

SECRETARIA DE ESTADO DE ESPORTE E LAZER

PORTARIA

PORTARIA Nº 296/2018-SEEL, DE 08 DE NOVEMBRO DE 2018
A SECRETARIA DE ESTADO DE ESPORTE E LAZER, no uso de suas atribuições que lhe foram delegadas pela Lei nº 6.215 de 28 de Abril de 1999, alterada pela Lei nº 6.879 de 29 de Junho de 2006, publicada no DOE nº 30.714 de 30/06/2006, e considerando o Processo nº 2018/48-GEMAP/SEEL, RESOLVE:

Designar os servidores ELTON VEIGA GOMES (Presidente), matrícula nº 54186705, ADOLFO DOS SANTOS MEIRELES, matrícula nº 2015170 e ROSIANE SOUZA GOMES, matrícula nº 5892432 para comporem a Comissão de Inventário de Bens de Consumo Móveis e Permanente desta Secretaria de Estado de Esporte e Lazer, para proceder no inventário existente no Almoxarifado no Ano de 2018.

I – REVOGAM-SE AS DISPOSIÇÕES EM CONTRÁRIO.

II – REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRAM-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE ESPORTE E LAZER, 08 DE NOVEMBRO DE 2018

CLAUDIA MARIA MAGALHÃES MOURA

Secretária de Estado de Esporte e Lazer

Protocolo: 381396

PORTARIA Nº 297/2018

SEEL, DE 08 DE NOVEMBRO DE 2018

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE ESPORTE E LAZER, no uso de suas atribuições que lhe foram delegadas pela Lei Nº 6.215, de 28 de abril de 1999, alterada pela Lei Nº 6.879, de 29 de junho de 2006, publicada no DOE Nº 30.714 de 30/06/2006, e art. Nº49 da Lei 5.810/94;

RESOLVE:

DESIGNAR, o servidor MAURICIO BARRETO DA SILVA matrícula nº5901256, para responder, 03 de dezembro de 2018 a 02 de janeiro de 2019, pela Gerência de Protocolo desta Secretaria, durante o período de férias de sua titular.

I –REVOGAM-SE AS DISPOSIÇÕES EM CONTRÁRIO

II – REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRAM-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE ESPORTE E LAZER, 08 DE NOVEMBRO DE 2018

CLAUDIA MARIA MAGALHÃES MOURA

Secretária de Estado de Esporte e Lazer

Protocolo: 381373

SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA Nº 616/2018/GEPS/SETUR

CONSIDERANDO os termos do processo 2018/493948, RESOLVE: Conceder suprimentos de fundos a servidora CLÉLIA ROSELY COSTA COROA, mat:2013584/2, Gerente de Escritórios Regionais. II – O valor do suprimento corresponde a R\$ 300,00, para atender a despesas de Passagem e locomoção. III - A despesa que se refere o item anterior ocorrerá por conta de recursos próprios do Estado e terá a seguinte classificação: 339033. O valor referido no item II vincula-se ao seguinte prazo para aplicação no período de 12 a 17/11/2018 para prestação de contas em 15 dias após sua aplicação. Ordenador de despesas, ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA.

Protocolo: 381221

PORTARIA Nº 613/2018/GEPS/SETUR

CONSIDERANDO os termos do processo 2018/493061. RESOLVE: I – Conceder suprimento de fundos a AINE BUSMAN LOURENÇO mat: 54195611/1, técnica de planejamento e gestão. II – O valor do suprimento corresponde a R\$ 400,00 para atender as despesas com Consumo – 339030.O valor referido no item II vincula-se ao seguinte prazo: A utilização do suprimento de fundos será no período de 12/11 a 13/11/2018, para prestação de contas em 15 (quinze) dias após sua aplicação. Ordenador. ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA.

Protocolo: 381029

PORTARIA Nº 614/2018/GEPS/SETUR

CONSIDERANDO os termos do processo 2018/494025. RESOLVE: I – Conceder suprimento de fundos à ADMILSON ALCANTARA DA SILVA, mat: 54188981/2, Coordenador de Estudos, Pesquisas, Estatísticas e Informações. II – O valor do suprimento corresponde a R\$ 300,00, para atender a despesas de passagens e locomoção, classificação: 339033. O valor referido no item I vincula-se ao seguinte prazo: A utilização do suprimento de fundos será no período de 12/11 à 16/11/2018, para prestação de contas em 15 (quinze) dias após sua aplicação. Ordenador. ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA.

Protocolo: 381030

DIÁRIA

PORTARIA Nº 617/2018/GEPS/SETUR

CONSIDERANDO os termos do processo 2018/497290, RESOLVE: Conceder 0,5 diárias à ANA AURIEL LIMA DA COSTA, Mat: 353108/1, Gerente. OBJ: Realizar a visita técnica ao local onde será ministrado o Curso de Gastronomia como meio de Inclusão Social, a ser realizado no período de 26/11 a 30/11/2018, em Santa Bárbara. DESTINO: SANTA BÁRBARA, PERÍODO: 08/11/2018. Ordenador de despesas, ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA.

Protocolo: 381347

PORTARIA Nº 611/2018/GEPS/SETUR

CONSIDERANDO os termos do processo 2018/494212. RESOLVE: Conceder 1,5 diárias a JOSÉ JORBEM ARAUJO DA SILVA, mat: 57230575/2, motorista. OBJ: Conduzir servidora para Realizar a entrega de kits. DESTINO: Cachoeira do Arari/ PA. PERÍODO: 12 e 13/11/2018. ordenador. ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA.

Protocolo: 381027

PORTARIA Nº 612/2018/GEPS/SETUR

CONSIDERANDO os termos do processo 2018/492972. RESOLVE: Conceder 1,5 diárias à AINE BUSMAN LOURENÇO mat: 54195611/1, técnica de planejamento e gestão. OBJ: Realizar a entrega dos kits (camisas, bonés, apostilas, squeeze e mochilas) para os alunos do curso "Condutor de Trilhas e Caminhadas", que aconteceu de 20 a 31 de agosto/18, módulos I, II e III.DESTINO: Cachoeira do Arari/ PA. PERÍODO: 12 e 13/11/2018. ordenador. ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA.

Protocolo: 381028

PORTARIA Nº 619/2018/GEPS/SETUR

CONSIDERANDO os termos do processo 2018/493782, RESOLVE: Conceder 4,5 diárias a JORGE AGRA BARBOSA, mat: 54190604/2, Gerente de Estatística e Informação. OBJ: Realização do Monitoramento da Pesquisa de Demanda Turística. DESTINO: Salinópolis/Pa. PERÍODO: 12/11 à 16/11/2018. Ordenador de despesas, ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA.

Protocolo: 381348

PORTARIA Nº 618 /2018/GEPS/SETUR

CONSIDERANDO os termos do processo 2018/495730. RESOLVE: Conceder diárias à servidora CRISTINA NUNES SOUZA, Mat: 5942556/2, Gerente de Qualificação Profissional. OBJ: - Supervisionar e avaliar o curso de Manipulação de Alimentos que integra o projeto de Condutor de Trilhas e Caminhadas em parceria com o SENAR no município de Monte Alegre. DESTINO: Monte Alegre / PA. PERÍODO: 17/11 A 22/11/2018. Ordenador de despesas, ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA.

Protocolo: 381351

PORTARIA Nº 620/2018/GEPS/SETUR

CONSIDERANDO os termos do processo 2018/493238. RESOLVE: Conceder 5,5 diárias à CLÉLIA ROSELY COSTA COROA mat 2013584/2, técnica de planejamento em gestão de turismo. OBJ: Realização do Monitoramento da Pesquisa de Demanda Turística 2018. DESTINO: Altamira e Santarém. PERÍODO: 12 a 17 de novembro de 2018. ordenador. ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA.

Protocolo: 381360

PORTARIA Nº 615/2018/GEPS/SETUR

CONSIDERANDO os termos do processo 2018/494000. RESOLVE: Conceder 4,5 diárias a ADMILSON ALCANTARA DA SILVA, mat 54188981/2, Coordenador de Estudos, Pesquisa, Estatística e Informação OBJ: Realização do Monitoramento da Pesquisa de Demanda Turística. DESTINO: Soure e Salvaterra/PA. PERÍODO: 12 a 16 de novembro de 2018. ordenador. ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA.

Protocolo: 381032

DEFENSORIA PÚBLICA

PORTARIA

PORTARIA Nº. 426/2018 GAB/DPG, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2018.

A Defensoria Pública Geral do Estado, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 8º, inciso I,VIII, da Lei Complementar nº 054, de 07 de fevereiro de 2006; CONSIDERANDO que na data de 13 de novembro do corrente ano ocorrerá a inauguração da nova sede do Núcleo Regional de Carajás, da Defensoria Pública do Estado do Pará, em Marabá, prédio "Clímério Machado de Mendonça Neto"; CONSIDERANDO que após a realização da cerimonia de inauguração solene, a Gestão Superior da Instituição realizará reunião de trabalho com os membros, cuja pauta consiste no aprimoramento das diretrizes da política de atuação dos mesmos; RESOLVE:

Art. 1º Suspender o expediente da Defensoria Pública do Estado do Pará – Núcleo Regional de Carajás, na data de 13 de novembro de 2018 a fim de que possam, os membros, participarem do evento em questão bem como da reunião que ocorrerá.

Art. 2º Ficam todos os Defensores Públicos lotados no Núcleo Regional de Carajás liberados de suas atividades finalísticas, a fim de participarem dos referidos eventos.

Art. 3º Os casos urgentes, cuja natureza esteja de acordo com as demandas sujeitas ao atendimento por meio de plantão, poderão

serem atendidas pelo Defensor Público plantonista a ser definido pela Diretoria do Interior e a respectiva coordenação do núcleo. Cumpra-se. Publique-se.

JENIFFER DE BARROS RODRIGUES

Defensora Pública Geral do Estado do Pará

Protocolo: 381456

PORTARIA Nº. 425/2018 GAB/DPG, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2018.

A Defensoria Pública Geral do Estado, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 8º, inciso I, VIII, da Lei Complementar nº 054, de 07 de fevereiro de 2006; CONSIDERANDO que na data de 05 de novembro do corrente ano comemora-se o aniversário de emancipação política do Município de Capanema, sendo feriado municipal nos termos da Lei Municipal Nº 6.397/18;

RESOLVE: Facultar o expediente da Defensoria Pública do Estado do Pará – Núcleo Regional do Caeté - Capanema, no dia 05 de novembro de 2018.

Cumpra-se. Publique-se.

JENIFFER DE BARROS RODRIGUES

Defensora Pública Geral do Estado do Pará

Protocolo: 381462

PORTARIA Nº. 424/2018 GAB/DPG, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2018.

A Defensoria Pública Geral do Estado, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 8º, inciso I, VIII, da Lei Complementar nº 054, de 07 de fevereiro de 2006;

CONSIDERANDO que na data de 06 de novembro comemora-se o aniversário de fundação do Município de Altamira, sendo feriado municipal;

RESOLVE:

Facultar o expediente da Defensoria Pública do Estado do Pará – Núcleo Regional Xingu - Altamira, no dia 06 de novembro de 2018.

Cumpra-se. Publique-se.

JENIFFER DE BARROS RODRIGUES

Defensora Pública Geral do Estado do Pará

Protocolo: 381468

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº 2.076/2018-DP-GAB, DE 05/11/2018.

RESOLVE: DESIGNAR a Servidora Pública NATALIA COUTO DIAS DA SILVA, matrícula nº 57195075/ 2, para responder pela Coordenação do Núcleo de Tecnologia da Informação, desta Defensoria Pública do Estado do Pará, durante o afastamento de férias do titular, THIAGO MENDES DA SILVA, Matrícula: 57201718/ 1. Sendo no período de 15/10 a 13/11/2018, assegurados os efeitos financeiros.

Dê-se ciência, cumpra-se e publique-se;

JENIFFER DE BARROS RODRIGUES

Defensora Pública Geral do Estado do Pará

Protocolo: 381388

ERRATA

PORTARIA Nº 198/16-DPG EM 22/02/2016.

Licença Prêmio: ADRIANA MARTINS JORGE JOÃO

-Onde se lê: Período Aquisitivo 2007/2010,

-Leia-se: Período Aquisitivo 2006/2009.

OBS: Publicada no D.O.E nº 33.074 de 24/02/2016.

Protocolo: 381191

PORTARIA Nº 44/15-DPG EM 21/01/2015

Licença Prêmio: ADRIANA MARTINS JORGE JOÃO

-Onde se lê: Triênio 2007/2010,

-Leia-se: Triênio 2006/2009.

OBS: Publicada no D.O.E nº 32.815 de 26/01/2015.

Protocolo: 381186

PORTARIA Nº 1694/18-DPG EM 03/09/2018.

Licença Prêmio: ADRIANA MARTINS JORGE JOÃO

-Onde se lê: Período Aquisitivo 2010/2013,

-Leia-se: Período Aquisitivo 2009/2012.

OBS: Publicada no D.O.E nº 33.696 de 10/09/2018.

Protocolo: 381198

PORTARIA Nº 121/17-DPG EM 15/02/2017.

Licença Prêmio: ADRIANA MARTINS JORGE JOÃO

-Onde se lê: Período Aquisitivo 2010/2013,

-Leia-se: Período Aquisitivo 2009/2012.

OBS: Publicada no D.O.E nº 33.320 de 22/02/2017.

Protocolo: 381195

FÉRIAS

PORTARIA Nº 2.074/2018-DP-GAB, DE 05/11/2018.

RESOLVE: Conceder 30 (trinta) dias de férias regulamentares aos: DEFENSORES PÚBLICOS: ADRIANO SOUTO OLIVEIRA, Mat. 57190983, P.A. 17/18, 08/01/2019 a 06/02/2019; ANDERSON DA SILVA PEREIRA, Mat. 55588707, P.A. 17/18, 07/01/2019 a 05/02/2019; ANTONIO CARLOS DE ANDRADE MONTEIRO, Mat. 3083527, P.A. 18/19, 11/01/2019 a 09/02/2019; CARLOS DOS SANTOS SOUSA, Mat. 3083578, P.A. 17/18, 14/01/2019 a 12/02/2019; CASSIO BITAR VASCONCELOS, Mat. 5895998, P.A. 17/18, 07/01/2019 a 05/02/2019; CLARICE DOS SANTOS OTONI, Mat. 6030055, P.A. 15/16, 07/01/2019 a 05/02/2019; DIOGO MARCELL SILVA NASCIMENTO ELUAN, Mat. 57227857, P.A. 16/17, 21/01/2019 a 19/02/2019; EDERNILSON DO NASCIMENTO BARROSO, Mat. 57191039, P.A. 16/17, 07/01/2019 a 05/02/2019; FRANCELINO ELEUTERIO DA SILVA, Mat. 5895962, P.A. 17/18, 07/01/2019 a 05/02/2019;