

Destino (s): Brasil Novo
 Servidor: 5419670-3 / EDSON CORREIA CARVALHO (Enfermeiro) / 2,5 diárias (completa) de 12/11/2018 a 14/11/2018
 Servidor: 57855002/2 / SONIA ELISIA RODRIGUES PENHA (ASSISTENTE DE DIREÇÃO) / 2,5 diárias (completa) de 12/11/2018 a 14/11/2018
 Ordenador de Despesa:
 EDIVAR TEIXEIRA DE LIMA FILHO
 Diretor do 10º CRS/ SESP
 522.133.402-00

Protocolo: 376663**PORTARIA Nº 0858/2018, de 22/10/2018 14:07:24**

Portaria Coletiva

Objetivo: Monitoramento da Cobertura Vacinal, preconizado pelo MS.

Fundamento legal: Art.145 da lei 5.810 do RJU

Origem: Altamira

Destino (s): Senador José Porfírio

Servidor: 92550-1 / SUELY PENHA BARBOSA (Enfermeira) / 3,5 diárias (completa) de 05/11/2018 a 08/11/2018

Servidor: 57224794/1 / FRANCISCA ROSALIA FARIAS FERREIRA (TEC. DE ENFERMAGEM) / 3,5 diárias (completa) de 05/11/2018 a 08/11/2018

Ordenador de Despesa:

EDVAR TEXEIRA DE LIMA FILHO

Diretor do 10º CRS/ SESP

Protocolo: 376845**PORTARIA Nº 0941/2018, de 25/10/2018**

Portaria Coletiva

Objetivo: Reunião com a equipe técnica de planejamento Municipal para implementação e monitoramento dos instrumentos de planejamento e gestão, relacionados aos PMS e PMEPS.

Fundamento legal: Art.145 da lei 5.810 do RJU

Origem: Altamira

Destino (s): Anapú e Pacajá

Servidor: 5426421 / GELCIDES SOARES MODESTO (Técnica Pat. Clínica) / 4,5 diárias (completa) de 19/11/2018 a 23/11/2018.

Servidor: 57855002/2 / SONIA ELISIA RODRIGUES PENHA (ASSISTENTE DE DIREÇÃO) / 4,5 diárias (completa) de 19/11/2018 a 23/11/2018

Ordenador de Despesa:

EDIVAR TEIXEIRA DE LIMA FILHO

Diretor do 10º CRS/ SESP

522.133.402-00

Protocolo: 376657**PORTARIA Nº 0859/2018, de 22/10/2018 14:13:36**

Portaria Individual

Objetivo: Monitoramento juntamente com a equipe técnica da coord. Estadual de tabagismo.

Fundamento legal: Art.145 da lei 5.810 do RJU

Origem: Altamira

Destino (s): Brasil novo / Vitoria do Xingú

Servidor: 5936785/1/ ELISANGELA SOUZA NOGUEIRA (Enfermeiro) / 4,5 diárias (completa) de 05/11/2018 a 09/11/2018

Ordenador de Despesa:

EDVAR TEXEIRA DE LIMA FILHO

Diretor do 10º CRS/ SESP

Protocolo: 376864**PORTARIA Nº 0898/2018, de 24/10/2018**

Portaria Individual

Objetivo: Apoio a campanha de prevenção de doenças, junto a Feira de cidadania realizada pelo SESI.

Fundamento legal: Art.145 da lei 5.810 do RJU

Origem: Altamira

Destino (s): Medicilândia

Servidor: 57224794/1/ FRANCISCA ROSALIA FARIAS FERREIRA (TEC. DE ENFERMAGEM) / 1,5 diárias (completa) de 26/10/2018 a 27/10/2018.

Ordenador de Despesa:

EDVAR TEXEIRA DE LIMA FILHO

Diretor do 10º CRS/ SESP

Protocolo: 376884**PORTARIA Nº 0896/2018, de 24/10/2018 11:05:38**

Portaria Coletiva

Objetivo: Realizar monitoramento das ações de saúde na rede básica local, relacionado a Atenção Básica e Saúde do Homem.

Fundamento legal: Art.145 da lei 5.810 do RJU

Origem: Altamira

Destino (s): Vitoria do Xingú

Servidor: / TERCIO GUSTAVO AFFONSO TAPIAS SCHWAMBACK STORCH BRITO DE OLIVEIRA (Diretor de Divisão Técnica) / 3,5 diárias (completa) de 03/12/2018 a 06/12/2018

Servidor: 5936762/1 / MILENA LEONARDE KLOSS FONTES (Fisioterapeuta) / 3,5 diárias (completa) de 03/12/2018 a 06/12/2018

Ordenador de Despesa:

EDVAR TEXEIRA DE LIMA FILHO

Diretor do 10º CRS/ SESP

Protocolo: 376848

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 12ª REGIONAL

AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO**RESULTADO DA MODALIDADE CARTA CONVITE Nº 01/2018/PROCESSO Nº 457587/2018**

Aos Vinte e Cinco dias do mês de Outubro de 2018 às 10:00 horas, no o Auditório Azul do Sub Distrito do 12º CRS/SESPA, no End: Rua Dom Sebastião Thomas S/Nº, Conceição do Araguaia. O Sr. Armando Vieira do Nascimento Presidente da CPL e Equipe deste 12º CRS/SESPA, designado pela Portaria de nº 40 de 10 de Outubro de 2018, e publicação no DOE - Diário Oficial do Estado nº 33.719 do dia 11 de Outubro de 2018.

Objetivo: Constitui o objeto da presente licitação na Modalidade Carta Convite nº 01/2018 referente à Prestação de Serviços de Manutenção Predial no Prédio do Sub-Distrito que fazem controle das Endemias de jurisdição deste 12º Centro Regional de Saúde/SESPA, por um período de 02 (dois) meses conforme as condições estabelecidas no Edital 01/2018 e seus Anexos, declara vencedora a Empresa W.A.CONSTRUTORA – ME
 CNPJ: 27.320.220/0001-59
 VALOR GLOBAL R\$: 69.700,00 (Sessenta e Nove Mil e Setecentos Reais).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

PTRES 908338c / 908302c

FONTE 01030000000 / 0149001435

ELEMENTO DE DESPESA 339039

Responsável pelo Certame Armando Vieira do Nascimento / Portaria 40/2018

Herbeti Donizete Clemente

Diretor Regional

12ºCRS/SESPA

Portaria nº497/2017

Protocolo: 376833**DIÁRIA****PORTARIA Nº 564 de 25 de Outubro de 2018.**

Nome: Olívia Cristina Dias Ferreira.

Cargo: Enfermeira.

Matrícula/Siape: 57205107-2.

CPF: 702.928.332-53.

Período: 04 a 08.11.2018.

Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia).

Origem: Conceição do Araguaia-Pa.

Destino: Belém.

Objetivo: Participar da atualização das equipes de saúde para o cuidado integral PVHIV, com base nas novas recomendações da região centro-oeste, qualificando as equipes.

Ordenador de Despesas: Herbeti Donizete Clemente.

Protocolo: 376704**PORTARIA Nº 563 de 25 Outubro de 2018**

Nome: José Raimundo França Nunes

Cargo: Guarda de Endemias

Matrícula/Siape: 505596

CPF: 187.335.142-91

Nome: Rosimar Sousa da Silva.

Cargo: Agente de Saúde Pública.

Matrícula/Siape: 504535.

CPF: 234.781.602-00.

Período: 29.10 a 02.11.2018

Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia)

Origem: Conceição do Araguaia-Pa

Destino: Redenção, Rio Maria, bannach, Floresta, Cumarú, Santana do Araguaia e Santa Maria das Barreiras

Objetivo: Realizar entrega de vacina e seringas

Ordenador de Despesas: Herbeti Donizete Clemente

Protocolo: 376640

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 13ª REGIONAL

PORTARIA Nº 388 de 02 de Outubro de 2018

Objetivo: Supervisionar o Programa Estadual de Controle da Dengue-PECD, e realizar supervisão direta e indireta das ações de Controle e Vigilância da Dengue desenvolvidas pela SMS Local.

Origem: CAMETÁ – PA / Destino(s): OEIRAS DO PARÁ – PA

Servidor(es):

57206619-1 / PAULO DOS PRAZERES RODRIGUES (Agente de Controle de Endemias)

/ 4,5 diárias (Completa) / de 08/10/2018 a 12/10/2018.

JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS - Ordenador de Despesa - Diretor do 13º CRS.

Protocolo: 376662**PORTARIA Nº 386 de 02 de Outubro de 2018****Objetivo:** Avaliar e supervisionar as ações de Controle e Vigilância da Leishmaniose.

Origem: CAMETÁ – PA / Destino(s): OEIRAS DO PARÁ – PA

Servidor(es):

57206125-1 / BENEDITO JAILSON DORNELAS DA VEIGA (Marinheiro Fluvial de Máquinas)

/ 3,5 diárias (Completa) / de 08/10/2018 a 11/10/2018.

JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS - Ordenador de Despesa - Diretor do 13º CRS.

Protocolo: 376650**PORTARIA Nº 377 de 26 de Setembro de 2018**

Objetivo: Realizar monitoramento supervisão do programa de Vigilância da qualidade da água para consumo Humano/VIGIAGUA, forma de atuação da VISAMB/GAL, orientação de planilhas e cadastro dos locais de coleta de água e atualização e inserção de dados cadastrais no sistema SISAGUA.

Origem: CAMETÁ – PA / Destino(s): LIMOEIRO DO AJURU – PA

Servidor(es):

0505204 / JOÃO BATISTA PINHEIRO (Agente de Saúde Pública)

57190531-1 / ANTONIA DENIZE CARDOSO DAMASCENO (Agente Administrativo)

/ 2,5 diárias (Completa) / de 08/10/2018 a 10/10/2018.

JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS - Ordenador de Despesa - Diretor do 13º CRS.

Protocolo: 376646**PORTARIA Nº 381 de 27 de Setembro de 2018**

Objetivo: Realizar monitoramento e avaliação dos indicadores do Cancer de Mama e Colo do Útero 1º e 2º quadrimestre de 2018 e implementação das ações para Campanha Outubro Rosa.

Origem: CAMETÁ – PA / Destino(s): LIMOEIRO DO AJURU – PA

Servidor(es):

5108420-1/ FRANCISCA SOLANGE ALENCAR DOS SANTOS (Agente Administrativo)

5850940-3 / DENILTON DE CASTRO TAVARES (Farmacêutico)

5108411-2 / JOSÉ MARIA PITEIRA DE CARVALHO (Motorista)

/ 2,5 diárias (Completa) / de 08/10/2018 a 10/10/2018.

JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS - Ordenador de Despesa - Diretor do 13º CRS.

Protocolo: 376532**PORTARIA Nº 375 de 26 de Setembro de 2018**

Objetivo: Reunir com a equipe local, a fim de verificar assuntos relacionados a GDI dos servidores municipais lotados no HPP, sem ônus para a SESP.

Origem: CAMETÁ – PA / Destino(s): OEIRAS DO PARÁ – PA

Servidor(es):

5913119-1 / ALAN CRISTHE MARQUES VULCÃO (Agente Administrativo)

/ 3,5 diárias (Completa) / de 09/10/2018 a 12/10/2018.

JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS - Ordenador de Despesa - Diretor do 13º CRS.

Protocolo: 376996**PORTARIA Nº 374 de 25 de Setembro de 2018**

Objetivo: Reunir junto ao Controle Interno Nível Central em busca de orientações e treinamento sobre conformidades no SICOMP, entre outros assuntos referentes ao bom andamento do órgão.

Origem: CAMETÁ – PA / Destino(s): BELÉM – PA

Servidor(es):

5913113-1 / JORGE FREITAS FILHO (Agente de Portaria)

5089166-2 / JOÃO LÚCIO CORRÊA DA SILVA (Agente Administrativo)

/ 3,5 diárias (Completa) / de 09/10/2018 a 12/10/2018.

JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS - Ordenador de Despesa - Diretor do 13º CRS.

Protocolo: 377016**PORTARIA Nº 380 de 27 de Setembro de 2018**

Objetivo: Assessoramento e apoio técnico do serviço de Ouvidoria do SUS nos municípios (orientações sobre a regulamentação da lei 13.460 e levantamento de manifestações recebidas visando o Relatório Gerencial 2018).

Origem: CAMETÁ – PA / Destino(s): BAIÃO – PA

Servidor(es):

57233230-1 / VICENTE FILHO ASSUNÇÃO DA CRUZ (Agente de Portaria)

/ 2,5 diárias (Completa) / de 08/10/2018 a 10/10/2018.

JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS - Ordenador de Despesa - Diretor do 13º CRS.

Protocolo: 376513**PORTARIA Nº 385 de 02 de Outubro de 2018**

Objetivo: Supervisão e avaliação das ações de Controle e Vigilância da Malária, realizadas em UDT's instaladas em localidades ribeirinhas.