

**COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO
ECONÔMICO DO PARÁ**

TERMO ADITIVO A CONTRATO

TERMO ADITIVO Nº: 5º;

Nº DE CONTRATO: 001/2016;

DATA DE ASSINATURA: 23.01.2019;

VIGÊNCIA: 01.02.2019 a 31.01.2020;

JUSTIFICATIVA: Prorrogação de prazo para atender demanda da CODEC, nos termos do art. 71, caput, da Lei 13303/16;

CONTRATADO: ATLANTA RENT A CAR LTDA – EPP - CNPJ-MF nº 01.135.910/0001-44;

ENDEREÇO: Trav. 14 de Abril, nº 2288, Bairro do Guamá, CEP: 66063-140, Belém-PA; TELEFONE: 91- 981167090;

ORDENADOR: Lutfala de Castro Bitar.

Protocolo: 403029

TORNAR SEM EFEITO

TORNA-SE sem efeito a publicação do EXTRATO DE ATA DA REUNIÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DA COMPANHIA ADMINISTRADORA DA ZONA DE PROCESSAMENTO DE EXPORTAÇÕES DE BARCARENA – CAZBAR, CNPJ N.º 13.095.405/0001-00, REALIZADA EM 03.01.2019, publicado no DOE nº 33.783, do dia 17/01/2019.

Protocolo: 403074

PORTARIA Nº 002/2019 – RH/DAF/CAZBAR

PORTARIA DE DISPENSA

O Presidente da Companhia de Administradora da Zona de Processamento de Exportações de Barcarena - CAZBAR, no uso das atribuições legais que lhe confere o Estatuto e, CONSIDERANDO os termos do Memorando 001/2019 - DAF/CAZBAR, RESOLVE:

DISPENSAR as servidoras DANIELA DIAS KRESS, ocupante do cargo de Gerente Recursos Humanos e MARGARIDA DE NAZARE MURISSET GARCIA, ocupante do cargo de Coordenador de Controle Interno, ambos a contar de 10/01/2019, considerando o dia 09/01/2019 como o último dia trabalhado.

Registre-se, Dê-se ciência, Publique-se e Cumpra-se. Belém, 31 de Janeiro de 2019.

LUTFALA DE CASTRO BITAR Presidente.

Protocolo: 402810

PORTARIA Nº 001/2019 – RH/DAF/CAZBAR

PORTARIA DE DESIGNAÇÃO DE FISCAL

O Presidente da Companhia de Administradora da Zona de Processamento de Exportações de Barcarena - CAZBAR, no uso das atribuições legais que lhe confere o Estatuto e, CONSIDERANDO os Artigos 67 e 58, inciso III da Lei 8666/93. Resolve:

DESIGNAR a colaboradora ROSA CRISTINA SOUZA DA COSTA, ocupante do cargo de Gerente Contábil e Fiscal, como fiscal do contrato abaixo relacionado,

a contar de 17.01.2019

Nº do Contrato	Contratado
001/2019	JHONES PEREIRA DE SOUZA 52428125249

Registre-se, publique-se e cumpra-se. Belém, 25 de Janeiro de 2019.

LUTFALA DE CASTRO BITAR. Presidente

Protocolo: 402759

**JUNTA COMERCIAL
DO ESTADO DO PARÁ**

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº 031/19 DE 30.01.2019.

Art. 1º DESIGNAR, O servidor Enok Corrêa Rego, matrícula nº 2022362/1 e CPF nº 033.969.322-34, para responder pelo cargo Coordenador Regional, GEP - DAS.011.3, durante as férias do titular, Gilson Félix Gaby Boguea, matrícula nº 55589423/1, no período de 04-02-19 a 05-03-19, conforme processo nº2019/38852.. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA BITTENCOURT-Presidente

Protocolo: 402900

ERRATA

ERRATA DA PORTARIA Nº 022/19, DE 30-01-2019.

Publicada no DOE nº 33794 de 30-01-2019. **Onde se lê** PORTARIA Nº 022 /19 de 29.01.2019. **Leia-se** PORTARIA Nº 023 /19 de 29.01.2019.. Cilene Moreira Sabino de Oliveira Bittencourt-Presidente.

Protocolo: 402772

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA Nº 027/19 DE 30.01.2019.

Art. 1º CONCEDER Suprimento de Fundos a servidora JANETH GALVÃO RODRIGUES MOURÃO, Coordenadora Regional, Matrícula nº 5522617-3 e CPF nº 123.568.672-87, no valor de R\$ 1.100,00 (Hum mil cem reais), para atendimento das despesas de pronto pagamento desta Autarquia, processo nº2019/20668, conforme discriminação: 72201.23.125.1450.6392- Expansão do Registro Mercantil;33903096 - Material de Consumo R\$ 300,00;33903696 - Serviço - Pessoa Física R\$300,00; 33903996 - Serviço - Pessoa Jurídica R\$ 500,00.Total:R\$ 1.100,00. Art. 2º O prazo para aplicação deverá ser de 45 (quarenta e cinco) dias, a contar da data da emissão da ordem bancária, devendo a prestação de contas ocorrer no prazo de 10 (dez) dias, após o término da aplicação.. Conforme o Processo nº 2019/20668.CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA BINTTENCOURT-Presidente.

Protocolo: 402932

PORTARIA Nº 032/19 DE 31.01.2019.

Art. 1º CONCEDER Suprimento de Fundos ao servidor ENOK CORRÊA REGO, Coordenadora Regional, Matrícula nº 2022362/1 e CPF nº 033.969.322-34, no valor de R\$ 1.390,00 (Hum mil trezentos e noventa reais), para atendimento das despesas de pronto pagamento desta Autarquia, processo nº 2019/173, conforme discriminação a seguir: 72201.23.125.1450.6392-Expansão do Registro Mercantil, 33903096-Material de Consumo R\$ 600,00, 33903996-Serviço-Pessoa Jurídica R\$ 790,00, Total: R\$ 1.390,00. Art. 2º O prazo para aplicação deverá ser de 45 (quarenta e cinco) dias, a contar da data da emissão da ordem bancária, devendo a prestação de contas ocorrer no prazo de 10 (dez) dias, após o término da aplicação. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA BITTENCOURT-Presidente

Protocolo: 402832

PORTARIA Nº 025/19 DE 30.01.2019.

Art. 1º CONCEDER Suprimento de Fundos a servidora DELMA BRABO MASCARENHAS DOS PRAZERES, Assistente Administrativa B, Matrícula nº 2022095/1 e CPF nº 151.792.902-44, no valor de R\$ 1.360,00 (Hum mil trezentos e sessenta reais), para atendimento das despesas de pronto pagamento desta Autarquia, processo nº2019/6962, conforme discriminação;72201.23.125.1450.6392 - Expansão do Registro Mercantil 33903096 - Material de Consumo R\$200,00;33903996-Serviço-Pessoa Jurídica R\$ 1.160,00 :Total:R\$ 1.360,00.Art. 2º O prazo para aplicação deverá ser de 45 (quarenta e cinco) dias, a contar da data da emissão da ordem bancária, devendo a prestação de contas ocorrer no prazo de 10 (dez) dias, após o término da aplicação, conforme o processo nº2019/6962.CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA BITTENCOURT-Presidente.

Protocolo: 402918

PORTARIA Nº 029/19 DE 30.01.2019.

Art. 1º CONCEDER Suprimento de Fundos o servidor ALEXANDRE JAIME BATISTA, Gerente da ADM, matrícula nº 589663/2 e CPF nº 004.364.872-09, no valor de R\$ 2.000,00 (Dois mil reais), para atendimento das despesas de pronto pagamento desta Autarquia, conforme discriminação a seguir: 72201.23.122.1297.8338-Operacionalização das Ações Administrativas, 33903096-Material de Consumo R\$ 800,00, 33903396-Passagens e Locomoção R\$ 100,00, 33903696-Serviço-Pessoa Física R\$ 500,00, 33903996-Serviço-Pessoa Jurídica R\$ 600,00, Total: R\$ 2.000,00. Art. 2º O prazo para aplicação deverá ser de 45

(quarenta e cinco) dias, a contar da data da emissão da ordem bancária, devendo a prestação de contas ocorrer no prazo de 10 (dez) dias, após o término da aplicação. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA BITTENCOURT-Presidente

Protocolo: 402830

PORTARIA Nº 026/19. DE 30.01.2019.

Art. 1º CONCEDER Suprimento de Fundos a servidora ANGELITA SAMILY DA SILVA LIMA, Coordenadora Regional, matrícula nº 5925499/1 e CPF nº 011.200.892-55, no valor de R\$ 2.000,00 (dois mil reais), para atendimento das despesas de pronto pagamento desta Autarquia, conforme discriminação:72201.23.125.1450.6392 - Expansão do Registro Mercantil-33903096 - Material de Consumo - R\$ 300,00 - 33903696 - Serviço - Pessoa Física - R\$ 200,00; 33903996 - Serviço - Pessoa Jurídica - R\$ 1.500,00; Total: R\$2.000,00 . Art. 2º O prazo para aplicação deverá ser de 45 (quarenta e cinco) dias, a contar da data da emissão da ordem bancária, devendo a prestação de contas ocorrer no prazo de 10 (dez) dias, após o término da aplicação.. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA BITTENCOURT-Presidente

Protocolo: 402911

PORTARIA Nº 028/19 DE 30.01.2019.

Art. 1º CONCEDER Suprimento de Fundos ao servidor LUIS CLÁUDIO DA SILVA COELHO, Técnico do Registro Mercantil, CPF nº 334.429.752-04, e Matrícula 5942511-1 no valor de R\$ 930,00 (novecentos e trinta reais), para atendimento das despesas de pronto pagamento desta Autarquia, conforme discriminação:72201.23.125.1450.6392 - Expansão do Registro Mercantil - 33903996 - Outros Serviços de PJ-R\$ 530,00; 33903096 - Material de Consumo - R\$ 400,00; Total: R\$ 930,00. Art. 2º O prazo para aplicação deverá ser de 45 (quarenta e cinco) dias, a contar da data da emissão da ordem bancária, devendo a prestação de contas ocorrer no prazo de 10 (dez) dias, após o término da aplicação.. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA BITTENCOURT-Presidente

Protocolo: 402903

DIÁRIA

PORTARIA Nº 024/19. DE 30.01.2019.

Art. 1º CONCEDER ao servidor GIL LEAN SILVA BORGES, Assistente Administrativo B, matrícula nº. 2022125/1, CPF nº. 166.886.192-53, 24,5 (vinte e quatro e meia) diária no valor de R\$ 3.307,50 (três mil, trezentos e sete reais e cinquenta centavos), para se deslocar no dia 04/02/2019 a 28/02/2019, até Marabá/Pa, Realizar serviços do registro mercantil na Estação Cidadania na UD Marabá/Pa, Conforme processo nº. 2019/6897. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA BITTENCOURT-Presidente

Protocolo: 402826

FÉRIAS

PORTARIA Nº 030/19 DE 30.01.2019.

Art. 1º CONCEDER férias ao servidor Mauro dos Santos Leônidas, matrícula, nº 466638/1, Professor, referente ao período aquisitivo de 01-01-18 a 31-12-19, o período a ser gozado será do dia 04-02-19 a 05-03-19, conforme processo nº. 2019/38318. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA BITTENCOURT-Presidente

Protocolo: 402889

**NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DO
PROGRAMA DE MICROCRÉDITO
CREDCIDADÃO**

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº 001/2019 DE 30 DE JANEIRO 2019.

A Diretor-Geral do NGPM - Núcleo de Gerenciamento do Programa de Microcrédito CREDCIDADÃO, no uso das atribuições legais que lhe foram delegadas pelo Decreto de 16 de abril de 2018, publicado no Diário Oficial nº 33.599 de 17 de abril de 2018 e Art. 3º da Lei nº 7.774 de 23 de dezembro de 2013, e; CONSIDERANDO o Processo nº 2019/41928 de 21/11/2018, RESOLVE:

I - DESIGNAR a servidora BEATRIZ DE FÁTIMA DAMASCENO GRELO, Id Funcional nº 5904401/2, ocupante do cargo de Gerente Administrativo, para responder pelo Cargo de Coordenador do Núcleo de Controle Interno, interinamente, no período de 01/01/2019 a 31 /01/2019.

II- Esta Portaria retroage os seus efeitos a contar de 01/01/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.
NGPM-CREDCIDADÃO, 30 de Janeiro de 2019.

Regina Rita Valente Coutinho Sanches

Diretora Geral, em exercícioNGPM-CREDCIDADÃO

Protocolo: 403062