

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: ULIANOPOLIS  
 PERÍODO: DE 22/10/2018 A 26/10/2018  
 MATRÍCULA / NOME / CPF  
 57173277/1 / DORIVAL AVELAR DOS SANTOS / 227.316.282-00  
 OBJETIVO: CONDUZIR SERVIDORES QUE IRÃO REALIZAR AÇÕES DE MONITORAMENTO DO PROJETO VIGILÂNCIA E PREVENÇÃO DE VIOLÊNCIAS E ECIDENTES, NOS MUNICÍPIOS DE PARAGOMINAS E ULIANÓPOLIS.  
 DIRETORA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA: DANIELLE YASMINE DE ALMEIDA

**PORTARIA Nº 3993 de 10 de Setembro de 2018**

NÚMERO DE DIÁRIAS: 2 diárias VALOR: R\$ 190,00  
 FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS  
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: IGARAPE-ACU  
 PERÍODO: DE 10/09/2018 A 11/09/2018  
 MATRÍCULA / NOME / CPF  
 571939731 / GERALDO ABNER COSTA GAMA / 680.302.402-44  
 OBJETIVO: REALIZAR VISITA TÉCNICA "IN LOCO" AO PRÉDIO DO 3º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE (CASTANHAL), PARA REALIZAR LEVANTAMENTO TÉCNICO DE ÁREA PARA A EMISSÃO DE PARECER REFERENTE A SOLICITAÇÃO DE IMPLANTAÇÃO DE MAIS UM POSTO DE VIGILÂNCIA PATRIMONIAL ATRAVÉS DO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE NUMERO 033/2016, EM ATENDIMENTO AO PROCESSO DE NUMERO 2018/391744. BEM COMO REALIZAR VISITA TÉCNICA "IN LOCO" NO PRÉDIO DA UNIDADE ESPECIAL COLÔNIA DO PRATA NO MUNICÍPIO DE IGARAPÉ-ACU PARA REALIZAR LEVANTAMENTO TÉCNICO PARA A REALIZAÇÃO DE FUTUROS REPAROS E SERVIÇOS ELÉTRICOS NA UNIDADE EM DECORRÊNCIA DA INFORMAÇÃO DE CONTÍNUOS FURTOS DE LÂMPADAS ECONÔMICAS QUE ILUMINAM AS INSTALAÇÕES EXTERNAS EM ATENDIMENTO AO PROCESSO DE NUMERO 2018/325845.

DIRETORA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA: DANIELLE YASMINE DE ALMEIDA

**PORTARIA Nº 3994 de 10 de Setembro de 2018**

NÚMERO DE DIÁRIAS: 2 diárias e meia VALOR: R\$ 337,50  
 FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS  
 ORIGEM: IGARAPE-ACU, DESTINO: SÃO MIGUEL DO GUAMÁ  
 PERÍODO: DE 12/09/2018 A 14/09/2018  
 MATRÍCULA / NOME / CPF  
 571939731 / GERALDO ABNER COSTA GAMA / 680.302.402-44  
 OBJETIVO: REALIZAR VISITA TÉCNICA "IN LOCO" NO PRÉDIO DA UNIDADE DA CENTRAL DE REGULAÇÃO DO SAMU NO MUNICÍPIO DE CAPANEMA, E NO PRÉDIO DO HOSPITAL MUNICIPAL DE TRACUATEUA NO MUNICÍPIO DE BRAGANÇA, BEM COMO NO PRÉDIO DO 5º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE NO MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO GUAMA, PARA REALIZAR LEVANTAMENTO TÉCNICO DE ÁREA PARA FUTURA IMPLANTAÇÃO DOS POSTOS DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS DE CONSERVAÇÃO E LIMPEZA PREDIAL EM ATENDIMENTO AOS PROCESSOS DE NUMERO 2018/37757, 2018/374459 e 2018/354646. VIAGEM CONTINUADA REFERENTE A PORTARIA 3993/18.

DIRETORA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA: DANIELLE YASMINE DE ALMEIDA

**PORTARIA Nº 3995 de 24 de Setembro de 2018**

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 607,50  
 FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO  
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: BONITO  
 PERÍODO: DE 24/09/2018 A 28/09/2018  
 MATRÍCULA / NOME / CPF  
 571939811 / KEILA EGLANTINA DE OLIVEIRA PINTO / 401.888.502-44  
 OBJETIVO: DAR APOIO ADMINISTRATIVO DURANTE A REALIZAÇÃO DO MONITORAMENTO DE COBERTURA VACINAL CONTRA O SARAMPO NO MUNICÍPIO DE BONITO, CONFORME PROTOCOLO DO MINISTÉRIO DA SAÚDE.

DIRETORA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA: DANIELLE YASMINE DE ALMEIDA

**PORTARIA Nº 3996 de 08 de Outubro de 2018**

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 diárias e meia VALOR: R\$ 472,50  
 FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO  
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: SANTARÉM  
 PERÍODO: DE 08/10/2018 A 11/10/2018  
 MATRÍCULA / NOME / CPF  
 720089-1 / CARMEM SILVIA GOMES CARNEIRO / 263.347.552-34  
 OBJETIVO: REALIZAR INVESTIGAÇÃO DE SURTO DE SARAMPO EM MUNICÍPIOS DO 9º CRS JUNTAMENTE COM TÉCNICO DO MINISTÉRIO DA SAÚDE, DIANTE DE CASOS CONFIRMADOS LABORATORIAMENTE NOS MUNICÍPIOS DE ALENQUER, AVEIRO E JURUTI.

DIRETORA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA: DANIELLE YASMINE DE ALMEIDA

**PORTARIA Nº 3997 de 01 de Outubro de 2018**

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 1.296,00  
 FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS  
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: TOCANTINS  
 PERÍODO: DE 01/10/2018 A 05/10/2018  
 MATRÍCULA / NOME / CPF  
 32173612 / TEREZINHA DE JESUS MORAES CORDEIRO / 167.947.022-15  
 OBJETIVO: PARTICIPAR DE CONTINUIDADE AIO TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA CELEBRADO ENTRE A SESPA E OPAS QUE OCORRERÁ EM PALMAS-TO, A FIM DE REALIZAR A TRANSFERÊNCIA DE TECNOLOGIA DO ÍNTEGRAS SUS PARA IMPLANTAÇÃO DA SALA DE MONITORAMENTO DE INFORMAÇÕES EM SAÚDE DO ESTADO DO PARÁ.

DIRETORA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA: DANIELLE YASMINE DE ALMEIDA

**PORTARIA Nº 3998 de 09 de Outubro de 2018**

NÚMERO DE DIÁRIAS: 1 diária e meia VALOR: R\$ 202,50  
 FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS  
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: BRAGANÇA  
 PERÍODO: DE 22/10/2018 A 23/10/2018  
 MATRÍCULA / NOME / CPF  
 5327356-01 / NILSON CELESTINO DE JESUS PIRES / 304.384.542-00  
 OBJETIVO: REALIZAR N SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE BRAGANÇA, ORIENTAÇÃO TÉCNICA PARA A OPERACIONALIZAÇÃO DO SISTEMA CNES- CADASTRO NACIONAL DE ESTABELECIMENTO DE SAÚDE, PARA A MUDANÇA DE TIPOLOGIA DE GESTÃO DO PRESTADOR CONTRATUALIZADO INSTITUTO MÉDICO DE BRAGANÇA, DA GESTÃO MUNICIPAL PARA A GESTÃO ESTADUAL

DIRETORA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA: DANIELLE YASMINE DE ALMEIDA

**PORTARIA Nº 3999 de 09 de Outubro de 2018**

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 meias diárias VALOR: R\$ 142,50  
 FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO  
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: STA IZABEL DO PARÁ  
 PERÍODO: DE 09/10/2018 A 11/10/2018  
 MATRÍCULA / NOME / CPF  
 102090-1 / OSMAR FERREIRA NEVES / 223.980.582-04  
 OBJETIVO: CONDUZIR SERVIDORES QUE IRÃO COORDENAR A OFICINA DO 7º MÓDULO DO CURSO DE FORMAÇÃO DE FORMADORES E DE APOIADORES INSTITUCIONAIS PARA A HUMANIZAÇÃO DA ATENÇÃO E GESTÃO DO SUS-PARÁ JUNTAMENTE COM FORMADORES DA PNH NO MUNICÍPIO DE SANTA IZABEL DO PARÁ.

DIRETORA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA: DANIELLE YASMINE DE ALMEIDA

**Protocolo: 374052**

**FÉRIAS**

**PORTARIA N.º 1221 DE 31 DE OUTUBRO DE 2018**

O DIRETOR DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE/DGTES, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº. 039/03.04. 96, RESOLVE:  
 TORNAR SEM EFEITO as férias da servidora DALMA TATIANE ARAUJO DE LIMA, Identidade Funcional nº 5854318/3, ocupante do cargo de TECNICO DE ENFERMAGEM, lotada no Centro de Saúde - Pedreira, no período de 03 de Setembro de 2018 a 02 de Outubro de 2018, referente ao período aquisitivo de 24 de Agosto de 2017 a 23 de Agosto de 2018, concedidas através da Portaria Coletiva nº 736/02.08.2018, publicada no DOE Nº. 33.672/03.08.2018.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.  
 GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE /SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 31.10.2018.

DAVID SOUZA FIGUEIREDO  
 Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde

**PORTARIA N.º 1263 DE 06 DE NOVEMBRO DE 2018**

O DIRETOR DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE/DGTES, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº. 039/03.04. 96, RESOLVE:

TORNAR SEM EFEITO as férias da servidora ALINE DE PAULA CARNEIRO DA SILVA, Identidade Funcional nº 57190727/1, ocupante do cargo de FARMACEUTICO BIOQUIMICO, lotada no Departamento de Controle de Endemias, no período de 05 de Novembro de 2018 a 04 de Dezembro de 2018, referente ao período aquisitivo de 16 de Outubro de 2017 a 15 de Outubro de 2018, concedidas através da Portaria Coletiva nº1053/28.09.2018, publicada no DOE Nº. 33.711/01.10.2018.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.  
 GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE /SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 06.11.2018.

DAVID SOUZA FIGUEIREDO  
 Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

**PORTARIA N.º 1223 DE 06 DE NOVEMBRO DE 2018**

O DIRETOR DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE/DGTES, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº. 039/03.04. 96, RESOLVE:

CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares da servidora MARIA DONATILIA TAVARES DE ALCANTARA, Identidade Funcional nº 105287/1, ocupante do cargo de ODONTOLOGO, LOTACAO PROVISORIA, no período de 01 de Novembro de 2018 a 30 de Novembro de 2018, referente ao período aquisitivo de 02 de maio de 2016 a 01 de maio de 2017.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.  
 GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE /SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 06.11.2018.

DAVID SOUZA FIGUEIREDO  
 Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

**PORTARIA N.º 1222 DE 31 DE OUTUBRO DE 2018**

O DIRETOR DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE/DGTES, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº. 039/03.04. 96, RESOLVE:

CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares do servidor SEBASTIAO PEREIRA, Identidade Funcional nº 103705/1, ocu-

pante do cargo de AUXILIAR EM REABILITACAO, lotado na Unidade de Referência Especializada - Marcelo Cândia, no período de 01 de Novembro de 2018 a 30 de Novembro de 2018, referente ao período aquisitivo de 01 de Outubro de 2017 a 30 de Setembro de 2018. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE. GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE /SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 31.10.2018.

DAVID SOUZA FIGUEIREDO  
 Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

**Protocolo: 381296**

**PORTARIA Nº. 1266 DE 08 DE NOVEMBRO DE 2018**

O DIRETOR DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE/DGTES, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº. 039/03.04. 96, RESOLVE:

CONCEDER, Férias regulamentares ao servidor desta SESPA, abaixo relacionado:

Matrícula	Servidor	Período Aquisitivo	Período de Gozo
723924-1	EVANDI MARIA DE OLIVEIRA BORGES	13.06.1987 A 12.06.1988	02.01.2019 A 31.01.2019
723924-1	EVANDI MARIA DE OLIVEIRA BORGES	13.06.1988 A 12.06.1989	01.05.2019 A 30.05.2019

OBS: CONFORME PARECER JURIDICO CONSTANTE NO PROCESSO Nº 2017/550144

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE  
 GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE /SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 08.11.2018.

DAVID SOUZA FIGUEIREDO  
 Diretor da DGTES/SESPA

**PORTARIA Nº. 1267 DE 08 DE NOVEMBRO DE 2018**

O DIRETOR DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE/DGTES, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº. 039/03.04. 96, RESOLVE:

CONCEDER, Férias regulamentares ao servidor desta SESPA, abaixo relacionado.

Matrícula	Servidor	Período Aquisitivo	Período de Gozo
3208966-1	FRANCISCO CARLOS DO CANTO LOPES	11.07.1993 A 10.07.1994	02.01.2019 A 31.01.2019
3208966-1	FRANCISCO CARLOS DO CANTO LOPES	11.07.1996 A 10.07.1997	01.03.2019 A 30.03.2019

OBS: CONFORME PARECER JURIDICO CONSTANTE NO PROCESSO Nº 2017/231865

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE  
 GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE /SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 08.11.2018.

DAVID SOUZA FIGUEIREDO  
 Diretor da DGTES/SESPA

**PORTARIA Nº. 1268 DE 08 DE NOVEMBRO DE 2018**

O DIRETOR DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE/DGTES, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº. 039/03.04. 96, RESOLVE:

CONCEDER, Férias regulamentares ao servidor desta SESPA, abaixo relacionado.

Matrícula	Servidor	Período Aquisitivo	Período de Gozo
106658-1	CARLOS ALBERTO ARAUJO DIAS	13.08.1987 A 12.08.1988	02.01.2019 A 31.01.2019
106658-1	CARLOS ALBERTO ARAUJO DIAS	13.08.1988 A 12.08.1989	01.02.2019 A 02.03.2019

OBS: CONFORME PARECER JURIDICO CONSTANTE NO PROCESSO Nº 2018/10149

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE  
 GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE /SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 08.11.2018.

DAVID SOUZA FIGUEIREDO  
 Diretor da DGTES/SESPA

**PORTARIA Nº. 1269 DE 08 DE NOVEMBRO DE 2018**

O DIRETOR DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE/DGTES, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº. 039/03.04. 96, RESOLVE:

CONCEDER, Férias regulamentares ao servidor desta SESPA, abaixo relacionado.

Matrícula	Servidor	Período Aquisitivo	Período de Gozo
122068-1	ISAN ALVES DOS SANTOS	01.11.1983 A 31.10.1984	02.01.2019 A 31.01.2019

OBS: CONFORME PARECER JURIDICO CONSTANTE NO PROCESSO Nº 2018/193155

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE  
 GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE /SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 08.11.2018.

DAVID SOUZA FIGUEIREDO  
 Diretor da DGTES/SESPA