

5875528-2 / CRISTIANA DOS SANTOS DA SILVA (Assistente Social)
5108420-1/ FRANCISCA SOLANGE ALENCAR DOS SANTOS (Agente Administrativo)
/ 4,5 diárias (Completa) / de 11/11/2018 a 15/11/2018.
JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS - Ordenador de Despesa - Diretor do 13º CRS.

Protocolo: 388076

PORTARIA Nº 419 DE 23 DE OUTUBRO DE 2018

Objetivo: Realizar Capacitação em Manipulação de Açaí com ênfase no branqueamento, para os manipuladores de alimentos de consumo humano em especial os batedores de açaí e profissionais de saúde (Gestão, Vigilância Epidemiológica, Sanitária, Ambiental, Entomológica, Educação em Saúde e Mobilização Social).

Origem: CAMETÁ – PA / Destino(s): LIMOEIRO DO AJURU – PA
Servidor(es):
54192342-1 / ADENILTON BATISTA VEIGA (Atendente de Consultório Dentário)
5265983-2 / ARIALDO JOÃO SANCHES DE OLIVEIRA (Técnico de Enfermagem)
5913119-1 / ALAN CRISTHE MARQUES VULCÃO (Agente Administrativo)
57232496-1 / JOSÉ MAURÍCIO VANZELER POMPEU (Agente Administrativo)
/ 3,5 diárias (Completa) / de 12/11/2018 a 15/11/2018.
JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS - Ordenador de Despesa - Diretor do 13º CRS.

Protocolo: 388623

PORTARIA Nº 424 DE 30 DE OUTUBRO DE 2018

Objetivo: Acompanhar e supervisionar a Campanha de Vacinação antirrábica de cães e gatos.

Origem: CAMETÁ – PA / Destino(s): OEIRAS DO PARÁ – PA
Servidor(es):
57207637-1 / EDERSON SILVA DA SILVA (Agente de Controle de Endemias)
/ 3,5 diárias (Completa) / de 06/11/2018 a 09/11/2018.
JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS - Ordenador de Despesa - Diretor do 13º CRS.

Protocolo: 388069

PORTARIA Nº 431 DE 30 DE OUTUBRO DE 2018

Objetivo: Reunir junto à Secretaria de Estado da Fazenda do Pará (SEFA) para realizar a conciliação bancária via Sistema do movimento Físico e Analítico do ano corrente.
Origem: CAMETÁ – PA / Destino(s): BELÉM – PA
Servidor(es):
5115272-1 / ELISABETH FREITAS GONÇALVES (Auxiliar de Informática)
/ 2,5 diárias (Completa) / de 12/11/2018 a 14/11/2018.
JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS - Ordenador de Despesa - Diretor do 13º CRS.

Protocolo: 388078

PORTARIA Nº 441 DE 08 DE NOVEMBRO DE 2018

Objetivo: Realizar monitoramento e orientação das ações e serviços relacionados ao Programa de Hanseníase, avaliar e corrigir as inconsistências no Sistema de Agravo e Notificação-SINAN.

Origem: CAMETÁ – PA / Destino(s): LIMOEIRO DO AJURU – PA
Servidor(es):
6400917-1 / JOSILENE DIAS TENÓRIO (Chefe da Divisão Técnica)
5177553-5 / ROSANGELA SODRÉ TRAVASSOS (Enfermeira)
/ 2,5 diárias (Completa) / de 12/11/2018 a 14/11/2018.
JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS - Ordenador de Despesa - Diretor do 13º CRS.

Protocolo: 388077

PORTARIA Nº 426 DE 30 DE OUTUBRO DE 2018

Objetivo: Participar do Treinamento de Capacitação do Sistema de Gerenciamento de Contratos-SIGC, a ser realizado na SEAD.
Origem: CAMETÁ – PA / Destino(s): BELÉM – PA
Servidor(es):
57233233-1 / JOÁS HELENO SOARES DE SOUZA (Agente de Artes Práticas)
/ 2,5 diárias (Completa) / de 07/11/2018 a 09/11/2018.
JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS - Ordenador de Despesa - Diretor do 13º CRS.

Protocolo: 388073

PORTARIA Nº 420 DE 23 DE OUTUBRO DE 2018

Objetivo: Realizar Palestra de divulgação e sensibilização do serviço de Ouvidoria do SUS em parceria com equipe técnica da Vigilância Sanitária/13ºCRS na ação de Capacitação em Manipulação de Açaí com ênfase no branqueamento, para os

manipuladores de alimentos de consumo humano em especial os batedores de açaí e profissionais de saúde (Gestão, Vigilância Epidemiológica, Sanitária, Ambiental, Entomológica, Educação em Saúde e Mobilização Social).

Origem: CAMETÁ – PA / Destino(s): LIMOEIRO DO AJURU – PA
Servidor(es):
57190531-1 / ANTONIA DENIZE CARDOSO DAMASCENO (Agente Administrativo)
57233230-1 / VICENTE FILHO ASSUNÇÃO DA CRUZ (Agente de Portaria)
/ 3,5 diárias (Completa) / de 12/11/2018 a 15/11/2018.
JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS - Ordenador de Despesa - Diretor do 13º CRS.

Protocolo: 388627

PORTARIA Nº 427 DE 30 DE OUTUBRO DE 2018

Objetivo: Realizar avaliação nas ações/indicadores e matriciamento do NASF.
Origem: CAMETÁ – PA / Destino(s): BAIÃO – PA
Servidor(es):
5108420-1/ FRANCISCA SOLANGE ALENCAR DOS SANTOS (Agente Administrativo)
6400917-1 / JOSILENE DIAS TENÓRIO (Chefe da Divisão Técnica)
5850940-3 / DENILTON DE CASTRO TAVARES (Farmacêutico)
57205455-1 / ALONSO LOPES DOS SANTOS (Motorista)
/ 2,5 diárias (Completa) / de 08/11/2018 a 10/11/2018.
JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS - Ordenador de Despesa - Diretor do 13º CRS.

Protocolo: 388074

PORTARIA Nº 418 DE 23 DE OUTUBRO DE 2018

Objetivo: Realizar ação de Fiscalização na P.H. Indústria e Comércio de alimentos LTDA, haja vista a indústria ter enviado para este escritório para o exercício de 2017, uma declaração de paralisação, e para o exercício de 2018, deu entrada neste escritório, parte das documentações necessárias, para realizarmos a análise cartorial, e há informações que a mesma encontra-se operacionalizando.

Origem: CAMETÁ – PA / Destino(s): OEIRAS DO PARÁ – PA
Servidor(es):
54192342-1 / ADENILTON BATISTA VEIGA (Atendente de Consultório Dentário)
5265983-2 / ARIALDO JOÃO SANCHES DE OLIVEIRA (Técnico de Enfermagem)
5108454-1 / PAULO DOS SANTOS GUIMARÃES JUNIOR (Datilógrafo)
/ 3,5 diárias (Completa) / de 06/11/2018 a 09/11/2018.
JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS - Ordenador de Despesa - Diretor do 13º CRS.

Protocolo: 388070

PORTARIA Nº 442 DE 08 DE NOVEMBRO DE 2018

Objetivo: Realizar monitoramento quanto ao uso das novas ferramentas do Sistema Bolsa Família no e-Gestor.

Origem: CAMETÁ – PA / Destino(s): LIMOEIRO DO AJURU – PA
Servidor(es):
5913132-1 / ILANA MONIQUE DO SOCORRO DE MORAES CARVALHO (Agente Administrativo)
/ 2,5 diárias (Completa) / de 12/11/2018 a 14/11/2018.
JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS - Ordenador de Despesa - Diretor do 13º CRS.

Protocolo: 388616

PORTARIA Nº 425 DE 30 DE OUTUBRO DE 2018

Objetivo: Acompanhar e avaliar os trabalhos de Controle da Malária, realizadas nas UDT'S das localidades de Uxi-Estrada, Nova América e Igarapé Preto, e bem como reunir com equipe técnica para verificação da disponibilidade e aquisição de materiais e insumos.

Origem: CAMETÁ – PA / Destino(s): OEIRAS DO PARÁ – PA
Servidor(es):
5933260-1 / ANDREIA RIBEIRO NUNES (Chefe da Divisão de Endemias)
57206623-1 / JONAS DO CARMO PEREIRA JUNIOR (Agente de Controle de Endemias)
5108411-2 / JOSÉ MARIA PITEIRA DE CARVALHO (Motorista)
/ 4,5 diárias (Completa) / de 06/11/2018 a 10/11/2018.
JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS - Ordenador de Despesa - Diretor do 13º CRS.

Protocolo: 388072

OUTRAS MATÉRIAS

C I R-SUS/PA	COMISSÃO INTERGESTORES REGIONAL TOCANTINS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE DO PARÁ	CIR-SUS/PA
	SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA – SESPA	
	CONSELHO DE SECRETÁRIOS MUNICIPAIS DE SAÚDE DO ESTADO DO PARÁ – COSEMS/PA	

RESOLUÇÃO CIR Nº 64 DE 01 DE OUTUBRO DE 2018

A Comissão Intergestores Regional do Tocantins no Estado do Pará (CIR/Tocantins/PA), no uso de suas atribuições legais e regimentais, e,

Considerando a Portaria GM/MS nº 2.436, de 21/09/2017 que aprova a Política Nacional de Atenção Básica, estabelecendo a revisão de diretrizes para a organização da Atenção Básica, no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS).

Considerando a Portaria GM/MS nº 154 de 24 de Janeiro de 2008 que cria os Núcleos de Apoio à Saúde da Família-NASF; - Considerando a Portaria de Consolidação nº 2, que consolida as normas sobre as Políticas Nacionais de Saúde do SUS (Sistema Único de Saúde).

Considerando O Regimento Interno da Comissão Intergestores Regional- Tocantins, Capítulo III, das competências, Artigo 3º, inciso XI: aprovar projetos de implantação / expansão das Estratégias Agentes Comunitários de Saúde e Saúde da Família/ Saúde Bucal, Centros de Atenção Psicossocial- CAPS e Núcleos de Apoio à Saúde da Família-NASF

Considerando a Resolução Nº 034 de 21 de Junho de 2017, do Conselho Municipal de Saúde de Barcarena, que aprovou o pleito. Considerando o Parecer favorável da Coordenação Regional de Atenção Básica do 6º Centro Regional de Saúde de Barcarena.

Considerando ainda a homologação da Comissão Intergestores Regional Tocantins/PA, em reunião ordinária do dia 07 de Agosto de 2018.

RESOLVE:
Art. 1º - Homologar o Projeto de implantação de 01 (um) Núcleo Ampliado a Saúde da Família – NASF Vilas II, modalidade I , no Município de Barcarena.

Art. 2º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação. Cametá, 01 de Outubro de 2018.

João Haroldo Dias Martins
Presidente da CIR Tocantins/PA

José Raimundo F. Moraes
Representante do COSEMS/PA

Protocolo: 388245

C I R-SUS/ PA	COMISSÃO INTERGESTORES REGIONAL TOCANTINS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE DO PARÁ	CIR-SUS/PA
	SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA – SESPA	
	CONSELHO DE SECRETÁRIOS MUNICIPAIS DE SAÚDE DO ESTADO DO PARÁ – COSEMS/PA	

RESOLUÇÃO Nº 63, DE 11 DE SETEMBRO DE 2018.

A Comissão Intergestores Regional do Sistema Único de Saúde da Região Tocantins, Pará – CIR-SUS-PA, no uso de suas atribuições legais e,

- Considerando a Portaria nº 1.097 de 22/05/2006 que define que a Programação Pactuada e Integrada da Assistência em Saúde seja um processo instituído no âmbito do Sistema Único de Saúde.

- Considerando a Resolução CIT nº 4, de julho de 2012 que dispõe sobre a pactuação tripartite acerca das regras relativas às responsabilidades sanitárias no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS), para fins de transição entre os processos operacionais do Pacto pela Saúde e a sistemática do Contrato Organizativo da Ação Pública da Saúde (COAP).

- Considerando a demanda hospitalar crescente de pacientes internados por Serviços de Diagnóstico por Imagem, e com isso a necessidade de apoiar a implementação de novos serviços para atender a Região de Saúde Tocantins/PA.

- Considerando a deliberação da Comissão Intergestores Regional do Sistema Único de Saúde da Região Tocantins, Pará – CIR-SUS-PA, em reunião ordinária de 11 de setembro de 2018. Resolve:

Art. 1º - Aprovar o pleito de solicitação de aporte financeiro do Teto Estadual de MAC para o Município de Cametá – PA, para custear a execução de novos Serviços de Diagnóstico por Imagem que irão atender às demandas de Municípios da Região do Tocantins.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor a partir da data de sua publicação. Cametá, 11 de Setembro de 2018.

João Haroldo Dias Martins
Presidente da CIR Tocantins/PA

José Raimundo F. Moraes
Representante do COSEMS/PA

Protocolo: 388253