

Art. 3º - A Despesa a que se refere o item anterior ocorrerá por conta de recursos próprios e terá a seguinte classificação: 3339033-R\$: -400,00

Art. 4º - O valor referido no art. 2º vincula-se aos seguintes prazos, de acordo com a Lei Federal nº 4.320, de 07 de março de 1964, e Instrução Normativa nº 01/2012-DETRAN/PA:

Para aplicação: No período que vai de 18/06 à 17/07/2018

Para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a aplicação.

Paula Ivana Freire da Fonseca

Diretora Administrativa e Financeira

PORTARIA Nº 1853/2018-DAF/Cgp, de 07/06/2018.

A Diretora Administrativa e Financeira do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria 3600/2016-DG/CGP; CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Suprimento de Fundos constante no Processo nº 2018/6671;

RESOLVE:

Art. 1º - AUTORIZAR a concessão de suprimento de fundo ao servidor Edivaldo da Silva Kataoka CPF nº 165.714.522-00, Matrícula nº 5921748/1, Gerente, lotado na CIRETRAN de Catanhal.

Art. 2º - O valor do suprimento de fundos concedido corresponde à R\$-2.000,00 (DOIS MIL REAIS) e destina-se a custear despesas eventuais e emergenciais de pronto pagamento..

Art. 3º - A Despesa a que se refere o item anterior ocorrerá por conta de recursos próprios e terá a seguinte classificação: 3339030-R\$: - 600,00

3339036-R\$: 1.200,00

Art. 4º - O valor referido no art. 2º vincula-se aos seguintes prazos, de acordo com a Lei Federal nº 4.320, de 07 de março de 1964, e Instrução Normativa nº 01/2012-DETRAN/PA:

Para aplicação: 30 dias após a data do recebimento.

Para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a aplicação.

Paula Ivana Freire da Fonseca

Diretora Administrativa e Financeira

PORTARIA Nº 1856/2018-DAF/Cgp, de 08/06/2018.

A Diretora Administrativa e Financeira do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria 3600/2016-DG/CGP; CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Suprimento de Fundos constante no Processo nº 2018/256520;

RESOLVE:

Art. 1º - AUTORIZAR a concessão de suprimento de fundo à servidora Ranyelle Roberta Batista Souza CPF nº 701.456.672-51, Matrícula nº 5921154/3, Assistente Administrativo, lotada na DG/GABINETE.

Art. 2º - O valor do suprimento de fundos concedido corresponde à R\$-1.000,00 (UM MIL REAIS) e destina-se a custear despesas eventuais e emergenciais de pronto pagamento.

Art. 3º - A Despesa a que se refere o item anterior ocorrerá por conta de recursos próprios e terá a seguinte classificação:

3339030-R\$: -700,00

3339039-R\$: -300,00

Art. 4º - O valor referido no art. 2º vincula-se aos seguintes prazos, de acordo com a Lei Federal nº 4.320, de 07 de março de 1964, e Instrução Normativa nº 01/2012-DETRAN/PA:

Para aplicação: 30 dias após a data do recebimento.

Para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a aplicação.

Paula Ivana Freire da Fonseca

Diretora Administrativa e Financeira

Protocolo: 342067

DIÁRIA

PORTARIA Nº 2052/2018-DAF/cgp,de20/06/2018

A Diretora Administrativa e Financeira, do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3600/2016-DG/CGP; CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Diárias constante no Processo nº 2018/273788;

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de duas e meia (02 e 1/2) diárias à servidora abaixo especificada, referente ao deslocamento de Belém para o município de Marabá no período de 24 à 26/06/2018, a fim de participar do 2º Fórum de Municipalização de Trânsito.

NOME	CARGO	CPF	MATRICULA
Andréa Yared de Oliveira Hass	Diretora geral	166.652.952-49	5570336/1

Paula Ivana Freire da Fonseca

Diretora Administrativa e Financeira

PORTARIA Nº 2053/2018-DAF/cgp,de20/06/2018

A Diretora Administrativa e Financeira, do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3600/2016-DG/CGP; CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Diárias constante no Processo nº 2018/273847;

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de três e meia (03 e 1/2) diárias ao servidor abaixo especificado, referente ao deslocamento de Belém para o município de Marabá no período de 24 à 27/06/2018, a fim de participar na qualidade de expositor, do 2º Fórum de Municipalização de Trânsito.

NOME	CARGO	CPF	MATRICULA
Luiz Otávio Maciel Miranda	ast	124.759.122-00	3266990 /1

Paula Ivana Freire da Fonseca

Diretora Administrativa e Financeira

PORTARIA Nº 2054/2018-DAF/cgp,de20/06/2018

A Diretora Administrativa e Financeira, do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3600/2016-DG/CGP; CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Diárias constante no Processo nº 2018/275450;

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de sete e meia (07 e 1/2) diárias aos servidores abaixo especificados, referente ao deslocamento de Belém para o município de Marabá no período de 20 à 27/06/2018, a fim de dar apoio no 2º Fórum de Municipalização de Trânsito.

NOME	CARGO	CPF	MATRICULA
José Enéas Magno Monteiro	asa	080.353.852-91	3263959 /1
José Luiz Tavares da Silva	axt	032.881.022-34	3261638/1

Paula Ivana Freire da Fonseca

Diretora Administrativa e Financeira

PORTARIA Nº 2055/2018-DAF/cgp,de20/06/2018

A Diretora Administrativa e Financeira, do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3600/2016-DG/CGP; CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Diárias constante no Processo nº 2018/275034;

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de quatro e meia (04 e 1/2) diárias ao servidor abaixo especificado, referente ao deslocamento de Belém para o município de Marabá no período de 23 à 27/06/2018, a fim de dar apoio técnico na organização das instalações físicas destinadas ao DETRAN no 2º Fórum de Municipalização de Trânsito.

NOME	CARGO	CPF	MATRICULA
João Luiz Dias Albuquerque	Analista de transito	726.097.372-20	57196791 /1

Paula Ivana Freire da Fonseca

Diretora Administrativa e Financeira

PORTARIA Nº 2056/2018-DAF/cgp,de20/06/2018

A Diretora Administrativa e Financeira, do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3600/2016-DG/CGP; CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Diárias constante no Processo nº 2018/253226;

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de vinte e duas e meia (22 e meia) diárias ao servidor abaixo especificado, referente ao deslocamento de Belém para o município de Salinópolis nos períodos de: 28/06 à 02/07; 05/07 a 09/07; 12/07 a 16/07; 19/07 a 23/07 e 26/07 a 30/07/2018 a fim de atender a demanda de vistorias para liberação de veículos, por ocasião da Operação Verão 2018.

NOME	CARGO	CPF	MATRICULA
Jorge Cardias Alves Junior	vistoriador	647.116.332-00	57200735 /1

Paula Ivana Freire da Fonseca

Diretora Administrativa e Financeira

PORTARIA Nº 2057/2018-DAF/cgp,de20/06/2018

A Diretora Administrativa e Financeira, do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3600/2016-DG/CGP; CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Diárias constante no Processo nº 2018/273883;

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de quatro e meia (04 e 1/2) diárias ao servidor abaixo especificado, referente ao deslocamento de Belém para o município de Marabá no período que vai de 23/06 à 27/06/2018, a fim de acompanhar a Diretora Geral no 2º Fórum de municipalização de trânsito.

NOME	CARGO	CPF	MATRICULA
Lúcio Elias Pereira de Almeida	Gerente	169.155.772-20	5079233/2

Paula Ivana Freire da Fonseca

Diretora Administrativa e Financeira

PORTARIA Nº 2060/2018-DAF/cgp,de20/06/2018

A Diretora Administrativa e Financeira, do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 3600/2016-DG/CGP; CONSIDERANDO a solicitação de concessão de Diárias constante no Processo nº 2018/262979;

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de vinte e nove e meia (29 e 1/2) diárias aos servidores abaixo especificados, referente ao deslocamento de Itaituba para o município de Altamira no período que vai de 28/06 à 27/07/2018, a fim de realizarem ações de fiscalização de trânsito, cumprindo programação da DTO.