

RESOLVE: Designar os servidores JOSÉ ALEXANDRE AVELAR ARIMATEA, Matrícula nº 5129591/3, como titular para acompanhar e fiscalizar a execução do Instrumento Contratual, e MARCELO AYAN FERREIRA, Matrícula nº 54180325/4, como fiscal suplente, a contar do dia 19 de junho de 2018.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

GLAUCIA APARECIDA JANSEN OSÓRIO

Secretária Adjunta de Gestão Administrativa, em exercício.

**Protocolo: 335838**

**PORTARIA Nº 631/2018-SAGA Belém, 09 de Julho de 2018**

A Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da Secretaria de Estado de Estado de Segurança Pública e Defesa Social, no uso de suas atribuições legais, e

CONSIDERANDO: O Art. 81 da Lei Estadual nº. 5.810/94, que dispõe sobre o Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos Civis da Administração Direta, das Autarquias e das Fundações Públicas do Estado do Pará.

CONSIDERANDO: Perícia Médica, 194408A/1.

RESOLVE: Conceder 30 dias de Licença Saúde, a servidora LUCIVALDA VIEIRA DA SILVA, Datilógrafo, MF nº 65528/1, no período de 23/05/2018 a 21/06/2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

GLAUCIA APARECIDA JANSEN OSÓRIO

Secretária Adjunta de Gestão Administrativa

**Protocolo: 335889**

**PORTARIA Nº 634/2018-SAGA Belém, 09 de julho de 2018**

A Secretária Adjunta de Gestão Administrativa da Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social, no uso de suas atribuições legais...

CONSIDERANDO: O inciso III do art. 72 da Lei nº 5.810 de 24 de janeiro de 2013;

CONSIDERANDO: A Declaração de Óbito de CREUSA SANTOS DE SALES, Genitora da servidora ZÉLIA SANTOS DE SALES;

R E S O L V E: Conceder a servidora ZÉLIA SANTOS DE SALES, MF nº 2658/1, Técnica em Gestão Pública, 08 (oito) dias de afastamento no período de 25/06/2018 a 02/07/2018, decorrente do falecimento de sua Genitora.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

GLAUCIA APARECIDA JANSEN OSÓRIO

Secretária Adjunta de Gestão Administrativa, em exercício.

**Protocolo: 336239**

**PORTARIA Nº 632/2018-SAGA Belém, 09 de julho de 2018**

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social, no uso de suas atribuições legais, e

CONSIDERANDO: Processo nº 2018/273331.

CONSIDERANDO: a PORTARIA Nº 631/2018-SAGA Belém, 09 de julho de 2018 e Laudo Médico nº 194408ª/1 que concedeu 30 (trinta) dias de Licença Saúde a servidora LUCIDALVA VIEIRA DA SILVA, MF nº 65528/1, Secretária de Secretaria Adjunta, no período de 23/05 a 21/06/2018.

RESOLVE: Designar o servidor DORIVAL MAGALHÃES DE SOUZA, MF nº 56154, para responder pelo cargo de Secretário de Secretaria Adjunta, no período de 23/05 a 21/06/2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

GLAUCIA APARECIDA JANSEN OSÓRIO

Secretária Adjunta de Gestão Administrativa

**Protocolo: 335930**

**PORTARIA Nº 630/2018 - SAGA.**

Belém-PA, 09 de Julho de 2018.

O Secretária Adjunta de Gestão Administrativa da Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social em exercício, GLAUCIA APARECIDA JANSEN OSÓRIO, no uso de suas atribuições legais, e...

CONSIDERANDO: O Contrato nº 114/2014-SEGUP, celebrado com a empresa PISCINA FÁCIL LTDA - EPP, cujo objeto é prestação de serviço continuado de limpeza, tratamento químico e manutenção de uma piscina semiolímpica do Instituto de Ensino de Segurança do Pará/IESP, com o fornecimento dos produtos químicos e reposição de peças e demais insumos necessários ao perfeito funcionamento do complexo da piscina.

CONSIDERANDO: O que dispõe o Art. 67 da Lei Federal nº 8.666/93;

RESOLVE: Designar o servidor 3º SGT BM MARCELÓ SANTOS SILVA, Matrícula nº 5398100/3, em substituição no caso de ausência do fiscal.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

GLAUCIA APARECIDA JANSEN OSÓRIO.

Secretária Adjunta de Gestão Administrativa em Exercício.

**Protocolo: 335993**

**PORTARIA Nº 01/2018 - CIGESP**

Dispõe acerca de criação de Grupo de Trabalho Interinstitucional com o escopo de atualizar as circunscrições de atuação dos órgãos do Sistema Estadual de Segurança Pública e Defesa Social.

CONSIDERANDO a Lei nº 7.584/2011 que estabelece que a Secretaria de Estado de Segurança e Defesa Social - SEGUP é o órgão responsável por coordenar, supervisionar, articular, integrar e avaliar o desenvolvimento da política de segurança pública nos órgãos integrantes do Sistema de Segurança Pública e Defesa Social - SIEDS;

CONSIDERANDO que a definição das circunscrições remonta o ano de 2012, portanto sendo é imperiosa a necessidade de reavaliação das áreas de atuação dos órgãos do sistema,

principalmente no que se refere às circunscrições de Polícia Civil e Polícia Militar, tanto na região metropolitana como no interior do Estado, objetivando a sua harmonização, permitindo aprimorar um planejamento integrado das ações, o que deve gerar maior efetividade do Sistema, além de facilitar o monitoramento das atividades dos órgãos e dos agentes de segurança pública;

CONSIDERANDO a divisão geopolítica do estado, as suas regiões de integração, as identidades socioculturais entre municípios, as dinâmicas populacionais, migratórias, de infraestrutura e modais de transporte, dentre outros fatores, que afetam diretamente a operacionalidade dos órgãos do sistema;

CONSIDERANDO que é dever do Estado promover a manutenção da paz e da ordem social utilizando os recursos públicos com a máxima eficiência, eficácia e efetividade;

RESOLVE:

Art. 1º - Criar Grupo de Trabalho Interinstitucional (GTI) com o escopo de atualizar as circunscrições de atuação dos órgãos do Sistema Estadual de Segurança Pública e Defesa Social em todo o Estado, com objetivo de aprimorar o planejamento integrado das ações, de natureza estratégica, tática e operacional, e aperfeiçoar o monitoramento das atividades dos órgãos e dos agentes de segurança pública.

Art. 2º - O GTI terá a seguinte representação:

\* **Polícia Militar do Pará (PMPA):**

2. CEL PM EMANUEL QUEIROZ LEÃO BRAGA – Chefe do Estado-Maior Geral da PMPA;

3. TEN CEL PM SÉRGIO RICARDO NEVES DE ALMEIDA – Assistente do Chefe de Departamento Geral de Operações da PMPA;

4. TEN CEL PM CARLOS ALEXANDRE DA CRUZ DE CARVALHO – Chefe do Centro de Informática e Telecomunicações da PMPA;

5. TEN CEL PM JÚLIO ILDEFONSO DAMASCENO FERREIRA – Chefe da 3ª Seção do Estado-Maior da PMPA;

6. Corpo de Bombeiros Militar do Pará (CBMPA):

7. CEL BM ALEXANDRE COSTA DO NASCIMENTO – Representante do Corpo de Bombeiros Militar do Pará;

\* **Polícia Civil do Pará (PCPA):**

1. DPC SÍLVIO CÉZAR MAUÉS BATISTA – Diretor de Polícia do Interior da PCPA;

2. DPC JOSÉ RICARDO BATISTA DE OLIVEIRA – Assistente da Diretoria de Polícia do Interior da PCPA;

3. DPC ALDO MACEDO BOTELHO – Diretor de Polícia Metropolitana da PCPA;

4. DPC VICTOR MANFRINI CORRÊA BRAGA – Assistente da Diretoria de Polícia Metropolitana da PCPA;

5. DPC MARIA DO PERPÉTUO SOCORRO REBELO DE ANDRADE PICAÑO – Diretora de Informática, Manutenção e Estatística da PCPA;

6. DPC KLELTON MAMED DE FARIAS – Auxiliar da Diretoria de Informática, Manutenção e Estatística da PCPA;

1. Departamento de Trânsito do Estado do Pará (DETRAN):

1. WALMERO JESUS COSTA – Diretor Técnico e Operacional do DETRAN;

3. Superintendência do Sistema Penitenciário do Estado do Pará (SUSIPE):

4. CEL PM MAURO MOREIRA MATOS – Diretor Geral da SUSIPE;

5. Centro de Perícias Científicas “Renato Chaves” (CPC RC)

6. CELSO FELIPE BANDEIRA SÁ – Coordenador das Unidades Regionais do CPC RC;

\* **Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social (SEGUP):**

1. TEN CEL PM ALEXANDRE MASCARENHAS DOS SANTOS – Chefe do Núcleo de Planejamento Operacional da Secretaria Adjunta de Gestão Operacional da SEGUP;

2. TEN CEL PM MÁRIO JORGE ZAGALO MONTEIRO – Coordenador de Núcleos Regionais do Centro Integrado de Operações (CIOp).

Art. 3º - A coordenação do GTI será exercida pelo CEL PM ALISSON GOMES MONTEIRO, à disposição da SEGUP, que deverá estabelecer cronograma de trabalho e realizar a apresentação dos resultados ao CIGESP, para posterior encaminhamento ao Governador do Estado, para homologação.

Art. 4º - O GTI terá o prazo de 30 (trinta) dias para conclusão dos trabalhos, podendo ser prorrogado por igual período.

Art. 5º - Este serviço é considerado de extrema relevância para o Estado.

Art. 6º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Belém-PA, 06 de julho de 2018.

LUIZ FERNANDES ROCHA

Secretário de Estado de Segurança Pública e Defesa Social do Pará

PRESIDENTE DO COMITÊ INTEGRADO DA SEGURANÇA PÚBLICA (CIGESP)

Lei Estadual nº 7.584, art. 3º, II, “a”

**Protocolo: 336192**

**DIÁRIA**

**PORTARIA Nº 573 /2018 SAGA**

OBJETIVO: a fim de participar da “Operação Veraneio 2018” no município

FUNDAMENTO LEGAL: Decreto nº 2.819/1994 e Portaria nº 0419/2007-SEAD

ORIGEM: Belém-Pará/Brasil

DESTINO: SALINÓPOLIS/ PA

SERVIDOR: MARCELA DA SILVA SILVEIRA (Coordenadora)

MF: 54188213, 04 ½ (quatro e meia) diária, período: 28.06 a 02.07.2018

ORDENADOR: GLAUCIA APARECIDA JANSEN OSÓRIO

**PORTARIA Nº 579 /2018 SAGA**

OBJETIVO: a serviço desta SEGUP

FUNDAMENTO LEGAL: Decreto nº 2.819/1994 e Portaria nº 0419/2007-SEAD

ORIGEM: Belém-Pará/Brasil

DESTINO: SALINÓPOLIS/ PA

SERVIDOR: LUCIVALDO DA SILVA GOMES JUNIOR (SGT/BM-Motorista)

MF: 5211263/1, 01 (uma) diária de alimentação, período: 18.06.2018

ORDENADOR: GLAUCIA APARECIDA JANSEN OSÓRIO

**PORTARIA Nº 576 /2018 SAGA**

OBJETIVO: a fim de participar de Reunião operacional e vistoria local para a “Operação Verão 2018”

FUNDAMENTO LEGAL: Decreto nº 2.819/1994 e Portaria nº 0419/2007-SEAD

ORIGEM: Belém-Pará/Brasil

DESTINO: SALINÓPOLIS/ PA

SERVIDOR: AUGUSTO JOSÉ COELHO DA SILVA BITTENCOURT (TC/PM)

MF: 5755549/1, 01 (uma) diária de alimentação, período: 18.06.2018

ORDENADOR: GLAUCIA APARECIDA JANSEN OSÓRIO

**PORTARIA Nº 589 /2018 SAGA**

OBJETIVO: a fim de dar apoio na “Operação Veraneio 2018” no referido município

FUNDAMENTO LEGAL: Decreto nº 2.819/1994 e Portaria nº 0419/2007-SEAD

ORIGEM: Belém-Pará/Brasil

DESTINO: SALINÓPOLIS/ PA

SERVIDOR: ANTONIO JOSÉ DE LIMA VARELA (SGT PM)

MF: 5616174/1, 30 (trinta) diária de alimentação e 29 (vinte e nove) diárias de pousada, período: 01 a 30.07.2018

ORDENADOR: GLAUCIA APARECIDA JANSEN OSÓRIO

**PORTARIA Nº 562 /2018 SAGA**

OBJETIVO: a fim de dar realizar a instalação e ativação de links, configuração de ativos de rede e instalação de repetidora no município.

FUNDAMENTO LEGAL: Decreto nº 2.819/1994 e Portaria nº 0419/2007-SEAD

ORIGEM: Belém-Pará/Brasil

DESTINO: SALINÓPOLIS/ PA

SERVIDOR: JACÓ SILVA SOUSA (Coordenador de Telecomunicação)

MF: 5902487, 04 ½ (quatro e meia) diárias, período: 05 a 09.07.2018

ORDENADOR: GLAUCIA APARECIDA JANSEN OSÓRIO

**PORTARIA Nº 587 /2018 SAGA**

OBJETIVO: a serviço da GSAGO

FUNDAMENTO LEGAL: Decreto nº 2.819/1994 e Portaria nº 0419/2007-SEAD

ORIGEM: Belém-Pará/Brasil

DESTINO: SALINÓPOLIS/ PA

SERVIDOR: HERALDO WILSON CALDERARO DE JESUS (CB/PM)

MF: 57196281/1, 05 (cinco) diárias de alimentação e 04 (quatro) diárias de pousada, período: 05 a 09.07.2018

ORDENADOR: GLAUCIA APARECIDA JANSEN OSÓRIO

**Protocolo: 336371**

**FÉRIAS**

**PORTARIA Nº 637/2018-SAGA Belém, 10 de julho de 2018**

A Secretária Adjunta de Gestão Administrativa da Secretaria de Estado de Estado de Segurança Pública e Defesa Social, no uso de suas atribuições legais, e

CONSIDERANDO: O art. 74 cc o inciso I do art. 75 da Lei 5.810/1994, que dispõe sobre o Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos Civis da Administração Direta, das Autarquias e das Fundações Públicas do Estado do Pará.

CONSIDERANDO: Memo. nº 020/2018-DIPLAM, de 09.07.2018

RESOLVE: Conceder 08 (oito) dias de férias regulamentares a servidora

MARIA DO SOCORRO MASCIMENTO FEIO, matrícula nº 63290/1, Coordenador, relativo ao período aquisitivo 2017/2018, no período de 12 a 19.07.2018

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

GLAUCIA APARECIDA JANSEN OSÓRIO

Secretária Adjunta de Gestão Administrativa (em exercício)

**Protocolo: 335957**

**TORNAR SEM EFEITO**

**Tornar sem Efeito Portaria nº 590/2018 - SAGA Publicada no dia 10/07/2018 no DOE nº 33653, protocolo 335734.**

**Protocolo: 335978**