

**RESOLVE:**

Conceder de acordo com as bases legais vigentes, diárias correspondente aos servidores abaixo relacionados para cobrir despesas com viagem a serviço da Vice-Governadoria do Estado. CIDADE: CASTANHAL/PA

Nome	Matrícula	CPF	Período	Diárias
MAJ PM Marcelo Pereira de Holanda	5833167/1	658.903.372-20	20 a 20/07/18	01 (alimentação)
SGT PM Esequiel Guimarães Santos	5736501/1	489.501.652-87	20 a 20/07/18	01 (alimentação)

**DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE**

ELLEN MOREIRA  
Chefe de Gabinete

**PORTARIA Nº 082/2018-GVG DE 25 DE JULHO DE 2018.**

Fundamento Legal: Art. 145 da Lei 5810, de 24 de janeiro de 1994

A CHEFE DE GABINETE DA VICE-GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso de suas atribuições legais;

**RESOLVE:**

Conceder de acordo com as bases legais vigentes diárias correspondente ao servidor abaixo relacionado para cobrir despesas com viagem a serviço da Vice-Governadoria do Estado. CIDADE: BRASÍLIA/DF

Nome	Matrícula	CPF	Período	Diárias
Remy Siqueira Cordeiro Filho	5898927/2	251.310.102-25	24 a 27/07/18	04

**DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE**

ELLEN MOREIRA  
Chefe de Gabinete

**Protocolo: 342030**

**FÉRIAS**

**PORTARIA Nº 086/2018-GVG DE 25 DE JULHO DE 2018**

A CHEFE DE GABINETE DA VICE-GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso de suas atribuições legais;

CONSIDERANDO o art. 74 e 75, Lei 5.810 de 24 de Janeiro de 1994.

**RESOLVE:**

CONCEDER, 30 dias de férias regulamentares aos servidores desta Vice-Governadoria, conforme abaixo relacionados:

NOME	EXERCÍCIO	PERÍODO DE GOZO
Jorge Ivan Silva de Freitas	16/03/2017 a 15/03/2018	15/07/18 a 13/08/2018

**DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE**

ELLEN MOREIRA  
Chefe de Gabinete

**Protocolo: 342283**

**AUDITORIA GERAL DO ESTADO**

**PORTARIA**

**Portaria AGE Nº 045/2018-GAB, de 23 de julho de 2018.**

O GERENTE ADMINISTRATIVO, em exercício, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Portaria AGE Nº 063/2016-GAB, de 07/11/2016, e de acordo com o Decreto Estadual Nº 734/1992, de 07/04/1992, a Orientação Normativa AGE Nº 001/2008, de 11/03/2008, os termos do Art. 1º, I, alínea "b" e II, § 2º, I do Decreto Estadual Nº 1.739/2017, de 07/04/2017 e considerando os autos do Processo Nº 2018/314962.

**RESOLVE:**

ADITAR a Portaria AGE Nº 042/2018-GAB, de 16/07/2018, do Servidor Roberto Paulo Amoras, Matrícula Nº 8014361/5, ocupante do cargo de Auditor Geral do Estado, que viajou a serviço para Brasília/DF, alterando o retorno do dia 20/07/2018 para 21/07/2018, bem como a quantidade de diária de ½ para 1 e ½, considerando o cancelamento do voo Nº 1754, pela Cia Aérea Gol, exigindo a permanência do Servidor na localidade até o horário do voo em que fora deslocado.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Adriana Pinto de Figueiredo

Gerente Administrativo-Financeiro, em Exercício.

**Protocolo: 342332**

**Portaria AGE Nº 046/2018-GAB, de 23 de julho de 2018.**

O AUDITOR GERAL DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, e de acordo com o Decreto Estadual Nº 734/1992, de 07/04/1992 e Orientação Normativa AGE Nº 001/2008, de 01/03/2008, os termos do Art. 1º, I, alínea "b" e II, § 2º, I do Decreto Estadual Nº 1.739/2017, de 07/04/2017 e considerando os autos do Processo Nº 2018/314989.

**RESOLVE:**

ADITAR a Portaria AGE Nº 043/2018-GAB, de 16 de julho de 2018, do Servidor Renato Rômulo Figueira Almeida, Matrícula Nº 55588528/1, ocupante do cargo de Auditor de Finanças e Controle, que viajou a serviço para Brasília/DF, alterando o retorno do dia 20/07/2018 para 21/07/2018, bem como a quantidade de diária de ½ para 1 e ½, considerando o cancelamento do voo Nº 1754, pela Cia Aérea Gol, exigindo a permanência do Servidor na localidade até o horário do voo em que fora deslocado.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

ROBERTO PAULO AMORAS

Auditor Geral do Estado

**Protocolo: 342339**

**FUNDAÇÃO PROPAZ**

**FÉRIAS**

**PORTARIA Nº 398 DE 11 DE JULHO DE 2018**

A PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO PROPAZ, no uso das atribuições legais, que lhe são conferidas pelo Decreto publicado no DOE Nº. 33544, de 24 de Janeiro de 2018, bem como através da Lei 8.097 de 01 de janeiro de 2015 e ainda,

CONSIDERANDO o que dispõe os Art. 74 da Lei nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994.

**RESOLVE:**

CONCEDER, aos servidores abaixo relacionados, 30 (trinta) dias de férias regulamentares, a serem gozadas no mês de AGOSTO/2018.

NOME	IDENTIDADE FUNCIONAL	PERÍODO AQUISITIVO	GOZO
SANDRA MARIA DA SILVA BORGES DA COSTA	8014248/ 2	01/08/2017 a 31/07/2018	01/08/2018 a 30/08/2018
TEREZA DE JESUS PIMENTA DE OLIVEIRA	5896354/ 4	01/08/2017 a 31/07/2018	01/08/2018 a 30/08/2018
MÁRCIA ASSUNÇÃO PEREIRA	5074142/ 2	01/01/2017 a 31/12/2017	01/08/2018 a 30/08/2018

**DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.**

MÔNICA ALTMAN FERREIRA LIMA

Presidente da Fundação PROPAZ

**Protocolo: 342414**

**SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO**

**ADMISSÃO DE SERVIDOR**

**PORTARIA Nº 301/2018 – DE 23 DE JULHO DE 2018.**

A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1546/2014, de 02/07/2014, publicada no DOE nº32.676, de 03/07/2014 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 518/2014, de 10/07/2014, publicada no DOE nº 32.686, de 17/07/2014 e, CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e, ainda, o Laudo Médico nº: 40736, de 17 de julho de 2018;

CONSIDERANDO, ainda, o Processo nº 2018/326902,

**RESOLVE:**

I – PRORROGAR, por 31 (trinta e um) dias, a Licença para Tratamento de Saúde concedida, através da Portaria nº. 309/2017 de 14.09.2017, à servidora MÁRCIA MARIA DOS SANTOS, Id. Funcional nº 2010186/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotada na Coordenadoria de Perícia Médica - SEAD, período de 15 de julho a 14 de agosto de 2018.

II – Os efeitos desta Portaria retroagirão a 15 de julho de 2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRACAO, BELEM 23 DE JULHO DE 2018.

VANIA CRISTINA SOUSA RODRIGUES

Diretora de Administração e Finanças

**Protocolo: 341965**

**LICENÇA PRÊMIO**

**PORTARIA Nº 295 /2018 – DE 19 DE JULHO DE 2018**

A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1546/2014 de 02/07/2014, publicada no DOE nº. 32.676 de 03/07/2014 e, as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 518/2014, de 10 de julho de 2014, publicada no DOE 32686 de 17/07/2014 e; CONSIDERANDO o que dispõe o art. 98 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo nº 2018/323781

RESOLVE:

I – CONCEDER ao servidor ANTONIO CARLOS TEIXEIRA DA SILVA, Id. Funcional nº 94/1, ocupante do cargo de Agente de Portaria, lotado na Coordenadoria do Patrimônio Imobiliário - CPAI/DGP/SEAD, 60 (sessenta) dias de Licença Prêmio, período de 11 de agosto a 10 de outubro de 2018, referente ao triênio 01 de agosto de 2011 a 31 de julho de 2014.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRACAO, BELEM 19 DE JULHO DE 2018.

VANIA CRISTINA SOUSA RODRIGUES

Diretora de Administração e Finanças

**Protocolo: 341944**

**LICENÇA MATERNIDADE**

**PORTARIA Nº 299 /2018 – DE 23 DE JULHO DE 2018**

A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1546/2014 de 02/07/2014 publicada no DOE nº. 32.676 de 03/07/2014 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 518/2014, de 10 de julho de 2014, publicada no DOE 32686 de 17/07/2014 e; CONSIDERANDO, o que dispõe o Parágrafo Único do art. 88 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e, ainda, o Processo nº. 2018/300306;

**RESOLVE:**

I - CONCEDER à servidora ELIZA TAVARES RODRIGUES, Id. Funcional nº 5895184/2, ocupante do cargo de Secretário de Diretoria, lotada na Diretoria de Gestão do Patrimônio do Estado - SEAD, 180 (cento e oitenta) dias de licença de maternidade, no período de 13 de Junho de 2018 a 09 de Dezembro de 2018.

II – Os efeitos desta Portaria retroagirão a 13.06.2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRACAO, BELEM 23 DE JULHO DE 2018.

VANIA CRISTINA SOUSA RODRIGUES

Diretora de Administração e Finanças

**Protocolo: 341942**

**LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE**

**PORTARIA Nº 303 /2018 – DE 23 DE JULHO DE 2018**

A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1546/2014 de 02/07/2014 publicada no DOE nº. 32.676 de 03/07/2014 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 518/2014, de 10 de julho de 2014, publicada no DOE 32686 de 17/07/2014 e; CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e, ainda, o Laudo Médico nº. 40784, de 19 de julho de 2018;

**RESOLVE:**

I – CONCEDER à servidora ROCY ROMANHOLE DE CAMPOS, Id. Funcional nº 2372/1, ocupante do cargo de Agente Administrativo, lotada na Gerência de Registro de Preços - SEAD, 15 (quinze) dias de Licença para Tratamento de Saúde, período de 20 de junho a 04 de julho de 2018.

II – Os efeitos desta Portaria retroagirão a

20.06.2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRACAO, BELEM 23 DE JULHO DE 2018

VANIA CRISTINA SOUSA RODRIGUES

Diretora de Administração e Finanças

**Protocolo: 341950**

**PORTARIA Nº 300 /2018 – DE 23 DE JULHO DE 2018**

A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1546/2014 de 02/07/2014 publicada no DOE nº. 32.676 de 03/07/2014 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 518/2014, de 10 de julho de 2014, publicada no DOE 32686 de 17/07/2014 e; CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e, ainda, o Laudo Médico nº: 40778, de 19 de julho de 2018;

**RESOLVE:**

I – CONCEDER ao servidor LAZARO MARTINS BARBOSA, Id. Funcional nº 3254410/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotado na Gerência de Documentação e Informação - SEAD, 30 (trinta) dias de Licença para Tratamento de Saúde, período de 25 de junho a 24 de julho de 2018.