

CPF: 392.473.172-15;  
 CB PM RODOLFO RAMOS DE ABREU  
 CPF: 917.225.352-53;  
 CB PM REGIANE BENTES PINHEIRO  
 CPF: 905.616.192-04.  
 ORDENADOR: EMMANUEL QUEIROZ LEÃO BRAGA

**PORTARIA Nº 352-DC-DF-18**

OBJETIVO: POLÍCIAMENTO E FISCALIZAÇÃO (DETRAN/OP. SEMANA DA PÁTRIA 2018).  
 FUNDAMENTO LEGAL: Lei. Nº 5.119/84  
 MUNICÍPIO DE ORIGEM: MARITUBA - PA  
 DESTINO(S): SALINÓPOLIS - PA  
 PERÍODO: 07 A 10/09/2018.  
 QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 03 COMPLETAS  
 SERVIDOR (ES): SGT PM CHRISTIAN NASCIMENTO  
 PARANHOS CPF: 393.058.302-00;  
 SGT PM RENATO NAZARENO SOUSA DA SILVA  
 CPF: 410.955.882-49;  
 SGT PM ADILSON DA SILVA TEIXEIRA  
 CPF: 576.579.392-49;  
 SGT PM CARLOS AUGUSTO GONÇALVES DE MENEZES CPF: 298.955.102-68;  
 CB PM GLAYDSON JOSÉ VASCONCELOS LIMA  
 CPF: 840.882.492-91;  
 CB PM THERCIO JUNIOR PINHEIRO DE LIMA  
 CPF: 862.232.912-72;  
 CB PM EDSON MAURO OLIVEIRA RODRIGUES  
 CPF: 747.769.322-53;  
 CB PM ANDREI RODRIGO VIANA MACIEL  
 CPF: 859.717.152-91.  
 ORDENADOR: EMMANUEL QUEIROZ LEÃO BRAGA

**PORTARIA Nº 353-DC-DF-18**

OBJETIVO: POLÍCIAMENTO E FISCALIZAÇÃO (DETRAN/OP. SEMANA DA PÁTRIA 2018).  
 FUNDAMENTO LEGAL: Lei. Nº 5.119/84  
 MUNICÍPIO DE ORIGEM: MARITUBA - PA  
 DESTINO(S): BRAGANÇA - PA  
 PERÍODO: 07 A 10/09/2018.  
 QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 03 COMPLETAS  
 SERVIDOR (ES): SGT PM EDILSON GONÇALVES MESCOUTO CPF: 330.016.692-68;  
 SGT PM MARCO ANTONIO ROCHA DE OLIVEIRA  
 CPF: 426.202.872-00;  
 SGT PM JOSÉ ROBERTO AMARAL BARBOSA  
 CPF: 429.563.662-20;  
 SGT PM EVANDRO SILVA DE MENDONÇA  
 CPF: 329.546.892-34.  
 ORDENADOR: EMMANUEL QUEIROZ LEÃO BRAGA

**PORTARIA Nº 354-DC-DF-18**

OBJETIVO: POLÍCIAMENTO E FISCALIZAÇÃO (DETRAN/OP. SEMANA DA PÁTRIA 2018).  
 FUNDAMENTO LEGAL: Lei. Nº 5.119/84  
 MUNICÍPIO DE ORIGEM: MARITUBA - PA  
 ADESTINO(S): NOVA TIMBOTEUA - PA  
 PERÍODO: 07 A 10/09/2018.  
 QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 03 COMPLETAS  
 SERVIDOR (ES): SGT PM PAULO SERGIO ALVES DOS SANTOS CPF: 247.794.822-91;  
 SGT PM JOÃO MAX SOUZA DA SILVA  
 CPF: 331.229.702-87;  
 SGT PM HERNANI FARIAS DE SOUSA  
 CPF: 471.171.762-53;  
 CB PM WELLINGTON DE OLIVEIRA E SILVA  
 CPF: 751.112.502-63.  
 ORDENADOR: EMMANUEL QUEIROZ LEÃO BRAGA

**Protocolo: 378051**

**TORNAR SEM EFEITO**

TORNAR SEM EFEITO A PUBLICAÇÃO CONSTANTE NO DIÁRIO OFICIAL Nº 33.721 DE 17.10.2018, REFERENTE A SUPRIMENTO DE FUNDO PORTÁRIA Nº 1025/18 -DF, QUE GERROU O PROTOCOLO DE PUBLICAÇÃO: 372910.

**Protocolo: 377722**

**FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DA  
 POLÍCIA MILITAR**

**PORTARIA**

**PORTARIA Nº 054/2018 – SEC.FAS/PMPA.**

A Diretora do Fundo de Assistência Social da Polícia Militar do Pará, usando das atribuições do cargo para o qual foi nomeada, por intermédio da Portaria Nº 601/2017 - DP/1, do Exmº. Sr. Comandante Geral da PMPA, bem como, pelo Regimento Interno do FAS PM, aprovado pela Portaria nº 053/2013-GAB.CMDO;

Considerando o que dispõe a Portaria Conjunta nº 002/SEFA/SEPLAN/SEAD/AGE, de 05OUT18, publicada no DOE Nº 33.715, de 05 OUT 18 que, dentre outras, prevê, no Cap. VI, a necessidade de instituir comissões para proceder o inventário do estoque existente no almoxarifado, bem como, dos bens móveis permanentes existentes nos Órgão, para fins de fechamento do balancete do mês de dezembro e do Balanço Anual:

RESOLVE:

Art. 1o - Designar os seguintes militares do Estado: CAP QOAPM RG 18538 MARA LÚCIA ALVES SANTOS, SUB TEN PM RG 17814 MARCIO RICARDO ALVES NOGUEIRA e CB PM RG 28751 JEAN CHARLES DOS SANTOS MAIA para, sob a presidência do primeiro, procederem ao Inventário dos Bens Móveis Permanentes do Fundo de Assistência Social da Polícia Militar do Pará, devendo, ao final dos trabalhos, conforme o caso, a comissão emitir a competente "declaração de regularidade do inventário físico dos bens móveis permanentes"; que deverá se assinada em conjunto com o Ordenador de Despesa; ou, havendo inconsistências ou irregularidades que venham a impossibilitar a emissão da referida declaração, elencar os motivos que ensejaram tal situação e encaminhar a direção para análise e providências cabíveis;  
 Art. 2o - Fica estabelecido o prazo de 10 JAN 19, como a data litem para a conclusão dos trabalhos, podendo tal prazo ser prorrogado caso haja um motivo de força maior que venha a impedir que os trabalhos sejam encerrados na data anteriormente estipulada;.

Art. 3o - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.  
 Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Belém-PA, 19 de outubro de 2017.  
 REGINA CÉLIA DA SILVA FERREIRA - CEL QOPM RG 19711  
 Diretora do Fundo de Assistência Social da PMPA

**Protocolo: 377833**

**PORTARIA Nº 055/2018 – SEC.FAS/PMPA.**

A Diretora do Fundo de Assistência Social da Polícia Militar do Pará, usando das atribuições do cargo para o qual foi nomeada, por intermédio da Portaria Nº 601/2017 - DP/1, do Exmº. Sr. Comandante Geral da PMPA, bem como, pelo Regimento Interno do FAS PM, aprovado pela Portaria nº 053/2013-GAB.CMDO e, Considerando o que dispõe a Portaria Conjunta nº 002/SEFA/SEPLAN/SEAD/AGE, de 05OUT18, publicada no DOE Nº 33.715, de 05OUT18 que, dentre outras, prevê, no Cap. VI, a necessidade de instituir comissões para proceder o inventário do estoque existente no almoxarifado, bem como, dos bens móveis permanentes existentes nos Órgão, para fins de fechamento do balancete do mês de dezembro e do Balanço Anual:

RESOLVE:

Art. 1o - Designar os seguintes militares do Estado: CAP QOAPM RG 18538 MARA LÚCIA ALVES SANTOS, SUB TEN PM RG 17814 MARCIO RICARDO ALVES NOGUEIRA e CB PM RG 28751 JEAN CHARLES DOS SANTOS MAIA para, sob a presidência do primeiro, procederem ao Inventário do estoque existente no almoxarifado do Fundo de Assistência Social da Polícia Militar do Pará, devendo, ao final dos trabalhos, conforme o caso, a comissão emitir a competente "declaração de regularidade do inventário físico dos bens móveis permanentes"; que deverá se assinada em conjunto com o Ordenador de Despesa; ou, havendo inconsistências ou irregularidades que venham a impossibilitar a emissão da referida declaração, elencar os motivos que ensejaram tal situação e encaminhar a direção para análise e providências cabíveis;  
 Art. 2o - Fica estabelecido o prazo de 10 JAN 19, como a data litem para a conclusão dos trabalhos, podendo tal prazo ser prorrogado caso haja um motivo de força maior que venha a impedir que os trabalhos sejam encerrados na data anteriormente estipulada;.

Art. 3o - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.  
 Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Belém-PA, 19 de outubro de 2018.  
 REGINA CÉLIA DA SILVA FERREIRA - CEL QOPM RG 19711  
 Diretora do Fundo de Assistência Social da PMPA

**Protocolo: 377834**

**ADMISSÃO DE SERVIDOR**

**PORTARIA Nº 058/2018 – SEC.FAS/PMPA.**

A Diretora do Fundo de Assistência Social da Polícia Militar do Pará, usando das atribuições do cargo para o qual foi nomeada, por intermédio da Portaria Nº 601/2017 - DP/1, do Exmº. Sr. Comandante Geral da PMPA, bem como, pelo Regimento Interno do FAS PM, aprovado pela Portaria nº 053/2013-GAB.CMDO;

RESOLVE:

Art. 1o - Tornar sem efeito a Portaria nº 056/2018 – SEC FAS/PMPA de 19 de outubro de 2018; referente a designação de Policiais Militares para procederem ao Inventário dos Bens Moveis Permanentes do Fundo de Assistência Social da Polícia Militar do Pará; e Portaria nº 057/2018 – SEC FAS/PM referente a designação de Policiais Militares para procederem ao Inventário dos Bens de Consumo existentes no Almoxarifado do Fundo de

Assistencia Social da Polícia Militar do Pará, publicadas em DOE Nº33725, de 23/10/2018;

Art. 2o - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.  
 Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Belém-PA, 26 de outubro de 2018.  
 REGINA CÉLIA DA SILVA FERREIRA - CEL QOPM RG 19711  
 Diretora do Fundo de Assistência Social da PMPA

**Protocolo: 377807**

**DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO**

**EXTRATO DE PORTARIA DE FISCAL DE CONTRATO  
 PORTARIA Nº112/18-GAB DIRETORA.**

A Diretora executiva do Fundo de Assistência Social da PMPA-FASPM, no exercício de suas atribuições legais.

RESOLVE:

Art. 1º Designar a servidora HÉLEN MARCIA CARDOSO DE SOUZA CAP QOPM, RG 23097, CPF nº 673.723.092-04, do Serviço Social, para exercer a função de fiscal do Contrato de Credenciamento Nº031/2018, firmado entre o Fundo de Assistência Social da PMPA – FASPM e a Empresa L C F DA SILVA SERVIÇOS FUNERÁRIOS ME, CNPJ Nº 13.170.729/0001-58, tem como objeto serviços de pós-tumus completos, incluindo a remoção, traslado de restos mortais humanos, quer seja intermunicipal, interestadual e internacional, por via terrestre e aérea; bem como organização velório e funeral, somados a serviços cemiteriais e sepultura, destinado a policiais militares vítimas fatais em ato de serviço;

Art. 2º No caso de impedimento da fiscal designada atuará como fiscal substituta a servidora ALICE DE LIMA CORRÊA, 3º SGT PM RG 25524, MF 5730457, CPF nº 291.739.812-49, Auxiliar do Serviço Social;

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua emissão, revogando-se as disposições em contrário.  
 Belém-PA, 30 de Outubro de 2018.

Regina Célia da Silva Ferreira – CEL QOPM  
 Ordenadora De Despesa

**Protocolo: 377699**

**EXTRATO DE PORTARIA DE FISCAL DE CONTRATO  
 PORTARIA Nº111/18-GAB DIRETORA.**

A Diretora executiva do Fundo de Assistência Social da PMPA-FASPM, no exercício de suas atribuições legais.

RESOLVE:

Art. 1º Designar a servidora SANDRA SUELY MACHADO MONTEIRO TEN CEL REC PM, RG 23097, MF 5075793, CPF nº 251.249.602-30, do Serviço Social, para exercer a função de fiscal dos Contratos de Credenciamento Nº028/2018, firmado entre o Fundo de Assistência Social da PMPA – FASPM e a Empresa Hotel São Braz LTDA - EPP, CNPJ Nº 00.886.621/0001-14 e o nº 029/2018, firmado entre o Fundo de Assistência Social da PMPA – FASPM e a Empresa Novo Hotel Transbrasil Econômico LTDA - EPP, CNPJ Nº 27.466.410/0001-89; e o Termo de Cooperação Mútua Nº 02/2015- 3º TA, firmado entre o Fundo de Assistência Social da PMPA e o Centro de Integração Empresa e Escola – CIEE, os dois primeiros têm como objeto serviços de hospedagens, a fim de atender as demandas de contribuintes associados do FASPM e de seus dependentes, que acorrem à capital para tratamento de saúde; e o terceiro trata da operacionalização de programa de estágio de estudantes;

Art. 2º No caso de impedimento da fiscal designada atuará como fiscal substituta a servidora ALICE DE LIMA CORRÊA, 3º SGT PM RG 25524, MF 5730457, CPF nº 291.739.812-49, Auxiliar do Serviço Social;

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua emissão, revogando-se as disposições em contrário.  
 Belém-PA, 30 de Outubro de 2018.

Regina Célia da Silva Ferreira – CEL QOPM  
 Ordenadora De Despesa

**Protocolo: 377701**

**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO  
 ESTADO DO PARÁ**

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO**

De acordo com o resultado do Pregão Eletrônico 21/2018, resolvo:

HOMOLOGAR a adjudicação referente ao Pregão Eletrônico 21/2018, cujo objeto é a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MATERIAL GRÁFICO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO CBMPA, as empresas PIAUIPEL EMBALAGENS E SERVIÇOS (vencedora do G1) CNPJ: 03.930.566/0001-00, no valor de R\$ 26.239,00 (vinte e seis