

RESOLVE: Instaurar a Comissão de Processo Administrativo Disciplinar – PAD, composta pelos empregados, JOSÉ SINVAL VILHENA PAIVA - Extensionista Rural I, SIDNEY DA SILVA RIBEIRO-Extensionista Rural II e WANKES SOLONY DE CARVALHO CHAVES - Extensionsista Rural I, para sob a presidência do primeiro, apurar rigorosamente os fatos acima descritos, no prazo de 60 (sessenta) dias, a contar da data do início dos trabalhos, devendo a presente comissão ao final, apresentar relatório circunstanciado e conclusivo a esta presidência para adoção de medidas legais pertinentes, assegurando ao empregado o direito à ampla defesa e ao contraditório.

ROSIVAL POSSIDÔNIO DO NASCIMENTO - PRESIDENTE EM EXERCÍCIO
Protocolo: 449144

ERRATA

Errata De Publicações-Protocolo Nº 447873

Portaria De Diária Nº 091/2019

Publicação No Doe, De 27/06/2019

Onde Se Lê: DESTINO: DESTINO C. ARAGUAIA

Leia Se: DESTINO: DESTINO: MARITUBA

Ordenador: CLAUDIO AUGUSTO M. DE BARROS PEREIRA

Protocolo: 449349

ERRATA DE PORTARIA DE FÉRIAS

Portaria: 0480/2019, - Publicada no DOE nº 33.881 – 27.05.2019.

Onde se lê: conceder, a MARIA FRANCISCA DE SOUZA RODRIGUES - matrícula: 3179486/1, férias regulares referentes a julho/2019, a contar de 01.07.2019 a 02.08.2019.

Leia-se: conceder, a MARIA FRANCISCA DE SOUZA RODRIGUES - matrícula: 3179486/1, férias regulares referentes a julho/2018, a contar de 09.07.2019 a 12.08.2019..

CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA MARTINS – Presidente

Protocolo: 449158

CONTRATO

CONTRATO ADMINISTRATIVO

Contrato nº: 009/2019

Data de Assinatura: 14.06.2019

Vigência: 14.06.2019 a 13.06.2020.

Objeto: Constitui objeto do presente contrato, o Registro de Preços para eventual contratação de empresa especializada na prestação de serviços de manutenção (preventiva e corretiva) de veículos automotores, motocicletas e outros equipamentos com fornecimento de peças, (originais ou genuínas novas e de primeiro uso), para atender a frota da Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Estado do Pará, de acordo com as especificações técnicas descritos no Anexo I – Termo de Referência do presente edital do Pregão Eletrônico SRP nº 04/2018-SEGUP.

Contratado: EMATER-PA x PROSPERA SERVICE LTDA.

Endereço: Rua do Acampamento, nº 170, Bairro: Telégrafo, CEP 66.083-030, Belém-Pará

Ordenador: Cleide Maria Amorim de Oliveira Martins

Protocolo: 449459

DISPENSA DE LICITAÇÃO

TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 007/2019.

Processo: 2019/253092

PARTES: O ESTADO DO PARÁ, pessoa jurídica de direito público interno, por intermédio da Empresa de ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO PARÁ – EMATER/PA, inscrita no CNPJ sob o nº 05.402.797/0001-77, e a EDINAEL DA COSTA QUEIROZ, pessoa jurídica, inscrita no CNPJ sob o nº 21.527.089/0001-19.

DO OBJETO: É a Contratação de Empresa Especializada na Construção de uma Nova Fossa Séptica localizada no Escritório Central da EMATER/PA, para atender as necessidades desta EMATER/PA.

DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL E JUSTIFICATIVA DE DISPENSA DE LICITAÇÃO: A presente contratação fundamenta-se no Art. 29, inciso XV da Lei nº 13.303/2016 c/c com o Art. 2 da IN SEAD/DGL nº 001/2012, considerando o valor para contratação, conforme o Parecer Jurídico nº 095/2019. VALOR ESTIMADO: R\$ 17.224,18 (dezesete mil duzentos e vinte e quatro reais e dezoito centavos).

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS: Na seguinte Funcional Programática: Programa: 20.122.1449.103000RECMB; Projeto Atividade: 7610 E – Adequação Física e Reaparelhamento das Unidades de ATER; Elemento de Despesa: 449051; Fonte de Recurso: 0261000000.

ORDENADOR (A) RESPONSÁVEL: CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA MARTINS (PRESIDENTE DA EMATER/PA).

FORO: Marituba-Estado do Pará

DATA: 28/06/2019.

Protocolo: 449092

SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE

PORTARIA

PORTARIA Nº 00973/2019-GAB/SEMAS

R E S O L V E:

I – EXCLUIR, a contar de 30/06/2019, a Gratificação Por Tempo Integral, concedida a servidora ROSILEA SOARES ALMEIDA, matrícula nº 57193050/1, ocupante da função de Auxiliar Operacional.

II – CONCEDER, a contar de 01/07/2019, Gratificação por Tempo Integral, a servidora CELI ARAUJO DO NASCIMENTO, matrícula nº 5467497/4, ocupante função de Assistente Administrativo.

Belém, 01 de julho de 2019

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

ANA ANDREA BRITO MAUES

Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias – SEMAS

Protocolo: 449335

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 970/2019-DGAF/GAB/SEMAS, DE 28 DE JUNHO DE 2019

Nome: CELY CAMPOS DE MENEZES

Matrícula nº 5438047/ 2

Cargo: Técnico em Gestão de Infraestrutura

Concessão: 30 (trinta) dias de Licença Prêmio

Período Aquisitivo: 1ª parcela do triênio 2009/2012

Período de Gozo: 01/07/2019 a 30/07/2019

Protocolo: 449376

PORTARIA Nº 972/2019-DGAF/GAB/SEMAS, DE 28 DE JUNHO DE 2019

Nome: FRANCILENE SOUZA DO NASCIMENTO

Matrícula nº 57175422/ 1

Cargo: Assistente Administrativo

Concessão: 30 (trinta) dias de Licença Prêmio

Período Aquisitivo: 1ª parcela do triênio 2012/2015

Período de Gozo: 08/07/2019 a 06/08/2019

Protocolo: 449385

DIÁRIA

PORTARIA Nº 981/2019 - GAB/SEMAS

OBJETIVO: REALIZAR AÇÃO INTEGRADA DE APOIO E FORTALECIMENTO DA GESTÃO AMBIENTAL, NO MUNICÍPIO CITADO

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA.

PRazo PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.

ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO: CURRALINHO/PA

PERÍODO: 08 A 12/07/2019 - (04 E ½) DIÁRIAS

SERVIDORES:

- 15458/1 – SANDRA MARIA DE FIGUEIREDO AQUINO – COORDENADOR

- 8401195/1 – SAULO FELIPE SOUZA NERY – TÉCNICO EM GESTÃO DE MEIO AMBIENTE

- 57214826/1 – IVAN MODESTO MOREIRA JUNIOR – TÉCNICO EM GESTÃO DE AGROPECUÁRIA

ORDENADOR: ANA ANDREA BRITO MAUÉS

Protocolo: 449368

PORTARIA Nº 974/2019 - GAB/SEMAS

OBJETIVO: PARTICIPAR DO VI ENCONTRO NACIONAL DE IMPLANTAÇÃO DO CADASTRO AMBIENTAL RURAL, NA CIDADE CITADA.

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA.

PRazo PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.

ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO: BRASÍLIA/DF

PERÍODO: 01 A 05/07/2019 - (04 E ½) DIÁRIAS

SERVIDOR:

- 57193040/4 – MAXIMIRA COSTA DA SILVA – TÉCNICO EM GESTÃO DE AGROPECUÁRIA – DIRETORA

ORDENADOR: ANA ANDREA BRITO MAUÉS

Protocolo: 449274

PORTARIA Nº 956/2019 - GAB/SEMAS DE 27 DE JUNHO/2019

OBJETIVO: REALIZAR VISTORIA TÉCNICA, NO MUNICÍPIO CITADO.

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA.

PRazo PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.