

de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial nº 31.824 de 03.01.2011, e ainda, Considerando os termos do Proc.º 2018/452268.

RESOLVE:

Exonerar a pedido, de acordo com o art.59 da Lei nº 5810 de 24/01/94, DELIANA MARIA DOS SANTOS, Mat. 5548012/2, do cargo de Especialista Em Educação Classe II, lotada na Secretaria De Estado De Educação - SEDUC, a contar 01/11/2015.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 17 de Outubro de 2018.

RUTH PINA

Secretária de Estado de Administração, em exercício.

Protocolo: 375188

PORTARIA Nº 724 DE 17 DE OUTUBRO DE 2018.

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, no uso da competência delegada através do Decreto Governamental de 1º de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial nº 31.824 de 03.01.2011, e ainda, Considerando os termos do Proc.º 2018/457708.

RESOLVE:

Exonerar a pedido, de acordo com o art.59 da Lei nº 5810 de 24/01/94, JAQUELINE MELO PINHO, Mat. 57214068/1, do cargo de Assistente Administrativo, lotada na Secretaria De Estado De Educação - SEDUC, a contar 30/05/2012.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 17 de Outubro de 2018.

RUTH PINA

Secretária de Estado de Administração, em exercício.

Protocolo: 375192

PORTARIA Nº 720 DE 17 DE OUTUBRO DE 2018.

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, no uso da competência delegada através do Decreto Governamental de 1º de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial nº 31.824 de 03.01.2011, e ainda, Considerando os termos do Proc.º 2018/361786.

RESOLVE:

Exonerar a pedido, de acordo com o art.59 da Lei nº 5810 de 24/01/94, SINESIO NOGUEIRA DE SOUZA, Mat. 5940413/1, do cargo de Delegado De Polícia, lotado na Polícia Civil Do Estado Do Pará - PC, a contar 10/08/2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 17 de Outubro de 2018.

RUTH PINA

Secretária de Estado de Administração, em exercício.

Protocolo: 375174

PORTARIA Nº 717 DE 17 DE OUTUBRO DE 2018.

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, no uso da competência delegada através do Decreto Governamental de 1º de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial nº 31.824 de 03.01.2011, e ainda, Considerando os termos do Proc.º 2018/459518.

RESOLVE:

Exonerar a pedido, de acordo com o art.59 da Lei nº 5810 de 24/01/94, TACACHI HATANAKA, Mat. 5724457/3, do cargo de Professor Classe I, lotado na Secretaria De Estado De Educação - SEDUC, a contar 10/05/2017.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 17 de Outubro de 2018.

RUTH PINA

Secretária de Estado de Administração, em exercício

Protocolo: 375179

PORTARIA Nº 722 DE 17 DE OUTUBRO DE 2018.

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, no uso da competência delegada através do Decreto Governamental de 1º de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial nº 31.824 de 03.01.2011, e ainda, Considerando os termos do Proc.º 2018/461319.

RESOLVE:

Exonerar a pedido, de acordo com o art.59 da Lei nº 5810 de 24/01/94, PABLO FERREIRA DIAS DA SILVA, Mat. 57212347/1, do cargo de Assistente Administrativo, lotado na Secretaria De Estado De Educação - SEDUC, a contar 08/10/2018, resguardando o direito à recondução nas hipóteses do art. 57, inciso I, do citado diploma legal.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 17 de Outubro de 2018.

RUTH PINA

Secretária de Estado de Administração, em exercício.

Protocolo: 375183

LICENÇA PRÊMIO**PORTARIA Nº 417 /2018 – DE 22 DE OUTUBRO DE 2018**

A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº. 1546/2014, de 02.07.2014, publicada no DOE nº. 32.676, de 03.07.2014, e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 518/2014, de 10.07.2014, publicada no DOE nº. 32.686, de 17.07.2014 e, CONSIDERANDO o que dispõe o art. 98 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo nº 2018/454279; RESOLVE:

I – CONCEDER ao servidor JOSE MARIA SARDINHA JUNIOR, Id. Funcional nº 55587306/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Infraestrutura, lotado na Coordenadoria do Patrimônio Imobiliário - SEAD, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, período de 15 de outubro a 13 de novembro de 2018, referente ao triênio 17 de julho de 2006 a 16 de julho de 2009.

II – Os efeitos desta Portaria retroagirão a 15.10.2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRACAO, BELEM 22 DE

OUTUBRO DE 2018

VANIA CRISTINA SOUSA RODRIGUES

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 375099

DIÁRIA**Portaria nº426/2018-DAF/SEAD de 22 de Outubro de 2018**

Objetivo: a fim de acompanhar as atividades desenvolvidas na Unidade de Atendimento à População – “Estação Cidadania.

Servidora: Maria Bernadete Dela Flora Cruz

Cargo: Diretor

Id. Funcional nº1376/2

Origem: Belém/PA – Brasil

Destino: Parauapebas -PA – Brasil

Períodos: 23.10 a 25.10.2018

Nº de diárias: 2 e ½

Ordenadora: Vania Cristina Sousa Rodrigues

Protocolo: 374938

FÉRIAS**PORTARIA Nº419/2018 – DAF/SEAD DE 22 DE OUTUBRO DE 2018.**

A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1546/2014 de 02/07/2014 publicada no DOE nº. 32.676 de 03/07/2014 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 518/2014, de 10 de julho de 2014, publicada no DOE 32686 de 17/07/2014 e; CONSIDERANDO o disposto no art. 74 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO, ainda, o Processo nº2018/467150;

RESOLVE:

I-CONCEDER 13 (treze) dias de férias regulamentares à servidora SOLANGE SOARES DE MORAES FRANÇA, Id. Funcional nº. 5085136/1, ocupante do cargo de Chefe de Gabinete, de 18/10/2018 a 30 /10/2018, referente ao período aquisitivo 11/05/2010 a 10/05/2011, o qual foi interrompido pela Portaria nº434/2011-DAF/SEAD, de 12.12.2011, publicado no DOE nº. 33.055 de 14/12/2011.

II- Os efeitos desta Portaria retroagirão a 18/10/2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, BELÉM 22 DE

OUTUBRO DE 2018.

VANIA CRISTINA SOUSA RODRIGUES

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 374958

TORNAR SEM EFEITO**PORTARIA Nº. 727/2018-GS/SEAD DE 19 DE OUTUBRO DE 2018.**

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO em exercício, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental de 17 de outubro de 2018, publicado no Diário Oficial nº. 33.721 de 17.10.2018;

R E S O L V E:

TORNAR SEM EFEITO a Portaria nº. 0600/2018-GS/SEAD de 16 de agosto de 2018, publicada no DOE nº. 33.683 de 21.08.2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 19 DE OUTUBRO DE 2018.

RUTH PINA

Secretária de Estado de Administração em exercício

Protocolo: 375140

IMPrensa Oficial do Estado**ERRATA**

Errata da Matéria 374566, publicada no DOE Nº 33724 de 22/10/2018. Onde se lê: Vigência: 15/10/2018 a 14/10/2018 **Leia-se:** Vigência: 15/10/2018 a 14/10/2019. Ordenador: Luís Cláudio Rocha Lima.

Protocolo: 374989

Errata da Matéria 374561, publicada no DOE Nº 33724 de 22/10/2018. Onde se lê: Vigência: 15/10/2018 a 14/10/2018

Leia-se: Vigência: 15/10/2018 a 14/10/2019; Onde se lê: Valor mensal: R\$ 16.765,18 (Dezesseis Mil Setecentos e Sessenta e Cinco Mil Reais e Dezoito Centavos), Leia-se: Valor mensal: R\$ 16.765,18 (Dezesseis Mil Setecentos e Sessenta e Cinco Reais e Dezoito Centavos). Ordenador: Luís Cláudio Rocha Lima.

Protocolo: 374986

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO**HOMOLOGAÇÃO DE LICITAÇÃO**

O Presidente da IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO – IOE, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas e considerando os termos do Processo Licitatório realizado na modalidade de Pregão Eletrônico, sob o n.º 022/2018/IOE, tendo como objeto a aquisição de papel offset, conforme especificações constantes no Anexo II – Termo de Referência do Edital, o qual proclamou como vencedor o fornecedor BRASÍLIA PAPÉIS EIRELI - EPP resolve HOMOLOGAR o referido certame, com base no disposto no art. 5º, inciso IV, da Lei Estadual n.º 6.474, de 06 de agosto de 2002. Belém (PA), 19 de outubro de 2018.

LUÍS CLÁUDIO ROCHA LIMA

Presidente

Protocolo: 375096

FÉRIAS**PORTARIA Nº 140 de 19 de Outubro de 2018**

O Presidente da IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO, no uso de suas atribuições,

Resolve:

Conceder 30 (trinta) dias de férias regulamentares, aos servidores abaixo relacionados, no período de 03.12.2018 a 01.01.2019, com retorno as suas atividades no dia 02.01.2019.

NOME	MATRÍCULA	PERÍODO AQUISITIVO
ANTÔNIO LUCAS DIAS	3150950/1	2017/2018
EDILBERTO JOSÉ DE FIGUEIREDO SILVA	5180201/1	2017/2018
MARIA DE FÁTIMA DO NASCIMENTO NUNES	3151069/1	2017/2018
MARLUCE DO SOCORRO MACHADO DE OLIVEIRA	5214548/4	2017/2018
PAULO RODRIGUES PINTO LEITE NETO	2009218/1	2017/2018
ROBSON KELLER GOUVEIA CORDEIRO	5170370/1	2017/2018
RUTHLENE FERREIRA QUARESMA	5897767/4	2017/2018
SILVA IZABEL SANTA BRIGIDA GUIMARAES	5418841/7	2017/2018
TÂNIA MARGARETE ALVES FERREIRA	5787050/6	2017/2018
TÂNIA MARIELE AMORIM DANIN TRAJANO	3151875/1	2017/2018

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

LUÍS CLÁUDIO ROCHA LIMA

Presidente

Protocolo: 374904

INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA DO ESTADO DO PARÁ**SUPRIMENTO DE FUNDO****PORTARIA Nº 317 DE 22 DE OUTUBRO DE 2018**

A Diretora de Administração e Finanças do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará - IGEPREV, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 112/2013, de 11/04/2013 publicada no DOE nº 32.376 de 15/04/2013.

CONSIDERANDO, o processo nº 2018/460379 (PAE), de 11/10/2018;

RESOLVE:

I - CONCEDER a servidora Nadla Socorro de Souza Daibes, Id Funcional nº 5834120/3, ocupante do cargo de Assistente Social, lotada no Serviço Social, Suprimento de Fundos no valor total de R\$ 2.800,00 (Dois mil e oitocentos reais), o qual deverá observar a classificação orçamentária abaixo: