

Origem: Altamira  
 Destino (s): Santarém  
 Servidor: 5927849/1/ SUELEN MACHADO DOS SANTOS (Diretora da DOCA) / 5,5 diárias (completa) de 09/09/2019 a 14/09/2019  
 Ordenador de Despesa:  
 Maurício Miranda do Nascimento  
 Diretor do 10º CRS/SESPA

**Protocolo: 467770**

## SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 12ª REGIONAL

### TERMO ADITIVO A CONTRATO

#### 4º TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DO CONTRATO: 11/2015 PROCESSO Nº 2014/525970

O BJETIVO: Contratação de empresa na especialização na execução de serviço de Lavagem de Veículos de uso deste 12ºCRS/SESPA com especificações de acordo com o termo de referencia do Edital nº11/2014, Por um período de 12 (doze) meses.

Empresa: Diego Fernandes de Castro - ME

CNPJ: 15.454.808/0001-16

Valor Total: 12.900,00 ( Doze Mil e Novecentos Reais ) por um Período de 12 meses .

Dotação Orçamentária:

Fonte de Recurso: 01030000000/0149001435

Elemento de Despesa: 339039

PTRES: 904534c/906256c

Assinatura do Aditivo: 19/08/2019 -

Data de Vigência: 29/06/2019 a 27/06/2019

Responsável do Certame: Armando Vieira do Nascimento Pregoeiro Oficial 12ºCRS/SESPA . Portaria: 034/2019

Ordenadora de Despesa: Andrea Ribeiro da Cunha Câmara - Diretora 12º CRS/SESPA. Portaria 537/2019

**Protocolo: 466879**

### DIÁRIA

#### PORTARIA Nº 450 de 27 de Agosto de 2019.

Nome: Edmar Pereira Silva.

Cargo: Agente de Saúde Pública.

Matrícula/Siape: 504043.

CPF: 066.486.222-53.

Nome: Humberto Santos Borges

Cargo: Agente de Saúde Pública

Matrícula/Siape: 504771

CPF: 184.896.212-68

Nome: Francisco Reginaldo de Moura

Cargo: Mecânico

Matrícula/Siape: 504337

CPF: 296.532.312-00

Período: 02 a 06.09.2019

Nº de Diárias: 4,5 (Quatro e meia).

Origem: Conceição do Araguaia.

Destino: Bannach

Objetivo: Realizar controle Químico UBV,

Ordenado de Despesa: Andréa Ribeiro da Cunha Câmara

**Protocolo: 467855**

#### PORTARIA Nº 451 de 27 de Agosto de 2019.

Nome: Divino de Sousa Espindula.

Cargo: Guarda de Endemias.

Matrícula/Siape: 504755.

CPF: 246.720.762-53.

Nome: Nestor de Souza Oliveira

Cargo: Agente de Saúde Pública

Matrícula/Siape: 498815

CPF: 154.362.762-53

Período: 09 a 13.09.2019.

Nº de Diárias: 4,5 (Quatro e meia)

Origem: Conceição do Araguaia-Pa

Destino: Pau D` Arco

Objetivo Realizar Capacitação para agentes de Endemias para controle da Dengue

Ordenador de Despesas: Andréa Ribeiro da Cunha Câmara

**Protocolo: 467871**

## SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 13ª REGIONAL

#### PORTARIA Nº 260 de 09 de Agosto de 2019

Nome: Ionilson Alves da Silva (Resp. pela Rede Regional de Frio), matrícula - 5900470-1;

Objetivo: Realizar Inventário e abastecimento de Imunobiológicos e Insu-

mos na rede de frios do Município. 2,5 (duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Mocajuba no período de 22 a 24.08.2019.

Jamile Tenório Castro/Ordenadora de Despesas

#### PORTARIA Nº 262 de 09 de Agosto de 2019

Nome: Shirle Pontes de Freitas (Chefe de Divisão), matrícula - 5498119-1; Cristiana dos Santos da Silva (Assistente Social), matrícula -58755282; Objetivo: Realizar Monitoramento da Operacionalização do Sisreg e Cadweb para acesso aos serviços ambulatoriais e Hospitalares. 2,5 (duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Limoeiro do Ajurú no período de 22 a 24.08.2019.

Jamile Tenório Castro/Ordenadora de Despesas

#### PORTARIA Nº 263 de 09 de Agosto de 2019

Nome: Ademir Edmundo Farias Veiga (Agente de Saúde), matrícula - 1086736; Osmar Diniz Melo (Agente de Saúde), matrícula - 0504879; Objetivo: Realizar Monitoramento das ações de campo desenvolvidas pela SMS através da busca de casos, notificação, tratamento e controle vetorial; 2,5 (duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Limoeiro do Ajurú no período de 22 a 24.08.2019.

Jamile Tenório Castro /Ordenadora de Despesas

#### PORTARIA Nº 272 de 14 de Agosto de 2019

Nome: Antônia Denize Cardoso Damasceno (Ouvidoria do SUS), matrícula - 57190531-1; Francivalva Fernandes Barra (Chefe da divisão Técnica), matrícula - 5948121-1;

Objetivo: Realizar visita técnica para Implantação das ações do programa de atenção à saúde do trabalhador nos referidos Municípios. 3,5 (três e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Baião e Mocajuba no período de 21 a 24.08.2019.

Jamile Tenório Castro /Ordenadora de Despesas

#### PORTARIA Nº 273 de 20 de Agosto de 2019

Nome: Aurilene Gaia Barroso (Chefe da Divisão de Endemias), matrícula - 5910030-2; Benedito Jailson Dornelas da Veiga (Marinheiro Fluvial de Maquinas), matrícula - 57206125-1; José Maria Piteira de Carvalho (Motorista), matrícula - 510841182

Objetivo: Supervisão e Avaliação das ações de Vigilância e Controle de Leishmaniose, com verificação de recursos Humanos, materiais e estoque de medicamentos disponíveis. 2,5 (duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Mocajuba no período de 22 a 24.08.2019.

Jamile Tenório Castro /Ordenadora de Despesas

#### PORTARIA Nº 274 de 20 de Agosto de 2019

Nome: Rosangela Sodré Travassos (Enfermeira), matrícula - 5177553-5; Objetivo: Participar da Capacitação em Manejo Clínico da Tuberculose em Adulto. 3,5 (três e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Belém no período de 25 a 28.08.2019.

Jamile Tenório Castro/Ordenadora de Despesas

#### PORTARIA Nº 275 de 20 de Agosto de 2019

Nome: Raquel dos Santos Moreira (Odontóloga), matrícula - 5482640; Objetivo: Monitoramento das ações do Programa de Controle do Tabagismo. 2,5 (duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Limoeiro do Ajurú período de 26 a 28.08.2019.

Jamile Tenório Castro/Ordenadora de Despesas

**Protocolo: 467765**

## HOSPITAL OPHIR LOYOLA

### PORTARIA

#### PORTARIA Nº 590/2019 – GAB/DG/HOL.

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 04/01/2019, publicado no DOE nº 33.774 de 07/01/2019.

CONSIDERANDO os termos contidos no Decreto de 02/07/2019 publicado no DOE nº 33.910 de 03/07/2019.

R E S O L V E:

I-DESIGNAR a partir de 14/05/2019, a servidora CRISTIANE DE FREITAS MONTORIL, Cargo Comissionado (Assistente Social), matrícula nº 5948094/2, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, para exercer a função de Assessora da Diretoria Geral deste Hospital.

II – Os efeitos desta Portaria são retroativos a 14/05/2019.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE E CUMPRE-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 29 de julho de 2019.

JOSÉ ROBERTO LOBATO DE SOUZA

Diretor Geral do HOL

**Protocolo: 467964**

#### PORTARIA Nº 590/2019 – GAB/DG/HOL.

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 04/01/2019, publicado no DOE nº 33.774 de 07/01/2019.

CONSIDERANDO os termos contidos no Decreto de 02/07/2019 publicado no DOE nº 33.910 de 03/07/2019.

R E S O L V E:

I-DESIGNAR a partir de 14/05/2019, a servidora CRISTIANE DE FREITAS MONTORIL, Cargo Comissionado (Assistente Social), matrícula nº