

Objetivo: Conduzir o veículo da SEDOP com o técnico ao referido município, em viagem emergencial por determinação do Secretário Adjunto de Obras para levantamento de imóvel.  
Período(s): 03/07/2018  
Diárias: 0,5  
Destino(s): Castanhal/PA  
Ordenador de Despesas: **PEDRO ABILIO TORRES DO CARMO**  
**Protocolo: 333376**

**RESUMO DA PORTARIA Nº 520/2018, DE 03 DE JULHO DE 2018.**

Fundamento Legal: Art. 145 da Lei 5.810/94  
Processo: nº 2018/288960 de 27/06/2018.  
Servidor: Têlo José de Matos Junior Matrícula: 5941042/1, Cargo/Função: Coordenador  
Servidor: Lourival Frota Alcântara Matrícula: 5939007/1; Cargo/Função: Assessor II  
Objetivo: Fazer Vista técnica á obra do Sistema de Abastecimento de Água e Esgoto na Orla do Atalaia para início dos serviços.  
Servidor: Antônio Pereira da Costa Matrícula: 5790739/1 Cargo/Função: Motorista  
Objetivo: Conduzir o veículo da SEDOP  
Período: 16/07/2018 a 18/07/2018  
Diárias: 2,5 (duas e meia)  
Destino(s): Salinópolis/PA  
Ordenador de Despesas: **PEDRO ABILIO TORRES DO CARMO**  
**Protocolo: 333387**

**PORTARIA Nº 516/2018, DE 03 DE JULHO DE 2018.**

Fundamento Legal: Art. 145 e 149 da Lei 5.810/94  
Processo: 2018/285086, de 26/06/2018  
Servidor: Geraldo Henrique Almeida Figueiredo /Matrícula: 54191151/9, Cargo/Função: Coordenador de Núcleo.  
Objetivo: Realizar Visita Técnica para verificação do Sistema de Abastecimento de água no Município de Primavera/PA.  
Servidor: Jaime Peres de Oliveira/Matrícula: 7030/1, Cargo/Função: Motorista.  
Objetivo: Conduzir o veículo desta SEDOP.  
Período: 29/06/2018  
Diárias: 0,5 (meia)  
Destino(s): Primavera/PA.  
Ordenador de Despesas: **PEDRO ABILIO TORRES DO CARMO**  
**Protocolo: 333371**

**RESUMO DA PORTARIA Nº 519/2018, DE 03 DE JULHO DE 2018.**

Fundamento Legal: Art. 145 da Lei 5.810/94  
Processo: 2018/276992, de 20/06/2018.  
Servidor (a): Ana Dolores Freitas de Castro Leão; Matrícula: 3190633/1; Cargo/Função: TGI- Arquiteto.  
Servidor (a): Antônia Maria Ribeiro Almeida Matrícula: 5268664/2; Cargo/Função: Assistente de Obras.  
Objetivo: fazer Reunião com os Técnicos Municipais na área de mapas temáticos dando continuidade do cronograma estabelecido no Convênio nº 003/2017.  
Servidor (a): Marco Antônio Alves Benevides; Matrícula: 5939589/1; Cargo/Função: Motorista.  
Objetivo: Conduzir os técnicos no veículo da SEDOP.  
Período: 09/07/a 11/07/2018  
Diárias: 2,5 (duas e meia)  
Destino(s): Ulianópolis/PA  
Ordenador de Despesas: **MARCIO SILVA VIANA ARAUJO**  
**Protocolo: 333382**

**RESUMO DA PORTARIA Nº 521/2018, DE 04 DE JULHO DE 2018.**

Fundamento Legal: Art. 145 da Lei 5.810/94  
Processo: 2018/280487, de 21/06/2018.  
Servidor: Vânia Waleska Trindade da Silva; Matrícula: 5918353/2; Função: Secretário de Conselho  
Servidor: Alan Jhonatan Furtado Nunes; Matrícula 5930005/2; Função: Coordenador  
Objetivo: Assistência ao Conselho Municipal das Cidades, no referido município.  
Período: 20/08 a 24/08/2018.  
Diárias: 4,5  
Destino(s): Terra Santa/PA  
Ordenador de Despesas: **MARCIO SILVA VIANA ARAUJO**  
**Protocolo: 333399**

**RESUMO DA PORTARIA Nº 523/2018, DE 04 DE JULHO DE 2018.**

Fundamento Legal: Art. 145 da Lei 5.810/94  
Processo: 2018/276930, de 20/06/2018.  
Servidor (a): Ana Dolores Freitas de Castro Leão; Matrícula: 3190633/1; Cargo/Função: TGI- Arquiteto.  
Servidor (a): Antônia Maria Ribeiro Almeida Matrícula: 5268664/2; Cargo/Função: Assistente de Obras.  
Objetivo: Reunião com os Técnicos Municipais na área de mapas temáticos dando continuidade do cronograma estabelecido no Convênio nº 045/2018.  
Servidor (a): Jaime Peres de Oliveira; Matrícula: 7030/1; Cargo/Função: Motorista.

Objetivo: Conduzir os técnicos no veículo da SEDOP.  
Período: 23/07/a 25/07/2018  
Diárias: 2,5 (duas e meia)  
Destino(s): Abaetetuba/PA  
Ordenador de Despesas: **MARCIO SILVA VIANA ARAUJO**  
**Protocolo: 333410**

**PORTARIA Nº 513/2018, DE 03 DE JULHO DE 2018.**

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO URBANO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto/CCG, de 03/01/2015, publicado no DOE nº. 32.822, de 04/02/2015, e as que lhe foram delegadas pela Portaria nº. 006/2017, de 04/01/2017, publicada no DOE nº 33.289 de 11/01/2017,  
**CONSIDERANDO** a Lei Estadual nº. 7.087, de 16/01/2008/CONCIDADES/PA e o Regimento Interno do CONCIDADES/PA e PPA/AÇÃO 8463; e  
**CONSIDERANDO**, o Processo nº 2018/286858, de 26/06/2018;  
**RESOLVE:**  
**I – AUTORIZAR** o Colaborador Eventual a viajar para o Município de Bujaru/PA, no período citado abaixo, com objetivo de dar Assistência Técnica ao Conselho Municipal das Cidades no Município de Bujaru/PA.  
**II – CONCEDER** de acordo com as bases legais vigentes diárias ao Colaborador Eventual abaixo, que se deslocarão conforme item I.

**COLABORADOR EVENTUAL:**

NOME	MUNICÍPIO	CPF	TOTAL DE DIÁRIAS	PERÍODO
Elizabeth Cristina Vieira Costa	Bujaru	258.257.042-72	1,5	05 a 06/07/2018

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se;

**MARCIO SILVA VIANA ARAUJO**  
Secretário Adjunto de Gestão de Desenvolvimento Urbano  
**Protocolo: 333319**

**PORTARIA Nº 514/2018, DE 03 DE JULHO DE 2018.**

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO URBANO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto/CCG, de 03/01/2015, publicado no DOE nº. 32.822, de 04/02/2015, e as que lhe foram delegadas pela Portaria nº. 006/2017, de 04/01/2017, publicada no DOE nº 33.289 de 11/01/2017,  
**CONSIDERANDO** a Lei Estadual nº. 7.087, de 16/01/2008/CONCIDADES/PA e o Regimento Interno do CONCIDADES/PA e PPA/AÇÃO 8463; e  
**CONSIDERANDO**, o Processo nº 2018/286811, de 26/06/2018;  
**RESOLVE:**  
**I – AUTORIZAR** o Colaborador Eventual a viajar para o Município de Capanema/PA, no período citado abaixo, com objetivo de Acompanhar a Posse e realizar Capacitação Técnica da nova Gestão do Conselho Municipal das Cidades no Referido município.  
**II – CONCEDER** de acordo com as bases legais vigentes diárias ao Colaborador Eventual abaixo, que se deslocará conforme item I.

**COLABORADOR EVENTUAL:**

NOME	MUNICÍPIO	CPF	TOTAL DE DIÁRIAS	PERÍODO
Elizabeth Cristina Vieira Costa	Capanema	258.257.042-72	2,5	02 a 04/07/2018

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se;

**MARCIO SILVA VIANA ARAUJO**  
Secretário Adjunto de Gestão de Desenvolvimento Urbano  
**Protocolo: 333321**

**PORTARIA Nº 516/2018, DE 03 DE JULHO DE 2018.**

Fundamento Legal: Art. 145 e 149 da Lei 5.810/94  
Processo: 2018/285086, de 26/06/2018  
Servidor: Geraldo Henrique Almeida Figueiredo /Matrícula: 54191151/9, Cargo/Função: Coordenador de Núcleo.  
Objetivo: Realizar Visita Técnica para verificação do Sistema de Abastecimento de água no Município de Primavera/PA.  
Servidor: Jaime Peres de Oliveira/Matrícula: 7030/1, Cargo/Função: Motorista.  
Objetivo: Conduzir o veículo desta SEDOP.  
Período: 29/06/2018  
Diárias: 0,5 (meia)  
Destino(s): Primavera/PA.  
Ordenador de Despesas: **PEDRO ABILIO TORRES DO CARMO**  
**Protocolo: 333331**

**PORTARIA Nº. 532/2018, DE 04 DE JULHO DE 2018.**

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO URBANO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo

Decreto/CCG, de 03/11/2016, publicado no DOE nº. 33.244, do dia 04/11/2016 e as que lhe foram delegadas pela Portaria nº. 008/2017, de 04/01/2017, publicada no DOE nº 33.289 de 11/01/2017,

**CONSIDERANDO** os termos do Ofício nº. 201/2018/GP/DGP/AL, de 20/06/2018, e os termos do Processo nº. 2018/290735, de 28/06/2018, e  
**CONSIDERANDO** o D E C R E T O Nº 1.960, DE 18/01/2018, publicado no DOE nº. 33.542, de 22/01/2018.

**R E S O L V E:**

**I – PRORROGAR**, pelo prazo de 02 (dois) anos, no período de **01/06/2018 a 31/05/2020**, a cessão do servidor **JOSE GARCIA AMORIM DA SILVA**, matrícula nº. 0005657/17, para a Assembléia Legislativa do Estado do Pará - ALEPA, com ônus para órgão cedente, mediante reembolso, conforme o Decreto nº. 1.960/18, Art. 6º, § 1º e § 2º.

**II – Cumprir** ao órgão cessionário comunicar a frequência do servidor, mensalmente, ao órgão cedente;

**III – Caberá** ao órgão cessionário apresentar o servidor ao seu órgão de origem ao término da cessão.

Esta Portaria entra em vigor na data da publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

**MARCIO SILVA VIANA ARAUJO**  
Secretário Adjunto de Gestão de Desenvolvimento Urbano  
**Protocolo: 333707**

**COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARÁ**

**CONTRATO**

**CONTRATO Nº 64/2018.**

Objeto: Fornecimento de tubos e conexões em aço galvanizado para aplicação nas colunas dos poços tubulares profundos e bombas de eixo vertical nos Sistemas de Abastecimento de Água da COSANPA, no estado do Pará.  
Valor Global: R\$ 745.395,60 (setecentos e quarenta e cinco mil e trezentos e noventa e cinco reais e sessenta centavos).  
Data da Assinatura: 03/07/2018.  
Classificação do objeto: outros.  
Contratada: Infantaria Comercial Eireli.  
Ordenador: Cláudio Luciano da Rocha Conde.  
**Protocolo: 333526**

**CONTRATO Nº 61/2018.**

Objeto: Fornecimento de equipamento tipo conjunto motor-bomba tipo turbina vertical, eixo prolongado, para aplicação na estação elevatória do sistema do irurá no município de Santarém estado do Pará.  
Valor Global: R\$ 511.700,00 (quinhentos e onze mil e setecentos reais).  
Data da Assinatura: 03/07/2018.  
Classificação do objeto: outros.  
Contratada: Imbil Service Eireli.  
Ordenador: Cláudio Luciano da Rocha Conde.  
**Protocolo: 333527**

**TERMO ADITIVO A CONTRATO**

**1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 40/2017.**

Objeto: Prorrogação do prazo de vigência contratual por mais 12 (doze) meses, a contar de 25/08/2018, encerrando em 24/08/2019. Renúncia ao Reajuste de Preços referente ao período de Agosto/2017 a Julho/2018.  
Data da assinatura: 03/07/2018.  
Classificação do objeto: outros.

Contratada: O2 Speed Encomendas Expressas Ltda.

Ordenador: **Cláudio Luciano da Rocha Conde.**

**Protocolo: 333525**

**9º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 21/2016**

Objeto: Alteração de postos de serviços sem acréscimos de quantitativo de valor: Retirada de 01 (um) Posto P12 N3 no Município de Marabá/PA, no valor mensal de R\$12.323,43 (doze mil e trezentos e vinte e três reais e quarenta e três centavos), e de 1 (um) posto P12 N3 no Município de Abaetetuba, no valor mensal de R\$12.323,43 (doze mil e trezentos e vinte e três reais e quarenta e três centavos), que serão acrescentados ao Município de Belém, passando o valor mensal de R\$159.737,80 (cento e cinquenta e nove mil e setecentos e trinta e sete reais e oitenta centavos), para R\$184.384,66 (cento e oitenta e quatro mil e trezentos e oitenta e quatro reais e sessenta e seis centavos), e o valor global de R\$1.916.853,60 (um milhão e novecentos e dezesseis mil e oitocentos e cinquenta e três