

SUPRIMENTO DE FUNDO Nº014/2018:

Beneficiário:Nelson Matos Pereira;
Matrícula:3173887;Função:Auxiliar de Administração;Programa:1449;Projeto-Atividade:8502;Fonte:0101;Objetivo:atender despesas com Ações Finalísticas de ATER e de manutenção do Esloc de São João de Pirabas; Município:São João de Pirabas;Elemento de Despesa:33903096=R\$ 490,00;33903996=R\$210,00; Prazo para Aplicação do Recurso e Prestação de Contas (40 dias) a contar da data da emissão da ordem bancária; Ordenador de Despesas: JAIRO FERNANDES EIRAS.

Protocolo: 381753**SUPRIMENTO DE FUNDO Nº003/2018:**

Beneficiário:Adriano da Paixão Fonseca; Matrícula:55588865; Função:Extensionista Rural I;Programa:1449; Projeto-Atividade:8502; Fonte:0101;Objetivo:atender despesas com Ações Finalísticas de ATER e de manutenção do Esloc de Bragança;Município:Bragança;Elemento de Despesa:33903096=R\$ 490,00;33903996=R\$ 210,00; Prazo para Aplicação do Recurso e Prestação de Contas (40 dias) a contar da data da emissão da ordem bancária;Ordenador de Despesas: JAIRO FERNANDES EIRAS.

Protocolo: 381723**SUPRIMENTO DE FUNDO Nº006/2018:**

Beneficiária:Maria das Mercês Nascimento Monteiro; Matrícula:5044227-1; Função:Extensionista Rural I;Programa:1449; Projeto-Atividade:8502; Fonte:0101;Objetivo:atender despesas com Ações Finalísticas de ATER e de manutenção do Esloc de Nova Timboteua;Município:Nova Timboteua;Elemento de Despesa:33903096=R\$ 490,00;33903996=R\$210,00;Prazo para Aplicação do Recurso e Prestação de Contas (40 dias) a contar da data da emissão da ordem bancária;Ordenador de Despesas: JAIRO FERNANDES EIRAS.

Protocolo: 381731**SUPRIMENTO DE FUNDO Nº015/2018:**

Beneficiário:Antonio Moacir Nascimento dos Remédios;Matrícula:3174875;Função:Extensionista Rural II;Programa:1449;Projeto-Atividade:8502; Fonte:0101;Objetivo:atender despesas com Ações Finalísticas de ATER e de manutenção do Esloc de Tracuateua;Município:Tracuateua;Elemento de Despesa:33903096=R\$ 490,00;33903996=R\$210,00;Prazo para Aplicação do Recurso e Prestação de Contas (40 dias) a contar da data da emissão da ordem bancária; Ordenador de Despesas: JAIRO FERNANDES EIRAS.

Protocolo: 381754**SUPRIMENTO DE FUNDO Nº010/2018:**

Beneficiário:Aquilino José de Vasconcelos Silva; Matrícula:3178250;Função:Extensionista Rural II;Programa:1449;Projeto-Atividade:8502; Fonte:0101;Objetivo:atender despesas com Ações Finalísticas de ATER e de manutenção do Esloc de Quatipuru;Município:Quatipuru;Elemento de Despesa:33903096=R\$ 490,00;33903996=R\$210,00; Prazo para Aplicação do Recurso e Prestação de Contas (40 dias) a contar da data da emissão da ordem bancária; Ordenador de Despesas: JAIRO FERNANDES EIRAS.

Protocolo: 381742**SUPRIMENTO DE FUNDO Nº016/2018:**

Beneficiário:Osmar de Oliveira Filho;Matrícula:57212889-1;Função:Extensionista Rural I;Programa:1449;Projeto-Atividade:8502; Fonte:0101;Objetivo:atender despesas com Ações Finalísticas de ATER e de manutenção do Esloc de Viseu;Município:Viseu;Elemento de Despesa:33903096=R\$ 490,00;33903996=R\$210,00;Prazo para Aplicação do Recurso e Prestação de Contas (40 dias) a contar da data da emissão da ordem bancária; Ordenador de Despesas: JAIRO FERNANDES EIRAS.

Protocolo: 381755**SUPRIMENTO DE FUNDO Nº017/2018:**

Beneficiário:Jorge Alberto Vilhena Dias;Matrícula:57195274;Função:Técnico em Planejamento;Programa:1449;Projeto-Atividade:8502; Fonte:0101;Objetivo:atender despesas com Ações Finalísticas de ATER e de manutenção da UDB;Município:Bragança;Elemento de Despesa:33903096=R\$ 3.500,00;Prazo para Aplicação do Recurso e Prestação de Contas (40 dias) a contar da data da emissão da ordem bancária; Ordenador de Despesas: JAIRO FERNANDES EIRAS.

Protocolo: 381765**OUTRAS MATÉRIAS****TERMO DE DISTRATO**

Pelo presente instrumento de distrato a Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Estado do Pará – EMATER-PA, Empresa Pública Estadual, com sede na Rodovia BR 316, KM 12, Marituba-Pará, inscrita no CNPJ sob o nº 05.402.797/0001-77, representada neste ato pelo Sr. DANIEL NUNES LOPES, designado pelo Decreto publicado no Diário Oficial do Estado nº 33.367, no dia 15 de maio de 2018, brasileiro, casado, engenheiro agrônomo, portador do CPF nº. 014.574.382-91 e RG nº. 6036376 PC/PA, residente e domiciliado a rua Jerônimo Pimentel, Nº 396, apto 700, bairro Umarizal, Belém-Pará, CEP 66.055-000, e o Sr. WAGNER LUIZ PEREIRA, brasileiro, casado, residente e domiciliado no município de Bannach-PA, portador do RG Nº 4803232 PC/PA, Inscrita no CPF Nº 749.212.902-53, resolvem por comum acordo distratar a partir de 29/10/2018 todas as Cláusulas e Condições pactuadas no Contrato de Locação Nº 010/2015. E por estarem em pleno acordo, assinam o presente Termo em (04) quatro vias de igual teor e para o mesmo fim na presença de duas testemunhas, no intuito de que sejam produzidos os respectivos efeitos legais.

Marituba (PA), 29 de outubro de 2018.

WAGNER LUIZ PEREIRA

LOCADOR

EMPRESA DE ASSISTENCIA TÉCNICA E EXTENSÃO DO ESTADO DO PARÁ

DANIEL NUNES LOPES - Presidente

LOCATÁRIO

Protocolo: 381865

SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE

LICENÇA PRÊMIO**PORTARIA Nº 02193/2018-DGAF/GAB/SEMAS
BELÉM, 08 DE NOVEMBRO DE 2018.**

LEOPERCIO BARBOSA FORO, Diretor de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições conferidas em lei; CONSIDERANDO o disposto no art. 98 da Lei nº 5810, de 24.01.1994

CONSIDERANDO o Documento nº 50210/2018;

RESOLVE:

I – Conceder 30 (trinta) dias de Licença Prêmio ao servidor PAULO SERGIO ALTIERI DOS SANTOS, matrícula 723398/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Infraestrutura, lotado na Diretoria de Licenciamento Ambiental, referente à 1ª parcela do triênio 2013/2016, no período 12/11/2018 a 11/12/2018.

II – Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

LEOPERCIO BARBOSA FORO

Diretor de Gestão Administrativa e Financeira

Protocolo: 381881**PORTARIA Nº 02194/2018-DGAF/GAB/SEMAS
BELÉM, 08 DE NOVEMBRO DE 2018.**

LEOPERCIO BARBOSA FORO, Diretor de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições conferidas em lei; CONSIDERANDO o disposto no art. 98 da Lei nº 5810, de 24.01.1994

CONSIDERANDO o

Documento nº 48343/2018;

RESOLVE:

I – Conceder 30 (trinta) dias de Licença Prêmio à servidora MARIA GORETI STHEL FRANCISQUETO, matrícula 57215440/ 1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Meio Ambiente, lotada no Núcleo Regional de Paragominas, referente à 1ª parcela do triênio 2012/2015, no período 22/11/2018 a 21/12/2018.

II – Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

LEOPERCIO BARBOSA FORO

Diretor de Gestão Administrativa e Financeira

Protocolo: 381891**LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE****PORTARIA Nº 02190/2018-DGAF/GAB/SEMAS
BELÉM, 08 DE NOVEMBRO DE 2018.**

LEOPERCIO BARBOSA FORO, Diretor de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições conferidas em lei; CONSIDERANDO o disposto no art. 83, da Lei nº. 5810, de 24.01.1994;

CONSIDERANDO o Laudo Médico 195565A;

RESOLVE:

I – Conceder 03 (três) dias de Licença Saúde à servidora TEREZA CRISTINA DE SOUZA FREITAS DA CRUZ, matrícula 54191363/ 2, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública, lotada na Diretoria de Gestão Administrativa e Financeira, no período de 12/09/2018 a 14/09/2018.

II – Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

LEOPERCIO BARBOSA FORO

Diretor de Gestão Administrativa e Financeira

Protocolo: 381861**PORTARIA Nº 02192/2018-DGAF/GAB/SEMAS**

Belém, 08 de novembro de 2018.

LEOPERCIO BARBOSA FORO, Diretor de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições conferidas em lei;

CONSIDERANDO o disposto no art. 83, da Lei nº. 5810, de 24.01.1994;

CONSIDERANDO o Laudo Médico 43154;

RESOLVE:

I – Conceder 03 (três) dias de Licença Saúde à servidora AMANDA SILENY ANDRADE DA SILVA, matrícula 57193751/ 1, ocupante do cargo de Auxiliar Operacional, lotada na Diretoria de Fiscalização Ambiental, no período de 28/08/2018 a 30/08/2018.

II – Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

LEOPERCIO BARBOSA FORO

Diretor de Gestão Administrativa e Financeira

Protocolo: 381873**PORTARIA Nº 02191/2018-DGAF/GAB/SEMAS**

Belém, 08 de novembro de 2018.

LEOPERCIO BARBOSA FORO, Diretor de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições conferidas em lei;

CONSIDERANDO o disposto no art. 83, da Lei nº. 5810, de 24.01.1994;

CONSIDERANDO o Laudo Médico 195622A;

RESOLVE:

I – Conceder 02 (dois) dias de Licença Saúde ao servidor CARLOS DA SILVA SANTIAGO DE OLIVEIRA, matrícula 57194441/ 1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotado na Diretoria de Fiscalização Ambiental, no período de 13/09/2018 a 14/09/2018.

II – Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

LEOPERCIO BARBOSA FORO

Diretor de Gestão Administrativa e Financeira

Protocolo: 381871**ERRATA****ERRATA DA PORTARIA Nº 1903/2018/GAB/SEMAS,
PUBLICADA NO DOE, Nº 33709 DE 27/09/2018,
PROTOCOLO Nº 366780.****ONDE SE LÊ:**

- 8001329/3 - HAYDEE MARCIA DE SOUZA MARINHO - (COLABORADOR EVENTUAL)

LEIA-SE:

- 8001329/3 - HAYDEE MARCIA DE SOUZA MARINHO - (COORDENADORA/PROPAZ)

Protocolo: 381825