

do Marajó/Breves; Município:Breves; Programa:1449; Projeto Atividade:8502-C; Fonte:0101; Elemento de Despesa; 3390-30=R\$1.400,00; 3390-39=R\$1.100,00 Prazo de Aplicação:60 dias; Prazo para comprovação:15 dias; Ordenador de despesas:Daniel Nunes Lopes.

**Protocolo: 375031**

**Portaria de Suprimento de Fundo nº361/2018;** Beneficiário:EdivaldoAlmeida de Vasconcelos; Matrícula:5690854; Função:Extensionista Rural II; Objetivo:Suprimentos de fundos para atender despesas com manutenção do Esloc de Alenquer; Município:Alenquer; Programa:1449; Projeto Atividade:8502-C; Fonte:0101; Elemento de Despesa; 3390-30=R\$840,00; 3390-39=R\$360,00; Prazo de Aplicação:60 dias; Prazo para comprovação:15 dias; Ordenador de despesas:Daniel Nunes Lopes.

**Protocolo: 375146**

**Portaria de Suprimento de Fundo nº 355/2018;** Beneficiário:Artemas Ribeiro de Barros Junior; Matrícula:57175757; Função:Extensionista Rural I; Objetivo:para atender despesas com manutenção do Esloc de Curralinho; Município:Curralinho; Programa:1449; Projeto Atividade:8502-C; Fonte:0101; Elemento de Despesa; 3390-30=R\$800,00; 3390-39=R\$200,00; Prazo de Aplicação:60 dias; Prazo para comprovação:15 dias; Ordenador de despesas:Daniel Nunes Lopes.

**Protocolo: 375026**

**Portaria de Suprimento de Fundo nº 352/2018;** Beneficiário:Elinaldo Martins da Silva; Matrícula:5258413; Função:Extensionista Rural II; Objetivo:para atender despesas com manutenção do Esloc de Amerim; Município:Almerim; Programa:1449; Projeto Atividade:8502-C; Fonte:0101; Elemento de Despesa:3390-30=R\$840,00; 3390-39=R\$360,00; Prazo de Aplicação:60 dias; Prazo para comprovação:15 dias; Ordenador de despesas:Daniel Nunes Lopes.

**Protocolo: 374794**

**Portaria de Suprimento de Fundo nº 353/2018;** Beneficiário:José Nazareno Rodrigues de Andrade; Matrícula:3175456; Função:Maquinista Fluvial; Objetivo:para atender despesas com manutenção do Regional do Médio Amazonas/Monte Alegre; Município:Monte Alegre; Programa:1449; Projeto Atividade:8502-C; Fonte:0101; Elemento de Despesa; 3390-39=R\$1.500,00; Prazo de Aplicação:60 dias; Prazo para comprovação:15 dias; Ordenador de despesas:Daniel Nunes Lopes.

**Protocolo: 375002**

**Portaria de Suprimento de Fundo nº 354/2018;** Beneficiário:Marinaldo Cardoso Lobato; Matrícula:57210199; Função:Extensionista Rural II; Objetivo:para atender despesas com manutenção do Esloc de Bagre; Município:Bagre; Programa:1449; Projeto Atividade:8502-C; Fonte:0101; Elemento de Despesa; 3390-30=R\$800,00; 3390-39=R\$200,00; Prazo de Aplicação:60 dias; Prazo para comprovação:15 dias; Ordenador de despesas:Daniel Nunes Lopes.

**Protocolo: 375017**

**Portaria de Suprimento de Fundo nº 351/2018;** Beneficiário:Fábio Matos Almeida; Matrícula: 57223914; Função:Extensionista Rural II; Objetivo:para atender despesas com manutenção do Esloc de Aveiro; Município:Aveiro; Programa:1449; Projeto Atividade:8502-C; Fonte:0101; Elemento de Despesa:3390-30=R\$1.200,00; Prazo de Aplicação:60 dias; Prazo para comprovação:15 dias; Ordenador de despesas:Daniel Nunes Lopes.

**Protocolo: 374783**

**Portaria de Suprimento de Fundo nº360/2018;** Beneficiário:João Carlos de Almeida Vasconcelos; Matrícula:4001451; Função:Auxiliar de Administração; Objetivo:Suprimentos de fundos para atender despesas com manutenção do Escritório Regional do Médio Amazonas/Monte Alegre; Município:Monte Alegre; Programa:1449; Projeto Atividade:8502-C; Fonte:0101; Elemento de Despesa; 3390-30=R\$3.500,00; Prazo de Aplicação:60 dias; Prazo para comprovação:15 dias; Ordenador de despesas:Daniel Nunes Lopes.

**Protocolo: 375135**

**Portaria de Suprimento de Fundo nº359/2018;** Beneficiário:Débora da Silva Torres; Matrícula:54196652; Função:Auxiliar de Administração; Objetivo: Suprimentos de fundos para atender despesas com manutenção do Escritório Regional do Marajó/Breves; Município:Breves; Programa:1449; Projeto Atividade:8502-C; Fonte:0101; Elemento de Despesa; 3390-30=R\$1.400,00; 3390-39=R\$1.100,00; Prazo de Aplicação:60 dias; Prazo para comprovação:15 dias; Ordenador de despesas:Daniel Nunes Lopes.

**Protocolo: 375120**

**Portaria de Suprimento de Fundo nº362/2018;** Beneficiário:Milton Nunes da Costa; Matrícula:57189671; Função:Extensionista Rural I; Objetivo:Suprimentos de fundos para atender despesas com manutenção do Esloc de Portel;

Município:Portel; Programa:1449; Projeto Atividade:8502-C; Fonte:0101; Elemento de Despesa; 3390-30=R\$800,00; 3390-39=R\$400,00; Prazo de Aplicação:60 dias; Prazo para comprovação:15 dias; Ordenador de despesas:Daniel Nunes Lopes.

**Protocolo: 375210**

## SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE

### PORTARIA

#### PORTARIA Nº 2051/2018-DGAF/GAB/SEMAS

Belém, 18 de outubro de 2018.

**LEOPERCIO BARBOSA FORO**, Diretor de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições conferidas em lei; CONSIDERANDO o disposto no art. 85, da Lei nº. 5810, de 24.01.1994; CONSIDERANDO o Laudo Médico nº 195401A;

RESOLVE:

**I – Conceder** 05 (cinco) dias de Licença Assistência à servidora **LARISSA PAREDES CUNHA MALAQUIAS**, matrícula 57214658/ 1, ocupante do cargo de Psicólogo, lotado na Ouvidoria Ambiental, no período de 27/08/2018 a 31/08/2018.

**II – Determinar** à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

**REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.**

**LEOPERCIO BARBOSA FORO**

Diretor de Gestão Administrativa e Financeira

**Protocolo: 374951**

#### PORTARIA Nº 2052/2018-DGAF/GAB/SEMAS

Belém, 18 de outubro de 2018.

**LEOPERCIO BARBOSA FORO**, Diretor de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições conferidas em lei; CONSIDERANDO o disposto no art. 91, da Lei nº. 5810, de 24.01.1994;

CONSIDERANDO o Documento nº 49502/2018 e Certidão de Nascimento;

RESOLVE:

**I – Conceder** 10 (dez) dias de Licença Paternidade ao servidor **CASTRICIANO DIAS COUTO SAMPAIO**, matrícula 57175153/ 1, ocupante do cargo de Consultor Jurídico do Estado, lotado na Consultoria Jurídica, no período de 16/10/2018 a 25/10/2018.

**II – Determinar** à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

**REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.**

**LEOPERCIO BARBOSA FORO**

Diretor de Gestão Administrativa e Financeira

**Protocolo: 374960**

#### PORTARIA Nº 2050/2018-DGAF/GAB/SEMAS

Belém, 18 de outubro de 2018.

**LEOPERCIO BARBOSA FORO**, Diretor de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições conferidas em lei; CONSIDERANDO o disposto no art. 85, da Lei nº. 5810, de 24.01.1994;

CONSIDERANDO o Laudo Médico nº 43006;

RESOLVE:

**I – Conceder** 30 (trinta) dias de Licença Assistência ao servidor **FABIO NOBRE BRAZ**, matrícula 57194148/ 1, ocupante do cargo de Consultor Jurídico do Estado, lotado na Consultoria Jurídica, no período de 11/07/2018 a 09/08/2018.

**II – Determinar** à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

**REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.**

**LEOPERCIO BARBOSA FORO**

Diretor de Gestão Administrativa e Financeira

**Protocolo: 374941**

### LICENÇA PRÊMIO

#### PORTARIA Nº 02054/2018-DGAF/GAB/SEMAS

Belém, 18 de outubro de 2018.

**LEOPERCIO BARBOSA FORO**, Diretor de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições conferidas em lei; CONSIDERANDO o disposto no art. 98 da Lei nº 5810, de 24.01.1994

CONSIDERANDO o Documento nº 48320/2018;

RESOLVE:

**I – Conceder** 60 (sessenta) dias de Licença Prêmio ao servidor **JOSE MARIA NASCIMENTO GOMES**, matrícula 86193/ 1, ocupante do cargo de Motorista, lotado na Diretoria de Gestão

Administrativa e Financeira, referente à 2ª parcela do triênio 2011/2014 e à 1ª parcela do triênio 2014/2017, no período de 01/11/2018 a 30/12/2018.

**II – Determinar** à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

**REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.**

**LEOPERCIO BARBOSA FORO**

Diretor de Gestão Administrativa e Financeira

**Protocolo: 374956**

### LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

#### PORTARIA Nº 2049/2018-DGAF/GAB/SEMAS

Belém, 18 de outubro de 2018.

**LEOPERCIO BARBOSA FORO**, Diretor de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições conferidas em lei; CONSIDERANDO o disposto no art. 83, da Lei nº. 5810, de 24.01.1994;

CONSIDERANDO o Laudo Médico nº 42895;

RESOLVE:

**I – Conceder** 5 (cinco) dias de Licença Saúde ao servidor **THIEGO GEORGE DA CUNHA NACIF**, matrícula 57174061/ 2, ocupante do cargo de Assistente de Informática, lotado na Diretoria de Gestão Administrativa e Financeira, no período de 27/08/2018 a 31/08/2018.

**II – Determinar** à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

**REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.**

**LEOPERCIO BARBOSA FORO**

Diretor de Gestão Administrativa e Financeira

**Protocolo: 374933**

### ERRATA

ERRATA DA PORTARIA Nº 2101/2016-GAB/SEMAS DE 07/12/2016, PUBLICADA NO DOE 33269 DO DIA 13/12/2016, PROTOCOLO Nº 129343

ONDE SE LÊ: CONSIDERANDO OS FATOS DESCRITOS NOS AUTOS DO PROCESSO Nº. 15312/2015 E O TEOR DO OFÍCIO Nº38828/2016/GCONV/CCON/DGAF/SAGAT

LEIA-SE: DESTINO: CONSIDERANDO OS FATOS DESCRITOS NOS AUTOS DO DOCUMENTO Nº. 19155/2015 E O TEOR DO MEMORANDO Nº 138844/2016//GCONV/CCON/DGAF/SAGAT

**Protocolo: 374919**

### TERMO DE ADJUDICAÇÃO

#### PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 023/2018-SEMAS

O Pregoeiro Oficial designado pela Portaria nº 149/2018 – GAB/SEMA, DE 26 DE JANEIRO DE 2018, no uso das atribuições que lhe são conferidas (art. 3º, IV da Lei 10.520/02) após constatação do cumprimento das exigências legais relativas ao processo licitatório, resolve ADJUDICAR o Pregão Eletrônico nº 023/2018 – SEMAS, tipo menor preço lote, cujo objeto é AQUISIÇÃO DE MATERIAIS GRÁFICOS, de acordo com as condições e especificações técnicas constantes no Edital, à empresa abaixo relacionada:

ITEM 1 – CROMOS EDITORA E INDÚSTRIA GRÁFICA/CNPJ Nº 82.581.406/0001-70

VALOR TOTAL: R\$ 9.000,00

ITEM 2- D' COLAR GRÁFICA E ETIQUETAS LTDA/CNPJ Nº 16.640.717/0001-38

VALOR TOTAL: R\$ R\$ 9.120,00

ITEM 3- MIX COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI/CNPJ Nº 20.456.424/0001-72

VALOR TOTAL: R\$ R\$ 1.380

Belém/Pa, 23 de outubro de 2018.

Aziel Moraes da Luz

PREGOEIRO/CPL/SEMAS

**Protocolo: 375162**

### DIÁRIA

#### PORTARIA Nº 2075/2018-GAB/SEMAS DE 22 DE OUTUBRO DE 2018

OBJETIVO: REALIZAR TREINAMENTO MÓDULO DE ANÁLISE CAR E PRA NO MUNICÍPIO CITADO.

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.

ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO: MARABA/PA E REDENÇÃO/PA

PERÍODO: 21/10 A 28/10/2018 – (07 e ½) DIÁRIAS.

SERVIDORES:

- 57212539/2 - CRISTIANO DA SILVA ROCHA - (TÉCNICO EM GESTÃO DE AGROPECUÁRIA)

- 80845193/1 - MARCELO SILVA AUZIER - (TÉCNICO EM GESTÃO DE AGROPECUÁRIA)

- 5654807/ 1 - JESUS DE NAZARE CARDOSO PALHETA - (MOTORISTA)

ORDENADOR: MARIA DO SOCORRO VASCONCELOS COLARES

**Protocolo: 374894**