

meses.
VIGÊNCIA: 02/03/2019 a 02/03/2020
DATA DA ASSINATURA: 28/02/2019
ORDENADOR RESPONSÁVEL: ANDRÉ ORENGEL DIAS

Protocolo: 411817

SUPRIMENTO DE FUNDO**PORTARIA nº 030/2019/GEPS/SETUR**

CONSIDERANDO os termos do processo 2019/87253. RESOLVE: I – Conceder suprimento de fundos a ISABELA DE SOUZA SENA, mat: 54191128/2, Coordenadora de Estudos, Pesquisas, Estatísticas e Informações. II – O valor do suprimento corresponde a R\$ 900,00 para atender a despesas de passagem e locomoção, classificação: 339033. O valor referido no item I vincula-se ao seguinte prazo para a utilização do suprimento de fundos no período de 30 dias após a data de recebimento, para prestação de contas em 15 dias após sua aplicação. Ordenador de despesas, ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA.

Protocolo: 412142

PORTARIA nº 025/2019/GEPS/SETUR

CONSIDERANDO os termos do processo 2019/84838. RESOLVE: I – Conceder suprimento de fundos a KÁTIA REGINA FARIAS BARROS, mat: 20140550/1, Técnica em Planejamento e Gestão do Turismo. II – O valor do suprimento corresponde a R\$ 500,00, para atender a despesas de passagem e locomoção, classificação: 339033. O valor referido no item I vincula-se ao seguinte prazo para a utilização do suprimento de fundos no período de 30 dias após a data de recebimento, para prestação de contas em 15 dias após sua aplicação. Ordenador de despesas, ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA.

Protocolo: 411961

DIÁRIA

PORTARIA Nº CONSIDERANDO os termos do processo 2019/92047. RESOLVE: Conceder 3,5 diárias ao servidor CLEBER GOMES DA SILVA mat: 54195605/2, Gerente de Estatísticas e Informação. OBJ: Realizar o Seminário Aprimorando a Gestão do Turismo Paraense/Oficinas do Programa de Regionalização do Turismo, com o objetivo de Orientar os Gestores Municipais de Turismo para a inserção do Mapa do turismo Brasileiro/2019. DESTINO: SOURE – PA. PERÍODO: 12 a 15/03/2019. Ordenador de despesas, ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA.

Protocolo: 412098

PORTARIA Nº 026/2019/GEPS/SETUR

CONSIDERANDO os termos do processo nº 2019/84864, RESOLVE: Conceder 3,5 diárias a KÁTIA REGINA FARIAS BARROS, Mat: 2014050/1, Técnico de Planejamento e Gestão em Turismo. OBJ: Realizar o Seminário Aprimorando a Gestão do Turismo Paraense/Oficinas do Programa de Regionalização do Turismo, com o objetivo de Orientar os Gestores Municipais de Turismo para a inserção do Mapa do turismo Brasileiro/2019. DESTINO: SOURE/PA. PERÍODO: 12/03 a 15/03/2019. Ordenador de despesas, ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA

Protocolo: 412105

PORTARIA Nº 031/2019/GEPS/SETUR

CONSIDERANDO os termos do processo nº 2019/85077. RESOLVE: Conceder 4,5 diárias a ISABELA DE SOUZA SENA, Mat: 54191128/2, Coordenadora de Estudos, Pesquisas, Estatísticas e Informações. OBJ: Realizar o Seminário Aprimorando a Gestão do Turismo Paraense/Oficinas do Programa de Regionalização do Turismo, com o objetivo de Orientar os Gestores Municipais de Turismo para a inserção do Mapa do turismo Brasileiro/2019. DESTINO: SOURE/PA. PERÍODO: 11/03 a 15/03/2019. Ordenador de despesas ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA.

Protocolo: 412165

PORTARIA Nº 29/2019/GEPS/SETUR

CONSIDERANDO os termos do processo 2019/92278. RESOLVE: Conceder 3,5 diárias ao JOSÉ JORBEM ARAÚJO DA SILVA, mat: 57230575/2, motorista. OBJ: Conduzir servidor p/ Realizar o Seminário Aprimorando a Gestão do Turismo Paraense/Oficinas do Programa de Regionalização do Turismo, com o objetivo de Orientar os Gestores Municipais de Turismo para a inserção do Mapa do turismo Brasileiro/2019. DESTINO: SOURE/PA. PERÍODO: 12/03 a 15/03/2019. Ordenador de despesas, ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA

Protocolo: 412119

DEFENSORIA PÚBLICA**LICENÇA PRÊMIO****PORTARIA Nº 286/19 – DPG em, 27/02/2019.**

Transferir 30 dias de Licença Prêmio da Defensoria Pública LUCIANA TARCILA VIEIRA GUEDES, matrícula nº 57188160/2, anteriormente transferida pela Portaria nº 542/18-DPG de 21.03.2018, referente ao triênio 2011/2014, período 04/03/2019 a 02/04/2019, publicada no DOE nº 33.585 de 26/03/18, para o novo período de 07/01/2020 a 05/02/2020. Dê-se ciência, cumpra-se e publique-se. JENIFFER DE BARROS RODRIGUES
Defensoria Pública Geral

Protocolo: 411847

SUPRIMENTO DE FUNDO

Portaria Nº 316/19-DPG, 28/02/2019.

Prazo para aplicação: 30 dias

Prazo para prestação de contas: 30 dias

Nome: Adalberto da Mota Souto, mat. 3083462, cargo Defensor Público.

Recurso(s):

Programa de Trabalho: 03 091 1445 8434

Fonte do Recurso: 0101

Natureza da Despesa: 339030 – R\$ 1.200,00

Ordenador: Vladimir Koenig.

Protocolo: 411950

PORTARIA Nº 317/19-DPG, 28/02/2019.

Prazo para aplicação: 60 dias

Prazo para prestação de contas: 60 dias

Nome: Rosa Maria de Lima Barros, mat. 57212331, cargo Auxiliar de

Defensoria.

Recurso(s):

Programa de Trabalho: 03 091 1445 8434

Fonte do Recurso: 0101

Natureza da Despesa: 339030 – R\$ 500,00

Natureza da Despesa: 339036 – R\$ 200,00

Ordenador: Vladimir Koenig.

Protocolo: 411953

PORTARIA Nº 305/19-DPG, 28/02/2019.

Prazo para aplicação: 10 dias

Prazo para prestação de contas: 15 dias

Nome: Jacqueline Bastos Loureiro, mat. 5895994, cargo Defensora Pública.

Recurso(s):

Programa de Trabalho: 03 091 1445 8434

Fonte do Recurso: 0101

Natureza da Despesa: 339030 – R\$ 250,00

Natureza da Despesa: 339036 – R\$ 250,00

Natureza da Despesa: 339039 – R\$ 100,00

Ordenador: Vladimir Koenig.

Protocolo: 411948

PORTARIA Nº 304/19-DPG, 28/02/2019.

Prazo para aplicação: 60 dias

Prazo para prestação de contas: 15 dias

Nome: Luiz Carlos Moreira Farias, mat. 57227037, cargo Secretário.

Recurso(s):

Programa de Trabalho: 03 122 1447 8458

Fonte do Recurso: 0101

Natureza da Despesa: 339036 – R\$ 2.000,00

Ordenador: Vladimir Koenig.

Protocolo: 411947

DIÁRIA

Portaria nº 318 - 2019 - DPG. Conceder 1 + 1\2 diárias à Defensora FELICIA MARQUES FIÚZA NUNES, matrícula 55588700, objetivo REALIZAR AUDIÊNCIA JUDICIAL e Servidor IRACEMY RODRIGUES COSTA, matrícula 3154556, Cargo MOTORISTA, objetivo fundamento legal Lei nº 5810/94 e Decreto Estadual nº 734/92, para deslocarem-se de BELÉM a MOJU, de 12 a 13/02/2019. Ordenador: Anderson Serrão Pinto.

Protocolo: 411956

JUDICIÁRIO**TRIBUNAL DE JUSTIÇA
DO ESTADO DO PARÁ****CONTRATO**

EXTRATO DE CONTRATO Nº. 012/2019/TJPA//Partes: TJPA e a empresa TRANSCABRAL LTDA EPP//CNPJ/MF sob o nº 04.257.520/0001-35//Objeto do Contrato: Contratação de serviços de coleta e destinação final de resíduos sólidos de saúde, gerados pelos Serviços de Saúde do TJPA (Serviços Médico e Odontológico, em Belém – Pará), pelo período de 12 (doze) meses, nos termos e condições constantes no Anexo I - Termo de Referência.// Origem: Pregão Eletrônico de nº. 006/TJPA/2019 conforme a Lei nº 8.666/93, nos autos do processo nº. PA-PRO-2018/05211// Valor do Contrato: R\$ 11.241,85 (global)// Dotação Orçamentária: Programa de Trabalho 02.331.1421.8657, Natureza de Despesa 339039, Fonte de Recurso 0118.// Vigência: 01/03/2019 a 01/03/2020// Data da assinatura: 01/03/2019// Foro: Belém/PA// Representante do Contratante: Francisco de Oliveira Campos Filho – Secretário de Administração// Ordenador Responsável: Sueli Lima Ramos Azevedo – Secretária de Planejamento.//

Protocolo: 410333