

**PORTARIA Nº 0119/2019-GS/SEAD DE 09 DE MAIO DE 2019**  
A SECRETÁRIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental de 01 de janeiro de 2019, publicado no Diário Oficial nº 33.772 de 03 de janeiro de 2019;  
CONSIDERANDO o Processo nº 2019/150017;  
R E S O L V E:  
CEDER o servidor LUIZ CARLOS RODRIGUES PINHEIRO, Id. Funcional nº. 54185978/5, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública, para a Fundação Carlos Gomes – FCG, no período de 13.05.2019 a 12.05.2021, com ônus para o Órgão de destino, nos termos do Decreto Estadual nº. 1960, de 18/01/2018.  
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.  
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 09 DE MAIO DE 2019.  
HANA SAMPAIO GHASSAN  
Secretária de Estado de Administração, respondendo

Protocolo: 437204

**PORTARIA Nº 174 /2019 – DE 21 DE MAIO DE 2019**  
A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº. 81/2019-CCG de 10.01.2019 publicada no DOE nº. 33.778 de 11.01.2019 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 0018/2019 de 14.01.2019, publicada no DOE nº. 33782 de 16.01.2019;  
CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo nº 2019/233219;  
RESOLVE:  
I-Autorizar o afastamento do servidor OSVALDO DE ABREU SARMENTO, ocupante do cargo de Vigilante, Id. Funcional nº 3280268/1, lotado no Gabinete da Secretária - SEAD, a contar de 11.05.2019, por um período de 08 (oito) dias, decorrente do falecimento em pessoa da família.  
II- Os efeitos desta Portaria retroagirão a 11.05.2019.  
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.  
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, BELÉM 21 DE MAIO DE 2019.  
SHIRLEI SANTOS ARAÚJO  
Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 437514

**PORTARIA Nº 173 /2019 – DE 21 DE MAIO DE 2019**  
A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº. 81/2019-CCG de 10.01.2019 publicada no DOE nº. 33.778 de 11.01.2019 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 0018/2019 de 14.01.2019, publicada no DOE nº. 33782 de 16.01.2019;  
CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo nº 2019/220055;  
RESOLVE:  
I-Autorizar o afastamento da servidora LILIAN LAZAR MASSOUD, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública, Id. Funcional nº 5675340/2, lotada na Coordenadoria do Patrimônio Mobiliário - SEAD, a contar de 25/04/2019, por um período de 08 (oito) dias, decorrente do falecimento em pessoa da família.  
II- Os efeitos desta Portaria retroagirão a 25.04.2019.  
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.  
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, BELÉM 21 DE MAIO DE 2019.  
SHIRLEI SANTOS ARAÚJO  
Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 437490

**PORTARIA Nº 0120/2019-GS/SEAD DE 09 DE MAIO DE 2019.**  
A SECRETÁRIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental de 01 de janeiro de 2019, publicado no Diário Oficial nº 33.772 de 03 de janeiro de 2019, e ainda;  
Considerando, ainda, o Processo nº 2018/506015;  
R E S O L V E:  
I-REVOGAR, a contar de 01.04.2019, a PORTARIA Nº 0115 de 28 de janeiro de 2002, publicada no DOE nº 29.626 de 29.01.2002, que cedeu a servidora SILVIA LIMA FARIAS, Id. Funcional nº 7050437/1, ocupante do cargo de Médico, para a Polícia Militar do Pará.  
II- Os efeitos desta Portaria retroagirão a 01.04.2019.  
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.  
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 09 DE MAIO DE 2019.  
HANA SAMPAIO GHASSAN  
Secretária de Estado de Administração, respondendo

Protocolo: 437192

Contrato: 022/2018/IOE.  
Exercício: 2019  
Orçamento:  
Programa de Trabalho: 22.131.1424.8233;  
Fonte: 0261.00.0000;  
Elemento de Despesa: 33.90.39;  
Plano Interno: 419.000.8338C  
Contratado: GRÁFICA E EDITORA FERREIRA EIRELE  
Endereço: Rua Monteiro Lobato, nº 10, Bairro: Quarenta Horas.  
CEP: 67.120-531, Belém - Pará.  
Fone: (91) 3351-0881  
Ordenador: JORGE LUIZ GUIMARÃES PANZERA.

Protocolo: 437425

## INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO ESTADO DO PARÁ

### LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

**PORTARIA Nº 324 de 10 de maio de 2019**  
CONCEDER, a servidora MARIA DE NAZARÉ COELHO LAURIDO, matrícula nº 3157938/1, Assistente Administrativo, licença para tratamento de saúde, de acordo com o Art. 81 da Lei Nº 5.810 de 24.01.94 (Regime Jurídico), no período de 13/04/2019 a 09/10/2019.  
A presente Portaria retroagirá seus efeitos a contar do dia 13 de abril de 2019.  
ANÍZIO BESTENE JÚNIOR  
Diretor Administrativo e Financeiro

Protocolo: 437499

### FÉRIAS

**PORTARIA Nº 339 de 20 de maio de 2019**  
CONCEDER aos servidores deste Instituto, 30(trinta) dias de férias regulamentares, no mês JUNHO/2019, conforme quadro demonstrativo anexo.  
A presente Portaria entrará em vigor a partir do dia 03 de junho de 2019.  
ANÍZIO BESTENE JÚNIOR  
Diretor Administrativo e Financeiro

NOME	MATRICULA	CARGO	PERÍODO AQUISI-TIVO	PERÍODO CONCES-SIVO
Ailton Lopes Freire	57232117/1	Assistente Adminis-trativo	2017/2018	17/06 a 16/07/2019
Aldemira de Nazaré Pimentel	6120610/1	Assistente Adminis-trativo	2018/2019	03/06 a 02/07/2019
Cristiani do Socorro Feliz Dantas da Rocha	57234406/1	Assistente Adminis-trativo	2017/2018	24/06 a 23/07/2019
Carlos Antônio Xavier Guimarães	5007402/1	Assistente Adminis-trativo	2018/2019	03/06 a 02/07/2019
Eliany Siqueira Arrais	3159019/1	Assistente Adminis-trativo	2018/2019	13/06 a 12/07/2019
Erivaldo Gomes de Souza	3158128/1	Assistente Adminis-trativo	2018/2019	17/06 a 16/07/2019
Jaime de Moura Galvão	3154610/1	Assistente Adminis-trativo	2018/2019	17/06 a 16/07/2019
Laercio Assis Martins	3157695/1	Assistente Adminis-trativo	2018/2019	17/06 a 16/07/2019
Maria da Gloria Dias dos Santos	720267/2	Tec. em Saúde/ Odontóloga	2018/2019	24/06 a 23/07/2019
Maria Zildenir Dias Santos	3158950/1	Assistente Adminis-trativo	2018/2019	13/06 a 12/07/2019
Marize de Fatima de Oliveira Ramos	5242991/2	Tec. de Adm. e Finanças	2018/2019	17/06 a 16/07/2019
Paulo Henrique Almeida do Nascimento	6121365/1	Assistente Adminis-trativo	2017/2017	03/06 a 02/07/2019
Renato Cunha Gomes	54191350/2	Assistente Administrativo	2017/2018	17/06 a 16/07/2019
Rejane Maria Seixas Oliveira	4007999/1	Tec. Adm. e Finanças	2018/2019	17/06 a 16/07/2019
Roseane de Cassia Nunes de Pina	57232121/1	Assistente Adminis-trativo	2016/2017	17/06 a 16/07/2019
Sandra Maria Ferreira Oliveira	2010836/1	Tec. Adm. e Finanças	2018/2019	03/06 a 02/07/2019
Vera Maria Sidrim da Costa Medeiros	2011042/1	Tec. em Saúde	2018/2019	24/06 a 23/07/2019
Yara Maria Barros C. de Macedo	3154572/1	Assistente Adminis-trativo	2017/2018	17/06 a 16/07/2019

Protocolo: 437546

## IMPrensa Oficial do Estado

### TERMO ADITIVO A CONTRATO

**Termo Aditivo: 001/2019/IOE.**  
Data de Assinatura: 25.05.2019.  
Vigência: 25.05.2019 a 24.10.2019.  
Justificativa: Prorrogação do prazo de vigência do contrato de nº 026/2018/IOE por 06 (seis) meses, com fundamento legal no art. 57, II da Lei n.º 8.666/93 e art. 65 §1º da Lei n.º 8.666/93.  
Valor Total: 46.037,25 (Quarenta e seis mil, trinta e sete reais e vinte e cinco centavos).