

ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.

ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO: SALINÓPOLIS/PA

PERÍODO: 22/10 A 26/10//2018 - (04 E ½) DIÁRIAS.

SERVIDOR:

- 55589551/2 – RODOLFO GADELHA DE SOUSA - (TÉCNICO EM GESTÃO DE MEIO AMBIENTE)

- 57235011/1 – EVERTON BARROS DIAS – (ENGENHEIRO FLORESTA)

- 57189291/1 – CAMILO QUARESMA DE JESUS – (CABO BM)

- 5755611/1 - LUIZ ANDRÉ CORDEIRO ABSOLÃO – (TENENTE CORONEL)

- 1604596 – ALESSANDRE ELIAS FRANCÊS BRITO - (TENENTE CORONEL)

- 57173387/1 – JACKSON FRANK SILVEIRA NASCIMENTO - (CABO BM)

- 561578/1 – RAUL ZÊNIO GENTIL SILVA – (TENENTE CORONEL)

- 57175253/1 - WELLINGTON PRESTES DE LIMA NASCIMENTO - (MOTORISTA)

ORDENADOR: MARIA DO SOCORRO VASCONCELOS COLARES

Protocolo: 377695

PORTARIA Nº 2111/2018-GAB/SEMAS DE 25 DE OUTUBRO DE 2018.

OBJETIVO: PROCEDER VISTORIA TÉCNICA EM PROJETO LOCALIZADO NO MUNICÍPIO DE PACAJÁ.

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.

ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO: PACAJÁ/PA COM ACESSO PELO MUNICÍPIO DE TUCURUÍ/PA

PERÍODO: 06/11 A 09/11/2018 – (03 E ½) DIÁRIAS.

SERVIDORES:

- 57234850/1 – ROBERTA PIRES MENDES DE ALBUQUERQUE - (ENGENHEIRO FLORESTAL)

- 97571624/1 – DÉBORA MONTEIRO GOUVEIA - (TÉCNICO EM GESTÃO DE MEIO AMBIENTE)

- 5654807/1 – JESUS DE NAZARÉ CARDOSO PALHETA - (MOTORISTA)

ORDENADOR: MARIA DO SOCORRO VASCONCELOS COLARES

Protocolo: 377648

PORTARIA Nº 2107/2018-GAB/SEMAS DE 25 DE OUTUBRO DE 2018.

OBJETIVO: REPRESENTAR O ESTADO NA 25ª REUNIÃO DO COMITÊ ORIENTADOR DO FUNDO AMAZÔNIA/BNDES (COFA).

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.

ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO: BRASÍLIA/DF

PERÍODO: 07/11 A 09/11/2018 – (02 E ½) DIÁRIAS.

SERVIDORA:

- 5409888 – MARIA GERTRUDES ALVES DE OLIVEIRA - (DIRETORA/NEPMV)

ORDENADORA: MARIA DO SOCORRO VASCONCELOS COLARES

Protocolo: 377601

PORTARIA Nº 2134/2018-GAB/SEMAS DE 29 DE OUTUBRO DE 2018

OBJETIVO: REALIZAR FISCALIZAÇÃO AMBIENTAL, NO MUNICÍPIO CITADO.

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.

ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO: BENEVIDES/PA.

PERÍODO: 19/10/2018 – (½) DIÁRIA.

SERVIDORES:

- 57214826/1 - IVAN MODESTO MOREIRA JUNIOR - (TÉCNICO EM GESTÃO DE AGROPECUÁRIA)

- 5234042/2 - LUIZ SERGIO DE OLIVEIRA MACHADO - (AUXILIAR DE SERVIÇOS OPERACIONAIS)

- 57194236/1 - MICHEL ROBSON DE SOUZA NAZARÉ - (MOTORISTA)

ORDENADOR: MARIA DO SOCORRO VASCONCELOS COLARES.

Protocolo: 377864

PORTARIA Nº 2125/2018-GAB/SEMAS DE 29 DE OUTUBRO DE 2018.

OBJETIVO: PARTICIPAR DA 61ª SESSÃO ORDINÁRIA DO GRUPO DE INTEGRAÇÃO DE GERENCIAMENTO COSTEIRO (GI-GERCO), NA CIDADE CITADA.

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.

ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO: BRASÍLIA/DF

PERÍODO: 21/11 A 22/11/2018 (01 E ½) DIARIA.

SERVIDOR:

- 57173835/2 - CLEZIO SILVA FONSECA - (TECNICO EM GESTAO PUBLICA)

ORDENADOR: MARIA DO SOCORRO VASCONCELOS COLARES

Protocolo: 377654

PORTARIA Nº 2109/2018-GAB/SEMAS DE 25 DE OUTUBRO DE 2018

OBJETIVO: PROTOCOLAR PROCESSOS E DOCUMENTOS JUNTO A SEMAS E ATIVIDADES DE ASSISTÊNCIA AOS INTERESSADOS NA ÁREA DE REGULARIZAÇÃO AMBIENTAL, NOS MUNICÍPIOS CITADOS.

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.

ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO: CASTELO DOS SONHOS/PA, NOVO PROGRESSO/PA E CACHOEIRA DA SERRA/PA

PERÍODO: 07/11, 08/11, 09/11, 14/11, 21/11, 22 a 23/11, 28/11, 29 a 30/11/2018 – (6,0) DIÁRIAS

SERVIDORES:

- 5944818/1 – SIRLENE GILBERTI - (ASSESSOR ESPECIAL)

- 5944817/1 – KEILA SCHENATTO - (ASSESSOR ESPECIAL)

ORDENADOR: MARIA DO SOCORRO VASCONCELOS COLARES

Protocolo: 377655

PORTARIA Nº 2140 /2018/GAB/SEMAS BELÉM, 30 DE OUTUBRO DE 2018.

A Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias, usando das atribuições que lhe são conferidas;

CONSIDERANDO o Decreto nº 734/1992, lei 5.810/1994, Art. 145 a 149 e Orientação.

Normativa nº01/2008-AGE/PA;

CONSIDERANDO os Termos do Processo nº 47957/2018 e o teor dos Memorandos nº 197686/2018 e 197984/GECOS/CIND/DLA/SAGRA;

RESOLVE:

I – Alterar o período de viagem referente a portaria nº 2117/2018-GAB/SEMAS de 25/10/2018, publicado no DOE nº 33729 do dia 29/10/2018, que seria no período de 22/10 a 26/10/2018, para o período de 05/11 a 09/11/2018 – 04 e ½ (quatro e meia) diárias;

II – Incluir na Portaria citada no item I, o servidor LEONARDO FELIPH DE MORAES GOMES, ocupante do cargo de Motorista, Matrícula nº 5875730/ 3 e CPF nº 643.038.702-00.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

MARIA DO SOCORRO VASCONCELOS COLARES

Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias

Protocolo: 377773

FÉRIAS

PORTARIA Nº 2139/2018-DGAF/GAB/SEMAS BELÉM, 30 DE OUTUBRO DE 2018

LEOPERCIO BARBOSA FORO, Diretor de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições e;

CONSIDERANDO os termos do docs. nºs.51.438 e 51.508/2018 e o disposto no art. 74 da Lei 5.810 de 24/01/1994.

RESOLVE:

Conceder 30 (trinta) dias de férias regulamentares aos servidores abaixo:

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

LEOPERCIO BARBOSA FORO

Diretor de Gestão Administrativa e Financeira/SEMAS

Protocolo: 377945

RESOLVE:

Conceder 30 (trinta) dias de férias regulamentares aos servidores abaixo:

NOME	MATRICULA	EXERCÍCIO	PERÍODO
DIANA DA SILVA CASTRO	54189441/2	2017/2018	10/12/2018 A 09/01/2019
WALBER TEIXEIRA PAULA	57200668/1	2017/2018	17/12/2018 A 15/01/2019

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

LEOPERCIO BARBOSA FORO

Diretor de Gestão Administrativa e Financeira/SEMAS

Protocolo: 377945

RESOLVE:

Conceder 30 (trinta) dias de férias regulamentares aos servidores abaixo:

NOME	MATRICULA	EXERCÍCIO	PERÍODO
DIANA DA SILVA CASTRO	54189441/2	2017/2018	10/12/2018 A 09/01/2019
WALBER TEIXEIRA PAULA	57200668/1	2017/2018	17/12/2018 A 15/01/2019

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

LEOPERCIO BARBOSA FORO

Diretor de Gestão Administrativa e Financeira/SEMAS

Protocolo: 377945

TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA

EXTRATO DO TERMO DE COOPERAÇÃO Nº 010/2018 PARTES: IDEFLOR-BIO E INSTITUTO DE PESQUISAS ECOLÓGICAS - IPÊ

OBJETIVO GERAL: O presente Acordo de Cooperação tem por objetivo estabelecer a mútua colaboração entre o IDEFLOR-BIO e o Instituto IPÊ para a implementação das atividades do projeto

LIRA – Legado integrado da Região Amazônica, em consonância com os documentos oficiais do projeto, visando ao atingimento de finalidades de interesse público e recíproco, bem como demais atividades institucionais correlatas às Partes, e que promovam, facilitem ou ampliem os resultados esperados pelo projeto.

VIGÊNCIA: O presente Termo de Cooperação entrará em vigor a partir da data de sua publicação e terá vigência de 05 (cinco) meses a partir dessa data, podendo ser prorrogado mediante termo aditivo.

ASSINATURA: 30/10/2018

FISCALIZAÇÃO: A fiscalização das ações deste Acordo compete ao servidor Wendell Andrade de Oliveira, matrícula estadual nº 57176357/2.

THIAGO VALENTE NOVAES

Presidente do IDEFLOR-BIO

SUZANA MACHADO PADUA

Instituto de Pesquisas Ecológicas - IPÊ

Protocolo: 378106

APOSTILAMENTO

TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 028/2018

O INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO FLORESTAL E DA BIODIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ – IDEFLOR-BIO, por meio da DIRETORIA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA - DAF, e com fundamento no art. 67, da Lei Federal nº 8.666/93, resolve apostilar a troca de fiscal do Termo de Cessão de Uso nº 12, firmado entre este Instituto e a PREFEITURA MUNICIPAL DE ULIANÓPOLIS/PA – PMU, nomeando o servidor CLEBERSON DA SILVA SALOMÃO, para assumir a fiscalização do citado Termo de Cessão de Uso, objeto do PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2018/285573.

Belém-PA, 30 de outubro de 2018

THIAGO VALENTE NOVAES

Presidente do IDEFLOR-BIO

ORDENADOR

Protocolo: 378101

TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 030/2018

O INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO FLORESTAL E DA BIODIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ – IDEFLOR-BIO, por meio da DIRETORIA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA - DAF, e com fundamento no art. 67, da Lei Federal nº 8.666/93, resolve apostilar a troca de fiscal do Termo de Cessão de Uso nº 14, firmado entre este Instituto e a PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS – PMP, nomeando o servidor CLEBERSON DA SILVA SALOMÃO, para assumir a fiscalização do citado Termo de Cessão de Uso, objeto do PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2018/293024.

Belém-PA, 30 de outubro de 2018

THIAGO VALENTE NOVAES

Presidente do IDEFLOR-BIO

ORDENADOR

Protocolo: 378103

TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 029/2018

O INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO FLORESTAL E DA BIODIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ – IDEFLOR-BIO, por meio da DIRETORIA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA - DAF, e com fundamento no art. 67, da Lei Federal nº 8.666/93, resolve apostilar a troca de fiscal do Termo de Cessão de Uso nº 13, firmado entre este Instituto e a PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM ELISEU – PMDE, nomeando o servidor CLEBERSON DA SILVA SALOMÃO, para assumir a fiscalização do citado Termo de Cessão de Uso, objeto do PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2018/288939.

Belém-PA, 30 de outubro de 2018

THIAGO VALENTE NOVAES

Presidente do IDEFLOR-BIO

ORDENADOR

Protocolo: 378103

TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 029/2018

O INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO FLORESTAL E DA BIODIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ – IDEFLOR-BIO, por meio da DIRETORIA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA - DAF, e com fundamento no art. 67, da Lei Federal nº 8.666/93, resolve apostilar a troca de fiscal do Termo de Cessão de Uso nº 13, firmado entre este Instituto e a PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM ELISEU – PMDE, nomeando o servidor CLEBERSON DA SILVA SALOMÃO, para assumir a fiscalização do citado Termo de Cessão de Uso, objeto do PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2018/288939.

Belém-PA, 30 de outubro de 2018

THIAGO VALENTE NOVAES

Presidente do IDEFLOR-BIO

ORDENADOR

Protocolo: 378103

TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 029/2018

O INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO FLORESTAL E DA BIODIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ – IDEFLOR-BIO, por meio da DIRETORIA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA - DAF, e com fundamento no art. 67, da Lei Federal nº 8.666/93, resolve apostilar a troca de fiscal do Termo de Cessão de Uso nº 13, firmado entre este Instituto e a PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM ELISEU – PMDE, nomeando o servidor CLEBERSON DA SILVA SALOMÃO, para assumir a fiscalização do citado Termo de Cessão de Uso, objeto do PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2018/288939.

Belém-PA, 30 de outubro de 2018

THIAGO VALENTE NOVAES

Presidente do IDEFLOR-BIO

ORDENADOR

Protocolo: 378103

TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 029/2018

O INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO FLORESTAL E DA BIODIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ – IDEFLOR-BIO, por meio da DIRETORIA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA - DAF, e com fundamento no art. 67, da Lei Federal nº 8.666/93, resolve apostilar a troca de fiscal do Termo de Cessão de Uso nº 13, firmado entre este Instituto e a PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM ELISEU – PMDE, nomeando o servidor CLEBERSON DA SILVA SALOMÃO, para assumir a fiscalização do citado Termo de Cessão de Uso, objeto do PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2018/288939.

Belém-PA, 30 de outubro de 2018

THIAGO VALENTE NOVAES

Presidente do IDEFLOR-BIO

ORDENADOR

Protocolo: 378103

TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 029/2018

O INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO FLORESTAL E DA BIODIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ – IDEFLOR-BIO, por meio da DIRETORIA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA - DAF, e com fundamento no art. 67, da Lei Federal nº 8.666/93, resolve apostilar a troca de fiscal do Termo de Cessão de Uso nº 13, firmado entre este Instituto e a PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM ELISEU – PMDE, nomeando o servidor CLEBERSON DA SILVA SALOMÃO, para assumir a fiscalização do citado Termo de Cessão de Uso, objeto do PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2018/288939.

Belém-PA, 30 de outubro de 2018

THIAGO VALENTE NOVAES

Presidente do IDEFLOR-BIO

ORDENADOR

Protocolo: 378103

TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 029/2018

O INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO FLORESTAL E DA BIODIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ – IDEFLOR-BIO, por meio da DIRETORIA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA - DAF, e com fundamento no art. 67, da Lei Federal nº 8.666/93, resolve apostilar a troca de fiscal do Termo de Cessão de Uso nº 13, firmado entre este Instituto e a PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM ELISEU – PMDE, nomeando o servidor CLEBERSON DA SILVA SALOMÃO, para assumir a fiscalização do citado Termo de Cessão de Uso, objeto do PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2018/288939.

Belém-PA, 30 de outubro de 2018

THIAGO VALENTE NOVAES

Presidente do IDEFLOR-BIO

ORDENADOR

Protocolo: 378103

TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 029/2018

O INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO FLORESTAL E DA BIODIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ – IDEFLOR-BIO, por meio da DIRETORIA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA - DAF, e com fundamento no art. 67, da Lei Federal nº 8.666/93, resolve apostilar a troca de fiscal do Termo de Cessão de Uso nº 13, firmado entre este Instituto e a PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM ELISEU – PMDE, nomeando o servidor CLEBERSON DA SILVA SALOMÃO, para assumir a fiscalização do citado Termo de Cessão de Uso, objeto do PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2018/288939.

Belém-PA, 30 de outubro de 2018

THIAGO VALENTE NOVAES

Presidente do IDEFLOR-BIO

ORDENADOR

Protocolo: 378128