

Portaria nº 295 de 11 de Junho de 2018.

Nome: Daiana Ferreira Sobrinho.
Cargo: Psicóloga.
Matrícula/Siape: 5897798-1.
CPF: 822.238.662-04.
Período: 25 a 26.06.2018.
Nº de Diárias: 1,5 (uma e meia).
Origem: Conceição do Araguaia.
Destino: Bannach.
Objetivo: Realizar reunião técnica para tratar assuntos da atenção básica
Ordenador de Despesas: Herbeti Donizete Clemente.
Protocolo: 323248

Portaria nº 296 de 11 de junho de 2018.

Nome: Maria Elizeth Ferreira dos Santos.
Cargo: Agente Administrativo.
Matrícula/Siape: Colaboradora Eventual.
CPF: 727.382.512-34.
Período: 18 a 22.06.2018.
Nº de Diárias: 4,5 (Quatro e Meia).
Origem: Conceição do Araguaia.
Destino: Bannach.
Objetivo: realizar implantação, capacitação da equipe e operacionalização do sistema Hórus/básico/estratégico,
Ordenador de Despesas: Herbeti Donizete Clemente.
Protocolo: 323258

Portaria nº 298 de 11 de Junho de 2018.

Nome: João Wanderley Silva Oliveira.
Cargo: Agente de Saúde Pública.
Matrícula/Siape: 498903.
CPF: 234.667.902-04.
Período: 18 a 23.06.2018.
Nº de Diárias: 5,5 (cinco e meia).
Origem: Conceição do Araguaia-Pa.
Destino: Xinguara e Rio Maria
Objetivo: Dá apoio técnico aos Conselhos Municipais de Saúde, bem como orientar na elaboração e envio de Relatório anual de Gestão Municipal de Saúde,
Ordenador de Despesas: Herbeti Donizete Clemente
Protocolo: 323303

Portaria nº 300 de 11 de Junho de 2018

Nome: Yuri de Castro Froes Oliveira
Cargo: Agente Administrativo
Matrícula/Siape: 58975641
CPF: 270.785.661-49
Nome: Fernando Rodrigues Ferreira.
Cargo: Agente de Arte Práticas.
Matrícula/Siape: 5425212-2.
CPF: 265.935.642-49.
Período: .18 a 22.06.2018
Nº de Diárias: 4,5 (Quatro e meia)
Origem: Conceição do Araguaia-Pa
Destino: Sapucaia, Floresta do Araguaia e Bannach
Objetivo: Monitorar o programa IRAS, no intuito de adequação ao novo procedimento que se dará através do Formosus, segundo o portal da Anvisa, bem como supervisionar e monitorar programas de VISA/MUNICIPAL e credenciar Unidades Dispensadoras de Talidomida
Ordenador de Despesas: Herbeti Donizete Clemente
Protocolo: 323369

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
PÚBLICA - 13ª REGIONAL

PORTARIA Nº 173 de 14 de Maio de 2018

Objetivo: Realizar avaliação no banco de dados dos Sistemas SIM e SINASC local e web.
Origem: CAMETÁ – PA / Destino(s): MOCAJUBA – PA
Servidor(es):
5850940-3 / DENILTON DE CASTRO TAVARES (Farmacêutico)
6400917-1 / JOSILENE DIAS TENÓRIO (Chefe da Divisão Técnica)
57205455-1 / ALONSO LOPES DOS SANTOS (Motorista)
5108420-1/ FRANCISCA SOLANGE ALENCAR DOS SANTOS (Agente Administrativo)
/ 2,5 diárias (Completa) / de 24/05/2018 a 26/05/2018.
JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS - Ordenador de Despesa - Diretor do 13º CRS.
Protocolo: 323407

PORTARIA Nº 162 de 09 de Maio de 2018

Objetivo: Avaliar e verificar inconsistências dos agravos endêmicos (Leishmaniose e Doença de Chagas) registrados no Sistema de Informação de Agravos de Notificação-SINAN.
Origem: CAMETÁ – PA / Destino(s): BAIÃO – PA
Servidor(es):
5177553-5 / ROSANGELA SODRÉ TRAVASSOS (Enfermeira)
/ 2,5 diárias (Completa) / de 24/05/2018 a 26/05/2018.
JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS - Ordenador de Despesa - Diretor do 13º CRS.
Protocolo: 323399

PORTARIA Nº 158 de 09 de Maio de 2018

Objetivo: Realizar Supervisão do Sistema de Insumos Estratégicos-SIES/Endemias, orientação sobre alimentação e atualização do sistema, bem como levantamento do estoque de inseticidas e EPI's usados nas ações de controle vetorial.
Origem: CAMETÁ – PA / Destino(s): LIMOIEIRO DO AJURU – PA
Servidor(es):
57200855-2 / FRANCISCO ALVES DA SILVA NETO (Agente Administrativo)
/ 3,5 diárias (Completa) / de 21/05/2018 a 24/05/2018.
JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS - Ordenador de Despesa - Diretor do 13º CRS.
Protocolo: 323252

PORTARIA Nº 153 de 07 de Maio de 2018

Objetivo: Realizar Visita Técnica para levantamento de perfil Assistencial do Hospital de Pequeno Porte do município.
Origem: CAMETÁ – PA / Destino(s): OEIRAS DO PARÁ – PA
Servidor(es):
5933260-1 / ANDREIA RIBEIRO NUNES (Chefe de Divisão-DOCA)
57223440-2 / BENEDITO NONATO FIGUEIREDO CALDAS (Chefe da Divisão Administrativa/Financeira)
/ 4,5 diárias (Completa) / de 22/05/2018 a 26/05/2018.
JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS - Ordenador de Despesa - Diretor do 13º CRS.
Protocolo: 323395

PORTARIA Nº 165 de 14 de Maio de 2018

Objetivo: Reunir junto à equipe local, para organizar a planilha de GDI dos servidores do HPP, sem ônus para SESPA.
Origem: CAMETÁ – PA / Destino(s): OEIRAS DO PARÁ – PA
Servidor(es):
5115272-1 / ELISABETH FREITAS GONÇALVES (Auxiliar de Informática)
5913119-1 / ALAN CRISTHE MARQUES VULCÃO (Agente Administrativo)
/ 2,5 diárias (Completa) / de 24/05/2018 a 26/05/2018.
JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS - Ordenador de Despesa - Diretor do 13º CRS.
Protocolo: 323404

PORTARIA Nº 161 de 09 de Maio de 2018

Objetivo: Supervisionar e avaliar as ações de vigilância e controle da Malária e verificar a disponibilidade de medicamentos e materiais usados nos postos de notificações.
Origem: CAMETÁ – PA / Destino(s): LIMOIEIRO DO AJURU – PA
Servidor(es):
5938155-1 / ALINNY DOS SANTOS FERREIRA (Chefe da Divisão de Endemias)
57206623-1 / JONAS DO CARMO PEREIRA JUNIOR (Agente de Controle de Endemias)
5108411-2 / JOSÉ MARIA PITEIRA DE CARVALHO (Motorista)
/ 4,5 diárias (Completa) / de 21/05/2018 a 25/05/2018.
JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS - Ordenador de Despesa - Diretor do 13º CRS.
Protocolo: 323382

PORTARIA Nº 160 de 09 de Maio de 2018

Objetivo: Realizar diagnóstico laboratorial da Malária *IN LOCUS*, bem como busca passiva/ativa de casos positivos, tratamento e distribuição e instalação de mosquiteiros impregnados com inseticida em localidades que fazem fronteira com o município de Cametá.
Origem: CAMETÁ – PA / Destino(s): OEIRAS DO PARÁ – PA
Servidor(es):
57206125-1 / BENEDITO JAILSON DORNELAS DA VEIGA (Marinheiro Fluvial de Máquinas)
57206619-1 / PAULO DOS PRAZERES RODRIGUES (Agente de Controle de Endemias)
/ 4,5 diárias (Completa) / de 21/05/2018 a 25/05/2018.
JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS - Ordenador de Despesa - Diretor do 13º CRS.
Protocolo: 323387

PORTARIA Nº 159 de 09 de Maio de 2018

Objetivo: Realizar ação de cooperação técnica, junto a Vigilância Sanitária Municipal; Conselho Municipal de Saúde, discutindo os vários aspectos das ações de Vigilância Sanitária do município em pauta.
Origem: CAMETÁ – PA / Destino(s): LIMOIEIRO DO AJURU – PA
Servidor(es):
54192342-1 / ADENILTON BATISTA VEIGA (Atendente de Consultório Dentário)
5108454-1 / PAULO DOS SANTOS GUIMARÃES JUNIOR (Datilógrafo)
5265983-2 / ARIALDO JOÃO SANCHES DE OLIVEIRA (Técnico de Enfermagem)
57233230-1 / VICENTE FILHO ASSUNÇÃO DA CRUZ (Agente de Portaria)
/ 3,5 diárias (Completa) / de 21/05/2018 a 24/05/2018.
JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS - Ordenador de Despesa - Diretor do 13º CRS.
Protocolo: 323341

HOSPITAL OPHIR LOYOLA

TERMO ADITIVO A CONTRATO**4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 148/2014-HOL**

Data Assinatura: 05/06/2018
Processo nº: 2017/529.852
Justificativa: Prorrogar a vigência do referido contrato por mais um período de 12 (doze) meses.
Vigência: 05/06/2018 a 04/06/2019
Valor total do Aditivo: R\$ 159.000,00
Orçamento: 10.122.1297.8338.3390.39 Fonte: 0103/0269
Contratado: AMBIENTIS RADIOPROTEÇÃO LTDA EPP
LUIZ CLAUDIO LOPES CHAVES
Diretor Geral
Protocolo: 323274

AVISO DE LICITAÇÃO**PREGÃO ELETRÔNICO Nº087/2018 - HOL**

Objeto: Aquisição de material de armarinho tipo :linha para costura, tinta para tecido, agulhas para maquina e de mão, elástico, tesoura, óleo de lubrificação para maquinas de costura e fita metrica
Data da Abertura: 28/06/2018
Horário: 09h (Horário de Brasília)
Local: www.comprasnet.gov.br
Ordenador Responsável: LUIZ CLAUDIO LOPES CHAVES
O Edital está disponível na íntegra no site: www.comprasnet.gov.br/www.compraspara.pa.gov.br
Belém, 11 de junho de 2018
Pollyanna Fernandes de Carvalho
Pregoeira CPL-HOL
Protocolo: 323683

ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Adesão a Ata de Registro de Preços oriunda do pregão eletrônico nº 021/2017 do Hospital Universitário de Juiz de Fora
Objeto: Fornecimento de filme radiológico tipo tomografia, adicional para processamento seco, dimensões 35 x 43, compatível com a impressora AGFA DRYSTAR 5302.
Empresa: IBF - INDÚSTRIA BRASILEIRA DE FILMES S/A
Valor Total: R\$ 52.010,00
Crédito orçamentário: Programa/Ação:10.302.1427.8288. Elem. Despesa: 3390.30. Fontes: 0103/0269.
Fundamentação Legal: Art.22 do Decreto Federal nº 7.982/2013.
Autorizado em 11/06/2018.
Ordenador Responsável: ALBERTO GOMES FERREIRA JÚNIOR
Protocolo: 323629