

**PORTARIA Nº 485 DE 09 DE NOVEMBRO DE 2018.**

A Diretora Administrativa Financeira, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 0045 de 28 de janeiro de 2015, publicada no DOE nº. 32.820, de 02/02/2015, CONSIDERANDO que é poder-dever da administração a apuração de irregularidades no serviço público, conforme o disposto no art. 199, 200 e 201 da Lei nº 5.810/1994, e, CONSIDERANDO solicitação da Diretora Administrativa e Financeira/DIAFI para abertura de Sindicância Investigativa, conforme conta no Processo 2016/18862,

RESOLVE:

I – CONSTITUIR Comissão de Sindicância Investigativa composta pelos servidores CARLOS JORGE DE BRITO ALVES, Id. Funcional nº 5138205/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública, CERES MARIA PALMEIRA RIBEIRO, Id.Funcional nº 28940/1, ocupante do cargo de Técnico, ORLANDO SANTANA ROSA, Id.Funcional nº 26476/1, ocupante do cargo de Auxiliar Técnico e MARIA ADALCINDA DOS SANTOS MONTEIRO, Id.Funcional nº 27197/1, ocupante do cargo de Técnico, como suplente, para, sob a presidência do primeiro, integrarem a presente comissão, para apurar os fatos narrados no citado processo.

II – FIXAR o prazo de 30 (trinta) dias para a conclusão dos trabalhos, a contar da data da publicação desta portaria, podendo ser prorrogado por igual período.

Dê-se ciência, Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

FLÁVIA CHRISTIANE DE ALCÂNTARA FIGUEIRA SECCO

Diretora Administrativa e Financeira

**Protocolo: 381919****DESIGNAR SERVIDOR****PORTARIA Nº 484, DE 09 DE NOVEMBRO DE 2018**

A Diretora Administrativa e Financeira, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 0045/2015-GS de 28/01/2015, publicada no DOE nº. 32.820 de 02/02/2015; e CONSIDERANDO os termos da CI nº 07/2018-DIFE, datada de 06/11/2018,

R E S O L V E:

DESIGNAR a Servidora LUCIANA QUEMEL PIRES, Id Funcional nº 55588478/2, ocupante do cargo Técnico em Gestão Pública, lotada na Coordenadoria Financeira - DIFE, para responder pela referida Coordenadoria, durante as férias do titular, no período de 26/11 a 25/12/2018.

Dê-se Ciência, Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento, 09 de novembro de 2018.

FLÁVIA CHRISTIANE DE ALCÂNTARA FIGUEIRA SECCO

Diretora Administrativa e Financeira

**PORTARIA Nº 486, DE 09 DE NOVEMBRO DE 2018**

A Diretora Administrativa e Financeira, usando de suas atribuições legais que lhe confere a PORTARIA Nº 0045-SEPLAN, de 28 de janeiro de 2015, e Considerando a CI nº 051/2018 – DICAP, de 09 de novembro de 2018,

R E S O L V E:

DESIGNAR a servidora JACIRENE DOS SANTOS MARTINS, Id. funcional nº 54190380/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotada na Coordenadoria de Monitoramento e Contratos/DICAP, para responder pela referida Coordenadoria durante o impedimento do titular, ATHOS CANDEIAS LOUREIRO DE ALCANTARA, Id. funcional nº 57173473/1, no período de 03/12/2018 a 01/01/2019.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento, 09 de novembro de 2018.

FLÁVIA CHRISTIANE DE ALCÂNTARA FIGUEIRA SECCO

Diretora Administrativa e Financeira

**PORTARIA Nº 487, DE 09 DE NOVEMBRO DE 2018**

A Diretora Administrativa e Financeira, usando de suas atribuições legais que lhe confere a PORTARIA Nº 0045-SEPLAN, de 28 de janeiro de 2015, e

CONSIDERANDO os termos da CI nº 067/2018, de 09/11/2018-DIOR,

R E S O L V E:

DESIGNAR o servidor WILLIAM FRAZÃO DE SOUZA, Id Funcional nº 57188912/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública, lotado na Coordenadoria Setorial de Infraestrutura e Logística/DIOR, para responder pela referida Coordenadoria, durante as férias da titular, Karla Maria Cruz Rocha, no período de 03/12/2018 a 01/01/2019.

Dê-se Ciência, Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento, 09 de novembro de 2018.

FLÁVIA CHRISTIANE DE ALCÂNTARA FIGUEIRA SECCO

Diretora Administrativa e Financeira

**Protocolo: 381931****DISPENSA DE LICITAÇÃO****AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**

PROCESSO: 2018/372252

COTAÇÃO ELETRÔNICA Nº 015/2018

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA CONFECÇÃO DE QUADROS (MOLDURAS) PARA A SEPLAN.

ABERTURA DA SESSÃO: 14/11/2018, às 09:00 horas, horário de Brasília

LOCAL DA SESSÃO: <http://web.banparanet.com.br/cotacao>

DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA:

19101.04.122.1297.8338 – Operacionalização das Ações Administrativas.

339030 – Material de consumo.

0101 – Estadual.

ORDENADORA DE DESPESA: Flávia Christiane de Alcântara Figueira Secco

Edital e anexos disponíveis nos sites: [www.seplan.pa.gov.br](http://www.seplan.pa.gov.br) e [www.compraspara.pa.gov.br](http://www.compraspara.pa.gov.br).

Belém, 09 de novembro de 2018.

GEMERSON ALENCAR DE SOUSA

Coordenador de Cotação Eletrônica

PORTARIA Nº 232/2018 - SEPLAN

**Protocolo: 381833****FÉRIAS****PORTARIA Nº 482, DE 09 DE NOVEMBRO DE 2018**

A Diretora Administrativa e Financeira, usando de suas atribuições legais que lhe confere a PORTARIA Nº 0045-SEPLAN, de 28 de janeiro de 2015, Considerando o disposto no art. 74 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, e

Considerando o Requerimento da servidora, de 09/11/2018 - COINFRA/DIOR,

RESOLVE:

CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares à servidora KARLA MARIA CRUZ ROCHA, matrícula nº 3152995/1, ocupante do cargo de Técnico de Administração e Finanças, no período de 03/12/2018 a 01/01/2019, referente ao período aquisitivo 2016/2017.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento, 09 de novembro 2018.

FLÁVIA CHRISTIANE DE ALCÂNTARA FIGUEIRA SECCO

Diretora Administrativa e Financeira

**PORTARIA Nº 483, DE 09 DE NOVEMBRO DE 2018**

A Diretora Administrativa e Financeira, usando de suas atribuições legais que lhe confere a PORTARIA Nº 0045-SEPLAN, de 28 de janeiro de 2015,

Considerando o disposto no art. 74 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, e

Considerando o Requerimento da servidora, de 08/11/2018 - NCI,

RESOLVE:

CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares à servidora RENATA MIRELLA FREITAS GUIMARAES DE SOUZA COELHO, matrícula nº 5937269/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública, no período de 03/12/2018 a 01/01/2019, referente ao período aquisitivo 2017/2018.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento, 09 de novembro 2018.

FLÁVIA CHRISTIANE DE ALCÂNTARA FIGUEIRA SECCO

Diretora Administrativa e Financeira

**Protocolo: 381823****ALTERAÇÃO DE FÉRIAS****PORTARIA Nº 480, DE 08 DE NOVEMBRO DE 2018**

A Diretora Administrativa e Financeira, no uso das atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 045/2015 - GS, de 28 de janeiro de 2015, publicada no DOE nº 32.820 de 02/02/2015 e,

CONSIDERANDO os termos do Requerimento da Servidora, datado de 08/11/2018,

RESOLVE:

TRANSFERIR, por necessidade de serviço, o período de férias da servidora OCIDEA CARVALHO LOBATO, matrícula nº 3192261/1, ocupante do cargo de Contador, concedidas através da PORTARIA Nº 460 de 06/11/2018, publicada no DOE nº 33.735, de 07/11/2018, referente ao exercício 2017/2018, para o período de 01 a 30/07/2019.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento, 08 de novembro de 2018.

FLÁVIA CHRISTIANE DE ALCÂNTARA FIGUEIRA SECCO

Diretora Administrativa e Financeira

**PORTARIA Nº 481, DE 09 DE NOVEMBRO DE 2018**

A Diretora Administrativa e Financeira, no uso das atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 045/2015 - GS, de 28 de janeiro de 2015, publicada no DOE nº 32.820 de 02/02/2015 e,

CONSIDERANDO os termos da CI nº 032/2018, de 01/11/2018,

RESOLVE:

TRANSFERIR, por necessidade de serviço, o período de férias do servidor CRYVALDO MORAES DA VERA CRUZ, matrícula nº 5766788/4, ocupante do cargo de Assistente Técnico Regul. N/II Diretor, concedidas através da PORTARIA Nº 450 de 31/10/2018, publicada no DOE nº 33.733, de 05/11/2018, referente ao exercício 2016/2017, para o período de 06/03 a 04/04/2019.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento, 09 de novembro de 2018.

FLÁVIA CHRISTIANE DE ALCÂNTARA FIGUEIRA SECCO

Diretora Administrativa e Financeira

**Protocolo: 381727****PORTARIA Nº 488, DE 09 DE NOVEMBRO DE 2018**

A Diretora Administrativa e Financeira, no uso das atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 045/2015 - GS, de 28 de janeiro de 2015, publicada no DOE nº 32.820 de 02/02/2015 e,

CONSIDERANDO os termos da CI nº 047/2018, de 01/11/2018,

RESOLVE:

TRANSFERIR, por necessidade de serviço, o período de férias do servidor JOSE ISAAC ALVAREZ ELARRAT, matrícula nº 8002045/2, ocupante do cargo em comissão de Coordenador, concedidas através da PORTARIA Nº 431 de 08/10/2018, publicada no DOE nº 33.719, de 11/10/2018, referente ao exercício 2017/2017, para o período de 02 a 31/05/2019.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento, 09 de novembro de 2018.

FLÁVIA CHRISTIANE DE ALCÂNTARA FIGUEIRA SECCO

Diretora Administrativa e Financeira

**Protocolo: 381964****SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA****LICENÇA PRÊMIO****PORTARIA Nº 1214 DE 26 DE OUTUBRO DE 2018**

CONCEDER a servidora LUCIDALVA LOBO DAS NEVES, Id. Funcional nº 726850/1, ocupante do cargo de AGENTE DE PORTARIA, lotada no Conselho Estadual de Saúde, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio no período de 01 de Janeiro de 2019 a 30 de Janeiro de 2019, referente ao triênio 13 de Junho de 2013 a 12 de Junho de 2016, que foram concedidas através da Portaria Nº1214/26.10.2018, publicada no DOE nº 33.219/26.09.2016.

**PORTARIA Nº 1168 DE 16 DE OUTUBRO DE 2018**

CONCEDER ao servidor ANTONIO JORGE ATAÍDE SOUZA, Id. Funcional nº 57190506/1, ocupante do cargo de FARMACEUTICO, lotado no Departamento de Auditoria em Saúde, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio no período de 02 de Janeiro de 2019 a 31 de Janeiro de 2019, referente ao triênio 22 de Outubro de 2013 a 21 de Outubro de 2016.

**PORTARIA Nº 1207 DE 25 DE OUTUBRO DE 2018**

CONCEDER a servidora DEBORA CELESTE CUNHA SANTA BRIGIDA, Id. Funcional nº 54189249/1, ocupante do cargo de NUTRICIONISTA, lotada no Departamento de Atenção à Saúde, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio no período de 02 de Janeiro de 2019 a 31 de Janeiro de 2019, referente ao triênio 27 de Fevereiro de 2014 a 26 de Fevereiro de 2017.

**PORTARIA Nº 1211 DE 26 DE OUTUBRO DE 2018**

CONCEDER ao servidor JOSE MARIA DE OLIVEIRA LOBO, Id. Funcional nº 5762/1, ocupante do cargo de ENGENHEIRO, lotado no Depto. de Saneamento e Engenharia Sanitária, 60 (sessenta) dias de Licença Prêmio no período de 02 de Janeiro de 2019 a 02 de Março de 2019, referente ao triênio 01 de Agosto de 2003 a 31 de Julho de 2006.

**PORTARIA Nº 1210 DE 26 DE OUTUBRO DE 2018**

CONCEDER a servidora MARIA JOSE MOURA DE SOUZA, Id. Funcional nº 5414598/3, ocupante do cargo de ASSISTENTE SOCIAL, lotada na Seção de Tratamento Fora de Domicílio, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio no período de 02 de Janeiro de 2019 a 31 de Janeiro de 2019, referente ao triênio 20 de Maio de 2014 a 19 de Maio de 2017.

**PORTARIA Nº 56 DE 26 DE SETEMBRO DE 2018**

CONCEDER a servidora TANIA SILVIA DOS SANTOS, Id. Funcional nº 5144736/1, ocupante do cargo de DATILOGRAFO, lotada no 11º Centro Regional de Saúde - Marabá, 60 (sessenta) dias de Licença Prêmio no período de 04 de Janeiro de 2019 a 04 de Março de 2019, referente ao triênio 02 de Setembro de 2013 a 01 de Setembro de 2016.

**PORTARIA Nº 1213 DE 26 DE OUTUBRO DE 2018**

CONCEDER a servidora AUGUSTA JACQUELINE MAIA SEABRA, Id. Funcional nº 57197317/1, ocupante do cargo de AGENTE DE PORTARIA, lotada no Gabinete do Secretário, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio no período de 15 de Janeiro de 2019 a 13 de Fevereiro de 2019, referente ao triênio 26 de Maio de 2014 a 25 de Maio de 2017.

**PORTARIA Nº 1262 DE 05 DE NOVEMBRO DE 2018**

CONCEDER ao servidor ADRIEL JAYME DA COSTA SODRE, Id. Funcional nº 57206428/1, ocupante do cargo de AGENTE DE CONTROLE DE ENDEMIAS, lotado no Departamento de Controle de Endemias, 60 (sessenta) dias de Licença Prêmio no período de 03 de Dezembro de 2018 a 31 de Janeiro de 2019, referente ao triênio 01 de Setembro de 2014 a 31 de Agosto de 2017.

**PORTARIA Nº 1264 DE 06 DE NOVEMBRO DE 2018**

CONCEDER a servidora MARIZA DA SILVA DANTAS, Id. Funcional nº 23876/1, ocupante do cargo de MEDICO VETERINARIO, lotada LOTACAO PROVISORIA, 60 (sessenta) dias de Licença Prêmio no período de 06 de Novembro de 2018 a 04 de Janeiro de 2019, referente ao triênio 15 de Junho de 1995 a 14 de Junho de 1998.