

**GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ
EDITAL**

O INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ - ITERPA, de acordo com o Art. 10, inciso III, da Lei 7.289/2009, com os Decretos n. 2.670/2010 e n. 353/2012, combinados com o Art. 43 do Decreto n. 2.135/2010, TORNA PÚBLICO a REALIZAÇÃO DE PERMUTA envolvendo títulos do "Projeto Integrado Trairão" e áreas de terras do Estado, com as seguintes especificações:

| ORD | PROCESSO | INTERESSADO | TÍTULO/LOTE (TRAIÃO) | IMÓVEL | ÁREA (ha) | LOCALIZAÇÃO | MUNICÍPIO |
|-----|-------------|------------------------|---|---------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------|
| 01 | 2014/380287 | LUÍZ ANTÔNIO DAL MAGRO | TD 70, LOTE Nº 50, SETOR A, TD 14, LOTE Nº 18, SETOR D e TD 25, LOTE Nº 42, SETOR I | LOTE 5 SETOR A e LOTE 7 SETOR A | 1.020,8479ha e 1.312,3774ha | GLEBA NOVA OLINDA II | JURUTI |
| 02 | 2018/15866 | ELAINE URIO HOFFMANN | TD 79, LOTE Nº 20A, SETOR C e TD 25, LOTE Nº 42, SETOR I | LOTE 09, SETOR C | 864,8671 | GLEBAS NOVA OLINDA E MAMURU | SANTARÉM |

Belém(PA), 03 de julho de 2018.

Max André Brandão da Costa
Presidente

Marisa Campos de Melo Freitas

Resp. pela Diretoria/DEAF
Portaria nº 565/2018

*Tornar sem efeito as publicações no Diário Oficial do Estado nºs. 33.645 e 33.647, datados, respectivamente, de 27 e 29.06.2018, referentes a Realização de Permuta dos processos nºs. 2014/380287 e 2018/15866.

Protocolo: 332505

**GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ - ITERPA
ATOS ADMINISTRATIVOS**

EXTRATO DA(S) PORTARIA(S) DE HOMOLOGAÇÃO EXPEDIDAS PELO ILMO. SR. PRESIDENTE DO INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ-ITERPA, NOS AUTOS DOS PROCESSOS DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA NÃO ONEROSA (DOAÇÃO) DE TERRAS, EM QUE FIGURAM COMO INTERESSADOS:

| PROCESSO | NOME | DENOMINAÇÃO | ÁREA | MUNICÍPIO | PORTARIA |
|-------------|-------------------------------|---------------------|-------------|-------------------------|----------|
| 2017/424785 | João Luiz Fonseca | Sítio São Marcos | 78ha30a18ca | Breu Branco | 674/2018 |
| 2017/41547 | Antonio Pulquerio Gois Santos | Sítio Santo Antonio | 49ha40a68ca | Bujaru | 675/2018 |
| 2017/462487 | Antonio José dos Santos | Sítio Boa Esperança | 90ha71a63ca | Breu Branco/ Moju | 676/2018 |
| 2014/418145 | Manoel do Socorro dos Santos | Sítio Boa Esperança | 48ha73a41ca | Moju | 677/2018 |
| 2017/513522 | Marisangela de Souza Pereira | Sítio 3 Irmãos | 99ha48a12ca | Breu Branco | 679/2018 |
| 2016/218045 | Luiz Henrique Alves da Silva | Sítio Santo Antonio | 21ha45a14ca | Santa Isabel do Pará | 681/2018 |
| 1998/127906 | Prisco Bernardino Soares | Lote Santo Expedito | 07ha57a30ca | São Caetano de Odivelas | 682/2018 |

Belém(PA), 03.07.2018

Max André Brandão da Costa – Presidente

Protocolo: 332877

**NÚCLEO DE GERENCIAMENTO
DO PARÁ RURAL**

TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA

**EXTRATO DE ACORDO DE COOPERAÇÃO
TÉCNICA 010/2018.**

PARTES: Prefeitura Municipal de Trairão e o Núcleo de Gerenciamento do Pará Rural - NGPR.

OBJETO: O presente acordo tem por objeto, o estabelecimento de um processo de cooperação interinstitucional, visando o fortalecimento da agricultura familiar e erradicação da pobreza rural, através da integração de recursos técnicos e materiais, objetivando a implementação e promoção de políticas, voltados ao Desenvolvimento rural Sustentável por meio de Assistência

Técnica e Extensão Rural no Município.

Vigência: O presente instrumento tem prazo de vigência de 02(dois) anos a partir da assinatura.

Data de Assinatura: 28/05/2018.

Responsáveis pela assinaturas: Valdo Luiz dos Santos Gaspar-Gerente Executivo do Pará Rural e Valdinei José Ferreira -Prefeito Municipal de Trairão.

Protocolo: 332718

DIÁRIA

PORTARIA Nº. 0165/2018-NGPR – 03/07/2018.

O GERENTE FINANCEIRO, no exercício de suas atribuições legais, estabelecidas pela portaria nº 1.018/2017 de 08 de Agosto de 2017 e de acordo com o processo nº 2018/286100.

RESOLVE: CONCEDER 1/2 (meia) diária, a servidora **Jurema Elizabeth da Silva**, Cargo de Apoio Técnico, matrícula 5935496/1, para custear as despesas com a viagem ao município de **Marapanim/PA**, no dia 09/07/2018, com o objetivo: visita para realizar sensibilização e mobilização para execução do curso de Gestão e Empreendedorismo no PIP **AGRIVAP. Conforme Lei Estadual 5810/94.**

DE-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

AARÃO PETER

Gerente Administrativo e Financeiro

Protocolo: 332597

PORTARIA Nº. 0169/2018-NGPR – 03/07/2018.

O GERENTE FINANCEIRO, no exercício de suas atribuições legais, estabelecidas pela portaria nº 1.018/2017 de 08 de Agosto de 2017 e de acordo com o processo nº 2018/285378.

RESOLVE: CONCEDER 1,5 (uma e meia) diárias, a servidora **Jurema Elizabeth da Silva**, Cargo de Apoio Técnico, matrícula 5935496/1, para custear as despesas com a viagem ao município de **Marapanim/PA**, no período 11/07/2018 a 12/07/2018, com o objetivo: visita para acompanhar o encerramento do curso de Gestão e Empreendedorismo no PIP **AGRIVAP**, assim como acompanhar o início do mesmo curso no PIP **APASCOM. Conforme Lei Estadual 5810/94.**

DE-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

AARÃO PETER

Gerente Administrativo e Financeiro

Protocolo: 332620

PORTARIA Nº. 0173/2018 – NGPR - 03/07/2018.

O GERENTE FINANCEIRO, no exercício de suas atribuições legais, estabelecidas pela portaria nº 1.018/2017 de 08 de Agosto de 2017 e de acordo com o processo nº 2018/287100.

RESOLVE: CONCEDER 1/2 (meia) diária, ao servidor **Yuri Yasunori da Silva Yoshikawa**, Cargo de Apoio Técnico – Transporte e Logística, matrícula 5905794/5, para custear as despesas com a viagem ao município de **Marapanim/PA**, no dia **14/07/2018**, com objetivo: Conduzir a servidora **Jurema Freire**, para acompanhar o encerramento do curso de Gestão e Empreendedorismo que acontecerá no PIP **APASCOM. Conforme Lei Estadual 5810/94.**

DE-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

AARÃO PETER

Gerente Administrativo e Financeiro

Protocolo: 332607

PORTARIA Nº. 0174/2018-NGPR – 03/07/2018.

O GERENTE FINANCEIRO, no exercício de suas atribuições legais, estabelecidas pela portaria nº 1.018/2017 de 08 de Agosto de 2017 e de acordo com o processo nº 2018/285327.

RESOLVE: CONCEDER 1/2 (meia) diária, a servidora **Jurema Elizabeth da Silva**, Cargo de Apoio Técnico, matrícula 5935496/1, para custear as despesas com a viagem ao município de **Marapanim/PA**, no dia 14/07/2018, com o objetivo: visita para acompanhar o encerramento do curso de Gestão e Empreendedorismo no PIP **APASCOM. Conforme Lei Estadual 5810/94.**

DE-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

AARÃO PETER

Gerente Administrativo e Financeiro

Protocolo: 332612

PORTARIA Nº. 0166/2018 – NGPR - 03/07/2018.

O GERENTE FINANCEIRO, no exercício de suas atribuições legais, estabelecidas pela portaria nº 1.018/2017 de 08 de Agosto de 2017 e de acordo com o processo nº 2018/287215.

RESOLVE: CONCEDER 1/2 (meia) diária, ao servidor **Yuri Yasunori da Silva Yoshikawa**, Cargo de Apoio Técnico – Transporte e Logística, matrícula 5905794/5, para custear as despesas com a viagem ao município de **Marapanim/PA**, no dia **09/07/2018**, com objetivo: Conduzir a servidora **Jurema Freire**, para sensibilização e mobilização para a execução do curso de Gestão e Empreendedorismo no PIP **AGRIVAP. Conforme Lei Estadual 5810/94.**

DE-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

AARÃO PETER

Gerente Administrativo e Financeiro

Protocolo: 332614

PORTARIA Nº. 0167/2018-NGPR – 03/07/2018.

O GERENTE FINANCEIRO, no exercício de suas atribuições legais, estabelecidas pela portaria nº 1.018/2017 de 08 de Agosto de 2017 e de acordo com o processo nº 2018/290134.

RESOLVE: CONCEDER 1,5 (uma e meia) diárias, ao servidor **Brian Jones Xavier de Almeida**, Cargo de Coordenador Técnico, matrícula 5927572/2, para custear as despesas com a viagem ao município de **Soure/PA**, no período 10/07/2018 a 11/07/2018, com o objetivo: acompanhamento para o início e encerramento do curso Gestão e Empreendedorismo no PIP **APPAMS. Conforme Lei Estadual 5810/94.**

DE-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

AARÃO PETER

Gerente Administrativo e Financeiro

Protocolo: 332599

PORTARIA Nº. 0170/2018-NGPR - 03/07/2018.

O GERENTE FINANCEIRO, no exercício de suas atribuições legais, estabelecidas pela portaria nº 1.018/2017 de 08 de Agosto de 2017 e de acordo com o processo nº 2018/287137.

RESOLVE: CONCEDER 1,5 (uma e meia) diárias, ao servidor **Arnaldo Henrique de Oliveira**, Cargo de Motorista, matrícula 3272435/1, para custear as despesas com a viagem aos municípios de **Marapanim/PA**, no período 11/07/2018 a 12/07/2018, com o objetivo de conduzir a servidora **Jurema Freire**, para acompanhar o encerramento do curso de Gestão e Empreendedorismo no PIP **AGRIVAP**, e o início do mesmo curso no PIP **APASCOM. Conforme Lei Estadual 5810/94.**

DE-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

AARÃO PETER

Gerente Administrativo e Financeiro

Protocolo: 332605

**AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA
DO ESTADO DO PARÁ**

PORTARIA

PORTARIA Nº1807 /2018 – ADEPARÁ, DE 25 DE JUNHO DE 2018

A AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ, por meio de seu Diretor Administrativo e Financeiro, em conjunto com a Gerente da Área de Gestão de Pessoas, atribuições regimentalmente conferidas pelo artigo 15, inciso VII e artigo 18, inciso XIX do Decreto Estadual nº 393 de 11 de setembro de 2003.

CONSIDERANDO o disposto no Art. 56, da Lei 5.810 de 24 de Janeiro de 1994/94-RJU e ainda o Laudo Médico Nº 39643/2018 de 06/06/2018.

RESOLVE:

CONCEDER a READAPTAÇÃO FUNCIONAL DEFINITIVA, ao(à) servidor(a), **ELVIRA CATARINA VALENTE COLINO**, Matrícula Nº 54180064/2, ocupante do cargo de Fiscal Estadual Agropecuário, a partir de 06/06/2018.

REGISTRA-SE, PUBLICA-SE E CUMPRE-SE.

SALVIO CARLOS FREIRE DA SILVA

Diretor Administrativo e Financeiro.

ANDREIA GONCALVES DE CARVALHO

Gerente da Área de Gestão de Pessoas, em exercício

Protocolo: 332987

PORTARIA Nº 1926/2018 de 03 de julho de 2018 - ADEPARÁ.

Dispõe sobre a instauração de processo administrativo disciplinar, designa a comissão, declara nulidade parcial, convalida os demais atos e dá outras providências.

O Diretor Geral da **AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ - ADEPARÁ**, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto nos art. 199, 204 e 205 da lei Estadual 5.810/94;

CONSIDERANDO os fatos denunciados nos autos do Processo nº 2013/357859 e demais fatos conexos;

CONSIDERANDO os termos do parecer nº 069/2018 exarado pela Procuradoria Geral do Estado – PGE;

CONSIDERANDO o disposto no art. 199, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

RESOLVE:

1- **DECLARAR A NULIDADE PARCIAL** do Processo Administrativo Disciplinar nº 2013/357859 (Portaria nº 4157/2013); conforme o parecer 069/2018 da Procuradoria Geral do Estado – PGE.

2 - **CONVALIDAR** todos os atos processuais praticados pela Comissão Processante (Portaria nº 4157/2013);

3 - **DETERMINAR** a Instauração de Processo Administrativo Disciplinar e **DESIGNAR** os servidores **GILLIARD COSTA RODRIGUES**, cargo: Fiscal Estadual Agropecuário/Médico Veterinário, matrícula: 57216615/2; **ANA ELISA DE SOUZA**