

OUTRAS MATÉRIAS

**PORTARIA Nº 181/2019 - DIAFI/SEPLAN,
DE 03 DE JUNHO DE 2019.**

A Secretária de Estado de Planejamento, no uso de suas atribuições legais que lhe foram delegadas pelo Decreto, publicado no DOE nº 33.771, de 02 de janeiro de 2019.

CONSIDERANDO o disposto no Decreto nº 870, de 04 de outubro de 2013, CONSIDERANDO o Processo nº 2016/232114

CONSIDERANDO o que confere à Administração a prerrogativa de acompanhar e fiscalizar a execução dos Contratos Administrativos celebrados, visando o cumprimento das obrigações contratuais e a prestação adequada dos serviços contratados, nos termos previstos no art. 58, inciso III, da Lei Federal nº 8.666/93 – Licitações e Contratos Administrativos;

CONSIDERANDO que a execução e fiscalização dos Contratos Administrativos no âmbito desta Secretaria serão efetivadas nos termos desta Portaria, e deverá obrigatoriamente ser acompanhada a execução por um servidor designado para fiscal do contrato, de acordo com o dispositivo no art. 67, §1º e 2º, da Lei Federal nº 8.666/93, com alterações introduzidas.

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR o servidor LUCIANO ABDIAS DE SOUZA PEREIRA, matrícula nº 5945867/1 ocupante do cargo de Gerente para atuar como Fiscal e a servidora EDINEUSA MARIA SILVEIRA ALENCAR DA ROSA, matrícula nº 54191755/7 ocupante do cargo de Gerente para atuar como Suplente do Contrato nº 12/2016 firmado entre a SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO e a empresa LIMPAR LIMPEZA E CONSERVAÇÃO LTDA-EPP.

Art. 2º - Fica estabelecido que as determinações que ultrapassarem as atribuições do Fiscal deverão ser solicitadas a Diretoria Administrativa e Financeira em tempo hábil, para a adoção dos procedimentos necessários, com vistas ao estrito cumprimento da execução do contrato.

Art. 3º - REVOGAR a PORTARIA Nº 285/2016 de 16 de agosto de 2016, publicada no Diário Oficial do Estado nº 33195 de 22/08/2016.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Ordenadora de despesas: Hana Sampaio Ghassan

Secretária de Estado de Planejamento-SEPLAN

Protocolo: 442542

PORTARIA Nº 190, DE 07 DE JUNHO DE 2019.

A Diretora Administrativa e Financeira no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Portaria nº 111/2019-GS, de 09 de Abril de 2019, publicado no DOE nº 33.848, de 10 de Abril de 2019.

CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO, Processo nº 266364/2019, de 05.06.2019;

R E S O L V E:

I – AUTORIZAR os servidores abaixo relacionados a se deslocarem para TUCURUÍ/PA e PARAGOMINAS/PA no período de 10 a 13/06/2019 com objetivo de participar, conduzir e dar apoio logístico e operacional ao evento da Audiência Pública referente à Elaboração do Plano Plurianual-PPA/2020-2023 e da Lei Orçamentária Anual-LOA/2020, nos referidos municípios conforme solicitações de diárias.

Nº	Servidor	Matrícula	Cargo/Função	Período	Nº de Diárias
01	Adler Gerciley Almeida da Silveira	5945603/1	Secretário Adjunto de Planejamento e Orçamento	10 a 11.06.2019 12 a 13/06/2019	1 e ½ (uma e meia) 1 e ½ (uma e meia)
02	Brenda Rassy Carneiro Maradei	5831067/2	Administrador/Diretor	10 a 11.06.2019 12 a 13/06/2019	1 e ½ (uma e meia) 1 e ½ (uma e meia)
03	Edineusa Maria Silveira Alencar da Rosa	54191755/7	Gerente	10 a 13.06.2019	3 e ½ (três e meia)
04	Marcelo Pereira Lobato	55587770/3	Técnico em Gestão pública	10 a 13.06.2019	3 e ½ (três e meia)
05	Ricardo Claudino da Silva	57191421/1	Motorista	10 a 13.06.2019	3 e ½ (três e meia)
06	Taissa Valente Almeida	5946891/1	Coordenador	10 a 13.06.2019	3 e ½ (três e meia)
07	Valdeni da Conceição Farias	5834376/2	Sociólogo	10 a 13.06.2019	3 e ½ (três e meia)
08	Wilson Jose Muniz Ribeiro	5752841/3	Secretário de Gabinete	12 a 13.06.2019	1 e ½ (uma e meia)

II – CONCEDER diárias de acordo com as bases legais vigentes aos servidores, conforme quadro acima.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento, 07 de junho de 2019.

JOSIETE CORRÊA LEÃO

Diretora Administrativa e Financeira

Protocolo: 442683

**SECRETARIA DE ESTADO
DE SAÚDE PÚBLICA****PORTARIA****PORTARIA Nº 482 DE 04 DE JUNHO DE 2019**

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE Nº 28.508/18.07.1997, CONSIDERANDO o Decreto nº 1.960 de 18/01/2018, publicado no DOE nº 33.542 de 22/01/2018, E CONSIDERANDO o teor do processo nº 2018/140207.

R E S O L V E:

CEDER, a contar de 03/07/2019, a FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, a servidora LANA SHAIKI OLIVEIRA CANUTO, matrícula nº 57197340/1, cargo NUTRICIONISTA, lotada no CENTRO DE SAÚDE - PEDREIRA, pelo período de 02 (dois) anos, com ônus para o órgão de destino.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM 04.06.2019.

ALBERTO BELTRAME

SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

Protocolo: 442434

PORTARIA Nº 0472 DE 31 DE MAIO DE 2019

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, pelo Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE nº 28.508/18.07.1997 e, CONSIDERANDO o teor do processo de nº 2019/112089.

RESOLVE:

AUTORIZAR, o afastamento da servidora SANDRA REGINA MONTEIRO FERREIRA, matrícula nº 5813522/4, cargo ENFERMEIRO, lotada na UNIDADE DE REFERÊNCIA ESPECIALIZADA - PRESIDENTE VARGAS, para participar do "V Simpósio Nordeste de Estomaterapia", a ser realizado na cidade do Fortaleza/CE, no período de 05/06/2019 a 08/06/2019.

PORTARIA Nº 0483 DE 05 DE JUNHO DE 2019

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, pelo Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE nº 28.508/18.07.1997, E CONSIDERANDO O TEOR DO PROCESSO DE Nº 2019/217909.

RESOLVE:

AUTORIZAR, a servidora VALÉRIA NUNES DO AMARAL BARROS, matrícula nº 5853974/2, cargo NUTRICIONISTA, lotada no 1º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE, o afastamento para participar do CURSO DE MESTRADO ACADÊMICO EM SAÚDE, AMBIENTE E SOCIEDADE NA AMAZÔNIA, ofertado pela Universidade Federal do Pará - UFPA, a ser realizado na cidade de Belém/PA, no período de 06/08/2019 a 01/06/2020, com ônus parcial.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE, GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM 05.06.2019.

ALBERTO BELTRAME

SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA.

Protocolo: 442339

ADMISSÃO DE SERVIDOR**ADMISSÃO DE SERVIDOR**

Órgão: SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

Ato: CONTRATO ADMINISTRATIVO

Nome do Servidor: VINICIUS MOURA MACHADO

Cargo do Servidor: MÉDICO

Vigência: 03.06.2019/02.06.2020.

Ato: SUBSTITUIÇÃO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO,

CONFORME PROCESSO SELETIVO

AUTORIZADO EM 28.03.2018, PROC. 2018/74691.

NÃO ACARRETARÁ AUMENTO DE DESPESA AO ERÁRIO

Ordenador: ALBERTO BELTRAME.

Protocolo: 442503

LICENÇA PRÊMIO**PORTARIA Nº 514 DE 28 DE MAIO DE 2019**

CONCEDER a servidora JOAQUINA ROSANE MANGABEIRA DA SILVA, Id. Funcional nº 57191067/1, ocupante do cargo de ASSISTENTE SOCIAL, lotada na Diretoria de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio no período de 27 de Maio de 2019 a 25 de Junho de 2019, referente ao triênio 25 de Junho de 2014 a 24 de Junho de 2017.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE/ SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 07.06.2019

DAVID SOUZA FIGUEIREDO

Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde

Protocolo: 442358