na Avenida da República, 1525, Centro, Santa Izabel

do Pará/PA, CEP: 68.790-000, telefone: (91) 3019-2606

Ordenador: Rosângela Brandão Monteiro

Presidente da FSCMP

Protocolo: 316717**CONTRATO: 189/2018**

Exercício: 2018

Objeto: contratação de empresa especializada na prestação

de serviço de Instalação com Fornecimento de Portas de Vidro

Temperado e Substituição de Ferragens Danificadas.

Valor: R\$ 7.905,52

Data de Assinatura: 14/05/2018

Vigência: 14/05/2018 a 14/05/2019

Dispensa de Licitação: 34/2018/FSCMP

Orçamento:

Funcionais Programáticas: 10.122.1297.8338 e

10.302.1427.8288; Fontes de Recursos: 0103, 0269, 0669,

0269003264, 0669003264, 0269006841 e 0269006842;

Elemento de Despesa: 339039.

Contratado: PARARISK COMÉRCIO & SERVIÇOS LTDA

CNPJ/MF: 11.832.274/0001-63

ENDEREÇO: Conjunção Médica I, Tv. Anajas, 16A, Marambaia,

Belém/PA, CEP: 66.620-390, telefone: 91982970121

Ordenador: Rosângela Brandão Monteiro

Presidente da FSCMP

Protocolo: 316437**CONTRATO: 184/2018**

Exercício: 2018

Objeto: Compra de Fios de Sutura.

Valor: R\$ 51.143,04

Data de Assinatura: 14/05/2018

Vigência: 14/05/2018 a 14/05/2019

Pregão Eletrônico nº. 114/2017/FSCMP

Orçamento: Funcional Programática: 10.302.1427.8288;

Fontes de Recurso: 0103, 0269, 0269003264, 0269006841 e

0269006842; Elemento de Despesa: 339030

Contratado: BIOLINE FIOS CIRÚRGICOS LTDA

CNPJ/MF n.º 37.844.479/0001-52

Endereço: Av. Maranhão, nº 500, Bairro Jundiá, Anápolis/GO,

CEP: 75.110-470, telefone: (62) 3324-2120 / 0401

Ordenador: Rosângela Brandão Monteiro

Presidente da FSCMP

Protocolo: 316716**CONTRATO: 183/2018**

Exercício: 2018

Objeto: Compra de Fios de Sutura.

Valor: R\$ 2.133,14

Data de Assinatura: 14/05/2018

Vigência: 14/05/2018 a 14/05/2019

Pregão Eletrônico nº. 114/2017/FSCMP

Orçamento: Funcional Programática: 10.302.1427.8288;

Fontes de Recurso: 0103, 0269, 0269003264, 0269006841 e

0269006842; Elemento de Despesa: 339030

Contratado: ALFAMED COMERCIAL LTDA

CNPJ/MF n.º 02.275.673/0001-80

Endereço: Av. Marques de Herval, s/n, Pedreira, Belém/PA, CEP:

66.087-320

Telefone: 9132772744

Ordenador: Rosângela Brandão Monteiro

Presidente da FSCMP

Protocolo: 316715