

**SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE  
PÚBLICA - 12ª REGIONAL**

**DIÁRIA****Portaria nº 453 de 06 de Setembro de 2018.**

Nome: Daiana Ferreira Sobrinho.

Cargo: Psicóloga.

Matrícula/Siape: 5897798-1.

CPF: 822.238.662-04.

Nome: Maria Cruz Marinho Silva.

Cargo: Auxiliar de Enfermagem.

Matrícula/Siape: 0603955.

CPF: 041.216.828-66.

Nome: Odete Ceza dos Santos.

Cargo: Agente de Controle de Endemias.

Matrícula/Siape: 57206664-1.

CPF: 727.734.302-63.

Período: 10 a 14.09.2018.

Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia).

Origem: Conceição do Araguaia.

Destino: Redenção.

Objetivo: Participar da oficina de Qualificação da Assistência ao Idoso com foco na Atenção Integral e Construção da Linha de Cuidado.

Ordenador de Despesas: Herbeti Donizete Clemente.

**Protocolo: 359056**

**SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE  
PÚBLICA - 13ª REGIONAL**

**PORTARIA Nº 294 de 25 de Julho de 2018**

Objetivo: Participar da capacitação ofertada pela Ouvidoria Geral do Estado em parceria com a EGPA, palestra: Ética e Mediação de conflitos em Ouvidoria.

Origem: CAMETÁ – PA / Destino(s): BELÉM – PA

Servidor(es):

57190531-1 / ANTONIA DENIZE CARDOSO DAMASCENO (Agente Administrativo)

/ 2,5 diárias (Completa) / de 06/08/2018 a 08/08/2018.

**JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS - Ordenador de Despesa - Diretor do 13º CRS.****Protocolo: 359210****PORTARIA Nº 288 de 19 de Julho de 2018**

Objetivo: Realizar visita técnica de avaliação na estrutura física da UBS de Igarapé Preto – Zona Rural, para implantação de uma Equipe de Saúde da Família Quilombola e na UBS Centro para implantação de uma equipe de saúde bucal-Modalidade I – Zona Urbana.

Origem: CAMETÁ – PA / Destino(s): OEIRAS DO PARÁ – PA

Servidor(es):

5850940-3 / DENILTON DE CASTRO TAVARES (Farmacêutico)

6400917-1 / JOSILENE DIAS TENÓRIO (Chefe da Divisão Técnica)

5108420-1/ FRANCISCA SOLANGE ALENCAR DOS SANTOS (Agente Administrativo)

5482640-2 / RAQUEL DOS SANTOS MOREIRA (Odontóloga)

/ 2,5 diárias (Completa) / de 01/08/2018 a 03/08/2018.

**JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS - Ordenador de Despesa - Diretor do 13º CRS.****Protocolo: 359127****PORTARIA Nº 289 de 24 de Julho de 2018**

Objetivo: Verificar a estruturação, instalações físicas, equipamentos, sistema de informações, marco legal, capacitação da equipe técnica, instalação de serviço de atendimento de denúncias e a aplicação de um perfil de ações de VISA e outros, com o intuito de apresentar um diagnóstico situacional dos serviços de VISA dos municípios, já visando o processo de descentralização.

Origem: CAMETÁ – PA / Destino(s): LIMOIEIRO DO AJURU – PA

Servidor(es):

5108454-1 / PAULO DOS SANTOS GUIMARÃES JUNIOR (Datilógrafo)

54192342-1 / ADENILTON BATISTA VEIGA (Atendente de Consultório Dentário)

5265983-2 / ARIALDO JOÃO SANCHES DE OLIVEIRA (Técnico de Enfermagem)

5108411-2 / JOSÉ MARIA PITEIRA DE CARVALHO (Motorista)

/ 3,5 diárias (Completa) / de 31/07/2018 a 03/08/2018.

**JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS - Ordenador de Despesa - Diretor do 13º CRS.****Protocolo: 358948****PORTARIA Nº 296 de 26 de Julho de 2018**

Objetivo: Realizar apoio técnico para a implementação da Central Municipal de Regulação.

Origem: CAMETÁ – PA / Destino(s): LIMOIEIRO DO AJURU – PA

Servidor(es):

5875528-2 / CRISTIANA DOS SANTOS DA SILVA (Assistente Social)

5118212-1 / ANTONIO LUIS RODRIGUES DE ARAGÃO (Agente de Portaria)

/ 2,5 diárias (Completa) / de 02/08/2018 a 04/08/2018.

**JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS - Ordenador de Despesa - Diretor do 13º CRS.****Protocolo: 359166****PORTARIA Nº 298 de 26 de Julho de 2018**

Objetivo: Assessorar e apoiar tecnicamente as Ouvidorias do SUS dos municípios (orientações práticas via sistema OuvidorSUS nível II, às sub-redes).

Origem: CAMETÁ – PA / Destino(s): BAIÃO – PA

Servidor(es):

57233230-1 / VICENTE FILHO ASSUNÇÃO DA CRUZ (Agente de Portaria)

/ 2,5 diárias (Completa) / de 01/08/2018 a 03/08/2018.

**JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS - Ordenador de Despesa - Diretor do 13º CRS.****Protocolo: 359076****PORTARIA Nº 301 de 30 de Julho de 2018**

Objetivo: Participar da Reunião da Câmara Técnica e CIR-Tocantins.

Origem: CAMETÁ – PA / Destino(s): BELÉM – PA

Servidor(es):

54191142-5 / JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS (Diretor Regional)

57233230-1 / VICENTE FILHO ASSUNÇÃO DA CRUZ (Agente de Portaria)

57233233-1 / JOÁS HELENO SOARES DE SOUZA (Agente de Artes Práticas)

/ 3,5 diárias (Completa) / de 05/08/2018 a 08/08/2018.

**JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS - Ordenador de Despesa - Diretor do 13º CRS.****Protocolo: 359176****PORTARIA Nº 300 de 30 de Julho de 2018**

Objetivo: Participar da Reunião da Câmara Técnica e CIR-Tocantins, além da reunião da CIB.

Origem: CAMETÁ – PA / Destino(s): BELÉM – PA

Servidor(es):

5875528-2 / CRISTIANA DOS SANTOS DA SILVA (Assistente Social)

5108420-1/ FRANCISCA SOLANGE ALENCAR DOS SANTOS (Agente Administrativo)

/ 4,5 diárias (Completa) / de 05/08/2018 a 09/08/2018.

**JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS - Ordenador de Despesa - Diretor do 13º CRS.****Protocolo: 359185****PORTARIA Nº 290 de 24 de Julho de 2018**

Objetivo: Verificar o estoque e uso de teste rápido canino e teste rápido humano utilizado no diagnóstico de Leishmaniose.

Origem: CAMETÁ – PA / Destino(s): BAIÃO – PA

Servidor(es):

57206125-1 / BENEDITO JAILSON DORNELAS DA VEIGA (Marinheiro Fluvial de Máquinas)

/ 2,5 diárias (Completa) / de 06/08/2018 a 08/08/2018.

**JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS - Ordenador de Despesa - Diretor do 13º CRS.****Protocolo: 359199****TORNAR SEM EFEITO****PORTARIA Nº 086 DE 06 de Setembro de 2018.****TORNAR SEM EFEITO**

O Diretor do 13º Centro Regional de Saúde/SESPA, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 29/2017-ccg de 06 de janeiro de 2017, publicada no Diário Oficial do Estado nº 33287 de 10/01/2017.

**R E S O L V E:****TORNAR SEM EFEITO** a Publicação:Art. 1º - **Portaria de Diária;****PORTARIA Nº 232 de 12 de Junho de 2018**

Objetivo: Realizar avaliação nas ações/indicadores do PSE Ciclo 2017-2018.

Origem: CAMETÁ – PA / Destino(s): BAIÃO – PA

Servidor(es):

5108420-1/ FRANCISCA SOLANGE ALENCAR DOS SANTOS (Agente Administrativo)

/ 2,5 diárias (Completa) / de 02/07/2018 a 04/07/2018.

**JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS - Ordenador de Despesa - Diretor do 13º CRS.**

Protocolo: 354880

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a contar de sua publicação. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

Gabinete do Diretor do 13º Centro Regional de Saúde, 06 de Setembro de 2018.

*João Haroldo Dias Martins*

Diretor do 13º Centro Regional de Saúde

**Protocolo: 359059**