

JUSTIFICATIVA: Prorrogação do contrato pelo período de 12 (Doze) meses. CONTRATADO: Belmar Messias da Silva.
ORDENADOR: Luiz Pinto de Oliveira.

Protocolo: 394489

**EMPRESA DE ASSISTÊNCIA
TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL
DO ESTADO DO PARÁ**

LICENÇA PRÊMIO

A COORDENADORA DE DESENVOLVIMENTO DE RECURSOS HUMANOS DA EMATER – PARÁ, no uso das atribuições: CONCEDE LICENÇA PRÊMIO, referente ao mês de JANEIRO/2019, aos empregados abaixo relacionados:

MATRICULA	NOME	QUINQUÊNIO	MESES			PORTARIA Nº	LICENÇA
			1º	2º	3º		
5035732/1	ABIGAIL DE CASTRO LIMA COSTA	04.01.2013 A 03.01.2018	X			0310/2018	09.01.2019 A 07.02.2019
57196209/1	ADDA ELLEN DE LIMA SILVA	11.04.2008 A 10.04.2013			X	0313/2018	02.01.2019 A 31.01.2019
54197289/1	ALAN DEIVID DA SILVA DINIZ	27.04.2011 A 26.04.2016	X			0289/2018	02.01.2019 A 31.01.2019
3176304/1	ANGELA RUTH SILVA SULAIMAN	01.06.2012 A 31.05.2017		X		0297/2018	02.01.2019 A 31.01.2019
657352/2	ASTROGILDO DE SOUZA SOBRINHO	10.08.2013 A 09.08.2018	X			0286/2018	09.01.2019 A 37.02.2019
57190819/1	BRUNA PAULA COSTA DOS SANTOS	19.10.2012 A 18.10.2017	X			0315/2018	02.01.2019 A 31.01.2019
5699975/2	CARLOS ROBERTO BARBOSA DE MATTOS	17.09.2012 A 16.09.2017	X			0290/2018	02.01.2019 A 31.01.2019
55589479/1	DARCILEIDE TRINDADE CORREA	29.06.2012 A 28.06.2017	X			0303/2018	02.01.2019 A 31.01.2019
55585835/1	DEBORA DE SOUSA VIEIRA LEANDRO	15.05.2011 A 14.05.2016	X	X		0312/2018	02.01.2019 A 02.03.2019
5690854/1	EDIVALDO ALMEIDA DE VASCONCELOS	01.09.2009 A 31.08.2014	X			0304/2018	02.01.2019 A 31.01.2019
4001486/1	FRANCISCA REIS DOS SANTOS	04.01.2013 A 03.01.2018		X		0309/2018	15.01.2019 A 13.02.2019
55585823/1	GENILSON POMPEU PINTO	24.05.2011 A 23.05.2016		X		0292/2018	02.01.2019 A 31.01.2019
55585692/1	GILVANI BATISTA DE OLIVEIRA	31.1.2012 A 30.10.2017	X			0298/2018	02.01.2019 A 31.01.2019
57175465/1	ISAC PONCE RAYA	06.11.2011 A 05.11.2016	X			0288/2018	09.01.2019 A 07.02.2019
55585632/1	IVANETE FERREIRA ALVES LOPES	24.05.2011 A 23.05.2016	X			0296/2018	02.01.2019 A 31.01.2019
54196734/1	JANAÍR CAMPELO DA COSTA	02.03.2011 A 01.03.2016	X			0284/2018	02.01.2019 A 31.01.2019
57174816/1	MARCELO REIS SILVA	18.08.2011 A 31.08.2018	X			0302/2018	02.01.2019 A 31.01.2019
57195485/1	MARCELO SOUZA NASCIMENTO	24.03.2013 A 23.03.2018	X			0291/2018	02.01.2019 A 31.01.2019
5690838/1	MARCEONE LOPES SOUSA PEREIRA	01.9.2009 A 31.08.2014		X		0287/2018	02.01.2019 A 31.01.2019
57189527/1	MARCIA COUTINHO CAETANO	18.09.2012 A 30.08.2018	X	X		0300/2018	02.01.2019 A 02.03.2019
3171264/1	MARIA DA GRACA MARINHO DA SILVA	01.09.2012 A 31.08.2017	X			0280/2018	02.01.2019 A 31.01.2019
3176991/1	MARIA LUIZA VERAS CAETANO	04.04.2013 A 03.04.2018	X			0301/2018	02.01.2019 A 31.01.2019
3172848/1	MARIA ROSA JEAN FREITAS	01.06.2018 A 31.05.2013			X	0293/2018	02.01.2019 A 31.01.2019
5802954/2	MARILDA COSTA SILVA	15.08.2012 A 14.08.2017		X		0283/2018	02.01.2019 A 31.01.2019
5036356/1	MARLI MARGARETH CHERMONT DA CUNHA	04.01.2013 A 03.01.2018	X			0308/2018	02.01.2019 A 31.01.2019
54196648/1	MAURICIO SOUSA DE LIMA	06.03.2011 A 05.03.2016			X	0299/2018	02.01.2019 A 31.01.2019
3178242/1	PATRICIO COSTA DOS REIS FILHO	10.07.2010 A 09.07.2015			X	0294/2018	02.01.2019 A 31.01.2019
5065976/1	PEDRO PAULO RODRIGUES DE LEO	01.08.2013 A 31.07.2018	X			0285/2018	02.01.2019 A 31.01.2019
3176363/1	RAIMUNDO CASSIANO FIGUEIREDO	02.08.2012 A 01.08.2017		X		0295/2018	02.01.2019 A 31.01.2019
3174816/1	RICARDO AUGUSTO ASSIS DOS SANTOS	10.03.2010 A 09.03.2015		X		0279/2018	09.01.2019 A 07.02.2019
55585965/1	RISADO MINIZ DO NASCIMENTO	06.06.2011 A 05.06.2016		X		0311/2018	02.01.2019 A 31.01.2019
57175837/1	SEBASTIAO JANDER DE SOUSA MAIA	04.12.2011 A 03.12.2016		X	X	0306/2018	02.01.2019 A 02.03.2019
501239/2	VERALUCIA CAVALCANTE DA POCA	01.11.2009 A 31.10.2014			X	0282/2018	09.01.2019 A 07.02.2019
80845514/1	VICENTE DE PAULA PAIVA NETO	06.02.2012 A 05.02.2017	X			0281/2018	02.01.2019 A 31.01.2019

5822874/2	WAGMA MONTEIRO DE LIMA	17.09.2012 A 16.09.2017	X			0283/2018	09.01.2019 A 07.02.2019
-----------	------------------------	-------------------------	---	--	--	-----------	-------------------------

ROSA HELENA CAMPOS DE MELO – COORDENADORA DE DESENVOLVIMENTO DE RECURSOS HUMANOS

Protocolo: 394292

**SECRETARIA DE ESTADO
DE MEIO AMBIENTE E
SUSTENTABILIDADE**

PORTARIA

PORTARIA Nº 2473, DE 17 DE DEZEMBRO 2018.

Institui o guia prático de vistoria das atividades, cadastro, transporte e comercialização de produtos e subprodutos florestais no âmbito da Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade.

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE DO PARÁ, no uso das atribuições que lhe confere o art. 138, parágrafo único, inciso II, da Constituição do Estado do Pará, CONSIDERANDO a Lei Estadual nº 5.752, de 26 de julho de 1993, e suas alterações, que prevê como competência da SEMAS a promoção de gestão ambiental integrada, compartilhada e eficiente, compatível com o desenvolvimento sustentável, assegurando a preservação, a conservação do meio ambiente e a melhoria da qualidade de vida;

CONSIDERANDO ainda os termos do inciso XII, art. 2º, da Lei Estadual nº 5.752, de 26 de julho de 1993, e suas alterações, que dispõe sobre a função da SEMAS em definir padrões e procedimentos para a compatibilização e integração do licenciamento e de outros atos autorizativos a cargo dos órgãos e entidades sob sua vinculação, criando uma base de dados única, georreferenciada, que contenha todas as informações necessárias ao desempenho dessas atividades;

CONSIDERANDO o Decreto Estadual nº 2.592, de 27 de novembro de 2006, que instituiu o Cadastro de Exploradores e Consumidores de Produtos e Subprodutos Florestais do Estado do Pará –CEPROF;

CONSIDERANDO a responsabilidade do Órgão Gestor da Política Florestal do Estado do Pará, de autorizar, controlar, licenciar, monitorar e fiscalizar o uso sustentáveis recursos florestais, bem como controlar o fluxo do transporte estadual e interestadual, obeneficiamento, a industrialização e a comercialização de produtos e subprodutos florestais; CONSIDERANDO a necessidade de instituir um instrumento didático para padronização dos procedimentos praticados, pelos servidores públicos da SEMAS, em vistorias que visam a conferência das informações apresentadas por interessados no CEPROF, bem como para atestar a regularidade ambiental de empreendimentos; e

CONSIDERANDO os princípios que regem a Administração Pública, especialmente os da eficiência e publicidade.

RESOLVE:

Art. 1º Instituir o guia prático de vistoria das atividades, cadastro, transporte e comercialização de produtos e subprodutos florestais no âmbito da Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade.

Art. 2º O guia prático de vistoria, um instrumento didático de caráter obrigatório, tem por objetivo padronizar os procedimentos a serem adotados pelos servidores públicos da SEMAS que realizam vistorias nos empreendimentos que solicitam a prorrogação, anulação e cancelamento de Guias Florestais – GF, procedem o lançamento de Documento de Origem Florestal - DOF, e/ou alteração da tipologia no Cadastro de Exploradores e Consumidores de Produtos e Subprodutos Florestais do Estado do Pará –CEPROF, visando uma melhor eficiência no exercício da função.

Art. 3º A SEMAS disponibilizará o guia prático de vistoria, integrante desta portaria, através de seu sítio oficial na data de publicação desta portaria.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação. Belém/PA, 17 de dezembro de 2018.

THALES SAMUEL MATOS BELO
Secretário Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade

Protocolo: 394293

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

**PORTARIA Nº 2462/2018-DGAF/GAB/SEMAS
Belém, 13 de dezembro de 2018.**

LEOPERCIO BARBOSA FORO, Diretor de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições conferidas em lei; CONSIDERANDO o disposto no art. 83, da Lei nº. 5810, de 24.01.1994;

CONSIDERANDO o Laudo Médico 0108/1/2018; RESOLVE:

I – Conceder 30 (trinta) dias de Licença Saúde a servidora SOLANGE HENCHEN TREVISAN, matrícula 5845580/ 2, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Meio Ambiente, lotada na Unidade Regional de Altamira, no período de 31/10/2018 a 29/11/2018;

II – Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

LEOPERCIO BARBOSA FORO

Diretor de Gestão Administrativa e Financeira

Protocolo: 394454

PORTARIA Nº 2459/2018-DGAF/GAB/SEMAS

Belém, 13 de dezembro de 2018.

LEOPERCIO BARBOSA FORO, Diretor de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições conferidas em lei; CONSIDERANDO o disposto no art. 83, da Lei nº. 5810, de 24.01.1994;

CONSIDERANDO o Laudo Médico 43995;

RESOLVE:

I – Conceder 23 (vinte e três) dias de Licença Saúde ao servidor RONALDO JORGE DA SILVA LIMA, matrícula 5136750/ 2, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Meio Ambiente, lotada na Diretoria de Licenciamento Ambiental, no período de 08/10/2018 a 30/10/2018;

II – Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

LEOPERCIO BARBOSA FORO

Diretor de Gestão Administrativa e Financeira

Protocolo: 394460

PORTARIA Nº 2460/2018-DGAF/GAB/SEMAS

Belém, 13 de dezembro de 2018.

LEOPERCIO BARBOSA FORO, Diretor de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições conferidas em lei; CONSIDERANDO o disposto no art. 83, da Lei nº. 5810, de 24.01.1994;

CONSIDERANDO o Laudo Médico 43872;

RESOLVE:

I – Conceder 05 (cinco) dias de Licença Saúde a servidora ADRIANA OLIVEIRA MAUES FERREIRA, matrícula 57176021/ 2, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Meio Ambiente, lotada no Gabinete do Secretário, no período de 17/09/2018 a 21/09/2018;

II – Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

LEOPERCIO BARBOSA FORO

Diretor de Gestão Administrativa e Financeira

Protocolo: 394456

DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO

PORTARIA Nº 2472/2018 - GAB/SEMAS

BELÉM, 17 DE DEZEMBRO DE 2018.

MARIA DO SOCORRO VASCONCELOS COLARES, Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias, usando das atribuições que lhe são conferidas;

CONSIDERANDO os fatos descritos nos autos do Processo nº 54028/2018 e teor do Memorando nº 199300/2018/GESER/COAD/DGAF/SAGAT;

RESOLVE:

I – DESIGNAR, para atuar como fiscais de Contrato, pelo prazo que perdurar a vigência dos Contratos, os servidores abaixo relacionados:

CONTRATO	PARTES	FISCAL/MATRÍCULA
Nº 076/2018	SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE - SEMAS/PA E EMPRESA FORMA STYLE SEATING ERGONOMIC LTDA	MARCIA MARIA CAMPOS, Matrícula: 57196267/ 1 - Titular ROSEMBERG SILVA DE SOUZA, Matrícula: 57175419/ 1 - Suplente
Nº 077/2018	SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE - SEMAS/PA E EMPRESA FORMA OFFICE COMÉRCIO DE MÓVEIS E INTERIORES LTDA	

II – Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

III – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

DE-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

MARIA DO SOCORRO VASCONCELOS COLARES

Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias

Protocolo: 394248