

**PORTARIA Nº 238 de 30 de Julho de 2019**

Nome: Raquel dos Santos Moreira (Odontóloga), matrícula – 5482640;  
Objetivo: Realizar Capacitação dos Profissionais p/ as ações do Programa Academia da Saúde, 2,5 (duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Oeiras do Pará período de 19 a 21.08.2019.

Jamile Tenório Castro/Ordenadora de Despesas

**PORTARIA Nº 242 de 31 de Julho de 2019**

Nome: Ademir Edmundo Farias Veiga (Agente de Saúde), matrícula – 1086736; Osmar Diniz Melo (Agente de Saúde), matrícula – 0504879;  
Objetivo: Realizar Monitoramento das ações de campo desenvolvidas pela SMS através da busca de casos, notificação, tratamento e controle vetorial; 2,5 (duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Baião no período de 12 a 14.08.2019.

Jamile Tenório Castro /Ordenadora de Despesas

**PORTARIA Nº 243 de 06 de Agosto de 2019**

Nome: Francidalva Fernandes Barra (Chefe da divisão Técnica), matrícula – 5948121-1; Adenilton Batista Veiga, (Técnica de VISA), matrícula – 54192342-1; Arialdo João Sanches de Oliveira, (Técnica em VISA), matrícula – 5265983-2; José Maria Piteira de Carvalho (Motorista), matrícula – 510841182

Objetivo: Monitoramento, supervisão e fortalecimento da gestão em VISA, 2,5 (duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Baião, no período de 08 a 10.08.2019.

Jamile Tenório Castro/Ordenadora de Despesas

**PORTARIA Nº 244 de 06 de Agosto de 2019**

Nome: Francidalva Fernandes Barra (Chefe da divisão Técnica), matrícula – 5948121-1; Arialdo João Sanches de Oliveira, (Técnica em VISA), matrícula – 5265983-2; Paulo Santos Guimarães Junior, (Técnico de VISA), matrícula – 5108454-1;

Objetivo: Monitoramento, supervisão e fortalecimento da gestão em VISA, 2,5 (duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Oeiras do Pará, no período de 12 a 14.08.2019.

Jamile Tenório Castro/Ordenadora de Despesas

**PORTARIA Nº 245 de 06 de Agosto de 2019**

Nome: Cristiana dos Santos da Silva (Assistente Social), matrícula – 58755282; Shirle Pontes de Freitas (Chefe de Divisão), matrícula – 5498119-1;

Objetivo: Realizar Monitoramento da operacionalização do SISREG e CA-DWEB para acesso aos serviços Ambulatoriais e Hospitalares; 3,5 (três e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Oeiras do Pará no período de 12 a 15.08.2019.

Jamile Tenório Castro /Ordenadora de Despesas

**PORTARIA Nº 246 de 07 de Agosto de 2019**

Nome: Vicente Filho Assunção da Cruz (Técnico em Ouvidoria), matrícula – 57233230-1;

Objetivo: Assessorar e Apoiar Tecnicamente as Ouvidorias do SUS dos Municípios Adstritos ao 13ºCRS. 2,5 (duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Mocajuba no período de 08 a 10.08.2019.

Jamile Tenório Castro/Ordenadora de Despesas

**PORTARIA Nº 247 de 07 de Agosto de 2019**

Nome: Antônia Denize Cardoso Damasceno (Ouvidoria do SUS), matrícula – 57190531-1;

Objetivo: Assessorar e Apoiar Tecnicamente as Ouvidorias do SUS dos Municípios Adstritos ao 13ºCRS conf. doc. em anexo. 2,5 (duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Baião no período de 05 a 07.08.2019.

Jamile Tenório Castro/Ordenadora de Despesas

**PORTARIA Nº 248 de 07 de Agosto de 2019**

Nome: Antônio Farias Xavier Neto (Chefe Administrativo), matrícula – 6029570-2; Denilton de Castro Tavares, (Técnico em Saúde), matrícula – 5850940-3; José Maurício Vanzeler Pompeu; (Ag. Administrativo) matrícula – 57232496-1;

Objetivo: Supervisionar o Abastecimento atual do almoxarifado do Hospital de peq. Porte (HPP) de Oeiras do Pará e ajustar as quantidades de medicamentos e mat. De consumo para realização de futuros pregões. 2,5 (duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Oeiras do Pará no período de 12 a 14.08.2019.

Jamile Tenório Castro/Ordenadora de Despesas

**PORTARIA Nº 249 de 07 de Agosto de 2019**

Nome: Fabiane Tocantins Souza dos Santos (Assistente Social), matrícula – 57205402-2; Francisco Alves da Silva Neto (Coord. De Hepatites Virais), matrícula – 57200855-2;

Objetivo: Monitorar as ações municipais no CTA e EST's para casos notificados, conformados e investigados de Hepatites Virais. 2,5 (duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Oeiras do Pará no período de 12 a 14.08.2019.

Jamile Tenório Castro /Ordenadora de Despesas

**PORTARIA Nº 250 de 08 de Agosto de 2019**

Nome: Antônia Denize Cardoso Damasceno (Ouvidoria do SUS), matrícula – 57190531-1;

Objetivo: Participar da Reunião de Câmara Técnica, CIES e CIR Tocantins, conforme Ofício Circular nº 04-CIR/19 de 05/08/19 e reunião ordinária da CIB/PA, conf. Calendário anual na cidade Belém/PA. 3,5 (três e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Belém no período de 12 a 15.08.2019.

Jamile Tenório Castro/Ordenadora de Despesas

**Protocolo: 466419**

**HOSPITAL OPHIR LOYOLA**

**PORTARIA****PORTARIA FISCAL DE CONTRATO Nº636/2019–GAB/DG/HOL**

O Diretor Geral do HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso de suas atribuições que lhe foram designadas através do Decreto Governamental publicado no DOE nº 33.774 de 07 de janeiro de 2019 e aquelas previstas na Lei Estadual nº 6.826/2006 e ainda;

**RESOLVE:**

Designar a servidora desta Autarquia, IONE COSTA QUARESMA, matrícula nº 55894500/5-HOL, e no seu impedimento, o servidor FELIPE JACINTO MELO ABEN ATHAR, matrícula nº 5925293/2-HOL, lotados na Assessoria de Informática do HOL, para a função de fiscais do Contrato Administrativo nº 73/2019 – HOL, firmado com a empresa SOFTÉVA INFORMÁTICA LTDA, cujo objeto é a prestação de serviços de manutenção preventiva, corretiva, evolutiva, atualização e suporte técnico do programas de marcação de exames, emissão e registro de laudos – SISMEM, emissão e registro de laudos – SISPATOL, Protocolo - Arquivo Médico. Para uso exclusivo do Hospital Ophir Loyola, por um período de 12 meses. Processo nº 2019/123434.

JOSÉ ROBERTO LOBATO DE SOUZA

Diretor Geral

**Protocolo: 466293**

**ERRATA****ERRATA**

**FICA RETIFICADO NA PORTARIA Nº 634/2019 DE 14/08/2019, PUBLICADA NO DOE Nº 33959 DE 22/08/2019, QUE CONCEDE DIÁRIAS, AO SERV. WALACE LUIZ PAIVA DOS SANTOS, O SEGUINTE; ONDE SE LÊ: CONCEDER 02 (duas) diárias no período de 18 e 21/08/2019 LEIA-SE: CONCEDER 3,5 (três e meia) diárias no período de 18 a 21/08/2019**

**Protocolo: 466509**

**CONTRATO****CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 073/2019-HOL**

Objeto: prestação de serviços de manutenção preventiva, corretiva, evolutiva, atualização e suporte técnico do programas de marcação de exames, emissão e registro de laudos – SISMEM, emissão e registro de laudos – SISPATOL, Protocolo - Arquivo Médico. Os referidos programas são de natureza proprietária – não publica e foram desenvolvidos pela empresa SOFTEVA INFORMÁTICA LTDA, para uso exclusivo do Hospital Ophir Loyola

Valor total: R\$ 48.000,00 (quarenta e oito mil reais)

Data Assinatura: 20/08/2019

Vigência: 20/08/2019 até 19/08/2020

Inexigibilidade de Licitação nº 010/2019-HOL – Processo nº 2019/123.434

Orçamento: 10.126.1424.8238.3390.40 FONTE: 0103/0269

Contratado: SOFTÉVA INFORMÁTICA LTDA, com sede na Av. Conselheiro Furtado, 2100, sala 206, Nazaré, Belém/PA, CEP: 66040-100, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 83.313.353/0001-79, email: jrzc@terra.com.br, tel: (91) 3230-1258 / 3242-0329, cel.: (91) 9981-8835

Ordenador: JOSÉ ROBERTO LOBATO DE SOUZA

**Protocolo: 466292**

**OUTRAS MATÉRIAS****INSTRUMENTO SUBSTITUTIVO DE CONTRATO****Nota de Empenho Nº 2019NE01529**

Valor: R\$ 95.640,00

Data de emissão: 19/08/2019

Processo nº 2017/321795

Origem: Pregão Eletrônico nº 016/2018

Objeto: FORNECIMENTO DE MATERIAL TÉCNICO HOSPITALAR

Orçamento: 10.302.1427.8288.3390.30 Fonte: 0103

Contratado: E. R. TRINDADE

CNPJ: 04.252.742-0001/65

Ordenador de Despesa: José Roberto Lobato de Souza

**Protocolo: 466490**

**INSTRUMENTO SUBSTITUTIVO DE CONTRATO****Nota de Empenho Nº 2019NE01531**

Valor: R\$ 9.600,00

Data de emissão: 19/08/2019

Processo nº 2017/321795

Origem: Pregão Eletrônico nº 016/2018

Objeto: FORNECIMENTO DE MATERIAL TÉCNICO HOSPITALAR

Orçamento: 10.302.1427.8288.3390.30 Fonte: 0103

Contratado: J. L. DOS SANTOS COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES - EPP

CNPJ: 83.880.294-0001/10

Ordenador de Despesa: José Roberto Lobato de Souza

**Protocolo: 466499**