

## COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARÁ

### CONTRATO CONTRATO Nº 59/2018.

Objeto: Prestação de serviços de banco de dados, nos termos do art. 43, do Código do Consumidor, assim definidas como aquelas que centralizam informações de créditos de pessoas físicas e jurídicas, por inadimplemento de operações financeiras ou de crédito, promovendo a inclusão dessas informações, quando solicitada, mediante envio prévio de notificação via correios, e/ou disponibilizando as informações para consultas. A Contratada deverá ainda prestar serviços de tratamento e enriquecimento de dados dos clientes da Contratante, no Estado do Pará. Valor Global: R\$363.693,00 (trezentos e sessenta e três mil e seiscentos e noventa e três reais). Data da Assinatura: 05/09/2018. Classificação do objeto: outros. Contratada: Boa Vista Serviços S.A. Ordenador: Cláudio Luciano da Rocha Conde.

**Protocolo: 359332**

### CONTRATO Nº 85/2018.

Objeto: Fornecimento pela Contratada, de 46 (quarenta e seis) Bombas Centrífugas de eixo e sucção horizontal, com descarga vertical para cima, destinadas ao serviço de abastecimento público de água potável da Contratante, nos diversos municípios do Estado do Pará. Valor Global: R\$413.900,00 (quatrocentos e treze mil e novecentos reais). Data da Assinatura: 05/09/2018. Classificação do objeto: outros. Contratada: KSB Brasil Ltda. Ordenador: Cláudio Luciano da Rocha Conde.

**Protocolo: 359331**

## COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ

### PORTARIA PORTARIA Nº 075/2018 - PRESI

A DIRETORA PRESIDENTE DA COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ-COHAB/PA, usando de suas atribuições legais e estatutárias,

#### RESOLVE:

**DISPENSAR** a Sra. **CAROLINA ALMEIDA DE SANTANA DA ENCARNAÇÃO**, CPF nº 574.049.092-87 da Função em Comissão de Assistente de Projeto.

**FAZER** vigorar os efeitos da presente Portaria a contar de 06.09.2018, tendo como último dia de trabalho o dia 06.09.2018.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE. Belém, 06 de setembro de 2018.

**LUCILENE BASTOS FARINHA SILVA**  
Diretora Presidente

**Protocolo: 359380**

## SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

## FUNDAÇÃO AMAZÔNIA DE AMPARO A ESTUDOS E PESQUISAS

### DESIGNAR SERVIDOR PORTARIA Nº 148/2018 – GABINETE, DE 05 DE SETEMBRO DE 2018.

O Diretor Presidente da FUNDAÇÃO AMAZÔNIA DE AMPARO A ESTUDOS E PESQUISAS - FAPESPA, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no art. 7, da Lei Complementar Estadual n. 061, de 24 de julho de 2007, e alterações posteriores.

#### RESOLVE:

**DESIGNAR** a servidora **MICHELLE TAVARES MALCHER**, ocupante do cargo de Técnico em Administração e Finanças - Psicologia, Identidade Funcional nº. 5924182/1, para substituir a servidora **LUCINEIA VASCONCELOS TEIXEIRA** Identidade Funcional nº. 5567394/2, no cargo em comissão de Coordenadora da Comissão Permanente de Licitação - CPL, código GEP-DAS-011.4, durante o impedimento Legal da Titular, no período de gozo de férias, de 10/09/2018 a 09/10/2018.

**Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.**

Gabinete do Diretor-Presidente, em 05 de Setembro de 2018.

**Helder de Paula Mello**  
Diretor Presidente

**Protocolo: 358946**

### PORTARIA Nº 149/2018 – GABINETE, DE 05 DE SETEMBRO DE 2018.

O Diretor Presidente da FUNDAÇÃO AMAZÔNIA DE AMPARO A ESTUDOS E PESQUISAS - FAPESPA, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento na seção II, do art. 7º, da Lei Complementar Estadual n. 061, de 24 de julho de 2007, e alterações posteriores.

#### RESOLVE:

**DESIGNAR** o Diretor de Planejamento, Orçamento e Finanças **EDUARDO ALBERTO DA SILVA LIMA** para responder pela Diretoria Administrativa, no Impedimento Legal do Titular, durante o período de gozo de férias, de 10/09 a 08/10/2018.

**Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.**

Gabinete do Diretor Presidente, em 05 de Setembro de 2018.

**Helder de Paula Mello**  
Diretor Presidente

**Protocolo: 358952**

### PORTARIA Nº 150/2018 – GABINETE, DE 06 DE SETEMBRO DE 2018.

O Diretor Presidente da FUNDAÇÃO AMAZÔNIA DE AMPARO A ESTUDOS E PESQUISAS - FAPESPA, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no art. 7, da Lei Complementar Estadual n. 061, de 24 de julho de 2007, e alterações posteriores.

#### RESOLVE:

**DESIGNAR** a servidora **Néria Silva Ibrahim Sena**, Identidade Funcional nº. 5890292/2, Coordenadora de Infraestrutura e Logística, no cargo em comissão, código GEP-DAS-011.4, para responder pela Coordenadoria de Material, Patrimônio e Almoxarifado, durante o impedimento Legal da Titular, no período de gozo de férias, de 10/09/2018 a 08/10/2018.

**Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.**

Gabinete do Diretor-Presidente, em 06 de Setembro de 2018

**Helder de Paula Mello**

Diretor Presidente

**Protocolo: 359265**

#### DIÁRIA

### PORTARIA Nº036/2018 – DIPLAN/FAPESPA, 04 DE SETEMBRO DE 2018.

A DIPLAN – DIRETORIA DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS, considerando o Memo. nº. 89/2018 – CSA/DICET, de 28 de Agosto de 2018, no uso de suas atribuições legais e estatutárias.

RESOLVE: CONCEDER DIÁRIAS AO SERVIDOR

NOME: PEDRILHO FERRARI VERAS

MATRÍCULA: 5936522/3

CARGO: ASSESSOR

TRAJETO: BELÉM-PA/BRASÍLIA-DF/BELÉM-PA

PERÍODO: 13 a 14/09/2018

QUANTIDADE: 01 e 1/2 (uma e meia) diárias.

OBJETIVO: Participar do "Estudo Compartilhado do Marco Legal de Ciência, Tecnologia e Inovação".

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Fundação Amazônia de Amparo a Estudos e Pesquisas - FAPESPA Belém, 04 de Setembro de 2018.

**EDUARDO ALBERTO DA SILVA LIMA**

Diretor de Planejamento, Orçamento e Finanças

**Protocolo: 358975**

### PORTARIA Nº035/2018 – DIPLAN/FAPESPA, 04 DE SETEMBRO DE 2018.

A DIPLAN – DIRETORIA DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS, considerando o Memo. nº. 026/2018 – PROJUR/FAPESPA, de 24 de Agosto de 2018, no uso de suas atribuições legais e estatutárias.

RESOLVE: CONCEDER DIÁRIAS AO SERVIDOR

NOME: THAIS CARDOSO COIMBRA PROFETI

MATRÍCULA: 5902744/1

CARGO: PROCURADOR AUTÁRQUICO E FUNDACIONAL

TRAJETO: BELÉM-PA/BRASÍLIA/DF/BELÉM-PA

PERÍODO: 13 a 14/09/2018

QUANTIDADE: 01 e 1/2 (uma e meia) diárias.

OBJETIVO: Participar do "Estudo Compartilhado do Marco Legal de Ciência, Tecnologia e Inovação".

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Fundação Amazônia de Amparo a Estudos e Pesquisas - FAPESPA Belém, 04 de Setembro de 2018.

**EDUARDO ALBERTO DA SILVA LIMA**

Diretor de Planejamento, Orçamento e Finanças

**Protocolo: 358973**

#### FÉRIAS

### PORTARIA Nº 147/2018 – GABINETE, DE 05 DE SETEMBRO DE 2018.

O Diretor Presidente da FUNDAÇÃO AMAZÔNIA DE AMPARO A ESTUDOS E PESQUISAS - FAPESPA, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento no art. 7, da Lei Complementar Estadual n. 061, de 24 de julho de 2007, e alterações posteriores. CONSIDERANDO o que dispõe o §2º. do Art.74 da Lei nº.5.810, de 24 de janeiro de 1994 e Memo. nº. 028/2018- PROJUR/FAPESPA.

#### RESOLVE:

CONCEDER, 26 (Vinte e seis) dias de férias regulamentares, a servidora **KÁTIA REJANE DA SILVA MENEZES**, Id. Func. nº. 5917634/1, ocupante do cargo em comissão de Secretário de Diretoria, no período de 10/09 a 05/10/2018, referente ao período aquisitivo 02/03/2017 a 01/03/2018.

**Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.**

Gabinete do Diretor-Presidente, em 05 de Setembro de 2018.

**Helder de Paula Mello**

Diretor Presidente

**Protocolo: 358938**

## EMPRESA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ

#### DIÁRIA

### PORTARIA Nº 506, DE 04 DE SETEMBRO DE 2018.

Diária ao(à) **DAMIÃO SANTANA FERREIRA**, técnico de Telecomunicações, matrícula 5942194,04/09/2018 a 04/09/2018, à Altamira-Pa/Senador José Porfírio/Altamira-PA, para manutenção emergencial na unidade do BANPARÁ, Ordenador: **THE CARLOS FLEXA RIBEIRO PIRES** - Presidente da Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Pará.

**Protocolo: 358901**

### PORTARIA Nº 508, DE 5 DE SETEMBRO DE 2018.

Diária ao(à) colaborador(a) **CRISTOVÃO MORELLY KANEUOSHI H DE FREITAS JUNIOR**, Analista de Suporte, matrícula 73330, 10/09/2018 a 10/09/2018, à Belém-PA/Santa Izabel/Belém-PA, para Ativação do cliente MPE.Santa Izabel (TDesk: 2018023198). ordenador: **THEO CARLOS FLEXA RIBEIRO PIRES** - Presidente da Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Pará.

**Protocolo: 358920**

### PORTARIA Nº 507, DE 5 DE SETEMBRO DE 2018.

Diária ao(à) colaborador(a) **DAMIAO SANTANA FERREIRA**, Técnico em Telecomunicações, matrícula 5942194, 05/09/2018 a 05/09/2018, à ALTAMIRA/MEDICILÂNDIA/ALTAMIRA, para VERIFICAÇÃO DE PROBLEMAS NA ESTAÇÃO TELECOM DE MEDICILÂNDIA - EMERGENCIAL. Ordenador: **THEO CARLOS FLEXA RIBEIRO PIRES** - Presidente da Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Pará.

**Protocolo: 358917**

## SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO

### PORTARIA Nº 491/2018/GEPS/SETUR

CONSIDERANDO os termos do processo 2018/396672. RESOLVE: Conceder 8,5 diárias a **ALBERT FRANKLIN LEAL PANTOJA** mat 55585601/1, Assistente de Gestão em Turismo. OBJ: Sensibilização e cadastramento dos empreendimentos turísticos locais. DESTINO: São Félix do Xingu/PA. PERÍODO: 15 a 23 de setembro de 2018. Ordenador. **ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA**.

**Protocolo: 358861**

### PORTARIA Nº 492/2018/GEPS/SETUR

CONSIDERANDO os termos do processo 2018/397924 RESOLVE: Conceder 6,5 diárias à **Jéssica da Silva Paixão**, mat:5944196/1, Gerente de Natureza. OBJ: Capacitação e participação no Hiper Feirão Flytour, visando aumento do fluxo de turistas nos embarques nacionais e internacionais, DESTINO: Campinas-SP, PERÍODO: 11/09/2018 a 17/09/2018. Ordenador de despesas, **ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA**.

**Protocolo: 359259**