

SUPRIMENTO DE FUNDO – PORTARIA: 923/18

Prazo para Aplicação / Prestação de Contas (em dias): 60/15
 Nome/ Cargo/ CPF do Servidor:
 MAJ PM JÉSSICA BRASIL GONÇALVES MOREIRA/ AUXILIAR DO
 GAB CMD/ 977.584.422-34
 Fonte do Recurso 0101000000/Natureza da Despesa
 33.90.39– PESSOA JURÍDICA
 Valor: R\$ 3.868,00

Ordenador: EMMANUEL QUEIROZ LEÃO BRAGA**SUPRIMENTO DE FUNDO – PORTARIA: 924/18**

Prazo para Aplicação / Prestação de Contas (em dias): 60/15
 Nome/ Cargo/ CPF do Servidor:
 CAP PM PAULO HENRIQUE BECHARA E SILVA/
 Fonte do Recurso 0101000000/Natureza da Despesa
 33.90.30– MATERIAL DE CONSUMO
 Valor: R\$ 600,00

Ordenador: EMMANUEL QUEIROZ LEÃO BRAGA**Protocolo: 363774****EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO PARA
ADMISSÃO DE SERVIDOR****CONVOCAÇÃO PARA ADMISSÃO DE MATRÍCULA E
INCORPORAÇÃO REFERENTE****AO EDITAL Nº 001/ CFO/PMPA/2016****EDITAL Nº 050/DP- 4/2018 – CFO/PMPA, DE 18 DE
SETEMBRO DE 2018**

O GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ, por meio da Polícia Militar do Pará - PMPA, representada por seu Comandante Geral, **HILTON CELSON BENIGNO DE SOUZA – CEL QOPM**, torna pública a **CONVOCAÇÃO** dos candidatos abaixo Aprovados no Concurso Público para admissão ao Curso de Formação de Oficiais da Polícia Militar do Estado do Pará CFO/PM/2016, conforme Edital nº 81/CFO/PMPA, de 17 de agosto de 2018, publicado no DOE nº 33.682, de 20 de agosto de 2018, para a entrega dos documentos referentes à habilitação, em decorrência de recomendação para providências subsequentes em relação ao Curso de Formação, conforme Ofício nº 1845/2018-GS/SEAD e Processo nº 2018/404924 da lavra da Secretaria de Estado e Administração (SEAD).

1- 006884, EDNA OLIVEIRA DA SILVA

2- 007735, FERNANDO ANTONIO RODRIGUES DE AZEVEDO

**1. DA CONVOCAÇÃO PARA ENTREGA DOS DOCUMENTOS
REFERENTES À HABILITAÇÃO:**

1.1. Os candidatos convocados deverão apresentar os documentos necessários (previstos no subitem 2.1 deste Edital, bem como no subitem 15.2 do Edital nº 001/CFO/PMPA, de 19 de Maio de 2016) para a habilitação na Diretoria de Pessoal da Polícia Militar do Estado do Pará, na Seção de Mobilização, Recrutamento e Seleção (DP/4), situada no Quartel do Comandante Geral da PMPA, na Rodovia Augusto Montenegro, KM 09, nº 8401 - Parque Guajará, nesta Cidade de Belém, Estado do Pará.

2. DA HABILITAÇÃO

2.1 Os candidatos convocados deverão comparecer até o dia 27 (vinte e sete) de setembro de 2018, às 16h00min, para apresentação e entrega dos documentos a seguir relacionados, a fim de serem matriculados no Curso de Formação de Oficiais e incorporados no efetivo da corporação, conforme estabelecido no subitem 15.2 do Edital nº 001/CFO/PMPA, de 19 de maio 2016:

- Certidão de nascimento ou casamento;
- Documento de identidade;
- Título de eleitor e comprovante (s) de votação na última eleição ou justificativa eleitoral;
- Comprovante de regularidade de situação militar (somente para os candidatos do sexo masculino): certificado de alistamento militar, certificado de dispensa de incorporação ou documento equivalente;
- Diploma ou Declaração de Conclusão do Ensino Superior, devidamente reconhecido pelo MEC, com o respectivo Histórico Escolar;
- Atestado de antecedentes policiais, expedidos pela Polícia Civil do (s) local (is) de domicílio do candidato nos últimos 05 (cinco) anos;
- Atestado de antecedentes criminais, expedidos pela Justiça Comum Estadual do (s) local (is) de domicílio do candidato nos últimos 05 (cinco) anos;
- Atestado de antecedentes criminais, expedidos pela Justiça Militar Estadual do (s) local (is) de domicílio do candidato nos últimos 05 (cinco) anos;
- Atestado de antecedentes criminais, expedidos pela Justiça Comum Federal do (s) local (is) de domicílio do candidato nos últimos 05 (cinco) anos;
- Atestado de antecedentes criminais, expedidos pela Justiça Militar Federal do (s) local (is) de domicílio do candidato nos últimos 05 (cinco) anos;

k. Cadastro de Pessoa Física (CPF);

l. Cartão do PIS (se o candidato for funcionário da iniciativa privada);

m. Cartão do PASEP (se o candidato for servidor público ou militar);

n. Três fotos 3X4 recentes, iguais, descobertas e coloridas;

o. Comprovante de residência;

p. Firmar declaração de não estar cumprindo sanção em nenhum órgão público e/ou entidade das esferas de governo;

q. Firmar declaração se mantém ou não vínculo funcional com outro órgão público e/ou entidade das esferas de governo.

r. Carteira Nacional de Habilitação categoria "B".

2.2. Ressalvados os documentos citados nas alíneas 'd', 'f', 'g', 'h', 'i', 'j', 'n', 'p' e 'q', que deverão ser entregues em original, os demais documentos deverão ser entregues em 03 (três) cópias simples, todas acondicionadas em pasta de papelão ou de plástico com elástico, devendo o candidato apresentar os documentos originais na ocasião da entrega para fins de autenticação pela Corporação.

2.3. O candidato que não apresentar os documentos constantes no subitem 2.1 deste Edital no dia, hora e local estabelecidos, será considerado inabilitado para fins de matrícula no Curso de Formação de Oficiais - CFO/2016 e incorporação no efetivo da Polícia Militar do Pará e, conseqüentemente, perderá o direito a vaga.

3. O presente Edital entra em vigor na data de sua publicação.

HILTON CELSON BENIGNO DE SOUZA – CEL PM

COMANDANTE GERAL DA PMPA

Protocolo: 363807**FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
DA POLÍCIA MILITAR****PORTARIA****PORTARIA Nº 049/2018 – SEC/FAS PMPA**

A Diretora do Fundo de Assistência Social da Polícia Militar do Pará, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto Estadual nº 108, de 20 JUN 2011, que aprovou o Estatuto do FASPM;

RESOLVE:

Art. 1º PRORROGAR a vigência do período de credenciamento Nº 001/2018 – CPL/FASPMPA, por mais 30 (trinta) dias, a contar de 20/09/2018, cujo objeto destina-se a contratação de hotéis e pousadas situados na região metropolitana de Belém para a prestação de serviços e hospedagens.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Belém, 18 de setembro de 2018.

Protocolo: 363895**PORTARIA Nº 048/2018 – SEC/FAS PMPA**

A Diretora do Fundo de Assistência Social da Polícia Militar do Pará, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto Estadual nº 108, de 20 JUN 2011, que aprovou o Estatuto do FASPM;

Considerando a necessidade de credenciar empresas na região metropolitana de Belém e interior do Estado, para contratação de Empresa especializada na prestação de serviços de hospedagens, que disponibilizam estadia (diária) com café da manhã, pernoite com café da manhã e disponibilidade de espaço apropriado para guarda de bagagens e objeto de uso pessoal;

RESOLVE:

Art. 1º PRORROGAR por mais 30 (trinta) dias a contar de 18/09/2018, o prazo estipulado pela portaria Nº 042/2018 - SEC/FAS PMPA, de 14 de agosto de 2018, que designou os policiais militares CAP QCOPM RG 37740 HELEN MARCIA CARDOSO DE SOUZA, a CAP QOAPM RG 11645 ROSENI DO ROSARIO CRUZ DA LUZ, e o SD PM RG 39036 BRUNO LUIZ SILVA DE SOUSA, sob a presidência da primeira, comporem a Comissão Especial de Credenciamento nº 001/2018 – FASPMPA, todos pertencentes ao Fundo de Assistência Social da PMPA.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Belém, 18 de agosto de 2018.

REGINA CELIA DA SILVA FERREIRA – CEL PM RG 19711

Diretora do Fundo de Assistência Social da PMPA

Protocolo: 363899**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR
DO ESTADO DO PARÁ****AVISO DE LICITAÇÃO****Pregão Eletrônico 019/2018 - RETIFICAÇÃO DA DATA DE
ABERTURA**

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE KIT LANCHE PARA ATENDER OS EVENTOS OPERACIONAIS E EXTRAORDINÁRIOS DO CBMPA.

Nova data de abertura: 02 de outubro de 2018, às 09h30min (Horário de Brasília).

Justificativa: Retificação do Termo de referência- Redução na quantidade do objeto.

Pregoeiro Oficial: CAP QOBM Augusto César de Oliveira Silva.

Ordenador de Despesas: CEL QOBM ZANELLI Antonio Melo Nascimento.

Protocolo: 363786**DIÁRIA****PORTARIA - CEDEC****PORTARIA Nº 659 DE 03 DE SETEMBRO DE 2018.**

Conceder diárias aos militares: CAP QOBM Marcelo Pinheiro dos Santos, ST QBM Márcio Alberto Carvalho da Silva e CB QBM Leonardo Sousa dos Santos, 5 (cinco) diárias de alimentação e 4 (quatro) diárias de pousada para cada. **Origem:** Belém/PA. **Destino:** Parauapebas/Pa. **Período:** De 03 a 07 de setembro de 2018. **Objetivo:** A fim de assessorar no procedimento de avaliação de segurança de barragem e elaboração de Plano de Contingência.

Ordenador:**ZANELLI ANTÔNIO MELO NASCIMENTO – CEL QOBM**

Comandante Geral do CBMPA e Coordenador Estadual de Defesa Civil

Protocolo: 363606**POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DO PARÁ****CONTRATO****EXTRATO DE CONTRATO**

Contrato nº 128/2018-PCE/PA. Modalidade de Licitação: Adesão a Ata de Registro de Preços nº 013/2017, Pregão Eletrônico SEAD/DGL/SRP nº 24/2017. Partes: Polícia Civil do Estado do Pará. CNPJ nº 03.681.105/0001-06 e RCVR de Oliveira Ltda EPP. CNPJ nº 15.300.567/0001-50. Exercício 2018. Data de Assinatura: 10/09/2018. Vigência: 10/09/2018 à 31/12/2018. Valor: R\$-4.892,50. Classificação do Objeto: OUTROS. Justificativa: O presente Contrato tem por objeto o Fornecimento de Alimentos de Uso Comum. Proc. nº 2018/361794. Orçamento: Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte de Recurso Origem do Recurso. 06.122.1297.8338.339030.0101 - Estadual. Contratado: RCVR de Oliveira Ltda EPP. Endereço: Conj. Cidade Nova VI, WE-64 nº 442, Coqueiro, Ananindeua/PA CEP 67140-060. Telefone: (91) 3263-9096. Ordenador: CLAUDIO GALENO DE MIRANDA SOARES FILHO. Delegado Geral da Polícia Civil

Protocolo: 363960**DIÁRIA****PORTARIA Nº1910/2018- DGPC/OD/DRF DE 12/09/18.**

CONSIDERANDO o teor do PROT 2018/400337, que solicitou o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo nominado(s), ao município de ABAETETUBA, a fim de realizar REALIZAÇÃO DE VISTORIA TÉCNICA E FISCALIZAÇÃO, no período de 10 a 15/09/2018;

1.TGP - JOSE EDSON BRAZAO FERREIRA - MAT:57212522

2.TGP - LUCIVANIA ARAGAO PRAZERES - MAT:5155541

3.DAS - ALAN SANTIAGO LEÃO DE SALES - MAT:5936434

CONSIDERANDO A lei 5.810 de 24/01/1994 (RJU) Seção V, Artigos 145 e 149;

RESOLVE: Determinar a Diretoria de Recursos Financeiros, que providencie o pagamento de 5 (cinco) diária(s) do grupo B, no valor de R\$ 675,00 (Seiscentos e Setenta e Cinco Reais), perfazendo um total de R\$ 2.025,00 (Dois Mil e Vinte e