

(o) no (a) URE DIPE 01 (um) mês de Licença Prêmio, correspondente ao triênio 21.05.08 A 20.05.11.

AUTORIZAR que o servidor goze 01 (um) mês de Licença Prêmio, no período de 05.11.18 a 04.12.18, no total de 30 (trinta) dias.

PORTARIA Nº. 800 DE 26 DE OUTUBRO DE 2018

CONCEDER de acordo com o artigo 98 da Lei nº. 5.810/24.01.1994, a (ao) servidora (o) ADRIANO AUGUSTO REIS SOUZA matrícula nº 54189303-1 cargo de NUTRICIONISTA regime jurídico de Estatutário Efetivo, classe "--", lotada (o) no (a) UBS PEDREIRA 01 (um) mês de Licença Prêmio, correspondente ao triênio 25.02.14 A 24.02.17.

AUTORIZAR que o servidor goze 01 (um) mês de Licença Prêmio, no período de 03.12.18 a 01.01.19, no total de 30 (trinta) dias.

PORTARIA Nº. 801 DE 30 DE OUTUBRO DE 2018

DETERMINAR de acordo com o artigo 98 da Lei nº. 5.810/24.01.1994, a (ao) servidora (o) LUCIA HELENA DE OLIVEIRA matrícula nº 57192582-1 cargo de ASSISTENTE SOCIAL regime jurídico de Estatutário Efetivo, classe "--", lotada (o) no (a) URE DIPE 01 (um) mês de Licença Prêmio, correspondente ao triênio 16.10.10 A 15.10.13.

AUTORIZAR que o servidor goze 01 (um) mês de Licença Prêmio, no período de 03.12.18 a 01.01.19, no total de 30 (trinta) dias.

PORTARIA Nº. 802 DE 30 DE OUTUBRO DE 2018

DETERMINAR de acordo com o artigo 98 da Lei nº. 5.810/24.01.1994, a (ao) servidora (o) MARIHILDE LOPES DOS SANTOS matrícula nº 57232982-1 cargo de TECNICO DE ENFERMAGEM regime jurídico de Estatutário Efetivo, classe "--", lotada (o) no (a) URE DIPE 01 (um) mês de Licença Prêmio, correspondente ao triênio 02.01.12 A 01.01.15.

AUTORIZAR que o servidor goze 01 (um) mês de Licença Prêmio, no período de 06.11.18 a 05.12.18, no total de 30 (trinta) dias.

PORTARIA Nº. 803 DE 30 DE OUTUBRO DE 2018

CONCEDER de acordo com o artigo 98 da Lei nº. 5.810/24.01.1994, a (ao) servidora (o) EMÍLIA CAROLINA CARVALHO DE BARROS LIRA BRAMATTI matrícula nº 2004143-3 cargo de ODONTÓLOGO regime jurídico de Estatutário Efetivo, classe "--", lotada (o) no (a) UBS PEDREIRA 01 (um) mês de Licença Prêmio, correspondente ao triênio 26.02.13 A 25.02.16.

AUTORIZAR que o servidor goze 01 (um) mês de Licença Prêmio, no período de 26.12.18 a 24.01.19, no total de 30 (trinta) dias.

Protocolo: 378032

DIÁRIA

PORTARIA 753 de 30 de Outubro de 2018

A Diretora do 1º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE/SESPA, no uso de suas atribuições lhe conferida pela PORTARIA 773 de 18/01/2011, e tendo em vista as instruções contidas em Fundamento Legal: no Art. 145 da Lei 5.810 de 24/01/1994, DECRETO Nº 2.819 de 06 de Setembro de 1994, disciplina a concessão de DIÁRIAS em missão Oficial do Estado.

Resolve:

Conceder: 15 meias diárias, à servidora SÔNIA BRAGAS DA SILVA, Matrícula nº 8400639/2

Origem: BELEM/PA - BRASIL

Destino(s): ANANINDEUA, BENEVIDES E SANTA BARBARA - PA

- Brasil

Objetivo: Acompanhar e assessorar os municípios da região metropolitana dando apoio às reuniões dos conselhos municipais de saúde e orientação no funcionamento das conferências e eventos de efetivação do Controle Social nos referidos municípios.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Ordenador: Ana Amélia Santos Ramos de Oliveira

Protocolo: 378164

Portaria n.º 776, de 30 de outubro de 2018.

A Diretora do 1º Centro Regional de Saúde, no uso de suas atribuições legais e, CONSIDERANDO o que dispõe o artigo 199, da Lei n.º 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO os termos da Portaria n.º 659, de 12 de julho de 2018, publicada em DOE n.º 33.657, de 16 de julho de 2018, que designa a Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar do 1º CRS/SESPA; CONSIDERANDO o disposto nos termos da notificação n.º 107/2018, que originou o Processo Administrativo Disciplinar n.º 2018/317941 (fls.01/02), emitido pela Divisão de Controle de Salários/GCP/DGTES/SESPA; CONSIDERANDO análise e parecer jurídico n.º 1.257/2018, emitido pela CONJUR/SESPA (fls. 08), homologado pelo Senhor Secretário de Saúde do Estado do Pará, as fls. 10.

RESOLVE:

I - DETERMINAR a instauração de Processo Administrativo Disciplinar, em desfavor da servidora Carla Alessandra Haber Bastos, ocupante de cargo de Médico, matrícula funcional n.º 55589034/4, lotada na URE Materno Infantil e Adolescente/1º CRS/SESPA, para apurar suposto acúmulo ilegal de cargos públicos, que se comprovado constitui transgressão disciplinar aos artigos 177, VI, e 178, I, caracterizando o disposto no artigo 190, inciso XII, todos da Lei n.º 5.810/94.

II - DESIGNAR os servidores estáveis, Norma de Fátima Andrade, Administradora, matrícula funcional n.º 54189583/1, Elza Maria da Silva Lima, Assistente Social, matrícula funcional n.º 54190781/1, Luiz Antonio Marques Cabral, Administrador, matrícula funcional n.º 54189028/1, para sob a presidência da primeira, compor a Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, objetivando a apuração dos fatos e respectivas responsabilidades administrativas, assegurando-se a acusada o contraditório e a ampla defesa.

III - FIXAR o prazo de 60 (sessenta) dias para a conclusão dos trabalhos, contados da publicação da presente portaria no DOE. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

1º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE, em 30/10/2018.

Ana Amélia Santos Ramos de Oliveira

Diretora do 1º Centro Regional de Saúde/SESPA

Protocolo: 377921

Portaria n.º 570, de 30 de outubro de 2018.

A Diretora do 1º Centro Regional de Saúde, no uso de suas atribuições legais e, CONSIDERANDO o que dispõe o artigo 199, da Lei n.º 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO os termos da Portaria n.º 659, de 12 de julho de 2018, publicada em DOE n.º 33.657, de 16 de julho de 2018, que designa a Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar do 1º CRS/SESPA;

CONSIDERANDO o disposto nos termos da notificação n.º 055/2018, que originou o Processo Administrativo Disciplinar n.º 2018/201344 (fls.01/02), emitido pela Divisão de Controle de Salários/GCP/DGTES/SESPA;

CONSIDERANDO análise e parecer jurídico n.º 286/2018, emitido pela CONJUR/SESPA (fls.08/11).

RESOLVE:

I - DETERMINAR a instauração de Processo Administrativo Disciplinar, em desfavor da servidora Maria Eldenoura Rodrigues Lopes, ocupante de cargo de Auxiliar de Saúde, matrícula funcional n.º 5118360/2, lotada na URE Demétrio Medrado/1º CRS/SESPA, para apurar suposto acúmulo ilegal de cargo público, que se comprovado constitui transgressão disciplinar aos artigos 177, VI, e 178, I, caracterizando o disposto no artigo 190, inciso XII, todos da Lei n.º 5.810/94.

II - DESIGNAR os servidores estáveis, Norma de Fátima Andrade, Administradora, matrícula funcional n.º 54189583/1, Elza Maria da Silva Lima, Assistente Social, matrícula funcional n.º 54190781/1, Luiz Antonio Marques Cabral, Administrador, matrícula funcional n.º 54189028/1, para sob a presidência da primeira, compor a Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, objetivando a apuração dos fatos e respectivas responsabilidades administrativas, assegurando-se a acusada o contraditório e a ampla defesa.

III - FIXAR o prazo de 60 (sessenta) dias para a conclusão dos trabalhos, contados da publicação da presente portaria no DOE. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

1º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE, em 30/10/2018.

Ana Amélia Santos Ramos de Oliveira

Diretora do 1º Centro Regional de Saúde/SESPA

Protocolo: 377917

Portaria n.º 778, de 30 de outubro de 2018.

A Diretora do 1º Centro Regional de Saúde, no uso de suas atribuições legais e, CONSIDERANDO o que dispõe o artigo 199, da Lei n.º 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO os termos da Portaria n.º 659, de 12 de julho de 2018, publicada em DOE n.º 33.657, de 16 de julho de 2018, que designa a Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar do 1º CRS/SESPA;

CONSIDERANDO o disposto nos termos da notificação n.º 064/2018, que originou o Processo Administrativo Disciplinar n.º 2018/226725 (fls.01/02), emitido pela Divisão de Controle de Salários/GCP/DGTES/SESPA;

CONSIDERANDO análise e parecer jurídico n.º 596/2018, emitido pela CONJUR/SESPA (fls. 56/57), homologado pelo Senhor Secretário de Saúde do Estado do Pará, as fls. 59.

RESOLVE:

I - DETERMINAR a instauração de Processo Administrativo Disciplinar, em desfavor da servidora Janeci Monteiro de Castilho, ocupante de cargo de Agente de Saúde, matrícula funcional n.º 722480/1, lotada na UBS Pedreira/1º CRS/SESPA, para apurar suposto acúmulo ilegal de cargos públicos, que se comprovado constitui transgressão disciplinar aos artigos 177, VI, e 178, I, caracterizando o disposto no artigo 190, inciso XII, todos da Lei n.º 5.810/94.

II - DESIGNAR os servidores estáveis, Norma de Fátima Andrade, Administradora, matrícula funcional n.º 54189583/1, Elza Maria da Silva Lima, Assistente Social, matrícula funcional n.º 54190781/1, Luiz Antonio Marques Cabral, Administrador, matrícula funcional n.º 54189028/1, para sob a presidência da primeira, compor a Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, objetivando a apuração dos fatos e respectivas responsabilidades administrativas, assegurando-se a acusada o contraditório e a ampla defesa.

III - FIXAR o prazo de 60 (sessenta) dias para a conclusão dos trabalhos, contados da publicação da presente portaria no DOE. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

1º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE, em 30/10/2018.

Ana Amélia Santos Ramos de Oliveira

Diretora do 1º Centro Regional de Saúde/SESPA

Protocolo: 377923

**SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
PÚBLICA - 2ª REGIONAL**

DIÁRIA

PORTARIA Nº 1 de 24 de Janeiro de 2018

NÚMERO DE DIÁRIAS: 1 diária e meia VALOR: R\$ 142,50

ORIGEM: STA IZABEL DO PARÁ, DESTINO: VIGIA

PERÍODO: DE 23/01/2018 A 24/01/2018

MATRÍCULA / NOME / CPF

54195244 / GRACILENE CAVALLERO BEZERRA DA SILVA / 453.625.642-34

541880312 / ILANA ANDREISE MAGALHÃES CUNHA / 613.881.652-87

53937872 / JACILEIDE FARIAS DE SOUSA MOREIRA / 264.766.302-53

OBJETIVO: REALIZAR VISITA TECNICA AO HOSPITAL MUNICIPAL E EMITIR RELATORIO DE FUNCIONAMENTO DO REFERIDO HOSPITAL.

ORDENADORA DE DESPESA.: ELIZABETH MARIA DA COSTA PINHEIRO

PORTARIA Nº 2 de 24 de Janeiro de 2018

NÚMERO DE DIÁRIAS: 1 diária e meia VALOR: R\$ 142,50

ORIGEM: STA IZABEL DO PARÁ, DESTINO: VIGIA

PERÍODO: DE 23/01/2018 A 24/01/2018

MATRÍCULA / NOME / CPF

51499591 / PAULO SÉRGIO DE MELO E SILVA / 546.750.147-04

OBJETIVO: CONDUZIR TECNICO PARA REALIZAR VISITA TECNICA AO HOSPITAL MUNICIPAL E EMITIR RELATORIO DE FUNCIONAMENTO DO REFERIDO HOSPITAL.

ORDENADORA DE DESPESA.: ELIZABETH MARIA DA COSTA PINHEIRO

PORTARIA Nº 3 de 08 de Janeiro de 2018

NÚMERO DE DIÁRIAS: 1 diária e meia VALOR: R\$ 142,50

ORIGEM: STA IZABEL DO PARÁ, DESTINO: VIGIA

PERÍODO: DE 29/01/2018 A 30/01/2018

MATRÍCULA / NOME / CPF

5094453 / MARIA LUCIA CARNEIRO FIGUEIREDO / 088.400.402-34

571973941 / REJANE MAIA MESCUOTO / 429.535.102-49

OBJETIVO: TREINAR O SERVIDOR NOMEADO COMO OUVIDOR MUNICIPAL.

ORDENADORA DE DESPESA.: ELIZABETH MARIA DA COSTA PINHEIRO

PORTARIA Nº 4 de 08 de Janeiro de 2018

NÚMERO DE DIÁRIAS: 1 diária e meia VALOR: R\$ 142,50

ORIGEM: STA IZABEL DO PARÁ, DESTINO: VIGIA

PERÍODO: DE 29/01/2018 A 30/01/2018

MATRÍCULA / NOME / CPF

51499591 / PAULO SÉRGIO DE MELO E SILVA / 546.750.147-04

OBJETIVO: CONDUZIR TECNICO PARA TREINAR O SERVIDOR NOMEADO COMO OUVIDOR MUNICIPAL.

ORDENADORA DE DESPESA.: ELIZABETH MARIA DA COSTA PINHEIRO

PORTARIA Nº 5 de 08 de Janeiro de 2018

NÚMERO DE DIÁRIAS: 2 meias diárias VALOR: R\$ 135,00

ORIGEM: STA IZABEL DO PARÁ, DESTINO: BELÉM

PERÍODO: DE 23/01/2018 A 24/01/2018

MATRÍCULA / NOME / CPF

5094453 / MARIA LUCIA CARNEIRO FIGUEIREDO / 088.400.402-34

571973941 / REJANE MAIA MESCUOTO / 429.535.102-49

OBJETIVO: PARTICIPAR DE TREINAMENTO EM OUVIDORIA NO NIVEL CENTRAL.

ORDENADORA DE DESPESA.: ELIZABETH MARIA DA COSTA PINHEIRO

PORTARIA Nº 6 de 08 de Janeiro de 2018

NÚMERO DE DIÁRIAS: 2 meias diárias VALOR: R\$ 135,00

ORIGEM: STA IZABEL DO PARÁ, DESTINO: BELÉM

PERÍODO: DE 23/01/2018 A 24/01/2018

MATRÍCULA / NOME / CPF

0505089 / ANTONIO CARLOS PASCOAL DA FONSECA / 142.045.682-20

OBJETIVO: CONDUZIR TECNICO PARA PARTICIPAR DE TREINAMENTO EM OUVIDORIA NO NIVEL CENTRAL.

ORDENADORA DE DESPESA.: ELIZABETH MARIA DA COSTA PINHEIRO