



DIÁRIO OFICIAL



Belém, terça-feira
06 de agosto de 2019

ANO CXXIX DA IOE
129ª DA REPÚBLICA
Nº 33.943

República Federativa do Brasil - Estado do Pará

74 Páginas

NESTA EDIÇÃO

EXECUTIVO

GABINETE DO GOVERNADOR

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO - PÁG. 4
NÚCLEO DE ARTICULAÇÃO E CIDADANIA - PÁG. 5
PROCURADORIA GERAL DO ESTADO - PÁG. 5
AUDITORIA GERAL DO ESTADO - PÁG. 6

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO - PÁG. 6

INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA DOS
SERVIDORES DO ESTADO DO PARÁ - PÁG. 11
INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA
DO ESTADO DO PARÁ - PÁG. 11
ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA
DO ESTADO DO PARÁ - PÁG. 12

SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA - PÁG. 12

BANCO DO ESTADO DO PARÁ S.A. - PÁG. 17

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - PÁG. 18

FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ - PÁG. 26
FUNDAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL HOSPITAL
DE CLÍNICAS GASPAR VIANNA - PÁG. 27

SECRETARIA DE ESTADO DE TRANSPORTES - PÁG. 28

AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO
E CONTROLE DE SERVIÇOS PÚBLICOS - PÁG. 30

SECRETARIA DE ESTADO

DE DESENVOLVIMENTO

AGROPECUÁRIO E DA PESCA - PÁG. 30

INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ - PÁG. 31
AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA
DO ESTADO DO PARÁ - PÁG. 31
EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA
E EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO PARÁ - PÁG. 32

SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO

AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE - PÁG. 33

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO FLORESTAL
E DA BIODIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ - PÁG. 33

SECRETARIA DE ESTADO DE

SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL - PÁG. 33

POLÍCIA MILITAR DO PARÁ - PÁG. 35
FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DA POLÍCIA MILITAR - PÁG. 36
FUNDO DE SAÚDE DA POLÍCIA MILITAR - PÁG. 36
CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ - PÁG. 36
POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DO PARÁ - PÁG. 37
CENTRO DE PERÍCIAS CIENTÍFICAS RENATO CHAVES - PÁG. 37
DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO PARÁ - PÁG. 38
SUPERINTENDÊNCIA DO SISTEMA
PENITENCIÁRIO DO ESTADO DO PARÁ - PÁG. 40

SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA - PÁG. 42

FUNDAÇÃO CULTURAL DO PARÁ - PÁG. 43

SECRETARIA DE ESTADO DE COMUNICAÇÃO - PÁG. 50

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO - PÁG. 51

UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ - PÁG. 56

SECRETARIA DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA

SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA - PÁG. 58

FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO
SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ - PÁG. 60

SECRETARIA DE ESTADO DE

JUSTIÇA E DIREITOS HUMANOS - PÁG. 60

SECRETARIA DE ESTADO DE

DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, MINERAÇÃO E ENERGIA - PÁG. 60

COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO
ECONÔMICO DO PARÁ - PÁG. 61
INSTITUTO DE METROLOGIA DO ESTADO DO PARÁ - PÁG. 61
JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO PARÁ - PÁG. 61
NÚCLEO EXECUTOR DO PROGRAMA
MUNICÍPIOS VERDES - PÁG. 62

SECRETARIA DE ESTADO

DE DESENVOLVIMENTO

URBANO E OBRAS PÚBLICAS - PÁG. 62

COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ - PÁG. 63
NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DE
TRANSPORTES METROPOLITANO - PÁG. 63

SECRETARIA DE ESTADO DE

CIÊNCIA, TECNOLOGIA E EDUCAÇÃO

PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA - PÁG. 63

FUNDAÇÃO AMAZÔNIA DE AMPARO
A ESTUDOS E PESQUISAS - PÁG. 63
EMPRESA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
E COMUNICAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ - PÁG. 64

SECRETARIA DE ESTADO DE ESPORTE E LAZER - PÁG. 64

SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO - PÁG. 64

JUDICIÁRIO

TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ - PÁG. 65

LEGISLATIVO

ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DO PARÁ - PÁG. 65

TRIBUNAIS DE CONTAS

TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARÁ - PÁG. 65

MINISTÉRIO PÚBLICO

MINISTÉRIO PÚBLICO DE CONTAS DO ESTADO DO PARÁ - PÁG. 65

MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ - PÁG. 67

MUNICÍPIOS - PÁG. 69

PARTICULARES - PÁG. 74

EMPRESARIAL - PÁG. 74



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ

Helder Zahluth Barbalho
GOVERNADOR

Lúcio Dutra Vale
Vice-Governador

Daniel Barbosa Santos
Presidente da Assembleia Legislativa

Leonardo de Noronha Tavares
Presidente do Tribunal de Justiça

Jeniffer de Barros Rodrigues
Defensora Pública Geral do Estado

Gilberto Valente Martins
Procurador Geral de Justiça



Jorge Luiz Guimarães Panzera
Presidente

Robson Jorge dos Santos Marques
Diretor Administrativo e Financeiro

Allan Gonçalves Brandão
Diretor Técnico

Raimunda Helena Nahum Gomes
Diretora de Documentação e Tecnologia

DIRETORIA, ADMINISTRAÇÃO, REDAÇÃO E PARQUE GRÁFICO
Trav. do Chaco, 2271, Marco - 66.093-410 Belém - Pará
PABX: 4009-7800 - FAX: 4009-7819
www.ioepa.com.br

PUBLICAÇÕES

91 4009-7810 | 4009-7819

cm x coluna R\$ 75,00

(*) O padrão de publicação obedecerá obrigatoriamente a fonte Verdana, Corpo 7.

A IOE TEM UM RECADO PARA SUA EMPRESA PUBLICAR NO DIÁRIO OFICIAL FICOU MAIS RÁPIDO E MAIS SEGURO.

O sistema e-Diário, que recebe publicações para o Diário Oficial do Estado, mudou. É um reforço do compromisso da Imprensa Oficial do Estado com seus usuários.

CRITÉRIOS PARA PUBLICAÇÃO DE ARQUIVOS FECHADOS

Fonte Verdana, Corpo 7, Entrelinhamento 120%
Novo Formato DOE: A4 - Área de Trabalho (19 x 27)
Devem ser fechados no formato PDF X1A, sem marcas de cortes, texto em preto 100%
Imagens devem estar em P&B ou em escala de cinza e resolução mínima de 220 dpi.
Não condensar ou expandir as fontes e imagens
Não serão aceitos arquivos fora dos padrões.

RECEBIMENTO DE ARQUIVOS NO BALCÃO DA IOE
Devem ser entregues até as 14 horas do dia útil anterior à publicação

MAIS INFORMAÇÕES

(91) 4009-7842 / 4009-7819 | ioepa.gov@gmail.com | www.ioe.pa.gov.br

ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA

GABINETE DO GOVERNADOR

Governador: Helder Zahluth Barbalho
Tel.: (91) 3201-5669 / 5587 Fax: (91) 3248-0133

GABINETE DO VICE-GOVERNADOR

Vice-Governador: Lúcio Dutra Vale
Tel.: (91) 3201-3631 Fax: (91) 3201-3745

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO

Chefe: Parsifal de Jesus Pontes
Tel.: (91) 3201- 5563 / 5564 Fax: (91) 3248-0765

CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO

Chefe: CEL. PM Osmar Vieira da Costa Júnior
Tel.: (91) 3214-0601 / 3342-5672

PROCURADORIA-GERAL DO ESTADO - PGE

Procurador Geral: Ricardo Nasser Sefer
Tel.: (91) 3225-0811 / 0777 Fax: (91) 3241-2828

SECRETARIA REGIONAL DE GOVERNO DO SUDESTE DO PARÁ

Secretário: João Chamon Neto

SECRETARIA REGIONAL DE GOVERNO DO BAIXO AMAZÓNAS

Secretário: Henderson Lira Pinto

SECRETARIA EXTRAORDINÁRIA DE ESTADO DE CIDADANIA

Secretário: Ricardo Brisolla Balestrieri
Tel.: (91) 3342-0353 / 98404-6851

AUDITORIA GERAL DO ESTADO - AGE

Auditor: Ilton Giussepp Stival Mendes da Rocha Lopes da Silva
Tel.: (91) 3239-6477 / 6479 Fax: (91) 3239-6476

OUIDORIA GERAL DO ESTADO - OGE

Auditor: Arthur Houat Nery de Souza
Tel.: (91) 3216 8883 / 8899

FUNDAÇÃO PROPAPZ

Presidente: Raimunda Rocha Teixeira
Tel.: (91) 3201-3724

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO - SEAD

Secretário: Hana Sampaio Ghassan
Tel.: (91) 3289-6202 / 6224 Fax: (91) 3241-2971

IMPrensa OFICIAL DO ESTADO - IOE

Presidente: Jorge Luiz Guimarães Panzera
Tel.: (91) 4009-7800 Fax: (91) 4009-7802

INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO ESTADO DO PARÁ - IASEP

Presidente: Bernardo Albuquerque de Almeida
Tel.: (91) 3366-6100 / 6118 / 6144

INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA DO ESTADO DO PARÁ - IGEPREV

Presidente: Silvio Roberto Vizeu Lima
Tel.: (91) 3182-3500 / 3501

ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ - EGPA

Diretor Geral: Evanilza da Cruz Marinho Maciel
Tel.: (91) 3214-6802 / 6803 Fax: (91) 3214-6802

SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA - SEFA

Secretário: René de Oliveira e Sousa Júnior
Tel.: (91) 3222-5720 / 3218-4200 / 4324 Fax: (91) 3223-0776

BANCO DO ESTADO DO PARÁ - BANPARÁ

Presidente: Braselino Carlos Assunção da Silva
Tel.: (91) 3348-3320 / 3209 Fax: (91) 3223-0823

JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO PARÁ - JUCEPA

Presidente: Cilene Moreira Sabino Oliveira Bittencourt
Tel.: (91) 3217-5801 / 5802 / 5803 Fax: (91) 3217-5840

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO - SEPLAN

Secretária: Hana Sampaio Ghassan
Tel.: (91) 3241-9291 / 3242-9900 / 3204-7417 Fax: (91) 3241-0709

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - SESPA

Secretário: Alberto Beltrame
Tel.: (91) 4006-4800 / 4804/ 4805 Fax: (91) 4006-4849

HOSPITAL OPHIR LOYOLA

Diretor Geral: José Roberto Lobato de Souza
Tel.: (91) 3265 6529/6530

FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ

Presidente: Bruno Mendes Carmona
Tel.: (91) 3241-5208 / 4009-2241 Fax: (91) 4009-2299

FUNDAÇÃO CENTRO DE HEMOTERAPIA E HEMATOLOGIA DO PARÁ - HEMOPA

Presidente: Paulo André Castelo Branco Bezerra
Tel.: (91) 3242-6905 / 9100 Fax: (91) 3242-6905

ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA

FUNDAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL HOSPITAL DE CLÍNICAS GASPARIANNA

Presidente: Alessandra Lima Leal
Tel.: (91) 3276-5665 / 0601 Fax: (91) 3276-1150

SECRETARIA DE ESTADO DE TRANSPORTES - SETRAN

Secretário: Antonio de Pádua de Deus Andrade
Tel.: (91) 3218-7800 / 7846 / 7805 3243-3256 Fax: (91) 3231-5845

COMPANHIA DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DO PARÁ - CPH

Presidente: Abraão Benassuly Neto
Tel.: (91) 3201-3605 Fax: (91) 3201-3605

AGÊNCIA DE REGULAÇÃO E CONTROLE DE SERVIÇOS PÚBLICOS - ARCON

Diretor Geral: Eurípedes Reis da Cruz Filho
Tel.: (91) 3213-3403 / 3241-1717 Fax: (91) 3213-3467

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO AGROPECUÁRIO E DA PESCA - SEDAP

Secretário: Hugo Yutaka Suenaga
Tel.: (91) 3226-8904 / 1363 Fax: (91) 3226-7864 / 3246-6168

INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ - ITERPA

Presidente: Bruno Yoheiji Kono Ramos
Tel.: (91) 3181-6500 / 6501 Pabx: 3181-6500 Fax: (91) 3229-9488

NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DO PARÁ RURAL

Gerente Executivo: Felipe Coêlho Picanço
Tel.: (91) 3342-0151 / 3342-0152

AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ - ADEPARA

Diretor Geral: Lucivaldo Moreira Lima
Tel.: (91) 3210-1104 / 1102 Fax: (91) 3210-1105

EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO PARÁ - EMATER

Presidente: Cleide Maria Amorim de Oliveira Martins
Tel.: (91) 3256-0150 Fax: (91) 3256-0015

SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE- SEMAS

Secretário: José Mauro Ó de Almeida
Tel.: (91) 3184-3330 / 3341 Geral: 3184-3300 Fax: (91) 3276-8564

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO FLORESTAL E DA BIODIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ - IDEFLOR-Bio

Presidente: Karla Lessa Bengtson
Tel.: (91) 3184-3377 / 3362 Fax: (91) 3184-3377

SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL - SEGUP

Secretário: Ualame Fialho Machado
Tel.: (91) 3215-2200 / 3215-2255 Fax: (91) 3225-2644

POLÍCIA MILITAR DO PARÁ - PM

Comandante Geral: Cel. QOPM José Dilson Melo de Souza Júnior
Tel.: (91) 3214-0601/(91) 3342-5672

CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ - CBM

Comandante Geral: CEL. BM Hayman Apolo Gomes de Souza
Tel.: (91) 4006-8313 / 8352 / 8396 Fax: (91) 3257-7200

POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DO PARÁ

Delegado Geral: Alberto Henrique Teixeira de Barros
Tel.: (91) 4006-9045 Fax: (91) 3252-0050

CENTRO DE PERÍCIAS CIENTÍFICAS RENATO CHAVES

Diretor Geral: Celso da Silva Mascarenhas
Tel.: (91) 4009-6012 Geral: 4009-6075 Fax: (91) 4009-6016

DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO PARÁ - DETRAN

Diretor Superintendente: Marcelo Lima Guedes
Tel.: (91) 3214-6253 / 6256 Fax: (91) 3214-6249

SUPERINTENDÊNCIA DO SISTEMA PENITENCIÁRIO DO ESTADO DO PARÁ - SUSIPE

Superintendente: Jarbas Vasconcelos do Carmo
Tel.: (91) 3239-4229/4230 - Pública: (91) 3239-4253

SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA - SECULT

Secretária: Úrsula Vidal Santiago de Mendonça
Tel.: (91) 4009-8736 / 8740 Fax: (91) 4009-8740

FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DO PARÁ - FCP

Presidente: João Augusto Vieira Marques Junior
Tel.: (91) 3202-4350 / 4333 Fax: (91) 3202-4351

FUNDAÇÃO CARLOS GOMES

Superintendente: Maria da Glória Boulhosa Caputo
Tel.: (91) 3201-9471 / 9478 Fax: (91) 3201-9476

SECRETARIA DE ESTADO DE COMUNICAÇÃO - SECOM

Secretário: Parsifal de Jesus Pontes
Tel.: (91) 3202-0931 / 0901 Fax: (91) 3202-0903

FUNDAÇÃO PARAENSE DE RADIODIFUSÃO - FUNTELPA

Presidente: Hilbert Hil Carreira do Nascimento
Tel.: (91) 3228-0838 / 4005-7746 Fax: (91) 3226-6753

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO - SEDUC

Secretária: Leila Carvalho Freire
Tel.: (91) 3211-5107 / 5160 / 5161 Fax: (91) 3211-5026

UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ - UEPA

Reitor: Rubens Cardoso da Silva
Tel.: (91) 3244-5177 Fax: (91) 3244-5460

SECRETARIA DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA - SEASTER

Secretário: Inocêncio Renato Gasparim
Tel.: (91) 3254-1373

FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ - FASEPA

Presidente: Miguel Fortunato Gomes dos Santos Júnior
Tel.: (91) 3204-0201 Fax: (91) 3204-0204

NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DO PROGRAMA DE MICROCRÉDITO - CREDCIDADÃO

Gerente Executivo: Tercio Junior Sousa Nogueira
Tel.: (91) 3201-9555

SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA E DIREITOS HUMANOS - SEJUDH

Secretário: Hugo Rogério Sarmanho Barra
Tel.: (91) 4009-2700 / 2722 / 2723 / Fax: (91) 3225-1632 / 3242-9651

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, MINERAÇÃO E ENERGIA - SEDEME

Secretário: Iran Ataíde de Lima
Tel.: (91) 3110-2550

COMPANHIA DE GÁS DO PARÁ

Presidente:
Tel.: (91) 3224-2663

COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO PARÁ - CODEC

Presidente: Lutfala de Castro Bitar
Tel.: (91) 3236-2884

INSTITUTO DE METROLOGIA DO ESTADO DO PARÁ - IMETROPARÁ

Presidente: Cintya Silene de Lima Simões
Tel.: (91) 3246-2554 / 2404 / 1800 Fax: (91) 3266-1526

CENTRAIS DE ABASTECIMENTO DO PARÁ S/A - CEASA

Presidente: Francisco Alves de Aguiar
Tel.: (91) 3205-4020/4054/4055.

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS - SEDOP

Secretário: Benedito Ruy Santos Cabral
Tel.: (91) 3183-0002

COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARÁ - COSANPA

Presidente: José Antonio De Angelis
Tel.: (91) 3202-8567 / 8514 Fax: (91) 3236-2199

COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ - COHAB

Presidente: José Antonio Scaff Filho
Tel.: (91) 3214-8500 / 8101 Fax: (91) 3243-0555

NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DE TRANSPORTE METROPOLITANO

Diretor Geral: Eduardo de Castro Ribeiro Júnior
Tel.: (91) 3110-8450

SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E EDUCAÇÃO TÉCNICA E TECNOLÓGICA - SEXTET

Secretário: Carlos Edilson de Almeida Maneschy
Tel.: (91) 4009-2510 / 4009-2512 Fax: (91) 3242-5969

FUNDAÇÃO AMAZÔNIA DE AMPARO A ESTUDOS E PESQUISAS - FAPESPA

Presidente: Carlos Edilson de Almeida Maneschy
Tel.: (91) 3223-2560

EMPRESA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ - PRODEPA

Presidente: Marcos Antonio Brandão da Costa
Tel.: (91) 3344-5201 / 5208 / 5217 Fax: (91) 3344-5204

SECRETARIA DE ESTADO DE ESPORTE E LAZER - SEEL

Secretário: Arlindo Pena da Silva
Tel.: (91) 3201-2300 Fax: (91) 3201-2331

SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO - SETUR

Secretário: André Orenge Dias
Tel.: (91) 3110-5003

EXECUTIVO**GABINETE DO GOVERNADOR****CASA CIVIL DA GOVERNADORIA****TERMO ADITIVO A CONTRATO****EXTRATO – 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 14/2017-CCG**

PARTES: Casa Civil da Governadoria do Estado do Pará e a Empresa Ribal Locadora de Veículos LTDA.

EXERCÍCIO: 2019

CONTRATO: 14/2017-CCG

OBJETO: Prorrogação da vigência do Contrato nº 14/2017 – CCG, por mais 12 (doze) meses, com reajuste no percentual aproximado de 3,36% (três pontos percentuais e trinta e seis décimos) com base no IPCA.

FUNDAMENTO: Art. 57, II c/c art. 40, XI da Lei n. 8.666/93.

VALOR GLOBAL: R\$ 47.919,01 (quarenta e sete mil, novecentos e dezanove reais e um centavo).

DATA DA ASSINATURA: 01/08/2019

VIGÊNCIA: 03/08/2019 a 02/08/2020

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Órgão: 11105

Função: 04

Sub-função: 122

Programa: 1297

Projeto/Atividade: 8314

Fonte: 0101

Natureza de despesa: 339033

Ação: 234205

CONTRATADO: RIBAL LOCADORA DE VEÍCULOS LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 07.605.506/0001-73.

ENDEREÇO: Setor Complementar de Indústria e Abastecimento, CSIA Quadra 14, Conjunto 02, Lotes 01, 02 e 03 – DF. CEP: 71.250-110.

ORDENADOR

PATRICE JOSEPH DA SILVA FARAH

Chefe da Casa Civil, em exercício.

Protocolo: 461007

EXTRATO – 4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 015/2015-CCG/PA.

TERMO ADITIVO: 4º

CONTRATO: 015/2015 – CCG/PA

OBJETO: prorrogação da vigência do Contrato nº. 015/2015, por mais 06 (seis) meses.

FUNDAMENTO: art. 57, II, da Lei nº. 8.666/93.

DATA DA ASSINATURA: 31/07/2019.

VIGÊNCIA: 03/08/2019 a 02/02/2020.

VALOR: R\$ 57.600,42 (cinquenta e sete mil seiscentos reais e quarenta e dois centavos).

EXERCÍCIO: 2019.

ORÇAMENTO:

Órgão: 11105;

Função: 04 – Administração

Sub-Função: 122 – Administração Geral

Programa: 1297 – Manutenção da gestão

Projeto/Atividade: 8338 – Operacionalização das Ações Administrativas

Fonte: 0101;

Natureza da Despesa: 339039;

Ação: 213476

CONTRATADA: BRAGA GONÇALVES & CIA LTDA, inscrita no CNPJ nº. 08.686.053/0001-10.

ENDEREÇO: Rua Manoel Barata, nº 704, sala 202, bairro do Comércio, Belém/PA CEP: 66.019.000.

ORDENADOR

Patrice J. da Silva Farah

Chefe da Casa Civil em exercício.

Protocolo: 460942

PORTARIA Nº 4.400/2019-CCG DE 5 DE AGOSTO DE 2019

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO EM EXERCÍCIO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº. 13, de 7 de fevereiro de 2011, e

CONSIDERANDO os termos do Processo nº. 2019/366674,

R E S O L V E:

exonerar FERNANDA ERICA MARQUES DA SILVA do cargo em comissão de Assessor Operacional I, código GEP-DAS-012.2, com lotação na Casa Militar da Governadoria do Estado, a contar de 2 de agosto de 2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 5 DE AGOSTO DE 2019.

PATRICE FARAH

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado em exercício

PORTARIA Nº 4.401/2019-CCG DE 5 DE AGOSTO DE 2019

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO EM EXERCÍCIO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº. 13, de 7 de fevereiro de 2011, e

CONSIDERANDO os termos do Processo nº. 2019/365168,

R E S O L V E:

exonerar o CB PM CLAYTON MENEZES CUNHA do cargo em comissão de Assessor Administrativo II, código GEP-DAS-012.2, com lotação na Casa Militar da Governadoria do Estado, a contar de 1º de agosto de 2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 5 DE AGOSTO DE 2019.

PATRICE FARAH

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado em exercício

PORTARIA Nº 4.402/2019-CCG DE 5 DE AGOSTO DE 2019

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO EM EXERCÍCIO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº. 13, de 7 de fevereiro de 2011, e

CONSIDERANDO os termos do Processo nº. 2019/365168,

R E S O L V E:

exonerar o CB PM CLEYTON HILDEBERG MAGALHÃES LEAL do cargo em comissão de Assessor de Segurança, código GEP-DAS-012.2, com lotação na Casa Militar da Governadoria do Estado, a contar de 1º de agosto de 2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 5 DE AGOSTO DE 2019.

PATRICE FARAH

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado em exercício

PORTARIA Nº 4.403/2019-CCG DE 5 DE AGOSTO DE 2019

O CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO EM EXERCÍCIO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº. 13, de 7 de fevereiro de 2011, e

CONSIDERANDO os termos do Processo nº. 2019/365168,

R E S O L V E:

exonerar o 1º SGT PM MARCOS NAZARENO DA SILVA LUCAS do cargo em comissão de Assessor de Segurança, código GEP-DAS-012.2, com lotação na Casa Militar da Governadoria do Estado, a contar de 1º de agosto de 2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 5 DE AGOSTO DE 2019.

PATRICE FARAH

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado em exercício

Protocolo: 461080

NÚCLEO DE ARTICULAÇÃO E CIDADANIA

OUTRAS MATÉRIAS

Edital Nº 02/2019

A COMISSÃO AVALIADORA DE SELEÇÃO SIMPLIFICADA DE REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL PARA ATUAR NA REDE LOCAL ICUÍ GUAJARA DO PROGRAMA TERRITÓRIOS PELA PAZ, no uso de suas atribuições, torna publico, resultado final após entrevista do Edital nº 02/2019.

INSCRIÇÃO	DISTRIBUIÇÃO DE VAGAS	SITUAÇÃO	NOTA
Instituto Sementes do Amanhã	Pessoa Jurídica	Classificado e Aprovado	40
Instituto Afro Brasileiro Imaculada da Conceição- IABIC	Grupo Social	Classificado e Aprovado	40
Rosilene Pinheiro Rivas da Rocha	Pessoa Física	Classificada e Aprovada	40
Arlene Martins Gonçalves	Pessoa Física	Classificada e Aprovada	35
Sandro Roberto da Cruz Cristo	Pessoa Física	Classificado e Aprovado	33
Ana Goreth Fonseca de Araújo	Pessoa Física	Classificada/Cadastro de Reserva	30
Keila de Jesus Moraes Lobato	Pessoa Física	Classificada/Cadastro de Reserva	30
Venilson de Cristo Miranda	Pessoa Física	Classificado/Cadastro de Reserva	28
Wellington Luiz Moreira da Silva Junior	Pessoa Física	Classificado/Cadastro de Reserva	25
Marcos Ritlhes da Silva Beleza	Pessoa Física	Classificado/Cadastro de Reserva	25
Francisco Soares Borges	Pessoa Física	Classificado/Cadastro de Reserva	20

A COMISSÃO AVALIADORA

AMANDA CAROLINA ENGELKE SANTANNA

matrícula nº 5890606/2

PRESIDENTE

IVALDO AFONSO XAVIER DE AMORIM

matrícula nº 5920408/3

MEMBRO

JANAÍNA RENEE ARGUELHES DOS SANTOS DIAS

matrícula nº 57195530/2

MEMBRO

Protocolo: 460897

PROCURADORIA GERAL DO ESTADO

PORTARIA

Portaria nº 501/2019-PGE.G., de 02 de agosto de 2019.

A Procuradora-Geral Adjunta Administrativa, no uso das suas atribuições legais...

RESOLVE:

CONCEDER, a contar de 01.08.2019, a Gratificação de Tempo Integral - GTI, que trata o Art. 137 da Lei nº 5.810 de 24.01.94, no percentual de 60% (sessenta por cento) à servidora Sandra Maria Silva Ferreira, identidade funcional nº 5433452/3.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

ADRIANA FRANCO BORGES GOUVEIA

Procuradora-Geral Adjunta Administrativa

Protocolo: 460715

APOSTILAMENTO

APOSTILA Nº 002 DO CONTRATO Nº 009/2019 – PGE

O Procurador-Geral do Estado do Pará, no uso das atribuições que lhe são delegadas pelo Decreto de 02 de janeiro de 2019, publicado no D.O.E. Nº 33.771 e, com base no § 8º do Art. 65 da Lei nº 8.666/93, RESOLVE: Aplicar o Apostilamento sobre a funcional programática do Contrato nº 009/2019-PGE/PA, firmado entre a Procuradoria-Geral do Estado e a empresa WANDA COMÉRCIO DE MÓVEIS E EQUIPAMENTOS PARA ESCRITÓRIO LTDA, CNPJ nº 12.358.170/0001-21, com vistas a aquisição e manutenção de aparelhos ar condicionado:

Na UG 25103

Funcional Programática: 25101.03.092.1424.6806

Elementos de Despesa: 449052 e 339039

Fontes de Recurso: 0140 e 0340

Belém (PA), 05 de Agosto de 2019.

RICARDO NASSER SEFER

Procurador-Geral do Estado

Protocolo: 460929

APOSTILA Nº 02 DO CONTRATO Nº 010/2019 – PGE

O Procurador-Geral do Estado do Pará, no uso das atribuições que lhe são delegadas pelo Decreto de 02 de janeiro de 2019, publicado no D.O.E. Nº 33.771 e, com base no § 8º do Art. 65 da Lei nº 8.666/93, RESOLVE: Aplicar o Apostilamento sobre a funcional programática do Contrato nº 010/2019-PGE/PA, firmado entre a Procuradoria-Geral do Estado e a empresa PRIME COMERCIAL LTDA, CNPJ nº 16.602.451/0001-39, com vistas a aquisição e manutenção de aparelho ar condicionado (60.000 Btus):

Na UG 25103

Funcional Programática: 25101.03.092.1424.6806

Elementos de Despesa: 449052 e 339039

Fontes de Recurso: 0140 e 0340

Belém (PA), 05 de Agosto de 2019.

RICARDO NASSER SEFER

Procurador-Geral do Estado

Protocolo: 460930

SUPRIMENTO DE FUNDO

Portaria nº 504/2019-PGE.G., de 05 de agosto de 2019.

A Procuradora-Geral Adjunta Administrativa, no uso das suas atribuições legais...

CONSIDERANDO o Decreto Estadual nº 1.180/2008 e a Portaria 444/2015; RESOLVE:

CONCEDER ao servidor Denis Máximo Ferreira, Assessor, Id. Funcional nº 5852544/3, portador do CPF nº 839.780.621-00, Suprimento de Fundos no valor de R\$ 4.000,00 (Quatro mil reais), o qual deverá observar a classificação orçamentária abaixo:

25101.03.092.1424.6806 – 339030 – R\$ 2.000,00

25101.03.092.1424.6806 – 339039 – R\$ 2.000,00

O Prazo para aplicação deverá ser de 60 (sessenta) dias, a contar da data da emissão da ordem bancária, devendo a prestação de contas ocorrer no prazo de 15 (quinze) dias, após o término da aplicação.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

ADRIANA FRANCO BORGES GOUVEIA

Procuradora-Geral Adjunta Administrativa

Protocolo: 460871

Portaria nº 503/2019-PGE.G., de 05 de agosto de 2019.

A Procuradora-Geral Adjunta Administrativa, no uso das suas atribuições legais...

CONSIDERANDO o Decreto Estadual nº 1.180/2008 e a Portaria 444/2015; RESOLVE:

CONCEDER à servidora Daniela Silva Salgado, Assistente Administrativo, Id. Funcional nº 57215124/1, portadora do CPF nº 882.983.962-00, Suprimento de Fundos no valor de R\$ 998,00 (Novecentos e noventa e oito reais), o qual deverá observar a classificação orçamentária abaixo:

25101.03.092.1424.6806 – 339036 – R\$ 998,00

O Prazo para aplicação deverá ser de 30 (trinta) dias, a contar da data da emissão da ordem bancária, devendo a prestação de contas ocorrer no prazo de 10 (dez) dias, após o término da aplicação.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

ADRIANA FRANCO BORGES GOUVEIA

Procuradora-Geral Adjunta Administrativa

Protocolo: 460862

Portaria nº 505/2019-PGE.G., de 05 de agosto de 2019.

A Procuradora-Geral Adjunta Administrativa, no uso das suas atribuições legais...

CONSIDERANDO o Decreto Estadual nº 1.180/2008 e a Portaria 444/2015; RESOLVE:

CONCEDER à servidora Sueny Maria dos Santos Imbiriba, Auxiliar de Administração, Id. Funcional Nº 446530/2, portadora do CPF nº 062.048.132-34, Suprimento de Fundos no valor de

R\$ 2.700,00 (Dois mil e setecentos reais), o qual deverá observar a classificação orçamentária abaixo:

25101.03.122.1297.8338 – 339030 – R\$ 1.600,00

25101.03.122.1297.8338 – 339033 – R\$ 900,00

25101.03.122.1297.8338 – 339039 – R\$ 200,00

O Prazo para aplicação deverá ser de 60 (sessenta) dias, a contar da data da emissão da ordem bancária, devendo a prestação de contas ocorrer no prazo de 15 (quinze) dias, após o término da aplicação.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

ADRIANA FRANCO BORGES GOUVEIA

Procuradora-Geral Adjunta Administrativa

Protocolo: 460859

AUDITORIA GERAL DO ESTADO

PORTARIA

Portaria AGE Nº 0232/2019-GAB, de 05 de agosto de 2019.

O AUDITOR GERAL DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei e considerando o Memorando Nº 253/2019-GAB.

RESOLVE:

CONCEDER ao servidor Nivaldo da Silva Ferreira, matrícula nº 57192930/1, ocupante do cargo de Motorista, lotado na Auditoria Geral do Estado – AGE, Gratificação de Atividade de Motorista – GAM, por exercer a função de motorista de Secretário (Auditor Adjunto), a contar de 01/08/2019.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

GIUSSEPP MENDES

Auditor Geral do Estado

Protocolo: 460902

ERRATA

ERRATA

Portaria AGE Nº 217/2019-GAB, de 31/07/2019, publicada no D.O.E. Nº 33.939 de 01/08/2019.

Onde se lê: que viajará a serviço da Auditoria Geral do Estado.

Leia-se: que viajará a serviço da Auditoria Geral do Estado, no período de 02/08 à 22/08/2019.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

GIUSSEPP MENDES

Auditor Geral do Estado

Protocolo: 460910

ERRATA

Portaria AGE Nº 218/2019-GAB, de 31/07/2019, publicada no D.O.E. Nº 33.939 de 01/08/2019.

Onde se lê: que viajará a serviço da Auditoria Geral do Estado.

Leia-se: que viajará a serviço da Auditoria Geral do Estado, no período de 02/08 à 22/08/2019.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

GIUSSEPP MENDES

Auditor Geral do Estado

Protocolo: 460916

DIÁRIA

Portaria AGE Nº 223/2019-GAB, 29 de julho de 2019.

O AUDITOR GERAL DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, e de acordo com o Decreto Estadual Nº 734/1992, de 07/04/1992 e Orientação Normativa AGE Nº 001/2008, de 01/03/2008 e considerando os autos do Processo Nº 2019/337708.

RESOLVE:

CONCEDER ½ (meia) diária ao servidor Franklin José Neves Contente, matrícula nº 5947025/1, ocupante do cargo de Assessor Superior II, que viajará a serviço para Brasília/DF, no dia 06/08/2019, a fim de participar da 5ª Reunião da Ação 09/2019 -ENCCLA.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

GIUSSEPP MENDES

Auditor Geral do Estado

Protocolo: 460714

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA

Portaria nº 202/2019 - GS/SEAD DE 26 DE JULHO DE 2019

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental de 03 de janeiro de 2019, publicado no Diário Oficial nº. 33.772 de 03.01.2019, e ainda, CONSIDERANDO o processo nº 2019/332519 de 15 de julho de 2019;

CONSIDERANDO o disposto no Decreto nº 870, de 04 de outubro de 2013; CONSIDERANDO que confere à Administração a prerrogativa de acompanhar e fiscalizar a execução dos Contratos Administrativos celebrados, visando o cumprimento das obrigações contratuais e a prestação adequada dos serviços contratados, nos termos previstos no artigo 58, inciso III, da Lei Federal nº. 8.666/93 – Licitações e Contratos Administrativos; CONSIDERANDO que a execução e fiscalização dos Contratos Administrativos no âmbito desta Secretaria serão efetivadas nos termos desta Portaria, e deverá obrigatoriamente ser acompanhada a execução por um servidor designado para fiscal do contrato, de acordo com o disposto no art. 67, §§ 1º e 2º, da Lei Federal nº 8.666/93, com as alterações introduzidas.

RESOLVE:

DESIGNAR o servidor JOSÉ GILMAR FERREIRA MOURA, Id. Funcional nº 3719/1 ocupante do cargo de Assistente Administrativo, para a Função de Fiscal do Contrato nº. 03/2019, firmado com a Sra. ADRIANA ANASTÁCIO, que tem como objeto o aluguel de espaço para fundear a embarcação denominada BARCARENA, de propriedade do Governo do Estado do Pará, sob o registro nº 09725, Inscrição nº 0210187182, jurisdição CPBLEM, embarcação de passageiro, localizado na Rodovia Arthur Bernardes nº 8.669 e o servidor JOÃO CHARLET PEREIRA JUNIOR, Id. Funcional nº 57213085, ocupante do cargo de Técnico de Gestão Pública lotado nesta Secretaria, como SUPLENTE para responder durante o impedimento legal do Titular.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 26 DE JULHO DE 2019.

HANA SAMPAIO GHASSAN

Secretária de Estado de Administração, respondendo.

Protocolo: 460842

TÉRMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR

PORTARIA Nº 0204 de 30 de Julho de 2019

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, no uso da competência delegada através do Decreto Governamental de 1º de janeiro de 2019, publicado no Diário Oficial nº 33.772 de 03.01.2019, e ainda, Considerando o Processo nº. 2019/201966.

RESOLVE:

Exonerar a pedido, de acordo com o art. 59 da Lei nº 5810 de 24/01/94, o servidor ALESSANDRO DOS SANTOS DOMONT, Matrícula 5898264/1, do cargo de Administrador, lotada na Secretaria de Estado de Saúde Pública – SESPA, a contar de 25/06/2019, resguardando o direito à recondução nas hipóteses do art. 57, inciso I, do citado diploma legal.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 30 de Julho de 2019.

HANA SAMPAIO GHASSAN

Secretária de Estado de Administração, respondendo.

Protocolo: 460922

PORTARIA COLETIVA Nº 0203 de 30 de Julho de 2019

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, no uso da competência delegada através do Decreto Governamental de 1º de janeiro de 2019, publicado no Diário Oficial nº 33.772 de 03.01.2019.

RESOLVE:

Exonerar a pedido, de acordo com o art. 59 da Lei nº 5810 de 24/01/94, os servidores relacionados abaixo:

Nome	Mat.	Cargo	Lotação	A Contar	Processo
Airton dos Reis Pereira	5693314-012	Professor AD-1	SEDUC	02/02/2003	2019/326135 e anexo
Carmen Lúcia Moraes Miranda	5075904/3	Enfermeiro	FSCMP	01/06/2019	2019/329910
Fran Ley Valecio Amorim da Silva	54190868/1	Agente de Portaria	HEMOPA	01/08/2019	2019/269683
Geovani Gonçalves Farias	57211610/1	Vigia	SEDUC	16/04/2019	2019/331044
José Alexandre da Silva Valente	5715733/2	Professor Classe III	SEDUC	10/05/2019	2019/292287
Leonardo Miranda Mota	57213550/1	Assistente Administrativo	SEDUC	01/04/2015	2019/315063
Luiz Carlos Cavalcante Ferreira	5068614/1	Professor Assistente PA-D	SEDUC	28/03/2019	2019/309813
Luizete de Almeida Furtado	198.307	Professor Ensino 1º Grau	SEDUC	01/08/1983	2017/413006
Marcos Garcia de Souza	57204913/1	Professor Classe II	SEDUC	01/07/2019	2019/342532
Rosana Maria Oliveira Gemaque	5051258-019	Professor AD-4	SEDUC	29/10/1998	2019/326100
Sandra Maria Vilhena Souza	119652/1	Agente Administrativo	SESPA	03/07/2019	2019/314807
Valdelene Sousa Mafra	57189497/2	Técnico de Enfermagem	HOL	09/05/2019	2019/215440

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 30 de Julho de 2019.

HANA SAMPAIO GHASSAN

Secretária de Estado de Administração, respondendo.

Protocolo: 460924

LICENÇA PRÊMIO**Portaria nº 271/2019 – DE 01 DE AGOSTO DE 2019.**

A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº. 81/2019-CCG de 10.01.2019, publicada no DOE nº. 33.778 de 11.01.2019 e as que lhe foram delegadas pela Portaria nº 0018/2019 de 14.01.2019, publicada no DOE nº. 33782 de 16.01.2019;
CONSIDERANDO o que dispõe o art. 98 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;
CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo nº 2019/206710;
RESOLVE:

I – CONCEDER ao servidor JORGE TADEU BRITO DE OLIVEIRA, Id. Funcional nº 3279863/1, ocupante do cargo de Advogado, lotado no Núcleo Jurídico de Gestão Administrativa – NUJU/GA, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, período de 09 de setembro de 2019 a 08 de outubro de 2019, referente ao triênio 12 de abril de 2004 a 11 de abril de 2007.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, BELÉM 01 DE AGOSTO DE 2019.
SHIRLEI SANTOS ARAUJO
Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 460711**Portaria nº 272 /2019 – DE 01 DE AGOSTO DE 2019**

A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº. 81/2019-CCG de 10.01.2019, publicada no DOE nº. 33.778 de 11.01.2019 e as que lhe foram delegadas pela Portaria nº 0018/2019 de 14.01.2019, publicada no DOE nº. 33782 de 16.01.2019;
CONSIDERANDO o que dispõe o art. 98 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;
CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo nº 2019/356792;
RESOLVE:

I – CONCEDER à servidora EDNA LUIZA SILVA DE OLIVEIRA, Id. Funcional nº 3026/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública, lotada na Gerência de Documentação e Informação - SEAD, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, período de 16 de setembro a 15 de outubro de 2019, referente ao triênio 04 de janeiro de 2000 a 03 de janeiro de 2003.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, BELÉM 01 DE AGOSTO DE 2019.
SHIRLEI SANTOS ARAUJO
Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 460712**CONTRATO****CONTRATO**

Contrato: 07/2019 – SEAD/DAF
Objeto: prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva de ar condicionado, instalados nas dependências do prédio onde funciona a Secretaria de Estado de Administração (SEDE), em conformidade com as especificações, qualidades e eficiência e condições gerais estabelecidas no Termo de Referência - Anexo I do Edital, consoante estabelecido no Processo Licitatório Nº 05/2018.
Ação: 04.122.1297.8338
Natureza de Despesa: 339039
Fonte: 0101.000000
Data de Assinatura: 05/08/2019
Vigência: 05/08/2019 a 04/08/2020
Contratado: PARAFRIOS REFRIGERAÇÃO COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA - EPP, empresa estabelecida em Marituba - PA, com sede na Travessa Rosa Lima, nº 01, bairro Mirizal, CEP:67.200-000, inscrita no CNPJ/MF sob nº 11.489.784/0001-80
Ordenador: HANA SAMPAIO GHASSAN
Secretária de Estado de Administração, respondendo.

Protocolo: 460840**DIÁRIA****Portaria nº277/2019-DAF/SEAD de 05 de agosto de 2019**

Objetivo: fazer inspeções de ambientes de trabalho da SEDUC atendendo solicitação judicial e em outras unidades de órgãos do Executivo Estadual
Servidora: Claudia Nazaré Medeiros da Silva
Cargo: Gerente
Id. Funcional nº 5127793/ 4
Origem: Belém/PA – Brasil
Destinos: Tucuruí/PA e Breu Branco/PA
Período: 05.08 a 09.08.2019
Nº de diárias: 4 e ½
Ordenadora: Shirlei Santos Araujo
Portaria nº278/2019-DAF/SEAD de 05 de agosto de 2019
Objetivo: conduzir servidora
Servidor: Leonardo Júnior da Silva Melo
Cargo: Motorista
Id. Funcional nº 54197180/ 2
Origem: Belém/PA – Brasil
Destinos: Tucuruí/PA e Breu Branco/PA
Período: 05.08 a 09.08.2019
Nº de diárias: 4 e ½
Ordenadora: Shirlei Santos Araujo

Protocolo: 460790**Portaria nº281/2019-DAF/SEAD de 05 de agosto de 2019**

Objetivo: a fim realizar visita técnica junto ao Ministério da Economia/DF e Seplag/MG para subsidiar a implantação dos projetos de credenciamento de passagens aéreas e taxigov.
Servidor: Thiago Freitas Matos
Cargo: Assistente de Gestão em Turismo
Id. Funcional nº 54195948/ 1
Origem: Belém/PA – Brasil
Destinos: Brasília/DF e Belo Horizonte/BH
Período: 06 a 09.08.2019
Nº de diárias: 3 e ½
Ordenadora: Shirlei Santos Araujo

Portaria nº280/2019-DAF/SEAD de 05 de agosto de 2019

Objetivo: a fim realizar visita técnica junto ao Ministério da Economia/DF e Seplag/MG para subsidiar a implantação dos projetos de credenciamento de passagens aéreas e taxigov.
Servidora: Verena Feitosa Bitar Vasconcelos
Cargo: Assessor de Análise Normativa
Id. Funcional nº 5917038/ 2
Origem: Belém/PA – Brasil
Destinos: Brasília/DF e Belo Horizonte/BH
Período: 06 a 09.08.2019
Nº de diárias: 3 e ½
Ordenadora: Shirlei Santos Araujo

Portaria nº279/2019-DAF/SEAD de 05 de agosto de 2019

Objetivo: a fim realizar visita técnica junto ao Ministério da Economia/DF e Seplag/MG para subsidiar a implantação dos projetos de credenciamento de passagens aéreas e taxigov.
Servidora: Ana Paula Gomes Duarte
Cargo: Diretora
Id. Funcional nº 5946299/ 2
Origem: Belém/PA – Brasil
Destinos: Brasília/DF e Belo Horizonte/BH
Período: 06 a 09.08.2019
Nº de diárias: 3 e ½
Ordenadora: Shirlei Santos Araujo

Protocolo: 460932**OUTRAS MATÉRIAS****Portaria nº 269/2019 – DE 31 DE JULHO DE 2019.**

A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº. 81/2019-CCG de 10.01.2019, publicada no DOE nº. 33.778 de 11.01.2019 e as que lhe foram delegadas pela Portaria nº 0018/2019 de 14.01.2019, publicada no DOE nº. 33782 de 16.01.2019;
CONSIDERANDO o que dispõe o art. 74 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;
CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo nº2019/353143;
R E S O L V E:
EXCLUIR da Portaria nº. 255 de 15/07/2019, referente à concessão de férias, publicada no DOE nº. 33.923, de 17/07/2019, a servidora MARIA MARGARIDA LIMA MOREIRA, Id. Funcional 4146/1, ocupante do cargo de Agente Administrativo.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 31 de JULHO DE 2019.
SHIRLEI SANTOS ARAUJO
Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 460717**AVISO****EDITAL DE LEILÃO PÚBLICO Nº 01/2019**

A SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO - SEAD, por meio de sua COMISSÃO DE LEILÃO, designada pela Portaria nº 0125/2019-GS/SEAD de 14/05/2019, publicada no D.O.E. nº 33.879 de 23/05/2019, torna público que realizará LEILÃO PÚBLICO TIPO MAIOR LANCE OFERTADO, pelos meios on-line e presencial, para alienação de veículos no estado de recuperação e sucata, oriundos dos órgãos da Administração Pública Estadual, conforme data, horário e local abaixo mencionados, nos termos da Lei nº 8.666/93 e suas alterações dadas pela Lei nº 8.883/94, do Decreto nº 21.981/32, e supletivamente pela Lei Estadual nº 5.416/87 e Portaria/SEAD nº 205/04.
DATA: 21/08/2019
INÍCIO: 10 horas (horário local)
LOCAL: Alça Viária, KM 01, nº 888 – Marituba/PA
BENS: Veículos no estado de recuperação e sucata
Maiores informações sobre os lotes, estado físico e especificações dos bens em leilão, bem como retirada gratuita de editais, poderão ser obtidas no escritório da Leiloeira, na Alça Viária, KM 01, nº 888 – Marituba/PA, pelos fones: (91) 3255-6372 ou 3241-2168, no site: www.vipleiloes.com.br, ou ainda na Diretoria de Gestão do Patrimônio do Estado – DGP/SEAD, situada Travessa do Chaco, nº 2350, Bairro do Marco – Belém/PA, fone: (91) 3194-1348.
Belém, 29 de julho de 2019.
HANA SAMPAIO GHASSAN
Secretária de Estado de Administração, respondendo

ANEXO ÚNICO
LISTA DE OFERTA PARA LEILÃO PÚBLICO DE BENS MÓVEIS INSERVÍVEIS A SER REALIZADO EM 21/08/2019

LOTE	ÓRGÃO	MARCA MODELO	PLACA	ANO	CHASSI	Nº MOTOR	LOCALIZAÇÃO	RENAVAM	VALOR INICIAL (R\$)	SITUAÇÃO	TRIBUTOS/ OUTROS
1	PM	HONDA/XRE 300	OTU-8702	2012	9C2ND0910CR408481	ND09E1C408481	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	533815568	R\$ 800,00	NO ESTADO	LIC 2018
2	PM	HONDA/XRE 300	OTU-8202	2012	9C2ND0910CR408383	ND09E1C408383	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	533812534	R\$ 1.000,00	NO ESTADO	LIC 2018
3	PM	HONDA/XRE 300	OTV-2312	2012	9C2ND0910CR408509	ND09E1C408509	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	534106048	R\$ 800,00	NO ESTADO	LIC 2018
4	PM	HONDA/XRE 300	OTV-0731	2013	9C2ND1110ER007226	ND11E1E007226	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	635564092	R\$ 1.000,00	NO ESTADO	LIC 2018
5	PM	HONDA/XRE 300	OFU-6685	2012	9C2ND0910CR018254	ND09E1C018254	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	477941915	R\$ 800,00	NO ESTADO	LIC 2018
6	PM	HONDA/XRE 300	OTU-2552	2012	9C2ND0910CR408549	ND09E1C408549	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	533591708	R\$ 1.000,00	NO ESTADO	LIC 2018
7	PM	HONDA/XRE 300	OTU-3462	2012	9C2ND0910CR408471	ND09E1C408471	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	533643368	R\$ 800,00	NO ESTADO	LIC 2018
8	PM	HONDA/XRE 300	OTV-8802	2012	9C2ND0910CR408331	ND09E1C408331	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	534266819	R\$ 800,00	NO ESTADO	LIC 2018
9	PM	HONDA/XRE 300	OTU-3782	2012	9C2ND0910CR408391	ND09E1C408391	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	533655846	R\$ 1.000,00	NO ESTADO	LIC 2018
10	SEGUP	HONDA/NXR150 BROS ESD	JWB-3397	2008	9C2KD03108R031415	KD03E18031415	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	116238763	R\$ 400,00	NO ESTADO	LIC 2018
11	SEGUP	VW/GOL 1.6	NSK-2688	-	-	-	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	-	R\$ 50,00	SUCATA	-
12	PC	MMC/L200 4X4 GL	JWE-6308	2007	93XGNK7408C740104	4D56CK1402	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	948199717	R\$ 300,00	NO ESTADO	-
13	PC	MMC/L200 4X4 GL	JWE-6028	2007	93XGNK7408C740112	4D56CK1414	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	948193921	R\$ 600,00	NO ESTADO	-
14	PC	MMC/L200 4X4 GL	JVJ-3833	2008	93XGNK7408C843232	4D56CK5755	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	962618101	R\$ 600,00	NO ESTADO	LIC 2018
15	PC	VW/PARATI 1.6 SURF	JUR-6544	2008	9BWGB05W19T008731	BWX110003	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	971264562	R\$ 300,00	NO ESTADO	-
16	PC	MMC/L200 4X4 GL	JVM-5437	2008	93XGNK7409C849783	4D56CL4163	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	989719502	R\$ 800,00	NO ESTADO	LIC 2018
17	PC	MMC/L200 4X4 GL	JVM-5157	2008	93XGNK7409C849659	4D56CL3882	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	989713318	R\$ 500,00	NO ESTADO	LIC 2018
18	PC	VW/PARATI 1.6	NSI-5077	2009	9BWGB05W9AP029596	BWX171592	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	163897662	R\$ 300,00	NO ESTADO	LIC 2018
19	PC	MMC/PAJERO HD	NSV-4621	2010	93XDNK94WACA19417	4D56LK4133	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	280850093	R\$ 400,00	NO ESTADO	-
20	PC	MMC/PAJERO HD	NSV-4501	2010	93XDNK94WACA19432	4D56LK4174	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	280847750	R\$ 500,00	NO ESTADO	-
21	PC	MMC/PAJERO HD	NSV-4391	2010	93XDNK94WACA19402	4D56LK4192	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	280845480	R\$ 600,00	NO ESTADO	-
22	PC	MMC/PAJERO HD	NSV-4591	2010	93XDNK94WACA19416	4D56LK4137	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	280849176	R\$ 500,00	NO ESTADO	-
23	PC	HONDA/CB 300R	NSE-1600	2009	9C2NC4310AR040519	NC43E1A040519	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	180298941	R\$ 400,00	NO ESTADO	-
24	PC	NISSAN/FRONTIER XE 25 X4	NSQ-7618	2009	94DVCUD409J277261	YD25131986T	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	171941519	R\$ 2.000,00	NO ESTADO	-
25	PC	NISSAN/FRONTIER XE 25 X4	NSQ-8058	2009	94DVCUD409J238963	YD25120184	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	171955366	R\$ 2.500,00	NO ESTADO	-
26	PC	VW/PARATI 1.6	NSI-5327	2009	9BWGB05W4AP034110	BWX164444	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	163905592	R\$ 100,00	NO ESTADO	LIC 2018
27	PC	VW/PARATI 1.6	NSI-4707	2009	9BWGB05W3AP031201	BWX171705	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	163890188	R\$ 300,00	NO ESTADO	LIC 2018
28	SEFA	VW/GOL 1.6 MI	JUK-7520	1997	9BWZZ377VP633776	UND145258	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	688189733	R\$ 200,00	NO ESTADO	-
29	SEFA	GM/CORSA WIND	JTT-0331	1998	9BGSC68NXWC696185	JC5013343	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	711472106	R\$ 100,00	NO ESTADO	-
30	SEFA	I/FORD RANGER XLT 13P	JWE-9359	2006	8AFER13P67J032894	C34216513	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	905446224	R\$ 300,00	NO ESTADO	-
31	SEFA	I/FORD RANGER XLT 13P	JVB-9278	2006	8AFER13P27J046954	C34219868	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	905585100	R\$ 500,00	NO ESTADO	-
32	SEFA	GM/CORSA WIND	JTT-0311	1998	9BGSC68NXWC695787	AK5000974	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	711472408	R\$ 200,00	NO ESTADO	-

33	SEFA	MMC/L200 4X4 GL	JTW-7765	2001	93XJNK3401C112222	4D56KD9522	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	757364705	R\$	400,00	NO ESTADO	LIC 2018
34	SEFA	I/FORD RANGER XLT 13P	JWE-9449	2006	8AFER13P67J022186	C34214383	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	905449126	R\$	500,00	NO ESTADO	-
35	SEFA	I/FORD RANGER XLT 13P	JWE-9539	2006	8AFER13P87J032895	C34216329	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	905451953	R\$	400,00	NO ESTADO	-
36	SEFA	MMC/L200 4X4 GL	JTW-7905	2001	93XJNK3401C112218	4D56KD9520	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	757286356	R\$	400,00	NO ESTADO	LIC 2018
37	SEFA	MMC/L200 TRITON GL D	QDS-6830	2014	93XLNK88TFCE03997	4M41UCBE4604	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	1033283140	R\$	400,00	NO ESTADO	-
38	PM	HONDA/NX-4 FALCON	JVR-6307	2008	9C2ND07008R018660	ND07E-8018660	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	991444094	R\$	500,00	NO ESTADO	-
39	PM	YAMAHA/LANDER XTZ250	OFK-2409	2011	9C6KG0210B0045925	G379E-019464	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	391733087	R\$	600,00	NO ESTADO	-
40	PM	HONDA/XRE 300	OTU-4652	2012	9C2ND0910CR408582	ND09E1C408582	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	533715512	R\$	500,00	NO ESTADO	-
41	PM	HONDA/XRE 300	OTU-8482	2012	9C2ND0910CR408356	ND09E1C408356	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	533814502	R\$	200,00	NO ESTADO	-
42	PM	HONDA/XRE 300	OTU-2762	2012	9C2ND0910CR408495	ND09E1C408495	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	533593255	R\$	700,00	NO ESTADO	-
43	PM	HONDA/XRE 300	OTT-2352	2012	9C2ND0910CR408301	ND09E1C408301	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	533243661	R\$	400,00	NO ESTADO	-
44	CBM	I/M.BENZ REVESCAP A UTI	JVR-5256	-	-	-	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	-	R\$	1.000,00	SUCATA	-
45	CBM	I/M.BENZ REVESCAP A UTI	JVR-5206	-	-	-	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	-	R\$	400,00	SUCATA	-
46	CBM	VW/GOL 1.6	JUH-0761	-	-	-	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	-	R\$	100,00	SUCATA	-
47	SEGUP	FORD/FIESTA SEDAN 1.6 FLEX	NTB-4960	-	-	-	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	-	R\$	100,00	SUCATA	-
48	CBM	I/FORD RANGER XL 13P	NTA-4569	-	-	-	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	-	R\$	200,00	SUCATA	-
49	CBM	GM/CLASSIC SUPER	JUV-8649	-	-	-	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	-	R\$	100,00	SUCATA	-
50	CBM	MMC/L200 4X4 GL	JVM-8970	-	-	-	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	-	R\$	300,00	SUCATA	-
51	SEGUP	HONDA/ XR 250 TORNADO	JUZ-2185	-	-	-	EXCLUÍDO					
52	CBM	YAMAHA/XTZ 125E	JUP-1537	-	-	-	EXCLUÍDO					
53	CBM	FIAT/PALIO WK ADVEN FLEX	JVA-1566	-	-	-	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	-	R\$	100,00	SUCATA	-
54	CBM	YAMAHA/XTZ 125E	JUP-1617	-	-	-	EXCLUÍDO					
55	CBM	YAMAHA/XTZ 125E	JUP-1237	-	-	-	EXCLUÍDO					
56	CBM	YAMAHA/XTZ 125E	JUP-1227	-	-	-	EXCLUÍDO					
57	CBM	HONDA/CG 125 TITAN ES	JUN-8829	-	-	-	EXCLUÍDO					
58	PM	IMP/GMC 12.170	JUI-9130	-	-	-	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	-	R\$	800,00	SUCATA	-
59	PGE	FIAT/UNO MILLE FIRE FLEX	JUQ-8617	2005	9BD15822764715096	146E1011*6459824*	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	863175180	R\$	2.000,00	NO ESTADO	-
60	FISP	GMC/16.220	JVF-3190	-	-	-	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	-	R\$	1.000,00	SUCATA	-
61	SESPA	GM/CORSA WIND	JUC-2797	2001	9BGSC68N01C255242	4B0004225	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	762561688	R\$	400,00	NO ESTADO	-
62	SESPA	MMC/L200 4X4 GLS	JUX-5521	2004	93XHNC3405C438082	4D56KT2990	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	847921484	R\$	3.000,00	NO ESTADO	-
63	SESPA	FIAT/PALIO FIRE	JUI-6101	2002	9BD17146232265463	178D9011*5622258*	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	796113050	R\$	300,00	NO ESTADO	-
64	SESPA	GM/S10 2.2 D	JVL-2121	2000	9BG138AS0YC428766	RL0010110	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	748871918	R\$	3.000,00	NO ESTADO	-
65	SESPA	IMP/FORD ESCORT GL 16V F	JVX-4680	2000	8AFZZEFFYJ162340	Y1162340	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	746705646	R\$	200,00	NO ESTADO	-
66	SESPA	MMC/L200 4X4 GLS	JUU-2112	-	-	-	Rod. BR 222, KM 3, S/N, Pátio Vip Leilões Marabá	-	R\$	400,00	SUCATA	-
67	SESPA	GM/S10 2.8S 4X4	JUI-4284	-	-	-	Rod. BR 222, KM 3, S/N, Pátio Vip Leilões Marabá	-	R\$	400,00	SUCATA	-
68	SEFA	IVECOFIAT/DAILY3510 VAN1	JTZ-1731	2001	93ZC3570118303381	3337618	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	774268271	R\$	2.500,00	NO ESTADO	-
69	PM	HONDA/NXR150 BROS ESD	NSH-6489	2009	9C2KD04109R025698	KD04E19025698	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	173797865	R\$	400,00	NO ESTADO	-
70	PM	HONDA/XRE 300	OTU-5142	2012	9C2ND0910CR408464	ND09E1C408464	Alça Viária, Km 01, nº 888, Marituba-PA	533723574	R\$	800,00	NO ESTADO	-

PORTARIA Nº. 270/2019-DAF/SEAD, DE 01 DE AGOSTO DE 2019.
A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº. 81/2019-CCG de 10.01.2019 publicada no DOE nº. 33.778 de 11.01.2019 e as que lhe foram delegadas pela Portaria nº 0018/2019 de 14.01.2019, publicada no DOE nº. 33782 de 16.01.2019;
CONSIDERANDO o Processo nº. 2019/352144;
RESOLVE:
INTERROMPER, a contar de 13/07/2019, por necessidade de serviço, o gozo das férias da servidora GISELLE CAMPOS GOMES SALES OLIVEIRA, Id. Funcional nº. 54186043/6, ocupante do cargo de Coordenador, concedida através da Portaria nº. 206/2019-DAF/SEAD de 10 de junho de 2019, publicada no DOE nº. 33.897 de 17.06.2019.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE,
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, BELÉM 01 DE AGOSTO DE 2019.
SHIRLEI SANTOS ARAUJO
Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 460713

**GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO (SEAD)
CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE VAGAS EM CARGOS
DE NÍVEL SUPERIOR
CONCURSO PÚBLICO C-196
EDITAL Nº 02/SEAD/PA, DE 5 DE AGOSTO DE 2019
RESULTADO PRELIMINAR DO DEFERIMENTO DA ISENÇÃO DA
TAXA DE INSCRIÇÃO**

A SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO – SEAD, no uso das atribuições legais, **tornam público** o resultado preliminar dos pedidos de isenção da taxa de inscrição deferidos do **Concurso Público C-196**, sob o regime estatutário, para **provimento de cargos efetivos de nível superior da SEAD**, nos termos que se seguem.

1 Relação de candidatos com pedido de isenção da taxa de inscrição concedido com base no Decreto Federal nº 6.593/2008 (NIS) – Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico), com número de inscrição e nome completo em ordem alfabética.

1.1 Técnico em Gestão de Segurança do Trabalho (código 102): 214100005, ALEX DE SOUZA BORGES; 214100029 INGRID ROSANA DE MELO GUEDES; 214100033, REGINA CELIA DE JESUS PRIST GAMA.

2 Relação de candidatos com pedido de isenção da taxa de inscrição concedido com base na Lei Estadual nº 6.988/2007 – Pessoas com deficiência, com número de inscrição e nome completo em ordem alfabética.

2.1 Técnico em Gestão de Segurança do Trabalho (código 102): 214100079, GONZALES SIQUEIRA DE OLIVEIRA.

3 DOS RECURSOS

3.1 Os candidatos que protocolaram o pedido de isenção da taxa de inscrição e não estão relacionados no presente edital poderão conhecer o motivo do indeferimento do seu pedido, mediante contato com a CAC-IADES, e interpor recurso no período compreendido de 2 (dois) dias úteis após a divulgação do resultado preliminar no Diário Oficial do Estado do Pará.

3.2 Os recursos contra o resultado preliminar deverão ser interpostos on-line, através do Ambiente do Candidato no endereço eletrônico <http://www.iades.com.br>, ou, pessoalmente, na CAC-IADES.

4 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

4.1 Não será permitida ao candidato a realização de mais de uma inscrição no concurso público. Uma vez efetivada a inscrição, não será permitida, em hipótese alguma, a alteração no que se refere ao cargo escolhido para a realização das provas.

4 Este Edital entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

Belém/PA, 5 de agosto de 2019.

HANA SAMPAIO GHASSAN

Secretária de Estado de Administração, respondendo

Protocolo: 461081

**GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO (SEAD)
FUNDAÇÃO CENTRO DE HEMATOLOGIA E HEMOTERAPIA DO PARÁ (HEMOPA)
CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE VAGAS EM CARGOS
DE NÍVEIS MÉDIO E SUPERIOR
CONCURSO PÚBLICO C-182
EDITAL Nº 02/SEAD-HEMOPA, DE 5 DE AGOSTO DE 2019
RESULTADO PRELIMINAR DO DEFERIMENTO DA ISENÇÃO DA
TAXA DE INSCRIÇÃO**

A SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO – SEAD e a FUNDAÇÃO CENTRO DE HEMATOLOGIA E HEMOTERAPIA DO PARÁ - HEMOPA, no uso das atribuições legais, **tornam público** o resultado preliminar dos pedidos de isenção da taxa de inscrição deferidos do **Concurso Público C-182**, sob o regime estatutário, para **provimento de cargos efetivos de níveis médio e superior da Fundação HEMOPA**, nos termos que se seguem.

1 Relação de candidatos com pedido de isenção da taxa de inscrição concedido com base no Decreto Federal nº 6.593/2008 (NIS) – Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico), com número de inscrição e nome completo em ordem alfabética.

2.1 Assistente Social (código 101): 212103633, ALINE PEREIRA ALMEIDA; 212101575, ALZIRENE DE SOUSA; 212102622, AMANDA DOS SANTOS SILVA; 212103245, ANA CAROLINA DOS SANTOS BENTES E SIL-

VA; 212103961, ANA CLAUDIA FERREIRA NEVES; 212101810, ANA GABRIELA PINHEIRO SILVA; 212103367, ANA KAROLINA LIMA DE MENDONÇA; 212103494, ANA LUCIA IBERMONT FEITOSA; 212101816, ANA PAULA SOARES GUIMARAES; 212100754, ANDREA DE OLIVEIRA MORAES; 212103513, BIANCA ANDRADE FERNANDES PONTES; 212100022, CARLA ADRIANA MONTEIRO SILVA; 212101190, CARLA RIBEIRO DOS REIS BARBOSA; 212103242, CLEA REGINA DOS SANTOS CARDOSO DE SOUZA; 212103824, CLEIA ALCANTARA VENTURA; 212101168, CRISTIANE DO SOCORRO MATOS DA SILVA; 212103446, CRISTINA DE NAZARE SANTOS DA SILVA; 212100804, CYBELLE MIRANDA DOS SANTOS MARIANO; 212103734, DANDARA RODRIGUES MARTINS; 212103835, DANIELLE DA SILVA SOARES; 212104303, DARLIANE MARQUES BORGES; 212102654, DEISIANE AMORIM DA SILVA; 212102424, ELAINE CARVALHO ALVAREZ; 212101543, ELAINE PATRICIA DA SILVA FRIAS; 212102645, ELIZABETH DOS ANJOS BRASIL ALMEIDA; 212104071, EVA NAIR DA SILVA MARTINS PANTOJA; 212103990, FABIOLA ROBERTA GOMES MENDES; 212100879, GEISEANE ARAUJO RIBEIRO; 212104163, GIOVANNA AZEVEDO DE JESUS; 212100711, GIRDENETE LOPES LEMOS; 212101862, GLEICIANE SOUZA DE OLIVEIRA; 212101731, HELEN BRIZA DA SILVA; 212100674, IVANETE DA SILVA FROTA DOS SANTOS; 212100994, IZABELLE CORDEIRO DA CUNHA; 212102630, JACQUELINE MENDONÇA FREIRE PEREIRA; 212100025, JANAYNA BARBOSA BRITO; 212101923, JESSICA DA SILVA DE SOUSA; 212103946, JOELMA DO SOCORRO CASTRO AMORIM; 212100239, JULIANA CORDEIRO MODESTO; 212102683, KAMILA KEANE PAIXAO DA SILVA; 212100786, KATIA LINA SOUZA BARROS; 212103424, KATIANE DOS SANTOS BRABO TEIXEIRA; 212102271, KEILA MILEO DOS SANTOS; 212100353, LANA MARA SOUSA SERRAO SALES; 212101648, LAURA MARIA ROMANO DE MELO; 212100475, LEIDIANE DA LUZ MORAES; 212100357, LEILA RAMOS DE LIMA; 212100232, LIDIANE MARIA SIQUEIRA DAVID; 212100361, LIVIA SALLES ALMEIDA SILVA; 212100311, LUANA RIBEIRO TRAVASSOS; 212101284, LUANA SILVA RUIZ; 212101983, LUCELIA DE PAULA SANTOS; 212101917, LUCIANO AUGUSTO NASCIMENTO DE AZEVEDO; 212100373, LUCIELDA DE ARAUJO MORAES; 212101410, LUCILENE DOS SANTOS DE SOUZA; 212100223, LUIS FELIPE OLIVEIRA DO CARMO; 212104094, LUIZA SILVA DA COSTA; 212101438, MANOEL DO SOCORRO RAMOS DA SILVA; 212100756, MARCELA RIBEIRO DA SILVA; 212103733, MARCIA JACQUELINE DA SILVA DOS ANJOS; 212101736, MARCIANE ELERES MONTEIRO; 212102316, MARCIANE CRISTINA DA COSTA SILVA FARIAS; 212100296, MARCIO WILLAMES PERERA DA SILVA; 212103755, MARIA SANTANA DOS SANTOS PINHEIRO TEIXEIRA; 212101375, MARIANA LISBOA CRUZ; 212104360, MARIZA SILVA DE ARAUJO ROCHA; 212104043, MARLUCE DA SILVA GUIMARAES; 212103912, MARTA REGINA ALVES BATISTA; 212103360, MAYARA AMELIA SILVA DE SOUSA ALVES; 212102578, MICHELLY CRISTINA RODRIGUES DE OLIVEIRA; 212101560, MONICA DE MELO MEDEIROS; 212104173, NATHALIA ALMEIDA DA SILVA; 212101213, NILZA HELENA NUNES FARIAS; 212100060, PAULA JAQUELINE SILVA RODRIGUES; 212102266, PAULO MILEO DOS SANTOS; 212104118, RAFAELA ARAUJO DA LUZ; 212101809, REGIANE DOS SANTOS ABADESSA; 212102243, RENATA PAULA MACIEL DA SILVA TEIXEIRA; 212104238, RITA CONCEICAO DE OLIVEIRA SERRA; 212101355, RODRIGO MENDES FERREIRA; 212100888, ROSANA RIBEIRO CARVALHO DE LIMA; 212101886, ROSENILCE DOS PASSOS PIMENTEL; 212100470, ROSILEA ALVES DA SILVA; 212100126, SILVANA ALVES DA SILVA; 212100852, SONARA DO SOCORRO CAMPELO RODRIGUES; 212103522, SORAYA BARBOSA SILVA; 212102194, SUANY LEAL MONTEIRO; 212101150, SUHELEN DOS SANTOS PALMEIRA; 212103915, SUZY ELLEN SANTOS DA COSTA; 212100848, TALITA OLIVEIRA DO VALE; 212103065, TAMMY KAROLINE AZEVEDO MORAES DOS SANTOS; 212100500, TAYSA DE OLIVEIRA MENDES; 212100835, THAIS DE SOUSA RIBEIRO; 212104366, THAYNARA SUSYANNE SILVA DE GALISA; 212104111, THAYSSA CRISOSTOMO PIRES DA SILVA; 212103161, VANESA ALMEIDA DA LUZ; 212102559, VANESSA BARBOSA RODRIGUES; 212104291, VANESSA INETH SILVA; 212104471, VANIA LUCIA DE NAZARE PEREIRA RODRIGUES; 212100736, ZUILA NASCIMENTO DE SOUZA.

2.2 Farmacêutico Bioquímico (código 102): 212101312, CAMILA LOPES MONTEIRO; 212100884, CLEIDIANE DE MOREIRA SOUZA; 212101162, ELIANE DO SOCORRO MATOS SOARES; 212101370, FABIOLA DE CASSIA SOARES CARDOSO.

2.3 Técnico de Enfermagem (código 201): 212101872, ADRIANA STEFANI FORMIGOSA DOS SANTOS; 212104072, ALDNIRA COTA BARRADAS; 212103162, ALEXANDRE NEVES ARAUJO; 212103470, AMANDA CAROLINA SILVA DE AVIZ; 212104333, AMANDA VITORIA DA SILVA CONCEICAO; 212101597, ANA CRISTINA DOS SANTOS E SILVA; 212100493, ANA LUCIA ROSA; 212101941, ANDREA OLIVEIRA DA SILVA; 212100800, ANDREA BECKMAN DA SILVA; 212104393, ANDREZA LUCIANA DE FREITAS CAVALCANTE; 212101814, ANTONIA LUCILEIDE COSTA LIMA; 212104089, BEATRIZ NONATO FURTADO; 212102576, CAMILA DA SILVA DE MELO; 212102296, CARLOS EDUARDO MELO BORDALLO; 212102474, CAROLINE CRISTINA DE OLIVEIRA CUNHA; 212103732, CASSIA LARISSA PAIXAO RIBEIRO; 212103030, DANIELE NOLETO FEITOSA; 212104455, DAYANE CRISTINA DA SILVA LOPES; 212101442, DEISE CRISTINA CORREA DA SILVA DEISE CRISTINA CORREA DA SILVA; 212102286, DILCILENE PEREIRA DA SILVA; 212100891, EDUARDO DOUGLAS SARMENTO DA COSTA; 212104277, ELIVANE MARQUES CAMPOS; 212101471, ELIZABETH DE MORAIS GOMES; 212104439, EWERTON GONCALVES DA COSTA; 212102378, FRANCISCA JARDEANES OZORIO DOS SANTOS; 212102767, GABRIELA DIAS DOS SANTOS; 212101273, GILBERTO PANTOJA MOREIRA; 212100755, GISELE LOBATO TAVARES; 212100950, GISELY ALMEIDA BARROS; 212102585, INGRID CRISTINA STRAIDES DOS ANJOS; 212104226, IVONEIDE DA CONCEICAO CORREA; 212100610, IZES OLIVEIRA DO ESPIRITO SANTO; 212103586, JANAI-

NA DA SILVA OLIVEIRA; 212103198, JANDIRA MALAQUIAS PEREIRA; 212101815, JANETE DE LALOR DOS SANTOS; 212101440, JESSICA CARINA DUARTE SOUTO; 212103410, JESSICA LEAL ARAUJO; 212103330, JOSIANE MARIA DE OLIVEIRA FERREIRA; 212103536, JULIANA DA SILVA BARBOSA COSTA; 212104404, KARINE KETLY DOS SANTOS NUNES GONCALVES; 212102608, KEILA CARDOSO MAGNO; 212104115, KELLY CRISTINA SILVA DE OLIVEIRA LIMA; 212100972, KLICIA DE FATIMA SOUZA DE AZEVEDO; 212101812, LAISE CARDOSO DE MELO; 212104433, LEDILAURA COUTINHO NONATO; 212102279, LEONARDO CARDOSO PEREIRA; 212104330, LUANA PORTILHO VALENTE BOTELHO; 212102531, MAEVELYN DO CARMO ACACIO; 212103607, MAGNOLIA MATOS MAGNO; 212100459, MARCIA CONCEICAO BARROS; 212102713, MARIA DE NAZARE DA SILVA SANTOS; 212102193, MARIA ELIZABETH AMARAL LEAL; 212103686, MARIANA FERNANDES DOS REIS; 212100182, MARINA MICHELY DE QUEIROZ FIQUENI DE MIRANDA; 212101078, MARLENE CRISTIANE ROSA JOSINO; 212100554, MAYARA VANESSA RIBEIRO DO ROSARIO; 212103437, MERIAN PEREIRA MACIEL DA CUNHA; 212103782, MICHELLY KORINA OLIVEIRA ALVES; 212101804, MILCLE FERNANDES DE SOUZA; 212104336, MIQUELI DOS SANTOS BOTELHO RIBEIRO; 212102035, MONISE FERNANDES SOUSA; 212100773, PATRICIA COELHO MESQUITA; 212102785, PAULA CAROLINA TAVARES DE MELO; 212103448, PAULO ALEXANDRE ZACARIAS DIAS; 212103049, PAULO ROBSON RODRIGUES DE LIMA; 212101372, REBECA CRISTINA CARDOSO NEVES; 212103655, ROSANGELA COSTA E SILVA; 212104138, RUTH DOS ANJOS FERREIRA MONTEIRO; 212103793, SANDRINE CRISTINA SILVA DE ALEXANDRIA; 212102858, SUSANA REGINA PRIMO MONTEIRO FARIAS; 212103067, TAMMY KAROLINE AZEVEDO MORAES DOS SANTOS; 212100254, TANIA MARIA DO NASCIMENTO SILVA; 212101334, TAYRA FERREIRA MONTEIRO; 212101876, TEODORA BORGES DE OLIVEIRA; 212103485, TEREZINHA DE JESUS PINHEIRO PASSOS; 212101202, THANIA DE ATAIDE GUIMARAES; 212101336, VALCIRENE ADRIANA DE JESUS NASCIMENTO.

2.4 Técnico em Patologia Clínica (código 202): 212101603, ADRIANE MARIA BEZERRA DA SILVA; 212100599, AILTON DE SOUSA; 212103041, CINTHIA HOLANDA DE SOUZA; 212101256, DANIELLE CRISTINA PRIMO LEAL; 212100409, LUANA CRISTINA SILVA SANTOS; 212104321, LUIS AUGUSTO MORAES DA SILVA; 212100057, ODINEY FABIO DA SILVA; 212102698, ROSALVA NASCIMENTO SILVA.

2 Relação de candidatos com pedido de isenção da taxa de inscrição concedido com base na Lei Estadual nº 6.988/2007 – Pessoas com deficiência, com número de inscrição e nome completo em ordem alfabética.

2.1 Assistente Social (código 101): ; 212100371, ANDREIA DE SOUZA LIMA; 212103520, HELLEN PRISCILA NEGRAO RAIOL MONTEIRO; 212104370, JULIANA COSTA DE CASTRO; 212101924, LORENE FERNANDES MOTA REIS; 212100016, LUCIANA GOMES MOURA RENDEIRO; 212100073, MARINA IRENE DA COSTA MODA; 212100716, ROSELI ESTACIO BARBOSA; 212104081, TAYANE CRISTINA LOPES SANTANA.

2.2 Técnico de Enfermagem (código 201): 212102720, ALIAN DA SILVA PENINCHI.

2.3 Técnico em Patologia Clínica (código 202): 212103489, GONZALES SIQUEIRA DE OLIVEIRA.

3 DOS RECURSOS

3.1 Os candidatos que protocolaram o pedido de isenção da taxa de inscrição e não estão relacionados no presente edital poderão conhecer o motivo do indeferimento do seu pedido, mediante contato com a **CAC-IADES**, e interpor recurso no período compreendido de 2 (dois) dias úteis após a divulgação do resultado preliminar no *Diário Oficial do Estado do Pará*.

3.2 Os recursos contra o resultado preliminar deverão ser interpostos on-line, através do Ambiente do Candidato no endereço eletrônico <http://www.iades.com.br>, ou, pessoalmente, na **CAC-IADES**.

4 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

4.1 Não será permitida ao candidato a realização de mais de uma inscrição no concurso público. Uma vez efetivada a inscrição, não será permitida, em hipótese alguma, a alteração no que se refere ao cargo escolhido para a realização das provas.

4 Este Edital entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

Belém/PA, 5 de agosto de 2019.

HANA SAMPAIO GHASSAN

Secretária de Estado de Administração, respondendo

PAULO ANDRÉ CASTELO BRANCO BEZERRA

Presidente da Fundação Centro de Hemoterapia e Hematologia do Pará

Protocolo: 461082

ORÇAMENTO: Projeto Atividade:8242-Fonte:0661-Natureza de Despesa: 33.91.39

CONTRATADA: IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO DO PARÁ.

CNPJ: 04.835.476/0001-01

ENDEREÇO: Travessa do Chaco, 2271- Bairro: Marco – CEP: 66.093-410

Ordenador Responsável: BERNARDO ALBUQUERQUE DE ALMEIDA

Protocolo: 460850

SUPRIMENTO DE FUNDO

Portaria: 420 de 01 de agosto de 2019

Prazo para Aplicação (em dias): 60

Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15

Nome do Servidor	CARGO	Matrícula	Lotação
SÔNIA BAIA CAÍRES	Assistente Administrativo	3158110/1	IASEP/Monte Alegre

Recurso(s):	Programa de Trabalho	Fonte do Recurso	Natureza da Despesa	Valor
08122129783380000	0261000000	339030	250,00	
08122129783380000	0261000000	339039	490,00	

Portaria: 421 de 01 de agosto de 2019

Prazo para Aplicação (em dias): 60

Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15

Nome do Servidor	CARGO	Matrícula	Lotação
MÁRCIA BATISTA DE MENEZES	Assistente Administrativo	3157652/1	IASEP/Altamira

Recurso(s):	Programa de Trabalho	Fonte do Recurso	Natureza da Despesa	Valor
08122129783380000	0261000000	339030	600,00	

BERNARDO ALBUQUERQUE DE ALMEIDA

Presidente

Protocolo: 460986

INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

Portaria nº 213 DE 02 DE AGOSTO DE 2019

O Diretor de Administração e Finanças do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará - IGEPREV, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº 112/2013, de 11/04/2013 publicada no DOE nº 32.376 de 15/04/2013.

CONSIDERANDO o falecimento da Sra. Maria Benedita Mendes, mãe do servidor Isaias Mendes Farias, ocorrido em 23 de julho de 2019 e especialmente o que dispõe o art. 72, inciso III, da Lei nº. 5810, de 24 de janeiro de 1994;

RESOLVE:

I – FORMALIZAR o afastamento, por motivo de falecimento de pessoa da família, do servidor Isaias Mendes Farias, ocupante da função temporária de Assistente Administrativo, matrícula nº 57223488/2, lotado no Protocolo, a contar de 23 de julho de 2019 a 30 de julho de 2019, conforme certidão de óbito nº 066977 01 55 2019 4 00056 221 0009026 31.

II - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a data de 23 de julho de 2019.

DE-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará, 02 de agosto de 2019.

Josino Luiz Veloso Lobato

Diretor de Administração e Finanças

Protocolo: 460721

DESIGNAR SERVIDOR

Portaria nº 212 DE 02 DE AGOSTO DE 2019

O Diretor de Administração e Finanças do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará - IGEPREV, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº 112/2013, de 11/04/2013 publicada no DOE nº 32.376 de 15/04/2013.

CONSIDERANDO os termos do Processo n.º 2019/347196 (PAE), de 23/07/2019.

RESOLVE:

I – DESIGNAR a servidora Bruna Aline Bentes da Costa, matrícula nº 5948957/1, ocupante do cargo de Técnico Previdenciário A, lotada na Coordenadoria de Concessão de Benefícios, para responder pela Gerência - (DAS.3), durante impedimento do titular, no período de 01/08/2019 a 30/08/2019.

DE-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará, 02 de agosto de 2019.

Josino Luiz Veloso Lobato

Diretor de Administração e Finanças

Protocolo: 460805

DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO

Portaria nº 214 DE 02 DE AGOSTO DE 2019

O Diretor de Administração e Finanças do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará - IGEPREV, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº 112/2013, de 11/04/2013 publicada no DOE nº 32.376 de 15/04/2013.

INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO ESTADO DO PARÁ

DISPENSA DE LICITAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 005/2019

DATA: 29.07.2019

PROCESSO: 2019/335428

VALOR ESTIMADO: R\$ 30.000,00

OBJETO: Serviços de Publicação.

Fundamento Legal: ART. 24, Inciso VIII, da Lei nº 8.666/93.

Data da Ratificação: 29.07.2019

CONSIDERANDO que o Decreto nº 870, de 04 de outubro de 2013, dispõe sobre a supervisão, fiscalização e acompanhamento da execução dos contratos, convênios e termo de cooperação firmada pelos órgãos e entidades do Poder Executivo do Estado do Pará;
CONSIDERANDO que deverá ser designado um fiscal de contrato, convênio ou termo de cooperação; e
CONSIDERANDO ainda, os termos do Despacho da COAS, peça nº 266, de 01/08/2019, que dispõe sobre a Substituição de Fiscal de Contrato e Suplente, nos autos do Processo Administrativo Eletrônico nº 2017/434091.

RESOLVE:

I – REVOGAR a Portaria nº 259/2017, de 21/11/2017, publicada no DOE nº 33.503, de 23/11/2017.

II– DESIGNAR a servidora desta autarquia, Laís Pinto Serruya, Id. funcional nº. 5948959/1, ocupante do cargo de Técnico de Previdenciário A, lotada na Coordenadoria de Administração e Serviços, para atuar como Fiscal do Contrato Administrativo nº 027/2017, firmado com a empresa C&S VIGILÂNCIA E SEGURANÇA PATRIMONIAL LTDA, CNPJ nº 14.151.000/0001-05, que têm por objeto a contratação de empresa especializada na prestação de serviços contínuos de vigilância armada, sendo 2 (dois) Postos 12x36 diurno e 2 (dois) Postos 12x36 noturno, de domingo a domingo nas instalações físicas e mobiliárias do Novo Prédio Sede do IGPREV com fornecimento de materiais e equipamentos.

III- DESIGNAR os servidores Roberto Favacho Lobato, Id. funcional nº. 5948822/1, ocupante do cargo de Técnico de Administração e Finanças e Leonardo Condurú Guedes, Id. funcional nº. 55587351/4, ocupante do cargo de Coordenador de Administração e Serviços, como suplentes.

IV – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação no Diário Oficial do Estado, podendo ser revogada a qualquer tempo a critério da autoridade competente.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará, 02 de agosto de 2019.

Josino Luiz Veloso Lobato
Diretor de Administração e Finanças

Protocolo: 460722

FÉRIAS

Portaria nº 215 DE 05 DE AGOSTO DE 2019

O Diretor de Administração e Finanças do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará - IGPREV, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº 112/2013, de 11/04/2013 publicada no DOE nº 32.376 de 15/04/2013.

RESOLVE:

I - CONCEDER, 30 (trinta) dias de férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados:

NOME	MATRÍCULA	LOTAÇÃO	PERÍODO AQUISITIVO	PERÍODO DE GOZO
Alexandre de Almeida Leal	54193916/1	Coordenadoria de Desenvolvimento de Pessoas	16/11/2016 a 15/11/2017	02/09/2019 a 01/10/2019
Ana Rosa Silva de Magalhães do Espírito Santo	57225991/3	Coordenadoria de Cadastro e Habilitação	01/11/2017 a 31/10/2018	23/09/2019 a 22/10/2019
Camila Marinho Almeida Costa	54195652/1	Coordenadoria de Tecnologia da Informação	27/01/2018 a 26/01/2019	02/09/2019 a 01/10/2019
Diogo Gomes Teixeira	5920196/2	Diretoria de Previdência	05/03/2018 a 04/03/2019	30/09/2019 a 29/10/2019
Gilson Rocha Pires	5606519/2	Coordenadoria do Contencioso	18/07/2018 a 17/07/2019	02/09/2019 a 01/10/2019
Glayce Batista dos Reis	5918525/2	Coordenadoria de Orçamento e Finanças	05/03/2018 a 04/03/2019	05/09/2019 a 04/10/2019
Maria de Nazaré de Ramos Santos	3199282/1	Coordenadoria de Orçamento e Finanças	15/03/2018 a 14/03/2019	02/09/2019 a 01/10/2019
Maria de Nazaré Rodrigues de Souza	8086095/1	Procuradoria Jurídica	02/02/2018 a 01/02/2019	02/09/2019 a 01/10/2019
Raimunda Rita Canuto Coelho de Melo	54182608/4	Gabinete da Presidência	02/05/2018 a 01/05/2019	02/09/2019 a 01/10/2019

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará, 05 de agosto de 2019.

Josino Luiz Veloso Lobato
Diretor de Administração e Finanças.

Protocolo: 460983

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIA RET AP Nº 1750 DE 30 DE JULHO DE 2019.

Proc. Nº 2018/50629-8-TCE; Proc. Nº 2019/200227-IGEPREV

Assunto:

I - Retificar a Portaria AP nº 083, de 26 de janeiro de 2011, alterando o percentual do Adicional por Tempo de Serviço, de 60% para 45%, e, por conseguinte, a sua fundamentação legal, passando a constar: art. 6º, incisos I, II, III, IV da Emenda Constitucional nº 41/03, art. 2º e art. 5º da Emenda Constitucional nº 47/05 e o art. 54-A, incisos I, II, III, IV da Lei

Complementar nº 39/02, com alterações introduzidas pela Lei Complementar nº 49/05; art. 131, § 1º, inciso IX, da Lei nº 5.810/94.

Beneficiário (a): LÚCIA DE SOUZA COSTA

Matrícula: 470627/1

Cargo: INSPETOR DE ALUNOS, REF. II

Órgão: SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO - SEDUC

Valor dos Proventos: R\$ 1.399,41

Presidente: Silvio Roberto Vizeu Lima

Protocolo: 460945

PORTARIA DEC NUL AP Nº 1920 DE 22 DE JULHO DE 2019.

Proc. Nº 2006/52286-5-TCE; Proc. Nº 2019/143951-IGEPREV.

Assunto:

I - Declarar a nulidade da Portaria AP nº 0933, de 10/05/2006, com fulcro na Súmula nº 346, do Supremo Tribunal Federal.

Beneficiário (a): PERI AUGUSTO CARNEIRO SANTOS

Matrícula: 55735/1

Cargo: ESCRIVÃO DE POLÍCIA, CLASSE "D"

Órgão: POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DO PARÁ

Presidente: Silvio Roberto Vizeu Lima

Protocolo: 460933

NOTIFICAÇÃO POR EDITAL

Pelo presente edital, NOTIFICAMOS a Sra. VERA LÚCIA BARBOSA SOARES, CPF nº 246.738.202-82, aposentada na função de Servente, na SEDUC, para ciência da revisão de seu benefício de Aposentadoria por Idade e por Tempo de Contribuição, em razão de diligência do TCE/PA (Processo: 2019/173673), no sentido de opção pela regra de aposentadoria mais benéfica (art. 3º da EC nº 47/2005), com integralidade e paridade dos proventos extensíveis à futura pensão. Prazo para comparecimento e/ou manifestação perante este Instituto: 30 dias, a contar da data desta publicação. Acaso silente, a regra mais benéfica será aplicada.

Belém, 25 de julho de 2019.

Ordenador: Silvio Roberto Vizeu Lima

Protocolo: 460952

ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA Nº. 189 DE 05 DE AGOSTO DE 2019.

Nome: RAIMUNDA ASSUNÇÃO DE BARROS LIMA

Matrícula: 5413842/2

Cargo: Técnico de Administração e Finanças

Lotação: Biblioteca

Concessão: 08 (oito) dias

Período: 30/07 a 06/08/2019

Motivo do Afastamento: Art. 72 da Lei nº 5.810/94

EVANILZA DA CRUZ MARINHO MACIEL

Diretora Geral.

Protocolo: 461062

SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA

ERRATA

Portaria nº 1089, de 31.07.2019, publicada no DOE nº 33.939, de 01.08.2019

Onde se lê: Fonte de Recursos:0144

leia-se : Fonte de Recursos:0101

Protocolo: 460978

CONTRATO

Contrato: 014 /2019/SEFA

Modalidade de Licitação: Inexigibilidade de Licitação Nº 05/2019/SEFA
Objeto : Credenciamento do Banco da Amazônia S/A, como Agente Arrecadador integrante da Rede Arrecadadora de Receitas Estaduais -RARE, de acordo com as normas do SIARE.

Data da Assinatura: 05.08.2019

Vigência: Início: 05.08.2019 Término: 04.08.2020

Valor Global Estimado: R\$ 21.452,28 (vinte e um mil, quatrocentos e cinquenta e dois reais e vinte e oito centavos).

Valor Mensal Estimado: R\$ 1.787,69 (um mil, setecentos e oitenta e sete reais e sessenta e nove centavos).

Orçamento: 17.101.04123.1424.8251.339039.0176

Natureza da Despesa: 339039

Fonte de Recursos: 0176 - FUNDO DE INVESTIMENTO PERMANENTE DA

ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA DO ESTADO DO PARÁ - FIPAT

Contratada: Banco da Amazônia SA, CNPJ Nº 04.902.979/0001-44

Foro: Belém - Pa

Ordenador Responsável: ROSEMARY APARECIDA FERNANDES NASCIMENTO

Protocolo: 460731

TERMO ADITIVO A CONTRATO**Termo aditivo: 3º**

Contrato: 047/2017/SEFA.

Data da assinatura: 02/08/2019

Justificativa: Com fundamento no art. 57, inciso II, e 40, inciso XI, da Lei nº 8.666/93 e na Manifestação nº 474/2019/CONJUR/SEFA/PA, o presente termo aditivo tem por objeto: 1.A prorrogação do prazo de vigência do Contrato por 12 meses; 2. O reajuste na tabela que demonstra o valor por quantidade de consultas de acordo com as respectivas faixas, com base na variação acumulada do IPCA

Vigência: 30/08/2019 a 29/08/2020

Orçamento: 17101.04.126.1424.8238

Natureza da Despesa: 339040 - Fonte de Recursos: 0101

Contratado: SERVIÇO FEDERAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS – SERPRO, inscrita no CNPJ/MF nº 33.683.111/0001-07, sediada no SGAN, Quadra 601, Módulo V, Edifício-Sede, Asa Norte, Brasília/DF, CEP 70.836-900
Ordenadora: SIMONE MARIA MORGADO FERREIRA

Protocolo: 460730**SUPRIMENTO DE FUNDO****Portaria nº 1145, 05 DE AGOSTO DE 2019**

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO DA SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA, em exercício usando de suas atribuições e, considerando o Proc. nº 12201930001795-0.

RESOLVE:

I - CONCEDER a servidora MARIA DO SOCORRO DA SILVA TEIXEIRA, cargo Assistente Administrativo, mat. nº1813/1, portadora do CPF nº 175.367.662.20, Suprimento de Fundos no valor total de R\$1.700,00 (Mil e Setecentos Reais), para suprir as despesas da CECOMT-Capanema, referente ao mês de agosto, observando a classificação orçamentária abaixo: 17101.04.123.1424.8251 - GESTÃO FAZENDÁRIA - FONTE DE RECURSOS: 0101 -33.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO.

II - Os recursos deverão ser aplicados em até 30 dias a contar da data do recebimento e a prestação de Contas deverá ser até o 5º dia útil após o período de aplicação.

Anídio Moutinho da Conceição

Diretor de Administração em Exercício

Portaria nº 1146, 05 DE AGOSTO DE 2019

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO DA SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA, em exercício usando de suas atribuições e, considerando o Proc. nº 002019730017436-3.

RESOLVE:

I - CONCEDER a servidora ELIZANEIDE DE SOUZA LOPES, Gerente Fazendário, mat. nº5717351202, portadora do CPF nº 678.084.922-72, Suprimento de Fundos no valor total de R\$ 4.000,00 (Quatro Mil Reais), para suprir as despesas da CGAL, referente ao mês de agosto, observando a classificação orçamentária abaixo:

17101.04.122.1297.8338 - OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES ADMINISTRATIVAS - FONTE DE RECURSOS: 0101-33.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO - 33.90.39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA.

II - Os recursos deverão ser aplicados em até 30 dias a contar da data do recebimento e a prestação de Contas deverá ser até o 5º dia útil após o período de aplicação.

Anídio Moutinho da Conceição

Diretor de Administração em Exercício

Protocolo: 461035**Portaria nº 1141, 05 DE AGOSTO DE 2019**

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO DA SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA, usando de suas atribuições e, considerando o Proc. nº. 362019730000521-9.

RESOLVE:

I - CONCEDER a servidora MARGARETE GOMES NEVES, cargo Assistente Administrativo, Matrícula nº 03247805/1, portadora do CPF nº 189.943.422-49, Suprimento de Fundos no valor total de R\$ 2.000,00 (Dois Mil Reais), para suprir as despesas da CERAT-PORTOS E AEROPORTOS, referente ao mês de agosto, observando a classificação orçamentária abaixo:

17101.04.123.1424.8251 - GESTÃO FAZENDÁRIA - FONTE DE RECURSOS: 0101 33.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO.

II - Os recursos deverão ser aplicados em até 30 dias a contar da data do recebimento e a prestação de Contas deverá ser até o 5º dia útil após o período de aplicação.

Anídio Moutinho da Conceição

Diretor de Administração em Exercício

PORTARIA Nº1142, 05 DE AGOSTO DE 2019

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO DA SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA, usando de suas atribuições e, considerando o Proc. nº 342019730000146-1

RESOLVE:

I - CONCEDER a servidora MARIA ELMA CORRÊA DA COSTA, cargo Assistente Administrativo, Mat. nº3247716/1, portador do CPF nº 170.831.922-00, Suprimento de Fundos no valor total de R\$ 4.000,00 (Quatro Mil Reais), para suprir as despesas da CECOMT- Araguaia, referente ao mês de agosto, observando a classificação orçamentária abaixo: 17101.04.123.1424.8251 - GESTÃO FAZENDÁRIA - FONTE DE RECURSOS: 0101-33.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO- 33.90.39- O.S.T.P. JURÍDICA

II - Os recursos deverão ser aplicados em até 30 dias a contar da data do recebimento e a prestação de Contas deverá ser até o 5º dia útil após o período de aplicação.

Anídio Moutinho da Conceição

Diretor de Administração em Exercício

PORTARIA Nº1096, 05 DE AGOSTO DE 2019

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO DA SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA, em exercício, usando de suas atribuições e, considerando o Proc. nº 042019730007284-0.

RESOLVE:

I - CONCEDER ao servidor ANTÔNIO AUGUSTO CAMPOS FERNANDES, cargo Técnico em Gestão Pública, Matrícula nº60/1, portador do CPF nº 102.367.402.53, Suprimento de Fundos no valor total de R\$ 1.700,00 (Mil e Setecentos Reais), para suprir as despesas da CERAT-SANTARÉM, referente ao mês de agosto, observando a classificação orçamentária abaixo: 17101.04.123.1424.8251 - GESTÃO FAZENDÁRIA - FONTE DE RECURSOS: 0101 33.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO - 33.90.39 -OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA.

II - Os recursos deverão ser aplicados em até 30 dias a contar da data do recebimento e a prestação de Contas deverá ser até o 5º dia útil após o período de aplicação.

Anídio Moutinho da Conceição

Diretor de Administração em Exercício

Portaria nº 1101, 05 DE AGOSTO DE 2019

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO DA SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA, em exercício usando de suas atribuições e, considerando o Proc. nº 052019730000964-6-CERAT-BREVES.

RESOLVE:

I - CONCEDER ao servidor CLEBER EDSON DOS SANTOS RODRIGUES, Fiscal de Receitas Estaduais, Matrícula nº 48585/1, portador do CPF nº 294.689.0287, Suprimento de Fundos no valor total de R\$ 1.700,00 (Mil e Setecentos Reais), para suprir as despesas da CERAT-BREVES, referente ao mês de agosto, observando a classificação orçamentária abaixo:

17101.04.123.1424.8251 - GESTÃO FAZENDÁRIA - FONTE DE RECURSOS: 0101 33.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO - 33.90.39 - SERVIÇO DE TERCEIRO PESSOA JURÍDICA

II - Os recursos deverão ser aplicados em até 30 dias a contar da data do recebimento e a prestação de Contas deverá ser até o 5º dia útil após o período de aplicação.

Anídio Moutinho da Conceição

Diretor de Administração em Exercício

Portaria nº 1143, 05 DE AGOSTO DE 2019

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO DA SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA, em exercício usando de suas atribuições e, considerando o Proc. nº062019730002135-6

RESOLVE:

I - CONCEDER a servidora FRANCINETH MARIA PINHEIRO VIANA, Datilógrafa, Mat. nº5208955/1, portadora do CPF nº 397185902-00-68, Suprimento de Fundos no valor total de R\$ 1.700,00 (Mil e Setecentos Reais), para suprir as despesas da CERAT-Abatetuba, referente ao mês de agosto, observando a classificação orçamentária abaixo:

17101.04.123.1424.8251 - GESTÃO FAZENDÁRIA - FONTE DE RECURSOS: 0101 33.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO-33.90.39- SERVIÇO DE TERCEIRO PESSOA JURÍDICA

II - Os recursos deverão ser aplicados em até 30 dias a contar da data do recebimento e a prestação de Contas deverá ser até o 5º dia útil após o período de aplicação.

Anídio Moutinho da Conceição

Diretor de Administração em Exercício

Portaria nº 1144, 05 DE AGOSTO DE 2019

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO DA SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA, em exercício usando de suas atribuições e, considerando o Proc. nº 382019730000713-3.

RESOLVE:

I - CONCEDER ao servidor JOSÉ CARLOS DA SILVA, Fiscal de Receitas Estaduais, matrícula nº5097142/1, portador do CPF nº 298.862.602-20, Suprimento de Fundos no valor total de R\$ 4.000,00 (Quatro Mil Reais), para suprir as despesas da CECOMT-Serra do Cachimbo, referente ao mês de agosto, observando a classificação orçamentária abaixo:

17101.04.123.1424.8251 - GESTÃO FAZENDÁRIA - FONTE DE RECURSOS: 0101 33.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO-33.90.39- O.S.T.P JURÍDICA

II - Os recursos deverão ser aplicados em até 30 dias a contar da data do recebimento e a prestação de Contas deverá ser até o 5º dia útil após o período de aplicação.

Anídio Moutinho da Conceição

Diretor de Administração em Exercício

Protocolo: 460991**DIÁRIA**

A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO DA SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA, no uso de suas atribuições e, considerando o disposto no art.1, inciso III, alínea "f" da Portaria Sefa no 451, de 13 de fevereiro de 2019, publicada no Diário Oficial do Estado no 33.804 de 14 de fevereiro de 2019.

Simone Maria Morgado Ferreira

Diretora da Administração

Portaria nº 1075 de 26 de julho de 2019. AUTORIZAR 5 e 1/2 diárias ao servidor CHARLES WILLIAMS MAGALHAES FERREIRA DE SOUZA, nº 0588714301, AUDITOR-B, COORDENAÇÃO EXEC. ESPECIAL DE ADM. TRIB. DE SUBST. TRIBUTÁRIA, objetivo de participar da Reunião do GT e SUBGT 05 - COTEPE/ICMS, período de 12.08.2019 a 17.08.2019, trecho Belém/PA - Brasília/DF - Belém/PA.

Portaria nº 1116 de 02 de agosto de 2019. AUTORIZAR 4 e 1/2 diárias ao servidor IVAN DA SILVA BRITO, nº 0400252002, MOTORISTA, COORD. EXEC. DE CONTROLE MERCADORIA EM TRANS. DE PORTOS E AEROPORTOS, objetivo de prestar serviços à Uecomt de Vila do Conde, no município de Barcarena, período de 12.08.2019 a 16.08.2019, trecho Belém/ Barcarena/ Belém.

Portaria nº 1117 de 02 de agosto de 2019. AUTORIZAR 4 e 1/2 diárias ao servidor IVAN DA SILVA BRITO, nº 0400252002, MOTORISTA, COORD. EXEC. DE CONTROLE MERCADORIA EM TRANS.DE PORTOS E AEROPORTOS, objetivo de prestar serviços à Uecomt de Vila do Conde, município de Barcarena, período de 05.08.2019 a 09.08.2019, trecho Belém/ Barcarena/ Belém.

Portaria nº 1118 de 02 de agosto de 2019. AUTORIZAR 1 e 1/2 diária ao servidor GIDEAO BATISTA BEZERRA DE OLIVEIRA, nº 0511737201, MOTORISTA, lotado na COORD. EXEC. DE CONTROLE MERCADORIA EM TRANS.DE PORTOS E AEROPORTOS, objetivo de prestar serviços à Uecomt de Vila do Conde, no município de Barcarena, período de 05.08.2019 a 06.08.2019, trecho Belém/ Barcarena/ Belém.

Portaria nº 1119 de 02 de agosto de 2019. AUTORIZAR 1/2 diária ao servidor GIDEAO BATISTA BEZERRA DE OLIVEIRA, nº 0511737201, MOTORISTA, COORD. EXEC. DE CONTROLE MERCADORIA EM TRANS.DE PORTOS E AEROPORTOS, objetivo de prestar serviços à Uecomt de Vila do Conde, município de Barcarena, dia 01.08.2019, trecho Belém/ Barcarena/ Belém.

Portaria nº 1120 de 02 de agosto de 2019. AUTORIZAR 1 e 1/2 diária ao servidor GIDEAO BATISTA BEZERRA DE OLIVEIRA, nº 0511737201, MOTORISTA, lotado na COORD. EXEC. DE CONTROLE MERCADORIA EM TRANS.DE PORTOS E AEROPORTOS, com o objetivo de prestar serviços à Uecomt de Vila do Conde, no município de Barcarena, período de 08.08.2019 a 09.08.2019, trecho Belém/ Barcarena/ Belém.

Portaria nº 1121 de 02 de agosto de 2019. AUTORIZAR 1 e 1/2 diária ao servidor GIDEAO BATISTA BEZERRA DE OLIVEIRA, nº 0511737201, MOTORISTA, COORD. EXEC. DE CONTROLE MERCADORIA EM TRANS.DE PORTOS E AEROPORTOS, com o objetivo de prestar serviços à Uecomt de Vila do Conde, no município de Barcarena, período de 13.08.2019 a 14.08.2019, trecho Belém/ Barcarena/ Belém.

Portaria nº 1129 de 02 de agosto de 2019. AUTORIZAR 2 diárias ao servidor ANTONIO EDIVALDO CHAVES, matrícula nº 0504943102, MOTORISTA, lotado na COORD. EXEC. DE CONTROLE MERCADORIA EM TRANS. DE PORTOS E AEROPORTOS, objetivo de prestar serviços à Uecomt de Vila do Conde, no município de Barcarena, dias 07.08.2019; 12.08.2019; 15.08.2019 e 20.08.2019, trecho Belém/ Barcarena/ Belém.

Portaria nº 1130 de 02 de agosto de 2019. AUTORIZAR 1 e 1/2 diária ao servidor ANTONIO EDIVALDO CHAVES, nº 0504943102, MOTORISTA, COORD. EXEC. DE CONTROLE MERCADORIA EM TRANS.DE PORTOS E AEROPORTOS, com o objetivo de prestar serviços à Uecomt de Vila do Conde, no município de Barcarena, período de 01.08.2019 a 02.08.2019, trecho Belém/ Barcarena/ Belém.

Protocolo: 460750

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO – CEEAT- IPVA/ITCD

O Coordenador Executivo Especial de Administração Tributária de IPVA/ITCD, no uso de suas atribuições, NOTIFICA o(s) Contribuinte(es) abaixo relacionado(s), nos termos do artigo 11 da Lei nº 6.182/98 e dos artigos 11 e 12 da Lei nº 6.017/96, a apresentar, para fins de DILIGÊNCIA FISCAL, os SEGUINTE(S) DOCUMENTOS, referentes ao Imposto de Transmissão Causa Mortis e Doações – ITCD, que foram objetos de lavratura de AINfs nos exercícios dos PERÍODOS constantes na tabela; tudo no prazo de 15 (quinze dias), contados da data em que se considera notificado o Contribuinte, na forma do artigo 14, § 3º, III da Lei 6.182/98, alterada pelo artigo 4º, IX da Lei Complementar nº 58, de 03 de agosto de 2006

Ordem de Serviço / AINf Originário	Contribuinte	CPF/CNPJ	DOCUMENTOS SOLICITADOS	ANO-CALENDÁRIO
192017820000346-9 082015510000938-9	MARIA VALDENIA CURSAGE MAFRA	515.182.952-15	- Apresentar a sua CERTIDÃO DE CASAMENTO, ou qualquer outro documento que entenda apto à comprovação da sociedade conjugal e de seu respectivo regime de comunhão de bens; - Apresentar outros documentos que possam subsidiar a impugnação do contribuinte (fotocópia em anexo) no tocante à TRANSFERÊNCIA RECEBIDA DE SEU ESPOSO, além dos que já foram apresentados na própria impugnação; - Junte aos autos todos os documentos necessários em razão da diligência proposta, além de todos aqueles aptos a evidenciar a infração em apreço.	2010
192017820000340-0 062015510001461-0	LUIZ CARLOS SELVATICI	421.296.217-91	- Apresentar quaisquer documentos hábil a comprovar as alienações dos direitos de posse sobre os imóveis escriturados como vendidos em sua DIRPF, ano-calendário 2010, retificadora 01. - Junte aos autos todos os documentos necessários em razão da diligência proposta, além de todos aqueles aptos a evidenciar a infração em apreço.	2010

Local para entrega da documentação: SEFA - Av. Governador José Malcher, 359, 2º andar - Belém-PA. Fone (91) 3184-4600.

O não atendimento à presente NOTIFICAÇÃO, no prazo estipulado, determinará a imediata aplicação das penalidades cabíveis, nos termos do artigo 18, inciso III, alínea, da Lei nº 6.017/96, ficando ciente, desde logo, que a presente medida caracteriza o início da ação fiscal pertinente, visando ao interesse do Erário Pública Estadual.

WELLINGTON MONTEIRO CARDOSO
Coord. Fazendário da CEEAT-IPVA/ITCD

Protocolo: 460984

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

O Ilmº Sr. MÁRIO JORGE FONSECA DAS NEVES, MD. COORDENADOR FAZENDÁRIO DA CERAT – MARITUBA, FAZ SABER, ao(s) titular(es) ou representante(s) legal(is) da firma abaixo identificada, que foi lavrado contra a mesma a Ordem de Serviço nº 092018820000235-1 (Fiscalização Pontual/Baixa Cadastral), ficando NOTIFICADO(S) na forma do disposto pelo Artigo 14, Inciso III, §§ 1º, 2º e 3º, Item III da Lei nº 6.182, de 30/12/1998 e alterações posteriores, a comparecer(em) no prazo de 15 (QUINZE) dias, a contar da data da ciência deste Edital, à sede desta Coordenação Executiva Regional de Administração Tributária e Não-Tributária – CERAT/Marituba, situada à Rodovia BR-316 – KM-13, SN – Marituba/Pará, munido(s) dos documentos fiscais, a seguir identificados, referentes ao período de Janeiro/2014 a Janeiro/2017, ressaltando que o não comparecimento no prazo estabelecido, ensejará a esta Coordenação Fiscal a adoção de medidas em defesa do Erário Estadual.

CONTRIBUINTE: ROSILENE B. GOMES ME (SANDRA CONFECÇÕES)
INSCRIÇÃO ESTADUAL: 15.328.511-7
AUDITOR FISCAL: CARLOS CRISTOVAM ALBUQUERQUE DE CASTRO
DOCUMENTOS SOLICITADOS:
ARQUIVO EFD;
COMPROVANTE DE ENTREGA – DIF;
COMPROVANTE DE ENTREGA DO ARQUIVO EFD; E,
Marituba – Pará, 06 de Julho de 2019
MÁRIO JORGE FONSECA DAS NEVES
COORDENADOR FAZENDÁRIO
CERAT – MARITUBA

Protocolo: 460879

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO – 018 - CEEAT- MPE

Fica o contribuinte P N COMERCIO DE MATERIAIS PARA CONSTRUCAO LTDA, inscrito no cadastro de contribuintes do estado sob o nº 155827987, e no CNPJ nº 28.986.921/0001-94, notificado da abertura do processo tendente à exclusão do Simples Nacional, com a emissão do Termo de Notificação de Exclusão do Simples Nacional nº 252019730000632-4, em conformidade com o previsto no art. 29, I, da Lei Complementar nº 123/2006, em razão da ultrapassagem do limite de receita bruta proporcional de início de atividade para 2017, com falta de comunicação de exclusão obrigatória. A hipótese de exclusão foi aferida com base nos documentos fiscais eletrônicos emitidos e recepcionados pelo contribuinte (art. 26, §10, da Lei Complementar nº 123/2006). A exclusão produzirá efeitos a partir de 01/11/2017 (art. 3º, II, e seus §§2º, 10 e 12, e art. 31, III, "a", todos da Lei Complementar nº 123/2006). Tendo em vista o disposto no art. 39, "caput", da Lei Complementar nº 123/2006, c.c. o art. 4º, XVI, da Lei Complementar Estadual nº 58/2006, e os arts. 11-A e 20 da Lei Estadual nº 6.182/1998, o contribuinte tem o prazo de 30 (trinta) dias, a contar da data de ciência deste edital, para apresentar impugnação, formalizada por escrito e instruída com os documentos em que se fundamentar, sendo que, não havendo impugnação do termo de exclusão, este se tornará efetivo depois de vencido o respectivo prazo. Caso tenham interesse em obter uma via do termo acompanhada dos anexos que embasaram a exclusão de ofício, os representantes do estabelecimento poderão comparecer na sede da Coordenação Regional (CERAT) da SEFA a que estão circunscritos. A presente notificação editalícia, na forma do art. 14, III, da Lei nº 6.182/1998, é realizada em virtude da impossibilidade de localização dos responsáveis pelo estabelecimento no endereço indicado no cadastro de contribuintes, uma vez que o mesmo se encontra na situação cadastral "Suspendido – Não Atende os Requisitos – Art. 154, IX, RICMS" desde 24/10/2018, e depois de infrutíferas as tentativas de contato junto aos telefones também indicados no cadastro.

CONTRIBUINTE: P N COMERCIO DE MATERIAIS PARA CONSTRUCAO LTDA
INSCRIÇÃO ESTADUAL: 155827987
AUDITOR FISCAL: CAIO AUGUSTO GIBERTONI GOMES
Belém – Pará, 2 de agosto de 2019.
RICARDO HENRIQUE CORREA ATANÁSIO
COORDENADOR DA CEEAT MICRO E PEQUENAS EMPRESAS

Protocolo: 460724

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO – 019 - CEEAT- MPE

Fica o contribuinte E. A. DA SILVA COMERCIO E REPRESENTACOES DE MATERIAIS DE CONSTRUCAO E MADEIRA, inscrito no cadastro de contribuintes do estado sob o nº 15.623.571-4, e no CNPJ nº 32.021.832/0001-80, notificado da abertura do processo tendente à exclusão do Simples Nacional, com a emissão do Termo de Notificação de Exclusão do Simples Nacional nº 252019730000635-9, em conformidade com o previsto no art. 29, I, da Lei Complementar nº 123/2006, em razão da ultrapassa-

gem do limite de receita bruta proporcional de início de atividade para 2018, com falta de comunicação de exclusão obrigatória. A hipótese de exclusão foi aferida com base nos documentos fiscais eletrônicos emitidos e recepcionados pelo contribuinte (art. 26, §10, da Lei Complementar nº 123/2006). A exclusão produzirá efeitos a partir de 14/11/2018 (art. 3º, II, e seus §§2º, 10 e 12, e art. 31, III, "a", todos da Lei Complementar nº 123/2006). Tendo em vista o disposto no art. 39, "caput", da Lei Complementar nº 123/2006, c.c. o art. 4º, XVI, da Lei Complementar Estadual nº 58/2006, e os arts. 11-A e 20 da Lei Estadual nº 6.182/1998, o contribuinte tem o prazo de 30 (trinta) dias, a contar da data de ciência deste edital, para apresentar impugnação, formalizada por escrito e instruída com os documentos em que se fundamentar, sendo que, não havendo impugnação do termo de exclusão, este se tornará efetivo depois de vencido o respectivo prazo. Caso tenham interesse em obter uma via do termo acompanhada dos anexos que embasaram a exclusão de ofício, os representantes do estabelecimento poderão comparecer na sede da Coordenação Regional (CERAT) da SEFA a que estão circunscritos. A presente notificação editalícia, na forma do art. 14, III, da Lei nº 6.182/1998, é realizada em virtude da impossibilidade de localização dos responsáveis pelo estabelecimento no endereço indicado no cadastro de contribuintes, uma vez que o mesmo se encontra na situação cadastral "Sujeito - Sujeito a Inaptidão - Firma Não Localizada" desde 21/02/2019, e depois de infrutíferas as tentativas de contato junto aos telefones também indicados no cadastro.

CONTRIBUINTE: E. A. DA SILVA COMERCIO E REPRESENTACOES DE MATERIAIS DE CONSTRUCAO E MADEIRA
INSCRIÇÃO ESTADUAL: 15.623.571-4
AUDITOR FISCAL: CAIO AUGUSTO GIBERTONI GOMES
Belém - Pará, 2 de agosto de 2019.
RICARDO HENRIQUE CORREA ATANÁSIO
COORDENADOR DA CEEAT MICRO E PEQUENAS EMPRESAS

Protocolo: 460877

OUTRAS MATÉRIAS

PROCESSO Nº: 002019730017084-8

IMPUGNANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS

ASSUNTO: IMPUGNAÇÃO DOS ÍNDICES PROVISÓRIOS DE 2020, PUBLICADOS NO DEC. 199/2019.

DO RELATÓRIO:

A Prefeitura Municipal de Parauapebas, através da procuradora do município, Quésia Siney Gonçalves Lustosa, Matrícula nº 661, impugna os índices provisórios, publicados pelo Decreto 199 /2019, para vigência no ano 2020 e requer que:

Seja recebida e processada a presente Impugnação;

Sejam considerados os valores de faturamento da Vale S.A., declaradas em suas notas fiscais e na DIEF, observando-se o Decreto nº 4.478/2001; Seja recalculado o índice provisório de 2020 e consideradas, tão e somente, as saídas e entradas de mercadorias e serviços para o cálculo do valor adicionado definidos na Lei nº 63/1990 e Lei Estadual nº 5645/1991, para os exercícios de 2017 e 2018;

Caso sejam mantidos os índices provisórios estabelecidos no Decreto nº 199/2019, seja informado o Município quais os custos apropriados e que informações foram apreciadas para o devido cálculo dos VAFs de 2017 e 2018; e

Seja determinado ao GT que faça os cálculos do índice cota parte para o ano de 2020, com a estrita observância Lei Complementar nº 63/1990 e Lei Estadual nº 5.645/1991, com relação as vendas de minérios originários do município, para apuração dos valores adicionados pelo município impetrante, considerando as informações oficiais contidas nos DIEFS, até 20/03/2019, ressalvadas às contidas no Anexo VII do DIEF/2019.

DECISÃO:

Sobre a impugnação, temos a informar:

1 - Sobre o item 1, temos a informar que o presente expediente foi recepcionado como impugnação tempestiva ao índice cota parte referente ao município de Parauapebas para o ano de 2020;

2 - Quanto ao item 2, que solicita que sejam considerados os valores de faturamento da Vale S.A., declaradas em suas notas fiscais e na DIEF, observando-se o Decreto nº 4.478/2001, temos a informar que o referido Decreto não sofreu nenhuma alteração relativamente ao valor da saída a ser computada no cálculo do valor adicionado, que continua sendo o mesmo, tendo, inclusive, sido ratificado pela publicação da Instrução Normativa nº 08/2019;

3 - Sobre a solicitação do item 3, de que seja recalculado o índice provisório de 2020 e consideradas, tão e somente, as saídas e entradas de mercadorias e serviços para o cálculo do valor adicionado definidos na Lei nº 63/1990 e Lei Estadual nº 5645/1991, para os exercícios de 2017 e 2018; temos a ressaltar que:

Saídas: As operações de saída se encontram devidamente registradas nas DIEFS.

Entradas: Neste caso, já foram efetuadas inúmeras manifestações, tanto administrativa, quanto no Judiciário, dirigidas ao Município de Parauapebas, onde se demonstra de forma técnica (contábil) o conceito de valor adicionado.

Nas manifestações acima citadas, fica claro que a alteração efetuada pela Secretaria de Estado da Fazenda - SEFA, não vai de encontro ao conceito de Valor Adicionado, portanto, não há qualquer ataque ao disposto na Lei Complementar nº 63/1990.

O cálculo do Valor adicionado é aplicado em qualquer Atividade Econômica, porém, a forma de obtenção dos dados para elaboração do mesmo diverge em certas atividades. Por exemplo: na atividade de compra e venda (revenda de mercadoria) o valor da aquisição da mercadoria é o seu custo quando da apuração do valor Adicionado, ou seja, adquire-se a mercadoria por determinado valor, acrescenta-se a margem de ganho e vende-se, na sequência apura-se o valor adicionado, ou seja, valor da venda (-) menos valor da compra. Assim, podemos obter estas informações via Declaração de Informações Econômicas Fiscais - DIEF. Na atividade de EXTRATIVA, a DIEF serve como fonte de informação apenas quanto à obtenção do valor das saídas (vendas). No que se refere à entrada, a DIEF não fornece todas as informações necessárias, pois outros elementos que compõem a formação do custo do produto a ser vendido não são computados na mesma. Isto porque o produto objeto da atividade da empresa só é mensurado/valorado a partir do início e até o fim do processo de extração, ou seja, quando o produto está acabado. Desta forma, inúmeros componentes do custo de produção não se obtêm via DIEF, e sim somente pela Contabilidade. A inclusão do Anexo VII, na DIEF, que passou a ser exigida a partir do ano de 2019, na DIEF de referência 04/2019, relativo ao período base de 2018, tornou mais precisa a contabilização do custo de produção de cada mineradora e, conseqüentemente, seu respectivo Valor Adicionado, substituindo a utilização do Relatório Anual de Lavra - RAL, o qual apresentava o referido custo de forma muito sintética, ou seja, não permitindo se determinar a sua composição por conta contábil. Diante do exposto, cabe ressaltar que não houve nenhuma infringência as normas para o cálculo do VA, e sim um aprimoramento da fonte de dados para o levantamento dos custos de produção das mineradoras;

4 - Sobre o item 4, que solicita, caso sejam mantidos os índices estabelecidos no Decreto nº 2.120/2018, seja informado ao município quais os custos apropriados e que informações foram apreciadas para o devido cálculo, temos a informar que os dados foram extraídos do Valor Contábil dos CFOP contabilizados, conforme estabelecidos no Art. 6º da IN 008/2019 e, do ANEXO VII, das Declarações de Informações Econômico e Fiscais, previstas no manual da DIEF, no item 21.7.1. Os valores da extratora de minério de ferro do município de Parauapebas, em reais, foram declarados conforme abaixo:

Faturamento / Transferências R\$ 23.615.769.729,42

Custo das vendas/Transferências R\$ 7.385.807.169,14

Percentual do custo em relação às saídas 31,27%

Caso sejam verificadas a existência de novas declarações normais e/ou retificadoras, enviadas fora do prazo ou qualquer alteração nas informações que compõem o cálculo do Valor Adicionado - VA, na base de dados da Secretaria da Fazenda do Para, até o cálculo do índice definitivo, estas serão baixadas, incorporadas ao banco de dados da SEFA, processadas e computadas no cálculo do VA;

Quanto ao item 5, o qual requer que seja determinado ao GT que se faça os cálculos do índice cota parte para o ano de 2020, com a estrita observância Lei Complementar nº 63/1990 e Lei Estadual nº 5.645/1991, com relação as vendas de minérios originários do município, para apuração dos valores adicionados pelo município impetrante, considerando as informações oficiais contidas nos DIEFS, até 20/03/2019, ressalvadas às contidas no Anexo VII do DIEF/2019, temos a informar que o cálculo do índice de participação dos municípios, no produto da arrecadação do ICMS, é realizado conforme determina o artigo 3º, §§ 3º e 4º, da Lei Complementar nº 63/90, com base nos documentos estabelecidos no decreto estadual nº 4.478/2001, na Instrução Normativa 08/2019 e acompanhado pelo Grupo de Trabalho, destinado a executar as tarefas inerentes à fixação dos Índices de Participação dos Municípios no Produto da Arrecadação do ICMS, com a participação dos representantes, titular e suplente indicados por cada uma das Associações de Municípios, legalmente constituídas e a Prefeitura Municipal de Capital, nos termos do decreto nº 2.057/93, observando-se a escorreita aplicação da legislação pertinente.

Protocolo: 460885

PORTARIAS DE ISENÇÃO DE ICMS - CAT

Portaria n.º 201901000753 de 05/08/2019 -

Proc n.º 002019730017704/SEFA

Motivo: Conceder a isenção do ICMS para Taxista.

Base Legal: Convênio ICMS n.º 38, de 06 de julho de 2001 e do artigo 71 do Anexo II do RICMS-PA (aprovado pelo Decreto n.º 4676/01)

Interessado: Edipo Silveira da Costa - CPF: 007.196.182-82

Marca: CHEV/PRISMA 10MT JOY Tipo: Pas/Automóvel

PORTARIAS DE ISENÇÃO DE IPVA – CAT**Portaria n.º201904004980, de 05/08/2019 -****Proc n.º 2019730017718/SEFA**

Motivo: Conceder a isenção do IPVA ao veículo para o ano de 2019
 Base Legal: art.3º inc. VIII da Lei 6.017/96, alterada pela Lei 6427/01
 Interessado: Alexandre Andrade de Jesus – CPF: 653.170.682-15
 Marca/Tipo/Chassi

I/FIAT SIENA EL 1.0 FLEX/Pas/Automovel/8AP37211ZF6119231

Portaria n.º201904004982, de 05/08/2019 -**Proc n.º 2019730017532/SEFA**

Motivo: Conceder a isenção do IPVA ao veículo para o ano de 2019
 Base Legal: art.3º inc. VIII da Lei 6.017/96, alterada pela Lei 6427/01
 Interessado: Damião Silva Negreiros – CPF: 681.706.022-20
 Marca/Tipo/Chassi

CHEV/SPIN 1.8L AT LTZ/Pas/Automovel/9BGJC7520JB156981

Portaria n.º201904004984, de 05/08/2019 -**Proc n.º 2019730017719/SEFA**

Motivo: Conceder a isenção do IPVA ao veículo para o ano de 2019
 Base Legal: art.3º inc. VIII da Lei 6.017/96, alterada pela Lei 6427/01
 Interessado: Francisco de Assis Silva Ferreira – CPF: 088.783.312-87
 Marca/Tipo/Chassi

I/FIAT CRONOS 1.3/Pas/Automovel/8AP359A0DKU034647

Portaria n.º201904004986, de 05/08/2019 -**Proc n.º 2019730017788/SEFA**

Motivo: Conceder a isenção do IPVA ao veículo para o ano de 2019
 Base Legal: art.3º inc. VIII da Lei 6.017/96, alterada pela Lei 6427/01
 Interessado: Raimunda Martins Moraes – CPF: 154.968.992-49
 Marca/Tipo/Chassi

CHEV/SPIN 1.8L MT LTZ/Pas/Automovel/9BGJC75E0GB187296

Portaria n.º201904004988, de 05/08/2019 -**Proc n.º 2019730017721/SEFA**

Motivo: Conceder a isenção do IPVA ao veículo para o ano de 2019
 Base Legal: art.3º inc. VIII da Lei 6.017/96, alterada pela Lei 6427/01
 Interessado: Weliton Pinto da Silva – CPF: 185.316.102-06
 Marca/Tipo/Chassi

I/VW SPACEFOX TL MBV/Pas/Automovel/8AWPB45Z5KA502337

Portaria n.º201904004990, de 05/08/2019 -**Proc n.º 2019730017334/SEFA**

Motivo: Conceder a isenção do IPVA ao veículo para o ano de 2019
 Base Legal: art.3º inc. VIII da Lei 6.017/96, alterada pela Lei 6427/01
 Interessado: Gilberto Duarte Camelo – CPF: 155.321.002-68
 Marca/Tipo/Chassi

VW/VIRTUS MF/Pas/Automovel/9BWDL5BZ8KP562505

Portaria n.º201904004994, de 05/08/2019 -**Proc n.º 2019730017642/SEFA**

Motivo: Conceder a isenção do IPVA ao veículo para o ano de 2019
 Base Legal: art.3º inc. VIII da Lei 6.017/96, alterada pela Lei 6427/01
 Interessado: Francivaldo Araujo de Sousa – CPF: 745.974.182-53
 Marca/Tipo/Chassi

CHEV/PRISMA 10MT JOYE/Pas/Automovel/9BGKL69U0KG424819

Portaria n.º201904004996, de 05/08/2019 -**Proc n.º 2019730017814/SEFA**

Motivo: Conceder a isenção do IPVA ao veículo para o ano de 2019
 Base Legal: art.3º inc. VIII da Lei 6.017/96, alterada pela Lei 6427/01
 Interessado: Antonio Edeneon Lima de Queiroz – CPF: 673.806.112-91
 Marca/Tipo/Chassi

VW/NOVO GOL TRACK MCV/Pas/Automovel/9BWAG45U1JP049659

Portaria n.º201904004998, de 05/08/2019 -**Proc n.º 2019730017587/SEFA**

Motivo: Conceder a isenção do IPVA ao veículo para o ano de 2019
 Base Legal: art.3º inc. VIII da Lei 6.017/96, alterada pela Lei 6427/01
 Interessado: Elias Silva Oliveira – CPF: 049.270.442-20
 Marca/Tipo/Chassi

FIAT/PALIO WK ATTRAC 1.4/Pas/Automovel/9BD17307MB4339696

Portaria n.º201904005000, de 05/08/2019 -**Proc n.º 42019730006992/SEFA**

Motivo: Conceder a isenção do IPVA ao veículo para o ano de 2019
 Base Legal: art.3º inc. VIII da Lei 6.017/96, alterada pela Lei 6427/01
 Interessado: Claudio Pereira de Castro – CPF: 038.381.702-10
 Marca/Tipo/Chassi

FIAT/SIENA ATTRACTIV 1.4/Pas/Automovel/9BD19713HK3366266

Portaria n.º201904005002, de 05/08/2019 -**Proc n.º 2019730017780/SEFA**

Motivo: Conceder a isenção do IPVA ao veículo para o ano de 2019
 Base Legal: art.3º inc. VIII da Lei 6.017/96, alterada pela Lei 6427/01
 Interessado: Adao de Sousa Parente – CPF: 187.232.412-68
 Marca/Tipo/Chassi

FIAT/ARGO DRIVE 1.0/Pas/Automovel/9BD358A4NLYJ84794

PORTARIA DE REVOGAÇÃO DE ISENÇÃO DE IPVA – CAT**Portaria n.º201904004992, de 05/08/2019 -****Proc n.º 0020197300178008/SEFA**

Motivo: Revogar a concessão da isenção do IPVA ao veículo de 01/01/2018 a 31/12/2018

Base Legal: art. 1º, § 1º, IV c/c §§ 5º e 6º da Lei nº 6.017/96 revogação decorrente de mudança de categoria em veículo beneficiado pela isenção de ipva, placa ofv1293.

Interessado: Lucas Mario Leite – CPF: 127.536.882-49

Marca/Tipo/Chassi

FIAT/PALIO WK ATTRAC 1.4/Pas/Automovel/9BD373121E5032681

Portaria n.º201904004993, de 05/08/2019 -**Proc n.º 1220197300016377/SEFA**

Motivo: Revogar a concessão da isenção do IPVA ao veículo de 01/01/2018 a 31/12/2018

Base Legal: art. 1º, § 1º, IV c/c §§ 5º e 6º da Lei nº 6.017/96 revogação decorrente de mud de categoria e transf. de propriedade em veículo beneficiado pela isenção de ipva 6336.

Interessado: Luiz Claudio da Silva Brito – CPF: 613.545.202-97

Marca/Tipo/Chassi

FIAT/SIENA ATTRACTIV 1.4/Pas/Automovel/9BD19713MG3300587

Protocolo: 460858**ATOS DO TRIBUNAL ADMINISTRATIVO DE RECURSOS FAZENDÁRIOS - TARF****ACÓRDÃOS****PRIMEIRA CÂMARA**

ACÓRDÃO N.6651- 1ª. CPJ. RECURSO N. 13931 - DE OFÍCIO(PROCESSO/AINF N. 042015510007976-5). CONSELHEIRO RELATOR: DANIEL HISSA MAIA. EMENTA: ICMS – Auto de Infração. 1. É definitiva a decisão de primeira instância que não estiver sujeita a recurso de ofício, com a intimação do sujeito passivo. 2. Recurso não conhecido, mantidos os efeitos da declaração de nulidade do AINF, conforme julgamento singular. DECISÃO: UNÂNIME. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 10/07/2019. DATA DO ACÓRDÃO: 10/07/2019.

ACÓRDÃO N.6650- 1ª. CPJ. RECURSO N. 13693 - DE OFÍCIO (PROCESSO/AINF N.: 012013510012171-5). CONSELHEIRO RELATOR: DANIEL HISSA MAIA. EMENTA: ICMS - Auto de Infração. 1. É definitiva a decisão de primeira instância que não estiver sujeita a recurso de ofício, com a intimação do sujeito passivo. 2. Recurso não conhecido, mantidos os efeitos da declaração de nulidade do AINF, conforme julgamento singular. DECISÃO: UNÂNIME. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 10/07/2019. DATA DO ACÓRDÃO: 10/07/2019.

ACÓRDÃO N.6649- 1ª. CPJ. RECURSO N. 13691 - DE OFÍCIO(PROCESSO/AINF N. 012013510012167-7). CONSELHEIRO RELATOR: DANIEL HISSA MAIA. EMENTA: ICMS – Auto de Infração. 1. É definitiva a decisão de primeira instância que não estiver sujeita a recurso de ofício, com a intimação do sujeito passivo. 2. Recurso não conhecido, mantidos os efeitos da declaração de nulidade do AINF, conforme julgamento singular. DECISÃO: UNÂNIME. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 10/07/2019. DATA DO ACÓRDÃO: 10/07/2019.

ACÓRDÃO N.6648- 1ª. CPJ. RECURSO N. 17341 - DE OFÍCIO (PROCESSO/AINF N.: 042016510010421-0). CONSELHEIRO RELATOR: VILSON JOAO SCHUBER. EMENTA: ICMS - Auto de Infração. 1. É definitiva a decisão de primeira instância que não estiver sujeita a recurso de ofício, com a intimação do sujeito passivo. 2. Recurso não conhecido, mantidos os efeitos da declaração de nulidade do AINF, conforme julgamento singular. DECISÃO: UNÂNIME. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 10/07/2019. DATA DO ACÓRDÃO: 10/07/2019.

ACÓRDÃO N.6647- 1ª. CPJ. RECURSO N. 17327 - DE OFÍCIO (PROCESSO/AINF N.: 062015510001453-9). CONSELHEIRO RELATOR: VILSON JOÃO SCHUBER. EMENTA: ICMS - Auto de Infração. 1. É definitiva a decisão de primeira instância que não estiver sujeita a recurso de ofício, com a intimação do sujeito passivo. 2. Recurso não conhecido, mantidos os efeitos da declaração de nulidade do AINF, conforme julgamento singular. DECISÃO: UNÂNIME. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 10/07/2019. DATA DO ACÓRDÃO: 10/07/2019.

ACÓRDÃO N.6646- 1ª. CPJ. RECURSO N. 17303 - DE OFÍCIO (PROCESSO/AINF N.: 092018510005558-0). CONSELHEIRO RELATOR: VILSON JOAO SCHUBER. EMENTA: ICMS - Auto de Infração. 1. É definitiva a decisão de primeira instância que não estiver sujeita a recurso de ofício, com a intimação do sujeito passivo. 2. Recurso não conhecido, mantidos os efeitos da declaração de nulidade do AINF, conforme julgamento singular. DECISÃO: UNÂNIME. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 10/07/2019. DATA DO ACÓRDÃO: 10/07/2019.

ACÓRDÃO N.6645- 1ª. CPJ. RECURSO N. 17301 - DE OFÍCIO (PROCESSO/AINF N.: 092018510005560-2). CONSELHEIRO RELATOR: VILSON JOAO SCHUBER. EMENTA: ICMS - Auto de Infração. 1. É definitiva a decisão de primeira instância que não estiver sujeita a recurso de ofício, com a intimação do sujeito passivo. 2. Recurso não conhecido, mantidos os efeitos da declaração de nulidade do AINF, conforme julgamento singular. DECISÃO: UNÂNIME. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 10/07/2019. DATA DO ACÓRDÃO: 10/07/2019.

ACÓRDÃO N.6644- 1ª. CPJ. RECURSO N. 17299 - DE OFÍCIO (PROCESSO/AINF N.: 092018510005559-9). CONSELHEIRO RELATOR: VILSON JOAO SCHUBER. EMENTA: ICMS - Auto de Infração. 1. É definitiva a decisão de primeira instância que não estiver sujeita a recurso de ofício, com a intimação do sujeito passivo. 2. Recurso não conhecido, mantidos os efeitos da declaração de nulidade do AINF, conforme julgamento singular. DECISÃO: UNÂNIME. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 10/07/2019. DATA DO ACÓRDÃO: 10/07/2019.

ACÓRDÃO N.6643- 1ª. CPJ. RECURSO N. 17221 - DE OFÍCIO (PROCESSO/AINF N.: 102018510005496-7). CONSELHEIRO RELATOR: VILSON JOAO SCHUBER. EMENTA: ICMS - Auto de Infração. 1. É definitiva a decisão de primeira instância que não estiver sujeita a recurso de ofício, com a intimação do sujeito passivo. 2. Recurso não conhecido, mantidos os efeitos da declaração de nulidade do AINF, conforme julgamento singular. DECISÃO: UNÂNIME. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 10/07/2019. DATA DO ACÓRDÃO: 10/07/2019.

ACÓRDÃO N.6642- 1ª. CPJ. RECURSO N. 17191 - DE OFÍCIO (PROCESSO/AINF N.: 022017510000128-3). CONSELHEIRO RELATOR: VILSON JOAO SCHUBER. EMENTA: ICMS - Auto de Infração. 1. É definitiva a decisão de primeira instância que não estiver sujeita a recurso de ofício, com a intimação do sujeito passivo. 2. Recurso não conhecido, mantidos os efeitos da declaração de nulidade do AINF, conforme julgamento singular. DECISÃO: UNÂNIME. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 10/07/2019. DATA DO ACÓRDÃO: 10/07/2019.

ACÓRDÃO N.6641- 1ª. CPJ. RECURSO N. 16605 - DE OFÍCIO (PROCESSO/AINF N.: 382016510002234-8). CONSELHEIRO RELATOR: VILSON JOAO SCHUBER. EMENTA: ICMS - Auto de Infração. 1. É definitiva a decisão de primeira instância que não estiver sujeita a recurso de ofício, com a intimação do sujeito passivo. 2. Recurso não conhecido, mantidos os efeitos da declaração de nulidade do AINF, conforme julgamento singular. DECISÃO: UNÂNIME. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 10/07/2019. DATA DO ACÓRDÃO: 10/07/2019.

ACÓRDÃO N.6640- 1ª. CPJ. RECURSO N. 15925 - DE OFÍCIO (PROCESSO/AINF N.: 092015510000095-4). CONSELHEIRO RELATOR: VILSON JOAO SCHUBER. EMENTA: ICMS - Auto de Infração. 1. É definitiva a decisão de primeira instância que não estiver sujeita a recurso de ofício, com a intimação do sujeito passivo. 2. Recurso não conhecido, mantidos os efeitos da declaração de nulidade do AINF, conforme julgamento singular. DECISÃO: UNÂNIME. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 10/07/2019. DATA DO ACÓRDÃO: 10/07/2019.

ACÓRDÃO N.6639- 1ª. CPJ. RECURSO N. 14183 - DE OFÍCIO (PROCESSO/AINF N. 352013510017246-0). CONSELHEIRO RELATOR: VILSON JOÃO SCHUBER. EMENTA: ICMS - Auto de Infração. 1. É definitiva a decisão de primeira instância que não estiver sujeita a recurso de ofício, com a intimação do sujeito passivo. 2. Recurso não conhecido, mantidos os efeitos da declaração de nulidade do AINF, conforme julgamento singular. DECISÃO: UNÂNIME. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 10/07/2019. DATA DO ACÓRDÃO: 10/07/2019.

ACÓRDÃO N.6638- 1ª. CPJ. RECURSO N. 13701 - DE OFÍCIO (PROCESSO/AINF N.: 022015510001760-6). CONSELHEIRO RELATOR: VILSON JOAO SCHUBER. EMENTA: ICMS - Auto de Infração. 1. É definitiva a decisão de primeira instância que não estiver sujeita a recurso de ofício, com a intimação do sujeito passivo. 2. Recurso não conhecido, mantidos os efeitos da declaração de nulidade do AINF, conforme julgamento singular. DECISÃO: UNÂNIME. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 10/07/2019. DATA DO ACÓRDÃO: 10/07/2019.

ACÓRDÃO N.6637- 1ª. CPJ. RECURSO N. 13699 - DE OFÍCIO (PROCESSO/AINF N.: 022015510001761-4). CONSELHEIRO RELATOR: VILSON JOAO SCHUBER. EMENTA: ICMS - Auto de Infração. 1. É definitiva a decisão de primeira instância que não estiver sujeita a recurso de ofício, com a intimação do sujeito passivo. 2. Recurso não conhecido, mantidos os efeitos da declaração de nulidade do AINF, conforme julgamento singular. DECISÃO: UNÂNIME. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 10/07/2019. DATA DO ACÓRDÃO: 10/07/2019.

ACÓRDÃO N.6636- 1ª. CPJ. RECURSO N. 13115 - DE OFÍCIO (PROCESSO/AINF N.: 012015510015040-0). CONSELHEIRO RELATOR: VILSON JOÃO SCHUBER. EMENTA: ICMS - Auto de Infração. 1. É definitiva a decisão de primeira instância que não estiver sujeita a recurso de ofício, com a intimação do sujeito passivo. 2. Recurso não conhecido, mantidos os efeitos da declaração de nulidade do AINF, conforme julgamento singular. DECISÃO: UNÂNIME. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 10/07/2019. DATA DO ACÓRDÃO: 10/07/2019.

ACÓRDÃO N.6635- 1ª. CPJ. RECURSO N. 17153 - VOLUNTÁRIO (PROCESSO/AINF N.: 182018510000129-3). CONSELHEIRO RELATOR: DANIEL HISSA MAIA. EMENTA: ICMS - AUTO DE INFRAÇÃO. PRELIMINARES REJEITADAS. DECADÊNCIA REJEITADA - LANÇAMENTO DE OFÍCIO. SUBSTITUIÇÃO TRIBUTÁRIA. BASE DE CÁLCULO A MENOR - IMPOSSIBILIDADE DE AGRAVAMENTO DA SITUAÇÃO INICIAL EM ÂMBITO ADMINISTRATIVO. DESCONTOS INCONDICIONAIS. DILIGÊNCIA REJEITADA. 1. Não há que se falar em nulidade quando constatado o Auto de Infração e Notificação

Fiscal - AINF respeitou os requisitos formais para ser devidamente constituído. 2. Rejeitada a hipótese decadência legal quando verificado que o lançamento tributário de ofício fora efetuado dentro do prazo estabelecido no art. 173, inciso I, do Código Tributário Nacional - CTN. 3. Rejeitadas as diligências fiscais requeridas, haja vista que dos autos constam elementos de cognição suficientes para proferir a decisão administrativa. 4. Não é possível, no processo administrativo-fiscal contencioso, o agravamento da situação inicial do sujeito passivo, salvo se por Auto de Infração e Notificação Fiscal - AINF complementar. 5. Escorrido o lançamento tributário que não constitui parcelas de crédito tributário que já foram declaradas pelo sujeito passivo, com vistas a evitar o bis in idem indevido. 6. Os descontos incondicionais devem ser incluídos na base de cálculo do ICMS - Substituição Tributária. 7. Não representa confisco a multa aplicada em ação fiscal referente a fato contrário à lei, quando atende o limite legal. 8. Deixar de reter e recolher, na qualidade de substituto tributário, o ICMS devido ao Estado do Pará constitui infração à legislação tributária e sujeita o infrator às penalidades legais, independente do imposto devido. 9. Recurso conhecido e improvido. DECISÃO: UNÂNIME. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 03/07/2019. DATA DO ACÓRDÃO: 08/07/2019.

ACÓRDÃO N.6634- 1ª. CPJ. RECURSO N. 12921 - VOLUNTÁRIO (PROCESSO/AINF N.: 262012510000968-7).

ACÓRDÃO N.6633- 1ª. CPJ. RECURSO N. 12917 - VOLUNTÁRIO (PROCESSO/AINF N.: 262012510000622-0).

ACÓRDÃO N.6632- 1ª. CPJ. RECURSO N. 12911 - VOLUNTÁRIO (PROCESSO/AINF N.: 262012510000959-8).

CONSELHEIRO RELATOR: DANIEL HISSA MAIA. EMENTA: ICMS - ANTECIPADO DE ENTRADA. ATIVO NÃO REGULAR. PARCIAL PROCEDÊNCIA. 1. Merece ser revisado o valor do crédito tributário, com vistas a ser retirado a parte na qual restou demonstrada a não incidência do Antecipado de Entradas de ICMS. 2. Deixar de recolher o ICMS relativamente à mercadoria sujeita à antecipação na entrada em território paraense, estando o contribuinte na situação de ativo não regular, configura infração à legislação tributária sujeita à penalidade legal, independentemente do recolhimento do imposto devido. 3. Recurso conhecido e parcialmente provido, para retirar da cobrança as mercadorias que não estavam sob a incidência do Antecipado de Entradas. DECISÃO: UNÂNIME. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 08/07/2019. DATA DO ACÓRDÃO: 08/07/2019.

ACÓRDÃO N.6631- 1ª. CPJ. RECURSO N. 16319 - VOLUNTÁRIO (PROCESSO/AINF N.: 072006510000722-7). CONSELHEIRO RELATOR: VILSON JOAO SCHUBER. EMENTA: ICMS - Auto de Infração. 1. Rejeitadas as preliminares de nulidade do AINF, em virtude de seu atendimento às formalidades legais necessárias para possuir validade, tendo sido respeitado o devido processo legal. 2. Deixar de recolher ICMS relativo à operação com produtos comestíveis resultantes do abate de gado bovino, em virtude de cálculo incorreto do crédito presumido, constitui infração à legislação tributária e sujeita o infrator às cominações legais, independente do imposto devido. 3. Recurso conhecido e improvido. DECISÃO: UNÂNIME. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 03/07/2019. DATA DO ACÓRDÃO: 03/07/2019.

ACÓRDÃO N.6630- 1ª. CPJ. RECURSO N. 17313 - VOLUNTÁRIO (PROCESSO N. 012019730003865-0). CONSELHEIRO RELATOR: VILSON JOÃO SCHUBER. EMENTA: SIMPLES NACIONAL. OPÇÃO INDEFERIDA 1. Débito com a Fazenda Pública Estadual motiva o indeferimento da solicitação de opção ao Regime Especial Unificado de Arrecadação de Tributos e Contribuições devidos pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte - SIMPLES NACIONAL. 2. Recurso conhecido e improvido. DECISÃO: UNÂNIME. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 01/07/2019. DATA DO ACÓRDÃO: 01/07/2019.

Protocolo: 460905

BANCO DO ESTADO DO PARÁ

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Nº DA INEXIGIBILIDADE: 027/2019

DATA: 02/08/2019

VALOR: R\$ 110.000,00 (Cento e dez mil reais)

OBJETO: Prestação de serviços de telecomunicações de dados com a troca de mensagens através do sistema EM VIA BUSINESS, na modalidade EM VIA MAIL CONNECT DIRECT

FUNDAMENTO LEGAL: Art. 30, inciso II da lei 13.303/2016

CONTRATADO: CLARO TELECOM PARTICIPAÇÕES S. A.

ENDEREÇO: Rua Flórida, Nº 1970 - Bairro: Cidade Monções

CEP: 4565001 São Paulo/SP

TELEFONE: (91) 40058291

ORDENADOR RESPONSÁVEL: Braselino Carlos da Assunção Sousa da Silva

Protocolo: 460809

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

PORTARIA

PORTARIA Nº 0624 DE 02 DE AGOSTO DE 2019

O Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, usando das atribuições que lhe são delegadas pela Portaria nº 50 de 17.01.2006, publicada no DOE nº. 30605 de 19.01.2006,

E CONSIDERANDO o teor do Memorando nº 618/2019-GCPC/DGTES.

RESOLVE:

REMOVER, a contar de 01/08/2019, a servidora INEZ UCHÔA LIMA, cargo ODONTÓLOGO, matrícula nº 724203/1, do DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS para o DEPARTAMENTO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA.

PORTARIA Nº 0626 DE 02 DE AGOSTO DE 2019

O Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, usando das atribuições que lhe são delegadas pela Portaria nº 50 de 17.01.2006, publicada no DOE nº. 30605 de 19.01.2006.

E CONSIDERANDO o teor do Processo nº 2019/273671.

RESOLVE:

LOTAR, a servidora JUCIREMA DE SOUZA GOMES, cedida da SEDUC, matrícula nº 5146453/6, cargo TÉCNICO EM GESTÃO PÚBLICA, no 12º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE, DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE, EM 02.08.2019.

DAVID SOUZA FIGUEIREDO

DIRETOR DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE – SESPA

Protocolo: 461014

PORTARIA Nº 540 DE 30 DE JULHO DE 2019

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE Nº 28.508/18.07.1997 e,

CONSIDERANDO o teor do Processo nº 2019/336667.

R E S O L V E:

REVOGAR, a contar de 01.08.2019, os efeitos na Portaria Coletiva nº 517 de 21/06/2018, publicada no DOE nº 33.655 de 12/07/2018, que convalidou a cessão da servidora ROSA DE FÁTIMA PEREIRA DE CARVALHO, matrícula nº 2023199/3, cargo PSICÓLOGO, lotada no DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, à SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO, pelo período de 02 (dois) anos, com ônus para o órgão de destino.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE, GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM 30.07.2019.

ALBERTO BELTRAME

SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

Protocolo: 460725

PORTARIA Nº 0623 DE 02 DE AGOSTO DE 2019

O Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, usando das atribuições que lhe são delegadas pela Portaria nº 50 de 17.01.2006, publicada no DOE nº. 30605 de 19.01.2006,

E CONSIDERANDO o teor do Processo Administrativo Eletrônico nº 2019/189480.

RESOLVE:

REMOVER, a servidora MARIA DO SOCORRO LIMA FURTADO, cargo ASSISTENTE SOCIAL, matrícula nº 54190592/1, do 3º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE para a DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO E AUDITORIA DOS SERVIÇOS DE SAÚDE.

PORTARIA Nº 0627 DE 02 DE AGOSTO DE 2019

O Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, usando das atribuições que lhe são delegadas pela Portaria nº 50 de 17.01.2006, publicada no DOE nº. 30605 de 19.01.2006,

E CONSIDERANDO o teor do Processo Administrativo Eletrônico nº 2019/241185.

RESOLVE:

REMOVER, a servidora DOROTEA ALBUQUERQUE DE CRISTO, cargo PSICÓLOGO, matrícula nº 5112753/1, do CENTRO DE SAÚDE - PEDREIRA para a UNIDADE DE REFERÊNCIA ESPECIALIZADA - MATERNO INFANTIL.

PORTARIA Nº 0628 DE 02 DE AGOSTO DE 2019

O Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, usando das atribuições que lhe são delegadas pela Portaria nº 50 de 17.01.2006, publicada no DOE nº. 30605 de 19.01.2006,

E CONSIDERANDO o teor do Processo Administrativo Eletrônico nº 2019/45574.

RESOLVE:

REMOVER, a servidora ROSE CRISTINA MONTEIRO CORDEIRO BARBOSA, cargo TÉCNICO DE LABORATÓRIO, matrícula nº 729183/1, do 6º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE para o LABORATÓRIO CENTRAL.

PORTARIA Nº 0629 DE 02 DE AGOSTO DE 2019

O Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, usando das atribuições que lhe são delegadas pela Portaria nº 50 de 17.01.2006, publicada no DOE nº. 30605 de 19.01.2006,

E CONSIDERANDO o teor do Processo Administrativo Eletrônico nº 2019/305848.

RESOLVE:

REMOVER, a servidora SILVANA MARIA MONTELO LOPES, cargo AGENTE ADMINISTRATIVO, matrícula nº 57191136/1, da UNIDADE DE REFERÊNCIA ESPECIALIZADA - REDUTO para a DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO E AUDITORIA DOS SERVIÇOS DE SAÚDE.

PORTARIA Nº 0630 DE 02 DE AGOSTO DE 2019

O Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, usando das atribuições que lhe são delegadas pela Portaria nº 50 de 17.01.2006, publicada no DOE nº. 30605 de 19.01.2006,

E CONSIDERANDO o teor do Processo Administrativo Eletrônico nº 2019/359774.

RESOLVE:

REMOVER, a contar de 01/07/2019, para fins de regularização funcional, o servidor ANTÔNIO SILVIO GAMA DOS SANTOS, cargo AGENTE DE PORTARIA, matrícula nº 85324/1, da DIRETORIA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA para o DEPARTAMENTO DE FINANÇAS.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE, DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE, EM 02.08.2019.

DAVID SOUZA FIGUEIREDO

DIRETOR DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE – SESPA

Protocolo: 460732

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 749 DE 31 DE JULHO DE 2019

CONCEDER ao servidor ANTONIO CARLOS FRANCO DA ROCHA, Id. Funcional nº 5105471/2, ocupante do cargo de MEDICO, lotado na LOTACAO PROVISORIA, 60 (sessenta) dias de Licença Prêmio no período de 01 de Outubro de 2019 a 29 de Novembro de 2019, referente ao triênio 11 de Janeiro de 2016 a 11 de Janeiro de 2016.

PORTARIA Nº 750 DE 31 DE JULHO DE 2019

CONCEDER ao servidor ANTONIO CARLOS FRANCO DA ROCHA, Id. Funcional nº 5105471/2, ocupante do cargo de MEDICO, lotado na LOTACAO PROVISORIA, 60 (sessenta) dias de Licença Prêmio no período de 30 de Novembro de 2019 a 28 de Janeiro de 2020, referente ao triênio 12 de Janeiro de 2016 a 12 de Janeiro de 2016.

PORTARIA Nº 773 DE 01 DE AGOSTO DE 2019

CONCEDER a servidora MARIA CRESCENCIA TRINDADE RIBEIRO, Id. Funcional nº 5099625/1, ocupante do cargo de AGENTE DE PORTARIA, lotada na LOTACAO PROVISORIA, 60 (sessenta) dias de Licença Prêmio no período de 03 de Abril de 2019 a 01 de Junho de 2019, referente ao triênio 30 de Agosto de 2010 a 29 de Agosto de 2013.

PORTARIA Nº 757 DE 31 DE JULHO DE 2019

CONCEDER a servidora ITALA IBANILDA PANTOJA OLIVEIRA ALVES, Id. Funcional nº 5160049/1, ocupante do cargo de MEDICO, lotada na LOTACAO PROVISORIA, 60 (sessenta) dias de Licença Prêmio no período de 02 de Setembro de 2019 a 31 de Outubro de 2019, referente ao triênio 02 de Julho de 1996 a 01 de Julho de 1999.

PORTARIA Nº 758 DE 31 DE JULHO DE 2019

CONCEDER a servidora ITALA IBANILDA PANTOJA OLIVEIRA ALVES, Id. Funcional nº 5160049/1, ocupante do cargo de MEDICO, lotada na LOTACAO PROVISORIA, 60 (sessenta) dias de Licença Prêmio no período de 01 de Novembro de 2019 a 30 de Dezembro de 2019, referente ao triênio 02 de Julho de 1999 a 01 de Julho de 2002.

PORTARIA Nº 759 DE 31 DE JULHO DE 2019

CONCEDER a servidora ITALA IBANILDA PANTOJA OLIVEIRA ALVES, Id. Funcional nº 5160049/1, ocupante do cargo de MEDICO, lotada na LOTACAO PROVISORIA,, 60 (sessenta) dias de Licença Prêmio no período de 31 de Dezembro de 2019 a 28 de Fevereiro de 2020, referente ao triênio 02 de Julho de 2002 a 01 de Julho de 2005.

PORTARIA Nº 760 DE 31 DE JULHO DE 2019

CONCEDER a servidora ITALA IBANILDA PANTOJA OLIVEIRA ALVES, Id. Funcional nº 5160049/1, ocupante do cargo de MEDICO, lotada na LOTACAO PROVISORIA, 60 (sessenta) dias de Licença Prêmio no período de 29 de Fevereiro de 2020 a 28 de Abril de 2020, referente ao triênio 02 de Julho de 2005 a 01 de Julho de 2008.

PORTARIA Nº 761 DE 31 DE JULHO DE 2019

CONCEDER a servidora ITALA IBANILDA PANTOJA OLIVEIRA ALVES, Id. Funcional nº 5160049/1, ocupante do cargo de MEDICO, lotada na LOTACAO PROVISORIA, 60 (sessenta) dias de Licença Prêmio no período de 29 de Abril de 2020 a 27 de Junho de 2020, referente ao triênio 02 de Julho de 2008 a 01 de Julho de 2011.

PORTARIA Nº 762 DE 31 DE JULHO DE 2019

CONCEDER a servidora ITALA IBANILDA PANTOJA OLIVEIRA ALVES, Id. Funcional nº 5160049/1, ocupante do cargo de MEDICO, lotado na LOTACAO PROVISORIA, 60 (sessenta) dias de Licença Prêmio no período de 28 de Junho de 2020 a 26 de Agosto de 2020, referente ao triênio 02 de Julho de 2011 a 01 de Julho de 2014.

PORTARIA Nº 763 DE 31 DE JULHO DE 2019

CONCEDER a servidora ITALA IBANILDA PANTOJA OLIVEIRA ALVES, Id. Funcional nº 5160049/1, ocupante do cargo de MEDICO, lotada na LOTACAO PROVISORIA, 60 (sessenta) dias de Licença Prêmio no período de 27 de Agosto de 2020 a 25 de Outubro de 2020, referente ao triênio 02 de Julho de 2014 a 01 de Julho de 2017.

PORTARIA Nº 775 DE 01 DE AGOSTO DE 2019

DETERMINAR a servidora KAMILA PINHEIRO DA SILVA PEREIRA, Id. Funcional nº 57195693/2, ocupante do cargo de ENFERMEIRO, lotada no Departamento de Epidemiologia, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio no período de 02 de Outubro de 2019 a 31 de Outubro de 2019, referente ao triênio 16 de Junho de 2011 a 15 de Junho de 2014, que foram concedidas através da PORTARIA Nº 907/10.10.11.2015, DOE nº33015/19.11.2015.

PORTARIA Nº 742 DE 29 DE JULHO DE 2019

CONCEDER a servidora PRISCILA DO NASCIMENTO CORDEIRO DE ALMEIDA, Id. Funcional nº 54191224/1, ocupante do cargo de ENFERMEIRO, lotada na Divisão de Controle de Infecção Hospitalar, 60 (sessenta) dias de Licença Prêmio no período de 04 de Outubro de 2019 a 02 de Dezembro de 2019, referente ao triênio 17 de Janeiro de 2015 a 16 de Janeiro de 2018.

PORTARIA Nº 743 DE 29 DE JULHO DE 2019

CONCEDER a servidora MARIANA BORGES PETROLI, Id. Funcional nº 5890608/2, ocupante do cargo de NUTRICIONISTA, lotada no Departamento de Atenção à Saúde, 60 (sessenta) dias de Licença Prêmio no período de 04 de Setembro de 2019 a 02 de Novembro de 2019, referente ao triênio 20 de Março de 2015 a 19 de Março de 2018.

PORTARIA Nº 779 DE 01 DE AGOSTO DE 2019

DETERMINAR ao servidor BRUNO ROGERIO MOURA DOS SANTOS, Id. Funcional nº 54191218/1, ocupante do cargo de AGENTE ADMINISTRATIVO, lotado na Divisão de Serviços Gerais, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio no período de 09 de Setembro de 2019 a 08 de Outubro de 2019, referente ao triênio 13 de Junho de 2005 a 12 de Junho de 2008, que foram concedidas através da PORTARIA Nº 613/11.11.2010, DOE nº31792/17.11.2010.

PORTARIA Nº 780 DE 01 DE AGOSTO DE 2019

CONCEDER ao servidor BRUNO ROGERIO MOURA DOS SANTOS, Id. Funcional nº 54191218/1, ocupante do cargo de AGENTE ADMINISTRATIVO, lotado na Divisão de Serviços Gerais - SESP, 60 (sessenta) dias de Licença Prêmio no período de 09 de Outubro de 2019 a 07 de Dezembro de 2019, referente ao triênio 31 de Dezembro de 2009 a 30 de Dezembro de 2012.

PORTARIA Nº 781 DE 01 DE AGOSTO DE 2019

CONCEDER ao servidor BRUNO ROGERIO MOURA DOS SANTOS, Id. Funcional nº 54191218/1, ocupante do cargo de AGENTE ADMINISTRATIVO, lotado na Divisão de Serviços Gerais, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio no período de 08 de Dezembro de 2019 a 06 de Janeiro de 2020, referente ao triênio 31 de Dezembro de 2012 a 30 de Dezembro de 2015.

PORTARIA Nº 746 DE 30 DE JULHO DE 2019

DETERMINAR a servidora CLAUDIA CHAMIE CHAVES, Id. Funcional nº 8002444/2, ocupante do cargo de MEDICO VETERINARIO, lotada na Diretoria Operacional, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio no período de 31 de Julho de 2019 a 29 de Agosto de 2019, referente ao triênio 19 de Julho de 2006 a 19 de Julho de 2006, que foram concedidas através da PORTARIA Nº 650/28.06.2019, DOE nº33914/08.07.2019.

PORTARIA Nº 774 DE 01 DE AGOSTO DE 2019

CONCEDER a servidora LIZ DE SOUZA CORRÊA, Id. Funcional nº 57197518/1, ocupante do cargo de ENFERMEIRO, lotada na Diretoria Desenvol. e Audit. dos Serv. de Saúde, 60 (sessenta) dias de Licença Prêmio no período de 01 de Agosto de 2019 a 29 de Setembro de 2019, referente ao triênio 26 de Maio de 2014 a 25 de Maio de 2017.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.
GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE/ SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 05.08.2019.
DAVID SOUZA FIGUEIREDO
Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde

Protocolo: 460819

AVISO DE LICITAÇÃO**AVISO DE ABERTURA DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 060/SESPA/2019.**

A Secretaria de Estado de Saúde Pública, através de seu Pregoeiro, comunica que realizará licitação na modalidade Pregão Eletrônico, do tipo "MENOR PREÇO", conforme abaixo:

OBJETO: Aquisição de material permanente (tomógrafo), para atender as necessidades do Hospital Regional Público do Araguaia.

DATA DA ABERTURA: 19/08/2019.

HORÁRIO: 09h:00min. (Horário de Brasília).

LOCAL: www.comprasnet.gov.br.

UASG: 925856ENTREGA DO EDITAL: Os interessados poderão retirar o edital nos sites: www.comprasnet.gov.br ou www.compraspara.pa.gov.br. OBSERVAÇÃO: Dúvidas poderão ser dirimidas diretamente com o pregoeiro responsável, através do fone (91) 4006-4350 ou através do e-mail cpl.sespa@gmail.com.

Belém (PA), 05 de agosto 2019.

CLAUDIO DOS SANTOS SILVA

PREGOEIRO/SESPA

Protocolo: 460864

DISPENSA DE LICITAÇÃO**EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 026/SESPA/2019. PROCESSO Nº 2019/147978.**

OBJETO: Solicitação de contratação de empresa especializada para prestação de serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação – TIC, com o fornecimento de preparação, microfilmagem, digitalização, armazenamento de imagens digitais dos acervos da SESP.

CONTRATANTE: SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

CNPJ Nº: 05.054.929/0001-17.

CONTRATADO: EMPRESA DE PROCESSAMENTO DE DADOS DO ESTADO DO PARÁ (PRODEPA).

CNPJ Nº: 05.059.613/0001-18.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: LEI Nº 8.666/93, ART. 24, INCISO XVI.
VALOR: R\$-399.012,36 (trezentos e noventa e nove mil reais, doze reais e trinta e seis centavos).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: ATIVIDADE: 908288

ELEMENTO DE DESPESA: 3390-30

FONTE: 0103

Belém (Pá), 05 de agosto de 2019.

ALBERTO BELTRAME

Secretário de Estado de Saúde Pública do Pará

Protocolo: 460912

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 032/SESPA/2019. PROCESSO Nº: 2018/560099.

OBJETO: Processo de Demanda Judicial para Contratação de serviços Especializados em exames de Cintilografia Renal com DMSA e DTPA, para atender necessidades do paciente HEITOR NASCIMENTO LOIOLA, por meio da Ação Ordinária – Processo Nº 0805289-39.2018.8.14.0015.

CONTRATANTE: SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

CNPJ Nº: 05.054.929/0001-17.

CONTRATADO: CLINICA IKETANI LTDA.

CNPJ Nº: 23.056.667/0001-01.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: LEI Nº 8.666/93, ART. 24, INCISO IV.

VALOR: R\$- 650,00 (seiscentos e cinquenta reais)

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: ATIVIDADE: 908288

ELEMENTO DE DESPESA: 3390-30

FONTE: 0103

Belém (Pá), 05 de agosto de 2019.

ALBERTO BELTRAME

Secretário de Estado de Saúde Pública do Pará

Protocolo: 460918

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO**HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 177/SESPA/2018**

OBJETO: Registro de preços de medicamentos do Programa de Saúde Mental, visando futura aquisição para atendimento de pacientes das unidades estaduais (URES, Hospitais Regionais e CRS) e das demais demandas da SESP, por um período de 12 (doze) meses.

EMPRESAS VENCEDORAS:

ALFAMED COMERCIAL LTDA., CNPJ 275.673/0001-80, foi a vencedora do item 02, pelo critério de menor preço por item, no valor de R\$ 292.500,00 (Duzentos e noventa e dois mil e quinhentos reais).

F CARDOSO E CIA LTDA., CNPJ 949.905/0001-63, foi a vencedora do item 06, pelo critério de menor preço por item, no valor de R\$ 9.400,00 (Nove mil e quatrocentos reais).

M M LOBATO COMERCIO E REPRESENTACOES LTDA, CNPJ 109.384/0001-07, foi a vencedora do item 01, pelo critério de menor preço por item, no valor de R\$ 46.000,00 (Quarenta e seis mil reais).

AGIL DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA, CNPJ 590.555/0001-48, foi a vencedora do item 05, pelo critério de menor preço por item, no valor de R\$ 90.000,00 (Noventa mil reais).

Valor total do Pregão Eletrônico SRP nº 177/SESPA/2018: R\$ 437.900,00 (Quatrocentos e trinta e sete mil e novecentos reais).

Belém (PA), 05/08/2019.

ALBERTO BELTRAME

Secretária de Estado de Saúde Pública

Protocolo: 460830

HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 157/SESPA/2018

OBJETO: Registro de preços de medicamentos para o tratamento de Mucoviscidose, através da Ação Civil Pública nº 2009.1.062267-7 e das demais demandas judiciais individualizadas, por um período de 12 (doze) meses.

EMPRESAS VENCEDORAS:

IMPORT HOSPITALAR EIRELI, CNPJ 324.654/0001-33, foi a vencedora dos itens 21 e 23, pelo critério de menor preço por item, no valor total de R\$ 69.990,00 (Sessenta e nove mil novecentos e noventa reais).

F. CARDOSO E CIA LTDA, CNPJ 04.949.905/0001-63, foi a vencedora dos itens 05, 12, 13, 36 e 37, pelo critério de menor preço por item, no valor total de R\$ 34.703,60 (Trinta e quatro mil setecentos e três reais e sessenta centavos).

COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES PRADO LTDA., CNPJ 049.432/0001-00, foi a vencedora dos itens 16 e 28, pelo critério de menor preço por item, no valor total de R\$ 95.813,40 (Noventa e cinco mil oitocentos e treze reais e quarenta centavos).

DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS PRO SAÚDE LTDA., CNPJ 676.370/0001-55, foi a vencedora do item 19, pelo critério de menor preço por item, no valor total de R\$ 2.690,40 (Dois mil seiscentos e noventa reais e quarenta centavos).

COMERCIAL MOSTAERT LIMITADA., CNPJ 563.145/0001-17, foi a vencedora dos itens 18 e 20, pelo critério de menor preço por item, no valor total de R\$ 50.900,00 (Cinquenta mil e novecentos reais).

CM HOSPITALAR S.A., CNPJ 420.164/0009-04, foi a vencedora dos itens 03, 04 e 39, pelo critério de menor preço por item, no valor total de R\$ 236.540,00 (Duzentos e trinta e seis mil quinhentos e quarenta reais).

HOSPINOVA DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA., CNPJ 499.494/0002-60, foi a vencedora do item 25, pelo critério de menor preço por item, no valor total de R\$ 28.392,00 (Vinte e oito mil trezentos e noventa e dois reais).

NOVA MÉDICA COMÉRCIO E SERVIÇOS DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA., CNPJ 769.575/0001-00, foi a vencedora dos itens 01 e 07, pelo critério de menor preço por item, no valor total de R\$ 44.530,00 (Quarenta e quatro mil quinhentos e trinta reais).
 DISPARA HOSPITALAR COMERCIAL E SERVIÇOS LTDA., CNPJ 442.743/0001-29, foi a vencedora do item 06, pelo critério de menor preço por item, no valor total de R\$ 150.000,00 (Cento e cinquenta mil reais).
 UNI HOSPITALAR CEARÁ LTDA., CNPJ 595.464/0001-68, foi a vencedora dos itens 14 e 43, pelo critério de menor preço por item, no valor total de R\$ 84.219,00 (Oitenta e quatro mil duzentos e dezenove reais).
 PRODUTOS ROCHE QUÍMICOS E FARMACÊUTICOS S.A., CNPJ 009.945/0002-04, foi a vencedora dos itens 24 e 34, pelo critério de menor preço por item, no valor total de R\$ 847.775,00 (Oitocentos e quarenta e sete mil setecentos e setenta e cinco reais).
 NOVARTIS BIOCIENTIAS S.A., CNPJ 994.502/0026-98, foi a vencedora do item 29, pelo critério de menor preço por item, no valor total de R\$ 1.603.960,00 (Hum milhão seiscientos e três mil novecentos e sessenta reais).
 NOVARTIS BIOCIENTIAS S.A., CNPJ 994.502/0027-79, foi a vencedora dos itens 08 e 38, pelo critério de menor preço por item, no valor total de R\$ 12.629,90 (Doze mil seiscentos e vinte e nove reais e noventa centavos).
 Valor total do Pregão Eletrônico SRP nº 157/SESPA/2018: R\$ 3.262.143,30 (Três milhões duzentos e sessenta e dois mil cento e quarenta e três reais e trinta centavos).
 Belém (PA), 05/08/2019.
 ALBERTO BELTRAME
 Secretária de Estado de Saúde Pública

Protocolo: 460812

DIÁRIA

PORTARIA Nº 669 DE 10 DE ABRIL DE 2019

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 diárias e meia VALOR: R\$ 472,50
 FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CAMETÁ
 PERÍODO: DE 07/05/2019 A 10/05/2019
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 084824-011 / GESSE COSTA DOS SANTOS / 042.379.192-34
 OBJETIVO: REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS E INSUMOS NO MUNICÍPIO DE CAMETÁ - 13º CRS.
 SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA: ALBERTO BELTRAME

PORTARIA Nº 670 DE 10 DE ABRIL DE 2019

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 diárias e meia VALOR: R\$ 472,50
 FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CAMETÁ
 PERÍODO: DE 07/05/2019 A 10/05/2019
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 571732831 / EDVAN LAURINHO BARBOSA / 301.957.642-34
 OBJETIVO: CONDUZIR O TÉCNICO GESSE COSTA DOS SANTOS PARA REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS E INSUMOS NO MUNICÍPIO DE CAMETÁ - 13º CRS.
 SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA: ALBERTO BELTRAME

Protocolo: 460977

PORTARIA Nº 1 DE 20 DE JANEIRO DE 2019

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 diárias e meia VALOR: R\$ 472,50
 FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
 ORIGEM: GOIANESIA, DESTINO: BELÉM
 PERÍODO: DE 20/01/2019 A 23/01/2019
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 / MARLON LEITE DE SOUSA / 817.031.202-72
 OBJETIVO: PARTICIPAR DA 1ª REUNIÃO ORDINARIA DO CES/PA E DAS REUNIÕES DAS COMISSÕES PERMANENTES DE ACOMPANHAMENTO DO CES/PA, EM BELÉM/PA, CONFORME DOCUMENTO EM ANEXO
 SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA: ALBERTO BELTRAME

PORTARIA Nº 2 DE 20 DE JANEIRO DE 2019

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 diárias e meia VALOR: R\$ 472,50
 FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
 ORIGEM: TUCURUÍ, DESTINO: BELÉM
 PERÍODO: DE 20/01/2019 A 23/01/2019
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 57192359 / ANA GABRIELA SABAA SRUR DE ANDRADE BAIÁ / 742.923.662-68
 OBJETIVO: PARTICIPAR DA 1ª REUNIÃO ORDINARIA DO CES/PA E DAS REUNIÕES DAS COMISSÕES PERMANENTES DE ACOMPANHAMENTO DO CES/PA, EM BELÉM/PA, CONFORME DOCUMENTO EM ANEXO
 SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA: ALBERTO BELTRAME

PORTARIA Nº 3 DE 20 DE JANEIRO DE 2019

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 607,50
 FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
 ORIGEM: PONTA DE PEDRAS, DESTINO: BELÉM
 PERÍODO: DE 20/01/2019 A 24/01/2019
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 / EDIVANETE RIBEIRO NASCIMENTO / 486.375.562-72
 OBJETIVO: PARTICIPAR DA 1ª REUNIÃO ORDINARIA DO CES/PA E DAS REUNIÕES DAS COMISSÕES PERMANENTES DE ACOMPANHAMENTO DO CES/PA, DA REUNIÃO DA COMISSÃO DA CONFERÊNCIA ESTADUAL DE SAÚDE, EM BELÉM/PA, CONFORME DOCUMENTO EM ANEXO
 SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA: ALBERTO BELTRAME

PORTARIA Nº 4 DE 29 DE JANEIRO DE 2019

NÚMERO DE DIÁRIAS: 1 diária e meia VALOR: R\$ 202,50
 FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CAPANEMA
 PERÍODO: DE 29/01/2019 A 30/01/2019
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 / CLEIDE ELMA PEREIRA RIBEIRO / 064.576.572-49
 541842152 / MARIA ELZA FURTADO ASSUNÇÃO / 057.158.142-00
 122980-1 / RAIMUNDO ASSIS VARELA JUNIOR / 175.631.272-91
 OBJETIVO: REALIZAR AVALIAÇÃO IN LOCO DA SITUAÇÃO DO HOSPITAL REGIONAL DOS CAETÉS NO MUNICÍPIO DE CAPANEMA, VISANDO A DEMANDA DO SR. GOVERNADOR E GABINETE DO SECRETÁRIO DE SAÚDE NO QUE SE REFERE À INAUGURAÇÃO DESTA HOSPITAL.
 SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA: ALBERTO BELTRAME

PORTARIA Nº 5 DE 20 DE JANEIRO DE 2019

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 607,50
 FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
 ORIGEM: MARABÁ, DESTINO: BELÉM
 PERÍODO: DE 20/01/2019 A 24/01/2019
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 0 / PEDRO SANTOS NUNES / 333.017.863-91
 OBJETIVO: PARTICIPAR DA 1ª REUNIÃO ORDINARIA DO CES/PA E DAS REUNIÕES DAS COMISSÕES PERMANENTES DE ACOMPANHAMENTO DO CES/PA, E DA COMISSÃO ORGANIZADORA ESTADUAL, EM BELÉM/PA, CONFORME DOCUMENTO EM ANEXO.
 SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA: ALBERTO BELTRAME

PORTARIA Nº 6 DE 20 DE JANEIRO DE 2019

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 diárias e meia VALOR: R\$ 472,50
 FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
 ORIGEM: RIO MARIA, DESTINO: BELÉM
 PERÍODO: DE 20/01/2019 A 23/01/2019
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 / FRANCISCO DA CONCEIÇÃO DE SOUZA / 692.372.122-91
 OBJETIVO: PARTICIPAR DA 1ª REUNIÃO ORDINARIA DO CES/PA E DAS REUNIÕES DAS COMISSÕES PERMANENTES DE ACOMPANHAMENTO DO CES/PA, EM BELÉM/PA, CONFORME DOCUMENTO EM ANEXO.
 SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA: ALBERTO BELTRAME

PORTARIA Nº 7 DE 29 DE JANEIRO DE 2019

NÚMERO DE DIÁRIAS: 1 diária e meia VALOR: R\$ 202,50
 FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CAPANEMA
 PERÍODO: DE 29/01/2019 A 30/01/2019
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 57205095 / SINDERLEI CARDOSO DA SERRA / 401.567.102-34
 OBJETIVO: CONDUZIR OS SERVIDORES CLEIDE ELMA RIBEIRO, MARIA ELZA ASSUNÇÃO E RAIMUNDO ASSIS JUNIOR (PROCESSO Nº 28259/2019) QUE IRÃO REALIZAR AVALIAÇÃO IN LOCO DA SITUAÇÃO DO HOSPITAL REGIONAL DOS CAETÉS NO MUNICÍPIO DE CAPANEMA, VISANDO A DEMANDA DO SR. GOVERNADOR E GABINETE DO SECRETÁRIO DE SAÚDE NO QUE SE REFERE À INAUGURAÇÃO DESTA HOSPITAL.
 SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA: ALBERTO BELTRAME

PORTARIA Nº 8 DE 31 DE JANEIRO DE 2019

NÚMERO DE DIÁRIAS: 2 diárias e meia VALOR: R\$ 720,00
 FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: PIAUÍ
 PERÍODO: DE 13/02/2019 A 15/02/2019
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 00000 / JOSILENE LUCIA DOS SANTOS / 327.648.392-00
 0000 / MARLUCI GALHARDO DE PAULA / 150.796.002-68
 OBJETIVO: PARTICIPAR DO ENCONTRO DE MESA DIRETORA E EDUCAÇÃO PERMANENTES DO ESTADO DO PIAUÍ, DE ACORDO COM DOCUMENTO EM ANEXO
 SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA: ALBERTO BELTRAME

PORTARIA Nº 11 DE 07 DE FEVEREIRO DE 2019

NÚMERO DE DIÁRIAS: 16 diárias e meia VALOR: R\$ 2.227,50
 FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: OEIRAS DO PARA
 PERÍODO: DE 26/02/2019 A 14/03/2019
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 504261 / ARGEMIRO JOSÉ DO LIVRAMENTO COELHO / 179.638.772-04
 OBJETIVO: RREALIZAR SUPERVISÃO E MONITORAMENTO DAS AÇÕES DE CONTROLE DA MALÁRIA (BUSCA ATIVA, DIAGNÓSTICO PRECOCE, TRATAMENTO IMEDIATO DOS CASOS POSITIVOS, INSTALAÇÕES DE MILDS E BORRIFAÇÃO INTRA E EXTRADOMICILIAR) NAS LOCALIDADES COM ALTO ÍNDICE DE TRANSMISSÃO DA DOENÇA NO MUNICÍPIO DE OEIRAS DO PARA NO PERÍODO DE 26/02 A 22/03/2019.
 SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA: ALBERTO BELTRAME

PORTARIA Nº 12 DE 07 DE FEVEREIRO DE 2019

NÚMERO DE DIÁRIAS: meia diária VALOR: R\$ 78,50
 FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: BARCARENA
 PERÍODO: DE 07/02/2019 A 07/02/2019
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 102385 / IVETE GADELHA VAZ / 064.659.352-87
 OBJETIVO: REALIZAR VISITA TÉCNICA AO HOSPITAL MATERNO INFANTIL, NO MUNICÍPIO DE BARCARENA.
 SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA: ALBERTO BELTRAME

PORTARIA Nº 13 DE 07 DE FEVEREIRO DE 2019

NÚMERO DE DIÁRIAS: meia diária VALOR: R\$ 67,50
 FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: BARCARENA
 PERÍODO: DE 07/02/2019 A 07/02/2019

MATRÍCULA / NOME / CPF
5946166 / JOSE PAULO NASCIMENTO CRUZ / 096.794.302-78
OBJETIVO: REALIZAR VISITA TÉCNICA AO HOSPITAL MATERNO INFANTIL, NO MUNICÍPIO DE BARCARENA.
SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA: ALBERTO BELTRAME

PORTARIA Nº 14 DE 07 DE FEVEREIRO DE 2019

NÚMERO DE DIÁRIAS: meia diária VALOR: R\$ 67,50
FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: BARCARENA
PERÍODO: DE 07/02/2019 A 07/02/2019
MATRÍCULA / NOME / CPF
/ CLEIDE ELMA PEREIRA RIBEIRO / 064.576.572-49
OBJETIVO: REALIZAR VISITA TÉCNICA AO HOSPITAL REGIONAL MATERNO INFANTIL DO MUNICÍPIO DE BARCARENA
SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA: ALBERTO BELTRAME

PORTARIA Nº 15 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019

NÚMERO DE DIÁRIAS: meia diária VALOR: R\$ 67,50
FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CAPANEMA
PERÍODO: DE 13/02/2019 A 13/02/2019
MATRÍCULA / NOME / CPF
1040001 / MILTON GOMES DOS SANTOS / 207.226.562-20
57174834/1 / RITA DE CASSIA FRANCO CARVALHO / 597.535.792-68
OBJETIVO: PARTICIPAR DE REUNIÃO DE TRABALHO COM A 2ª PROMOTORIA DE JUSTIÇA DE CAPANEMA PARA DAR CONTINUIDADE A JUDICIALIZAÇÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO SANITÁRIO DA EMPRESA DE ÁGUAS ENVASADAS ÁGUA DA MATA.
SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA: ALBERTO BELTRAME

PORTARIA Nº 16 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019

NÚMERO DE DIÁRIAS: meia diária VALOR: R\$ 67,50
FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CAPANEMA
PERÍODO: DE 13/02/2019 A 13/02/2019
MATRÍCULA / NOME / CPF
5596823 / AFONSO NAZARENO ARAUJO DA CRUZ / 319.719.542-68
OBJETIVO: CONDUZIR OS SERVIDORES QUE IRÃO PARTICIPAR DE REUNIÃO DE TRABALHO COM A 2ª PROMOTORIA DE JUSTIÇA DE CAPANEMA PARA DAR CONTINUIDADE A JUDICIALIZAÇÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO SANITÁRIO DA EMPRESA DE ÁGUAS ENVASADAS ÁGUA DA MATA.
SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA: ALBERTO BELTRAME

PORTARIA Nº 17 DE 05 DE FEVEREIRO DE 2019

NÚMERO DE DIÁRIAS: meia diária VALOR: R\$ 47,50
FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CASTANHAL
PERÍODO: DE 05/02/2019 A 05/02/2019
MATRÍCULA / NOME / CPF
084824-011 / GESSE COSTA DOS SANTOS / 042.379.192-34
OBJETIVO: REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS E INSUMOS NO MUNICÍPIO DE CASTANHAL 3º CRS, A SER CONDUZIDO PELO MOTORISTA DO DEPI EDVAN LAURINHO BARBOSA.
SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA: ALBERTO BELTRAME

PORTARIA Nº 18 DE 05 DE FEVEREIRO DE 2019

NÚMERO DE DIÁRIAS: meia diária VALOR: R\$ 47,50
FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CASTANHAL
PERÍODO: DE 05/02/2019 A 05/02/2019
MATRÍCULA / NOME / CPF
571732831 / EDVAN LAURINHO BARBOSA / 301.957.642-34
OBJETIVO: CONDUZIR O TÉCNICO DA DIVISÃO DE IMUNIZAÇÃO GESSE COSTA DOS SANTOS QUE IRÁ REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS E INSUMOS NO MUNICÍPIO DE CASTANHAL 3º CRS
SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA: ALBERTO BELTRAME

PORTARIA Nº 19 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 607,50
FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: BARCARENA
PERÍODO: DE 25/02/2019 A 01/03/2019
MATRÍCULA / NOME / CPF
57192488-1 / HOBERDAN DA SILVA MONTEIRO / 633.211.902-06
5446791 / RUY ANTONIO MACEDO NERI / 121.892.192-72
OBJETIVO: REALIZAR INSPEÇÃO SANITÁRIA NA EMPRESA WHITE MARTINS PARA RENOVAÇÃO DE LICENCIAMENTO SANITÁRIO.
SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA: ALBERTO BELTRAME

PORTARIA Nº 20 DE 07 DE FEVEREIRO DE 2019

NÚMERO DE DIÁRIAS: meia diária VALOR: R\$ 67,50
FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: BARCARENA
PERÍODO: DE 07/02/2019 A 07/02/2019
MATRÍCULA / NOME / CPF
5893893 / DEBORA FRANCISCA DA SILVA JARES ALVES / 291.765.902-59
OBJETIVO: REALIZAR VISITA AO HOSPITAL REGIONAL MATERNO E INFANTIL DO MUNICÍPIO DE BARCARENA
SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA: ALBERTO BELTRAME

PORTARIA Nº 21 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 607,50
FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: BARCARENA
PERÍODO: DE 25/02/2019 A 01/03/2019
MATRÍCULA / NOME / CPF
55590265-1 / SÉRGIO JUVENCIO MARRUAZ LEITE / 097.055.112-68
OBJETIVO: CONDUZIR OS TÉCNICOS QUE IRÃO REALIZAR INSPEÇÃO

SANITÁRIA NA EMPRESA WHITE MARTINS PARA RENOVAÇÃO DE LICENCIAMENTO SANITÁRIO.

SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA: ALBERTO BELTRAME

PORTARIA Nº 22 DE 07 DE FEVEREIRO DE 2019

NÚMERO DE DIÁRIAS: meia diária VALOR: R\$ 67,50
FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: BARCARENA
PERÍODO: DE 07/02/2019 A 07/02/2019
MATRÍCULA / NOME / CPF
572316031 / SILVIO FARO DA SILVA / 743.119.302-59
OBJETIVO: CONDUZIR A ASSESSORA DE GABINETE/SESPA, DEBORA JARES E COORDENADOR DO DDASS/DAS FLAVIO REIS JUNIOR, AO MUNICÍPIO DE BARCARENA PARA REALIZAR VISITA AO HOSPITAL REGIONAL MATERNO E INFANTIL.
SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA: ALBERTO BELTRAME

PORTARIA Nº 23 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 diárias e meia VALOR: R\$ 472,50
FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
ORIGEM: ORIXIMINÁ, DESTINO: BELÉM
PERÍODO: DE 24/02/2019 A 27/02/2019
MATRÍCULA / NOME / CPF
/ MARIA ROSA SILVA DE ALMEIDA / 366.496.512-49
OBJETIVO:
PARTICIPAR DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CES/PA E DAS REUNIÕES DAS COMISSÕES PERMANENTES DE ACOMPANHAMENTO DO CES/PA, EM BELÉM PARÁ, CONFORME DOCUMENTO EM ANEXO. (ORIXIMINÁ/SANTARÉM/BELÉM/ORIXIMINÁ)
SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA: ALBERTO BELTRAME

PORTARIA Nº 24 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019

NÚMERO DE DIÁRIAS: 2 diárias e meia VALOR: R\$ 337,50
FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: IRITUIA
PERÍODO: DE 20/02/2019 A 22/02/2019
MATRÍCULA / NOME / CPF
122980-1 / RAIMUNDO ASSIS VARELA JUNIOR / 175.631.272-91
OBJETIVO: ACOMPANHAR E FISCALIZAR A EXECUÇÃO SÍSICA DO CONVÊNIO Nº 12/2018- SESPAX P.M DE IRITUIA, PARA REFORMA E AMPLIAÇÃO DO HOSPITAL MUNICIPAL, E DO CONVÊNIO Nº 27/2018- SESPAX.P.M DE SÃO MIGUEL DO GUAMÁ, PARA REFORMA DO HOSPITAL MUNICIPAL
SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA: ALBERTO BELTRAME

PORTARIA Nº 25 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 diárias e meia VALOR: R\$ 472,50
FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
ORIGEM: RIO MARIA, DESTINO: BELÉM
PERÍODO: DE 24/02/2019 A 27/02/2019
MATRÍCULA / NOME / CPF
/ FRANCISCO DA CONCEIÇÃO DE SOUZA / 692.372.122-91
OBJETIVO:

PARTICIPAR DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CES/PA E DAS REUNIÕES DAS COMISSÕES PERMANENTES DE ACOMPANHAMENTO DO CES/PA, EM BELÉM PARÁ, CONFORME DOCUMENTO EM ANEXO. (RIO MARIA/MARABÁ/BELÉM/MARABÁ/RIO MARIA)

SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA: ALBERTO BELTRAME

PORTARIA Nº 26 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 diárias e meia VALOR: R\$ 472,50
FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: SALVATERRA
PERÍODO: DE 25/02/2019 A 28/02/2019
MATRÍCULA / NOME / CPF
0184136-012 / JOSE MARIA MARTINS DE SOUZA / 008.702.342-34
103233-1 / VERA LÚCIA BARBOSA DA SILVA / 281.734.902-44
OBJETIVO: REALIZAR VISITA TÉCNICA DE ACOMPANHAMENTO DE OBRA, AOS SERVIÇOS EXECUTADOS PARA REFORMA E AMPLIAÇÃO DO HOSPITAL MUNICIPAL ALMIR GABRIEL, REFERENTE AO CONVÊNIO Nº 04/2017 - SESP X P.M SALVATERRA
SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA: ALBERTO BELTRAME

PORTARIA Nº 27 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 diárias e meia VALOR: R\$ 472,50
FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
ORIGEM: PONTA DE PEDRAS, DESTINO: BELÉM
PERÍODO: DE 24/02/2019 A 27/02/2019
MATRÍCULA / NOME / CPF
/ EDIVANETE RIBEIRO NASCIMENTO / 486.375.562-72
OBJETIVO: PARTICIPAR DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CES/PA E DAS REUNIÕES DAS COMISSÕES PERMANENTES DE ACOMPANHAMENTO DO CES/PA, EM BELÉM/PA, DE ACORDO COM DOCUMENTO EM ANEXO
SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA: ALBERTO BELTRAME

PORTARIA Nº 28 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 diárias e meia VALOR: R\$ 472,50
FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
ORIGEM: TRAIRÃO, DESTINO: BELÉM
PERÍODO: DE 24/02/2019 A 27/02/2019
MATRÍCULA / NOME / CPF
/ RAIMUNDO MACEDO DA SILVA FILHO / 682.605.392-68
OBJETIVO: PARTICIPAR DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CES/PA E DAS REUNIÕES DAS COMISSÕES PERMANENTES DE ACOMPANHAMENTO DO CES/PA, EM BELÉM/PA, DE ACORDO COM DOCUMENTO EM ANEXO
SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA: ALBERTO BELTRAME

PORTARIA Nº 29 DE 06 DE FEVEREIRO DE 2019

NÚMERO DE DIÁRIAS: 2 diárias e meia VALOR: R\$ 337,50
FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: SANTARÉM

PERÍODO: DE 06/02/2019 A 08/02/2019

MATRÍCULA / NOME / CPF

720089-1 / CARMEM SILVIA GOMES CARNEIRO / 263.347.552-34
12477051/3 / MARTHA ELIZABETH BRASIL DA NOBREGA / 575.597.912-04
OBJETIVO: ACOMPANHAR A EQUIPE SO MINISTERIO DA SAÚDE E PARTICIPAR DE REUNIÃO PARA A APRESENTAÇÃO E IMPLANTAÇÃO DO PLANO PARA ENFRENTAMENTO DO SARAMPO NO MUNICÍPIO DE SANTARÉM
SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA: ALBERTO BELTRAME

PORTARIA Nº 30 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 diárias e meia VALOR: R\$ 472,50

FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS

ORIGEM: SANTARÉM, DESTINO: BELÉM

PERÍODO: DE 24/02/2019 A 27/02/2019

MATRÍCULA / NOME / CPF

5392446012 / MARIA INÉZ DOLZANE REIS / 059.426.402-20
OBJETIVO: PARTICIPAR DA 2ª REUNIÃO ORDINARIA DO CES/PA E DAS REUNIÕES DAS COMISSÕES PERMANENTES DE ACOMPANHAMENTO DO CES/PA, EM BELÉM/PA, DE ACORDO COM DOCUMENTO EM ANEXO
SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA: ALBERTO BELTRAME

PORTARIA Nº 31 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 diárias e meia VALOR: R\$ 472,50

FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS

ORIGEM: REDENÇÃO, DESTINO: BELÉM

PERÍODO: DE 24/02/2019 A 27/02/2019

MATRÍCULA / NOME / CPF

/ LUCIVALDO PEREIRA DA SILVA / 558.087.272-00
OBJETIVO: PARTICIPAR DA 2ª REUNIÃO ORDINARIA DO CES/PA E DAS REUNIÕES DAS COMISSÕES PERMANENTES DE ACOMPANHAMENTO DO CES/PA, EM BELÉM/PA, DE ACORDO COM DOCUMENTO EM ANEXO
SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA: ALBERTO BELTRAME

PORTARIA Nº 32 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 diárias e meia VALOR: R\$ 472,50

FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS

ORIGEM: PARAUAPEBAS, DESTINO: BELÉM

PERÍODO: DE 24/02/2019 A 27/02/2019

MATRÍCULA / NOME / CPF

/ MAYCON OLIVEIRA BRANDÃO / 981.221.772-04
OBJETIVO: PARTICIPAR DA 2ª REUNIÃO ORDINARIA DO CES/PA E DAS REUNIÕES DAS COMISSÕES PERMANENTES DE ACOMPANHAMENTO DO CES/PA, EM BELÉM/PA, DE ACORDO COM DOCUMENTO EM ANEXO
SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA: ALBERTO BELTRAME

PORTARIA Nº 33 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 607,50

FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS

ORIGEM: MARABÁ, DESTINO: BELÉM

PERÍODO: DE 24/02/2019 A 28/02/2019

MATRÍCULA / NOME / CPF

0 / PEDRO SANTOS NUNES / 333.017.863-91
OBJETIVO: PARTICIPAR DA 2ª REUNIÃO ORDINARIA DO CES/PA E DAS REUNIÕES DAS COMISSÕES PERMANENTES DE ACOMPANHAMENTO DO CES/PA, EM BELÉM/PA, DE ACORDO COM DOCUMENTO EM ANEXO
SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA: ALBERTO BELTRAME

PORTARIA Nº 34 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019

NÚMERO DE DIÁRIAS: 2 diárias e meia VALOR: R\$ 337,50

FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS

ORIGEM: ALENQUER, DESTINO: BELÉM

PERÍODO: DE 25/02/2019 A 27/02/2019

MATRÍCULA / NOME / CPF

/ PAULO FERNANDO DA SILVA MONTEIRO / 005.951.012-91
OBJETIVO: PARTICIPAR DA 2ª REUNIÃO ORDINARIA DO CES/PA E DAS REUNIÕES DAS COMISSÕES PERMANENTES DE ACOMPANHAMENTO DO CES/PA, EM BELÉM/PA, DE ACORDO COM DOCUMENTO EM ANEXO
SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA: ALBERTO BELTRAME

PORTARIA Nº 35 DE 08 DE FEVEREIRO DE 2019

NÚMERO DE DIÁRIAS: meia diária VALOR: R\$ 67,50

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: BARCARENA

PERÍODO: DE 08/02/2019 A 08/02/2019

MATRÍCULA / NOME / CPF

5082498/1 / MARCELINO GUILHERME CORDEIRO DINIZ / 298.827.292-15
OBJETIVO: REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS E INSUMOS, AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE BARCARENA 6º CRS, A SER CONDUZIDO PELO MOTORISTA DO DEPI EDVAN LAURINHO BARBOSA..
SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA: ALBERTO BELTRAME

PORTARIA Nº 36 DE 08 DE FEVEREIRO DE 2019

NÚMERO DE DIÁRIAS: meia diária VALOR: R\$ 67,50

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: BARCARENA

PERÍODO: DE 08/02/2019 A 08/02/2019

MATRÍCULA / NOME / CPF

571732831 / EDVAN LAURINHO BARBOSA / 301.957.642-34
OBJETIVO: CONDUZIR O TÉCNICO MARCELINO GUILHERME CORDEIRO DINIZ QUE IRÁ REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS E INSUMOS, AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE BARCARENA 6º CRS, SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA: ALBERTO BELTRAME

PORTARIA Nº 37 DE 06 DE FEVEREIRO DE 2019

NÚMERO DE DIÁRIAS: 1 diária e meia VALOR: R\$ 202,50

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: SÃO MIGUEL DO GUAMÁ

PERÍODO: DE 06/02/2019 A 07/02/2019

MATRÍCULA / NOME / CPF

57194316/1 / REINALDO GOMES DO SACRAMENTO / 740.167.332-00
OBJETIVO: REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS E INSUMOS NA REDE NA REDE DE FRIO DOS MUNICÍPIO DE CAPANEMA 4º CRS, E SÃO MIGUEL DO GUAMÁ 5º CRS. A SER CONDUZIDO PELO MOTORISTA DO DEPI EDVAN LAURINHO BARBOSA..

SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA: ALBERTO BELTRAME

PORTARIA Nº 38 DE 06 DE FEVEREIRO DE 2019

NÚMERO DE DIÁRIAS: 1 diária e meia VALOR: R\$ 202,50

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: SÃO MIGUEL DO GUAMÁ

PERÍODO: DE 06/02/2019 A 07/02/2019

MATRÍCULA / NOME / CPF

571732831 / EDVAN LAURINHO BARBOSA / 301.957.642-34
OBJETIVO: CONDUZIR O TÉCNICO REINALDO GOMES DO SACRAMENTO, PARA REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS E INSUMOS NA REDE NA REDE DE FRIO DOS MUNICÍPIO DE CAPANEMA 4º CRS, E SÃO MIGUEL DO GUAMÁ 5º CRS. SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA: ALBERTO BELTRAME

PORTARIA Nº 39 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2019

NÚMERO DE DIÁRIAS: meia diária VALOR: R\$ 47,50

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: STA IZABEL DO PARÁ

PERÍODO: DE 04/02/2019 A 04/02/2019

MATRÍCULA / NOME / CPF

571732831 / EDVAN LAURINHO BARBOSA / 301.957.642-34
OBJETIVO: CONDUZIR O TÉCNICO DA DIVISÃO DE IMUNIZAÇÃO GESSE COSTA DOS SANTOS QUE IRÁ REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS E INSUMOS NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE SANTA IZABEL DO PARÁ 2º CRS.

SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA: ALBERTO BELTRAME

PORTARIA Nº 40 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2019

NÚMERO DE DIÁRIAS: meia diária VALOR: R\$ 47,50

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: STA IZABEL DO PARÁ

PERÍODO: DE 04/02/2019 A 04/02/2019

MATRÍCULA / NOME / CPF

084824-011 / GESSE COSTA DOS SANTOS / 042.379.192-34
OBJETIVO: REALIZAR A DISTRIBUIÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS E INSUMOS NA REDE DE FRIO DO MUNICÍPIO DE SANTA IZABEL DO PARÁ 2º CRS. A SER CONDUZIDO PELO MOTORISTA DO DEPI EDVAN LAURINHO BARBOSA. SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA: ALBERTO BELTRAME

PORTARIA Nº 41 DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019

NÚMERO DE DIÁRIAS: 2 diárias e meia VALOR: R\$ 795,00

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: DISTRITO FEDERAL

PERÍODO: DE 12/02/2019 A 14/02/2019

MATRÍCULA / NOME / CPF

59457391 / ALBERTO BELTRAME / 308.910.510-15
OBJETIVO: PARTICIPAR DA 1ª ASSEMBLÉIA DO CONASS, BEM COMO PARTICIPAR DA REUNIÃO DA COMISSÃO DE INTERGESTORES TRIPARTITE - CIT, NA CIDADE DE BRASÍLIA-DF

SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA: ALBERTO BELTRAME

PORTARIA Nº 42 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2019

NÚMERO DE DIÁRIAS: 5 diárias e meia VALOR: R\$ 742,50

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CURRALINHO

PERÍODO: DE 11/03/2019 A 16/03/2019

MATRÍCULA / NOME / CPF

0502776 / CLÁUDIO CARDOSO GONCALVES / 236.633.672-15
0501719 / SIDNEY HUMBERTO TRINDADE / 152.674.582-87
OBJETIVO: REALIZAR SUPERVISÃO, MONITORAMENTO E APOIO ÀS AÇÕES DE CONTROLE DA MALÁRIA (BUSCA ATIVA, DIAGNÓSTICO PRE-COCE, TRATAMENTO IMEDIATO DOS CASOS POSITIVOS, INSTALAÇÕES DE MILDS E CONTROLE VETORIAL) REALIZADAS NAS LOCALIDADES COM ALTO ÍNDICE DE TRANSMISSÃO DA DOENÇA NOS MUNICÍPIOS DE BREVES E CURRALINHO.

SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA: ALBERTO BELTRAME

PORTARIA Nº 43 DE 11 DE JANEIRO DE 2019

NÚMERO DE DIÁRIAS: 1 diária e meia VALOR: R\$ 202,50

FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS

ORIGEM: ALENQUER, DESTINO: BELÉM

PERÍODO: DE 21/01/2019 A 22/01/2019

MATRÍCULA / NOME / CPF

/ PAULO FERNANDO DA SILVA MONTEIRO / 005.951.012-91
OBJETIVO: PARTICIPAR DA 1ª REUNIÃO ORDINARIA DO CES/PA EM BELÉM/PA, CONFORME DOCUMENTO EM ANEXO. (ALENQUER/SANTARÉM/BELÉM/SANTARÉM/ALENQUER)

SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA: ALBERTO BELTRAME

PORTARIA Nº 44 DE 18 DE JANEIRO DE 2019

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 diárias e meia VALOR: R\$ 472,50

FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS

ORIGEM: ORIXIMINÁ, DESTINO: BELÉM

PERÍODO: DE 20/01/2019 A 23/01/2019

MATRÍCULA / NOME / CPF

/ MARIA ROSA SILVA DE ALMEIDA / 366.496.512-49
OBJETIVO: PARTICIPAR DA 1ª REUNIÃO ORDINARIA DO CES/PA E DAS REUNIÕES DAS COMISSÕES PERMANENTES DE ACOMPANHAMENTO DO CES/PA, EM BELÉM PARÁ, CONFORME DOCUMENTO EM ANEXO. (ORIXIMINÁ/SANTARÉM/BELÉM/SANTARÉM/ORIXIMINÁ)
SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA: ALBERTO BELTRAME

PORTARIA Nº 45 DE 08 DE FEVEREIRO DE 2019

NÚMERO DE DIÁRIAS: 1 diária VALOR: R\$ 135,00
 FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: SANTARÉM
 PERÍODO: DE 09/02/2019 A 09/02/2019
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 720089-1 / CARMEM SILVIA GOMES CARNEIRO / 263.347.552-34
 12477051/3 / MARTHA ELIZABETH BRASIL DA NOBREGA / 575.597.912-04
 OBJETIVO: COMPLEMENTAÇÃO DE DIÁRIA NO PERÍODO DE 09.02.2019, REFERENTE AO DESLOCAMENTO SANTARÉM-BELÉM PARA AS SERVIDORAS QUE FORAM ACOMPANHAR A EQUIPE DO MINISTÉRIO DA SAÚDE E PARTICIPAR DE REUNIÃO PARA A APRESENTAÇÃO E IMPLANTAÇÃO DO PLANO PARA ENFRENTAMENTO DO SARAMPO NO MUNICÍPIO DE SANTARÉM OBS: A SOLICITAÇÃO DO PRIMEIRO PERÍODO FOI FEITA NO PROCESSO 2019/44528.

SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA: ALBERTO BELTRAME

PORTARIA Nº 46 DE 07 DE FEVEREIRO DE 2019

NÚMERO DE DIÁRIAS: 5 diárias e meia VALOR: R\$ 742,50
 FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
 ORIGEM: SANTARÉM, DESTINO: PRAINHA
 PERÍODO: DE 07/02/2019 A 12/02/2019
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 735043441 / CLAUDENICE FERREIRA PEREIRA CARDOSO / 670.769.632-72
 OBJETIVO: PARTICIPAR JUNTAMENTE COM EQUIPE DO EPSUS/MINISTÉRIO DA SAÚDE DE INVESTIGAÇÃO EPIDEMIOLÓGICA DE SURTO DE SARAMPO NA LOCALIDADE DE PRAINHA, PERTENCENTE AO MUNICÍPIO DE SANTARÉM. SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA: ALBERTO BELTRAME

PORTARIA Nº 47 DE 07 DE FEVEREIRO DE 2019

NÚMERO DE DIÁRIAS: meia diária VALOR: R\$ 67,50
 FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: BARCARENA
 PERÍODO: DE 07/02/2019 A 07/02/2019
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 54190539-1 / RAIMUNDO DE ARAÚJO MORAIS / 094.650.652-34
 OBJETIVO: CONDUZIR A SECRETARIA ADJUNTA DE SAÚDE E ASSESSORES AO MUNICÍPIO DE BARCARENA
 SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA: ALBERTO BELTRAME

PORTARIA Nº 48 DE 15 DE FEVEREIRO DE 2019

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 607,50
 FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: BRAGANCA
 PERÍODO: DE 25/02/2019 A 01/03/2019
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 / JOÃO DOS SANTOS MOTA / 064.563.832-34
 OBJETIVO: ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO DOS CONVÊNIOS Nº 16/2018 E 24/2018 CELEBRADO ENTRE A SESPANOS MUNICÍPIOS DE CAPANEMA E BRAGANCA
 SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA: ALBERTO BELTRAME

PORTARIA Nº 49 DE 15 DE FEVEREIRO DE 2019

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 607,50
 FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: BRAGANCA
 PERÍODO: DE 25/02/2019 A 01/03/2019
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 572064941 / GIVANILDO BORGES DE OLIVEIRA / 624.631.952-15
 OBJETIVO: CONDUZIR O SERVIDOR JOÃO DOS SANTOS MOTA QUE IRÁ FISCALIZAR A EXECUÇÃO DOS CONVÊNIOS Nº 16/2018 E 24/2018 CELEBRADO ENTRE A SESPANOS MUNICÍPIOS DE CAPANEMA E BRAGANCA.
 SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA: ALBERTO BELTRAME

PORTARIA Nº 50 DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 diárias e meia VALOR: R\$ 472,50
 FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS
 ORIGEM: BELÉM, DESTINO: TUCURUI
 PERÍODO: DE 12/02/2019 A 15/02/2019
 MATRÍCULA / NOME / CPF
 54196763/1 / NATHÁLIA OLIVEIRA NEVES FREITAS / 632.774.502-44
 103233-1 / VERA LÚCIA BARBOSA DA SILVA / 281.734.902-44
 OBJETIVO: REALIZAR VISTORIA TÉCNICA AO HOSPITAL REGIONAL PÚBLICO DE TUCURUI, OBJETIVANDO DEFINIR AÇÕES PARA O PLANEJAMENTO DAS INTERNAÇÕES DO HOSPITAL NAS ÁREAS DE UTI, HEMODIÁLISE E ALA PSIQUIÁTRICA.
 SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA: ALBERTO BELTRAME

Protocolo: 460926

FÉRIAS**PORTARIA Nº 792 DE 05 DE AGOSTO DE 2019**

O DIRETOR DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE/DGTES, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº. 039/03.04. 96,
 RESOLVE:
 CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares a servidora FLAVIA DANIELLE AMARAL SILVA, Id. Funcional nº 55586597/1, ocupante do cargo de NUTRICIONISTA, lotada no Centro de Saúde - Pedreira/Atenção Psicossocial, no período de 01 de Agosto de 2019 a 30 de Agosto de 2019, referente ao período aquisitivo de 08 de Junho de 2018 a 07 de Junho de 2019.
 PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE
 GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE /SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 05.08.2019.
 DAVID SOUZA FIGUEIREDO
 Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 460841

ERRATA DE FÉRIAS

Retifica-se a Portaria Coletiva nº 726/ 31.07.2019, publicada no DOE Nº.33.939/01.08.2019, referente a servidora MARIA ERENILCE TAVARES BARRETO, matrícula nº.5094038-1, o período de gozo de férias.
Onde se lê: PERÍODO DE GOZO: 01.09.2019 A 30.09.2019
Leia-se: PERÍODO DE GOZO: 02.09.2019 A 01.10.2019.

Retifica-se a Portaria Coletiva nº 726/ 31.07.2019, publicada no DOE Nº.33.939/01.08.2019, referente a servidora NATALIA BUARQUE DO MONTE BRITO, a matrícula da servidora.

Onde se lê: MATRÍCULA Nº 7206316-1

Leia-se: 57206316-1.

Retifica-se a Portaria Coletiva nº 368/ 29.04.2019, publicada no DOE Nº.33.863/30.04.2019, referente a servidora ISABELA CRISTINA MEDEIROS CORDEIRO, matrícula nº.57194343-1, o exercício.

Onde se lê: EXERCÍCIO 2018/2019(Período aquisitivo 17.03.2018 a 16.03.2019)

Leia-se: EXERCÍCIO 2017/2018(Período aquisitivo 17.03.2017 a 16.03.2018).

Retifica-se a Portaria Coletiva nº 633/ 28.06.2019, publicada no DOE Nº.33.909/02.07.2019, referente ao servidor JOSE DE MORAES LEAL, matrícula nº.54190644-1, o período de gozo de férias.

Onde se lê: PERÍODO DE GOZO: 03.07.2019 A 22.06.2019

Leia-se: PERÍODO DE GOZO: 01.08.2019 A 20.08.2019.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
 GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE /SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 05.08.2019.
 DAVID SOUZA FIGUEIREDO

Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde/SESPA

PORTARIA Nº 793 DE 05 DE AGOSTO DE 2019.

O DIRETOR DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE/DGTES, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº. 039/03.04. 96,

RESOLVE:

CONCEDER, Férias regulamentares ao servidor desta SESPAN, abaixo relacionado:

Matrícula	Servidor	Período Aquisitivo	Período de Gozo
3209237-1	TADEU JORGE DE ALCANTARA PENALBER	10.09.2017 A 09.09.2018	30.09.2019 A 29.10.2019

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE
 GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE /SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 05.08.2019.
 DAVID SOUZA FIGUEIREDO

Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

PORTARIA Nº 794 DE 05 DE AGOSTO DE 2019.

O DIRETOR DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE/DGTES, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº. 039/03.04. 96,

RESOLVE:

CONCEDER, Férias regulamentares ao servidor desta SESPAN, abaixo relacionado:

Matrícula	Servidor	Período Aquisitivo	Período de Gozo
3209237-1	TADEU JORGE DE ALCANTARA PENALBER	10.09.1992 A 09.09.1993	30.10.2019 A 28.11.2019
3209237-1	TADEU JORGE DE ALCANTARA PENALBER	10.09.1994 A 09.09.1995	29.11.2019 A 28.12.2019
3209237-1	TADEU JORGE DE ALCANTARA PENALBER	10.09.2000 A 09.09.2001	30.12.2019 A 28.01.2020
3209237-1	TADEU JORGE DE ALCANTARA PENALBER	10.09.2004 A 09.09.2005	29.01.2020 A 27.02.2020
3209237-1	TADEU JORGE DE ALCANTARA PENALBER	10.09.2010 A 09.09.2011	28.02.2020 A 28.03.2020
3209237-1	TADEU JORGE DE ALCANTARA PENALBER	10.09.2011 A 09.09.2012	02.03.2019 A 31.03.2019
3209237-1	TADEU JORGE DE ALCANTARA PENALBER	10.09.2016 A 09.09.2017	01.04.2019 A 30.04.2019

OBS: CONFORME PARECER JURIDICO CONSTANTE NO PROCESSO Nº 2018/555189

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE
 GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE /SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 05.08.2019.
 DAVID SOUZA FIGUEIREDO

Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 460901

PORTARIA Nº 790 DE 05 DE AGOSTO DE 2019

O DIRETOR DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE/DGTES, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº. 039/03.04. 96,

RESOLVE:

CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares ao servidor KLE-NARD ATTILIO RANIERI, Id. Funcional nº 5852382 / 3, ocupante do cargo de ADMINISTRADOR, lotado no Hospital Regional - Cametá, no período de 02 de Setembro de 2019 a 01 de Outubro de 2019, referente ao período aquisitivo de 02 de Maio de 2018 a 01 de Maio de 2019.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE
 GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE /SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 05.08.2019.

DAVID SOUZA FIGUEIREDO

Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 460754

PORTARIA Nº 797 DE 05 DE AGOSTO DE 2019

O DIRETOR DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE/DGTES, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº. 039/03.04. 96,

R E S O L V E:

TORNAR SEM EFEITO, as férias da servidora LUCIA HELENA DA SILVA ALVES, Id. Funcional nº 55590280 / 2, ocupante do cargo de PSICÓLOGO, lotada na Unidade de Reabilitação - Psicossocial, no período de 02

de Setembro de 2019 a 01 de Outubro de 2019, referente ao período aquisitivo de 02 de Janeiro de 2018 a 01 de Janeiro de 2019, concedidas através da Portaria Coletiva nº 726/ 31.07.2019, publicado no DOE nº 33.939/01.08.2019.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE /SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 05.08.2019.

DAVID SOUZA FIGUEIREDO

Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde

Protocolo: 460958

ERRATA DE FÉRIAS

Retifica-se a Portaria Coletiva nº 465/ 30.05.2019, publicada no DOE Nº 33.885/31.05.2019, referente ao servidor ADNALOI OLIVEIRA DIAS, matrícula nº.57204721-1, o período de gozo de férias.

Onde se lê: PERÍODO DE GOZO: 01.07.2019 a 30.07.2019.

Leia-se: PERÍODO DE GOZO: 15.07.2019 a 13.08.2019.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE /SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 05.08.2019

DAVID SOUZA FIGUEIREDO

Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde/SESPA

Protocolo: 461056

ERRATA DE FÉRIAS

Retifica-se a PORTARIA Nº 767/ 01.08.2019, publicada no DOE Nº 33.940/02.08.2019, referente ao servidor JOSÉ RIBAMAR NEVES VIEIRA JUNIOR, Id. Funcional nº 86703 / 1.

Onde se lê: PERÍODO DE GOZO: 02.09.2019 A 01.10.2019.

Leia-se: PERÍODO DE GOZO: 12.09.2019 A 11.10.2019.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE /SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 05.08.2019.

DAVID SOUZA FIGUEIREDO

Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde/SESPA

Protocolo: 460748

PORTARIA Nº 791 DE 05 DE AGOSTO DE 2019

O DIRETOR DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE/DGTES, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº. 039/03.04. 96,

R E S O L V E:

TORNAR SEM EFEITO, as férias da servidora EDNA DOS ANJOS LEÃO, Id. Funcional nº 729078 / 1, ocupante do cargo de AGENTE ADMINISTRATIVO, lotada no Hospital Regional - Cametá, no período de 02 de Setembro de 2019 a 01 de Outubro de 2019, referente ao período aquisitivo de 13 de Junho de 2018 a 12 de Junho de 2019, concedidas através da Portaria Coletiva nº 726/ 31.07.2019, publicado no DOE nº 33.939/01.08.2019.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE /SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 05.08.2019.

DAVID SOUZA FIGUEIREDO

Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde

Protocolo: 460758

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIA Nº 635, DE 02 DE AGOSTO DE 2019

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 138, parágrafo único, incisos I e II, da Constituição Estadual.

CONSIDERANDO o Decreto nº 2.168 de 10 de março de 2010, publicado no Diário Oficial nº 31622 de 11/03/2010, no qual institui o Sistema de Cotação Eletrônico de Preços no âmbito da Administração Pública direta e Indireta do poder Executivo Estadual;

CONSIDERANDO a resolução nº 001 de 16 de março de 2010, publicada no Diário Oficial nº 31626 de 17/03/2010 que trata dos procedimentos para realização de cotação eletrônica para aquisição de bens e contratação de serviços de pequeno valor por dispensa de licitação, com fundamento nos incisos I, II e parágrafo único do art. 24 da lei Federal nº 8.666/1993, conforme disposto no Decreto nº 2.168, de 10 de março de 2010;

CONSIDERANDO a necessidade de designar servidores para condução de procedimentos de compra/contratações por cotação eletrônica, com base no art. 12 da Resolução nº 001 de 16/03/2010, publicada no DOE nº 31626 de 17/03/2010;

RESOLVE:

1- Revogar a PORTARIA Nº 607 de 27 de junho de 2019, publicada no Diário Oficial do Estado - DOE nº 33937, de 28/06/2019;

2- Designar os servidores abaixo relacionados para conduzir os procedimentos relativos a compras/contratações por meio de Sistema de Cotação Eletrônica:

Adriano Nahon Souza Moraes - CPF 037.149.913-52 - Perfi I: Coordenador;

Benedita Chagas de Araújo- CPF 296.816.422-87 - Perfi I: Coordenador; Eliangela de Nazaré Santos Reis - CPF 736.164.352-34- Perfi I: Homologador;

Garibaldi Eduardo Loureiro Parente - CPF 378.243.092-15 - Perfi I: Coordenador;

José do Carmo Fernandes Filho - CPF 243.282.862-34 - Perfi I: Coordenador;

Laura da Costa Conceição - CPF 751.475.992-15 - Perfi I: Coordenador;

Lucirene Neves do Carmo- CPF 158.202.032-91 - Perfi I: Coordenador;

Marcia Cristina Santos Corrêa - CPF 476.605.462-87 - Perfi I: Coordenador;

Newton Carlos Freire Pereira - CPF 293.239.832-68 - Perfi I: Coordenador;

Tatiane Vieira Fernandes - CPF 771.395.422-87- Perfi I: Coordenador;

Tatiany Felipa Marques dos Santos - CPF 606.087.222-00 - Perfi I: Coordenador;

3- Revogam-se as disposições em contrário.

4- Esta Portaria entra em vigor na data de sua Publicação.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

ALBERTO BELTRAME

Secretário de Estado de Saúde Pública

Protocolo: 461065

PORTARIA Nº 784 DE 05 DE AGOSTO DE 2019

O Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 039/ 03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190 de 11.04.1996 e considerando o disposto do art. 72, inciso II, da Lei nº. 5810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda o processo de nº 2019/350861.

RESOLVE:

Autorizar o afastamento do servidor EDUARDO GIL TEIXEIRA DE SOUZA, ocupante do cargo de AGENTE DE PORTARIA Id. Funcional nº 57191087/1, lotado na Divisão de Controle de Salários, a contar de 14/07/2019, por um período de 08 (oito) dias decorrente do falecimento de sua genitora.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE /SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 05.08.2019.

DAVID SOUZA FIGUEIREDO

Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 460822

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 1ª REGIONAL

CONTRATO

Contrato nº: 18

Exercício: 2019

Processo nº: 2018/451574

Classificação do Objeto: Outros

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS GRÁFICOS DIGITAL E OFF SET PARA PRODUÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO: SERVIÇOS DE CONFECÇÃO DE IMPRESSOS, FOLDERS, CARTÕES, ENTRE OUTROS, INCLUINDO DESENVOLVIMENTO DE LAYOUT E ARTE GRÁFICA, PARA O 1º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE E SUAS UNIDADES DE ABRANGÊNCIA (URES, CAPS, ABRIGO JOÃO PAULO II, UAT/HIV/AIDS, UBS PEDREIRA E ALMOXARIFADO) PARA UM PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES.

Valor Total: R\$ 466.674,24 (Quatrocentos e sessenta e seis mil seiscentos e setenta e quatro reais e vinte e quatro centavos)

Data da Assinatura: 05/08/2019

Vigência: 05/08/2019 a 05/08/2020

Modalidade: Pregão Eletrônico

Licitação nº: 02/2019

Orçamento

Programa de Trabalho: 908288

Natureza da Despesa: 339030

Fonte do Recurso: 0132

Origem do Recurso: Estadual

Contratado: CALIGRAFIA LTDA -EPP

CNPJ: 83.648.246/0001-00

Endereço: Rua Senador Manoel Barata , nº 1051 CEP: 66010-140 Campina- Belém-PA

Telefones: (91) 3223-9830

MARCO ANTONIO RODRIGUES NORMANDO

DIRETOR DO 1º CRS/SESPA

Protocolo: 460826

TERMO ADITIVO A CONTRATO

4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO

Termo Aditivo nº: 4

Data da Assinatura: 04/08/2019

Valor: R\$ 183.600,00 (Cento e oitenta e três mil e seiscentos reais)

Vigência: 04/08/2019 à 04/08/2020

Classificação do Objeto: Serviços

Justificativa: Prorrogar a vigência do referido contrato por mais 12 (doze) meses, para o serviço de locação de imóvel destinado ao Almojarifado.

Contrato: 23

Exercício: 2015

Orçamento

Programa de Trabalho: 908288

Natureza da Despesa: 3390-36

Fonte do Recurso: 0103

Origem do Recurso: Estadual

Contratado: JOSIMAR ALVES COSTA
Endereço: Travessa Vileta, nº1805 CEP: 66087-423 Belém/PA.
Ordenador: MARCO ANTONIO RODRIGUES NORMANDO
MARCO ANTONIO RODRIGUES NORMANDO
DIRETOR DO 1º CRS/SESPA

Protocolo: 460844

DISPENSA DE LICITAÇÃO**CONTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**

Contrato nº: 17
Exercício: 2019
Processo nº: 2018/548137; 2018/543827; 2019/34460
Classificação do Objeto: Outros
Objeto: LOCAÇÃO DE FIM NÃO RESIDENCIAL DO IMÓVEL SITUADO NA Rua dos Tamoios, nº 1342, Batista Campos – CEP 66025-540, Belém/Pará, DESTINADO À INSTALAÇÃO DO CAPS GRÃO PARÁ, UNIDADE DE ABRANGÊNCIA DO 1ºCRS/SESPA.
VALOR TOTAL: R\$ 126.720,00 (cento e vinte e seis mil setecentos e vinte reais).
Data da Assinatura: 02/08/2019
Vigência: 02/08/2019 à 02/08/2020
Modalidade: DISPENSA DE LICITAÇÃO
Licitação nº: 01/2019
Orçamento
Programa de Trabalho: 908288
Natureza da Despesa: 3390-36
Fonte do Recurso: 0103
Ação nº: 232597
Origem do Recurso: Estadual
Contratado: CIRO DA COSTA ALVES.
CPF: 761.632.702-82
End.: Rua dos Tamoios, nº 1342, Batista Campos – CEP 66025-540, Belém/Pará.
MARCO ANTONIO RODRIGUES NORMANDO
DIRETOR DO 1º CRS/SESPA

Protocolo: 460824

SUPRIMENTO DE FUNDO**PORTARIA Nº 513 DE 05 DE AGOSTO DE 2019**

SUPRIMENTO DE FUNDO (Decreto 1.180 de 12/08/2008)
Prazo para Aplicação (em dias): 30
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor Cargo do Servidor Matrícula
OSVALDINA NAZARÉ DE SOUZA BITENCOURT; Ag. de Portaria;
57191347/1
Recurso(s): R\$ 2.000,00
Fonte do Recurso Natureza da Despesas, Valor;
0103000000 339030 R\$ 2.000,00
Observação: Conceder Suprimento de Fundo a Unidade da U.E Abrigo João Paulo II/1ºCRS/SESPA, no valor total de R\$ 2.000,00 (Dois Mil Reais), para atender despesas com Material de consumo.
Ordenador: Marco A. Rodrigues Normando

Protocolo: 460814

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 6ª REGIONAL

DIÁRIA**DIÁRIA****PORTARIA Nº 322 A 350, DE 24 DE JUNHO DE 2019.**

Objetivo: Participar das ações no "Verão e Prevenção as IST" s/HIV/AIDS e do Julho Amarelo "Você na Luta Contra a s Hepatites Virais", com distribuição de materiais educativos e preventivos como folders, panfletos, preservativos masculinos e femininos, orientações educativas e das ações itinerantes em parceria com os municípios na realização de teste rápido para Sífilis, HIV e Hepatites B e C.
Origem: Barcarena-PA Destino(s): Municípios de abrangência 6º CRS/SESPA
Período: 05 a 07/07/2019; 10 a 11/07/2019; 12 a 14/07/2019; 16 e 17/07/2019; 19 a 21/07/2019; e 26 a 28/07/2019.
Servidor(es):
57198233-1/Maria Lúcia Cardoso da Silva/Ag.Portaria
57190537-1/Cintia Cardoso da Trindade/Ag.Administrativo
57193095-2/Genilda Macedo Martins/Téc.Enfermagem
5896774-2/Welida Vaz Pereira/Téc.Enfermagem
5900915-1/Elza do Socorro Sousa maciel/Téc.Enfermagem
5905179-2/Acleo Angelo Rodrigues da Possa/Coord.DAF
0498576/Manoel Lobato dos Santos/Ag.Saúde Pública
5887712-1/Cleudson José Souza da Silva/Diretor
57197320-1/Dione Teixeira Hosoda/Téc.Enfermagem
5946095-1/Hilda Sousa dos Passos/Coord.Técnica
57194872-1/Edileusa da Silva Pereira/Ag.Administrativo

54190020-1/Georgette do Socorro Negrão Macedo/Enfermeira
57207632-1/Marcio Rogerio Magno Pinheiro/Motorista
57207629-1/Edilson Alves e Silva/Motorista
1511-1/Raimunda Marinho Muniz/Ag.Administrativo
5522285-2/Maria das Neves Carvalho Lobo/Téc.Enfermagem
8051983-1/Márcia Cristina Cardoso Cruz/Téc.Enfermagem
54191353-1/Denize Trindade Guimarães/Ag.Administrativo
724394-1/Idalino dos Santos Cabral/Ch.Seção Serv. Gerais
5099102-2/Mirian Sales Batista/Assist.Social
92266-1/Francisco Lessa da Silva/Ag.Administrativo
5176689-1/Vitor de Nazaré Gomes da Costa/Ag.Portaria
5884063-1/Alexandre Hennington de Farias/Motorista
57194214-1/Tarcísio Marcio de Sousa Lobato/Ag.VISA
57192572-1/Ana do Socorro Pontes dos Santos/Enfermeira
59004781-1/Afonso dos Santos Lobato/Motorista
5134870-1/Edson Wander Gonçalves Lobato/Controle Interno
5913108-1/Marlúcia da Luz Pinheiro/Ag.Administrativo
54194584-1/Lediane Alves Pinto/Ch.Setor Financeiro
54194067-1/Suzana de Jesus Ferreira Costa/Ag.Administrativo
54191805-1/Maria Helenilda da Silva Pinheiro/Ag.Administrativo
57210072-1/Adriana Pereira Baia/Ag.Endemias
5899214-1/Elieida da Silva Feio da Costa/Téc.Enfermagem
95281-1/Maria das Graças Almeida Bittencourt/Ag.Portaria
5887712-1/Gisele Lima Macedo/Farmacêutica
Ordenador de Despesa: Cleudson José Souza da Silva
Diretor 6ºCRS/SESPA

Protocolo: 461050

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 8ª REGIONAL

PORTARIA Nº 121 DE 05 DE AGOSTO DE 2019.

Objetivo: Realizar monitoramento e supervisão referente ao controle da Dengue, Chikungunya, Zika e Febre Amarela Urbana.
Origem: BREVES/PÁ - Destino(s): ANAJÁS/PÁ.
Servidor (es): WALTER JARDEL LEÃO DA PAES. 5,5 Diárias de 12 a 17/08/2019.
Ordenador: JUCINEIDE ALVES BARBOSA.

Protocolo: 461049

PORTARIA Nº 117 DE 02 DE AGOSTO DE 2019

Objetivo: Acompanhar os Técnicos da Coordenação Estadual de Controle da Malária nas Supervisões nos Sistemas de Informação do (SIVEP-Malária e Vetores-Malária).
Origem: BREVES/PÁ - Destino(s): BAGRE/PÁ.
Servidor(es): JOÃO OTÁVIO GOMES DE OLIVEIRA / 3,5 Diárias 06/08 a 09/08/2019.
Ordenador: JUCINEIDE ALVES BARBOSA

Protocolo: 460803

PORTARIA Nº 119 DE 05 DE AGOSTO DE 2019.

Objetivo: Acompanhar os servidores do LACEN que irão realizar supervisão nos laboratórios de base dos municípios do 8º CRS onde são realizados os diagnósticos da malária, DCA e LTA.
Origem: BREVES/PÁ - Destino(s): ANAJÁS, PORTEL & BAGRE/PÁ.
Servidor (es): DINALDO FERREIRA DE SOUZA. 10,5 Diárias de 07 a 17/08/2019.
Ordenador: JUCINEIDE ALVES BARBOSA.

Protocolo: 461038

PORTARIA Nº 120 DE 05 DE AGOSTO DE 2019.

Objetivo: Realizar treinamento de identificação de larvas e pupa de Aedes Aegypti e Aedes Albopictus solicitado pelo município através do ofício 043/2019-SMS/GURUPÁ.
Origem: BREVES/PÁ - Destino(s): GURUPÁ/PÁ.
Servidor (es): ROSENILDO RIBEIRO BARBOSA. 9,5 Diárias de 09 a 18/08/2019.
Ordenador: JUCINEIDE ALVES BARBOSA.

Protocolo: 461044

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 9ª REGIONAL

ERRATA**ERRATA DO EXTRATO DE CONTRATO**

Nº CONTRATO: 01/2019/9ºCRS/SESPA. PROCESSO: 71979/2019.
Publicado no Diário Oficial do Estado Nº 33921 de 15 de Julho de 2019.
Protocolo: 454089
Empresa: L.SILVA & R. ANDRADE.
Onde se lê
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: LEI Nº 8.666/93, ART. 24, INCISO II.
VALOR: R\$17.376,00 (Dezessete Mil Trezentos e Setenta e Seis Reais).

Leia-se

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: LEI Nº 8.666/93, ART. 24, INCISO II.
 VALOR: R\$17.376,00 (Dezessete Mil Trezentos e Setenta e Seis Reais).
 VIGÊNCIA: 04/06/2019 a 03/06/2020.
 DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
 Marcela Giovana Gusmão Tolentino de Matos
 DIRETORA DO 9º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE

Protocolo: 460766

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 12ª REGIONAL

DIÁRIA**PORTARIA Nº 397 DE 05 DE AGOSTO DE 2019**

Nome: Nestor de Souza Oliveira
 Cargo: Agente de Saúde Pública
 Matrícula/Siape: 498815
 CPF: 154.362.762-53
 Nome: Jeniel dos Santos Rocha.
 Cargo: Guarda de Endemias.
 Matrícula/Siape: 504691.
 CPF: 234.711.072-15.
 Período: 04 a 10.08.2019.
 Nº de Diárias: 6,5 (Seis e meia).
 Origem: Conceição do Araguaia-Pa.
 Destino: Belém pa.
 Objetivo: Participar de Manejo Clínico de Leishmaniose/ISTAIDS e hepatites Virais.
 Ordenador de Despesas: Andrea Ribeiro da Cunha Câmara

Protocolo: 460804**TORNAR SEM EFEITO****TORNAR SEM EFEITO****PORTARIA Nº 398 DE 05 DE AGOSTO DE 2019.**

TORNAR SEM EFEITO, na PORTARIA Nº 389/31.07.2019. as diárias concedida à
 Servidora: Whatina Leite de Souza.
 Cargo: Enfermeira.
 Matrícula/Siape: 57198909-2.
 CPF: 380.612.872-34.
 Período: 03 a 10.08.2019.
 Nº de Diárias: 7,5 (Sete e meia).
 Origem: Conceição do Araguaia-PA.
 Destino: Agua Azul do Norte Xinguaara e Redenção,
 Objetivo: Acompanhar Técnicos do DEAUDS/SESPA no cumprimento da PORTARIA Nº 569/22.05.2019 sobre os fatos que envolve o óbito ocorrido no município de Redenção do Sr; J.V.S, no interior de uma ambulância em 21.05.2019,
 Ordenador de Despesas: Andréa Ribeiro da Cunha Câmara

Protocolo: 460882

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 13ª REGIONAL

DIÁRIA**PORTARIA Nº 219 DE 22 DE JULHO DE 2019**

Nome: Francisca Solange Alencar dos Santos (Coordenação Regional da Atenção Básica) matrícula - 5108420-014; Rosângela Sodré Travassos (Enfermeira), matrícula - 5177553-5; Alonso Lopes dos Santos (Motorista), matrícula - 57205455-1
 Objetivo: Realizar Monitoramento nas UBS notificadoras de doença diarreica aguda e no sistema SIVEP-MDDA. 2,5 (duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Baião no período de 15 a 17.07.2019.
 Jamile Tenório Castro/Ordenadora de Despesas

PORTARIA Nº 220 DE 22 DE JULHO DE 2019

Nome: Francisca Solange Alencar dos Santos (Coordenação Regional da Atenção Básica) matrícula - 5108420-014; Rosângela Sodré Travassos (Enfermeira), matrícula - 5177553-5; Alonso Lopes dos Santos (Motorista), matrícula - 57205455-1
 Objetivo: Realizar Monitoramento nas UBS notificadoras de doença diarreica aguda e no sistema SIVEP-MDDA. 2,5 (duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Mocajuba no período de 18 a 20.07.2019.
 Jamile Tenório Castro/Ordenadora de Despesas

PORTARIA Nº 221 DE 23 DE JULHO DE 2019

Nome: Durval Marcos Travassos Damasceno Junior (ag. de Saúde Pública), matrícula - 1086781; Denilson Silva Cordeiro; (Agente de Saúde) matrícula - 1086775; Aurilene Gaia Barroso (Chefe da Divisão de Endemias), matrícula - 5910030-2; Alonso Lopes dos Santos (Motorista), matrícula - 57205455-1;
 Objetivo: Supervisionar e Avaliar os laboratórios de Diagnostico de Malária e doenças de chagas, com ênfase nas atividades de microscopista e na preparação de materiais químicos; 2,5 (duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Limoeiro do Ajurú no período de 01 a 03.08.2019.
 Jamile Tenório Castro/Ordenadora de Despesas

PORTARIA Nº 222 DE 23 DE JULHO DE 2019

Nome: Benedito Jailson Dornelas da Veiga (Marinheiro Fluvial de Maquinas), matrícula - 57206125-1;
 Objetivo: Supervisão e Avaliação das ações de Vig. e controle de Leishmaniose, com verificação de recursos humanos, materiais e estoque de medicamentos disponíveis; 2,5 (duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Limoeiro do Ajurú no período de 01 a 03.08.2019.
 Jamile Tenório Castro/Ordenadora de Despesas

PORTARIA Nº 223 DE 23 DE JULHO DE 2019

Nome: Adenilton Batista Veiga, (Técnica de VISA), matrícula - 54192342-1; Arialdo João Sanches de Oliveira, (Técnica em VISA), matrícula - 5265983-2; Paulo Santos Guimarães Junior, (Técnico de VISA), matrícula - 5108454-1;
 Objetivo: Realizar ação de Inspeção e Monitoramento em Industria de Palmito em Conserva; 2,5 (duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Oeiras do Pará no período de 01 a 03.08.2019.
 Jamile Tenório Castro/Ordenadora de Despesas

PORTARIA Nº 224 DE 23 DE JULHO DE 2019

Nome: Durval Marcos Travassos Damasceno Junior (ag. de Saúde Pública), matrícula - 1086781; Denilson Silva Cordeiro; (Agente de Saúde) matrícula - 1086775;
 Objetivo: Supervisionar e Avaliar os laboratórios de Diagnostico de Malária e doenças de chagas, com ênfase nas atividades de microscopista e na preparação de materiais químicos; 2,5 (duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Mocajuba no período de 05 a 07.08.2019.
 Jamile Tenório Castro/Ordenadora de Despesas

PORTARIA Nº 232 DE 29 DE JULHO DE 2019

Nome: Ederson Silva da Silva (Agente de Controle de Endemias), matrícula - 57207637/1; Denilton de Castro Tavares, (Técnico em Saúde), matrícula - 5850940-3;
 Objetivo: Participar de Treinamento do Sistema de Insumos Estratégicos- SIES/Leishmaniose; 3,5 (três e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Belém no período de 05 a 08.08.2019.
 Jamile Tenório Castro/Ordenadora de Despesas

Protocolo: 460802

FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ

OUTRAS MATÉRIAS**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 75
PROTOCOLO 2019/177579**

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 44/2019/FSCMP
 OBJETO: Eventual Compra de Gás Liquefeito de Petróleo para FSCMP
 FORNECEDOR: NACIONAL GAS BUTANO DISTRIBUIDORA LTDA, CNPJ nº 06.980.064/0168-52, sediada na Rua Salgado Filho S/Nº, Bairro Miramar, CEP: 66.119-010, Belém/Pa, neste ato representada pelo(a) Sr(ª) FABRÍCIO RESENDE DE OLIVEIRA, portador(a) da Carteira de Identidade nº. 3187273 PC/Pa, inscrito no CPF/MF sob o nº. 655.908.562-72, doravante denominada FORNECEDOR vencedor(a) do certame supracitado para o lote I do Termo de Referência (Anexo I do edital).

LOTE I				
Descrição do Item 01	Marca / Fabricante	Apresentação	Quant	Valor unitário
Gás Liquefeito de Petróleo (GLP) envasado em botijão de 13Kg.	Paragás / Petrobrás	Unidade	192	R\$ 69,50 (Sessenta e nove reais e cinquenta centavos)
Descrição do Item 02	Marca / Fabricante	Apresentação	Quant	Valor unitário
Gás Liquefeito de Petróleo (GLP) envasado em cilindro de 45Kg.	Paragás / Petrobrás	Unidade	672	R\$ 259,50 (Duzentos e cinquenta e nove reais e cinquenta centavos)

VALIDADE: DE 26/07/2019 ATÉ 26/07/2020

ORDENADOR RESPONSÁVEL: Dr. BRUNO MENDES CARMONA

Protocolo: 460936

**FUNDAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL HOSPITAL
DE CLÍNICAS GASPAR VIANNA**

PORTARIA

PORTARIA Nº325 DE 01 DE AGOSTO DE 2019

A Presidente da Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto Governamental de 24 de julho de 2019, publicada no DOE. Nº 33.930 de 24.07.2019.

RESOLVE:

DESIGNAR os servidores abaixo relacionados para, sob a presidência da primeira, comporem a Comissão de Gestão de Contratos da Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna, considerando a necessidade de realizar e executar plano de ação, visando redução do tempo para conclusão dos processos licitatórios da FHCGV, bem como a logística de gestão dos contratos nesta Fundação.

MEMBROS:

LAERCIA LOPES RIBEIRO DA SILVA
KLYVIA SUENNY BARBOSA DE OLIVEIRA
TARCILA DE JESUS DO COUTO ABREU SARMENTO
CLAUDIA DZIMIDAS HABER
MARIA EDILENE PAIVA DOS SANTOS
JOSÉ LUIZ NOBREGA DE ARAUJO
ANTONIO MAGALHÃES DA FONSECA
MARCIANA ALVES DE ANDRADE
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
ALESSANDRA LIMA LEAL
Presidente / FPEHCGV

Protocolo: 460781

PORTARIA Nº 327, DE 05 DE AGOSTO DE 2019

A Presidente da Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto Governamental de 23 de julho de 2019, publicada no DOE. Nº 33.930 de 24.07.2019.

Considerando o Termo de Adesão SLTI nº 00449/2006 de 12/05/2006, formado entre Governo do Estado do Pará, através da SEAD e a Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação – SLTI, Ministério do Planejamento Orçamento e Gestão – MPOG, que permite o acesso e utilização do Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais – SIASG;

RESOLVE:

DESIGNAR, os servidores abaixo relacionados, lotados nesta Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna, com o seguinte status:

AUTORIDADE HOMOLOGADORA

NOME: ALESSANDRA LIMA LEAL

MATRICULA: 5829364/2

CPF: 377.260.212-68

TELEFONE COMERCIAL: (91)4005-2506

ENDEREÇO COMERCIAL: TRAV. ALFERES COSTA, S/N – PEDREIRA – BELÉM/PA

CEP: 66.087-660

PREGOEIROS

NOME: WILLIAM SARAIVA GARCIA

MATRICULA: 726133/1

CPF: 227.748.402-44

TELEFONE COMERCIAL: (91)4005-2669

ENDEREÇO COMERCIAL: TRAV. ALFERES COSTA, S/N – PEDREIRA – BELÉM/PA

CEP: 66.087-66

NOME: LUCILENE PEREIRA TAVARES

MATRICULA: 57195104

CPF: 613.929.102-00

TELEFONE COMERCIAL: (91)4005-2680

ENDEREÇO COMERCIAL: TRAV. ALFERES COSTA, S/N – PEDREIRA – BELÉM/PA

CEP: 66.087-660

EQUIPE DE APOIO

ALINE DE NAZARÉ RODRIGUES CARRÉRA

AMÉLIA FÁTIMA MENDES PEDRO TRAVASSOS

LUCILENE PEREIRA TAVARES

WALDIRENE SILVA SANTOS

WILLIAM SARAIVA GARCIA

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

ALESSANDRA LIMA LEAL

Presidente/FPEHCGV

Protocolo: 460835

TÉRMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR

TÉRMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR.

Ato: RESCISÃO CONTRATUAL

Término de vínculo: 01/08/2019

Tipo: DISTRATO A PEDIDO DE SERVIDOR

Servidor Temporário: MAYARA REIS DA SILVA

Órgão/Cargo: TECNICO DE LABORATORIO

Ordenador: ALESSANDRA LIMA LEAL

Protocolo: 460915

TÉRMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR.

Ato: RESCISÃO CONTRATUAL

Término de vínculo: 01/08/2019

Tipo: DISTRATO A PEDIDO DE SERVIDOR

Servidor Temporário: MARIO CESAR GOMES BRASIL

Órgão/Cargo: TECNICO DE LABORATORIO

Ordenador: ALESSANDRA LIMA LEAL

Protocolo: 460908

LICENÇA MATERNIDADE

LICENÇA MATERNIDADE

Laudo: 038/19

Nome: JOICE SOUZA DA ROCHA

Matrícula: 5937199/ 1

Cargo/Lotação: ENFERMEIRO/FPEHCGV

Período: 15/07/2019 a 10/01/2020

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

ALESSANDRA LIMA LEAL

Presidente/FPEHCGV

Protocolo: 460787

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

Laudo:46/2019

Nome: RAIMUNDA TAVARES DE MORAIS

Matrícula: 5894198/ 3

Cargo/ Lotação: AUX.ADMINISTRATIVO /FPEHCGV

Período: 17/07/2019 A 31/07/2019

Laudo: 36/2019

Nome: RAIMUNDO SILVIO DO NASCIMENTO NUNES

Matrícula: 8046450/ 4

Cargo/ Lotação: CHEFE DE SERVICIO/FPEHCGV

Período: 05/07/2019 A 12/07/2019

Laudo: 34/2019

Nome: KAYO LUIS FONSECA MELO

Matrícula: 5944103/ 1

Cargo/ Lotação: TECNICO DE ENFERMAGEM/FPEHCGV

Período: 15/07/2019 A 27/07/2019

Laudo: 40/2019

Nome: 1 FABIO MELO DA SILVA

Matrícula: 5940688/ 1

Cargo/ Lotação: AUX.ADMINISTRATIVO/FPEHCGV

Período: 23/07/2019 a 27/07/2019

Laudo: 42/2019

Nome: ERIKA ORIANA COSTA GONCALVES DAS NEVES

Matrícula: 73504320/ 4

Cargo/ Lotação: ENFERMEIRO/FPEHCGV

Período: 17/07/2019 A 31/07/2019

Laudo: 46/2019

Nome: ANA CRISTINA SANTOS DE SOUSA

Matrícula: 6045569/ 1

Cargo/ Lotação: TECNICO DE ENFERMAGEM /FPEHCGV

Período: 16/07/2019 A 30/07/2019

Laudo: 48/2019

Nome: FABIO MELO DA SILVA

Matrícula: 5940688/ 1

Cargo/ Lotação: AUX.ADMINISTRATIVO /FPEHCGV

Período: 28/07/2019 a 06/08/2019

Protocolo: 460925

OUTRAS MATÉRIAS

DECISÃO ADMINISTRATIVA

processos nº 2018/450252, nº2019/72958, nº2019/76248, nº2019/277328, nº 2019/284341, nº 2019/327133 e nº 2019/330681

Acolho a fundamentação da manifestação jurídica, às fls. 224-227, após interposição de recurso administrativo pela Empresa CRISTALFARMA COMÉRCIO, REPRESENTAÇÃO, IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA contra aplicação das penalidades de MULTA INDENIZATÓRIA DE 10% sobre o valor da nota de empenho e SUSPENSÃO TEMPORÁRIA DE PARTICIPAÇÃO EM LICITAÇÃO E IMPEDIMENTO DE CONTRATAR com a Fundação pelo prazo de 12 (doze) meses, através da PORTARIA Nº 260, de 01 de julho de 2019, no DOE/PA nº 33.911 em 04 de julho de 2019, e decido:

1 – MANTER a penalidade de multa supramencionada, com fulcro no art. 87, inciso II da Lei nº 8.666/93;

2 - REDUZIR a penalidade de suspensão temporária de participação e impedimento de contratar com esta Fundação do prazo de 12 (doze) para 06 (seis) meses, com fulcro no art. 87, inciso III da referida lei; e,
3 - ENCAMINHAR os autos ao SECONC para notificação da empresa acerca da decisão e posterior registro da penalidade junto ao SICAF.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
Belém, 26 de julho de 2019.
ALESSANDRA LIMA LEAL
Diretora Presidente da FPEHCGV

Protocolo: 460799

DECISÃO ADMINISTRATIVA

processoS nº 2019/112521, nº 2019/270501, nº2019/328650 e nº 2019/328133

Acolho a fundamentação da manifestação jurídica, às fls. 115-118, após interposição de recurso administrativo pela Empresa GUILBER FARMACÊUTICA COMÉRCIO LTDA. contra aplicação das penalidades de ADVERTÊNCIA e MULTA INDENIZATÓRIA DE 10% SOBRE O VALOR DA NOTA DE EMPENHO, através da PORTARIA Nº 250, de 01 de julho de 2019, no DOE/PA nº 33.911 em 04 de julho de 2019, e decido:

1 - MANTER as penalidades de advertência e multa supramencionadas, com fulcro no art. 87, incisos I e II da Lei nº 8.666/93; e,
2 - ENCAMINHAR os autos ao SECONC para notificação da empresa acerca da decisão e posterior registro da penalidade junto ao SICAF.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Belém, 02 de agosto de 2019.

ALESSANDRA LIMA LEAL

Diretora Presidente da FPEHCGV

Protocolo: 460791

DECISÃO ADMINISTRATIVA

processoS nº2019/78163, nº2019/164409, nº2019/78178, nº2019/164426, nº2019/116445, nº2019/178714, nº2019/141225, nº2019/164740, nº2019/240193, nº2019/255293, nº2019/330322 e nº 2019/340741

Acolho a fundamentação da manifestação jurídica, às fls. 289-296, após interposição de recurso pela Empresa MEDIMAGEM S/C LTDA., contra aplicação da penalidade de suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de licitar pelo prazo de 12 (doze) meses, e decido:

1 - MANTER a penalidade supramencionada, com fulcro no art. 87, inciso III da Lei nº 8.666/93, não reconsiderando a decisão anterior do Gestor Máximo do Órgão, em obediência aos ditames legais e princípios gerais do direito aplicados nesse processo administrativo; e,
2 - FAZER subir os presentes autos, devidamente informado, ao Secretário de Estado de Saúde Pública, para proferir decisão como última instância administrativa, com fundamento no art. 109, §4º da referida lei.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Belém, 02 de agosto de 2019.

ALESSANDRA LIMA LEAL

Diretora Presidente da FPEHCGV

Protocolo: 460796

Considerando a CI nº 047/2019-Rouparia/HRAS/SESPA, de 17/07/2019, Processo nº 2019/337877;

RESOLVE:

Art. 1º- DESIGNAR a servidora Manuela Gonçalves de Sales, Agente de Portaria, Id. funcional nº 55586178-1, para responder pela Coordenação do Setor de Rouparia do Hospital Regional Dr. Abelardo Santos-HRAS/SESPA, no período de 05/08 a 03/09/2019.

Art. 2º- Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

HOSPITAL REGIONAL DR. ABELARDO SANTOS.

MARCOS JOSÉ MELO ANDRADE

DIRETOR GERAL/HRAS/SESPA

Protocolo: 460951

HOSPITAL REGIONAL DE CAMETÁ

PORTARIA: 57/2019

NOME: MANOEL LAUDELINO VALENTE COSTA

MATRICULA: 57210035/1

CARGO: MOTORISTA

OBJETIVO: TRANSPORTAR HEMOCOMPONENTES DO HENAB (ABAETETUBA) PARA O HOSPITAL REGIONAL DE CAMETÁ.

ÓRGÃO SOLICITANTE: H.R.C.

ORIGEM: CAMETÁ

DESTINO: ABAETETUBA

PERÍODO: 01 à 02/08/2019

Nº DE DIÁRIAS: 1,5 (UMA E MEIA) DIÁRIA

VALOR DAS DIÁRIAS: R\$ 202,50 (Duzentos e Dois Reais e Cinquenta Centavos)

REGISTRA-SE, PUBLICA-SE E CUMPRE-SE.

VICTOR CORREA CASSIANO

DIRETOR DO HRC

PORTARIA: 58/2019

NOME: SANDRO ALEX GOMES SOARES

MATRICULA: 54185615-2

CARGO: MOTORISTA

OBJETIVO: Realizar a prestação de contas do Combustível/HRC referente ao mês de Julho/2019 no Setor de Transporte/SESPA, Transportar Material Histopatológico do Hospital Regional de Cametá para o LACEN.

ORIGEM: CAMETÁ

DESTINO: BELÉM

PERÍODO: 01 à 03/08/2019

Nº DE DIÁRIAS: 2,5 (DUAS E MEIA) DIÁRIAS

VALOR DAS DIÁRIAS: R\$ 337,50 (Trezentos e Trinta e Sete Reais e Cinquenta Centavos)

REGISTRA-SE, PUBLICA-SE E CUMPRE-SE REGISTRA-SE, PUBLICA-SE E CUMPRE-SE.

VICTOR CORREA CASSIANO

DIRETOR DO HRC

PORTARIA Nº 59/2019 – GAB/HRC

LICENÇA PRÊMIO – CONCEDER

NOME: JEFFERSON PINTO MORAES

CARGO/FUNÇÃO: AGENTE DE PORTARIA

MATRÍCULA: 57234402-1

PERÍODO: 01/09/2019 À 30/09/2019 (30 dias)

TRÍENIO: 13/12/2010 À 12/12/2013

DÊ-SE CIÊNCIA. REGISTRE-SE, PUBLIQUE E CUMPRE-SE.

VICTOR CORREA CASSIANO

DIRETOR DO HRC

Protocolo: 460710

HOSPITAL REGIONAL ABELARDO SANTOS

PORTARIA

PORTARIA Nº 141 DE 01 DE AGOSTO DE 2019.

O DIRETOR DO HOSPITAL REGIONAL Dr. ABELARDO SANTOS, usando de suas atribuições, que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1.879/2019 – CCG de 18.02.2019, publicada no Diário Oficial do Estado nº 33.806 de 18.02.2019.

CONSIDERANDO, os autos do Processo Administrativo Disciplinar nº 2016/393745, que encontrasse na fase final de elaboração do relatório conclusivo;

CONSIDERANDO ao despacho da Comissão C.I nº 100 CEPAD/HRAS que solicita a prorrogação do prazo de validade da Comissão por mais 60 dias, para a conclusão dos trabalhos;

CONSIDERANDO ainda que os Atos Administrativos são contínuos, impessoal e imparcial;

RESOLVE:

I. Prorrogar por 60 (sessenta) dias o prazo de validade da Comissão Especial do Processo Administrativo Disciplinar nº 2016/393745, em face das razões apresentadas pela Presidente da Comissão.

II. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

HOSPITAL REGIONAL DR. ABELARDO SANTOS em 01/08/2019

Marcos José Melo Andrade

Diretor Geral/HRAS/SESPA

Protocolo: 460718

PORTARIA Nº 142 DE 05 DE AGOSTO DE 2019

O DIRETOR DO HOSPITAL REGIONAL Dr. ABELARDO SANTOS, usando de suas atribuições, que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1.879 - CCG de 15.02.2019, publicada no Diário Oficial do Estado nº 33.806 de 18.02.2019.

SECRETARIA DE ESTADO DE TRANSPORTES

PORTARIA Nº 129 DE 02 DE AGOSTO DE 2019

O DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO no uso das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 02 de 11 de janeiro de 2019, publicada no DOE nº 33.781 de 15.01.2019,

CONSIDERANDO o teor do memorando nº 052/2019-GSG:

RESOLVE:

SUSPENDER 15 dias do usufruto de férias regulamentares, da servidora MARIA DAS GRAÇAS SOUZA, Id. Funcional nº 3275736/1, ocupante do cargo de Agente Administrativo, lotado na Gerencia de Serviços Gerais, no período de 15 de Julho a 13 de Agosto de 2019, referente ao período aquisitivo de 06.01.2017 a 05.01.2018, por necessidade de serviço.

PORTARIA Nº 130 DE 05 DE AGOSTO DE 2019

O Diretor Administrativo e Financeiro no uso das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 17 de 10 de fevereiro de 2015, e considerando o disposto no art. 98 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO o teor do Memorando nº 86/2019-DIRPLAN;
Resolve:
CONCEDER o usufruto das férias do servidor CLAUDOMIRO BARBOSA JUNIOR, Id. Funcional nº 3274659/1, ocupante do cargo de Auxiliar de Administração, no período de 01.08 a 30.08.2019, referente ao exercício de 12.08.2017 a 11.08.2018, suspensas através da PORTARIA Nº 96 de 26.06.2019, publicada no Diário Oficial do Estado nº 33.905 de 27.06.2019.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE
Gabinete do Diretor Administrativo e Financeiro, 05/08/2019
FRANCISCO EDVAN DE OLIVEIRA
Diretor Administrativo e Financeiro

Protocolo: 460888

TERMO ADITIVO A CONTRATO

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Nº do Contrato: 036/2017
Proc.nº: 2017/183541 (ANEXO: 2019/349845)
Nº. do termo: 1º
Data de Assinatura: 31/07/2019
Justificativa: O reequilíbrio contratual é decorrente da solicitação feita pela CONTRATADA, ratificada pela DIRTEC com fundamentado nos Arts. 58, §1º c/c Art.65, II, alínea "d" e §6º todos da Lei nº 8.666/93.
Valor: R\$ 12.469.230,61 (doze milhões, quatrocentos e sessenta e nove mil, duzentos e trinta reais e sessenta e um centavos).
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Unidade Orçamentária: 29102; Programa de Trabalho: 26.782.1435.7503; Natureza De Despesa: 446035; Fonte: 157000000; PI: 106CGFSRBE; Ação Detalhada: 243806.
Dados do Contratado:
Pers: Jurídica
CNPJ: 52.635.422/0001-37
Nome: SYSTRA ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA
CEP: 04547-005
Logradouro: Rua Gomes de Carvalho, nº 1510, 18º andar
Bairro: Vila Olímpia Cidade: São Paulo UF: SP
ORDENADOR: ANTONIO DE PADUA DE DEUS ANDRADE – SECRETÁRIO DE ESTADO DE TRANSPORTES.

Protocolo: 460985

EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO

Nº do Contrato: 013/2018
Proc.nº: 2017/329582 (ANEXO: 2018/419511)
Nº. do termo: 2º
Data de Assinatura: 05/03/2019
Justificativa: É decorrente da solicitação feita pela empresa (fls. 1010), motivado pelo interesse na continuação da prestação dos serviços, devidamente acolhida e autorizada pela autoridade superior, com fulcro no Art. 57, §1º, II da Lei nº 8.666/93.
INIC. DE VIG: 07/03/2019
T. VIG. 02/09/2019
Prazo: 180 (cento e oitenta) dias.
Contratada: Via Pará Construtora Ltda
Pers: Jurídica
CNPJ: 02.995.881/0001-53
CEP: 67013-000 Logradouro: Rodovia BR 316, Km 2, Sala 01, nº 92
Cidade: Ananindeua UF: PA
ORDENADOR: ANTONIO DE PADUA DE DEUS ANDRADE – SECRETÁRIO DE ESTADO DE TRANSPORTES.

Protocolo: 461061

DIÁRIA

PORTARIA Nº 114 DE 01 DE AGOSTO DE 2019

Fundamento Legal: Art. 145 da Lei 5.810/94
Objetivo: Acompanhar equipe técnica da DIRTEC, nos serviços de construção de pontes em madeira de lei, nas vicinais do Município de Uruará.
Origem: Belém
Destino(s): Uruará
Servidor (a): Détrio Ranulfi Costa da Silva
Cargo: Braçal
Id. Funcional: 2033658/1
Período: 13 a 17/05/2019
Diária(s): 4,5 (quatro e meia)

PORTARIA Nº 115 DE 01 DE AGOSTO DE 2019

Fundamento Legal: Art. 145 da Lei 5.810/94
Objetivo: Para fiscalizar os serviços de construção de pontes em madeira de lei, nas vicinais do Município de Uruará.
Origem: Belém
Destino(s): Uruará
Servidor (a): Wagner de Andrade Moreira
Cargo: Gerente
Id. Funcional: 5946758/1
Período: 13 a 17/05/2019
Diária(s): 4,5 (quatro e meia)

PORTARIA Nº 116 DE 01 DE AGOSTO DE 2019

Fundamento Legal: Art. 145 da Lei 5.810/94
Objetivo: Acompanhar o arquiteto Wagner de Andrade Moreira nos serviços de construção de pontes em madeira de lei, nas vicinais do Município de Uruará.

Origem: Belém
Destino(s): Uruará
Servidor (a): Edson Lima Rodrigues
Cargo: Braçal
Id. Funcional: 2037777/1
Período: 13 a 17/05/2019
Diária(s): 4,5 (quatro e meia)

PORTARIA Nº 117 DE 01 DE AGOSTO DE 2019

Fundamento Legal: Art. 145 da Lei 5.810/94
Objetivo: Fiscalizar os serviços de conservação da Rodovia PA-256, celebrado com a Empresa LEAL JUNIOR-Ajur. nº 092/2018.
Origem: Belém
Destino(s): Tomé-Açú
Servidor (a): Vicente de Paulo Hermes Rodrigues
Cargo: Engenheiro
Id. Funcional: 104043/1
Período: 13 a 17/05/2019
Diária(s): 4,5 (quatro e meia)

PORTARIA Nº 118 DE 01 DE AGOSTO DE 2019

Fundamento Legal: Art. 145 da Lei 5.810/94
Objetivo: Conduzir o Eng. Vicente de Paulo Hermes Rodrigues à Rodovia-256, celebrado com a Empresa LEAL JUNIOR-Ajur. nº 092/2018.
Origem: Belém
Destino(s): Tomé-Açú
Servidor (a): João Domingos Vieira da Silva
Cargo: Motorista
Id. Funcional: 2038226/1
Período: 13 a 17/05/2019
Diária(s): 4,5 (quatro e meia)

PORTARIA Nº 119 DE 01 DE AGOSTO DE 2019

Fundamento Legal: Art. 145 da Lei 5.810/94
Objetivo: Acompanhar o Diretor e o Engº Paulo Titan nos serviços referentes as demandas do 1º Núcleo Regional.
Origem: Castanhal
Destino(s): Belém
Servidor (a): Raimundo Claudio Cardoso Teixeira
Cargo: Braçal
Id. Funcional: 2045060/1
Período: 20 a 24/05/2019
Diária(s): 4,5 (quatro e meia)

PORTARIA Nº 120 DE 01 DE AGOSTO DE 2019

Fundamento Legal: Art. 145 da Lei 5.810/94
Objetivo: Para deslocamento aos Municípios de Cametá e Oeiras do Pará afim de atender determinação da PORTARIA Nº 18 de 13/03/2019.
Origem: Belém
Destino(s): Cametá e Oeiras do Pará
Servidor (a): José Sousa da Silva
Cargo: Auxiliar de Administração
Id. Funcional: 3273172/1
Período: 27 a 31/05/2019
Diária(s): 4,5 (quatro e meia)

PORTARIA Nº 121 DE 01 DE AGOSTO DE 2019

Fundamento Legal: Art. 145 da Lei 5.810/94
Objetivo: Para deslocamento aos Municípios de Cametá e Oeiras do Pará afim de atender determinação da PORTARIA Nº 18 de 13/03/2019.
Origem: Belém
Destino(s): Cametá e Oeiras do Pará
Servidor (a): Alfredo Francisco Bastos
Cargo: Engenheiro Mecânico
Id. Funcional: 582816/3
Período: 27 a 31/05/2019
Diária(s): 4,5 (quatro e meia)

PORTARIA Nº 122 DE 01 DE AGOSTO DE 2019

Fundamento Legal: Art. 145 da Lei 5.810/94
Objetivo: Conduzir os servidores Alfredo Francisco Bastos e José Sousa da Silva para deslocamento aos Municípios de Cametá e Oeiras do Pará afim de atender determinação da PORTARIA Nº 18 de 13/03/2019.
Origem: Belém
Destino(s): Cametá e Oeiras do Pará
Servidor (a): João Domingos Vieira da Silva
Cargo: Motorista
Id. Funcional: 2038226/1
Período: 27 a 31/05/2019
Diária(s): 4,5 (quatro e meia)

PORTARIA Nº 123 DE 02 DE AGOSTO DE 2019

Fundamento Legal: Art. 145 da Lei 5.810/94
Objetivo: Inspeccionar a Malha Rodoviária no âmbito do 10º Núcleo Regional-ORIXIMINÁ.
Origem: Belém
Destino(s): Oriximiná
Servidor (a): João Renato Maia de Aguiar
Cargo: Diretor Técnico de Transportes
Id. Funcional: 5945676/1
Período: 10 a 14/06/2019
Diária(s): 4,5 (quatro e meia)

PORTARIA Nº 124 DE 02 DE AGOSTO DE 2019

Fundamento Legal: Art. 145 da Lei 5.810/94

Objetivo: Para inspecionar a malha rodoviária da PA 140, PA 252 e Pernalva, nos Municípios de Tomé-Açú e Acará.

Origem: Belém

Destino(s): Tomé-Açú/Acará

Servidor (a): João Bosco Lobo

Cargo: Secretário Adjunto de Transportes

Id. Funcional: 57231600/2

Período: 06 a 07/06/2019

Diária(s): 1,5 (uma e meia)

PORTARIA Nº 125 DE 02 DE AGOSTO DE 2019

Fundamento Legal: Art. 145 da Lei 5.810/94

Objetivo: Acompanhar o Secretário Adjunto nos Municípios de Tomé-Açú/Acará/Belém.

Origem: Belém

Destino(s): Tomé-Açú/Acará

Servidor (a): José Roberto dos Santos Lima

Cargo: Servente

Id. Funcional: 3277887/1

Período: 06 a 07/06/2019

Diária(s): 1,5 (uma e meia)

PORTARIA Nº 126 DE 02 DE AGOSTO DE 2019

Fundamento Legal: Art. 145 da Lei 5.810/94

Objetivo: Acompanhar o Secretário Adjunto nos Municípios de Salinópolis/Capanema/Bragança.

Origem: Belém

Destino(s): Salinópolis/Capanema/Bragança

Servidor (a): José Roberto dos Santos Lima

Cargo: Servente

Id. Funcional: 3277887/1

Período: 18 a 19/06/2019

Diária(s): 1,5 (uma e meia)

PORTARIA Nº 127 DE 02 DE AGOSTO DE 2019

Fundamento Legal: Art. 145 da Lei 5.810/94

Objetivo: Fiscalizar os serviços da PA-256, trecho Alto Acará/Paragominas.

Origem: Belém

Destino(s): Alto Acará e Paragominas

Servidor (a): Leopoldo Seguin Dias Henriques

Cargo: Supervisor Técnico

Id. Funcional: 57176247/7

Período: 24 a 28/06/2019

Diária(s): 4,5 (quatro e meia)

PORTARIA Nº 128 DE 02 DE AGOSTO DE 2019

Fundamento Legal: Art. 145 da Lei 5.810/94

Objetivo: Fiscalizar os serviços de recuperação das pontes da PA-251, trecho BR-010, PA-124 e Vicinais no Município de São Miguel do Guamá.

Origem: Belém

Destino(s): São Miguel do Guamá

Servidor (a): Vagner de Andrade Moreira

Cargo: Gerente

Id. Funcional: 5946758/1

Período: 10 a 14/06/2019

Diária(s): 4,5 (quatro e meia)

PORTARIA Nº 131 DE 05 DE AGOSTO DE 2019

Fundamento Legal: Art. 145 da Lei 5.810/94

Objetivo: Para inspecionar a malha rodoviária da PA 320, PA 242 e PA 124 e PA 444, nos Municípios de Salinópolis/Capanema/Bragança.

Origem: Belém

Destino(s): Salinópolis/Capanema/Bragança

Servidor (a): João Bosco Lobo

Cargo: Secretário Adjunto de Transportes

Id. Funcional: 57231600/2

Período: 18 a 19/06/2019

Diária(s): 1,5 (uma e meia)

Ordenador: Francisco Edvan de Oliveira

Protocolo: 460887**AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO
E CONTROLE DE SERVIÇOS PÚBLICOS****FÉRIAS**

PORTARIA Nº 655/2019 – ARCON - PA, DE 05 DE AGOSTO 2019. O Diretor Geral da Agência de Regulação e Controle de Serviços Públicos do Estado do Pará – ARCON-PA, usando das atribuições conferidas pela Lei nº 6.099, de 30 de dezembro de 1997, e alterações introduzidas pela Lei nº 6.838, de 20 de fevereiro de 2006 e considerando o disposto no art. 74 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994; CONSIDERANDO CI nº 274/2019 – GTE; RESOLVE: I – SUSPENDER por necessidade de serviços, o gozo das férias do servidor MARCELO CESAR DO NASCIMENTO RAMOS, Matrícula nº 54195615/2, ocupante do cargo de Técnico em Regulação N/III, autorizada através da Portaria n.º 617/2019 ARCON-PA, de 25/07/2019, publicada no DOE n.º 33.935, de 30/07/2019. II - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE. EURÍPEDES REIS DA CRUZ FILHO-Diretor Geral – ARCON-PA.

Protocolo: 461015**EDITAL DE INTIMAÇÃO****NOTIFICAÇÃO DE INTERROGATÓRIO**

Na qualidade de Presidente da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar nº 2019/435000, instituída pela PORTARIA Nº 358, de 15 de maio de 2019, publicada no Diário Oficial do Estado nº 33876, de 20 de maio de 2019 e subseqüentes portarias de alteração e prorrogação do Exmo Sr. Eurípedes Reis da Cruz Filho, Diretor Geral da ARCON-PA, destinada a apurar os fatos apontados no Processo 2019/70172 e nos processos que deram origem a sindicância nos 2015/263348, 2015/351548, 2015/436244 e 2016/284165, vem pelo presente INTIMAR para os devidos fins legais, o ex-servidor Sr. FRANCISCO FLÁVIO ALBUQUERQUE MOTA, matrícula nº 5920145-1, que se encontra em lugar incerto e não sabido, a comparecer no dia 19/08/2019 às 11 horas, para ser interrogado, sobre os fatos objeto destas apurações, na sede da Comissão Processante, instalada no Auditório da ARCON-PA - 1º andar da Agência de Regulação e Controle de Serviços Públicos do Estado do Pará, Rua dos Pariquis, 1905, bairro Batista Campos, Belém – PA. Belém-PA, 31 de julho de 2019

Ana Valéria Ribeiro Borges

Presidente da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar

Protocolo: 460950**SECRETARIA DE ESTADO
DE DESENVOLVIMENTO
AGROPECUÁRIO E DA PESCA****ERRATA****NA PORTARIA Nº 193 DE 11.07.19, PUBLICADA NO DOE Nº
33.923 DE 17.07.2019**

Período de Gozo de Licença Premio do servidor NELSON ANTONIO DE SOUSA

ONDE SE LÊ: de 01/08 a 29/09/2019

LEIA-SE: 05/08 a 03/10/2019

Protocolo: 460987**DIÁRIA**

PORTARIA Nº 538/2019 FUNDAMENTO LEGAL: Lei nº 5.810/94, Art. 145. **OBJETIVO:** Visita técnica a Comunidade Belarmino para constatação das necessidades dos horticultores. **DESTINO:** Mojuí dos Campos/PA **PERÍODO:** 08 a 09/08/2019 **Nº DE DIÁRIAS:** 1 e ½ (uma e meia) **BENEFICIÁRIO:** Heraldo Gabler (Agente de Atividades Agropecuárias) **MATRÍCULA:** 16675 **ORIGEM:** Santarém/PA **ORDENADOR:** Timara Miranda

Protocolo: 461043**FÉRIAS****PORTARIA Nº 209 DE 01 DE AGOSTO DE 2019**

A DIRETORA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas;

RESOLVE:

EXCLUIR da PORTARIA Nº 208 de 24/07/2019, publicada no DOE. Nº 33.934, de 29/07/2019, o nome do servidor CARLOS ROBERTO GOMES, matrícula nº 54189435/8.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

TIMARA DE SOUZA MIRANDA

Diretora Administrativa e Financeira

Protocolo: 460934**OUTRAS MATÉRIAS****TERMO DE CESSÃO DE USO Nº 117/2018**

CEDENTE: SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO AGROPECUÁRIO E DA PESCA – SEDAP

CESSIONÁRIA: PREFEITURA MUNICIPAL DE ULIANÓPOLIS

OBJETO DE CESSÃO: (01) UM TRATOR DE RODAS 80CV e (01) UMA GRADADORA ANO:2018

DATA DE ASSINATURA: 23/10/2018

VIGÊNCIA: 23/10/2018 A 31/12/2020

ORDENADOR RESPONSÁVEL: JOÃO CARLOS LEÃO RAMOS

Protocolo: 461002

INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA Nº 591/2019

O Presidente do Instituto de Terras do Pará - ITERPA, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Estadual nº 4.584, de 08 de outubro de 1975, regulamentado pelo

Decreto nº 63 de 14 de março de 2007 e;
CONSIDERANDO o Processo nº 2019/359695 de 31.07.2019;

R E S O L V E:

PRORROGAR A CESSÃO, para a Casa Civil da Governadoria do Estado do Pará, do servidor CELSO ROBERTO DE ABREU SILVA, matrícula nº 3166473/1, ocupante do cargo de Assistente Técnico, com ônus para o órgão cessionário, a partir de 01 de agosto de 2019, pelo prazo de até 1 (um) ano, podendo ser prorrogado por igual período.

Publique-se

Bruno Yoheiji Kono Ramos

Presidente

Gabinete da Presidência do Instituto de Terras do Pará - ITERPA, 05 de agosto de 2019.

Protocolo: 460956

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 0586/2019

O Presidente do INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ - ITERPA, no uso das atribuições que lhe são conferidas no art. 5º, alínea "b" da Lei Estadual nº 4.584, de 08 de outubro de 1975, e;

CONSIDERANDO o Memorando nº 094/2019 - PJ, datado de 31.07.2019.

R E S O L V E:

CONCEDER de acordo com o Art. 98, da Lei nº 5.810 de 24.01.94, 30 (Trinta) dias de Licença Premio, a servidora JACYARA MOREIRA RODRIGUES DOS REIS, matrícula nº 57194653/5, Procurador Autárquico, no período de 31.07.2019 a 29.08.2019, correspondente ao período aquisitivo de 13.10.2015 a 12.10.2018.

Publique-se.

Bruno Yoheiji Kono Ramos

Presidente

Gabinete da Presidência do Instituto de Terras do Pará - ITERPA, em 02 de agosto de 2019.

Protocolo: 461060

AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO

RESULTADO DE LICITAÇÃO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Pregão Eletrônico nº. 09/2019 - ITERPA

Processo nº. 2019/138914

OBJETO: Aquisição de uniformes (camisa, calça, gorro, botina), para abastecer ao Instituto de Terras do Pará-ITERPA

Nos termos do art. 5º, inc. IV da Lei nº. 6.474 de 6 de agosto de 2002 e do art. 9º, inc. V do Decreto nº. 2.069 de 20 de fevereiro de 2006, e tendo em vista o que consta no presente processo, HOMOLOGO o resultado do julgamento do Pregão Eletrônico nº. 09/2019, adjudicando o GRUPO 1 no valor global de R\$ 40.966,69 (quarenta mil, novecentos e sessenta e seis reais e sessenta e nove centavos) para a empresa HABIB DECORAÇÕES DE ITAJUBÁ LTDA., inscrita no CNPJ: 03.851.189/0001-14.

Autorizo o empenho da despesa, a lavratura do termo de contrato e a notificação da vencedora para assinatura do contrato, no prazo legal. Belém (PA), 5 de agosto de 2019.

SANDRA ROSEMARY PEREIRA DE SOUZA NERY

Diretora de Administração e Finanças - ITERPA

Protocolo: 460818

ALTERAÇÃO DE FÉRIAS

PORTARIA Nº 0587/2019

O Presidente do INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ - ITERPA, no uso das atribuições que lhe são conferidas no art. 5º, alínea "b" da Lei Estadual nº 4.584, de 08 de outubro de 1975, e;

RESOLVE:

INTERROMPER por necessidade de serviço, a partir de 05.08.2019, o período do gozo de férias do servidor, EDILSON BATISTA DUTRA, Assistente Técnico em Desenvolvimento Agrário e Fundiário, matrícula nº 80845159/1, marcadas para 01.08.2019 a 30.08.2019, concedidas através da PORTARIA Nº 0509/19 de 01.07.2019, publicada no DOE nº 33914 de 08.07.2019, ficando os 26(vinte e seis) dias restantes do gozo, em aberto.

Publique-se.

Bruno Yoheiji Kono Ramos

Presidente

Gabinete da Presidência do Instituto de Terras do Pará-ITERPA, em 02 de agosto de 2019.

Protocolo: 461057

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIA Nº 589, DE 05 DE AGOSTO DE 2019.

O Presidente do Instituto de Terras do Pará - ITERPA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 5º, da Lei Estadual nº 4.584, de 08 de outubro de 1975, e em conformidade com o art. 2º, inciso IX, da mesma Lei, CONSIDERANDO que a Lei 7.289, de 24 de julho de 2009, em seu art. 10 prevê o instituto da permuta como uma das modalidades para alienação da terra pública, utilizável quando houver impossibilidade de ocupação de fato de áreas alienadas a particular;

CONSIDERANDO que o Estado do Pará, através do Instituto de Terras do Pará - ITERPA, promoveu a Licitação de Terras Públicas sobre área denominada Gleba Altamira VI, com a designação de Projeto Integrado Trairão, e que posteriormente a União editou Decreto nº 98.865, de 23 de janeiro de 1990 e a Funai a PORTARIA Nº 220, de 13 de março de 1990, criando e ampliando a reserva indígena Menkragnoti, alcançado parte da área do Projeto, impossibilitando que os licitados consolidassem o domínio;

CONSIDERANDO que o Decreto nº 2.472, de 29 de setembro de 2006, e o Decreto nº 2.670, de 24 de dezembro de 2010, autorizam a permuta das áreas licitadas na Gleba Altamira VI, quando incidentes em área envolvida pela Reserva Indígena e incorporada ao domínio da União, por outras áreas rurais situadas na Gleba Nova Olinda, Nova Olinda II e na Gleba Mamuru, nos municípios de Santarém, Aveiro e Prainha;

CONSIDERANDO tudo que consta nos autos do Processo Administrativo nº 2018/554616, quanto à regularidade e ao cumprimento dos requisitos técnicos e jurídicos para contratação de permuta.

RESOLVE:

I - HOMOLOGAR o processo para permuta de direitos sobre o Título nº 24, do Lote 41, Setor "I", do Projeto Integrado Trairão, por área com 2.478,2962 hectares, localizada na Gleba Paru II, Município de Prainha/PA, em favor de Colorado Empreendimentos Sustentáveis Ltda.

Bruno Yoheiji Kono Ramos

Presidente

Protocolo: 460909

PORTARIA Nº 590, DE 05 DE AGOSTO DE 2019.

O Presidente do Instituto de Terras do Pará - ITERPA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 5º, da Lei Estadual nº 4.584, de 08 de outubro de 1975, e em conformidade com o art. 2º, inciso IX, da mesma Lei, CONSIDERANDO que a Lei 7.289, de 24 de julho de 2009, em seu art. 10 prevê o instituto da permuta como uma das modalidades para alienação da terra pública, utilizável quando houver impossibilidade de ocupação de fato de áreas alienadas a particular;

CONSIDERANDO que o Estado do Pará, através do Instituto de Terras do Pará - ITERPA, promoveu a Licitação de Terras Públicas sobre área denominada Gleba Altamira VI, com a designação de Projeto Integrado Trairão, e que posteriormente a União editou Decreto nº 98.865, de 23 de janeiro de 1990 e a Funai a PORTARIA Nº 220, de 13 de março de 1990, criando e ampliando a reserva indígena Menkragnoti, alcançado parte da área do Projeto, impossibilitando que os licitados consolidassem o domínio;

CONSIDERANDO que o Decreto nº 2.472, de 29 de setembro de 2006, e o Decreto nº 2.670, de 24 de dezembro de 2010, autorizam a permuta das áreas licitadas na Gleba Altamira VI, quando incidentes em área envolvida pela Reserva Indígena e incorporada ao domínio da União, por outras áreas rurais situadas na Gleba Nova Olinda, Nova Olinda II e na Gleba Mamuru, nos municípios de Santarém, Aveiro e Prainha;

CONSIDERANDO tudo que consta nos autos do Processo Administrativo nº 2016/390688, quanto à regularidade e ao cumprimento dos requisitos técnicos e jurídicos para contratação de permuta.

RESOLVE:

I - HOMOLOGAR o processo de permuta de fração de direitos sobre o Título nº 59, do Lote 03, Setor "D", do Projeto Integrado Trairão, por área com 2.485,9152 hectares, localizada na Gleba Nova Olinda, Município de Santarém/PA, em favor de Alvadi Christopholli.

Bruno Yoheiji Kono Ramos

Presidente

Protocolo: 460911

AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA 2677 DE 22 DE JULHO DE 2019.

O Diretor Geral da AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ - ADEPARÁ, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo art. 22, da Lei Estadual nº 6.482/02.

CONSIDERANDO os Incisos I, II e parágrafo único do Art. 24 da Lei Federal nº 8.666/1993;

CONSIDERANDO o disposto no Decreto nº 2.168, de 10 de março de 2010, publicado no Diário Oficial do Estado nº 31.622, de 11 de março de 2010, que instituiu o Sistema de Cotação Eletrônica de Preços no âmbito

da Administração Pública Direta e Indireta do Poder Executivo Estadual, e; CONSIDERANDO a Resolução nº 001 de 16 de março de 2010, publicada no Diário Oficial do Estado nº 31.626 de 17 de março de 2010.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar para compor a Comissão de Operacionalização que conduzirá os procedimentos de compras/contratações de serviços de pequeno valor por meio de cotação eletrônica, os servidores relacionados:

Matrícula	Nome	Cargo	Função
5861632/3	Sálvio Carlos Freire da Silva	Diretor Administrativo e Financeiro	Homologador
54186987/1	Carlos Alexandre Mendes Santos	Gerente de Patrimônio e Serviços	Coordenador
51855545/3	Marcelo Eduardo Ferreira Amoras	Gerente de Almoxxarifado e Patrimônio	Coordenador
54188834/1	Samuel Sousa dos Santos	Assistente Administrativo	Coordenador
57223371/1	Cristiane da Silva de Figueiredo	Assistente Administrativo	Coordenador
57174724/1	Hellem Casseb Flexa	Assistente Administrativo	Coordenador
54189227/1	Daysa Catete Rodrigues da Costa Azevedo	Assistente Administrativo	Coordenador

REVOGAR, a PORTARIA Nº 3089/2017, publicada no DOE nº 33432 de 07 de agosto de 2017.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

LUCIVALDO MOREIRA LIMA

Diretor Geral

Protocolo: 460746

DIÁRIA

Portaria: 3057/2019 Objetivo: Acompanhar servidor intimado a comparecer na Delegacia de Polícia Civil. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: SANTARÉM/PA Destino: ALENQUER/PA Servidor: 05870917/ANDREZA SCAFI ALMEIDA DE OLIVEIRA (MÉDICO VETERINÁRIO) / 1,5 DIÁRIAS / 29/07/2019 A 30/07/2019
Ordenador: CLAUDIA CRISTINA FRANÇA SILVA

Protocolo: 460997

Portaria: 3051/2019 Objetivo: Realizar levantamento de detecção da Mosca da Carambola, sendo meia diária por dia. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: SÃO FRANCISCO DO PARÁ/PA Destino: CURUÇÁ, MARAPANIM/PA Servidor: 54189087/ROSIVALDO SANTA BRIGIDA BORGES (AGENTE DE DEFESA AGROPECUÁRIA) / 1 DIÁRIAS / 17/07/2019 A 18/07/2019
Ordenador: CLAUDIA CRISTINA FRANÇA SILVA

Protocolo: 460769

Portaria: 3054/2019 Objetivo: Acompanhar o assessor do Diretor Geral, em visita de verificação dos espaços das ULSA'S e escritórios locais. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: ALTAMIRA/PA Destino: ANAPU, BRASIL NOVO, MEDICILÂNDIA, PLACAS, RURÓPOLIS, URUARÁ, VITÓRIA DO XINGU/PA Servidor: 5921344/ANDRÉ LUIZ PINHEIRO (GERENTE) / 5,5 DIÁRIAS / 29/07/2019 A 03/08/2019
Ordenador: CLAUDIA CRISTINA FRANÇA SILVA

Protocolo: 460953

Portaria: 3055/2019 Objetivo: Realizar atividades relacionadas a manutenção e conservação dos escritórios da ADEPARA. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: CAPANEMA/PA Destino: AUGUSTO CORRÊA, BRAGANÇA, CACHOEIRA DO PIRIÁ, SANTA LUZIA DO PARÁ, VISEU/PA Servidor: 5909025/JOSE CLAUDIO SILVA GALVÃO (AUXILIAR OPERACIONAL) / 4,5 DIÁRIAS / 05/08/2019 A 09/08/2019
Ordenador: CLAUDIA CRISTINA FRANÇA SILVA

Protocolo: 460971

Portaria: 3052/2019 Objetivo: Realizar atividade de captura de morcegos hematófagos. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: ÓBIDOS/PA Destino: CURUÁ/PA Servidor: 57189995/CELSO DA SILVA RODRIGUES (AGENTE DE DEFESA AGROPECUÁRIA) / 2,5 DIÁRIAS / 29/07/2019 A 31/07/2019
Ordenador: CLAUDIA CRISTINA FRANÇA SILVA

Protocolo: 460797

Portaria: 3056/2019 Objetivo: Realizar sacrifício sanitário de equídeo. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: INHANGAPI/PA Destino: SÃO DOMINGOS DO CAPIM/PA Servidor: 55588125/JOYLSO BENTES CANTO (MÉDICO VETERINÁRIO) / 0,5 DIÁRIAS / 29/07/2019 A 29/07/2019
Ordenador: CLAUDIA CRISTINA FRANÇA SILVA

Protocolo: 460981

Portaria: 3053/2019 Objetivo: Realizar fiscalização no evento agropecuário da XXIII EXPOTUC. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: JACUNDÁ/PA Destino: TUCURUÍ/PA Servidor: 57234545/RODRIGO ANTONIO MONTEIRO DA SILVA (AGENTE DE DEFESA AGROPECUÁRIA) / 6,5 DIÁRIAS / 30/07/2019 A 05/08/2019
Ordenador: CLAUDIA CRISTINA FRANÇA SILVA

Protocolo: 460947

Portaria: 3058/2019 Objetivo: Realizar saneamento em propriedade rural com equídeos portadores de anemia infecciosa equina, sendo meia diária por dia. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: NOVA TIMBOTEUA/PA Destino: SALINÓPOLIS/PA Servidor: 54185790/MARIA DAS NEVES RODRIGUES NEYRA (MÉDICO VETERINÁRIO) / 0,5 DIÁRIAS / 01/08/2019 A 01/08/2019

Ordenador: CLAUDIA CRISTINA FRANÇA SILVA

Protocolo: 461012

Portaria: 3059/2019 Objetivo: Realizar levantamento de detecção da Mosca da Carambola, sendo meia diária por dia. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: SÃO FRANCISCO DO PARÁ/PA Destino: CURUÇÁ/PA Servidor: 54189087/ROSIVALDO SANTA BRIGIDA BORGES (AGENTE DE DEFESA AGROPECUÁRIA) / 0,5 DIÁRIAS / 31/07/2019 A 31/07/2019

Ordenador: CLAUDIA CRISTINA FRANÇA SILVA

Protocolo: 461064

EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO PARÁ

ERRATA

ERRATA DA PUBLICAÇÃO NO DOE 33898 – DE 18/06/2019 – PROTOCOLO 445176

CONTRATO ADMINISTRATIVO

ONDE SE LÊ: Contrato Nº 008/2016

LEIA-SE: Contrato Nº 008/2019

Ordenador: Cleide Maria Amorim de Oliveira Martins

Protocolo: 460943

DIÁRIA

PORTARIA DE DIARIA 108/2019; BENEFICIÁRIO: ROSIVAL POSSIDÔNIO DO NASCIMENTO; MATRICULA: 3175685/1; FUNÇÃO: DIRETOR TÉCNICO; OBJETIVO: PARTICIPAR DA 30ª ASSEMBLÉIA GERAL EXTRAORDINÁRIA DA ASBRAER; PERÍODO: 05 a 07.08.2019; Nº DE DIÁRIAS: 2 1/2 (DUAS E MEIA); DESTINO: BRASÍLIA; ORDENADOR DE DESPESA: CLAUDIO AUGUSTO M. DE BARROS PEREIRA.

Protocolo: 460959

OUTRAS MATÉRIAS

TERMO DE DISTRATO

Pelo presente instrumento de distrato a Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Estado do Pará – EMATER-PA, Empresa Pública Estadual, com sede na Rodovia BR 316, KM 12, Marituba-Pará, inscrita no CNPJ sob o nº 05.402.797/0001-77, representada neste ato por seu Presidente em Exercício Sr. CLÁUDIO AUGUSTO MARTINS DE BARROS PERREIRA, designado pela PORTARIA Nº 580/2019, publicada no Diário Oficial do Estado nº 33.914, do dia 08 de junho de 2019, brasileiro, casado, RG nº. 3327606-SSP/PA, CPF nº. 095.067.302-10, residente e domiciliado na Av. Roberto Camelier, nº 452, Apto 301, Bloco A-1-Bairro Jurunas, CEP 66.033-420, cidade de Belém/PA e o Sr. GRODEDIO CAVALCANTE MACÊDO, brasileiro, casado, comerciante, RG nº 948.613-SSP/PA e Inscrito no CPF nº 048.816.052-91, residente e domiciliado na Av. Dom Pedro II, nº 1788, CEP: 68440-000, bairro Centro, no município de Abaetetuba-PA, resolvem por comum acordo distratar a partir de 31/08/2019 todas as cláusulas e condições pactuadas no Contrato de Locação Nº 068/2013. E por estarem em pleno acordo, assinam o presente Termo em (04) quatro vias de igual teor e para o mesmo fim na presença de duas testemunhas, no intuito de que sejam produzidos os respectivos efeitos legais.

Marituba (PA), 17 de julho de 2019.

GRODEDIO CAVALCANTE MACÊDO

LOCADOR

EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO PARÁ

CLÁUDIO AUGUSTO MARTINS DE BARROS PERREIRA – Presidente em Exercício.

LOCATÁRIO

Protocolo: 460793

SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE

TÉRMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR

DISTRATO A PEDIDO DE SERVIDOR

ORDENADOR: ANA ANDREA BRITO MAUÉS
SERVIDOR: STTEFANO VIEIRA FERREIRA RODRIGUES
MATRICULA: 5936210/1
FUNÇÃO: ASSISTENTE DE INFRA-ESTRUTURA
A CONTAR DE 01/08/2019

Protocolo: 460895

DIÁRIA

PORTARIA Nº 1170/2019 - GAB/SEMAS DE 05 DE AGOSTO DE 2019

Objetivo: Participar no evento Latin America & Caribbean Climate Week, a ser realizado na cidade citada.

Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810, de 24.01.1994.

Origem: Belém/PA

Destino: Salvador/BA

Período: 20/08 a 23/08/2019 - (03 e ½) diárias

Servidor:

- 5946011/1 - LORRAN WILL LIMA DOS SANTOS - (Gerente)

Ordenador: ANA ANDREA BRITO MAUÉS/Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias

Protocolo: 460921

PORTARIA Nº 1171/2019 - GAB/SEMAS DE 05 DE AGOSTO DE 2019

Objetivo: Documentar e fazer cobertura jornalística das ações da SEMAS, no município citado.

Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810, de 24.01.1994.

Origem: Belém/PA

Destino: Breves/PA

Período: 07/08 a 10/08/2019 - (03 e ½) diárias

Servidor:

- 5946521/1 - RONAN COSTA FRIAS - (Assessor)

Ordenador: ANA ANDREA BRITO MAUÉS/Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias

Protocolo: 460817

ALTERAÇÃO DE FÉRIAS

PORTARIA Nº 1140/2019-DGAF/GAB/SEMAS

RESOLVE:

Alterar, o período de gozo de férias da servidora ROSE DE FATIMA SANTOS ASSUNÇÃO, matrícula nº 5914629/ 2, concedida através PORTARIA Nº 1011/2019-DGAF/GAB/SEMAS, publicada no DOE nº 33914 de 08/07/2019, referente ao exercício 2018/2019, que seria de 01/08/2019 a 30/08/2019, para o novo período de 02/12/2019 a 31/12/2019.

Protocolo: 460927

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO FLORESTAL E DA BIODIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA Nº. 587 DE 25 DE JULHO 2019

Prazo para aplicação (em dias) 60 (sessenta) dias

Prazo para prestação de contas (em dias) 15 (quinze) dias

Servidor - matrícula - Cargo: Patrícia Cristina de Leão Messias - 57215340 - Gerente

PTRES: 798365

Fonte: 0

Elemento: 3.33.90.39...R\$ 3.500,00 (Três mil e quinhentos reais),

Ação: 241357

KARLA LESSA BENGTON

PRESIDENTE DO IDEFLOR-BIO

Protocolo: 461039

DIÁRIA

PORTARIA Nº. 589 DE 26 DE JULHO DE 2019

Fundamento Legal: conforme o processo nº 2019/337447, Art.145 da Lei Estadual nº. 5.810 de 24/01/1994.

Objetivo: Realizar atividade complementar a aplicação dos diagnósticos rurais participativos (DRP)

Origem: Marabá

Destino: São Félix do Xingu e APA Triunfo do Xingu

Período: 06 a 12/08/2019 - 6,5 (seis e meia) diárias

Servidor: Emmanuell Carrolo Sobrinho - 57200772 - Técnico em Gestão Ambiental

KARLA LESSA BENGTON

PRESIDENTE DO IDEFLOR-BIO

PORTARIA Nº. 621 DE 05 DE AGOSTO DE 2019

Fundamento Legal: Conforme o processo nº 2019/360210, Art.145 da Lei Estadual nº.5.810 de 24/01/1994.

Objetivo: Participar da Oficina de Planejamento Participativo da DGMUC

Origem: Altamira

Destino: Belém-PA

Período: 06 a 10/08/2019

Servidor: Israel Alves de Oliveira - 57207773 - Gerente

Andressa Júlia Santos Vasconcelos - 5923512 - Técnico em Gestão Ambiental

KARLA LESSA BENGTON

PRESIDENTE DO IDEFLOR-BIO

Protocolo: 461030

SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL

PORTARIA

PORTARIA Nº 859/2019-SAGA

Belém/PA, 05 de Agosto de 2019.

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social, ALAN AILTON DA SILVA GUIMARÃES, no uso de suas atribuições legais, e;

CONSIDERANDO: O Termo de Cooperação nº 002/2013 celebrado entre a Secretaria de Segurança Pública e Defesa Social - SEGUP e a Secretaria de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas - SEDOP oriundo do Processo nº 2013/128348, cujo objeto é a mútua cooperação técnica e operacional por meio de transferência do crédito orçamentário da unidade gestora do órgão titular do crédito, para unidade gestora do órgão gerenciador do crédito, conforme os objetivos, diretrizes e metas do Plano de Trabalho (anexo I) para a construção de unidades integradas PROPAZ UIPP.

CONSIDERANDO: O que dispõe o Art. 67 da Lei Federal nº 8.666/93;

CONSIDERANDO: Substituir o servidor JOSÉ LEONEL DE SOUZA COUTINHO, Matrícula Funcional nº 4014, nomeado como fiscal suplente através da PORTARIA Nº 245/2017- SAGA de 22/03/2019, publicada no DOE nº 33.834 do dia 26 de Março de 2019.

RESOLVE: Nomear o servidor IGOR BITAR MATOS, Matrícula Funcional nº 5924263/2, como fiscal suplente em substituição no caso de ausência do fiscal titular.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

ALAN AILTON DA SILVA GUIMARÃES

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA

Protocolo: 460855

PORTARIA Nº 862/2019 - GAB/SAGA/SEGUP

Belém-PA, 05 de agosto de 2019.

O Exmº. Sr. ALAN AILTON DA SILVA GUIMARÃES Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social do Estado do Pará, no uso de suas atribuições conferidas em lei, e;

CONSIDERANDO que desde 1º de julho de 2019, o acesso ao Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais-SIASG, do Ministério da Economia, passou a ser 100% digital com o Sistema de Gestão de Acesso (SGA) e;

CONSIDERANDO que o Sistema de Gestão de Acesso ao SIASG trata-se de ferramenta eletrônica que permite formalizar a adesão ao Sistema de Integrado de Administração e Serviços Gerais - SIASG, bem como possibilita a gestão dos acessos por meio de criação de usuários, geração de senhas e vinculação de perfis e autorizações no SIASG para os órgãos não integrantes do SISG.

RESOLVE:

I - Designar como usuário administrador da Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social do Estado do Pará - SEGUP (UASG: 925801) a servidora PRISCILA DE ANDRADE SANTOS, Matrícula nº 57231183, para ser responsável pela gestão de acesso junto ao SIASG.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

ALAN AILTON DA SILVA GUIMARÃES

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa

Protocolo: 460993

PORTARIA Nº 853/2019-SAGA

Belém, 02 de Agosto de 2019

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social, no uso de suas atribuições legais...
CONSIDERANDO: O art. 74 cc o inciso I do art. 75 da Lei 5.810/1994, que dispõe sobre o Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos Civil da Administração Direta, das Autarquias e das Fundações Públicas do Estado do Pará.

CONSIDERANDO: O Plano de Férias 2019 da SEGUP.

R E S O L V E:

Conceder férias regulamentares no mês de setembro/2019, aos servidores abaixo relacionados:

NOME	CARGO/FUNÇÃO	P. AQUISITIVO	PERÍODO A SER GOZADO	MATRÍCULA
ALDIRLEY BARBOSA DE FARIAS	COORDENADOR	2017/2018	02/09 A 01/10/2019	57197249/2
ALESSANDRO ZELL DE ARAÚJO	COORDENADOR DE OPERAÇÕES/GRAESP	2018/2019	02/09 A 01/10/2019	5420784/4
MARIA PRISCILA PINHEIRO BELEM	GERENTE	2018/2019	09/09 A 08/10/2019	54189910/3
NATALI GABRIELI BENASSULY DE FREITAS	GERENTE	2018/2019	02/09 A 01/10/2019	5921613/2
RAIMUNDO ALVES DE LIMA SOBRINHO	AUXILIAR DE PORTARIA	2018/2019	02/09 A 01/10/2019	3272958/1
TAYLOR BRUNO ANAÍSSI DE OLIVEIRA PEREIRA	COORDENADOR DE OPERAÇÕES/GFLUR	2018/2019	02/09 A 01/10/2019	5811201/3

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

ALAN AILTON DA SILVA GUIMARÃES

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da SEGUP

Protocolo: 460894

PORTARIA Nº 855/2019-SAGA BELÉM DE 02 DE AGOSTO DE 2019

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social, no uso de suas atribuições legais..
CONSIDERANDO: Memo nº 153/2019-GAB/SEC/SEGUP de 01 de Agosto de 2019

CONSIDERANDO: As férias do servidor CB PM MARIEL DOS SANTOS DIAS, Matrícula nº57199484, no período de 22/07/2019 a 20/08/2019.

RESOLVE: Designar o servidor CB PM GIOVANNI JANDERSON RODRIGUES DA COSTA, Matrícula nº 57198943/9, para desempenhar a função de Motorista do Secretário da SEGUP, no impedimento do titular no período de 22/07/2019 a 20/08/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

ALAN AILTON DA SILVA GUIMARÃES

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da SEGUP

Protocolo: 460896

PORTARIA Nº 860/2019-SAGA BELÉM/PA, 05 DE AGOSTO DE 2019.

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social, ALAN AILTON DA SILVA GUIMARÃES, no uso de suas atribuições legais, e;

CONSIDERANDO: O Termo de Cooperação nº 005/2013 celebrado entre a Secretaria de Segurança Pública e Defesa Social – SEGUP e a Secretaria de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas – SEDOP oriundo do Processo nº 2013/207454, cujo objeto é a mútua cooperação técnica e operacional por meio de transferência do crédito orçamentário da unidade gestora do órgão titular do crédito, para unidade gestora do órgão gerenciador do crédito, conforme os objetivos, diretrizes e metas do Plano de Trabalho (anexo I) para a construção de unidades integradas PROPAZ-UIPP.

CONSIDERANDO: O que dispõe o Art. 67 da Lei Federal n.º 8.666/93;

CONSIDERANDO: Substituir o servidor JOSÉ LEONEL DE SOUZA COUTINHO, Matrícula Funcional nº 4014, nomeado como fiscal titular através da PORTARIA Nº 247/2017- SAGA de 22/03/2019, publicada no DOE nº 33.834 do dia 26 de Março de 2019.

RESOLVE: Nomear o servidor IGOR BITAR MATOS, Matrícula Funcional nº 5924263/2, como titular para acompanhar e fiscalizar a execução do Instrumento Contratual.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

ALAN AILTON DA SILVA GUIMARÃES

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA

Protocolo: 460856

PORTARIA Nº 858/2019-SAGA BELÉM/PA, 05 DE AGOSTO DE 2019.

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social, ALAN AILTON DA SILVA GUIMARÃES, no uso de suas atribuições legais, e;

CONSIDERANDO: O Termo de Cooperação nº 003/2013 celebrado entre a Secretaria de Segurança Pública e Defesa Social – SEGUP e a Secretaria de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas – SEDOP oriundo do Processo nº 2013/140156, cujo objeto é a mútua cooperação técnica e operacional por meio de transferência do crédito orçamentário da unidade gestora do órgão titular do crédito, para unidade gestora do órgão gerenciador do crédito, conforme os objetivos, diretrizes e metas do Plano de Trabalho (anexo I) para a construção de unidades integradas PROPAZ-UIPP.

CONSIDERANDO: O que dispõe o Art. 67 da Lei Federal n.º 8.666/93;

CONSIDERANDO: Substituir o servidor JOSÉ LEONEL DE SOUZA COUTINHO, Matrícula Funcional nº 4014, nomeado como fiscal suplente

através da PORTARIA Nº 246/2017- SAGA de 22/03/2019, publicada no DOE nº 33.834 do dia 26 de Março de 2019.

RESOLVE: Nomear o servidor IGOR BITAR MATOS, Matrícula Funcional nº 5924263/2, como fiscal suplente em substituição no caso de ausência do fiscal titular.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

ALAN AILTON DA SILVA GUIMARÃES

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA

Protocolo: 460853

PORTARIA Nº 856/2019-SAGA BELÉM, 02 DE AGOSTO DE 2019

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social, no uso de suas atribuições legais.

CONSIDERANDO: A PORTARIA Nº 790/2019-SAGA, de 16 de julho de 2019, que retificou as férias d servidor MARCELO FABRICIO DA COSTA DE ALBUQUERQUE, MF nº 5817722/3, Coordenador de Embarcações, no período de 15.07.2019 a 13.08.2019.

CONSIDERANDO: Memorando nº 035/2019 GOCBM-SEGUP de 30 de julho de 2019 e o Processo nº 2019/357933

RESOLVE: I- Suspender a contar 06/08/2019 as férias do servidor MARCELO FABRICIO DA COSTA DE ALBUQUERQUE, MF nº 5817722/3, Coordenador de Embarcações.

II- Conceder 08(dias) de férias restantes ao servidor, no período de 11 a 18/11/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

ALAN AILTON DA SILVA GUIMÃES

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da SEGUP

Protocolo: 460900

PORTARIA Nº 021/2019-NPC/SEGUP BELÉM, 31 DE JULHO DE 2019.

UALAME FIALHO MACHADO, Secretário de Estado de Segurança Pública e Defesa Social, no uso de suas atribuições legais definidas no inciso VII, do Art. 22, incisos I a XVII, da Lei nº 7.584/2011.

CONSIDERANDO o teor do Processo nº 2019/350314 e PORTARIA Nº 011/2019 -GAB.SEC.SEGUP/NPC de 19 de fevereiro de 2019, publicada no D.O.E nº 33.812, de 25 de fevereiro de 2019.

RESOLVE:

DESIGNAR DPC Raphael Lobão Cecim, matrícula funcional nº 5723354 e a IPC Zenilda Sanches Puritya Rodrigues, matrícula funcional nº 5206545, em substituição ao DPC Rodrigo Galende Marques de Carvalho, Matrícula Funcional nº 80845376/2.

e ao Técnico em Gestão Pablo Agrida da Luz, Matrícula Funcional nº 57197858/1, respectivamente, para atuarem como Interlocutor e Substituta entre a Polícia Civil do Pará e o Núcleo de Projetos Corporativos da SEGUP.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

UALAME FIALHO MACHADO

Secretário de Estado de Segurança Pública e Defesa Social

Protocolo: 460898

PORTARIA Nº 854/2019-SAGA BELÉM, 02 DE AGOSTO DE 2019

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social, no uso de suas atribuições legais.

CONSIDERANDO: A PORTARIA Nº 852/2019-SAGA, de 02 de agosto de 2019, que retificou as férias da servidora CAROLINE DE ALMEIDA MARTINS, MF nº 57189267/1, Secretária de Secretaria Adjunta, no período de 24.06.2019 a 23.07.2019.

CONSIDERANDO: Memorando nº 060/2019 SAGA-SEGUP de 31 de julho de 2019 e o Processo nº 2019/360566

RESOLVE: I- Suspender a contar 11/07/2019 as férias da servidora CAROLINE DE ALMEIDA MARTINS, MF nº 57189267/1, Secretária de Secretaria Adjunta.

II- Conceder 12(dias) de férias a servidora em questão, no período de 18 a 29/09/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

ALAN AILTON DA SILVA GUIMÃES

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da SEGUP

Protocolo: 460899

PORTARIA Nº 861/2019 – GAB/SAGA/SEGUP BELÉM-PA, 05 DE AGOSTO DE 2019.

O Exm. Sr. ALAN AILTON DA SILVA GUIMARÃES Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social do Estado do Pará, no uso de suas atribuições conferidas em lei, e;

CONSIDERANDO as aquisições no art. 51 da Lei de Licitações nº. 8666/93 e;

CONSIDERANDO o disposto na Lei Federal nº 10.520/2002, Lei Estadual nº 6.474/2002, regulamentada pelo Decreto nº. 199/2003.

RESOLVE:

I – Designar como Pregoeira a servidora LUCIANA CUNHA DA SILVA, IPC, Matrícula nº 57192666/1, pelo período de 01 (um) ano a contar da data de assinatura.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

ALAN AILTON DA SILVA GUIMARÃES

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa

Protocolo: 460988

POLÍCIA MILITAR DO PARÁ

PORTARIA Nº 2795/2019 - DP 2

O COMANDANTE GERAL DA POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DO PARÁ, no exercício das atribuições previstas nos artigos 91 e 92, da Lei Estadual nº 5.251/1985; Considerando o Ofício nº 1019/2019-GAB.SEC.SEGUP, de 10 de junho de 2019;

RESOLVE:

Art. 1º. REVERTER ao serviço ativo da Polícia Militar do Pará o CB PM RG 32305 CLEYTON HILDEBERG MAGALHÃES LEAL, por haver cessado o motivo de sua permanência na Casa Militar da Governadoria do Estado do Pará.

Art. 2º. CLASSIFICAR o CB PM RG 32305 CLEYTON HILDEBERG MAGALHÃES LEAL, no Comando de Policiamento Especializado da PMPA (Belém)

Art. 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, e revoga as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Quartel em Icoaraci/PA, 05 de agosto de 2019.

JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JÚNIOR – CEL QOPM RG 18044

COMANDANTE GERAL DA PMPA

Protocolo: 460761

PORTARIA DE SOBRESTAMENTO DA TOMADA DE CONTAS ESPECIAL DE PORTARIA Nº 001/2018

O Comandante Geral da Polícia Militar do Pará usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei e; Considerando que o TEN CEL QOPM CARLOS ALEXANDRE DA CRUZ DE CARVALHO, Presidente da Comissão de Tomada de Contas Especial de PORTARIA Nº 001/2018 – Tomada de Contas especial, estará em gozo de férias no período de 27 de junho a 26 de julho de 2019;

RESOLVE:

I – Sobrestar os trabalhos de Tomada de Contas Especial instaurada através da PORTARIA Nº 001/2018 – Tomada de Contas Especial, no período de 27 de junho a 26 de julho de 2019.

II – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Belém-PA, 31 de julho de 2019.

JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JÚNIOR – CEL QOPM

COMANDANTE GERAL DA PMPA

Protocolo: 461001

PORTARIA DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO DA TOMADA DE CONTAS ESPECIAL DE PORTARIA Nº 001/2018

O Comandante Geral da Polícia Militar do Pará usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e considerando o teor do Ofício nº 001/2019 – Tomada de Contas Especial, de 26 JUN 2019;

RESOLVE:

I – PRORROGAR por 30 (trinta) dias o prazo para conclusão da Tomada de Contas Especial de PORTARIA Nº 001/2018, a contar do dia 27 de julho de 2019, atendendo a solicitação do TEN CEL QOPM CARLOS ALEXANDRE DA CRUZ DE CARVALHO, Presidente da Comissão de Tomada de Contas Especial, pelas razões de fatos apresentados no Ofício nº 001/2019, de 26 JUN 2019;

II – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Belém-PA, 31 de julho de 2019.

JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JÚNIOR – CEL QOPM

COMANDANTE GERAL DA PMPA

Protocolo: 461008

NOMEAÇÃO DE FISCAL DE CONTRATO: PORTARIA Nº 100/2019 – DAL2, de 02 de agosto de 2019, que NOMEIA o MAJ QOPM RG 29194 NELSON ALVES DE SENA, como Fiscal do Contrato, a fim de fiscalizar a aquisição proveniente da Cotação Eletrônica nº 002/2019-DAL2/PMPA celebrado entre a PMPA e a EMPRESA CONTIPLAN INDÚSTRIA GRÁFICA – LTDA.

EDSON LAMÊGO JÚNIOR – CEL QOPM

Diretor de Apoio Logístico da PMPA

Protocolo: 460757

ADMISSÃO DE SERVIDOR

RESULTADO DO EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 01/2019- PMPA

A POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DO PARÁ torna público para conhecimento dos interessados, a(s) empresa(s) habilitada(s) no EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO nº 01/2019-PMPA, nos termos da PORTARIA Nº 090/2019 – GAB. CMD, DE 30 DE MAIO DE 2019, cujo objeto é o credenciamento de empresas que confeccionam, distribuem e comercializam uniformes, distintivos, insígnias e equipamentos de proteção individual de uso restrito e exclusivo da Polícia Militar do Estado do Pará, estando apta para o credenciamento a seguinte empresa:

EMPRESA	NOME FANTASIA	CNPJ	LOCALIDADE
ALINE MICHELE DAS CHAGAS PINHEIRO DOS SANTOS - ME	LOJA DO MILITAR	15.502.579/0001-68	BELÉM - PA

Homologo e declaro credenciada a empresas acima, por atender todos os requisitos legais constantes no Edital de Chamamento Público nº 01/2019-PMPA para comercialização do seguinte uniforme:

1. Uniforme de serviço para o policiamento ostensivo ordinário – 5º A2 Quartel em Belém - PA, 02 de agosto de 2019

JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JÚNIOR - CEL PM RG 18044

Comandante Geral da PMPA

Protocolo: 460733

RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 003/2019

O Comandante Geral da Polícia Militar do Pará, no exercício das atribuições previstas no artigo 8º, inciso VIII, da Lei Complementar Estadual nº 053/06 c/c o artigo 26 da Lei nº 8.666/1993, considerando os termos do Processo de locação de imóvel com Dispensa de Licitação nº 099/2018 - DAL/PMPA e o Parecer nº 069/2019. - CONJUR/01/DAL, RESOLVE:

1. RATIFICAR, nos termos do artigo 24, inc. X, da Lei 8.666/1993, a locação do imóvel de propriedade do Sr. ROCHERTER JÚLIO BESSA MARQUES, SITUADO NA AV. LAURO SODRÉ Nº1371, NO MUNICÍPIO DE BUJARÚ/PA, no valor mensal de R\$ 2.000,00 (dois mil reais), para abrigar a sede do 27º PELOTÃO DESTACADO, no município de Bujarú/PA.

2. AUTORIZAR a realização de empenho, da referida despesa.

3. DETERMINAR a publicação deste despacho no prazo estabelecido por intermédio do artigo 26 da Lei nº 8.666/1993.

4. DEVOLVER o processo à Diretoria de Apoio Logístico, a fim de que sejam providenciadas as assinaturas do contrato e expedição da respectiva nota de empenho.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Belém - PA, 29 de julho de 2019.

JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JÚNIOR – CEL QOPM Comandante Geral da PMPA

* Republicado por ter saído com incorreção no Diário Oficial do Estado no 33.940, de 02 de agosto de 2019.

Protocolo: 460752

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

INEXIGIBILIDADE: 033/2019-CPL/PMPA

Valor: R\$ 32.300,00 (trinta e dois mil e trezentos reais)

Objeto: "Contratação de professores e/ou instrutores para ministrarem aulas no Curso de Formação de Oficiais da PMPA/2019-2021 (1º ANO)".

Fundamento Legal: Art. 25, caput, da Lei nº 8.666/93

Data da Ratificação: 02/08/2019

Orçamento:

Programa de Trabalho: 1425 – Segurança Pública

Natureza da Despesa: 3.3.90.36.28 – Serviço de Seleção e Treinamento e 3.3.90.47.27 – Contribuição Patronal – Serviços de Terceiros.

Fonte do Recurso: 0101000000

Projeto/Atividade: 26/6335 – Formação de Agentes do Sistema de Segurança Pública.

Plano Interno: 4200006335C

Origem do Recurso: Tesouro do Estado

Contratados: JESIANE CALDERARO COSTA VALE/295.355.732-68, PEDRO JOSÉ FERREIRA CARDOSO/820.798.037-00, RUY CELSO LOBATO DOS SANTOS/218.334.862-34, RODRIGO ALEIXO MELO DOS SANTOS/598.031.262-53, EDIMAR MARCELO COELHO COSTA/581.118.752-15, LENO MÁRCIO BARROS DO CARMO/766.799.936-87, HINTON BARROS CARDOSO JÚNIOR/167.271.262-91.

Ordenador: JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JÚNIOR

Protocolo: 460741

RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Ato: RATIFICAÇÃO

Número da Inexigibilidade: 033/2019-CPL/PMPA

Data: 02/08/2019

Ordenador: JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JÚNIOR

Protocolo: 460736

OUTRAS MATÉRIAS

RESULTADO DO EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 01/2019- PMPA

A POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DO PARÁ torna público para conhecimento dos interessados, a(s) empresa(s) habilitada(s) no EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO nº 01/2019-PMPA, nos termos da PORTARIA Nº 090/2019 – GAB. CMD, DE 30 DE MAIO DE 2019, cujo objeto é o credenciamento de empresas que confeccionam, distribuem e comercializam uniformes, distintivos, insígnias e equipamentos de proteção individual de uso restrito e exclusivo da Polícia Militar do Estado do Pará, estando apta para o credenciamento a seguinte empresa:

EMPRESA	NOME FANTASIA	CNPJ	LOCALIDADE
JOSCIENE MARTINS RODRIGUES 80878695249 ME	JAGUAR MILITAR	15.710.491/0001-31	CASTANHAL - PA

Homologo e declaro credenciada a empresas acima, por atender todos os requisitos legais constantes no Edital de Chamamento Público nº 01/2019-PMPA para comercialização dos seguintes uniformes:

1. Uniforme de instrução, formatura e desfiles – 5º A;
2. Uniforme de serviço para o policiamento ostensivo ordinário – 5º A2;
3. Uniforme de instrução, formatura e desfiles para Missões Especiais – 5º B;
4. Uniforme de serviço para o Policiamento de Missões Especiais – 5º B2;

Quartel em Belém - PA, 01 de agosto de 2019

JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JÚNIOR - CEL PM RG 18044

Comandante Geral da PMPA

Protocolo: 460719

A POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DO PARÁ torna público para conhecimento dos interessados, a(s) empresa(s) habilitada(s) no EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO nº 01/2019-PMPA, nos termos da PORTARIA Nº 090/2019 – GAB. CMD, DE 30 DE MAIO DE 2019, cujo objeto é o credenciamento de empresas que confeccionam, distribuem e comercializam uniformes, distintivos, insígnias e equipamentos de proteção individual de uso restrito e exclusivo da Polícia Militar do Estado do Pará, estando apta para o credenciamento a seguinte empresa:

EMPRESA	NOME FANTASIA	CNPJ	LOCALIDADE
C. COSTA DOS SANTOS COMÉRCIO - ME	SÓ BIZÚ	08.759.762/0001-88	ALTAMIRA - PA

Homologo e declaro credenciada a empresas acima, por atender todos os requisitos legais constantes no Edital de Chamamento Público nº 01/2019-PMPA para comercialização dos seguintes uniformes:

1. Uniforme de instrução, formatura e desfiles – 5º A;
2. Uniforme de instrução, formatura e desfiles para Missões Especiais – 5º B;
3. Uniforme de serviço para o Policiamento de Missões Especiais – 5º B2;

Quartel em Belém - PA, 01 de agosto de 2019

JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JÚNIOR - CEL PM RG 18044

Comandante Geral da PMPA

Protocolo: 460720

FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DA POLÍCIA MILITAR

PORTARIA

PORTARIA Nº 035/2019 – SEC.FAS/PMPA.

O Diretor do Fundo de Assistência Social da Polícia Militar do Pará, usando das atribuições do cargo para o qual foi nomeado por intermédio da PORTARIA Nº 019/2019 – DP/1, do Exmº. Sr. Comandante Geral da PMPA, bem como, pelo Regimento Interno do FASPM, aprovado pela PORTARIA Nº 053/2013-GAB.CMDO;

Considerando o disposto no inciso IV, do Art. 3º, da Lei Federal nº 10.520 de 2012, que institui no âmbito da União, Estados, Distrito Federal e Municípios a modalidade de licitação denominada Pregão, e considerando a necessidade de contratação de empresa especializada para o fornecimento de 250 (duzentos e cinquenta) camisas unissex, para atender as necessidades deste Fundo de Assistência Social – FASPM.

RESOLVE:

Art. 1º – Designar o 2º TEN PM 22871 ELDER JAIME CARVALHO DA ROCHA, e o SD PM SD PM RG 39036 BRUNO LUIZ SILVA DE SOUSA, para atuarem como equipe de apoio do Pregão Eletrônico nº 009/2019-CPL/FASPM, que terá como Pregoeiro o CB PM RG 35159 BENJAMIN MENDES DE SOUSA MELO, todos do efetivo do FASPM;

Art. 2º – Fixar o prazo de 30 (trinta) dias para a vigência desta Portaria, a constar da data de sua publicação, podendo ser prorrogado por igual e sucessivo período, desde que justificado.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Belém-PA, 05 de agosto de 2019.

ALISSON GOMES MONTEIRO – CEL QOPM RG 21174

Diretor do FASPM

Protocolo: 460813

FUNDO DE SAÚDE DA POLÍCIA MILITAR

ERRATA

Publicado no Diário Oficial nº 33491, de 05/08/2019

**DIÁRIAS DE SERVIDORES PORTARIA Nº007/2019-GAF/
DIÁRIA**

ONDE SE LÊ: ADMISSÃO DE SERVIDOR

LEIA-SE: DIÁRIA

Ordenador: JOSÉ DJALMA FERREIRA LIMA JÚNIOR – CEL QOPM

DIRETOR DO FUNSAU

Protocolo: 460726

CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA Nº 573 DE 27 DE JULHO DE 2019.

O Comandante Geral do Corpo de Bombeiros Militar do Pará e Coordenador Estadual de Defesa Civil, no exercício de suas atribuições Legais, e; Considerando os termos do memorando nº 063/2019 de 15 de julho de 2019 do Sub Comandante geral do CBMPA, protocolo 152934, que considera que não houve qualquer pedido de reconsideração de ato referente a publicação no BG Nº 91 de 15 de maio de 2019, onde consta o licenciamento a bem da Disciplina do SD BM ELIANDERSON BRABO RODRIGUES, MF nº 57220216-1, resultante da solução do PADS instaurado pela PORTARIA Nº241/2019-CMDO GERAL, de 19 de março de 2019.

Considerando o que preceituam os arts. 98,120 e 126 da Lei Estadual nº 5.251/1985, art. 39, inciso V e arts 45 e 107, da Lei Estadual nº 6.833, de 13 de fevereiro de 2006, § 4º do artigo 456 do Código de Processo Penal Militar.

RESOLVE:

Art.1º – Licenciar a bem da disciplina das fileiras do Corpo de Bombeiros Militar do Pará o SD BM RG 3320657 ELIANDERSON BRABO RODRIGUES, MF nº 57220216-1, filho de Elizama Cardoso Brabo e Rosivaldo Nascimento Rodrigues, lotado no 20º GBM/Mosqueiro,

Art.2º – Excluir da folha de pagamento do CBMPA o SD BM RG 3320657 ELIANDERSON BRABO RODRIGUES, MF nº 57220216-1, lotado no 20º GBM/Mosqueiro,

Art.3º – Determinar ao comandante, chefe ou diretor imediato que recolha a cédula de identidade do Ex-Bombeiro militar e a encaminhe a Diretoria de Pessoal do CBMPA.

Art.4º – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de 13 de maio de 2019.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

ALEXANDRE COSTA DO NASCIMENTO – CEL QOBM

Comandante-Geral do CBMPA e Coordenador Estadual de Defesa Civil, em exercício

Protocolo: 461025

CONTRATO

CONTRATO Nº 97 A 99/2019

Exercício: 2019

Objeto: Prestação de serviços técnicos profissionais especializados para o 3º ano do Curso de Formação de Oficiais Combatentes – CFOBM 2019.

Inexigibilidade: nº 01/2019

Valor: R\$ 8.850,00

Data Assinatura: 01/08/2019

Vigência: 01/08/2019 a 31/12/2019

Programa de Trabalho: 06.128.1425.6335

Elemento de Despesa: 339036/339047

Fonte do Recurso: 0101000000

Contratos: pessoas físicas para prestarem serviços nos períodos e horários previamente estipulados nos contratos com os respectivos CPF, a seguir: 64300870268, 66725950230 e 50797891234

Ordenador: Hayman Apolo Gomes de Souza – CEL QOBM.

Protocolo: 460893

POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DO PARÁ

AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO

Modalidade: Pregão Eletrônico

Número/Ano: 005/2019 – PCE

Objeto: A presente licitação destina-se a aquisição, pelo Menor Preço por Item, de cadeados para atendimento das unidades da Polícia Civil do Estado do Pará, conforme Termo de Referência - Anexo I.

Tipo de licitação: Menor Preço por Item exclusivamente para Micro-empresas e Empresas de Pequeno Porte – Lei 123/2006.

Entrega do Edital: www.comprasnet.gov.br e www.compraspara.pa.gov.br

Responsável pelo Certame: ALEXANDRE JOSÉ LEITE CRUZ – Pregoeiro

Local de Abertura: www.comprasnet.gov.br

Data de Abertura: 16/08/2019

Hora da Abertura: 08:30 (Horário de Brasília)

Programas de Trabalho: 06.122.1297.8338 - Operacionalização das Ações Administrativas

Fontes de Recurso: 0101 – Recursos Ordinários;

Ordenador: Alberto Henrique Teixeira de Barros

Protocolo: 461013

DIÁRIA

PORTARIA Nº 1584/2019- DGPC/OD/DRF DE 2 DE AGOSTO DE 2019.

CONSIDERANDO o teor do PROT 2019/357857, que solicitou o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo nominado(s), ao município de SOURE, a fim de realizar PARTICIPAÇÃO DE REUNIÃO, no período de 08 a 12/08/19.;

1 . ADM - MARIA BETANIA DE SOUZA BARROS - MAT:26778

CONSIDERANDO A lei 5.810 de 24/01/1994 (RJU) Seção V, Artigos 145 e 149;

RESOLVE: Determinar a Diretoria de Recursos Financeiros, que providencie o pagamento de 4(quatro) diária(s) do grupo B, no valor de R\$ 540,00 (quinhentos e quarenta reais), para atender despesas adicionais decorrentes da diligência.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

ALBERTO HENRIQUE TEIXEIRA DE BARROS

Delegado(a) Geral / Ordenador(a) de Despesas

PORTARIA Nº 1585/2019- DGPC/OD/DRF DE 2 DE AGOSTO DE 2019.

CONSIDERANDO o teor do PROT 2019/364882, que solicitou o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo nominado(s), ao município de SALINÓPOLIS, a fim de realizar REALIZAÇÃO DA OPERAÇÃO VERANEIO, no período de 31/07 a 06/08/2019.;

1 . EPC - ARNALDINO DE NAZARETH FREITAS JUNIOR - MAT:5825970

CONSIDERANDO A lei 5.810 de 24/01/1994 (RJU) Seção V, Artigos 145 e 149;

RESOLVE: Determinar a Diretoria de Recursos Financeiros, que providencie o pagamento de 6 (seis) diária(s) do grupo B , no valor de R\$ 810,00 (oitocentos e dez reais), para atender despesas adicionais decorrentes da diligência.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

ALBERTO HENRIQUE TEIXEIRA DE BARROS

Delegado(a) Geral / Ordenador(a) de Despesas

PORTARIA Nº 1586/2019- DGPC/OD/DRF DE 2 DE AGOSTO DE 2019.

CONSIDERANDO o teor do PROT 2019/362446, que solicitou o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo nominado(s), ao município de SALINÓPOLIS, a fim de realizar REALIZAÇÃO DA OPERAÇÃO VERANEIO, no período de 01 a 05/08/19

1 . IPC - GABRIEL MACEDO ALVES DA SILVA - MAT:5940118

CONSIDERANDO A lei 5.810 de 24/01/1994 (RJU) Seção V, Artigos 145 e 149;

RESOLVE: Determinar a Diretoria de Recursos Financeiros, que providencie o pagamento de 4 (quatro) diária(s) do grupo B, no valor de R\$ 540,00 (quinhentos e quarenta reais), para atender despesas adicionais decorrentes da diligência.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

ALBERTO HENRIQUE TEIXEIRA DE BARROS

Delegado(a) Geral / Ordenador(a) de Despesas

PORTARIA Nº 1587/2019- DGPC/OD/DRF DE 2 DE AGOSTO DE 2019.

CONSIDERANDO o teor do PROT 2019/362608, que solicitou o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo nominado(s), ao município de SALINÓPOLIS, a fim de realizar APOIO DE TRABALHO ADMINISTRATIVO, no período de 02 a 15/08/19;

1 . DAS - OSVALDO MIRANDA DOS SANTOS - MAT:5946727

CONSIDERANDO A lei 5.810 de 24/01/1994 (RJU) Seção V, Artigos 145 e 149; RESOLVE: Determinar a Diretoria de Recursos Financeiros, que providencie o pagamento de 13 (treze) diária(s) do grupo B, no valor de R\$ 1.755,00(um mil setecentos e cinquenta e cinco reais) , para atender despesas adicionais decorrentes da diligência.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

ALBERTO HENRIQUE TEIXEIRA DE BARROS

Delegado(a) Geral / Ordenador(a) de Despesas

PORTARIA Nº 1588/2019- DGPC/OD/DRF DE 5 DE AGOSTO DE 2019.

CONSIDERANDO o teor do PROT 2019/361885, que solicitou o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo nominado(s), ao município de SALINÓPOLIS, a fim de realizar REALIZAÇÃO DA OPERAÇÃO VERANEIO, no período de 02 a 06/08/19;

1 . IPC - LUIZ OTAVIO QUARESMA DE LEMOS - MAT:5858976

2 . EPC - CHRISTIANNE GOES MARQUES - MAT:5836620

3 . PAP - TALITHA BUENANO FRANCA GUERREIRO - MAT:57189066

CONSIDERANDO A lei 5.810 de 24/01/1994 (RJU) Seção V, Artigos 145 e 149; RESOLVE: Determinar a Diretoria de Recursos Financeiros, que providencie o pagamento de 04 (quatro) diária(s) do grupo B , no valor de R\$ 540,00 (quinhentos e quarenta reais), perfazendo um total de R\$ 1.620,00 (Um mil, seiscentos e vinte reais), para atender despesas adicionais decorrentes da diligência.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

ALBERTO HENRIQUE TEIXEIRA DE BARROS

Delegado(a) Geral / Ordenador(a) de Despesas

PORTARIA Nº 1589/2019- DGPC/OD/DRF DE 5 DE AGOSTO DE 2019.

CONSIDERANDO o teor do PROT 2019/362346, que solicitou o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo nominado(s), ao município de SALINÓPOLIS, a fim de realizar REALIZAÇÃO DA OPERAÇÃO VERANEIO, no período de 02 a 06/08/19.;

1 . DPC - JOSE HUMBERTO DE MELO JUNIOR - MAT:57193016

2 . EPC - FERNANDO LUIS MAGALHÃES DE OLIVEIRA - MAT:54193749

CONSIDERANDO A lei 5.810 de 24/01/1994 (RJU) Seção V, Artigos 145 e 149; RESOLVE: Determinar a Diretoria de Recursos Financeiros, que providencie o pagamento de 04 (quatro) diária(s) do grupo B , no valor de R\$ 540,00 (quinhentos e quarenta reais), perfazendo um total de R\$ 1.080,00 (Um mil e oitenta reais), para atender despesas adicionais decorrentes da diligência.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

ALBERTO HENRIQUE TEIXEIRA DE BARROS

Delegado(a) Geral / Ordenador(a) de Despesas

PORTARIA Nº 1590/2019- DGPC/OD/DRF DE 5 DE AGOSTO DE 2019.

CONSIDERANDO o teor do PROT 2019362715, que solicitou o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo nominado(s), ao município de TUCURUÍ, a fim de realizar DILIGENCIA POLICIAL, no período de 03 a 05/08/19;

1 . IPC - OVERLANDI RODRIGUES DE LIMA - MAT:5692881

CONSIDERANDO A lei 5.810 de 24/01/1994 (RJU) Seção V, Artigos 145 e 149; RESOLVE: Determinar a Diretoria de Recursos Financeiros, que providencie o pagamento de 03 (três) diária(s) do grupo B , no valor de R\$ 405,00 (quatrocentos e cinco reais), para atender despesas adicionais decorrentes da diligência.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

ALBERTO HENRIQUE TEIXEIRA DE BARROS

Delegado(a) Geral / Ordenador(a) de Despesas

Protocolo: 460892

CENTRO DE PERÍCIAS CIENTÍFICAS RENATO CHAVES

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº129 DE 31/07/2019-DAF

SERVIDOR: NAGILSON RODRIGUES AMOURY

CARGO: Perito Médico Legista, MATRÍCULA:57233811/1

PERÍODO:01.08.2019 a 30.08.2019

TRIÊNIO:25.08.2013 a 24.08.2016

Protocolo: 460762

ALTERAÇÃO DE FÉRIAS

PORTARIA Nº 275/19 DE 02 DE AGOSTO DE 2019 – GAB/DGCPDRC

O DIRETOR GERAL DO CENTRO DE PERÍCIAS CIENTÍFICAS "RENATO CHAVES", usando das atribuições legais, e conferidas pelo Decreto Governamental s/n publicado no DOE Nº 33771 de 02.01.2019.

CONSIDERANDO a Lei nº 5.810/94, Art. nº74, §2º e o mem. nº 644/2019 – COREG/CPC "RC".

R E S O L V E :

TRANSFERIR o gozo de férias por necessidade do serviço do servidor ALAN JUNIO SALGADO DE OLIVEIRA, Motorista, matrícula nº 57216516/1, concedida inicialmente pela PORTARIA Nº 219/19-GAB/CPCRC - 25.06.19 (DOE nº 33.906 de 28.06.19), de 01.08.2019 a 30.08.2016 para 07.08.2019 á 05.09.2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

CENTRO DE PERÍCIAS CIENTÍFICAS "RENATO CHAVES", 02 de Agosto de 2019.

CELSO DA SILVA MASCARENHAS

Diretor Geral

Protocolo: 460829

DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA Nº 2701/2019-DG/CNCIR, DE 01/08/2019

Prorrogação de prazo para vistorias, recibos de transferência de propriedade de veículos automotores, elétricos, articulados, reboque e semi reboque, e não cobrança de diária de veículos recolhidos no Parque de Retenção da CIRETRAN de São Geraldo do Araguaia – DETRAN/PA, vencidos no período de 01 a 30 de julho de 2019.

O Diretor Geral do Departamento de Trânsito do Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais e,

Considerando a ausência de vistoriador, pois os serviços que dependem da presença deste, impedem o prosseguimento e conclusão dos processos de veículos.

RESOLVE:

Artigo 1º - Prorrogar até 12/08/2019 o prazo de vistorias, de recibos de transferência de propriedade de veículos automotores, elétricos, articulados, reboque e semi reboque, e não cobrança de diária de veículos recolhidos ao Parque de Retenção da CIRETRAN de São Geraldo do Araguaia – DETRAN/PA, no período de 01 a 30 de julho de 2019 na CIRETRAN supracitada.

Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, revogando-se às disposições em contrário.

MARCELO DE LIMA GUEDES

Diretor Geral

PORTARIA Nº 2713/2019-DG/CGP, DE 02/08/2019

O Diretor Geral do Departamento de Trânsito do Estado do Pará – DETRAN/PA, no uso de suas atribuições legais, e, CONSIDERANDO o estabelecido pela Lei 7.796, de 14/01/2014, publicada no DOE 32.562, de 15/01/2014, que instituiu o Plano de Cargos, Carreira e Remuneração (PCCR) dos Servidores deste Departamento de Trânsito e dá outras providências,

CONSIDERANDO que de acordo com o art. 31, da Lei 7.796, de 14/01/2014, o enquadramento dos atuais servidores do quadro permanente dar-se-á nas referências da classe inicial da estrutura salarial da carreira e do cargo que ocupa, observado o tempo de efetivo exercício no DETRAN/PA,

CONSIDERANDO também, o deferimento pelo Parecer 385/2019-PROJUR/NC, emitido pela Procuradoria Jurídica deste Órgão, no Processo 2019/323489, para a viabilização do enquadramento da servidora, que retornou às suas atividades neste Departamento em 01/07/2019,

R E S O L V E :

ENQUADRAR a servidora LORENA ARAÚJO DINIZ BARROS, Assistente de Trânsito, matrícula 57176352/1, do Quadro Permanente deste Departamento, na Referência II, Classe "A", da Estrutura Salarial da Carreira e do Cargo de Nível Médio que ocupa, observado o tempo de efetivo exercício neste Departamento, conforme estabelecido no art. 31, da Lei 7.796, de 14/01/2014.

Os efeitos desta Portaria retroagirão a 01/07/2019.

MARCELO LIMA GUEDES

Diretor Geral

Protocolo: 461016

DIÁRIA

PORTARIA Nº 2377/2019-DAF/CGP, DE 04/07/2019

O Diretor Administrativo e Financeiro, do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 1457/2019-DG/CGP;

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diárias constante no Processo nº 2019/304393;

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de nove e meia (09 e 1/2) diárias à servidora abaixo especificada, referentes ao deslocamento de Belém para o Município de Marituba, no período de 21/07 a 30/07/2019, fim de acompanhar a equipe de Agentes de Fiscalização de Trânsito para apoio administrativo, realizando as atividades correlatas a sua área de atuação.

NOME	MATRICULA
Alessandra da Silva Azevedo	80845421/1

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 2381/2019-DAF/CGP, DE 05/07/2019

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 1457/2019-DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2019/314454;

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de vinte e nove e meia (29 e 1/2) diárias ao servidor abaixo especificado referente ao deslocamento de Belém para o município de Bragança, no período de 08/07 à 06/08/2019, a fim de realizar atendimento de veículo na Ciretran.

nome	matricula
Márcio Augusto dos Santos Gonçalves	57196228/1

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 2382/2019-DAF/CGP, DE 05/07/2019

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 1457/2019-DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2019/317830;

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de dezoito e meia (18 e 1/2) diárias ao servidor abaixo especificado referente ao deslocamento de Belém para o município de Salinópolis, no período de 17/07 à 04/08/2019, a fim de prestar suporte técnico durante a Operação Verão 2019.

nome	matricula
Túlio Reis Guimarães	5904022/2

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 2383/2019-DAF/CGP, DE 05/07/2019

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 1457/2019-DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2019/305730;

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de três e meia (03 e 1/2) diárias aos servidores abaixo especificados referente ao deslocamento de Belém para a cidade de Maceió/AL, no período de 23/07 à 26/07/2019, a fim de participar da 8ª Reunião do Fórum Permanente da Operação Lei Seca.

nome	matricula
Ivan Carlos Feitosa Gomes	57198371/1
Maria de Lourdes Ferreira Batista	54187987/3

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 2386/2019-DAF/CGP, DE 05/07/2019

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 1457/2019-DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2019/306147;

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de vinte e nove e meia (29 e 1/2) diárias ao servidor abaixo especificado referente ao deslocamento de Belém para o município de Capitão Poço, no período de 15/07 à 13/08/2019, a fim de realizar atendimento e retaguarda de habilitação.

nome	matricula
Reinaldo dos Santos Barros	3476/1

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 2387/2019-DAF/CGP, DE 05/07/2019

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 1457/2019-DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2019/297917;

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de vinte e nove e meia (29 e 1/2) diárias ao servidor abaixo especificado referente ao deslocamento de Belém para o município de Tucuruí, no período de 15/07 à 13/08/2019, a fim de auxiliar no arquivo e demais serviços administrativos de atendimentos diversos.

nome	matrícula
Benedito Alho Rabelo	3264327/1

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 2403/2019-DAF/CGP, DE 08/07/2019

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 1457/2019-DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2019/303905;

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de vinte e nove e meia (29 e 1/2) diárias a servidora abaixo especificada referente ao deslocamento de Belém para o município de Castanhal, no período de 10/07 à 08/08/2019, a fim de realizar atendimento nos processos de veículos na CIRETRAN acima citada.

nome	matrícula
Heloisa Helena Serra Sousa	57197144 /1

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 2404/2019-DAF/CGP, DE 08/07/2019

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 1457/2019-DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2019/307362;

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de cinco (05) diárias o servidor abaixo especificado referente ao deslocamento de Belém para o município de Santa Bárbara - 05 à 07/07/2019, Salinópolis - 12 e 14/07/2019, a fim de realizar cobertura jornalística durante a Operação Verão 2019.

nome	matrícula
Lacênio Nonato Barbosa	5050863 /2

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 2405/2019-DAF/CGP, DE 08/07/2019

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 1457/2019-DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2019/307362;

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de cinco (05) diárias o servidor abaixo especificado referente ao deslocamento de Belém para o município de Salinópolis, nos períodos de 19 à 21/07/2019, 26 e 28/07/2019, a fim de realizar cobertura jornalística durante a Operação Verão 2019.

nome	matrícula
Leandro Oliveira Ferreira	55588475 /1

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 2406/2019-DAF/CGP, DE 08/07/2019

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 1457/2019-DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2019/307362;

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de dez (10) diárias o servidor abaixo especificado referente ao deslocamento de Belém para os municípios de Santa Bárbara - 05 à 07/07/2019, Salinópolis - 12 à 14/07/2019, 19 à 21/07/2019, 26 à 28/07/2019, a fim de realizar cobertura fotográfica durante a Operação Verão 2019.

nome	matrícula
Danilo Costa de Castro	5933878 /1

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 2407/2019-DAF/CGP, DE 08/07/2019

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 1457/2019-DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2019/307362;

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de sete e meia (07 e 1/2) diárias o servidor abaixo especificado referente ao deslocamento de Belém para os municípios de Santa Bárbara - 05 à 07/07/2019, Salinópolis - 12 à 14/07/2019, 19 à 21/07/2019, a fim de conduzir servidores para cobertura jornalística durante a Operação Verão 2019.

nome	matrícula
Cláudio Anderson de Souza Wassally	57175313 /2

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro

Protocolo: 460808

PORTARIA Nº 2410/2019-DAF/CGP, DE 08/07/2019

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 1457/2019-DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2019/308050;

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de nove e meia (09 e 1/2) diárias os servidores abaixo especificados referente ao deslocamento de Belém para os municípios de Parauapebas - 16 à 18/07/2019, Marabá - 19 à 21/07/2019, Paragominas/Belém - 22 à 25/07/2019, a fim de realizar fiscalização de Cursos nas Capacitadoras nos municípios acima citados.

nome	matrícula
Rodrigo Monteiro Leite de Sousa	5946933 /1
João Batista Maia Melo	80845609 /1
Maria Lucieire Miranda Lima	3266923 /1
Gilson Wilton da Costa de Brito	57195470 /1

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 2419/2019-DAF/CGP, DE 09/07/2019

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 1457/2019-DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2019/313380;

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de vinte e oito e meia (28 e 1/2) diárias ao servidor abaixo especificado referente ao deslocamento de Belém para o município de Itaituba, no período de 19/07 à 16/08/2019, a fim de dar apoio na área da vistoria e colocação de lacre nos veículos que procuram à CIRETRAN.

nome	matrícula
Rodrigo Moraes Vieira	57195536 /1

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 2420/2019-DAF/CGP, DE 09/07/2019

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 1457/2019-DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2019/322348;

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de doze e meia (12 e 1/2) diárias aos servidores abaixo especificados referente ao deslocamento de Belém para o município de Paragominas no período de 18/07 à 30/07/2019, a fim de realizar ações de segurança estratégica da CIRETRAN na localidade acima citada.

nome	matrícula
Elder Sampaio Farias	54185008/1
Robson Bezerra da Silva	54190855 /2

LUIZ PAULO MELO BRAGA

Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 2423/2019-DAF/CGP, DE 10/07/2019

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 1457/2019-DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2019/323190;

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de vinte e nove e meia (29 e 1/2) diárias a servidora abaixo especificada referente ao deslocamento de Belém para o

município de Abaetetuba no período de 22/07 à 20/08/2019, a fim de reatender e retaguarda de habilitação, na CIRETRAN acima citada.

nome	matricula
Sandra Abreu Pinheiro	57194026 /1

LUIZ PAULO MELO BRAGA
Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 2424/2019-DAF/CGP, DE 10/07/2019

O Diretor Administrativo e Financeiro, do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 1457/2019-DG/CGP;

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diárias constante no Processo nº 2019/315647;

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de vinte e duas e meia (22 e 1/2) diárias aos servidores abaixo especificados, referentes aos deslocamentos de Belém para os municípios de: Rondon do Pará, no período de 17/07 a 24/07/2019; Dom Eliseu de 25/07 a 30/07/2019 e Paragominas/Belém de 31/07 a 08/08/2019, fim de realizar manutenção preventiva/corretiva dos equipamentos de refrigeração, carga de gás e limpeza de drenos das splits instaladas nas CIRETRANS das referidas localidades.

NOME	MATRICULA
Iranildo Fernandes de Oliveira	3261700 /1
Luiz Carlos Margalho de Souza	80845599 /1
José Luiz Tavares da Silva	3261638 /1

LUIZ PAULO MELO BRAGA
Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 2437/2019-DAF/CGP, DE 10/07/2019

O Diretor Administrativo e Financeiro, do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 1457/2019-DG/CGP;

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diárias constante no Processo nº 2019/278163;

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de vinte e nove e meia (29 e 1/2) diárias ao servidor abaixo especificado, referentes ao deslocamento de Belém para o Município de Vigia de Nazaré, no período de 19/07 a 17/08/2019, fim de realizar atendimento na área de vistoria veicular, na CIRETRAN daquela localidade.

NOME	MATRICULA
Luiz Augusto dos Santos Gomes	3266834 /1

LUIZ PAULO MELO BRAGA
Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 2438/2019-DAF/CGP, DE 10/07/2019

O Diretor Administrativo e Financeiro, do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 1457/2019-DG/CGP;

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diárias constante no Processo nº 2019/297296;

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de vinte e nove e meia (29 e 1/2) diárias à servidora abaixo especificada, referentes ao deslocamento de Capanema para o Município de Mãe do Rio, no período de 19/07 a 17/08/2019, fim de realizar atendimento na área de vistoria veicular, na CIRETRAN daquela localidade.

NOME	MATRICULA
Antonia Ivanilde Pereira dos Santos	5231280 /4

LUIZ PAULO MELO BRAGA
Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 2439/2019-DAF/CGP, DE 10/07/2019

O Diretor Administrativo e Financeiro, do Departamento de Trânsito do Estado do Pará- DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 1457/2019-DG/CGP;

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diárias constante no Processo nº 2019/295051;

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de vinte e nove e meia (29 e 1/2) diárias ao servidor abaixo especificado, referentes ao deslocamento de Capanema para o Município de Capitão Poço, no período de 22/07 a 20/08/2019, fim de realizar atendimento na área de vistoria veicular, na CIRETRAN daquela localidade.

NOME	MATRICULA
Adriana Lameira da Silva	57215024 /1

LUIZ PAULO MELO BRAGA
Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 2440/2019-DAF/CGP, DE 10/07/2019

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 1457/2019-DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2019/291105;

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de vinte e nove e meia (29 e 1/2) diárias ao servidor abaixo especificado referente ao deslocamento de Dom Eliseu para o município de Rondon do Pará, no período de 22/07 à 20/08/2019, a fim de substituir vistoriador removido.

nome	matricula
Joabes Martins Garcia	57201351 /1

LUIZ PAULO MELO BRAGA
Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 2441/2019-DAF/CGP, DE 10/07/2019

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 1457/2019-DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2019/325738;

R E S O L V E :

AUTORIZAR o pagamento de uma e meia (01 e 1/2) diárias ao servidor abaixo especificado referente ao deslocamento de Belém para Brasília/DF, nos dias 17 e 18/07/2019, a fim de participar do Fórum Permanente dos DETRAN's.

nome	matricula
Marcelo Lima Guedes	5945875 /2

LUIZ PAULO MELO BRAGA
Diretor Administrativo e Financeiro

Protocolo: 460810

**SUPERINTENDÊNCIA DO SISTEMA
PENITENCIÁRIO DO ESTADO DO PARÁ**

PORTARIA

**PORTARIA Nº 657/2019-CGP/SUSIPE
BELÉM, 05 DE AGOSTO DE 2019.**

RENATO NUNES VALLE, Corregedor-Geral Penitenciário, no uso de suas atribuições legais e;

CONSIDERANDO não precluir a extinção do poder disciplinar da Administração depois de esgotado o prazo para término dos trabalhos da comissão, necessário se faz a concessão de novos e subsequentes prazos para a elucidação dos fatos sob apuração, com espeque na busca da verdade material, e à luz de princípios como os da eficiência, moralidade e duração razoável do processo;

CONSIDERANDO que a análise dos autos demonstra ter a Comissão enviado todos os esforços necessários no sentido da instrução e conclusão do feito;

CONSIDERANDO ser pacífico o entendimento do Superior Tribunal de Justiça no sentido da não conclusão do processo administrativo disciplinar no prazo legal não constituir nulidade;

RESOLVE:

Art. 1º - REDESIGNAR a Comissão Composta por VITOR RAMOS EDUARDO (Presidente), Procurador Autárquico do Estado, SAIDY MERCÊS SANTOS DIAS (membro), Consultora Jurídica do Estado, e ANDRÉ RICARDO NASCIMENTO TEIXEIRA (membro), Procurador Autárquico do Estado, para dar continuidade à apuração dos autos das Sindicâncias Administrativas Disciplinares nº 5060/2019-CGP/SUSIPE, estabelecendo o prazo de 60 dias para a conclusão.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

RENATO NUNES VALLE

Corregedor-Geral Penitenciário

Protocolo: 460834

**PORTARIA Nº 615/2019-CGP/SUSIPE
BELÉM, 05 DE AGOSTO DE 2019.**

O Corregedor-Geral Penitenciário, no uso de suas atribuições legais e; CONSIDERANDO não precluir a extinção do poder disciplinar da Administração depois de esgotado o prazo para término dos trabalhos da comissão, necessário se faz a concessão de novos e subsequentes prazos para a elucidação dos fatos sob apuração, com espeque na busca da verdade material, e à luz de princípios como os da eficiência, moralidade e duração razoável do processo;

CONSIDERANDO que a análise dos autos demonstra ter a Comissão enviado todos os esforços necessários no sentido da instrução e conclusão do feito;

CONSIDERANDO ser pacífico o entendimento do Superior Tribunal de Justiça no sentido da não conclusão do processo administrativo disciplinar no prazo legal não constituir nulidade;

RESOLVE:

Art. 1º - REDESIGNAR a Comissão Composta por BRUNO COSTA PINHEIRO DE SOUSA, Corregedor do Interior (Presidente), VITOR RAMOS EDUARDO, Procurador Autárquico (membro), e ANDRÉ RICARDO NASCIMENTO TEIXEIRA, Procurador Autárquico (membro) para dar continuidade à apuração dos autos do Processo Administrativo Disciplinar nº 4982/2019-CGP/SUSIPE, estabelecendo o prazo de 120 dias para a conclusão.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

RENATO NUNES VALLE

Corregedor-Geral Penitenciário do Estado

Protocolo: 460827

PORTARIA Nº 656/2019-CGP/SUSIPE

BELÉM, 05 DE AGOSTO DE 2019.

RENATO NUNES VALLE, Corregedor-Geral Penitenciário do Estado, no uso de suas atribuições legais e;

CONSIDERANDO o disposto no art. 201, parágrafo único, da Lei Estadual n.º 5.810/94-RJU, segundo o qual o prazo para conclusão da sindicância não excederá a 30 (trinta) dias, poderá ser prorrogado por igual período, a critério da autoridade superior;

RESOLVE:

PRORROGAR a PORTARIA Nº 552/2019-CGP/SUSIPE, de 03/07/2019, publicada no Diário Oficial do Estado nº 33912 de 05/07/2019, referente à Sindicância Administrativa Disciplinar nº 5103/2019-CGP/SUSIPE;

PRORROGAR a PORTARIA Nº 554/2019-CGP/SUSIPE, de 03/07/2019, publicada no Diário Oficial do Estado nº 33912 de 05/07/2019, referente à Sindicância Administrativa Disciplinar nº 5105/2019-CGP/SUSIPE.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

RENATO NUNES VALLE

Corregedor-Geral Penitenciário do Estado

Protocolo: 460837

PORTARIA Nº 659/2019-CGP/SUSIPE

BELÉM, 02 DE AGOSTO DE 2019.

RENATO NUNES VALLE, Corregedor-Geral Penitenciário, no uso de suas atribuições legais e;

CONSIDERANDO não precluir a extinção do poder disciplinar da Administração depois de esgotado o prazo para término dos trabalhos da comissão, necessário se faz a concessão de novos e subsequentes prazos para a elucidação dos fatos sob apuração, com espeque na busca da verdade material, e à luz de princípios como os da eficiência, moralidade e duração razoável do processo;

CONSIDERANDO que a análise dos autos demonstra ter a Comissão enviado todos os esforços necessários no sentido da instrução e conclusão do feito;

CONSIDERANDO ser pacífico o entendimento do Superior Tribunal de Justiça no sentido da não conclusão do processo administrativo disciplinar no prazo legal não constituir nulidade;

RESOLVE:

Art. 1º - REDESIGNAR a Comissão Composta por VITOR RAMOS EDUARDO (Presidente), Procurador Autárquico do Estado, SAIDY MERCÊS SANTOS DIAS (membro), Consultora Jurídica do Estado, e ANDRÉ RICARDO NASCIMENTO TEIXEIRA (membro), Procurador Autárquico do Estado, para dar continuidade à apuração dos autos das Sindicâncias Administrativas Disciplinadas nº 5056/2019-CGP/SUSIPE, estabelecendo o prazo de 60 dias para a conclusão.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

RENATO NUNES VALLE

Corregedor-Geral Penitenciário

Protocolo: 460828

PORTARIA Nº 655/2019-CGP/SUSIPE

BELÉM, 05 DE AGOSTO DE 2019.

RENATO NUNES VALLE, Corregedor-Geral Penitenciário, no uso de suas atribuições legais e;

CONSIDERANDO o disposto no art. 201, parágrafo único, da Lei Estadual n.º 5.810/94-RJU, segundo o qual o prazo para conclusão da sindicância não excederá a 30 (trinta) dias, poderá ser prorrogado por igual período, a critério da autoridade superior.

RESOLVE:

PRORROGAR a PORTARIA Nº 553/2019-CGP/SUSIPE, de 03/06/2019, publicada no Diário Oficial do Estado nº 33912 de 05/07/2019, referente ao Processo nº 5104/2019-CGP/SUSIPE;

PRORROGAR a PORTARIA Nº 558/2019-CGP/SUSIPE, de 03/06/2019, publicada no Diário Oficial do Estado nº 33912 de 05/07/2019, referente ao Processo nº 5109/2019-CGP/SUSIPE;

PRORROGAR a PORTARIA Nº 559/2019-CGP/SUSIPE, de 03/06/2019, publicada no Diário Oficial do Estado nº 33912 de 05/07/2019, referente ao Processo nº 5110/2019-CGP/SUSIPE;

PRORROGAR a PORTARIA Nº 560/2019-CGP/SUSIPE, de 03/06/2019, publicada no Diário Oficial do Estado nº 33912 de 05/07/2019, referente ao Processo nº 5111/2019-CGP/SUSIPE;

PRORROGAR a PORTARIA Nº 561/2019-CGP/SUSIPE, de 03/06/2019, publicada no Diário Oficial do Estado nº 33912 de 05/07/2019, referente ao Processo nº 5112/2019-CGP/SUSIPE;

PRORROGAR a PORTARIA Nº 563/2019-CGP/SUSIPE, de 03/06/2019, publicada no Diário Oficial do Estado nº 33912 de 05/07/2019, referente ao Processo nº 5113/2019-CGP/SUSIPE;

PRORROGAR a PORTARIA Nº 564/2019-CGP/SUSIPE, de 03/06/2019, publicada no Diário Oficial do Estado nº 33912 de 05/07/2019, referente ao Processo nº 5114/2019-CGP/SUSIPE.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

RENATO NUNES VALLE

Corregedor-Geral Penitenciário do Estado.

Protocolo: 460836

PORTARIA Nº 614/2019-CGP/SUSIPE

BELÉM, 02 DE AGOSTO DE 2019.

O Corregedor-Geral Penitenciário, no uso de suas atribuições legais e; CONSIDERANDO não precluir a extinção do poder disciplinar da Administração depois de esgotado o prazo para término dos trabalhos da comissão, necessário se faz a concessão de novos e subsequentes prazos para a elucidação dos fatos sob apuração, com espeque na busca da verdade material, e à luz de princípios como os da eficiência, moralidade e duração razoável do processo;

CONSIDERANDO que a análise dos autos demonstra ter a Comissão enviado todos os esforços necessários no sentido da instrução e conclusão do feito;

CONSIDERANDO ser pacífico o entendimento do Superior Tribunal de Justiça no sentido da não conclusão do processo administrativo disciplinar no prazo legal não constituir nulidade;

RESOLVE:

Art. 1º - REDESIGNAR a Comissão Composta por SAIDY MERCÊS DOS SANTOS DIAS, Consultora Jurídica do Estado (Presidente), ELTON DA COSTA FERREIRA, Procurador Autárquico (membro), e JAYMERSON CARLOS PEREIRA MARQUES, Procurador Autárquico do Estado (membro) para dar continuidade à apuração dos autos do Processo Administrativo Disciplinar nº 4978/2019-CGP/SUSIPE, estabelecendo o prazo de 120 dias para a conclusão.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

RENATO NUNES VALLE

Corregedor-Geral Penitenciário do Estado

Protocolo: 460832

PORTARIA Nº 543/2018 – CGP/SUSIPE

BELÉM, 01 DE AGOSTO DE 2018.

VITOR RAMOS EDUARDO, Corregedor-Geral Penitenciário do Estado, no uso de suas atribuições legais e

CONSIDERANDO o disposto no art. 12 do Decreto Estadual nº 2.199/2010 – Regimento Interno da Superintendência do Sistema Penitenciário do Estado do Pará;

CONSIDERANDO que é obrigação da autoridade pública, ao tomar ciência de irregularidade no serviço público, promover a apuração imediata dos fatos, mediante Sindicância ou Processo Administrativo Disciplinar, assegurando ao acusado ampla defesa, nos termos do art. 199 da Lei nº 5.810/1994 – Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos do Estado do Pará (RJU).

RESOLVE:

I – Determinar a instauração de Sindicância Administrativa Investigativa, objetivando apurar a não apresentação do preso EDMILSON CAMPOS DA SILVA, custodiado na Central de Triagem Metropolitana II, em audiências marcadas nos dias 12/03/2018 e 06/06/2018 na 1ª Vara Cível e Empresarial de Benevides.

II – Designar ROSANGELA REBELLO DA SILVEIRA PINTO, Assessora, para conduzir a investigação.

III – Determinar à autoridade sindicante que apresente relatório conclusivo ao final da investigação.

Dê-se ciência, Publique-se e Cumpra-se.

VITOR RAMOS EDUARDO

Corregedor-Geral Penitenciário do Estado

Protocolo: 345757

PORTARIA Nº 658/2019-CGP/SUSIPE

BELÉM, 05 DE AGOSTO DE 2019.

O Corregedor-Geral Penitenciário do Estado, no uso de suas atribuições legais e;

CONSIDERANDO não precluir a extinção do poder disciplinar da Administração depois de esgotado o prazo para término dos trabalhos da comissão, necessário se faz a concessão de novos e subsequentes prazos para a elucidação dos fatos sob apuração, com espeque na busca da verdade material, e à luz de princípios como os da eficiência, moralidade e duração razoável do processo;

CONSIDERANDO que a análise dos autos demonstra ter a Comissão enviado todos os esforços necessários no sentido da instrução e conclusão do feito;

CONSIDERANDO ser pacífico o entendimento do Superior Tribunal de Justiça no sentido da não conclusão do processo administrativo disciplinar no prazo legal não constituir nulidade;

RESOLVE:

Art. 1º - REDESIGNAR a Comissão Composta por BRUNO COSTA PINHEIRO DE SOUSA, Corregedor do Interior (Presidente), JAYMERSON CARLOS PEREIRA MARQUES, Procurador Autárquico do Estado (membro), e ELTON DA COSTA FERREIRA, Procurador Autárquico (membro), para dar continuidade à apuração dos autos da Sindicância Administrativa Disciplinar nº 4670/2018-CGP/SUSIPE, estabelecendo o prazo de 60 dias para a conclusão. DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
RENATO NUNES VALLE
Corregedor-Geral Penitenciário do Estado

Protocolo: 460831

SUPRIMENTO DE FUNDO

**PORTARIA Nº 2911/2019 E ORDEM BANCÁRIA
Nº 10992 DE 31/07/2019.**

O prazo para aplicação deverá ser de 30 (trinta) dias, a contar da data da emissão da Ordem Bancária, devendo a prestação de conta ocorrer no prazo máximo de 15 (quinze) dias, após o término da aplicação, conforme Decreto 1.180 de 12 de Agosto de 2008.

Suprido: Nair Cristina D'Oliveira Cavalcante

Matrícula: 594531

Cargo: Assessora de Gabinete

Programa de Trabalho: 52.83.38 - Fonte de Recurso -0101000000

Natureza de Trabalho: 339030 - Valor: R\$ 800,00

Ordenador: JARBAS VASCONCELOS DO CARMO

Protocolo: 460883

**PORTARIA Nº 2919/2019 E ORDEM BANCÁRIA
Nº 11227 DE 05/08/2019.**

O prazo para aplicação deverá ser de 30 (trinta) dias, a contar da data da emissão da Ordem Bancária, devendo a prestação de conta ocorrer no prazo máximo de 15 (quinze) dias, após o término da aplicação, conforme Decreto 1.180 de 12 de Agosto de 2008.

Suprido: Paulo Guilherme Marreiros Benone

Matrícula: 57211834

Cargo: Auxiliar Operacional

Programa de Trabalho: 52.83.38 - Fonte de Recurso -0101000000

Natureza de Trabalho: 339030 - Valor: R\$ 350,00

Natureza de Trabalho: 339039 - Valor: R\$ 650,00

Ordenador: JARBAS VASCONCELOS DO CARMO

Protocolo: 460884

**PORTARIA Nº 2808/2019 E ORDEM BANCÁRIA
Nº 10919 DE 29/07/2019.**

O prazo para aplicação deverá ser de 30 (trinta) dias, a contar da data da emissão da Ordem Bancária, devendo a prestação de conta ocorrer no prazo máximo de 15 (quinze) dias, após o término da aplicação, conforme Decreto 1.180 de 12 de Agosto de 2008.

Suprido: Eunice de Oliveira Novaes

Matrícula: 5922937

Cargo: Coordenadora

Programa de Trabalho: 52.83.38 - Fonte de Recurso -0101000000

Natureza de Trabalho: 339030 - Valor: R\$ 4.000,00

Ordenador: JARBAS VASCONCELOS DO CARMO

Protocolo: 460880

**PORTARIA Nº 2810/2019 E ORDEM BANCÁRIA
Nº 10981 DE 30/07/2019.**

O prazo para aplicação deverá ser de 30 (trinta) dias, a contar da data da emissão da Ordem Bancária, devendo a prestação de conta ocorrer no prazo máximo de 15 (quinze) dias, após o término da aplicação, conforme Decreto 1.180 de 12 de Agosto de 2008.

Suprido: Nacib Braun Jordy

Matrícula: 5945709

Cargo: Coordenador de Infraestrutura

Programa de Trabalho: 52.83.38 - Fonte de Recurso -0101000000

Natureza de Trabalho: 339039 - Valor: R\$ 8.000,00

Ordenador: JARBAS VASCONCELOS DO CARMO

Protocolo: 460881

SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA

LICENÇA PRÊMIO

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 489/19 DE 01.08.2019

Servidor: Jacilene de Oliveira Mendonça

Cargo: Assistente Administrativo

Matrícula: 57207436-1

Período de Gozo: 13.09.2019 a 12.10.2019 - 30 (Trinta) dias restantes

Triênio: 10.11.2011 a 09.11.2014

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 490/19 DE 01.08.2019

Servidor: Thiago Aquino Costa

Cargo: Assistente Administrativo

Matrícula: 57192176-1

Período de Gozo: 15.10.2019 a 13.11.2019

Triênio: 01.02.2011 a 31.01.2014

Protocolo: 460913

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

PORTARIA Nº 496 DE 02.08.2019

Servidor: Christiane Regina Sales Alves Darwich

Matrícula: 57213426/1

Cargo: Técnico em Gestão Pública-Economista

Período da Licença: 25.06.2019 a 23.08.2019, 60 (sessenta) dias, sem prejuízo de sua remuneração.

Laudo Médico: 199951A/1, de 31.07.2019

PORTARIA Nº 497 DE 02.08.2019

Servidor: Jamir Freire Cardoso

Matrícula: 80845897/1

Cargo: Técnico em Gestão Cultural-Arquiteto

Período da Licença: 18.06.2019 a 02.07.2019, 15 (quinze) dias, sem prejuízo de sua remuneração.

Laudo Médico: 51084, de 15.07.2019

PORTARIA Nº 498 DE 02.08.2019

Servidor: Lídia Maria Reis de Sousa

Matrícula: 54187943/2

Cargo: Técnico em Gestão Pública-Assistente Social

Período da Licença: 15.06.2019 a 12.09.2019, 90 (noventa) dias, sem prejuízo de sua remuneração.

Laudo Médico: 50874, de 08.07.2019

PORTARIA Nº 499 DE 02.08.2019

Servidor: Susanna Crystina Lopes Teles Negrão

Matrícula: 54185520/2

Cargo: Técnico em Gestão Cultural-Arquiteta

Período da Licença: 22.07.2019 a 01.08.2019, 11 (onze) dias, sem prejuízo de sua remuneração.

Laudo Médico: 50613, de 01.07.2019

Protocolo: 460944

ERRATA

ERRATA DA PORTARIA COLETIVA DE FÉRIAS Nº 491 DE 01.08.19, PUBLICADA NO DOE DE 05.08.19, QUE CONCEDEU 30(TRINTA) DIAS DE FÉRIAS AO SERVIDOR TARCISIO SILVA TOMAZ, MATRICULA Nº57193082/1, OCUPANTE DO CARGO DE ASSISTENTE ADMINISTRATIVO. SOB O PROTOCOLO Nº460551.

ONDE SE LÊ:

Período de Gozo: 09.09.19 a 08.09.19.

LEIA-SE:

Período de Gozo: 09.09.19 a 08.10.19.

Protocolo: 460917

OUTRAS MATÉRIAS

LICENÇA ASSISTÊNCIA

PORTARIA Nº 465 DE 17.07.2019

Servidor: Rubens Ferreira Caxias

Matrícula: 57190460-1

Cargo: Assistente Administrativo

Período da Licença: 10.06.2019 a 09.07.2019, 30 (trinta) dias, sem prejuízo de sua remuneração

Laudo Médico: 31795/2019, de 05.07.2019

Protocolo: 460865

REVOGAÇÃO DE CESSÃO

PORTARIA Nº 501/19, DE 02.08.2019

Servidor: Ana Paula Santana Lopes

Cargo: Assistente Administrativo

Matrícula: 57191521-1

Objeto: Revogar a PORTARIA Nº 275/14, de 09.06.2014, publicada no DOE, de 30.06.2014, que cedeu a servidora à Fundação Santa Casa de Misericórdia do Pará, com ênus para o Órgão cessionário.

Data da revogação: A contar de 01.08.2019

Protocolo: 460863

FUNDAÇÃO CULTURAL DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA Nº 336 DE 05 DE AGOSTO DE 2019

O Presidente da Fundação Cultural do Estado Pará, usando das atribuições que lhe são conferidas e, CONSIDERANDO o disposto do Decreto nº 1960 de 18 de janeiro de 2018, de acordo como os Arts 3º, § 1º e 2º, 4º, inciso I, Parágrafo Único, e 5º, §§ 1º e 2º, considerar também o processo nº 2019/349880 de 25/07/2019, CONSIDERANDO ainda, o Acordo de Cooperação Nº 02, de 13 de março de 2019.

RESOLVE:

I - CEDER, o servidor GONCALO MONTEIRO NETO, matrícula: 57193548/1, a Assembleia Legislativa do Estado do Pará/ALEPA, a contar de 01/08/2019 a 31/07/2020, sem ônus para o Órgão de origem.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

JOÃO AUGUSTO VIEIRA MARQUES JUNIOR

Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará/FCP.

Protocolo: 460774

PORTARIA Nº 337 DE 05 DE AGOSTO DE 2019

O Presidente da Fundação Cultural do Estado Pará, usando das atribuições e CONSIDERANDO ainda o processo nº 2019/339505 de 18/07/2019, RESOLVE:

1-REVOGAR, A CONTAR DE 01/04/2019 a PORTARIA Nº 108 DE 31 de março de 2015/FCP, Publicada no DOE 32.859 de 01/04/2015 de Cessão do servidor abaixo:

NOME	MATRÍCULA	CARGO
Bruno Fabrício Brasil Serique	51855643/3	Assistente Administrativo

2-CEDER a contar de 01/08/2019 a 31/07/2021 o referido servidor, para o Ministério Público do Estado do Pará, sem ônus para o órgão de origem.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

JOÃO AUGUSTO VIEIRA MARQUES JUNIOR

Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará/FCP.

Protocolo: 460820

PORTARIA Nº 340 /2019 DE 5 DE AGOSTO DE 2019

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o procedimento licitatório na modalidade concurso, regulamentado pelo Edital nº 012/2019, referente ao concurso "PRÊMIO PRODUÇÃO E DIFUSÃO ARTÍSTICA, que exige a publicação da relação dos membros da Comissão Executiva conforme item 5.1.

RESOLVE:

Art. 1º Divulgar a relação dos membros da Comissão Executiva, conforme item 5.1 do mesmo edital.

Elanir Maria de Souza Machado, matrícula nº 32956/1;

Eliana Maria Ribeiro, matrícula nº 3155005-1;

Felipe Nunes Pamplona, matrícula nº 54196963/3;

Maristela Pinto Rodrigues, matrícula nº 5031680-1;

Art. 2º- Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

JOÃO AUGUSTO MARQUES JÚNIOR

Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará

Protocolo: 460914

PORTARIA COLETIVA Nº 321 DE 30 DE JULHO DE 2019

Altera a PORTARIA nº 267, de 17 de julho de 2019, publicada no DOE 33925 de 18/07/2019 que dispõe sobre a instauração de Sindicância Administrativa e a designação de servidores para Comissão de Sindicância. O Presidente da Fundação Cultural do Estado Pará, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 4.437, de 20 de agosto de 1986, nos termos da Lei nº 5.322, de 26 de junho de 1986, alterada pela Lei nº 6.576, de 03 de setembro de 2003, alterada pela Lei Nº 8.096, de 1º janeiro de 2015, e pelo Decreto do Governador do Estado do Pará, publicados no DOE nº 33782 de 16 de janeiro de 2019.

Considerando o processo 2013/591515

RESOLVE:

Art. 1º Modificar, por motivo de necessidade e precisão, os integrantes da Comissão de sindicância que passam a ser: ALEX ANDERSON BRAZ RENDEIRO, matrícula 5910588/ 1; PATRICIA DO SOCORRO GOMES SARUBBI, matrícula 57207483/ 1; NEILA MENDONCA GARCES LIMA, matrícula 51855866/ 2 sob a presidência do primeiro. Excluindo assim os seguintes servidores: CLAUDIO HENRIQUE PIPOLOS DE OLIVEIRA, Matrícula nº 5896511/ 1; CARMEM BEATRIZ FISCHER CARDOSO, matrícula 5146968/ 2; NELSON ROMEU AMARAL DE OLIVEIRA JUNIOR, Matrícula nº 57193526/ 1.

Art. 2º Passa a contar o prazo de 30 dias a partir da publicação desta, para apresentação do relatório conclusivo da apuração.

Art. 3º Ficando as outras informações da PORTARIA 267 inalteradas e vigorando.

Art. 4º Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

JOÃO AUGUSTO VIEIRA MARQUES JUNIOR

Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará/FCP.

Protocolo: 460821

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 328 DE 02 DE AGOSTO DE 2019

O Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará, usando das atribuições e CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 98 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, e ainda os termos dos Processos 2019/3458401;

RESOLVE:

AUTORIZAR 60 (sessenta) dias de Licença Prêmio a servidora LAIS BENTES DE MELO PEREIRA, matrícula nº 5870780/ 3, ocupante do cargo TECNICO EM GESTAO CULTURAL, lotada na DIRETORIA DE ARTES, a gozar no período de 05/08/2019 a 03/10/2019, correspondente a primeira parcela do triênio 27/12/2012 a 26/12/2015.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

JOÃO AUGUSTO VIEIRA MARQUES JUNIOR

Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará/FCP

Protocolo: 460745

DIÁRIA

PORTARIA Nº 331 DE 02 DE AGOSTO DE 2019

O Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais pelo Decreto nº 4.437, de 20 de agosto de 1986, nos termos da Lei nº 5.322, de 26 de junho de 1986, alterada pela Lei nº 6.576, de 03 de setembro de 2003, alterada pela Lei Nº 8.096, de 1º janeiro de 2015, e pelo Decreto do Governador do Estado do Pará, publicados no DOE nº 33782 de 16 de janeiro de 2019.

Considerando os processos: 2019/360714 e 2019/360715 – ambos da DIC/FCP, datados de 01/08/2019.

RESOLVE:

I - Conceder de acordo com as bases legais vigentes, diárias aos servidores abaixo mencionados, que irão a Santarém Novo/PA, a fim de fiscalizar ações de responsabilidade executiva desta FCP.

Nome	Matrícula	Período	Diária
BRUNO DE ARAUJO REIS	5946487/1		
REGINALDO PEREIRA DAMASCENO	5935621/1	09 e 10/08/2019	1,5

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

JOÃO AUGUSTO VIEIRA MARQUES JÚNIOR

Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará/FCP

Protocolo: 460772

PORTARIA Nº 333 DE 02 DE AGOSTO DE 2019

O Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais pelo Decreto nº 4.437, de 20 de agosto de 1986, nos termos da Lei nº 5.322, de 26 de junho de 1986, alterada pela Lei nº 6.576, de 03 de setembro de 2003, alterada pela Lei Nº 8.096, de 1º janeiro de 2015, e pelo Decreto do Governador do Estado do Pará, publicados no DOE nº 33782 de 16 de janeiro de 2019.

Considerando o processo n.º2019/362486 – DIC/FCP, datado de 01/08/2019.

RESOLVE:

I - Conceder de acordo com as bases legais vigentes, diária ao servidor abaixo mencionado, que irá a Ananindeua/PA, a fim de conduzir servidor que realizará acompanhamento de ações de responsabilidade executiva desta FCP.

Nome	Matrícula	Período	Diária
JOSE RIBAMAR SOARES DA SILVA	5935637/1	03/08/2019	½

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

JOÃO AUGUSTO VIEIRA MARQUES JÚNIOR

Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará/FCP

Protocolo: 460785

PORTARIA Nº 334 DE 02 DE AGOSTO DE 2019

O Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais pelo Decreto nº 4.437, de 20 de agosto de 1986, nos termos da Lei nº 5.322, de 26 de junho de 1986, alterada pela Lei nº 6.576, de 03 de setembro de 2003, alterada pela Lei Nº 8.096, de 1º janeiro de 2015, e pelo Decreto do Governador do Estado do Pará, publicados no DOE nº 33782 de 16 de janeiro de 2019.

Considerando o processo n.º2019/362513 – SEBP/FCP, datado de 01/08/2019.

RESOLVE:

I - Conceder de acordo com as bases legais vigentes, diária aos servidores abaixo mencionados, que irão a Vigia/PA, a fim de participar de reunião técnica com gestor municipal para reabertura de biblioteca pública.

Nome	Matrícula	Período	Diária
MARINILDE CHAVES BARBOSA	57193519/1		
REGINALDO PEREIRA DAMASCENO	5935621/1	13 e 14/08/2019	1 ½

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

JOÃO AUGUSTO VIEIRA MARQUES JÚNIOR

Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará/FCP

Protocolo: 460788

PORTARIA Nº 332 DE 02 DE AGOSTO DE 2019

O Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais pelo Decreto nº 4.437, de 20 de agosto de 1986, nos termos da Lei nº 5.322, de 26 de junho de 1986, alterada pela Lei nº 6.576, de 03 de setembro de 2003, alterada pela Lei Nº 8.096, de 1º janeiro de 2015, e pelo Decreto do Governador do Estado do Pará, publicados no DOE nº 33782 de 16 de janeiro de 2019.

Considerando o processo 2019/362474 – DIC/FCP, datados de 01/08/2019.

RESOLVE:

I - Conceder de acordo com as bases legais vigentes, diária ao servidor abaixo mencionado, que irá a Ananindeua/PA, a fim de conduzir servidor que realizará acompanhamento de ações de responsabilidade executiva desta FCP.

Nome	Matrícula	Período	Diária
REGINALDO PEREIRA DAMASCENO	5935621/ 1	11/08/2019	½

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

JOÃO AUGUSTO VIEIRA MARQUES JÚNIOR

Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará/FCP

Protocolo: 460775

FÉRIAS

PORTARIA Nº 341 DE 05 DE AGOSTO DE 2019

O Presidente da Fundação Cultural do Estado Pará, usando das atribuições e CONSIDERANDO, o disposto nos Art. 74, § 2º da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

RESOLVE:

CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares ao servidor NILTON PEREIRA CARVALHO, identificação funcional nº 5705878/ 2, ocupante do cargo de ASSISTENTE ADMINISTRATIVO, no período de 02/09/2019 a 01/10/2019, referente ao período aquisitivo de 22/09/2017 a 21/11/2018. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

JOÃO AUGUSTO VIEIRA MARQUES JUNIOR

Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará/FCP.

Protocolo: 460904

PORTARIA Nº 335 DE 05 DE AGOSTO DE 2019

O Presidente da Fundação Cultural do Estado Pará, usando das atribuições e CONSIDERANDO, o disposto nos Art. 74, § 2º da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

RESOLVE:

CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares a servidora IRE-NICE DA SILVA GONÇALVES, identificação funcional nº 6320074/1, ocupante do cargo de Técnico de Administração e Finanças, no período de 16/09/2019 a 15/10/2019, referente ao período aquisitivo de 01/09/2018 a 31/08/2019

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

JOÃO AUGUSTO VIEIRA MARQUES JUNIOR

Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará/FCP.

Protocolo: 460759

PORTARIA COLETIVA Nº 339 DE 05 DE AGOSTO DE 2019

O Presidente da Fundação Cultural do Estado Pará, usando das atribuições, RESOLVE:

CONCEDER férias aos servidores abaixo:

MATRÍCULA	NOME DE SERVIDOR	CARGO	PERÍODO AQUISITIVO	PERÍODO DE GOZO
57206351/ 1	ADRIANA DE JESUS LOBATO SERRAO LIMA	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	05/05/2018 à 04/05/2019	17/09/2019 à 16/10/2019
54197666/ 2	ALAM JOSE DA SILVA LIMA	TECNICO EM GESTAO CULTURAL	21/07/2018 à 20/07/2019	09/09/2019 à 08/10/2019
57215744/ 1	ALEXANDRE ROBERTO SIQUEIRA DA SILVA	TECNICO EM GESTAO CULTURAL	02/04/2018 à 01/04/2019	02/09/2019 à 01/10/2019
54194658/ 2	ANDRESSA GATTI ROCHA	TECNICO EM GESTAO DE INFORMATICA	29/06/2018 à 28/06/2019	02/09/2019 à 01/10/2019
5899704/ 1	CARLA CRISTINA BERGH EVANOVITCH DOS SANTOS	TECNICO EM GESTAO CULTURAL	28/05/2018 à 27/05/2019	02/09/2019 à 01/10/2019
57190577/ 1	DANIELE DE QUEIROZ CARDOSO	SONOPLASTA REF. XXV	16/10/2014 à 15/10/2015	16/09/2019 à 15/10/2019
3155005/ 1	ELIANA MARIA RIBEIRO	TECNICO DE ADMINISTRACAO E FINANÇAS	12/08/2015 à 11/08/2016	02/09/2019 à 01/10/2019
57202126/ 1	FABIO ABBADE RAMALHO FERREIRA	AUXILIAR OPERACIONAL	11/08/2018 à 10/08/2019	16/09/2019 à 15/10/2019
80845930/ 2	JACKSONILSON DOS SANTOS CASTRO	TECNICO EM GESTAO CULTURAL	06/06/2018 à 05/06/2019	02/09/2019 à 01/10/2019
5893503/ 1	KEILA ANDREA CARDOSO DOS SANTOS	TECNICO EM GESTAO CULTURAL	05/09/2018 à 04/09/2019	24/09/2019 à 23/10/2019
5834414/ 3	LUIZA HELENA MIRANDA AMADOR	TECNICO EM GESTAO CULTURAL	21/08/2018 à 20/08/2019	02/09/2019 à 01/10/2019
57215734/ 1	MARCUS VINICIUS SOUZA MELO	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	03/04/2018 à 02/04/2019	09/09/2019 à 08/10/2019
57193510/ 1	MARIA DAS GRACAS COIMBRA BRASIL	TECNICO EM GESTAO CULTURAL	01/02/2018 à 31/01/2019	30/09/2019 à 29/10/2019
5058058/ 1	MARIA DE MATOS DOS SANTOS	SERVEENTE	23/10/2017 à 22/10/2018	01/09/2019 à 30/09/2019
10413/ 1	MARIA DO SOCORRO DE SOUSA HENRIQUES	BIBLIOTECONOMISTA	01/10/2017 à 30/09/2018	02/09/2019 à 01/10/2019
715905/ 1	MARIA LUCIA SILVA NASCIMENTO	TECNICO EM ASSUNTOS CULTURAIS	01/07/2018 à 30/06/2019	16/09/2019 à 15/10/2019
5899643/ 1	MELISSA BARBERY LIMA	TECNICO EM GESTAO CULTURAL	21/05/2018 à 20/05/2019	16/09/2019 à 15/10/2019
57201049/ 1	ROTERDAN MARINHO COSTA	ASSISTENTE CULTURAL	01/08/2018 à 31/07/2019	10/09/2019 à 09/10/2019
772941/ 4	SUZANE CLAUDIA GOMES PEREIRA	PROFESSOR AD-4	28/03/2018 à 27/03/2019	02/09/2019 à 01/10/2019
5901134/ 1	THALES BRANCHE PAES DE MENDONCA	TECNICO EM GESTAO CULTURAL	01/08/2018 à 31/07/2019	01/08/2019 à 30/08/2019

JOÃO AUGUSTO VIEIRA MARQUES JUNIOR

Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará/FCP.

Protocolo: 460838

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIA Nº 338, DE 05 DE AGOSTO DE 2019

O Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará - FCP, usando das atribuições e CONSIDERANDO, o disposto na Resolução nº 18.589, de 27 de maio de 2014, editada pelo Tribunal de Contas do Estado do Pará - TCE, que institui normas para a prestação de contas de recursos repassados através de Convênio e determina a constituição de uma Comissão Permanente de Tomada de Contas Especial,

RESOLVE:

Art. 1º. Instaurar Tomada de Contas Especial, para apurar execução da Parceria nº 007/2017 - FCP, Movimento Popular Unificado de Belém - MPUB, referente ao processo nº 2018/132169, projeto Desenvolvendo a Marujada na Cidade de Quatipuru-PA.

Art. 2º. Determinar que a Comissão Permanente de Tomada de Contas Especial, designada pelas PORTARIAS nº 299, de 24 de junho de 2015, DOE nº 32.914 de 25 de junho de 2015; nº 465, de 23 de setembro de 2015, DOE nº 32.979 de 25 de setembro de 2015 e nº 176, de 06 de junho de 2016, DOE 33.143 de 08 de junho de 2016, apure os fatos, identifique os responsáveis pela gestão do recurso e quantifique o dano ao erário, observando o direito constitucional ao contraditório e ampla defesa, insculpidos no Art. 5º, inciso LV, da Constituição Federal.

Art. 3º. Fixar o prazo de 60 (sessenta) dias para a conclusão dos trabalhos, a contar da publicação da presente PORTARIA, podendo esse prazo ser prorrogado por igual período.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

JOÃO AUGUSTO VIEIRA MARQUES JUNIOR

Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará/FCP.

Protocolo: 460907

RETIFICAÇÃO DO EDITAL Nº 013 DE CHAMAMENTO PÚBLICO PARA CREDENCIAMENTO DE INSTRUTORES DE OFICINAS LIVRES DE ARTE E OFÍCIO PARA AS ATIVIDADES DA FUNDAÇÃO CULTURAL DO PARÁ - FCP.

A Fundação Cultural do Pará, instituída pela Lei 6.576 de 2003, alterada pela lei Nº 8.096, de 1º de janeiro de 2015, CNPJ/MF nº 14.662.886/0001-43, com sede à Avenida Gentil Bittencourt, 650, bairro de Nazaré, cidade de Belém, estado do Pará, CEP 66.035-340, aqui denominada simplesmente FCP, estabelece e divulga as normas para o CHAMAMENTO PÚBLICO PARA CREDENCIAMENTO DE INSTRUTORES DE CURSOS E OFICINAS CULTURAIS LIVRES DE ARTE E OFÍCIO PARA AS ATIVIDADES DA FUNDAÇÃO CULTURAL DO PARÁ, para formação de cadastro de prestadores interessados e aptos, com fundamento nos ditames da lei federal nº 8666 de 1993 e demais normas incidentes, nos seguintes termos:

1. DO OBJETO.

1.1. O presente edital visa o chamamento público para credenciamento de pessoas físicas interessadas em atuar como prestadores de serviço técnico para:

1.1.1. Ministrando cursos e oficinas livres de arte e ofício como OFICINEIRO junto à Fundação Cultural do Estado do Pará, dentro da grade de oficinas (Anexo II) deste edital;

1.1.2. A grade de oficinas deste edital representa a demanda atual da Fundação Cultural do Pará, a qual poderá ser alterada para inclusão ou modificação das oficinas ali previstas conforme as necessidades sejam manifestadas, devendo, para tanto, ser publicado edital de retificação com a versão nova do respectivo anexo com a relação total da grade de oficinas e não apenas com indicação das inclusões/exclusões/modificações que se pretende promover;

1.1.3. A Fundação Cultural do Pará manterá canal aberto em seu sítio eletrônico na qual o cidadão, devidamente identificado, poderá propor novas oficinas - contendo no mínimo: ementa, objetivos, metodologias e público alvo - as quais serão objetos de análise técnica pelo quadro de servidores da entidade.

1.2. Considera-se curso e oficina livre de arte e ofício: aulas práticas em educação não formal com conhecimentos e procedimentos complementares de formação em geral e/ou técnica em diversas linguagens artísticas, especialmente na área da arte e do ofício, consistindo no detalhamento de determinado assunto ou conjunto de temas com o foco no "treinar" ou "ensinar a fazer".

1.3. O credenciamento regido por este edital terá eficácia e prazo até 31 de dezembro de 2019.

1.4. A REMUNERAÇÃO devida pelos serviços contratados a partir deste edital de credenciamento obedecerá aos limites expostos no Anexo I.

1.5. Os credenciados por este chamamento público poderão ser demandados para contratação no máximo 02 (duas) vezes durante o prazo estabelecido no item 1.3. deste edital.

1.6. Para efeito deste Edital, compreende-se como CREDENCIAMENTO procedimento auxiliar para contratações fundadas em hipótese de inexigibilidade de licitação prevista no artigo 25, caput, da Lei Federal 8666/93, caracterizada por inviabilidade de competição em razão da natureza do serviço a ser prestado e da ampla quantidade de prestadores aptos a fazê-lo em mesmo nível, não havendo critério subjetivo razoável passível de distinguir aqueles que preenchem os requisitos mínimos;

1.6.1. O credenciamento possibilita a contratação de qualquer dos interessados que preencha as condições do edital de chamamento público, concomitantemente ou não, além de ser mais viável economicamente, pois o valor a ser pago pela prestação do serviço já está previamente estabelecido pela própria Administração superando a dificuldade de pesquisa de mercado para um determinado objeto dentro o meio artístico.

1.7. Os dados dos interessados que realizarem sua inscrição, credenciados ou não, passarão a fazer parte de banco de dados da Fundação Cul-

tural do Pará, podendo ser usados para fins de pesquisa e estudos acerca da distribuição demográfica dos profissionais e suas respectivas áreas de especialização dentro do território paraense.

2. DAS INSCRIÇÕES.

2.1. Os interessados poderão efetuar, gratuitamente, a sua postulação ao credenciamento através do preenchimento de formulário próprio "online" no site www.fcp.pa.gov.br, contendo:

- I- Indicação da oficina que o interessado pretende se credenciar;
- II- Cópia digitalizada de certificado oficial emitido por pessoa jurídica privada ou pública, acompanhado de declaração emitida pela mesma entidade, com firma reconhecida, que comprove experiência prévia na realização de objeto semelhante;
- III- Cópia digitalizada e legível de carteira de identidade e CPF;
- IV- Cópia digitalizada do cartão do PIS/PASEP ou NIT ou qualquer documento que demonstre a numeração do mesmo;
- V- Cópia digitalizada do comprovante de residência do artista ou representante do grupo;

VI- Declaração do postulante de que possui situação regular com a Fazenda Pública Federal, do Estado do Pará e do Município de sua residência;

2.1.1. Os documentos anexos à inscrição deverão ser apresentados em formato pdf;

2.1.2. São pessoas jurídicas somente aquelas que a lei civil define como tal (artigos 41 e 44 da lei 10406/2002), não se confundindo com empresários individuais;

2.1.3. Para comprovação da experiência prévia prevista no item anterior, o certificado apresentado deve demonstrar a realização de oficina com no mínimo 60 horas/aula, ministrada exclusivamente pelo postulante, ao tempo que a declaração que o acompanha deverá indicar o material e metodologias utilizados naquela, bem como relacionar em tópicos todo o conteúdo que foi abordado e a quantidade de alunos alcançados.

2.2. Quando da inscrição, o interessado preencherá todas as informações exigidas pelo sistema com seus dados pessoais, em especial indicará o(s) município(s) paraense(s) nos quais se disponibiliza a executar os serviços a que se credencia e o seu endereço eletrônico (e-mail), o qual será meio prioritário para comunicações emitidas pela Administração endereçadas ao credenciado;

2.2.1. Não será admitido mais de um cadastro para o mesmo CPF para um mesmo tipo de oficina;

2.2.2. Não se admitirá indicação de município(s) não pertencentes ao Estado do Pará.

2.3. É vedado o credenciamento para:

- I- Pessoa física que não possua plena capacidade civil;
- II- Servidor público, estagiário ou prestador de serviço terceirizados da Fundação Cultural do Pará;
- III- Cônjuges, companheiros ou parentes em linha reta, colateral, consanguíneos ou por afinidade, até o terceiro grau de servidores da Fundação Cultural do Pará;
- IV- Pessoas a quem foram imputadas penas de suspensão temporária ou impedimento de contratar com a Administração;
- V- Pessoas que não cumpram os requisitos deste Edital.

2.4. A postulação para credenciamento implica na aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, em relação às quais não pode alegar desconhecimento.

2.5. O ônus da participação no processo de credenciamento, incluindo eventuais despesas com cópias e emissão de documentos, é de exclusiva responsabilidade do postulante.

2.6. Os interessados são responsáveis pelas informações fornecidas e pelos documentos anexados, arcando com as consequências de eventuais erros no preenchimento ou decorrentes da qualidade visual dos documentos enviados.

2.7. As informações e os anexos que integram a solicitação de credenciamento não poderão ser alterados, suprimidos ou substituídos depois de finalizada a inscrição.

2.9. Será considerado credenciado o interessado que atender aos critérios de participação previstos no item 02 e subitens, bem como às condições descritas no item 3 e subitens deste edital;

2.9.1. A análise e resultado dos credenciamentos serão efetivadas pela COMISSÃO DE AVALIAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO composta para este fim específico, instituída através de PORTARIA publicada no diário oficial do Pará;

2.9.2. A Comissão será composta por três servidores vinculados à Diretoria de Linguagem e Informação e três servidores vinculados à Diretoria de Oficinas Culturais e Iniciação Artística, sendo um deles designado como presidente.

3. DA AVALIAÇÃO DAS INSCRIÇÕES E DO CREDENCIAMENTO.

3.1. A comissão deve avaliar as postulações de credenciamento apresentando justificativa fundamentada acerca da aceitação ou não das mesmas;

3.1.1. A lista de postulações consideradas deferidas pela comissão será encaminhada à autoridade competente para que seja homologada;

3.1.2. Para fins deste edital de credenciamento, o Presidente da Fundação Cultural do Pará delega a competência indicada no item 3.1.1. para o(a) Diretor(a) de Linguagem e Informação e o(a) Diretor(a) de Oficinas Culturais e Iniciação Artística que deverão exercê-la de modo concomitante.

3.2. A comissão de avaliação publicará no diário oficial do estado do Pará até o quinto dia útil de cada mês uma lista, em ordem alfabética e organizada por oficina, dos credenciados cujas postulações foram feitas até o último dia útil do mês anterior, e que tenham sido deferidas e homologadas;

3.2.1. Também constará na lista a relação de pessoas cujo credenciamento foi cancelado, seja qual for o motivo, no mês anterior;

3.2.2. Por razões de interesse público, devidamente justificado nos autos, a comissão de avaliação poderá fazer publicar listagem com relação parcial de postulações deferidas e homologadas no decorrer do mês de

competência da proposição daquelas, devendo, contudo, cumprir ainda a regra disposta no item 3.2. quando do encerramento daquele.

3.3.. O interessado que não tiver seu credenciamento deferido ou cujo credenciamento tiver sido cancelado poderá recorrer da decisão no prazo de 5 (cinco) dias a contar da ciência daquela;

3.3.1. O recurso deve ser devidamente fundamentado e apresentado por escrito junto ao protocolo da sede da Fundação Cultural do Estado do Pará endereçado à autoridade competente para julgá-lo;

3.3.2. Os recursos de que trata o item anterior serão decididos pela mesma autoridade indicada no item 3.1.1, após oitiva da comissão de avaliação;

3.3.3. Os resultados dos recursos serão publicados na imprensa oficial do Estado.

4. DA CONVOCAÇÃO DOS CREDENCIADOS.

4.1. A seleção e a convocação dos credenciados serão feitas sempre que houver necessidade de realização de serviços pertinentes para a consecução das finalidades institucionais da Fundação Cultural do Pará;

4.1.1. O setor interessado na contratação deverá elaborar termo de referência detalhado do evento que se pretende realizar, em processo administrativo próprio, e que balizará a seleção do(s) credenciado(s) para prestação do serviço;

4.1.2. O termo de referência deverá conter no mínimo:

I - Justificativa e objetivo da realização do evento artístico que demonstre o interesse público na consecução do mesmo;

II - Indicação dos locais e datas de realização das oficinas com indicação dos municípios e endereços;

III - Indicação do público alvo, da quantidade máxima de alunos e dos pré-requisitos para participação caso existam;

IV - A quantidade de oficinas, tema e duração (em horas/aulas) de cada uma delas;

V - Para cada oficina: descrição do conteúdo a ser abordado, da metodologia, indicação material disponível para utilização e dos objetivos.

4.2. A seleção será feita por no mínimo três servidores estáveis da Fundação Cultural do Pará, vinculados à Diretoria responsável pela demanda, organizados em comissão previamente instituída, balizando-se pelas seguintes diretrizes objetivas sucessivas:

I - Pertinência entre a natureza da demanda e a expertise comprovada do credenciado;

II - Outras circunstâncias objetivas acerca da execução do objeto capazes de influir na análise da melhor maneira de atender ao interesse público envolvido no caso concreto, acolhendo critérios de logística, eficiência e economicidade, tais como critérios geográficos (municípios indicados no ato de inscrição), adequação de estrutura (tamanho do grupo) e outros;

III - Sorteio;

4.2.1. Na escolha dos credenciados, a depender do caso e quando não importar em acréscimo de despesas, é facultada a participação de representantes da sociedade civil para que influam naquela antes de realizada a etapa de sorteio;

4.2.2. As análises das duas primeiras diretrizes objetivas serão registradas em ata que será juntada ao processo administrativo em que tramita a seleção;

4.2.3. A etapa de sorteio somente será realizada quando, após superados os dois primeiros critérios, houver mais de um credenciado apto à prestação do serviço e a Administração não tiver feito uso da metodologia de escolha citada no item 4.2.1;

4.2.4. A etapa de sorteio, caso ocorra, ocorrerá em sessão pública na sede da Fundação Cultural do Pará, cuja data e o local serão previamente anunciados, e será feita através de software online livre que possua este fim específico, tendo seu deslinde também registrado em ata que deverá ser acompanhada do espelho impresso do resultado do sorteio eletrônico.

5. DA CONTRATAÇÃO E EXECUÇÃO DO SERVIÇO.

5.1. Para fins de contratação, os credenciados selecionados serão convocados através de notificação - que poderá ser eletrônica, destinada ao e-mail inscrito do postulante; ou física com aviso de recebimento - e terão o prazo de até 10 (dez) dias corridos, após o recebimento do comunicado, para apresentar pessoalmente os documentos abaixo relacionados no endereço indicado na notificação:

I- Originais dos documentos já citados no item 2.1. para conferência;

II- Plano de oficina compatível com as diretrizes mínimas estabelecidas no plano de referência;

III- Comprovante de regularidade fiscal junto à Fazenda Federal;

IV- Comprovante de regularidade fiscal junto à Fazenda Estadual Paraense;

V- Comprovante de regularidade fiscal junto à Fazenda Municipal do domicílio do credenciado;

VI- indicação de conta corrente junto ao Banco do Estado do Pará;

5.1.1. A convocação será feita pela Diretoria responsável pela demanda;

5.1.2. A convocação por e-mail destinada ao endereço eletrônico fornecido pelo credenciado será considerada lida após dois dias úteis de seu envio, independente de manifestação expressa do destinatário;

5.1.3. Cópia do termo de referência elaborado pela Administração será encaminhado junto com a notificação;

5.1.4. O credenciado que, mesmo atendendo à convocação, deixar de trazer qualquer dos documentos do item 5.1. não poderá ser contratado;

5.1.5. Os candidatos que injustificadamente não atenderem à convocação prevista no item 5.1. terão seus credenciamentos cancelados;

5.1.6. A recusa no atendimento da solicitação indicada no item 5.1.5., no prazo indicado pela Administração, implicará na impossibilidade de contratação do convocado;

5.1.7. Atendidos os requisitos, a convocação para celebração deverá ser feita com prazo mínimo de 10 (dez) dias corridos do início previsto para a execução do objeto.

5.2. Além dos valores previstos no anexo I, não será devido qualquer auxílio financeiro ao credenciado convocado a prestar serviço em município(s) por ele indicado no ato de postulação ao credenciamento.

5.3. O instrumento de contrato deve ser assinado e publicado ou retirado antes de iniciada a execução do objeto;

5.3.1. O credenciado selecionado e convocado que, injustificadamente, deixar de assinar o contrato dentro do prazo estabelecido pela Administração, será considerado como inadimplente acerca da obrigação que se pretendia executar, sujeitando-se às penalidades legalmente estabelecidas;

5.3.2. A publicação de cada extrato de contrato será feita em até 05 dias de sua assinatura e será precedida da publicação da respectiva ratificação de inexigibilidade de licitação nos termos do artigo 26 da lei 8666/93;

5.4. A execução do objeto da contratação é personalíssima não admitindo subcontratação total ou parcial ou substituição do credenciado por terceiro;

5.4.1. Todo prestação de serviço decorrente deste procedimento de credenciamento deverá ser realizada impreterivelmente até a data citada no item 1.3. deste edital.

5.5. O pagamento pelo serviço prestado será realizado por meio de ordem bancária;

5.5.1. O credenciado deverá obrigatoriamente constar único titular da conta em que será depositado o pagamento;

5.5.2. Não sendo aceitas conta poupança ou contas-benefício, tais como Bolsa Família, Bolsa Escola, Aposentadoria, dentre outras.

5.6. O valor relativo à contraprestação pelo serviço prestado será pago em até 30 (trinta) dias corridos a contar do recebimento definitivo do objeto após apresentação da respectiva nota fiscal emitida pelo prestador do serviço;

5.6.1. O valor previsto no anexo I é bruto, ficando o contratado ciente que e os impostos e demais encargos sociais serão retidos na fonte, nos termos da legislação vigente;

5.7. O pagamento da remuneração importa em quitação da obrigação da FCP, sendo de responsabilidade do representante a repartição do valor entre os diversos membros do grupo.

6. DA DOTAÇÃO E DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA.

6.1. Os recursos necessários à realização das apresentações artísticas aqui previstas obedecerão à seguinte classificação orçamentária: Programa 1444 – Cultura; Projeto/atividade 8419 – Qualificação de Agentes Culturais ou 8420 – Realização de ações de educação não formal;

6.1.1. A indicação de disponibilidade orçamentária que fará frente às despesas de cada contratação será feita nos processos respectivos em que a especificação da demanda, convocação, contratação, recebimento definitivo e liquidação das despesas forem realizados.

7. DOS ANEXOS.

7.1. Integram este Edital os anexos:

I- Anexo 1 – DAS CONDIÇÕES E VALORES DAS OFICINAS;

II - Anexo 2 – DA GRADE DE OFICINAS;

III - Anexo 3 – DA MINUTA DO CONTRATO.

8. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS.

8.1. A execução do processo seletivo deste Edital não implica, por si só, em acréscimo de despesas para a Administração Pública;

8.1.1. Em cada processo em que houver a delimitação da demanda, seleção e convocação de credenciados, com base neste chamamento público, será juntada cópia da publicação deste edital de chamamento público;

8.1.2. Cada processo individual de contratação será aberto com referência cruzada ao processo principal em que tramitou deste Edital, informação esta que deverá constar na capa e no memorando inicial do processo;

8.1.3. Qualquer cidadão poderá denunciar irregularidades na prestação de serviços oriunda deste processo de credenciamento.

8.2. A comissão indicada neste edital será compostas exclusivamente por servidores públicos;

8.2.1. A participação na comissão citada neste edital não será remunerada.

8.3. O ato de credenciamento importará em aceitação, por parte dos participantes, de cessão gratuita e sem prazo determinado dos direitos sobre as imagens, filmagens, fotos, áudio e demais registros resultantes do evento em favor da Fundação Cultural do Estado do Pará – FCP;

8.3.1. A propriedade dos produtos audiovisuais produzidos a partir das oficinas é da Fundação Cultural do Pará.

8.4. Além da publicação, na íntegra, na imprensa oficial do estado, o presente edital ficará disponível para consulta pública no sítio eletrônico da Fundação Cultural do Pará (<http://www.fcp.pa.gov.br/>) enquanto durar sua vigência;

8.4.1. As informações sobre o presente edital poderão ser solicitadas através do e-mail ascom@fcp.pa.gov.br.

8.5. À Fundação Cultural do Pará cabe manter ampla divulgação e permanente acesso do registro de credenciamento aos interessados, cujo ato de chamamento terá eficácia conforme previsto no item 1.3., sendo as informações e conteúdos dos documentos inseridos no sistema no ato de cadastramento de inteira responsabilidade do interessado na prestação do serviço;

8.5.1. Para cada publicação de novo chamamento público para credenciamento acerca de mesmos objetos, os interessados deverão renovar seus atos de postulação, submetendo-se a nova análise técnica-objetiva conforme os critérios do respectivo novo edital de chamamento público.

8.6. O credenciado poderá denunciar seu próprio credenciamento a qualquer tempo, através de documento escrito, com pedido expresso e assinatura reconhecida, apresentado de modo físico e protocolado junto à sede da Fundação Cultural do Pará;

8.6.1. O documento deve ser endereçado à COMISSÃO DE AVALIAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO do edital nº XXXX/XXXX;

8.6.2. Excepcionalmente, o credenciamento não poderá ser denunciado

durante o intervalo compreendido entre o atendimento da convocação prevista no item 5.1. até a execução completa do objeto a ser realizado, caso haja contratação.

8.7. O credenciado poderá se fazer representar por procurador junto à Administração Pública desde que este esteja munido de instrumento de mandato próprio com poderes específicos e com assinatura reconhecida, em via original com firma reconhecida;

8.7.1 Cada ato escrito de representação exigirá a apresentação e retenção do respectivo instrumento original de mandato pela Administração.

8.8. A simples realização do credenciamento não gera direito à convocação para contratação;

8.8.1. O credenciamento ou a prestação de serviço contratado não gera vínculo trabalhista com o poder público.

8.9. Além da hipótese do item 5.1.5, serão descredenciados:

I- Os credenciados que apresentarem informações ou documentos não verdadeiros;

II- Os credenciados que não cumpram ou supervenientemente deixem de cumprir as exigências previstas no item 2 e subitens;

8.9.1. Além do descredenciamento, a incidência em qualquer das hipóteses descritas no item 5.1.5 e no inciso I do item 8.9 sujeita o credenciado às sanções previstas nos artigos 86 a 88 da lei federal 8666/93, em especial:

I – Multa punitiva no valor de R\$-2.000,00 (dois mil reais);

II – Impedimento de contratar com a Administração Pública pelo prazo de 02 (dois) anos;

8.9.2. O ato de descredenciamento ou o ato de imposição de sanções previstas em lei dependerá de prévia notificação por ofício do credenciado, ofertando-lhe prazo de 05 (cinco) dias corridos para defesa a partir do recebimento daquele, a qual deverá observar a mesma formalidade e ser apresentada junto ao protocolo da Fundação Cultural do Pará, situado em sua sede;

8.9.3. As sanções pelo descumprimento total ou parcial do contrato serão previstas no próprio instrumento contratual.

8.10. Os casos omissos serão resolvidos pelo Presidente da Fundação Cultural do Pará ou quem por ele for delegada a competência;

8.11. Nos prazos previstos nesse edital, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, e considerar-se-ão os dias consecutivos, exceto quando for explicitamente disposto em contrário;

8.11.1. Só se iniciam e vencem os prazos referidos neste edital em dias de expediente na Fundação Cultural do Pará.

8.12. Fica eleito o foro da capital do Estado do Pará para o julgamento de qualquer demanda judicial oriunda do presente credenciamento ou chamamento público.

8.13. O presente edital de chamamento público entra em vigor na data de sua publicação.

Belém, 11 de julho de 2019.

JOÃO AUGUSTO VIEIRA MARQUES JUNIOR

Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará

ANEXO I

DAS CONDIÇÕES E VALORES DAS OFICINAS.

A realização das oficinas obedecerá às seguintes diretrizes:

1.1. Considerando o caráter das oficinas, os oficineiros têm por atribuições acompanhar e incentivar a criação, investigação e o processo de construção artística dos participantes, reconhecendo e considerando seus contextos socioculturais, históricos e suas experiências; provocar a criatividade; oferecer subsídios teórico-metodológicos e práticos para criação e reflexão do fazer artístico e criar espaços de participação/interação como forma de inclusão tanto de pessoas que buscam iniciar uma formação e percurso de produção em artes e ofícios, quanto as que procuram participar das oficinas enquanto atividade complementar ao trabalho ou ao ensino formal, desvinculando-se de processos de avaliação dos participantes, sendo aberta aos desdobramentos estéticos e culturais originados da diversidade do público;

1.2. Nenhuma oficina terá duração inferior a 60 horas e nem duração superior a 120 horas;

1.3. A Contraprestação pelos serviços contratados através deste credenciamento será feita com base nos valores e critérios indicados na tabela a seguir:

TIPO DE CREDENCIADO	DESCRIÇÃO DO OBJETO	VALOR DA CONTRAPRESTAÇÃO
OFICINEIRO	Ministrar aulas práticas em educação não formal com conhecimentos e procedimentos complementares de formação em geral e/ou técnica em diversas linguagens artísticas, especialmente na área da arte e do ofício, consistindo no detalhamento de determinado assunto ou conjunto de temas com o foco de "treinar" ou "ensinar a fazer".	R\$-60,00/hora.

ANEXO II DA GRADE DE OFICINAS

MODALIDADE	DA OFICINA	BREVE SÍNTESE DAS ATIVIDADES
01.	Oficina de Pintura	Ministrar aulas no modelo Oficina de Pintura através de exercícios teóricos e práticos, bem como o estudo de cores, composição, tipos de textura e estilos (paisagens, retratos, natureza morta, abstrações, etc.) em diferentes suportes: tecido, papel, objetos, entre outros, promovendo o aprendizado a partir de experimentações em diferenciadas técnicas e modalidades dessa linguagem (aquarela, guache, mural, grafite, tecido, entre outros).
02.	Oficina de Desenho	Ministrar aulas no modelo Oficina de Desenho através de exercícios teóricos e práticos, dando ênfase em procedimentos como, desenho de observação e proporção, perspectiva, estudo da anatomia, luz e sombra e experimentações em diversos tipos de suportes, materiais e técnicas nas propostas de quadros, caricaturas, personagens, realismo, natureza morta, entre outros.

03.	Oficina de Serigrafia	Ministrar aulas no modelo Oficina de Serigrafia através de exercícios teóricos e práticos desde a elaboração da arte, preparação de matrizes e impressões em diversos tipos de suporte, fazendo uso de materiais correspondentes às técnicas, estimulando o aluno a desenvolver suas criações visuais, assim como compreender a serigrafia como atividade de geração de renda.	18.	Oficina de Iniciação ao Vídeo ou Cinema	Ministrar aulas no modelo Oficina de Iniciação ao Vídeo ou Cinema, utilizando a linguagem do cinema/vídeo, sua história, vertentes, através de exercícios teóricos e práticos em que se considere o processo de construção artística, estimulando a criação, investigação e experimentação, reconhecendo o contexto sociocultural e as experiências dos participantes e do/da ministrante, de modo a oferecer subsídios para a construção de discursos e de interpretação de produtos audiovisuais.
04.	Oficina de Cerâmica	Ministrar aulas no modelo Oficina de Cerâmica através de exercícios teóricos e práticos na criação e modelagem de peças como adornos corporais, objetos utilitários e ou decorativos em proporções e formatos definidos a partir da técnica executada na construção do projeto (rolinho, placas, torno e bloco), assim como o beneficiamento da argila. Limpeza, pintura, texturização, polimento e queima são etapas a serem trabalhadas no percurso da oficina.	19.	Oficina de Iniciação Fotográfica com Dispositivos Móveis	Ministrar aulas no modelo Oficina de Iniciação Fotográfica com Dispositivos Móveis através de exercícios teóricos e práticos que considerem processos de construção de narrativas visuais que utilizam o celular como dispositivo fotográfico. O objetivo é estimular a criatividade através de processos que envolvam os princípios gerais da fotografia, utilizando também ferramentas específicas desses dispositivos e aplicativos para edição e tratamento das imagens, assim como referências de trabalhos e artistas, reconhecendo o contexto sociocultural e as experiências dos participantes e do/da ministrante, de modo a oferecer subsídios para a criação e reflexão à medida que se cria espaços de participação/interação de indivíduos para a auto expressão no campo cultural.
05.	Oficina de Artes Visuais para Crianças	Ministrar aulas no modelo Oficina de Artes Visuais para Crianças, dando ênfase em abordagens como desenho, pintura, colagem, cerâmica, escultura, entre outras técnicas que abrangem a linguagem visual, com o objetivo de estimular a ludicidade, criação, imaginação e percepção, desenvolvendo habilidades no processo do fazer artístico.	20.	Oficina de Poéticas Híbridas em Audiovisual	Ministrar aulas no modelo Oficina de Poéticas Híbridas em Audiovisual, utilizando a fotografia e/ou vídeo em diálogo com outras linguagens no contexto da arte contemporânea para a criação de processos artísticos híbridos, através de exercícios teóricos e práticos em que se estimule a investigação e experimentação, reconhecendo o contexto sociocultural e as experiências dos participantes e do/da ministrante, de modo a oferecer subsídios para a criação e reflexão à medida que se cria espaços de participação/interação de indivíduos para a auto expressão no campo cultural.
06.	Oficina de Artesanato	Ministrar aulas no modelo Oficina de Artesanato, As oficinas de artesanato visam dar ênfase em trabalhos manuais que utilizam-se de matéria-prima natural ou industrial, produzindo objetos utilitários e ou decorativos, nas confecções de brinquedos, cestarias, bonecas, bolsas, grafismos, cartanagem, encadernação, customização, bijuterias, entre outros.	21.	Oficina de cultura digital	Ministrar aulas utilizando as tecnologias da comunicação, tendo como principal finalidade a criação, edição, manutenção e compartilhamento de imagens, vídeos e áudios
07.	Oficina de Escultura	Ministrar aulas no modelo Oficina de Escultura, propondo a criação e construção de objetos utilitários e ou decorativos em proporções, formatos e suportes diferenciados, aplicando técnicas específicas para cada tipo de matéria prima a ser utilizada (madeira, isopor, papel, mirtil, plástico, entre outros.).	22.	Oficina de mídias sociais	Ministrar aulas sobre a criação de perfis de redes sociais (Facebook, LinkedIn, Twitter, Instagram, Youtube) e um blog. Utilização do E-mail marketing, fundamentos do marketing digital (leads, impulsionamento de posts, público alvo, produção de conteúdos), fundamentos de design gráfico, definição do público alvo, como fazer a barreira entre pessoal e profissional.
08.	Oficina de Desenho Animado	Ministrar aulas no modelo Oficina de Desenho Animado e suas variações como Roteiro para Desenho Animado, Storyboard, Animação para web, Animação Digital e Animação para Games através de exercícios teóricos e práticos, aplicação de conceitos dando ênfase em procedimentos como animação direta e animação pose a pose; frame, key-frame e intervalação; Os 12 princípios da animação; Estudos de movimento e experimentações com mesa de luz, mesa digitalizadora, conhecimento básico de alguns softwares para animação, experimentações em instrumentos ópticos, possibilitando o conhecimento dos tipos de equipamentos, materiais e suas adaptações.	23.	Oficina de Técnicas Teatrais	Ministrar aulas no modelo Oficina de Técnicas Teatrais, através de exercícios teóricos e práticos, com o objetivo de desenvolver essa modalidade de linguagem cênica, com o foco no estudo do corpo, da voz, do espaço cênico, do texto, dos elementos técnicos, dos objetos e da interpretação, promovendo o aprendizado a partir de experimentações em diferenciadas técnicas e modalidades dessa linguagem, dando ênfase em abordagens como: Performance, Visagismo, Voz, Canto, Corpo, Técnicas Corporais, Cenografia e Arquitetura Cênica, Figurinos e Adereços, Dramaturgia, Encenação, Iluminação Cênica, Formas Animadas, Interpretação, Linguagens Convergentes e Híbridas
09.	Oficina de Animação Stop Motion	Ministrar aulas no modelo Oficina de Animação Stop Motion e suas variações como Pixilation, através de exercícios teóricos e práticos, aplicação de conceitos dando ênfase em procedimentos como elaboração básica de roteiro e storyboard, elaboração e confecção de personagens e cenários, criação de set de filmagem para animação, princípios da animação stop motion, apresentação de software para stop motion e edição de vídeo, e experimentações de animação possibilitando o conhecimento dos tipos de equipamentos, materiais e suas adaptações.	24.	Oficina de Técnicas da Dança	Ministrar aulas no modelo Oficina de Técnicas da Dança, através de exercícios teóricos e práticos, com o objetivo de desenvolver essa modalidade de linguagem cênica, com o foco no estudo do corpo e do movimento corporal, da percepção do espaço cênico, do ritmo, da gestualidade, da interpretação, promovendo o aprendizado a partir de experimentações em diferenciadas técnicas e modalidades dessa linguagem, dando ênfase em abordagens como: Dança Experimental, Dança Contemporânea, Ballet, Sapateado, Jazz Musical, Dança Moderna, Dança Teatro, Danças de Salão, Danças Urbanas, Danças Regionais, Danças Afro, Dança do Ventre, Dança Flamenca, Danças Árabes, Danças Inclusiva, Montagens Coreográficas, Performance, Linguagens Convergentes e Híbridas
10.	Oficina de Desenho de Personagem	Ministrar aulas no modelo Oficina de Desenho de Personagem e suas variações como Desenho e Arte-final através de exercícios teóricos e práticos, aplicação de conceitos dando ênfase em procedimentos como esboço, desenho, arte-final, criação de ficha modelo (Model sheet) de personagem, estudo da anatomia e colorização possibilitando o conhecimento dos tipos de materiais e suas adaptações.	25.	Oficina de Técnicas Circenses	Ministrar aulas no modelo Oficina de Técnicas Circenses, através de exercícios teóricos e práticos, com o objetivo de desenvolver essa linguagem, com o foco no estudo do corpo, da voz, do espaço cênico, do texto, dos aparelhos técnicos, dos objetos e da interpretação, promovendo o aprendizado a partir de experimentações em diferenciadas técnicas e modalidades dessa linguagem, dando ênfase em abordagens como: Malabares, Acrobacias Aéreas, Acrobacias de Solo, Clown (Palhaçaria), Dança Acrobática, Parada de mão, Aerialista (Tecido, Lira, Trapézio, Fitas, Cordas Etc...), Iniciação a Mágica, Técnicas de Ilusionismo, Performance, Visagismo, Voz, Canto, Corpo, Técnicas Corporais, Figurinos e Adereços, Dramaturgia, Encenação, Interpretação, Linguagens Convergentes e Híbridas.
11.	Oficina de Desenho em Quadrinho	Ministrar aulas no modelo Oficina de Desenho em Quadrinho e suas variações como Roteiro para Histórias em Quadrinhos, Histórias em Quadrinhos e Web Quadrinhos através de exercícios teóricos e práticos, aplicação de conceitos dando ênfase em procedimentos como elaboração de roteiro; criação de personagem, Tipo de enquadramento, balão e passagens de cena; rafe ou storyboard, esboço, desenho, arte-final e letreiramento possibilitando o conhecimento dos tipos de estilo, materiais e suas adaptações.	26.	Oficina de Bateria	Ministrar aulas no modelo Oficina de Bateria através de exercícios teóricos e práticos, bem como o estudo de diversos gêneros e ritmos musicais (afro-amazônico, carimbó, samba, rock, dentre outras possibilidades), visando proporcionar o aprendizado coletivo.
12.	Oficina de Roteiro de quadrinho	Ministrar aulas teóricas e práticas para desenvolver a habilidade de como escrever um bom roteiro para histórias em quadrinhos, além de incentivar desenhistas que já escrevem HQs a trabalharem melhor os conflitos de personagens e trama.	28.	Oficina de Ritmos	Ministrar aulas no modelo Oficina de Ritmos através de exercícios teóricos e práticos, bem como o estudo de diversos gêneros e ritmos musicais (afro-amazônico, carimbó, samba, dentre outras possibilidades), visando proporcionar o aprendizado coletivo.
13.	Oficina de Ilustração	Ministrar aulas no modelo Oficina de Ilustração e suas variações como Ilustração de Cenários, Pintura Digital através de exercícios teóricos e práticos, aplicação de conceitos dando ênfase em procedimentos como esboço, desenho, perspectiva, arte-final, composição básica, estudo básico das cores e colorização possibilitando o conhecimento de diferentes estilos, materiais e suas adaptações.	29.	Oficina de Violão	Ministrar aulas no modelo Oficina de Violão através de exercícios teóricos e práticos, bem como o estudo da história e anatomia do instrumento, função das mãos e postura, ritmos e repertório. Fazer o estudo do instrumento através de exercícios, através da prática de grupo e estudo de ritmos.
14.	Oficina de Dublagem para Desenho Animado	Ministrar aulas no modelo Oficina de Dublagem para Desenho Animado através de exercícios teóricos e práticos, aplicação de conceitos dando ênfase Exercícios de respiração e relaxamento; Percepção da articulação, ditação e impositação da voz; Jogos de interpretação - criação através da modulação de voz; Exercícios de leitura - pausas, marcas e ritmo; Exercícios de dublagem sincronizada com vídeo - animações.	30.	Oficina de Canto	Ministrar aulas no modelo Oficina de Canto, através de exercícios teóricos e práticos, bem como do estudo da fisiologia e anatomia do aparelho fonador, regiões da voz, postura, ritmos e repertório populares e/ou em coro. Fazer o estudo do canto através de exercícios, da prática de conjunto e de estudos rítmicos e melódicos.
15.	Oficina de Animação para Crianças	Ministrar aulas no modelo Oficina de Animação para Crianças através de exercícios teóricos e práticos, aplicação de conceitos dando ênfase em procedimentos como animação em mesa de luz, Flipbook, animação stop motion com bonecos de massinha, objetos e recortes de papel. possibilitando a experimentação de diferentes técnicas e materiais de animação e suas adaptações.	31.	Oficina de Cavaquinho	Ministrar aulas no modelo Oficina de Cavaquinho através de exercícios teóricos e práticos, bem como o estudo da história e anatomia do instrumento, função das mãos e postura, ritmos e repertório. Fazer o estudo do instrumento através de exercícios, através da prática de grupo e estudo de ritmos.
16.	Oficina de Animação nas Escolas	Ministrar aulas no modelo Oficina de Animação nas Escolas através de exercícios práticos que possibilitem uma experimentação da técnica da animação por meio de instrumentos ópticos como zootrópio, taumatrópio e flip book possibilitando o conhecimento de alguns princípios da dos tipos de equipamentos, materiais e suas adaptações.	32.	Oficina de Construção de Instrumentos de Percussão	Ministrar aulas no modelo Oficina de Construção de Instrumentos de Percussão através de estudos teóricos e práticos da confecção do instrumento, bem como o domínio do maquinário e da técnica necessária no manuseio do material apropriado para a completa finalização e entendimento do mesmo.
17.	Oficina de Iniciação à Fotografia Digital ou Analógica	Ministrar aulas no modelo Oficina de Iniciação à Fotografia Digital ou Analógica através de exercícios teóricos e práticos em que se considere o processo de construção artística em atividades individuais ou coletivas, estimulando a criação, investigação e experimentação dos participantes e possibilitando o conhecimento compartilhado de princípios básicos da fotografia, considerando o contexto sociocultural e as experiências dos participantes e do/da ministrante, de modo a oferecer subsídios para a criação e reflexão à medida que se cria espaços de participação/interação de indivíduos para a auto expressão no campo cultural.			

33.	Leitura e Produção de Texto	Ministrar aulas no modelo Leitura e Produção de Texto e, através delas, desenvolver as várias habilidades de leitura, de escrita e de interpretação de textos verbais e não verbais, a partir dos vários gêneros textuais, usando as competências na construção dos saberes, proporcionando aos participantes a reflexão sobre a construção de sentidos no texto que superem a mera decodificação dos mecanismos de funcionamento da língua.	53.	Oficina de Marcenaria	Ministrar aulas teóricas e práticas no modelo Oficina de Marcenaria, visando proporcionar o aprendizado coletivo, a prática de trabalho artesanal desenvolvendo as técnicas diversas, trabalhando as noções básicas de marcenaria com o reaproveitamento de materiais como sobras de madeira, osso, pvc, dentre outras possibilidades, com criação de objetos em pequenos formatos, como caixas, bandejas, baús, dentre outras possibilidades.
34.	Oficina de Escrita Criativa	Ministrar aulas possibilitando aos participantes o contato com aos gêneros literários como Conto, Crônica e Poesia, como experiência partilhada de forma lúdica nas suas mais diversas manifestações: verbal, plástica e audiovisual.	54.	Oficina de costura	Ministrar aulas teóricas e práticas no modelo Oficina de costura, visando proporcionar o aprendizado coletivo, a prática de trabalho artesanal desenvolvendo as técnicas diversas, como moldes para criação de peças, corte, costura, dentre outras possibilidades. Trabalhando o reaproveitamento de tecidos variados transformando-os em objetos utilitários ou de moda como bolsas, mochilas, sacolas, mostruários e bonecas dentre outras possibilidades.
35.	Oficina de Literatura de Cordel	Ministrar aulas possibilitando aos participantes o contato com a Literatura de Cordel e sua produção, propiciando-lhes os conhecimentos básicos acerca desse tipo de literatura e sua história; suas métricas, rimas, e a constituição de seus versos, bem como experiência partilhada de forma lúdica nas suas mais diversas manifestações: verbal, plástica e audiovisual.	55.	Oficina de grafismo indígena	Ministrar aulas teóricas e práticas no modelo Oficina de grafismo indígena, visando proporcionar o aprendizado coletivo, a prática de trabalho artesanal na compreensão de técnicas diversas, trabalhando as formas de desenhos da arte marajora, acabamento de peças, dentre outras possibilidades.
36.	Oficina de Contação de História	Ministrar aulas de forma a desenvolver a linguagem oral e a autonomia dos alunos, através de iniciativas lúdicas e dinâmicas interativas, com o objetivo de instruí-lo para disseminar a cultura de contar histórias e assim formar novos leitores.	56.	Oficina de Cestaria	Ministrar aulas teóricas e práticas no modelo Oficina de Cestaria, visando proporcionar o aprendizado coletivo, a prática de trabalho artesanal desenvolvendo a arte de trançar palha e piaçava, papel, fibras, sacos plásticos para confecção de utilitários ou somente decorativos.
37.	Oficina de práticas leitoras	Ministrar aulas teóricas e práticas acerca de situações práticas da leitura literária, a partir de estudos provenientes da didática do ensino da literatura, da teoria e da crítica especializadas	57.	Oficina de beneficiamento de fibras	Ministrar aulas teóricas e práticas no modelo Oficina de beneficiamento de fibras, visando proporcionar o aprendizado coletivo, a prática de trabalho artesanal desenvolvendo o processo de tratamento de fibras naturais, o beneficiamento, para posteriormente a confecção de vários tipos de artesanatos, dentre outras possibilidades.
38.	Oficina de leitura dramatizada	Ministrar aulas práticas apresentando técnicas e exercícios que possibilitem ao público ter uma leitura em voz alta mais eficaz que busque ao mesmo tempo valorizar a ideia do autor e ampliar as múltiplas visões que um texto oferece, quebrando a barreira do primeiro contato com o texto e trazendo vida e dinamismo a leitura.	58.	Oficina de beneficiamento de pigmentos ou corantes naturais	Ministrar aulas teóricas e práticas no modelo Oficina de beneficiamento de pigmentos ou corantes naturais, visando proporcionar diversas possibilidades na utilização do mesmo em tecidos, madeira e cerâmica, dentre outros.
39.	Oficina de mediação de leitura	Ministrar aulas práticas de mediação de leitura: com múltiplas ações usadas pelo mediador para o trabalho de leitura, explorando o acervo por meio da promoção de rodas de leitura.	59.	Oficina de Brinquedista	Propiciar embasamento teórico e prático, numa visão atual e dinâmica, para formação do profissional brinquedista, abrangendo a sua atuação na área educacional; Oferecer fundamentos práticos acerca da implantação e operacionalização de brinquedotecas.
40.	Formação de Professores	Ministrar aulas no modelo Formação de Professores por meio de atividades teóricas e práticas, mostrando ao professor as várias possibilidades metodológicas de uso das artes, da leitura, da escrita e da leitura literária em sala de aula.	60.	Oficina de confecção de bonecos de pano	Ministrar aulas práticas e apresentar não apenas as partes constituintes de um boneco, mas também os materiais artesanais, formatos e instrumentos que podem ser utilizados na produção, de forma a instruir o público a produzir seus próprios bonecos para fim pessoal ou comercial.
41.	Oficinas criativas	Ministrar aulas que promovam a criatividade, proporcionem a aproximação e a experimentação de diferentes técnicas e trabalhem as sensações diante dos diversos materiais. É imprescindível que as crianças, jovens e adultos possam construir, criar e expor sua sensibilidade com liberdade e autonomia.	61.	Oficina de confecção de fantoches	Ministrar aulas teóricas e práticas definindo o teatro de bonecos como um recurso eficaz nas mãos do animador. O boneco é uma fonte inesgotável de criação artística, de dedicação, de educação e de prazer. Ele proporciona condições educacionais diferenciadas, aulas motivadoras, criativas e atrativas, aplicadas tanto para crianças, quanto para jovens e adultos.
42.	Oficina de Libras	Ministrar aulas no modelo Oficina de Libras possibilitando aos participantes a introdução aos conceitos de Libras com ênfase no alfabeto manual, nos fonemas, nos números e nas formas de cumprimentos, parâmetros, verbos e pronomes pessoais. Utilizar e ampliar a percepção visual mediante os conhecimentos adquiridos e aperfeiçoá-los, através da ampliação vocabular do conto: Frutas; Meios de Transportes; Meios de Comunicação; Profissão; Verbos; orações, materiais de expediente; municípios; advérbios de tempo; horas.	62.	Oficina de Informática com software livre	Ministrar aulas no modelo Oficina de Informática com software livre iniciando jovens e adultos no universo da computação, apresentando aos alunos as etapas de evolução da informática, bem como fazer com que os mesmos tenham contato efetivo com computadores e softwares através de aulas teóricas e práticas. Iniciando com a história da informática, expondo conceitos de hardware, software e culminando com aulas práticas das ferramentas de softwares livres.
43.	Oficina de escrita braille	Ministrar aulas práticas com contexto teórico sobre a escrita e leitura braille	63.	Oficina de Editor de Texto e Planilha Eletrônica	Ministrar aulas no modelo Oficina de Editor de Texto e Planilha Eletrônica através de exercícios teóricos e práticos, apresentando conceitos básicos do computador e como utilizar aplicativos para edição de textos e planilha eletrônica no ambiente Linux. O editor de texto irá aumentar a produtividade do aluno em seus trabalhos textuais de forma mais elaborada, ensinando-os de maneira mais fácil e rápida, apresentando dicas de configurações dos diversos tipos de elementos nos documentos bem como a criação de textos e a formatação textual. Na planilha eletrônica se utilizará de ferramentas com fórmulas que ajudam na construção e organização de informações mais eficientes.
44.	Oficina de libras tátil	Ministrar aulas práticas com contexto teórico e prático sobre como se comunicar entre os cegos por meio de libras	64.	Oficina de Direção Artística	Ministra aulas teóricas sobre direção de arte e elaborar todo o visual de um projeto, incluindo o contexto histórico, o visual arquitetônico e até mesmo, no caso de direção de arte para cinema ou teatro, o figurino usado nas cenas, de forma que a ambientação fique equilibrada.
45.	Oficina de introdução à literatura estrangeira - Inglês.	Voltada a alunos que já possuam conhecimentos básicos no idioma estrangeiro, tem por objetivo ofertar aulas que possibilitem aos participantes o aperfeiçoamento das práticas de compreensão e produção orais e escritas através do uso de estruturas e funções comunicativas da língua inglesa, utilizando como método principal a consulta e estudo das obras dos autores literários de maior relevância nesse idioma.	65.	Oficina em Cenografia	Ministra aulas teóricas com conceito e definição de cenografia; considerações sobre o lugar da cenografia no fenômeno cênico. A importância da cenografia; o trabalho do cenógrafo. Métodos de desenvolvimento de um projeto a partir de leitura de texto, roteiro e sinopse; a técnica do projeto, estudos, plantas e modelo reduzido; desenho técnico. Desenho de cenografia; a caixa cênica italiana e diversos espaços. Terminologia e nomenclatura.
46.	Oficina de introdução à literatura estrangeira -Espanhol.	Voltada a alunos que já possuam conhecimentos básicos no idioma estrangeiro, tem por objetivo ofertar aulas que possibilitem aos participantes o aperfeiçoamento das práticas de compreensão e produção orais e escritas através do uso de estruturas e funções comunicativas da língua espanhola, utilizando como método principal a consulta e estudo das obras dos autores literários de maior relevância nesse idioma.	66.	Oficina em Técnicas de Som	Ministrar aulas para preparar técnicos de som em pequenas produções, microfones, assistentes de técnico de som, operadores de microfones, assistentes de operador de mesa de áudio em gravações de estúdio, editores de som ou assistentes de edição de som para produções audiovisuais, incluindo animação.
47.	Oficina de Estamparia em Tecidos	Ministrar aulas teóricas e práticas no modelo Oficina de Estamparia em Tecidos, visando proporcionar o aprendizado coletivo, a prática de trabalho artesanal desenvolvendo as técnicas diversas, trabalhando o tingimento a frio, bem como as técnicas de amarrações, fichas, carimbos, dentre outras possibilidades.	67.	Oficina em Curadoria	Ministra aulas expositivas e que prevejam situações ativas de aprendizagem, como exercícios, discussões e a interação e colaboração entre os participantes. Serão abordados assuntos como história da arte contemporânea, história da curadoria, identidade e diversidade cultural, elaboração de projeto curatorial, estudos de casos de projetos curatoriais, mercado de arte, produção executiva, projetos educativos e mediação, expografia e comunicação, entre outros.
48.	Oficina de Gravura em Tecido	Ministrar aulas teóricas e práticas no Modelo Oficina de Gravura em Tecido, utilizando as ferramentas Pirografo ou Ferro de Solda, na confecção de acessórios, utilitários e painéis, aproveitando sobras de tecidos sintéticos e similares, agregando valor e conceitos usados para as peças, promovendo através da arte a sociabilidade e o aprendizado bem como possibilitando a reutilização de tais materiais.	68.	Oficina de Gestão em Bibliotecas Públicas	Ministrar aulas com o intuito teórico e com análises acerca da necessidade de construção de uma política pública de leitura, que articule os diferentes eixos da cadeia do livro e leitura, e que tenha em sua centralidade o desenvolvimento das bibliotecas públicas, como o instrumento fundamental para a democratização do acesso à informação, livro e leitura e, portanto, para o desenvolvimento sustentável do estado.
49.	Oficina de Tecelagem	Ministrar aulas teóricas e práticas no modelo Oficina de Tecelagem, desenvolvimento através da criação de peças artesanais, a partir do ato de tecer, através do entrelaçamento de fios, tramas e urdiduras, produzindo tapetes, suportes para pratos, dentre outras peças, mostrando a variedade de objetos que se pode criar no tear de pente liço.	69.	Oficina de Livros Artesanais	Ministrar aulas práticas e apresentar não apenas as partes constituintes de um livro, mas também os materiais artesanais, formatos e ferramentas que podem utilizados na produção dele, de forma a instruir o aluno a produzir seus próprios livros para fim pessoal ou comercial.
50.	Oficina de Cartanagem com Materiais Alternativos	Ministrar aulas teóricas e práticas no modelo Oficina de Cartanagem com Materiais Alternativos, usando como base o papel paraná de gramaturas variadas, associando a utilização de materiais que seriam descartados na natureza como papelão, napas, tecidos etc... criando assim possibilidades de reaproveitamento de materiais, transformando-os em objetos úteis e contribuindo para a melhoria do ambiente.	70.	Oficina de Digitalização de Acervo Raro	Ministrar aulas teóricas e práticas com o intuito de democratizar o acesso à informação, uma vez que esse material ficará disponível para consulta pública pela internet. Além disso, permite a conservação dos originais, porque o manuseio desse tipo de documento, que é histórico, compromete o seu estado de conservação.
51.	Oficina de Confeção de objetos com resíduos industriais	Ministrar aulas teóricas e práticas no modelo Oficina de Confeção de objetos com resíduos industriais ou não, tais como: bobinas de papelão, metais diversos, madeiras de refugo, cabos de vassoura, entre outros, visando proporcionar o aprendizado coletivo, a prática de trabalho artesanal, desenvolver técnicas diversas, e a criatividade de cada aluno.			
52.	Oficina de Papel Artesanal	Ministrar aulas teóricas e práticas no modelo Oficina de Papel Artesanal, visando proporcionar o aprendizado coletivo, a prática de trabalho artesanal desenvolvendo as técnicas diversas, trabalhando os mais variados tipos de papéis e reaproveitamento de fibras naturais, despertando a sensibilidade ecológica do alunado.			

71.	Oficina de confecção de livro de pano	Ministrar aulas práticas e apresentar não apenas as partes constituintes de um livro, mas também os materiais artesanais, formatos e ferramentas que podem utilizados na produção, de forma a instruir o público a produzir seus próprios livros para fim pessoal ou comercial.
72.	Oficina de dinamização de Bibliotecas	Ministrar aulas para preparar os profissionais que trabalham em biblioteca para elaborar um plano de ação dinâmico e criativo para os serviços de informação oferecidos. Estima-se ainda oferecer o compartilhamento de ideias capazes de tornar a biblioteca mais atrativa e acolhedora, por meio do desenvolvimento de competências informacionais.
73.	Oficina de identificação de obras raras	Ministrar aulas teóricas e práticas identificando os critérios de raridade adotado pelas bibliotecas geralmente está vinculado à ideia de antiguidade e valor histórico-cultural. A idade cronológica leva em conta a aparição da imprensa nos diversos lugares do mundo e/ ou na região onde foram impressas as obras e, desta forma, justifica o princípio de que todos os livros publicados artesanalmente merecem ser considerados raros.
74.	Oficina de acessibilidade em Bibliotecas	Ministrar aulas acerca das diretrizes que devem fundamentar a elaboração de programas e ações, a escolha e aplicação adequada de ferramentas para a concepção de espaços culturais inclusivos, com foco na promoção da acessibilidade em todos os parâmetros.
75.	Oficina de Marketing para o mercado editorial	Ministrar aulas com o intuito teórico e prático de apresentar o atual mercado editorial, o processo de investigação de mercado específico para determinados gêneros, a edição de material, sua divulgação e a precificação do produto (livro), assim como tornar o aluno capaz de produzir um plano básico de marketing e se utilizar de forma eficiente de ferramentas de divulgação para colocá-lo em prática.
76.	Oficina de Elaboração de Projetos Culturais	O curso apresenta o conceito e as etapas de um Projeto Cultural que podem ser desenvolvidos em qualquer área. Como planejar e elaborar um projeto cultural e suas diferentes redações para os diversos focos do mercado. Passando pelo título, justificativa, objetivos, metas, cronogramas, orçamentos e seus resultados; bem como possíveis fontes de captação de recursos e patrocínios.

**ANEXO III
MINUTA DO CONTRATO.
CONTRATO Nº XXX/2019**

PROCESSO Nº. 2019/XXXX - EDITAL DE CREDENCIAMENTO XXXX/XXXX
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS. OFICINEIRO.
(indicar o tipo da oficina). NOME DO CONTRATADO.

A FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DO PARÁ – FCP, instituída pelo Decreto nº 4.437, de 20 de agosto de 1986, nos termos da Lei nº 5.322, de 26 de junho de 1986, alterada pelas Leis nº 6.576, de 03 de setembro de 2003 e nº 8.096 de 1º de janeiro de 2015, com personalidade jurídica de direito público, e, inscrita no CNPJ sob o Nº 14. 662.886/0001-43, com sede nesta cidade de Belém, Estado do Pará, na Av. Gentil Bittencourt, 650 – Nazaré, CEP 66.035-340, doravante denominada CONTRATANTE, neste ato representada por seu Presidente, nomeado conforme Decreto do Governador do Estado do Pará, publicado no Diário Oficial do Estado do Pará - DOE nº 33782 em 16/01/2019, protocolo 399069, o senhor JOÃO AUGUSTO VIEIRA MARQUES JUNIOR, brasileiro, solteiro, advogado, portador da cédula de identidade nº XXXXX SSP/PA e do CPF/MF nº XXXXXXXXXXXX, residente e domiciliado nesta capital; e a o prestador de serviço descrito na cláusula primeira, doravante denominado CONTRATADO, acordam e ajustam firmar o presente contrato, mediante as cláusulas e condições que reciprocamente se obrigam cumprir:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DOS DADOS DO CONTRATADO E DA CONTRATAÇÃO

ITEM	ELEMENTOS DA CONTRATAÇÃO	ESPECIFICAÇÕES DA CONTRATAÇÃO
1.1.	NOME DO CONTRATADO.	
1.2.	CPF DO CONTRATADO.	
1.3.	ENDEREÇO DO CONTRATADO.	
1.4.	E-MAIL DO CONTRATADO	
1.5.	CARGA HORÁRIA TOTAL DA OFICINA	
1.6.	DATA DO INÍCIO E FIM DA OFICINA	
1.7.	TURNOS E HORÁRIO DE REALIZAÇÃO DA OFICINA	
1.8.	ENDEREÇO DE REALIZAÇÃO DA OFICINA	
1.9.	DOTAÇÃO E DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA	
1.10.	VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO	

CLÁUSULA SEGUNDA – DAS NORMAS APLICÁVEIS.

2.1. O presente contrato será regido pelo disposto no edital de credenciamento XXX/2019 da Fundação Cultural do Pará, publicado no DOE nº xxxx, em xx de xxxxx de xxxx, e pelo disposto na Lei nº 8.666/1993 e demais legislações aplicáveis ao assunto;

2.2. A inexigibilidade de licitação está fundamentada no art. 25, caput da Lei 8.666/93;

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS ANEXOS DO CONTRATO.

3.1. Fazem parte integrante deste contrato, vinculando as partes, os seguintes anexos que deverão ser assinados por todos os signatários:

I- Termo de Referência com descrição da demanda da Administração;

II - Plano de oficina apresentado pelo contratado e aprovado pela Administração;

III- Cópia do edital de credenciamento nº XXXX/2019 da Fundação Cultural do Estado do Pará;

CLÁUSULA QUARTA – DO OBJETO.

4.1. O presente Contrato tem como objeto a EXECUÇÃO DE SERVIÇO conforme indicado no cabeçalho e na cláusula primeira do contrato e especificações e seus respectivos anexos;

4.2. São de responsabilidade do CONTRATADO a fiel execução da oficina, o controle da frequência e avaliação dos alunos e a guarda de todo patrimônio do local disponibilizado à realização do serviço;

4.3. A Fundação Cultural do Estado do Pará – FCP é responsável tão somente pelo pagamento do preço acordado e fornecimento de estrutura básica e do local para realização da oficina, previstos no termo de referência;

4.4. O CONTRATADO está ciente de que se trata de uma obrigação personalíssima, sendo vedada subcontratação ou a substituição;

4.5. A Fundação Cultural do Estado do Pará – FCP está autorizada, desde já, a fazer a divulgação da oficina, nas mídias escritas, eletrônica, televisão, rádio ou qualquer outro tipo de meio de comunicação;

4.6. A CONTRATADA desde já autoriza a transmissão ao vivo, gravação e/ou captação de sons e imagens da oficina, que poderão ser permanente e livremente usados, cedidos, distribuídos ou divulgados pela Fundação Cultural do Estado do Pará – FCP para a promoção de sua missão institucional, desde que isso não seja feito de forma lucrativa ou remunerada, e sempre sem alterar o conteúdo essencial do objeto;

CLÁUSULA QUINTA - DA MANUTENÇÃO PELA CONTRATADA DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO:

5.1. O CONTRATADO se obriga a manter, durante a vigência contratual, todas as condições demonstradas para a assinatura do contrato, de modo a garantir o cumprimento das obrigações assumidas, e, deverá atualizar os documentos cuja validade expire durante a vigência contratual, bem como garantir o cumprimento das obrigações assumidas;

CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE.

6.1. São obrigações da CONTRATANTE:

6.1.1. Efetuar o pagamento na forma convencionada neste Instrumento;

6.1.2. Disponibilizar o espaço para realização da oficina e estrutura básica que lhe compete conforme disposto no item 4.3;

6.1.3. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato através de servidor designado como fiscal do contrato, que anotará, em registro próprio, todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e atestará as notas fiscais/faturas e recibos para fins de pagamento;

6.1.4. Aplicar ao CONTRATADO as penalidades regulamentares e contratuais cabíveis;

6.1.5. Zelar pela boa qualidade do serviço, receber, apurar e solucionar queixas e reclamações dos usuários;

6.1.6. Comunicar oficialmente ao CONTRATADO quaisquer falhas ocorridas, consideradas de natureza grave;

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO.

7.1. Executar fielmente o objeto contratual, conforme qualidade e quantidades aprovadas pela Administração;

7.2.. Permitir e subsidiar com informações o acompanhamento e fiscalização por parte da CONTRATANTE;

7.3. Assumir total responsabilidade por qualquer dano causado à CONTRATANTE, a seus prepostos ou terceiros, provocados por ação ou omissão, em decorrência da execução deste contrato, não cabendo à CONTRATANTE, em nenhuma hipótese, responsabilidade por danos diretos, indiretos ou lucros cessantes decorrentes;

7.4. Manter durante a vigência do Contrato as mesmas condições para sua contratação com a Administração Pública, apresentando sempre que exigidos os comprovantes de regularidade fiscal;

7.5. Recusar qualquer outro tipo de remuneração além daquele pago pela FCP pela execução do serviço contratado;

7.6. Emitir nota fiscal para possibilitar o pagamento pelo serviço prestado;

7.7. Repor as faltas eventualmente registradas em datas a ser determinada pela CONTRATANTE, sem que haja qualquer novo ônus para essa;

CLÁUSULA OITAVA - DA FISCALIZAÇÃO.

8.1. A fiscalização da perfeita execução deste contrato será exercida pela CONTRATANTE, devendo o CONTRATADO, a qualquer tempo, fornecer todos os dados solicitados e facilitar o acesso às informações e espaços dos representantes da Fundação Cultural do Estado do Pará – FCP;

8.2. A CONTRATADA proporcionará ao representante da CONTRATANTE total liberdade para o pleno exercício de suas funções, devendo atender, de imediato, as exigências por ele impostas;

8.3. O controle e a fiscalização exercidos pela CONTRATANTE não elide, nem atenua a responsabilidade do contratado;

CLÁUSULA NONA – DO PAGAMENTO.

9.1. Os pagamentos serão feitos em até 30 dias corridos após a conclusão da oficina;

9.2. A Nota Fiscal a ser emitida pelo CONTRATADO deverá fazer referência ao número do contrato e ao nome do prestador, constando inclusive o número de seu telefone de contato;

9.3. No caso de devolução da Nota Fiscal, o prazo de pagamento passará a ser contado a partir da data de reapresentação dos referidos documentos;

9.4. A CONTRATANTE poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes às multas ou indenizações devidas pelo CONTRATADO;

9.5. O pagamento será efetuado mediante o processamento do documento de cobrança apresentado pelo CONTRATADO, devidamente certificado por fiscal credenciado da CONTRATANTE, em conta corrente do Banco do Estado do Pará - BANPARÁ em conformidade ao Decreto Estadual nº 877, de 31 de março de 2008;

CLÁUSULA DÉCIMA – DA ATESTAÇÃO DA NOTA FISCAL/ FATURA

10.1. Caberá ao fiscal do contrato, ou servidor expressamente designado, a atestação das Notas Fiscais, e demais documentos, objeto deste contrato, para efeito de pagamento;

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA.

11.1. Os recursos orçamentários necessários para atender às despesas decorrentes deste Contrato constam do orçamento aprovado da CONTRATANTE, conforme exercício financeiro e especificação constante no item 1.9 deste contrato;

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO VALOR DO CONTRATO.

12.1. A CONTRATANTE pagará à CONTRATADA, pelo serviço ora ajustado e discriminado regularmente no item 1.10 do presente contrato;
12.2. A CONTRATANTE emitirá nota de empenho, previamente ao início da execução do objeto, para fazer frente às despesas do contrato;

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA
DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO.**

13.1. O contrato a ser firmado poderá ser alterado nos casos previstos na Lei n.º 8.666/93, desde que haja interesse da CONTRATANTE, com apresentação das devidas justificativas;

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DAS SANÇÕES
ADMINISTRATIVAS.**

14.1. Pela inexecução total ou parcial das obrigações contratuais, nos termos da seção II do capítulo IV, da Lei Federal nº. 8.666/93, a CONTRATANTE poderá, garantida a prévia defesa, aplicar as sanções previstas no artigo 87 da Lei acima mencionada, sem prejuízo do ressarcimento em perdas e danos comprovado, conforme listado a seguir:

14.1.1. Advertência;
14.1.2. Multa;

14.1.3. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração por dois anos;
14.1.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública;

14.2. As sanções de advertência, de suspensão temporária do direito de contratar com a Administração e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública poderão ser aplicadas à contratada junto concomitantemente à pena de multa;

14.3. As advertências serão aplicadas nos casos de falta leve, já declaração de inidoneidade para licitar e/ou contratar com a Administração Pública poderão ser aplicadas nos demais casos;

14.4. As multas serão calculadas sobre o valor previsto no item 1.10, variando conforme sua gravidade;

14.4.1. Quanto à gravidade das faltas, as multas obedecerão ao seguinte critério:

Leves: multa de 10% sobre o valor do item 1.10, para casos de eventuais atrasos ou antecipação de término das aulas que não ultrapassem 20 minutos por dia e que ultrapassem 10% dos dias de aula;

Médias: multa de 20% sobre o valor do item 1.10, para casos de persistentes (de 20% a 30% dos dias de aula) atrasos ou encerramento antecipado que não ultrapassem 20 minutos; para os casos de faltas eventuais (de 10% a 20% dos dias previstos para aulas); e mau uso do material e/ou estrutura que não prejudique a consecução dos objetivos das oficinas; III. Grave: multa de 50% sobre o valor do item 1.10, para casos de faltas persistentes (em até 20% dos dias previstos para a oficina); mau uso do material e/ou estrutura que prejudique a consecução dos objetivos das oficinas; não cumprimento de todo o conteúdo programado; e comportamento desrespeitoso ou desidioso em sala de aula;

Gravíssima: multa de 120% sobre o valor do item 1.10 em casos de não realização da oficina;
14.5. O evento será considerado não realizado quando não houver execução de parte de maior relevância do espetáculo segundo as especificações técnicas aprovadas pela Administração; ou quando houver faltas acima de 20% dos dias previstos para a oficina;

14.6. Os atrasos ou encerramentos antecipados que ultrapassem 20 minutos serão considerados como faltas;
14.7. Os descumprimentos das obrigações contratuais que não influam na execução do objeto do contrato, serão considerados como faltas Médias;
14.8. O cometimento de atos tipificados como crimes no código penal e na lei 8666/93 implicarão em falta gravíssima, independente da execução do objeto, sem prejuízo da responsabilização criminal e civil de seus autores;

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DAS DESPESAS FISCAIS,
TRABALHISTAS E PREVIDENCIÁRIAS.**

15.1. Correrão por conta exclusiva da CONTRATADA todas as despesas fiscais, trabalhistas e previdenciárias, decorrentes da prestação do serviço objeto deste contrato;

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DA RESCISÃO.

16.1. Sem prejuízo das sanções previstas neste instrumento contratual, a inexecução total ou parcial do contrato enseja a sua rescisão, conforme disposto nos artigos 77 a 80 da Lei n.º 8.666/93;

16.2. A rescisão do Contrato poderá ser:

16.2.1. Determinada por ato unilateral e escrito da Administração da CONTRATANTE, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do artigo 78 da supracitada lei, notificando-se a contratada com a antecedência mínima de (15) quinze dias corridos;

16.2.2. Amigável, por acordo entre as partes, reduzido a termo, desde que haja conveniência para a Administração da CONTRATANTE;

16.2.3. Judicial nos termos da legislação;

16.3. A rescisão administrativa será precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente;

16.4. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurando-se ao CONTRATADO o direito ao contraditório e à ampla defesa nos termos do artigo 5º, inciso LV da CRFB;

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL À
EXECUÇÃO DO CONTRATO E AOS CASOS OMISSOS.**

17.1 A execução do contrato, bem como os casos neles omissos, regular-se-ão pela Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, pelos preceitos de direito público, aplicando-se, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado, na forma do artigo 54 da Lei n.º 8.666/93, combinado com o inciso XII do artigo 55, do mesmo diploma legal;

**CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DORECONHECIMENTO DOS
DIREITOS DA ADMINISTRAÇÃO.**

18.1. As partes reconhecem os direitos da Administração previstos neste instrumento e na legislação pertinente em caso de inexecução total ou parcial do Contrato, sem prejuízo da sua rescisão;

18.2. AS partes reconhecem que todos os membros do grupo de artistas são solidariamente responsáveis pelo pagamento das sanções e por eventuais danos decorrentes da conduta do CONTRATADO ou seus prepostos;

CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DA VIGÊNCIA DO CONTRATO.

19.1. O prazo de vigência deste contrato será da data de sua assinatura até 2 (dois) meses da última data indicada no item 1.6.

19.2. O período de vigência posterior à data do evento será utilizado para procedimentos burocráticos de emissão de notas, comunicações entre as partes, confecção de documentos referentes à fiscalização e outros expedientes necessários à finalização das obrigações das partes;

CLÁUSULA VIGÉSIMA - DAS CÓPIAS.

20.1. Do presente Contrato são extraídas as seguintes cópias:

a) Duas para a CONTRATANTE a ser juntada no processo administrativo respectivo;

b) uma para a CONTRATADA;

c) uma, em extrato, para publicação no Diário Oficial do Estado do Pará;

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA – DA PUBLICAÇÃO.

21.1. O presente Contrato será publicado, pela CONTRATANTE, sob forma de extrato no Diário Oficial do Estado do Pará, no prazo máximo de 05 (cinco) dias corridos contados da data de sua assinatura;

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCEIRA - DAS COMUNICAÇÕES.

23.1. As comunicações entre a CONTRATANTE e a CONTRATADA serão feitas sempre por escrito através de ofícios, sendo permitido apenas à CONTRATANTE fazer uso de comunicação por e-mail que será válida desde que seu endereço seja o mesmo discriminado no item 1.4.;

23.2. Presumir-se-á lida a notificação por e-mail após 2 (dois) dias úteis do seu envio, mesmo que o destinatário não tenha acusado recebimento;

CLÁUSULA VIGÉSIMA QUARTA – DO FORO.

24.1. É competente o Foro da comarca de Belém, da Justiça Estadual do Pará, com renúncia expressa de qualquer outro por mais privilegiado que seja para dirimir todos os litígios e questões relativas ou resultantes do presente Contrato.

E por assim acordarem, as partes declaram aceitar todas as disposições estabelecidas neste Contrato que, lido e achado conforme, vai assinado pelos representantes a todo o ato presentes:

Belém, 02 de agosto de 2019.

CONTRATANTE	CONTRATADA
JOÃO AUGUSTO VIEIRA MARQUES JUNIOR	Nome / Razão Social:
FUNDAÇÃO CULTURAL DO ESTADO DO PARÁ	CPF/CNPJ:

Protocolo: 461059

PORTARIA Nº 330 DE 02 DE AGOSTO DE 2019

O Presidente da Fundação Cultural do Estado Pará, usando das atribuições que lhe são conferidas e,

CONSIDERANDO, o disposto nos Art. 77 e 93 – da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994,

CONSIDERANDO, ainda os termos do Processo nº 2019/363159, datado de 02/08/2019.

RESOLVE:

INTERROMPER, a pedido, a contar de 01/08/2019, a fruição da licença para tratar de interesse particular concedida ao servidor DAVID PASSINHO MONTES, matrícula nº 57200796/1, ocupante do cargo de Assistente Cultural – Área/Produção, lotado na Coordenadoria de Artes Plásticas e Audiovisuais, concedida através da PORTARIA nº 189 de 24 de abril de 2018, publicada no DOE 33.607 de 27/04/2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.

JOÃO AUGUSTO VIEIRA MARQUES JUNIOR

Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará /FCP

Protocolo: 460794

**SECRETARIA DE ESTADO
DE COMUNICAÇÃO****ERRATA****ERRATA DE DIÁRIA**

Retifica-se a PORTARIA nº 293 DE 01 DE AGOSTO, publicada no DOE nº 33941 DE 05 DE AGOSTO de 2019, protocolo nº 460209

Onde se lê: ADEMISSÃO DE SERVIDOR

Leia-se: DIARIA

Protocolo: 460949

ERRATA DE DIÁRIA

Retifica-se a PORTARIA nº 0186/SECOM, de 31 DE MAIO de 2019, publicada no DOE nº 33891 DE 07 DE JUNHO de 2019, protocolo nº 441748

Onde se lê: COLABORADORES EVENTUAIS

Leia-se: SERVIDORES

Protocolo: 460954

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO

PORTARIA

PORTARIA DE ARQ. Nº03/2019-GAB/PAD BELÉM, 05 DE AGOSTO DE 2019.

A OUVIDORA DESTA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO – SEDUC, usando a competência que lhe foi delegada pela PORTARIA nº 704/2015 – GS/SEDUC de 28 de outubro de 2015.

CONSIDERANDO a Manifestação exarada pelo Procurador do Estado – ASJUR/SEDUC/PA;
CONSIDERANDO o Julgamento proferido com base no teor do Relatório Final da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar instaurado pela PORTARIA nº 119/2018-GAB/PAD, de 09/05/2018, publicado no DOE edição nº 33.609 de 03/05/2018.

R E S O L V E:

I – ARQUIVAR com fundamento no art. 188 c/c art. 198, III, da Lei Estadual nº 5.810/94, o Processo Administrativo Disciplinar supracitado, em vista das razões expostas pelo Colegiado em questão, por parte da servidora L.O.L.S., matrícula nº 5736145-2, pelo fato da penalidade de repressão, infração de natureza leve, encontrar-se eivada pela prescrição;
II – DETERMINAR que os setores competentes adotem as providências pertinentes quanto ao competente registro;

III – Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Eva Virgínia Mendonça de Abreu

Ouvidora/SEDUC

PORTARIA DE ARQ. Nº04/2019-GAB/PAD BELÉM, 05 DE AGOSTO DE 2019.

A OUVIDORA DESTA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO – SEDUC, usando a competência que lhe foi delegada pela PORTARIA nº 704/2015 – GS/SEDUC de 28 de outubro de 2015.

CONSIDERANDO a Manifestação exarada pelo Procurador do Estado – ASJUR/SEDUC/PA;

CONSIDERANDO o Julgamento proferido com base no teor do Relatório Final da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar instaurado pela PORTARIA nº 101/2018-GAB/PAD, de 26/04/2018, publicado no DOE edição nº 33.607 de 27/04/2018.

R E S O L V E:

I – ARQUIVAR com fundamento no art. 188 c/c art. 198, III, da Lei Estadual nº 5.810/94, o Processo Administrativo Disciplinar supracitado, em vista das razões expostas pelo Colegiado em questão, por parte da servidora M.M.C.Q., matrícula nº 781363-1, pelo fato da penalidade de repressão, infração de natureza leve, encontrar-se eivada pela prescrição;
II – DETERMINAR que os setores competentes adotem as providências pertinentes quanto ao competente registro;

III – Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Eva Virgínia Mendonça de Abreu

Ouvidora/SEDUC

PORTARIA Nº168/2019-GAB/PAD BELÉM, 05 DE AGOSTO DE 2019.

A OUVIDORA DESTA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO – SEDUC, usando a competência que lhe foi delegada pela PORTARIA nº 704/2015 – GS/SEDUC de 28 de outubro de 2015.

CONSIDERANDO os fatos denunciados nos autos do Processo nº 1370641/2019 e as demais infrações conexas que emergirem no decorrer dos trabalhos;

CONSIDERANDO os termos do parecer exarado pela Consultora Jurídica da ASJUR/SEDUC;

CONSIDERANDO o disposto no art. 199, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

R E S O L V E:

I – DETERMINAR a instauração de PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR em desfavor do servidor E.P.G., matrícula nº 5189667-2, pelo cometimento de transgressões, em tese, ao que dispõem os arts. 177, VI; 178, V c/c art. 190, IV, V e XIII, da Lei Estadual nº 5.810/94;

II – AFASTAR como medida preventiva o servidor E.P.G., matrícula nº 5189667-2, de suas atividades funcionais desta Secretaria de Estado de Educação nos termos do art. 203, da Lei nº 5.810/94;

III – CONSTITUIR Comissão composta pelos servidores MOISÉS BRAGA DO NASCIMENTO, Mat. nº 57225430-2, THIAGO MELO FRIAES, Mat. nº 57212475-1 e GLEICE DANIELE RAIOL ALVES, Mat. nº 5902351-1, para, sob a presidência do primeiro, apurarem no prazo inicial de 60 (sessenta) dias, o qual poderá ser prorrogado por igual período por conveniência e necessidade da Administração Pública;

IV – DELIBERAR que a Comissão Processante terá dedicação exclusiva aos trabalhos apuratórios e, poderá reportar-se diretamente à autoridade e Órgãos da Administração Pública ou proceder às diligências necessárias à instrução processual;

V – DETERMINAR que os setores competentes adotem as providências de estilo, para o pleno cumprimento do presente ato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Eva Virgínia Mendonça de Abreu

Ouvidora/SEDUC

PORTARIA Nº 169/2019-GAB/PAD. BELÉM, 05 DE AGOSTO DE 2019.

A OUVIDORA DESTA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO – SEDUC, usando a competência que lhe foi delegada pela PORTARIA nº 704/2015 – GS/SEDUC de 28 de outubro de 2015.

CONSIDERANDO os fatos denunciados nos autos do Processo nº 1064723/2016 e demais infrações conexas que emergirem no decorrer dos trabalhos;

CONSIDERANDO os termos do parecer exarado pela Consultora Jurídica da ASJUR/SEDUC/PA;

CONSIDERANDO o disposto no art. 199, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

R E S O L V E:

I – DETERMINAR a instauração de PROCESSO ADMINISTRATIVO em desfavor do servidor S.L.S., matrícula nº 771384-1, pelo cometimento de transgressão, em tese, ao que dispõem os arts. 177, VI; 178, V c/c art. 190, IV, X (1ª parte), XIII e XIX, da Lei 5.810/1994;

II – CONSTITUIR Comissão composta pelos servidores MOISÉS BRAGA DO NASCIMENTO, Mat. nº 57225430-2, THIAGO MELO FRIAES, Mat. nº 57212475-1 e GLEICE DANIELE RAIOL ALVES, Mat. nº 5902351-1, para, sob a presidência do primeiro, apurarem no prazo inicial de 60 (sessenta) dias, o qual poderá ser prorrogado por igual período por conveniência e necessidade da Administração Pública;

III – DELIBERAR que a Comissão Processante terá dedicação exclusiva aos trabalhos apuratórios e, ainda, poderá reportar-se diretamente a Autoridades e Órgãos da Administração Pública ou proceder às diligências indispensáveis à instrução processual;

IV – DETERMINAR que os setores competentes adotem as providências de estilo, para o pleno cumprimento do presente ato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Eva Virgínia Mendonça de Abreu

Ouvidora/SEDUC

PORTARIA Nº 170/2019-GAB/PAD BELÉM, 05 DE AGOSTO DE 2019.

A OUVIDORA DESTA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO – SEDUC, usando a competência que lhe foi delegada pela PORTARIA nº 704/2015 – GS/SEDUC de 28 de outubro de 2015.

CONSIDERANDO os fatos denunciados nos autos do Processo nº 1377563/2019 e as demais infrações conexas que emergirem no decorrer dos trabalhos;

CONSIDERANDO os termos do parecer exarado pela Consultora Jurídica – ASJUR/ SEDUC/PA;

CONSIDERANDO o disposto no art. 199, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

R E S O L V E:

I – DETERMINAR a instauração de PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR em desfavor do servidor H.D.S.R., matrícula nº 57215369-1, pelo cometimento, em tese, de falta funcional constante de Abandono de Cargo, de acordo com o previsto nos arts. 178, IV c/c 190, II, § 2º da Lei nº 5.810/94;

II – CONSTITUIR Comissão composta pelas servidoras MARIA JOSE SILVA DO NASCIMENTO, Mat. nº 5090508-4, DAYSE RUTH TAVARES DA SILVA, Mat. nº 454680-1 e GEORGINA TAVARES SARMANHO, Mat. nº 301973-1, para sob a Presidência da primeira, apurarem no prazo inicial de 60 (sessenta) dias, o qual poderá ser prorrogado por igual período por conveniência e necessidade da Administração Pública;

III – DELIBERAR que a Comissão Processante terá dedicação exclusiva aos trabalhos apuratórios e, poderá reportar-se diretamente à autoridade e Órgãos da Administração Pública ou proceder às diligências necessárias à instrução processual;

IV – DETERMINAR que os setores competentes adotem as providências de estilo, para o pleno cumprimento do presente ato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Eva Virgínia Mendonça de Abreu

Ouvidora/SEDUC

PORTARIA Nº 171/2019-GAB/PAD BELÉM, 05 DE AGOSTO DE 2019.

A OUVIDORA DESTA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO – SEDUC, usando a competência que lhe foi delegada pela PORTARIA nº 704/2015 – GS/SEDUC de 28 de outubro de 2015.

CONSIDERANDO a PORTARIA 379/2017-GAB/PAD de 11 de setembro de 2017, publicada no DOE edição nº 33.459 de 15/09/2017;

CONSIDERANDO os fatos denunciados nos autos do Processo nº 1119109/2017 e anexo 1154153/2017 e as demais infrações conexas que emergirem no decorrer dos trabalhos;

CONSIDERANDO os termos da Manifestação exarada pelo Coordenador do Núcleo de Disciplina e Ética - NDE/SEDUC/PA;

CONSIDERANDO o disposto no art. 199, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

R E S O L V E:

I – DECLARAR NULIDADE TOTAL do Processo Administrativo Disciplinar nº 379/2017-GAB/PAD de 11 de setembro de 2017, publicada no DOE edição nº 33.459 de 15/09/2017;

II – DETERMINAR a instauração de PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR em desfavor do servidor L.F.S., matrícula nº 54190596-3, pelo cometimento de transgressões, em tese, tipificadas nos arts. 177, VI; 178, V, c/c art. 190, IV, XIII e XIX, da Lei nº 5.810/94;

III – CONSTITUIR Comissão composta pelas servidoras MARIA JOSÉ SILVA DO NASCIMENTO, Mat. nº 5090580-4, DAYSE RUTH TAVARES DA SILVA, Mat. nº 454680-1 e GEORGINA TAVARES SARMANHO, Mat. nº 301973-1, para, sob a presidência da primeira, apurarem no prazo inicial de 60 (sessenta) dias, o qual poderá ser prorrogado por igual período por conveniência e necessidade da Administração Pública;

IV – DELIBERAR que a Comissão Processante terá dedicação exclusiva aos trabalhos apuratórios e, poderá reportar-se diretamente à autoridade e Órgãos da Administração Pública ou proceder às diligências necessárias à instrução processual;

V – DETERMINAR que os setores competentes adotem as providências de estilo, para o pleno cumprimento do presente Ato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Eva Virgínia Mendonça de Abreu

Ouvidora/SEDUC

Protocolo: 460996

**PORTARIA Nº36/2019-GAB/SIND.
BELÉM, 05 DE AGOSTO DE 2019.**

A OUVIDORA DESTA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO – SEDUC, usando a competência que lhe foi delegada pela PORTARIA nº 704/2015 – GS/SEDUC de 28 de outubro de 2015.

CONSIDERANDO os fatos constantes nos autos do Processo nº 1219470/2018 e as demais infrações conexas que emergirem no decorrer dos trabalhos;

CONSIDERANDO os termos do parecer exarado pela Consultora Jurídica - ASJUR/SEDUC/PA;

CONSIDERANDO o disposto no art. 199, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

R E S O L V E:

I – DETERMINAR a instauração de SINDICÂNCIA INVESTIGATÓRIA para apurar denúncias constantes nos autos do Processo acima referenciado;

II – CONSTITUIR Comissão composta pelas servidoras CÉLIA REGINA SOUZA DA CRUZ, Mat. nº 761303-1, e IZABEL BARROS BRAGA, Mat. nº 772135-1, para, sob a presidência da primeira, apurarem no prazo inicial de 30 (trinta) dias, o qual poderá ser prorrogado por igual período por conveniência e necessidade da Administração Pública;

III – DELIBERAR que a Comissão Sindicante terá dedicação exclusiva aos trabalhos apuratórios e, ainda, poderá reportar-se diretamente a Autoridades e Órgãos da Administração Pública ou proceder às diligências indispensáveis à instrução processual;

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Eva Virgínia Mendonça de Abreu

Ouvidora/SEDUC

**PORTARIA Nº37/2019-GAB/SIND.
BELÉM, 05 DE AGOSTO DE 2019.**

A OUVIDORA DESTA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO – SEDUC, usando a competência que lhe foi delegada pela PORTARIA nº 704/2015 – GS/SEDUC de 28 de outubro de 2015.

CONSIDERANDO os fatos constantes nos autos do Processo nº 1397378/2019 e as demais infrações conexas que emergirem no decorrer dos trabalhos;

CONSIDERANDO os termos do parecer exarado pela Consultora Jurídica - ASJUR/SEDUC/PA;

CONSIDERANDO o disposto no art. 199, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

R E S O L V E:

I – DETERMINAR a instauração de SINDICÂNCIA INVESTIGATÓRIA para apurar denúncias constantes nos autos do Processo acima referenciado;

II – CONSTITUIR Comissão composta pelas servidoras CÉLIA REGINA SOUZA DA CRUZ, Mat. nº 761303-1, e IZABEL BARROS BRAGA, Mat. nº 772135-1, para, sob a presidência da primeira, apurarem no prazo inicial de 30 (trinta) dias, o qual poderá ser prorrogado por igual período por conveniência e necessidade da Administração Pública;

III – DELIBERAR que a Comissão Sindicante terá dedicação exclusiva aos trabalhos apuratórios e, ainda, poderá reportar-se diretamente a Autoridades e Órgãos da Administração Pública ou proceder às diligências indispensáveis à instrução processual;

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Eva Virgínia Mendonça de Abreu

Ouvidora/SEDUC

**PORTARIA Nº 165/2019-GAB/PAD
BELÉM, 05 DE AGOSTO DE 2019.**

A OUVIDORA DESTA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO – SEDUC, usando a competência que lhe foi delegada pela PORTARIA nº 704/2015 – GS/SEDUC de 28 de outubro de 2015.

CONSIDERANDO os fatos denunciados nos autos do Processo nº 1380255/2019 e as demais infrações conexas que emergirem no decorrer dos trabalhos;

CONSIDERANDO os termos do parecer exarado pelo Consultor Jurídico - ASJUR/ SEDUC/PA;

CONSIDERANDO o disposto no art. 199, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

R E S O L V E:

I – DETERMINAR a instauração de PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR em desfavor do servidor F.M.C, matrícula nº 57196354-1, pelo cometimento, em tese, de falta funcional constante de Abandono de Cargo, de acordo com o previsto nos arts. 178, IV c/c 190, II, § 2º da Lei nº 5.810/94;

II – CONSTITUIR Comissão composta pelas servidoras LUCIANA DA SILVA COSTA, Mat. nº 57197661-1, SAYONARA CAMARGO FONTANA, Mat. nº 773573-2, ALCINETE DO SOCORRO LIMA DA COSTA, Mat. nº 57211696-1, para sob a Presidência da primeira, apurarem no prazo inicial de 60 (sessenta) dias, o qual poderá ser prorrogado por igual período por conveniência e necessidade da Administração Pública;

III – DELIBERAR que a Comissão Processante terá dedicação exclusiva aos trabalhos apuratórios e, poderá reportar-se diretamente à autoridade e Órgãos da Administração Pública ou proceder às diligências necessárias à instrução processual;

IV – DETERMINAR que os setores competentes adotem as providências de estilo, para o pleno cumprimento do presente ato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Eva Virgínia Mendonça de Abreu

Ouvidora/SEDUC

**PORTARIA Nº 166/2019-GAB/PAD
BELÉM, 05 DE AGOSTO DE 2019.**

A OUVIDORA DESTA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO – SEDUC, usando a competência que lhe foi delegada pela PORTARIA nº 704/2015 – GS/SEDUC de 28 de outubro de 2015.

CONSIDERANDO os fatos denunciados nos autos do Processo nº 1229031/2018 e anexo 1228565/2018 e as demais infrações conexas que emergirem no decorrer dos trabalhos;

CONSIDERANDO os termos do parecer exarado pelo Consultor Jurídico - ASJUR/ SEDUC/PA;

CONSIDERANDO o disposto no art. 199, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

R E S O L V E:

I – DETERMINAR a instauração de PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR em desfavor da servidora D.V.R.M, matrícula nº 6313728-1, pelo cometimento, em tese, de falta funcional constante de Abandono de Cargo, de acordo com o previsto nos arts. 178, IV c/c 190, II, § 2º da Lei nº 5.810/94;

II – CONSTITUIR Comissão composta pelas servidoras LUCIANA DA SILVA COSTA, Mat. nº 57197661-1, SAYONARA CAMARGO FONTANA, Mat. nº 773573-2, ALCINETE DO SOCORRO LIMA DA COSTA, Mat. nº 57211696-1, para sob a Presidência da primeira, apurarem no prazo inicial de 60 (sessenta) dias, o qual poderá ser prorrogado por igual período por conveniência e necessidade da Administração Pública;

III – DELIBERAR que a Comissão Processante terá dedicação exclusiva aos trabalhos apuratórios e, poderá reportar-se diretamente à autoridade e Órgãos da Administração Pública ou proceder às diligências necessárias à instrução processual;

IV – DETERMINAR que os setores competentes adotem as providências de estilo, para o pleno cumprimento do presente ato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Eva Virgínia Mendonça de Abreu

Ouvidora/SEDUC

**PORTARIA Nº 167/2019-GAB/PAD
BELÉM, 05 DE AGOSTO DE 2019.**

A OUVIDORA DESTA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO – SEDUC, usando a competência que lhe foi delegada pela PORTARIA nº 704/2015 – GS/SEDUC de 28 de outubro de 2015.

CONSIDERANDO os fatos denunciados nos autos do Processo nº 1280684/2018 e anexo 1300578/2018 e as demais infrações conexas que emergirem no decorrer dos trabalhos;

CONSIDERANDO os termos do parecer exarado pelo Coordenador do Núcleo Jurídico - ASJUR/ SEDUC/PA;

CONSIDERANDO o disposto no art. 199, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

R E S O L V E:

I – DETERMINAR a instauração de PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR em desfavor do servidor A.M.S., matrícula nº 57211262-1, pelo cometimento, em tese, de falta funcional constante de Abandono de Cargo, de acordo com o previsto nos arts. 178, IV c/c 190, II, § 2º da Lei nº 5.810/94;

II – CONSTITUIR Comissão composta pelas servidoras LUCIANA DA SILVA COSTA, Mat. nº 57197661-1, SAYONARA CAMARGO FONTANA, Mat. nº 773573-2, ALCINETE DO SOCORRO LIMA DA COSTA, Mat. nº 57211696-1, para sob a Presidência da primeira, apurarem no prazo inicial de 60 (sessenta) dias, o qual poderá ser prorrogado por igual período por conveniência e necessidade da Administração Pública;

III – DELIBERAR que a Comissão Processante terá dedicação exclusiva aos trabalhos apuratórios e, poderá reportar-se diretamente à autoridade e Órgãos da Administração Pública ou proceder às diligências necessárias à instrução processual;

IV – DETERMINAR que os setores competentes adotem as providências de estilo, para o pleno cumprimento do presente ato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Eva Virgínia Mendonça de Abreu

Ouvidora/SEDUC

**PORTARIA DE SUBST. Nº 190/2019-GAB/PAD.
BELÉM, 05 DE AGOSTO DE 2019.**

A OUVIDORA DESTA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO – SEDUC, usando a competência que lhe foi delegada pela PORTARIA nº 704/2015 – GS/SEDUC de 28 de outubro de 2015.

CONSIDERANDO os termos do Memorando nº 1.506/2019-NDE, datado de 01 de agosto de 2019;

CONSIDERANDO o disposto no art. 199 da Lei Estadual nº 5.810/94-RJU.

R E S O L V E:

I – SUBSTITUIR o servidor THIAGO MELO FRIAES, Mat. nº 57212475-1, designado pela PORTARIA nº 03/2019-GAB/PAD, de 04/04/2019, publicada no DOE nº 33.843 de 05/04/2019, pela servidora CÉLIA REGINA SOUZA DA CRUZ, Mat. nº 761303-1, na qualidade de membro;

II – Revogam-se as disposições em contrário;

III – Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Eva Virgínia Mendonça de Abreu

Ouvidora/SEDUC

**PORTARIA DE REDES. Nº 809/2019-GAB/PAD.
BELÉM, 05 DE AGOSTO DE 2019.**

A OUVIDORA DESTA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO – SEDUC, usando a competência que lhe foi delegada pela PORTARIA nº 704/2015 – GS/SEDUC de 28 de outubro de 2015.

CONSIDERANDO os termos do Memorando nº 1.396/2019-NDE/SEDUC, de 05/07/2019, firmado pela Sra. Presidente do PAD instaurado nos termos da PORTARIA nº 127/2018-GAB/PAD de 11/05/2018, publicada no DOE nº 33.617 de 15/05/2018, prorrogada pela PORTARIA nº 204/2018-GAB/PAD de 10/08/2018, publicada no DOE nº 33.678 de 13/08/2018, requerendo o prosseguimento dos trabalhos processuais referenciados; CONSIDERANDO ainda, que embora a dedicação da Comissão designada, o processo não foi concluído no prazo legal, dada a necessidade de realização de procedimentos indispensáveis à busca da verdade real dos fatos, para formar sua convicção.

R E S O L V E:

I – REDESIGNAR, de acordo com o disposto no art. 208, da Lei Estadual nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, por mais 60 (sessenta) dias, o prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão Processante, de que trata a PORTARIA acima referida, a contar da data subsequente ao termo final do último prazo então concedido;

II – CONVALIDAR os atos praticados pela Comissão Processante.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Eva Virgínia Mendonça de Abreu

Ouidora/SEDUC

Protocolo: 460946

ADMISSÃO DE SERVIDOR**Modalidade de Admissão: Temporário**

Ato: CONTRATO Nº 599/2019-BELÉM

Nome: PLÍNIO CONCEICAO SILVA SANTOS

Cargo: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

Vigência: 01/08/2019 a 31/07/2020

Dotação orçamentária: Processo nº 21165/2019, autorizado em 21/02/19 sem acréscimo de despesa.

Ato: CONTRATO Nº 600/2019-BELÉM

Nome: JOYSE TATIANE SOUZA DOS SANTOS

Cargo: PROFESSOR (PROJETO MUNDIAR)

Vigência: 01/08/2019 a 31/07/2020

Dotação orçamentária: Processo nº 21165/2019, autorizado em 21/02/19 sem acréscimo de despesa.

Ato: CONTRATO Nº 601/2019-BELÉM

Nome: MONICA NEIVA VAZ

Cargo: PROFESSOR

Vigência: 01/08/2019 a 31/07/2020

Dotação orçamentária: Processo nº 21165/2019, autorizado em 21/02/19 sem acréscimo de despesa.

Ato: CONTRATO Nº 602/2019-BELÉM

Nome: AGNALDO BRAGA LIMA

Cargo: PROFESSOR

Vigência: 01/08/2019 a 31/07/2020

Dotação orçamentária: Processo nº 21165/2019, autorizado em 21/02/19 sem acréscimo de despesa.

Ato: CONTRATO Nº 603/2019-BELÉM

Nome: PAULA SOUSA DA SILVA ROCHA

Cargo: PROFESSOR

Vigência: 01/08/2019 a 31/07/2020

Dotação orçamentária: Processo nº 21165/2019, autorizado em 21/02/19 sem acréscimo de despesa.

Ato: CONTRATO Nº 604/2019-BELÉM

Nome: CLEISIANE COSTA PINHEIRO

Cargo: PROFESSOR

Vigência: 01/08/2019 a 31/07/2020

Dotação orçamentária: Processo nº 21165/2019, autorizado em 21/02/19 sem acréscimo de despesa.

Ato: CONTRATO Nº 605/2019-ANANINDEUA

Nome: CRISTINA HELENA SANT ANNA ARAGAO

Cargo: PROFESSOR (PROJETO MUNDIAR)

Vigência: 01/08/2019 a 31/07/2020

Dotação orçamentária: Processo nº 21165/2019, autorizado em 21/02/19 sem acréscimo de despesa.

Ato: CONTRATO Nº 606/2019-BELÉM

Nome: ELIANA LOPES SOARES

Cargo: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

Vigência: 02/08/2019 a 01/08/2020

Dotação orçamentária: Processo nº 21165/2019, autorizado em 21/02/19 sem acréscimo de despesa.

Ato: CONTRATO Nº 607/2019-BELÉM

Nome: JANILTON SIQUEIRA SILVA

Cargo: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

Vigência: 01/08/2019 a 31/07/2020

Dotação orçamentária: Processo nº 21165/2019, autorizado em 21/02/19 sem acréscimo de despesa.

Ato: CONTRATO Nº 608/2019-BELÉM

Nome: PEDRO PAULO CALDAS DA SILVA

Cargo: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

Vigência: 01/08/2019 a 31/07/2020

Dotação orçamentária: Processo nº 21165/2019, autorizado em 21/02/19 sem acréscimo de despesa.

Ato: CONTRATO Nº 609/2019-BELÉM/DISTRITO DE ICOARACI

Nome: FERNANDO SARMENTO FEITOSA

Cargo: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

Vigência: 01/08/2019 a 31/07/2020

Dotação orçamentária: Processo nº 21165/2019, autorizado em 21/02/19 sem acréscimo de despesa.

Ato: CONTRATO Nº 610/2019-BELÉM/DISTRITO DE ICOARACI

Nome: LUIZ PAULO COUTINHO DE SOUZA

Cargo: PROFESSOR

Vigência: 01/08/2019 a 31/07/2020

Dotação orçamentária: Processo nº 21165/2019, autorizado em 21/02/19 sem acréscimo de despesa.

Ato: CONTRATO Nº 611/2019-BELÉM

Nome: DIRCEU CAMPANHARO

Cargo: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

Vigência: 01/08/2019 a 31/07/2020

Dotação orçamentária: Processo nº 21165/2019, autorizado em 21/02/19 sem acréscimo de despesa.

Ato: CONTRATO Nº 612/2019-BELÉM

Nome: JOSE MARIA CARVALHO

Cargo: PROFESSOR (PROJETO MUNDIAR)

Vigência: 01/08/2019 a 31/07/2020

Dotação orçamentária: Processo nº 21165/2019, autorizado em 21/02/19 sem acréscimo de despesa.

Ato: CONTRATO Nº 613/2019-BELÉM/DISTRITO DE ICOARACI

Nome: JULIANE PANTOJA DE SOUZA

Cargo: PROFESSOR

Vigência: 01/08/2019 a 31/07/2020

Dotação orçamentária: Processo nº 21165/2019, autorizado em 21/02/19 sem acréscimo de despesa.

Ato: CONTRATO Nº 614/2019-ANAPU

Nome: IVO BARBOSA CORREA

Cargo: PROFESSOR (PROJETO MUNDIAR)

Vigência: 01/08/2019 a 31/07/2020

Dotação orçamentária: Processo nº 21165/2019, autorizado em 21/02/19 sem acréscimo de despesa.

Ato: CONTRATO Nº 615/2019-ANANINDEUA

Nome: JULIMAR ARAUJO AZANCORT

Cargo: PROFESSOR (PROJETO MUNDIAR)

Vigência: 01/08/2019 a 31/07/2020

Dotação orçamentária: Processo nº 21165/2019, autorizado em 21/02/19 sem acréscimo de despesa.

Ato: CONTRATO Nº 616/2019-BELÉM

Nome: EDIBERTO SOARES DE ALMEIDA

Cargo: PROFESSOR

Vigência: 02/08/2019 a 01/08/2020

Dotação orçamentária: Processo nº 21165/2019, autorizado em 21/02/19 sem acréscimo de despesa.

Ato: CONTRATO Nº 617/2019-JACAREACANGA

Nome: CASSIA DE JESUS MUNIZ MELO

Cargo: PROFESSOR

Vigência: 01/08/2019 a 31/07/2020

Dotação orçamentária: Processo nº 544090/2018, autorizado em 10/07/19.

Ato: CONTRATO Nº 618/2019-BENEVIDES

Nome: ADAILSON LIMA ARAUJO

Cargo: PROFESSOR (PROJETO MUNDIAR)

Vigência: 01/08/2019 a 31/07/2020

Dotação orçamentária: Processo nº 21165/2019, autorizado em 21/02/19 sem acréscimo de despesa.

Ato: CONTRATO Nº 619/2019-SALVATERRA

Nome: JAQUELINE DE PAULA MONTEIRO FERREIRA

Cargo: PROFESSOR

Vigência: 01/08/2019 a 31/07/2020

Dotação orçamentária: Processo nº 21165/2019, autorizado em 21/02/19 sem acréscimo de despesa.

Ato: CONTRATO Nº 620/2019-BELÉM

Nome: GISLAYNE DE OLIVEIRA

Cargo: PROFESSOR

Vigência: 01/08/2019 a 31/07/2020

Dotação orçamentária: Processo nº 21165/2019, autorizado em 21/02/19 sem acréscimo de despesa.

Ato: CONTRATO Nº 621/2019-ANANINDEUA

Nome: ANA CLETA PEREIRA DOS SANTOS ROCHA

Cargo: PROFESSOR (PROJETO MUNDIAR)

Vigência: 01/08/2019 a 31/07/2020

Dotação orçamentária: Processo nº 21165/2019, autorizado em 21/02/19 sem acréscimo de despesa.

Ato: CONTRATO Nº 622/2019-BOM JESUS DO TOCANTINS

Nome: EMERSON FITIBALDI GOMES FERREIRA

Cargo: MERENDEIRA

Vigência: 05/08/2019 a 04/08/2020

Dotação orçamentária: Processo nº 128023/2019, autorizado em 10/07/19.

Ato: CONTRATO Nº 623/2019-BOM JESUS DO TOCANTINS

Nome: FABIA DE OLIVEIRA MELO IGNACIO

Cargo: PROFESSOR

Vigência: 05/08/2019 a 04/08/2020

Dotação orçamentária: Processo nº 128099/2019, autorizado em 10/07/19.

Ato: CONTRATO Nº 624/2019-BOM JESUS DO TOCANTINS

Nome: ARIELA SOARES DE OLIVEIRA DIAS

Cargo: PROFESSOR

Vigência: 01/08/2019 a 31/07/2020

Dotação orçamentária: Processo nº 128142/2019, autorizado em 10/07/19.

Ato: CONTRATO Nº 625/2019-BOM JESUS DO TOCANTINS
 Nome: CAROLINE LEITE ARAUJO
 Cargo: PROFESSOR
 Vigência: 01/08/2019 a 31/07/2020
 Dotação orçamentária: Processo nº 128044/2019, autorizado em 10/07/19.

Ato: CONTRATO Nº 626/2019-BOM JESUS DO TOCANTINS
 Nome: ROSILEUDE DO CARMO SANTOS TEMBE
 Cargo: MERENDEIRA
 Vigência: 01/08/2019 a 31/07/2020
 Dotação orçamentária: Processo nº 136308/2019, autorizado em 10/07/19.

Ato: CONTRATO Nº 627/2019-BOM JESUS DO TOCANTINS
 Nome: MARIA GENIVAN SANTANA
 Cargo: PROFESSOR
 Vigência: 01/08/2019 a 31/07/2020
 Dotação orçamentária: Processo nº 127799/2019, autorizado em 10/07/19.

Ato: CONTRATO Nº 628/2019-BOM JESUS DO TOCANTINS
 Nome: NAYMARA DO VALE RICARTE DA SILVA GUAJARA
 Cargo: PROFESSOR
 Vigência: 01/08/2019 a 31/07/2020
 Dotação orçamentária: Processo nº 128465/2019, autorizado em 10/07/19.

Ato: CONTRATO Nº 629/2019-BOM JESUS DO TOCANTINS
 Nome: VANEIDE SOARES DA SILVA
 Cargo: PROFESSOR
 Vigência: 01/08/2019 a 31/07/2020
 Dotação orçamentária: Processo nº 127973/2019, autorizado em 10/07/19.

Ato: CONTRATO Nº 630/2019-BOM JESUS DO TOCANTINS
 Nome: NILZA DA SILVA BEZERRA
 Cargo: PROFESSOR
 Vigência: 01/08/2019 a 31/07/2020
 Dotação orçamentária: Processo nº 153981/2019, autorizado em 10/07/19.

Ato: CONTRATO Nº 631/2019-BOM JESUS DO TOCANTINS
 Nome: ELIETH RIBEIRO MOREIRA
 Cargo: PROFESSOR
 Vigência: 01/08/2019 a 31/07/2020
 Dotação orçamentária: Processo nº 128012/2019, autorizado em 10/07/19.

Ato: CONTRATO Nº 632/2019-BOM JESUS DO TOCANTINS
 Nome: CRISTIANE PINHEIRO DA SILVA FELIX
 Cargo: PROFESSOR
 Vigência: 05/08/2019 a 04/08/2020
 Dotação orçamentária: Processo nº 127727/2019, autorizado em 10/07/19.

Ato: CONTRATO Nº 633/2019-BOM JESUS DO TOCANTINS
 Nome: DANILA LIMA MELO
 Cargo: PROFESSOR
 Vigência: 05/08/2019 a 04/08/2020
 Dotação orçamentária: Processo nº 128221/2019, autorizado em 10/07/19.

Ato: CONTRATO Nº 634/2019-BOM JESUS DO TOCANTINS
 Nome: ISABELA ALVES DA SILVA
 Cargo: SERVENTE
 Vigência: 05/08/2019 a 04/08/2020
 Dotação orçamentária: Processo nº 136474/2019, autorizado em 10/07/19.

Ato: CONTRATO Nº 635/2019-BOM JESUS DO TOCANTINS
 Nome: MARIA EMILIA DE LIMA FREIRE
 Cargo: PROFESSOR
 Vigência: 05/08/2019 a 04/08/2020
 Dotação orçamentária: Processo nº 128023/2019, autorizado em 10/07/19.

Ato: CONTRATO Nº 636/2019-BOM JESUS DO TOCANTINS
 Nome: RAMKWYI AIKREPEIRE PEPKOTI
 Cargo: PROFESSOR
 Vigência: 05/08/2019 a 04/08/2020
 Dotação orçamentária: Processo nº 128171/2019, autorizado em 10/07/19.

Ato: CONTRATO Nº 637/2019-BOM JESUS DO TOCANTINS
 Nome: ONEIDE DO SOCORRO DOS REIS SILVA
 Cargo: PROFESSOR
 Vigência: 05/08/2019 a 04/08/2020
 Dotação orçamentária: Processo nº 128064/2019, autorizado em 10/07/19.

Ato: CONTRATO Nº 638/2019-BOM JESUS DO TOCANTINS
 Nome: RAIMUNDO JOSE PEREIRA DOS SANTOS
 Cargo: PROFESSOR
 Vigência: 05/08/2019 a 04/08/2020
 Dotação orçamentária: Processo nº 127881/2019, autorizado em 10/07/19.

Ato: CONTRATO Nº 639/2019-BOM JESUS DO TOCANTINS
 Nome: RAIMUNDA SANTANA SANTOS
 Cargo: PROFESSOR
 Vigência: 05/08/2019 a 04/08/2020
 Dotação orçamentária: Processo nº 128078/2019, autorizado em 10/07/19.

Ato: CONTRATO Nº 640/2019-BOM JESUS DO TOCANTINS
 Nome: JOTUMRE AHKITKWIYI JUNURE
 Cargo: PROFESSOR
 Vigência: 05/08/2019 a 04/08/2020
 Dotação orçamentária: Processo nº 154049/2019, autorizado em 10/07/19.

Ato: CONTRATO Nº 641/2019-BOM JESUS DO TOCANTINS
 Nome: ALEX FERREIRA DA COSTA
 Cargo: PROFESSOR
 Vigência: 05/08/2019 a 04/08/2020
 Dotação orçamentária: Processo nº 136439/2019, autorizado em 10/07/19.

Ato: CONTRATO Nº 642/2019-BOM JESUS DO TOCANTINS
 Nome: HAIREPRAMRE WARHYRE KOJIPOKTI PARKATEJE
 Cargo: PROFESSOR
 Vigência: 05/08/2019 a 04/08/2020
 Dotação orçamentária: Processo nº 127955/2019, autorizado em 10/07/19.

Ato: CONTRATO Nº 643/2019-BOM JESUS DO TOCANTINS
 Nome: ELLEN MIQUESIA BELEM REIS
 Cargo: PROFESSOR
 Vigência: 05/08/2019 a 04/08/2020
 Dotação orçamentária: Processo nº 127561/2019, autorizado em 10/07/19.

Ato: CONTRATO Nº 644/2019-BOM JESUS DO TOCANTINS
 Nome: TOPRAMRE AHKITKWIYI JUNURE TOTORE
 Cargo: PROFESSOR
 Vigência: 05/08/2019 a 04/08/2020
 Dotação orçamentária: Processo nº 1237335/2019, autorizado em 10/07/19.

Protocolo: 461010

DISPENSA DE LICITAÇÃO

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO NÚCLEO DE LICITAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO

Processo n.º 1.340.605/2019
Processo n.º 1.340.622/2019
 Dispensa de Licitação: 20/2019-NLIC/SEDUC
 Partes: Secretaria de Estado de Educação/SEDUC e o senhor Waldeci da Luz Fernandes.
 Objeto: Locação de imóvel localizado na Rua São José nº 100, Bairro Abrejado, no Município de Quatipurú/PA., pertencente ao senhor Waldeci da Luz Fernandes, sob o CPF Nº 086.585.282-00, representado por seu procurador o senhor Mário Fernandes Simões dos Santos Junior, sob o CPF Nº 431.416.682-72, para funcionamento da E.E.E.F. João Paulo I. Valor Mensal: R\$ 4.500,00 (Quatro Mil e Quinhentos Reais).
 Fundamento Legal: Art. 24, inciso X da Lei nº. 8.666/93.
 Data da Autorização: 22/07/2019.
 Leila Freire
 Secretária de Estado de Educação

TERMO DE RATIFICAÇÃO

Dispensa de Licitação: 020/2019-NLIC/SEDUC
Processo n.º 1.340.605/2019
Processo n.º 1.340.622/2019
 RATIFICO a DISPENSA DE LICITAÇÃO, com base no PARECER JURÍDICO nº 1503/2019-ASJUR/SEDUC, nos termos do Art. 26 da Lei nº. 8.666/93. Belém, 22 de julho de 2019.
 Leila Freire
 Secretária de Estado de Educação

Protocolo: 460891

TERMO ADITIVO A CONVÊNIO

TERMO ADITIVO: 2

Convênio: 265
 Exercício: 2018
 Objeto do Convênio: Conclusão da obra de construção da Escola da Comunidade da Fazenda.
 Objeto do Termo Aditivo: Prorrogação de vigência do Convênio original
 Partícipes:
 CONCEDENTE: Secretaria de Estado de Educação/CNPJ. 05.054.937/0001-63, com sede na Rodovia Augusto Montenegro - KM 10, s/n - CEP: 66.820-000, Bairro Tenoné - Belém/PA.
 CONVENIENTE: Município de Colares/CNPJ/MF nº 05.835.939/0001-90, com sede na Trav. 16 de Novembro, s/nº, bairro Centro - CEP: 68.785-000.
 Data da assinatura: 29/07/2019
 Vigência: 30/07/2019 a 27/10/2019
 Ordenador: Profª. Leila Carvalho Freire/Secretária de Estado de Educação.
Protocolo: 459729

TERMO ADITIVO: 2

Convênio: 218
 Exercício: 2018
 Objeto do Convênio: Reforma da quadra de esportes da EEEFM. Professor Bolivar Bordallo da Silva.
 Objeto do TERMO Aditivo: Prorrogação de vigência do Convênio original
 Partícipes:
 CONCEDENTE: Secretaria de Estado de Educação/CNPJ. 05.054.937/0001-63, com sede na Rodovia Augusto Montenegro - KM 10, s/n - CEP: 66.820-000, Bairro Tenoné - Belém/PA.
 CONVENIENTE: Município de Bragança/CNPJ/MF nº 04.873.592/0001-07, com sede na Praça Antônio da Silva Pereira, nº 937, Bairro: Centro - CEP: 68.600-000.
 Data da assinatura: 29/07/2019
 Vigência: 30/07/2019 a 26/11/2019
 Ordenador: Profª. Leila Carvalho Freire/Secretária de Estado de Educação.
Protocolo: 458792

TERMO ADITIVO: 2

Convênio: 217
Exercício: 2018
Objeto do Convênio: Reforma da quadra de esportes da EEEFM. Yolanda Chaves.
Objeto do TERMO Aditivo: Prorrogação de vigência do Convênio original
Participes:
CONCEDENTE: Secretaria de Estado de Educação/CNPJ. 05.054.937/0001-63, com sede na Rodovia Augusto Montenegro - KM 10, s/n - CEP: 66.820-000, Bairro Tenoné - Belém/PA.
CONVENIENTE: Município de Bragança/CNPJ/MF nº 04.873.592/0001-07, com sede na Praça Antônio da Silva Pereira, nº 937, Bairro: Centro - CEP: 68.600-000.
Data da assinatura: 29/07/2019
Vigência: 30/07/2019 a 26/11/2019
Ordenador: Profª. Leila Carvalho Freire/Secretária de Estado de Educação.
Protocolo: 458790

TERMO ADITIVO: 2

Convênio: 219
Exercício: 2018
Objeto do Convênio: Reforma da quadra de esportes da EEEFM. Augusto Corrêa.
Objeto do TERMO Aditivo: Prorrogação de vigência do Convênio original
Participes:
CONCEDENTE: Secretaria de Estado de Educação/CNPJ. 05.054.937/0001-63, com sede na Rodovia Augusto Montenegro - KM 10, s/n - CEP: 66.820-000, Bairro Tenoné - Belém/PA.
CONVENIENTE: Município de Bragança/CNPJ/MF nº 04.873.592/0001-07, com sede na Praça Antônio da Silva Pereira, nº 937, Bairro: Centro - CEP: 68.600-000.
Data da assinatura: 29/07/2019
Vigência: 30/07/2019 a 26/11/2019
Ordenador: Profª. Leila Carvalho Freire/Secretária de Estado de Educação.
Protocolo: 458793

TERMO ADITIVO: 2

Convênio: 220
Exercício: 2018
Objeto do Convênio: Reforma da quadra de esportes da EEEF. Monsenhor Mâncio.
Objeto do TERMO Aditivo: Prorrogação de vigência do Convênio original
Participes:
CONCEDENTE: Secretaria de Estado de Educação/CNPJ. 05.054.937/0001-63, com sede na Rodovia Augusto Montenegro - KM 10, s/n - CEP: 66.820-000, Bairro Tenoné - Belém/PA.
CONVENIENTE: Município de Bragança/CNPJ/MF nº 04.873.592/0001-07, com sede na Praça Antônio da Silva Pereira, nº 937, Bairro: Centro - CEP: 68.600-000.
Data da assinatura: 29/07/2019
Vigência: 30/07/2019 a 26/11/2019
Ordenador: Profª. Leila Carvalho Freire/Secretária de Estado de Educação.
Protocolo: 458795

TERMO ADITIVO: 2

Convênio: 221
Exercício: 2018
Objeto do Convênio: Reforma da quadra de esportes da EEEFM. Rio Caeté.
Objeto do Termo Aditivo: Prorrogação de vigência do Convênio original
Participes:
CONCEDENTE: Secretaria de Estado de Educação/CNPJ. 05.054.937/0001-63, com sede na Rodovia Augusto Montenegro - KM 10, s/n - CEP: 66.820-000, Bairro Tenoné - Belém/PA.
CONVENIENTE: Município de Bragança/CNPJ/MF nº 04.873.592/0001-07, com sede na Praça Antônio da Silva Pereira, nº 937, Bairro: Centro - CEP: 68.600-000.
Data da assinatura: 29/07/2019
Vigência: 30/07/2019 a 26/11/2019
Ordenador: Profª. Leila Carvalho Freire/Secretária de Estado de Educação.
Protocolo: 458796

DIÁRIA**PORTARIA DE DIARIAS NO. 42851/2019**

OBJETIVO: Realizar entrega de Conj Aluno Bebedouro Elétrico KIT Merenda e Computadores nas Escolas Estaduais.
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
BELEM / SENADOR JOSE PORFIRIO / 02/05/2019 - 08/05/2019 Nº Diárias: 6
SENADOR JOSE PORFIRIO / BELEM 08/05/2019 - 08/05/2019 Nº Diárias: 0.5
NOME: PAULO JORGE DE ALMEIDA VILHENA
MATRÍCULA: 6400191 CPF: 237.485.672-00
CARGO/FUNÇÃO: AUX.DE SERV.GERAIS A
ORDENADOR: LUCIRENE FARIAS TAVARES CPF: 12186015234
Protocolo: 461003

PORTARIA DE DIARIAS NO. 42905/2019

OBJETIVO: conduzir técnicos da ascom. Liceu de Música (espaço para ministração de cursos)
ORIGEM/DESTINO/PERÍODO:
BELEM / BRAGANCA / 03/06/2019 - 05/06/2019 Nº Diárias: 2
BRAGANCA / BELEM / 05/06/2019 - 05/06/2019 Nº Diárias: 0.5
NOME: SANDOVAL SILVA OLIVEIRA
MATRÍCULA: 761109 CPF: 14839300259
CARGO/FUNÇÃO:SERVENTE REF. I / ATIV APOIO OPERAC
ORDENADOR: LUCIRENE FARIAS TAVARES CPF: 12186015234
Protocolo: 460833

OUTRAS MATÉRIAS**REVOGAR****PORTARIA N.º: 8361/2019 DE 31/07/2019**

Revogar, a contar de 16/03/2019, a cessão para a SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE SÃO FRANCISCO DO PARÁ, do servidor ZEFERINO SOARES DA SILVA, matrícula nº 486396/1, Vigia Ref.I , concedida através da PORTARIA Col. nº 023246/2000 de 28/12/2000, sem ônus para o Órgão de origem, por conta do processo de Municipalização do Ensino Fundamental.

DISPENSAR**PORTARIA N.º: 7698/2019 DE 31/07/2019**

Formalizar a Dispensa do servidor WALMECI FERREIRA DE FREITAS, lotado na EE Dr Anthodio Barbosa/Tome Açú, do emprego de Vigia Ref I, a partir de 01/03/1979, para fins de regularização funcional.

ADMISSÃO**PORTARIA N.º: 7700/2019 DE 31/07/2019**

Formalizar a Admissão da servidora MARIA DO SOCORRO QUARESMA COSTA, Matrícula nº 6317910/018, para exercer a função de Servente, no Colégio São Francisco Xavier (1 G), no Município de Abaetetuba, no período de 01/10/1990 a 31/01/1991, para fins de regularização funcional.

PORTARIA N.º: 7699/2019 DE 31/07/2019

Formalizar a Admissão do servidor MANOEL AUGUSTO MARTINS LIMA, Matrícula nº 6034420/016, para exercer a função de Professor, na EE de 1º Grau Paulo Maranhão, no município de Belém, a partir de 01/06/1989, para fins de regularização funcional.

DISPENSAR**PORTARIA N.º: 7702/2019 DE 31/07/2019**

Formalizar a Dispensa, da servidora, MARIA ORLANILDA DE OLIVEIRA VASCONCELOS lotada na EE de 2º Grau Francisco Nobre de Almeida/ Monte Alegre, do emprego de Professor, a partir de 01/03/1993, para fins de regularização funcional.

APROVAÇÃO ESCALA DE FERIAS**PORTARIA N.º: 8486/2019 DE 30/07/2019**

Nome: JOANA DE FATIMA SOLON REGO
Matrícula:5942280/1 Período:02/09 à 01/10/19 Exercício:2019
Unidade:EE Pinto Marques/Belém

PORTARIA N.º: 8488/2019 DE 30/07/2019

Nome: MOISES DAVID DAS NEVES
Matrícula:6333451/2 Período:01/08 à 15/08/19 Exercício:2019
Unidade:EE Alexandre Zacarias de Assunção/Belém

PORTARIA N.º: 8489/2019 DE 30/07/2019

Nome: ANGELA MARIA PAIVA
Matrícula:54194967/2 Período:16/07 à 29/08/19 Exercício:2019
Unidade:EE Augusto Olimpio/Belém

PORTARIA N.º: 8490/2019 DE 30/07/2019

Nome: ESTHER COSTA DE SOUZA
Matrícula:57222935/1 Período:01/08 à 15/08/19 Exercício:2018
Unidade:EE Dep Armando Correa/Ananindeua

PORTARIA N.º: 8559/2019 DE 02/08/2019

Nome: ALEXANDRA DOS SANTOS PEIXOTO ALMEIDA
Matrícula:5926666/1 Período:11/09 à 10/10/19 Exercício:2018
Unidade:EEEF Santa Barbara/Belém

ERRATA**ERRATA DA PORTARIA N.º: 409/2019 DE 20/05/2019**

Nome: JULIANA DA PONTE SANTOS
Onde se lê: Exercício:2018
Leia-se: Exercício:2019
Publicada no Diário Oficial nº. 33.927/2019 de 22/07/2019
Protocolo: 460960

Termo de Ajustamento de Conduta - TAC

Objetivo do TAC: O município de Ulianópolis, através do Convênio nº 210/2017, compromete-se a concluir as obras/reformas sem incidir sem incidir em qualquer ilegalidade ou aumento de dispêndio por parte do erário estadual, preservando, sempre, o calendário escolar.

Partes:
Concedente: Secretaria de Estado de Educação. CNPJ. 05.054.937/0001-63, com sede na Rod. Augusto Montenegro - Km 10, s/n, Cep.: 66.820-000, Tenoné, Belém/Pa.
Conveniente: Município de Ulianópolis, CNPJ. 83.334.672/0001-60, com sede na Av Pará, nº 651, Caminho das Árvores, CEP.: 68.632-000
Data de Assinatura: 05/08/2019
Foro: Belém
Ordenador: Profª Leila Carvalho Freire/ Secretária de Estado de Educação
Protocolo: 460783

Extrato do Contrato

Contrato: 080
Exercício: 2019
Objeto do Contrato: Execução das obras de reforma emergencial na EEEF Rodolfo Tourinho (Belém/PA)
Preço Global: R\$ 427.408,05 (Quatrocentos e vinte e sete mil, quatrocentos e oito reais e cinco centavos).
Da Vigência do Contrato: 180 dias da data de assinatura.
Dotação Orçamentária: Fonte: 0131004800 - Funcional Programática: 16101.12 122.1416, Projeto Atividade: 7604, Elemento de Despesa: 44.9051
Contratante: Secretaria de Educação do Estado do Pará / CNPJ. nº 05.054.937/0001-63 /Endereço: Rodovia Augusto Montenegro, s/nº, Km 10- Bairro: Icoaraci- Belém /PA - CEP: 66.820-000
Contratado: Construtora Santa Tereza LTDA / CNPJ nº 05.693.333/0001-67 / End.: Av. Senador Lemos, 242, sala 3, Umarizal, Belém-Pará, CEP.: 66.050-000
Foro: Belém
Data de Assinatura: 02 de agosto de 2019.
Ordenador: Leila Carvalho Freire / Secretária de Estado de Educação do Pará.
Protocolo: 460786

UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ

ADMISSÃO DE SERVIDOR

ADMISSÃO DE SERVIDOR

TIPO: Temporário

ATO: Contrato n.º 387/19

DATA DE ADMISSÃO: 01.08.2019

DATA DE TÉRMINO: 31.07.2020

NOME DO SERVIDOR: MAX FERNANDES DOS REIS COUTINHO

CARGO: TÉCNICO A - ENGENHARIA DE PRODUÇÃO / MUNICÍPIO DE BELÉM

OBS: Contratação em caráter de substituição, autorizada em 11.07.2019, através processo 2019/319956, não acarretando acréscimo de despesa ao erário.

RUBENS CARDOSO DA SILVA

ORDENADOR

TIPO: Temporário

ATO: Contrato n.º 383/19

DATA DE ADMISSÃO: 01.08.2019

DATA DE TÉRMINO: 31.07.2020

NOME DO SERVIDOR: LEA DA SILVA FERREIRA

CARGO: TÉCNICO A - PEDAGOGIA / MUNICÍPIO DE BELÉM

OBS: Contratação em caráter de substituição, autorizada em 11.07.2019, através processo 2019/319956, não acarretando acréscimo de despesa ao erário.

RUBENS CARDOSO DA SILVA

ORDENADOR

TIPO: Temporário

ATO: Contrato n.º 391/19

DATA DE ADMISSÃO: 01.08.2019

DATA DE TÉRMINO: 31.07.2020

NOME DO SERVIDOR: GISELLE SARATY DE OLIVEIRA

CARGO: TÉCNICO A - DIREITO / MUNICÍPIO DE BELÉM

OBS: Contratação em caráter de substituição, autorizada em 11.07.2019, através processo 2019/319956, não acarretando acréscimo de despesa ao erário.

RUBENS CARDOSO DA SILVA

ORDENADOR

TIPO: Temporário

ATO: Contrato n.º 378/19

DATA DE ADMISSÃO: 01.08.2019

DATA DE TÉRMINO: 31.07.2020

NOME DO SERVIDOR: ADRIELE CRISTINA PAZ BRITO

CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO / MUNICÍPIO DE BELÉM

OBS: Contratação em caráter de substituição, autorizada em 11.07.2019, através processo 2019/319956, não acarretando acréscimo de despesa ao erário.

RUBENS CARDOSO DA SILVA

ORDENADOR

TIPO: Temporário

ATO: Contrato n.º 392/19

DATA DE ADMISSÃO: 01.08.2019

DATA DE TÉRMINO: 31.07.2020

NOME DO SERVIDOR: ALCILENE OLIVEIRA DE ARAGÃO

CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO - CAMPUS DE CAMETÁ

OBS: Contratação em caráter de substituição, autorizada em 11.07.2019, através processo 2019/319956, não acarretando acréscimo de despesa ao erário.

RUBENS CARDOSO DA SILVA

ORDENADOR

TIPO: Temporário

ATO: Contrato n.º 393/19

DATA DE ADMISSÃO: 01.08.2019

DATA DE TÉRMINO: 31.07.2020

NOME DO SERVIDOR: JESSYCA SILVA MOTA DA SILVA

CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO - CAMPUS DE CONCEICAO DO ARA-GUAIA

OBS: Contratação em caráter de substituição, autorizada em 11.07.2019, através processo 2019/319956, não acarretando acréscimo de despesa ao erário.

RUBENS CARDOSO DA SILVA

ORDENADOR

TIPO: Temporário

ATO: Contrato n.º 394/19

DATA DE ADMISSÃO: 01.08.2019

DATA DE TÉRMINO: 31.07.2020

NOME DO SERVIDOR: SEBASTIANA MENDES DOS SANTOS

CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO - CAMPUS DE CONCEICAO DO ARA-GUAIA

OBS: Contratação em caráter de substituição, autorizada em 11.07.2019, através processo 2019/319956, não acarretando acréscimo de despesa ao erário.

RUBENS CARDOSO DA SILVA

ORDENADOR

TIPO: Temporário

ATO: Contrato n.º 395/19

DATA DE ADMISSÃO: 01.08.2019

DATA DE TÉRMINO: 31.07.2020

NOME DO SERVIDOR: PEDRO DIÓGENES NOBREGA BATISTA

CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO - CAMPUS DE CONCEICAO DO ARA-GUAIA

OBS: Contratação em caráter de substituição, autorizada em 11.07.2019, através processo 2019/319956, não acarretando acréscimo de despesa ao erário.

RUBENS CARDOSO DA SILVA

ORDENADOR

TIPO: Temporário

ATO: Contrato n.º 396/19

DATA DE ADMISSÃO: 01.08.2019

DATA DE TÉRMINO: 31.07.2020

NOME DO SERVIDOR: RAPHAEL LIMA DE LIZ

CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO - CAMPUS DE CONCEICAO DO ARA-GUAIA

OBS: Contratação em caráter de substituição, autorizada em 11.07.2019, através processo 2019/319956, não acarretando acréscimo de despesa ao erário.

RUBENS CARDOSO DA SILVA

ORDENADOR

ATO: Contrato n.º 397/19

DATA DE ADMISSÃO: 01.08.2019

DATA DE TÉRMINO: 31.07.2020

NOME DO SERVIDOR: CLAUDIA DA COSTA FERNANDES

CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO - CAMPUS DE MOJU

OBS: Contratação em caráter de substituição, autorizada em 11.07.2019, através processo 2019/319956, não acarretando acréscimo de despesa ao erário.

RUBENS CARDOSO DA SILVA

ORDENADOR

TIPO: Temporário

ATO: Contrato n.º 398/19

DATA DE ADMISSÃO: 01.08.2019

DATA DE TÉRMINO: 31.07.2020

NOME DO SERVIDOR: GERIANE AFONSO MENDONÇA

CARGO: TÉCNICO A - PEDAGOGIA - CAMPUS DE MOJU

OBS: Contratação em caráter de substituição, autorizada em 11.07.2019, através processo 2019/319956, não acarretando acréscimo de despesa ao erário.

RUBENS CARDOSO DA SILVA

ORDENADOR

TIPO: Temporário

ATO: Contrato n.º 399/19

DATA DE ADMISSÃO: 01.08.2019

DATA DE TÉRMINO: 31.07.2020

NOME DO SERVIDOR: LAURILENE CAVALCANTE CORREA LEITE

CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO - CAMPUS DE PARAGOMINAS

OBS: Contratação em caráter de substituição, autorizada em 11.07.2019, através processo 2019/319956, não acarretando acréscimo de despesa ao erário.

RUBENS CARDOSO DA SILVA

ORDENADOR

ATO: Contrato n.º 392/19

DATA DE ADMISSÃO: 01.08.2019

DATA DE TÉRMINO: 31.07.2020

NOME DO SERVIDOR: ANTONIO NAZARENO SOARES ROSA

CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO - CAMPUS DE SÃO MIGUEL DO GUA-MÁ

OBS: Contratação em caráter de substituição, autorizada em 11.07.2019, através processo 2019/319956, não acarretando acréscimo de despesa ao erário.

RUBENS CARDOSO DA SILVA

ORDENADOR

ATO: Contrato n.º 400/19

DATA DE ADMISSÃO: 01.08.2019

DATA DE TÉRMINO: 31.07.2020

NOME DO SERVIDOR: PATRICIA MARIANA PAZ RODRIGUES

CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO - CAMPUS DE TUCURUI

OBS: Contratação em caráter de substituição, autorizada em 11.07.2019, através processo 2019/319956, não acarretando acréscimo de despesa ao erário.

RUBENS CARDOSO DA SILVA

ORDENADOR

Protocolo: 460825

ERRATA

ERRATA - ADMISSÃO DE SERVIDOR

DOE nº 33.842 de 04.04.2019

Número de Publicação: 420786

TIPO: Temporário

ATO: Contrato nº 298/19

DATA DE ADMISSÃO: 01.08.2019

DATA DE TÉRMINO: 31.07.2020

NOME DO SERVIDOR: ELIZANGELA PINHEIRO FEITOSA

FUNÇÃO: AUXILIAR DE SERVIÇOS / CAMPUS DE CASTANHAL

OBS: Contratação em caráter de substituição, autorizada em 11.07.2019, através processo 2019/319956, não acarretando acréscimo de despesa ao erário.

RUBENS CARDOSO DA SILVA

ORDENADOR

Protocolo: 460823

SUPRIMENTO DE FUNDO**SUPRIMENTO DE FUNDO****PORTARIA Nº 2774/2019, DE 05 DE AGOSTO DE 2019.**

Prazos: Para aplicação 30 (trinta) dias a contar da data de pagamento, Para prestação de contas 15 (quinze) dias após a aplicação.

Cargo: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO
 Nome: ANTONIO AUGUSTO PEREIRA BAIÃO
 Matrícula Funcional: 6121730/ 1
 Valor: R\$ 4.000,00
 Prog. de Trabalho: 74201 12 364 1448 8466
 Fonte: 0102
 339030_ R\$ 2.000,00
 339039_ R\$ 2.000,00

PORTARIA Nº 2775/2019, DE 05 DE AGOSTO DE 2019.

Prazos: Para aplicação 30 (trinta) dias a contar da data de pagamento, Para prestação de contas 15 (quinze) dias após a aplicação.

Cargo: AGENTE ADMINISTRATIVO C
 Nome: RENATO DA SILVA LOBATO
 Matrícula Funcional: 57223979/ 1
 Valor: R\$ 2.500,00
 Prog. de Trabalho: 74201 12 364 1448 8582
 Fonte: 0102
 339030_ R\$ 2.500,00

PORTARIA Nº 2776/2019, DE 05 DE AGOSTO DE 2019.

Prazos: Para aplicação 15 (quinze) dias a contar da data de pagamento, Para prestação de contas 5 (cinco) dias após a aplicação.

Cargo: AGENTE ADMINISTRATIVO C
 Nome: RENATO DA SILVA LOBATO
 Matrícula Funcional: 57223979/ 1
 Valor: R\$ 1.500,00
 Prog. de Trabalho: 74201 12 364 1448 8582
 Fonte: 0102
 339036_ R\$ 1.500,00
 Ordenador Responsável
 CARLOS JOSE CAPELA BISPO
 Pró-Reitor de Gestão e Planejamento.

Protocolo: 460867

DIÁRIA**CONCESSÃO DE DIÁRIAS**

(art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994)

PORTARIA Nº 2741/19 DE 01 DE AGOSTO DE 2019

Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994
 OBJETIVO: realizar visita técnica
 ORIGEM: BELÉM-PA
 DESTINO: VIGIA-PA
 NOME DO SERVIDOR: OLGA LIDIA CUNHA CORDEIRO
 CARGO: TECNICO A
 FUNCIONAL: 319414-4
 DATA INICIO: 12.03.2019
 DATA TÉRMINO: 12.03.2019
 QUANTIDADE: ½ (meia)

PORTARIA Nº 2742/19 DE 01 DE AGOSTO DE 2019

Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994
 OBJETIVO: realizar visita técnica
 ORIGEM: BELÉM-PA
 DESTINO: VIGIA-PA
 NOME DO SERVIDOR: OLGA LIDIA CUNHA CORDEIRO
 CARGO: TECNICO A
 FUNCIONAL: 319414-4
 DATA INICIO: 05.06.2019
 DATA TÉRMINO: 05.06.2019
 QUANTIDADE: ½ (meia)

PORTARIA Nº 2743/19 DE 01 DE AGOSTO DE 2019

Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994
 OBJETIVO: realizar visita técnica
 ORIGEM: BELÉM-PA
 DESTINO: VIGIA-PA
 NOME DO SERVIDOR: OLGA LIDIA CUNHA CORDEIRO
 CARGO: TECNICO A
 FUNCIONAL: 319414-4
 DATA INICIO: 17.05.2019
 DATA TÉRMINO: 17.05.2019
 QUANTIDADE: ½ (meia)

PORTARIA Nº 2744/19 DE 01 DE AGOSTO DE 2019

Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994
 OBJETIVO: realizar visita técnica
 ORIGEM: BELÉM-PA
 DESTINO: VIGIA-PA
 NOME DO SERVIDOR: OLGA LIDIA CUNHA CORDEIRO
 CARGO: TECNICO A
 FUNCIONAL: 319414-4
 DATA INICIO: 04.02.2019
 DATA TÉRMINO: 05.02.2019
 QUANTIDADE: 01 e ½ (uma e meia)

PORTARIA Nº 2745/19 DE 01 DE AGOSTO DE 2019

Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994
 OBJETIVO: ministrar disciplina
 ORIGEM: BELÉM-PA
 DESTINO: SÃO MIGUEL DO GUAMA-PA
 NOME DO SERVIDOR: ALCIDES INACIO SOUSA SIMIÃO
 CARGO: PROFESSOR SUBSTITUTO
 FUNCIONAL: 5942364-1
 DATA INICIO: 19.08.2019
 DATA TÉRMINO: 27.08.2019
 QUANTIDADE: 08 e ½ (oito e meia)

PORTARIA Nº 2746/19 DE 01 DE AGOSTO DE 2019

Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994
 OBJETIVO: ministrar disciplina
 ORIGEM: BELÉM-PA
 DESTINO: SÃO MIGUEL DO GUAMA-PA
 NOME DO SERVIDOR: MONISE CAMPOS SALDANHA
 CARGO: PROFESSOR SUBSTITUTO
 FUNCIONAL: 5936188-2
 DATA INICIO: 28.08.2019
 DATA TÉRMINO: 31.08.2019
 QUANTIDADE: 03 e ½ (três e meia)

PORTARIA Nº 2747/19 DE 01 DE AGOSTO DE 2019

Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994
 OBJETIVO: ministrar disciplina
 ORIGEM: BELÉM-PA
 DESTINO: SÃO MIGUEL DO GUAMA-PA
 NOME DO SERVIDOR: MAURA LUCIA MARTINS CARDOSO
 CARGO: PROFESSOR SUBSTITUTO
 FUNCIONAL: 384151-2
 DATA INICIO: 06.08.2019
 DATA TÉRMINO: 02.10.2019
 QUANTIDADE: 57 e ½ (cinquenta e sete e meia)

PORTARIA Nº 2748/19 DE 01 DE AGOSTO DE 2019

Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994
 OBJETIVO: ministrar disciplina pelo PARFOR
 ORIGEM: BELÉM-PA
 DESTINO: IGARAPE-MIRI-PA
 NOME DO SERVIDOR: MONICA ELIANA DE OLIVEIRA FERREIRA
 CARGO: PROFESSOR AUXILIAR
 FUNCIONAL: 5469732-5
 DATA INICIO: 01.08.2019
 DATA TÉRMINO: 01.08.2019
 QUANTIDADE: 10 e ½ (dez e meia)

PORTARIA Nº 2749/19 DE 01 DE AGOSTO DE 2019

Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994
 OBJETIVO: ministrar disciplina pelo PARFOR
 ORIGEM: BELÉM-PA
 DESTINO: IGARAPE-MIRI-PA
 NOME DO SERVIDOR: ANDERSON MADSON DE OLIVEIRA MAIA
 CARGO: PROFESSOR AUXILIAR
 FUNCIONAL: 5836760-3
 DATA INICIO: 21.07.2019
 DATA TÉRMINO: 02.08.2019
 QUANTIDADE: 12 e ½ (doze e meia)

PORTARIA Nº 2750/19 DE 01 DE AGOSTO DE 2019

Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994
 OBJETIVO: ministrar disciplina pelo PARFOR
 ORIGEM: BELÉM-PA
 DESTINO: IGARAPE-MIRI-PA
 NOME DO SERVIDOR: GERALDO BRUNO COSTA DE ANDRADE
 CARGO: PROFESSOR AUXILIAR
 FUNCIONAL: 5179858-3
 DATA INICIO: 30.07.2019
 DATA TÉRMINO: 11.08.2019
 QUANTIDADE: 12 e ½ (doze e meia)

PORTARIA Nº 2751/19 DE 01 DE AGOSTO DE 2019

Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994
 OBJETIVO: realizar atividades nas aldeias indígenas
 ORIGEM: BELÉM-PA
 DESTINO: SANTAREM-PA
 NOME DO SERVIDOR: MANOEL RIBEIRO DE MORAES JUNIOR
 CARGO: PROFESSOR ADJUNTO
 FUNCIONAL: 57233052-1
 DATA INICIO: 08.08.2019
 DATA TÉRMINO: 23.08.2019
 QUANTIDADE: 15 e ½ (quinze e meia)

PORTARIA Nº 2753/19 DE 01 DE AGOSTO DE 2019

Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994
 OBJETIVO: ministrar disciplina
 ORIGEM: BELÉM-PA
 DESTINO: MARABA-PA
 NOME DO SERVIDOR: MADSON ALAN ROCHA DE SOUSA
 CARGO: PROFESSOR ASSISTENTE
 FUNCIONAL: 5920054-1
 DATA INICIO: 06.08.2019
 DATA TÉRMINO: 07.08.2019
 QUANTIDADE: 01 e ½ (uma e meia)

PORTARIA Nº 2754/19 DE 01 DE AGOSTO DE 2019

Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei nº 5.810, de 24.01.1994
 OBJETIVO: ministrar disciplina pela UAB
 ORIGEM: BELÉM-PA
 DESTINO: PARAGOMINAS-PA
 NOME DO SERVIDOR: MARIA FRANCISCA DE SOUZA BORDALO
 CARGO: PROFESSOR ASSISTENTE
 FUNCIONAL: 6038271-1
 DATA INICIO: 30.08.2019
 DATA TÉRMINO: 01.09.2019
 QUANTIDADE: 02 e ½ (duas e meia)

PORTARIA Nº 2755/19 DE 01 DE AGOSTO DE 2019

Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei nº 5.810, de 24.01.1994
 OBJETIVO: ministrar disciplina pela UAB
 ORIGEM: BELÉM-PA
 DESTINO: IGARAPE-AÇU-PA
 NOME DO SERVIDOR: ANDREI GOMES DE OLIVEIRA
 CARGO: PROFESSOR SUBSTITUTO
 FUNCIONAL: 5941372-1
 DATA INICIO: 05.08.2019
 DATA TÉRMINO: 27.08.2019
 QUANTIDADE: 19 (dezenove)

PORTARIA Nº 2756/19 DE 01 DE AGOSTO DE 2019

Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei nº 5.810, de 24.01.1994
 OBJETIVO: ministrar disciplina pelo PARFOR
 ORIGEM: BELÉM-PA
 DESTINO: MUANA-PA
 NOME DO SERVIDOR: MARIA DE NAZARE ARAUJO DE ANDRADE
 CARGO: PROFESSOR SUBSTITUTO
 FUNCIONAL: 296163-2
 DATA INICIO: 21.07.2019
 DATA TÉRMINO: 31.07.2019
 QUANTIDADE: 10 e ½ (dez e meia)

PORTARIA Nº 2758/19 DE 01 DE AGOSTO DE 2019

Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei nº 5.810, de 24.01.1994
 OBJETIVO: tratar de assuntos administrativos
 ORIGEM: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA-PA
 DESTINO: BELÉM-PA
 NOME DO SERVIDOR: WANDERSON CARVALHO DA SILVA
 CARGO: PROFESSOR ASSISTENTE
 FUNCIONAL: 5905488-1
 DATA INICIO: 18.08.2019
 DATA TÉRMINO: 22.08.2019
 QUANTIDADE: 04 e ½ (quatro e meia)
 NEIVALDO FIALHO DO NASCIMENTO
 ORDENADOR

Protocolo: 460816

SECRETARIA DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA

LICENÇA PRÊMIO**PORTARIA Nº 1636/2019 – SEASTER,
DE 31 DE JULHO DE 2019.**

Nome: KLEBER DA MOTA ALBERTO
 Matrícula nº 57212571/1
 Cargo: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO
 Lotação: DQPE/SEASTER
 Período: 01/08/2019 a 28/12/2019
 Triênio: 10/02/2009 a 09/02/2012
 (150 cento e cinquenta dias) DE LICENÇA PRÊMIO

**PORTARIA Nº 1636/2019 – SEASTER,
DE 31 DE JULHO DE 2019.**

Nome: ARACY NAZARÉ DA SILVA FARIAS
 Matrícula nº 3199533/1
 Cargo: ASSISTENTE SOCIAL
 Lotação: DAS/SEASTER
 Período: 19/08/2019 a 14/02/2020
 Triênio: 01/10/1992 a 30/09/1995
 (180 cento e oitenta dias) DE LICENÇA PRÊMIO

**PORTARIA Nº 1636/2019 – SEASTER,
DE 31 DE JULHO DE 2019.**

Nome: REGINA CÉLIA MAIA PINTO
 Matrícula nº 54195010/1
 Cargo: ASSISTENTE SOCIAL
 Lotação: DISAN/SEASTER
 Período: 19/08/2019 a 17/09/2019
 Triênio: 21/12/2014 a 20/12/2017
 (30 trinta dias) DE LICENÇA PRÊMIO
 VALDO DIVINO DA SILVA FILHO
 Secretário Adjunto de Assistência Social

Protocolo: 460755

SUPRIMENTO DE FUNDO**PORTARIA Nº 1647/2019 – SEASTER,
DE 02 DE AGOSTO DE 2019.**

Nome: GISELLE CRISTINE RODRIGUES DOS SANTOS
 Cargo: GERENTE
 Matrícula: 5948074/1
 339039: Pessoa Jurídica:
 R\$ 1.652,92
 Fixar o prazo de: 60 (sessenta) dias para aplicação das despesas e 15 (quinze) dias para prestação de contas, contados a partir da expedição da ordem bancária.
 Conceder Suprimento de Fundo ao servidor com objetivo de atender pagamento de tarifa de reprogramação.
 Valdo Divino da Silva Filho
 Secretário Adjunto de Assistência Social

Protocolo: 460973

TORNAR SEM EFEITO**PORTARIA Nº 1643/2019 – SEASTER**

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, nomeado do Decreto de s/n Publicado no DOE nº 33.784 de 18 de janeiro de 2019, a contar de 1º de janeiro de 2019, no uso das atribuições que lhe foram delegadas e. Considerando a solicitação do Processo 2019/359973
 RESOLVE:
 TORNAR SEM EFEITO, a PORTARIA nº 1522/2019 – SEASTER, de 16 de julho de 2019, Publicado no DOE nº 33.932 de 25 de julho de 2019, que concedeu Licença Prêmio, a servidora, Cyntia Mekdec de Souza Nazaré, no período de 12/08 a 10/09/2019.
 Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
 Secretaria de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda em, 01 de agosto de 2019.
 Valdo Divino da Silva Filho
 Secretário Adjunto de Assistência Social

Protocolo: 460756

**TORNAR SEM EFEITO A PORTARIA Nº 1645/2019
SEASTER, EM 02 DE AGOSTO DE 2019.**

Publicada no DOE. Nº. 33.940 de 02/08/2019.
 Em nome: da servidora: MÁRCIA ANDRÉA LOURENÇO GONÇALVES (FERIAS)
 NUMERO DE Protocolo: 460168
 OBS. Por ter sido publicado em duplicidade
 VALDO DIVINO DA SILVA FILHO
 Secretário Adjunto de Assistência Social

Protocolo: 460727

OUTRAS MATÉRIAS**RESOLUÇÃO Nº. 076/2019-CEDCA/PA, de 09 de julho de 2019.**

Dispõe sobre a convocação da X Conferência Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente do Estado do Pará e dá outras providências.
 O CONSELHO ESTADUAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CEDCA/PA, no uso das atribuições legais, estabelecidas pela LEI Nº 5.819 de 11/02/1994 e DOE nº 27.657, de 14/02/1994, e;
 CONSIDERANDO os termos das Resoluções nº 202/2017 e nº 207/2018 do CONANDA e da Resolução nº 072/2018 do CEDCA-PA;
 CONSIDERANDO a ORIENTAÇÃO Nº 02/2018 da Comissão Organizadora da XI Conferência Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente do CONANDA;
 CONSIDERANDO o disposto no inciso XVII do artigo 3º, do Regimento Interno do CEDCA-PA;
 CONSIDERANDO a necessidade de fortalecer os Conselhos dos Direitos da Criança e do Adolescente;
 RESOLVE:
 Art.1º Convocar a X Conferência Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente do Pará para discussão e deliberação da Política Estadual e Nacional com foco no tema central "Proteção Integral, Diversidade e Enfrentamento das Violências".

CAPÍTULO I**TEMA E OBJETIVOS**

Art. 2º A X Conferência Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente do Pará, tem como tema "Proteção Integral, Diversidade e Enfrentamento as Violências".
 Art. 3º O objetivo geral da X Conferência Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente do Pará é mobilizar os integrantes do Sistema de Garantia de Direitos - SGD, crianças, adolescentes e a sociedade para a construção de propostas voltadas para a afirmação do princípio da proteção integral de crianças e adolescentes nas políticas públicas, fortalecendo as estratégias/ações de enfrentamento às violências e considerando a diversidade.
 Art. 4º São objetivos estratégicos:
 Apontar os desafios a serem enfrentados e definir ações para garantir o pleno acesso das crianças e adolescentes às políticas sociais, considerando as diversidades;
 Formular propostas para o enfrentamento das diversas formas de violência contra crianças e adolescentes;
 Propor ações para a democratização, gestão, fortalecimento e participação de crianças e adolescentes nos espaços de deliberação e controle social das políticas públicas;

Propor ações para a garantia e a qualificação da participação e protagonismo de crianças e adolescentes nos diversos espaços: escola, família, comunidade, políticas públicas, sistema de justiça, conselhos de direitos da criança e do adolescente, dentre outros;

Elaborar ações para garantir a promoção da igualdade e valorização da diversidade na proteção integral de crianças e adolescentes; e
Elaborar propostas para a ampliação do orçamento e aperfeiçoamento da gestão dos fundos para a criança e o adolescente.

CAPÍTULO II

DA REALIZAÇÃO E ORGANIZAÇÃO

Art. 5º A X Conferência Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente do Pará realizar-se-á em Belém, no período de 04 a 06 de setembro de 2019, na Fundação Cultural do Pará.

Parágrafo Único – O primeiro dia da X Conferência Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente do Pará, até às 16h, será dedicado à realização da Conferência Livre das Crianças e dos Adolescentes, abordando os temas e produtos da Conferência Estadual, cuja participação se restringe a crianças e adolescentes delegados dos municípios paraenses e sob a Coordenação da Comissão Estadual dos Adolescentes.

Art. 6º A elaboração das propostas será norteada pelos eixos temáticos baseada no Documento Base organizado pelo CONANDA, objetivando produzir respostas para as questões centrais apontadas, a Comissão Organizadora estadual, considerando o documento orientador do Conanda, definiu o seguinte número de propostas para cada eixo:

EIXOS	NUMERO DE PROPOSTAS
Garantia dos Direitos e Políticas Públicas Integradas e de Inclusão Social	05
Prevenção e Enfrentamento da Violência Contra Crianças e Adolescentes	06
Orçamento e Financiamento das Políticas para Crianças e Adolescentes	05
Participação, Comunicação Social e Protagonismo de Crianças e Adolescentes.	05
Espaços de Gestão e Controle Social das Políticas Públicas de Promoção, Proteção e Defesa dos Direitos da Criança e do Adolescente.	05

1º A partir das propostas encaminhadas pelas Conferências Municipais, poderão ser apresentadas emendas supressivas, aditivas ou substitutivas;
2º Na Conferência Estadual não serão apresentadas propostas novas, devendo observar a importância de propostas que devam ser rediscutidas para melhor contemplar a diversidade dos municípios.

Art. 7º A escolha de Delegados Estaduais para a X Conferência Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente, obedecerá às Resoluções nº 202/2017 e nº 207/2018 do CONANDA; A Resolução nº 072/2018 do CEDCA-PA e as ORIENTAÇÕES da Comissão Organizadora da XI Conferência Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente do CONANDA. Dar-se-á da seguinte forma:

I – Os critérios para a eleição de delegados (as) na etapa nacional deverão obedecer, a partir desta Orientação, o seguinte:

Estado do Pará 33 delegadas/os, destes:

- a.1 – 08 conselheiros de direitos, sendo 6 municipais e 2 estaduais, garantindo a paridade;
- a.2 – 05 conselheiros tutelares;
- a.3 – 03 Movimentos Sociais;
- a.4 – 02 Sistema e Justiça;
- a.5 – 03 representantes da Rede de Atendimento;
- a.6 – 01 do Fórum Estadual dos Direitos da Criança e Adolescente;
- a.7 – 11 Adolescentes e crianças (até duas).

1º A escolha de delegados que participarão da XI Conferência Nacional, será definida dentre seu respectivo segmento, por critério estabelecido em plenária dos mesmos, em momento próprio, dentro da programação da X Conferência Estadual.

2º Serão eleitos (as) delegados (as) suplentes até o mesmo número dos (as) delegados (as) titulares de cada segmento. A substituição do delegado titular pelo suplente, para participação na XI Conferência Nacional, dar-se-á mediante ofício, com justificativa de impedimento por parte do titular com prazo máximo de 5 (cinco) dias após a realização da Conferência Estadual, para que não haja nenhum prejuízo para a execução da etapa nacional. Por meio eletrônico: cedca.pa@gmail.com, e também obrigatoriamente enviado em formato impresso para o endereço do Conselho Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente: Avenida Almirante Barroso, 1765, Centro Integrado de Inclusão e Cidadania – Bairro: Marco, Belém - Pará, CEP: 66.093-020.

3º O delegado suplente só participará da XI Conferência Nacional na ausência do respectivo titular, conforme parágrafo anterior.

CAPÍTULO III

COMPOSIÇÃO DA PLENÁRIA DA X CONFERÊNCIA ESTADUAL

Art. 8º A plenária da X Conferência Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente terá a seguinte composição de delegados, com direito a voz e voto:

- a) Delegados (as) Municipais: crianças, adolescentes e adultos.
- b) Conselheiros, titulares e suplentes do Conselho Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente;

Parágrafo único: Os membros do Conselho Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente do Pará, os membros da Comissão Estadual de Adolescentes e 5 (cinco) representantes do Fórum Estadual dos Direitos da Criança e Adolescente, são delegados natos para à X Conferência Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente.

Art.9º Poderão participar da X Conferência Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente como convidado, com direito a voz, a pessoa com atuação relevante na política dos direitos da criança e do adolescente,

e observadores, sem direito a voz e voto, sendo definidos a critério da Comissão Organizadora Estadual e observado o limite de 40 (quarenta) vagas no total.

CAPÍTULO IV

CONFIRMAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO

Art. 10 Estão habilitados a participar da X Conferência Estadual os Conselhos Municipais dos Direitos da Criança e do Adolescente que observaram as determinações estabelecidas nas Resoluções nº 072/2018 do CEDCA-PA.

Parágrafo único. As categorias escolhidas equivocadamente e não contempladas nas Resoluções do CONANDA e do CEDCA-PA, não serão habilitados a participar da Conferência Estadual.

CAPÍTULO V

CREDECENCIAMENTO

Art.11 Os delegados deverão realizar o credenciamento, mediante apresentação de documento de identidade com foto à mesa credenciadora, no prazo a ser estabelecido pelo regimento interno da X Conferência Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente.

Art. 12 As crianças e os adolescentes delegados eleitos em Conferência Municipal deverão se apresentar no local da Conferência Estadual com a carteira de identidade ou documento equivalente que refira a data de nascimento, comprovando sua condição de criança ou adolescente, conforme art. 2.º da Lei Federal n.º 8.609, de 13 de julho de 1990.

CAPÍTULO VI

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS

Art. 13 A despesa com traslado e hospedagem dos delegados municipais para participarem da Conferência Estadual ficará sob a responsabilidade de cada Município, assim como os cuidados e acompanhamento das Crianças e Adolescentes até seu retorno ao Município de origem.

Parágrafo Único. A todo (a) s delegado(a)s participantes da Conferência Estadual será garantido o almoço e lanche durante a programação da conferência.

Art. 14 A despesa com traslado e hospedagem dos delegados estaduais, governamentais e da sociedade civil, para participarem da Conferência Nacional, até o local de partida para Brasília, ficará sob a responsabilidade de cada Município (Prefeitura), assim como os cuidados e acompanhamento dos delegados adolescentes até seu retorno a sua residência.

Art. 15 O governo estadual responsabilizar-se-á pelo custeio do deslocamento dos delegados estaduais, a partir do local de partida para Brasília, para participar das etapas da XI Conferência Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente, através de transporte rodoviário ou aéreo.

Parágrafo Único. Em não havendo garantia de alimentação e hospedagem pelo Conanda durante a permanência da delegação em Brasília, as despesas serão custeadas pelo Estado.

Art. 16 Os CMDCA's deverão atentar para a alteração ocorrida no Estatuto da Criança e do Adolescente no que tange a autorização para viagem das crianças e adolescentes menores de 16 anos (regras previstas no art. 83 do ECA – com redação dada pela Lei nº 13.812 de 2019):

"Art. 83. Nenhuma criança ou adolescente menor de 16 (dezesseis) anos poderá viajar para fora da comarca onde reside desacompanhado dos pais ou dos responsáveis sem expressa autorização judicial".

1ª autorização não será exigida quando:

- a) tratar-se de comarca contígua à da residência da criança, se na mesma unidade da Federação, ou incluída na mesma região metropolitana;
- a) tratar-se de comarca contígua à da residência da criança ou do adolescente menor de 16 (dezesseis) anos, se na mesma unidade da Federação, ou incluída na mesma região metropolitana; (Redação dada pela Lei nº 13.812, de 2019)

b) a criança estiver acompanhada:

- b) a criança ou o adolescente menor de 16 (dezesseis) anos estiver acompanhado: (Redação dada pela Lei nº 13.812, de 2019)

1) de ascendente ou colateral maior, até o terceiro grau, comprovado documentalmete o parentesco;

2) de pessoa maior, expressamente autorizada pelo pai, mãe ou responsável.

2ª autoridade judiciária poderá, a pedido dos pais ou responsável, conceder autorização válida por dois anos.

Art. 17 A X Conferência Estadual terá como resultado, o Relatório consolidado das ações e propostas aprovadas, em sua plenária final, bem como, a relação de delegados titulares com seus respectivos suplentes, informando as categorias que eles representam (poder público ou sociedade civil) com nome completo, número do documento de identificação (RG/ órgão emissor e CPF), telefone e e-mail para contato. Estes documentos serão encaminhados ao Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente.

Art. 18 Caberá ao Conselho Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente e à Secretaria de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda a adoção das providências necessárias ao cumprimento do objeto desta Resolução.

Art. 19 Quaisquer dúvidas ou informações devem ser feitas por email cedca.pa@gmail.com ou pelo telefone (91) 3244-2322.

Art. 20 Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

Belém, 05 Agosto de 2019.
Genésio Pinto Oliveira
Presidente do CEDCA/PA

Protocolo: 460744

RESOLUÇÃO Nº. 009/2019 – FRC

Aprova os valores de ressarcimento e de complementação da renda mínima em favor das serventias extrajudiciais que prestem serviços de registro civil das pessoas naturais no Estado do Pará.

O CONSELHO GESTOR DO FUNDO DE APOIO AO REGISTRO CIVIL DO ESTADO DO PARÁ - FRC, no uso das atribuições legais estabelecidas pelo

art. 6º, parágrafo único, da Lei Estadual nº. 6.831, de 13 de fevereiro de 2006, alterado pela Lei Estadual nº. 7.792, de 14 de janeiro de 2014, e pelos artigos 9º e 12, do Decreto Estadual nº. 1.492, de 22 de janeiro de 2009, com as alterações do Decreto Estadual nº. 1.284, de 15 de maio de 2015;

CONSIDERANDO o disposto nos arts. 4º e 5º, da Lei Estadual nº. 6.831, de 13 de fevereiro de 2006, com as alterações da Lei Estadual nº. 7.792, de 14 de janeiro de 2014, no art. 5º, §1º, no art. 6º, §1º, no art. 7º, §1º, e no art. 9º, §2º, do Decreto Estadual nº. 1.492, de 22 de janeiro de 2009, com as alterações do Decreto Estadual nº. 1.284, de 15 de maio de 2015, no art. 4º, V, e no art. 10, IV, do Regimento Interno do Conselho Gestor do Fundo de Apoio ao Registro Civil do Estado do Pará;

CONSIDERANDO o atraso no envio dos relatórios mensais dos atos gratuitos praticados, a cargo dos Registradores Cíveis das Pessoas Naturais, o que vem dificultando a contabilização tempestiva dos valores de ressarcimento, impondo a necessidade de pagamento do montante de compensação sob a forma de lotes para cada mês de competência;

CONSIDERANDO o disposto pela Resolução nº. 025/2014 – FRC, de 25 de setembro de 2014, que aumentou o valor do ressarcimento das primeiras e segundas vias gratuitas dos registros de nascimento ou assentos de óbito para R\$20,00 (vinte reais) e R\$25,00 (vinte e cinco) reais, respectivamente, visando readequar o saldo financeiro existente no FRC, com efeitos a partir dos relatórios de compensação apresentados na competência setembro/2014;

CONSIDERANDO o disposto pelo art. 5º-A, da Lei Estadual nº. 6.831, de 13 de fevereiro de 2006, incluído por força da Lei Estadual nº. 7.792, de 14 de janeiro de 2014, e pelo 5º-A do Decreto Estadual nº. 1.492, de 22 de janeiro de 2009, incluído pelo Decreto Estadual nº. 1.284, de 15 de maio de 2015, que atribui ao Conselho Gestor do FRC a responsabilidade pela definição dos critérios técnicos e financeiros para a concessão da renda mínima aos Cartórios de Registro Civil das Pessoas Naturais, tendo por finalidade estabelecer o valor do piso para complementação da receita bruta mínima das serventias de registro civil deficitárias no Estado do Pará;

CONSIDERANDO o disposto pela Resolução nº. 017/2014 – FRC, de 12 de junho de 2014, que estabeleceu o valor, a forma de atualização, os requisitos de concessão, bem como a forma de repasse da renda mínima às serventias extrajudiciais deficitárias, instaladas e em efetivo funcionamento, que prestem serviços de registro civil das pessoas naturais no Estado do Pará, para manutenção da infraestrutura mínima necessária a prestação dos respectivos serviços, a ser custeada com recursos oriundos do Fundo de Apoio ao Registro Civil do Estado do Pará – FRC;

CONSIDERANDO, ainda, o disposto pela Resolução nº. 001/2019 – FRC, de 19 de fevereiro de 2019, que atualizou o valor da renda mínima às serventias extrajudiciais que prestem serviços de registro civil das pessoas naturais no Estado do Pará para R\$1.004,69 (um mil e quatro reais e sessenta e nove centavos), em conformidade com a variação acumulada do reajuste aplicado na Tabela de Emolumentos dos Serviços Notariais e de Registros, a contar de 01 de janeiro de 2019;

RESOLVE:
Art.1º APROVAR os valores de ressarcimento e de complementação da renda mínima relativos à competência maio/2019 a serem repassados em favor das serventias extrajudiciais que prestem serviços de registro civil das pessoas naturais no Estado do Pará, informados no Relatório Mensal de atos praticados apresentados pelo Tribunal de Justiça do Estado – TJE/PA na reunião ordinária mensal do Conselho Gestor do FRC, ocorrida no dia 27 de junho de 2019, na forma disposta pelo art. 6º, §1º, do Decreto Estadual nº. 1.492/2009, c/c art. 6º, parágrafo único, II e VIII, da Lei Estadual nº. 6.831/2006, com as alterações da Lei Estadual nº. 7.792/2014, e pelas Resoluções nº. 017/2014-FRC e 001/2019-FRC.

Art. 2º Esta resolução entra em vigor na data da sua publicação.

Belém (PA), 27 de junho de 2019.

Ricardo Ganzer

Presidente do Conselho Gestor do FRC

Suplente

Protocolo: 460878

FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ

DIÁRIA

PORTARIA: 768- DO DIA 05/08/2019

OBJETIVO: ESCOLTAR ADOLESCENTE, OUVINDO EM AUDIENCIA (Proc.362351/2019-Mem 405/2019-DAS-CIAM BELÉM)

SERVIDOR: GLAUCO DO NASCIMENTO PEREIRA

CARGO: 3º SARGENTO -PM- MATRICULA: 5385393/1

SERVIDOR : MARILUCIA SANTOS DOS SANTOS

CARGO:CB- PM - MATRICULA: 5722168/1

ORIGEM: BELEM/PA - DESTINO:MOJU/PA

PERÍODO DE VIAGEM: 25/07/2019 - DIÁRIAS-0,5

ORDENADOR DE DESPESAS: MIGUEL FORTUNATO GOMES DOS SANTOS JUNIOR

Protocolo: 460969

SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA E DIREITOS HUMANOS

PORTARIA

PORTARIA Nº 304/2019-GGP/SEJUDH BELÉM (PA), 05 DE AGOSTO DE 2019.

A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo titular do órgão, através da PORTARIA 005/2019, publicada no DOE 33.785 de 21/01/2019, CONSIDERANDO o Artigo 77, inciso VI e 93 § 2º da Lei 5.810/1994 e o processo nº. 2019/129811,

RESOLVE:
CONCEDER Licença para Tratar de Interesses Particulares à servidora GISELLE XABREGAS PAMPLONA, matrícula nº 57216176/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo no período de 30/10/2019 a 28/10/2021.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
ELIZABETH LIMA
DIRETORA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA

Protocolo: 460839

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, MINERAÇÃO E ENERGIA

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº 056/2019 – GGA/SEDEME BELÉM-PA, 05 DE AGOSTO DE 2019.

A SECRETÁRIA ADJUNTA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, MINERAÇÃO E ENERGIA – SEDEME, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 17/01/2019, publicado no DOE Nº 33.784, de 18/01/2019 e PORTARIA nº 04/2019 – GS/SEDEME, de 08/02/2019, publicada no DOE nº 33.802, de 12/02/2019; Considerando a obrigatoriedade de Licenciamento Anual do Veículos Oficiais desta Secretaria e o processo nº 2019/367544;

RESOLVE:
I - DESIGNAR o servidor IGOR DIEGO ANDRADE DE ALMEIDA, identidade funcional nº 5947352/1, ocupante do cargo de Gerente, portador do RG nº 6250024 – PC/PA e inscrito no CPF/MF sob o nº 978.196.202-00, como Gestor das atividades relativas à Divisão de Administração de Frota de Veículos desta SEDEME, a contar de 01/08/2019.

II – Fica revogada a PORTARIA nº 059/2018 – GGA/SEDEME, de 24/07/2018, publicada no DOE Nº 33.664, de 25/07/2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

LUCIANA BITENCOURT SOARES

Secretária Adjunta de Gestão Administrativa

Protocolo: 460955

DIÁRIA

PORTARIA Nº 077/2019 – BELÉM, DE 16 DE JULHO DE 2019

Nome:CRISTIANO SOUSA COSTA/Matrícula:nº5418985/2/Cargo:ASSESSOR ESPECIAL I, Órgão de Origem Casa Civil/Origem:BELÉM-PA/Destino:Paragominas-PA/Barcarena-PA/Período:de 12 a 15/08/2019/Diária:3,5(três e meia)/Objetivo:fiscalizar a taxa de controle, acompanhar as atividades de pesquisa, lavra, exploração e aproveitamento de Recursos Minerais (TFRM) das empresas, instituída pela Lei Estadual nº 7.591/2011 e regulamentada pelo Decreto nº 386/2012.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

MICHELLE ABRAHÃO ABDON

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 460742

PORTARIA Nº 079/2019 – BELÉM, DE 16 DE JULHO DE 2019

Nome:BRUNA ROBERTA MARTINS GUIMARÃES/Matrícula:nº5905946/4/Cargo:COORDENADOR DE PROJETOS ESTRUTURANTES/Origem:BELÉM-PA/Destino:Paragominas-PA/Barcarena-PA/Período:de 12 a 15/08/2019/Diária:3,5(três e meia)/Objetivo:Fiscalizar a taxa de controle, acompanhar as atividades de pesquisa, lavra, exploração e aproveitamento de Recursos Minerais (TFRM) das empresas, instituída pela Lei Estadual nº 7.591/2011 e regulamentada pelo Decreto nº 386/2012.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

MICHELLE ABRAHÃO ABDON

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 460778

PORTARIA Nº 078/2019 – BELÉM, DE 16 DE JULHO DE 2019

Nome:LILIAN POLIANA DE SOUSA GUALBERTO;Matrícula:nº80845108/1/Cargo:COORDENADORA/Origem:BELÉM-PA/Destino:Paragominas-PA/Barcarena-PA/Período:de 12 a 15/08/2019/Diária:3,5 (três e meia)/Objetivo:Fiscalizar a taxa de controle, acompanhar as atividades de pesquisa, lavra, exploração e aproveitamento de Recursos Minerais (TFRM) das em-

presas, instituída pela Lei Estadual nº 7.591/2011 e regulamentada pelo Decreto nº 386/2012.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

MICHELLE ABRAHÃO ABDON

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 460747

JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO PARÁ

COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO PARÁ

PORTARIA Nº 130/2019 – RH/DAF

O Presidente da Companhia de Desenvolvimento Econômico do Pará – CO-DEC, no uso das atribuições legais que lhe confere o Estatuto e, CONSIDERANDO os termos do Processo 2019/363231, R E S O L V E:

CONCEDER diária conforme abaixo:

COLABORADOR: IGOR PATRICK SOUZA DO NASCIMENTO, matrícula 5941053/1, ocupante do cargo de Assessor de Comunicação.

OBJETIVO: Participar de reunião na Prefeitura e realizar visita ao distrito industrial do Município.

DESTINO: Barcarena

PERÍODO: 07.08.19

QTDE: ½ diária.

Registre-se, publique-se e cumpra-se. Belém, 05 de Agosto de 2019.

LUTFALA DE CASTRO BITAR-Presidente

Protocolo: 460849

PORTARIA Nº 131/2019 – RH/DAF

O Presidente da Companhia de Desenvolvimento Econômico do Pará – CO-DEC, no uso das atribuições legais que lhe confere o Estatuto e, CONSIDERANDO os termos do Processo 2019/361101, R E S O L V E:

CONCEDER diária conforme abaixo:

COLABORADOR: EDIMAR DE SOUZA GONÇALVES, matrícula 5946507/1, ocupante do cargo de Diretor Jurídico.

OBJETIVO: Participar de reunião na Prefeitura e realizar visita ao distrito industrial do Município.

DESTINO: Barcarena

PERÍODO: 07.08.19

QTDE: ½ diária.

Registre-se, publique-se e cumpra-se. Belém, 05 de Agosto de 2019.

LUTFALA DE CASTRO BITAR-Presidente

Protocolo: 460874

INSTITUTO DE METROLOGIA DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA Nº 179/2019 – GAB/IMETROPARÁ, DE 06 DE AGOSTO DE 2019.

A Presidente do Instituto de Metrologia do Estado do Pará, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto Governamental publicado no DOE nº. 33.771 de 02/01/2019, e;

Considerando a exigência do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial – INMETRO, Autarquia Federal da qual temos delegação para adoção de mecanismos destinados à melhoria da qualidade de produtos e serviços;

RESOLVE:

CONSTITUIR a contar de 06/08/2019 a Comissão Permanente de Avaliação de Documentos do IMETROPARÁ, referente à eliminação de documentos e sua temporalidade, na forma da lei, para órgãos delegados que compõem a Rede Brasileira de Metrologia Legal e Qualidade – RBMLQ-I. Designar para compor a Comissão Permanente de Avaliação de Documentos os servidores abaixo relacionados:

Nome	Cargo	Matrícula	Função
Wânia Cristina de Azevedo Oliveira	Técnico Administrativo em Finanças - especialidade: Assistente Social	0283	Presidente da Comissão
Edilson Amoras Chaves Junior	Gerente do Núcleo de Informática	0280	Suplente
Ana Cláudia Lobo Correa	Assistente Administrativo	0255	Membro
Melissa Ramos Fonseca	Assistente Administrativo	0256	Membro
Liane Socorro Correa Sarmento	Assistente Administrativo	0289	Membro
Juliana Conceição de Souza Silva	Assistente Administrativo	0288	Membro

Revogam-se as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Belém, 06 de agosto de 2019.

Cintya Simões

Presidente – IMETROPARÁ/INMETRO

Protocolo: 460906

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 255/19 de 31.07.2019.

Art. 1º CONCEDER Licença Prêmio de 30 (Trinta) dias a servidora Maria das Graças Moreira da Costa, matrícula nº 2021862/1, Tec. Reg. Mercantil CL.B, no período de 19/08/2019 a 17/09/2019, referente ao Triênio de 02/01/1999 a 01/01/2002, conforme processo nº. 2019/326086.Cilene Moreira Sabino de Oliveira Bittencourt -Presidente

Protocolo: 460848

PORTARIA Nº. 252/19 DE 30.07.2019.

Art. 1º CONCEDER Licença Prêmio de 30 (trinta) dias da servidora Carla Vanessa Moreira da Silva Seynave, matrícula nº57209729/1, Técnica de Administração e Finanças, no período de 01.07.2019 a 01.09.2019, referente ao triênio de 05/01/2015 a 04/01/2018, conforme Processo Administrativo nº 2019/319170. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA BITTENCOURT-Presidente.

Protocolo: 460845

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

PORTARIA Nº 248/19 DE 29.08.2019.

Art. 1º CONCEDER Licença Saúde à servidora ALEXANDRA DE PAIVA PINA MARTINS, Técnico de Administração e Finanças, matrícula nº 5559030/4, no período de 12-05-2019 a 17-05-2019, conforme processo 2019/337866. Cilene Moreira Sabino de Oliveira Bittencourt-Presidente.

Protocolo: 460869

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº 260/19 DE 01.08.2019.

Artigo Único: DESIGNAR o servidor ELIEZER TEIXEIRA DE SOUZA, CPF Nº 812.936.153-15, proferir autenticação de instrumentos de escrituração empresariais e assinar livros mercantis, a partir da data de publicação desta PORTARIA, conforme processo nº 2019/273084.Cilene Moreira Sabino de Oliveira Bittencourt-Presidente.

Protocolo: 460870

ERRATA

ERRATA DE PUBLICAÇÃO DO 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 01/2018.

Do dia 24/12/2018; DOE nº 33766; Protocolo: 395582.

Partes: JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO PARÁ e PROSOLUTION CONSULTORIA E SISTEMAS INFORMÁTICOS LTDA

Onde se Lê: Vigência: 03/01/2019 a 02/01/2020.

Leia-se: Vigência 04/01/2019 a 03/01/2020.

Ordenador: Luiz Sérgio Borges – Presidente em exercício da JUCEPA.

Protocolo: 460749

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA Nº 254/19 DE 30.07.2019.

Art. 1º CONCEDER Suprimento de Fundos ao servidor Manoel Rocha da Silva Júnior, matrícula nº5947482, no valor de R\$ 1.500,00(Hum mil e quinhentos Reais), para atendimento das despesas de pronto pagamento desta Autarquia, conforme processo nº2019/334749 discriminação: 72201.23.125.1450.6392- Expansão do Registro Mercantil;0261 Fonte de Recursos (Recursos Próprios)-33903096-Material de Consumo-R\$300,00;33903996 Serviço-Pessoa Jurídica-R\$ 1.200,00;Total:R\$1.500,00.2º O prazo para aplicação deverá ser de 45 (Quarenta e cinco dias) a contar da data da emissão da ordem bancária, devendo a prestação de contas ocorrer no prazo de 10 (dez) dias, após o término da aplicação.Art. 3º O servidor não se enquadra nos requisitos do Art. 4º do Decreto Estadual nº1.180/2008 de 12-08-2008.Cilene Moreira Sabino de Oliveira Bittencourt-Presidente.

Protocolo: 460851

PORTARIA Nº 253/19 DE 30.07.2019.

Art. 1º CONCEDER Suprimento de Fundos ao servidor Enok Corrêa Rego, matrícula nº2022362/1, no valor de R\$ 1.100,00(Hum mil e cem reais), para atendimento das despesas de pronto pagamento desta Autarquia, conforme processo nº2019/350226 discriminação: 72201.23.125.1450.6392- Expansão do Registro Mercantil; 33903096-Material de Consumo-R\$1.100,00; Total:R\$1.100,00.2º O prazo para aplicação deverá ser de 45 (Quarenta e cinco dias) a contar da data da emissão da ordem bancária, devendo a prestação de contas ocorrer no prazo de 10 (dez) dias, após o término da aplicação.Art. 3º O servidor não se enquadra nos requisitos do Art. 4º do Decreto Estadual nº1.180/2008 de 12-08-2008.Cilene Moreira Sabino de Oliveira Bittencourt-Presidente.

Protocolo: 460875

DIÁRIA**PORTARIA Nº 258/19 DE 31.07.2019:**

Art. 1º CONCEDER ao servidor Aíua Reis Queiroz, Gerente de Projetos, matrícula nº 57225310/1, CPF nº 948.242.402-63, 2 e ½ (duas e meia) diárias, no valor de R\$ 337,50 (trezentos e trinta e sete reais e cinquenta centavos), para participar de Ação Cidadania na Cidade de Oriximiná/PA, no período de 01 a 02.08.2019, na cidade de Oriximiná/PA, conforme processo nº. 2019/351569. Cilene Moreira Sabino de Oliveira Bittencourt-Presidente.

Protocolo: 460847**FÉRIAS****PORTARIA Nº 251/19 DE 30.07.2019.**

Art. 1º TRANSFERIR as férias por necessidade de serviço do servidor AIUA REIS QUEIROZ, Assistente do Registro Mercantil, matrícula nº 57225310/1, período aquisitivo de 17-03-18 a 16-03-19, que estava marcada para 03-07-19 a 01-08-19, a partir de 09-07-2019, o novo período será solicitado posteriormente, conforme processo nº. 2019/324541. Cilene Moreira Sabino de Oliveira Bittencourt-Presidente.

Protocolo: 460843**OUTRAS MATÉRIAS****PORTARIA Nº 249/19 de 29.07.2019.**

Art 1º CONCEDER 08 (oito) dias de afastamento a servidora CLÁUDIA REGINA OLIVEIRA BORGES, matrícula nº 54183745/2, Coordenadora Regional, no período de 20/07/2019 a 27/07/2019, conforme processo nº 2019 /348341. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA BITTENCOURT-Presidente.

Protocolo: 460872**PORTARIA Nº 250/19 DE 30.07.2019.**

Artigo Primeiro: EXCLUIR a Gratificação de Tempo Integral no valor de 60% (sessenta por cento), da servidora Adair Sarges de Melo e Silva, matrícula nº 2021790/1, Técnico de Registro Mercantil CL.B, e CONCEDER a servidora Elizabeth Palheta Silva, matrícula nº 2021900/1, a partir de 01-09-2019, conforme processo nº 2019/323636. Cilene Moreira Sabino de Oliveira Bittencourt-Presidente.

Protocolo: 460846

NÚCLEO EXECUTOR DO PROGRAMA MUNICÍPIOS VERDES

DESIGNAR SERVIDOR**DESIGNAÇÃO SERVIDOR RESPONSÁVEL - ADC****PORTARIA Nº 26/2019-NEPMV**

A Diretora Geral do Núcleo Executor do Programa Municípios Verdes - NEPMV, no exercício de suas atribuições legais, estabelecidas na Lei Estadual nº 7.756/2013 e suas alterações posteriores, RESOLVE:

DESIGNAR a servidora, JESSYKA CAROLINE COSTA QUARESMA, matrícula 5935735, como servidora responsável pelo NEPMV, junto ao Sistema SGC de Agentes de Desenvolvimento de Capacitação (ADC) da Escola de Governança Pública do Estado do Pará (EGPA), afim de pré-cadastramento dos Servidores de seu órgão, deferimento de inscrições online, além de outras funcionalidades necessárias.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se. Belém-PA, 26 de julho de 2019.

AYAMY DA COSTA MIGIYAMA - Diretora Geral do Núcleo Executor do Programa Municípios Verdes - NEPMV

Protocolo: 460866

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS

LICENÇA PRÊMIO**PORTARIA Nº. 539/2019, DE 05 DE AGOSTO DE 2019.**

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO URBANO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto/CCG, de 07/02/2019, publicado no DOE nº. 33.800, do dia 08/02/2016 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº. 071/2019, de 14/02/2019, publicada no DOE nº 33.807 de 19/02//2019, CONSIDERANDO o disposto no art. 98 da lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e;

CONSIDERANDO o Processo nº. 2019/317137, de 04/07/2019;
R E S O L V E:

I - CONCEDER à servidora ROSÁRIO DE FÁTIMA SOUZA LIMA DA SILVA, matrícula nº 5704855/3, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Obras Públicas - Arquiteto, lotada nesta SEDOP, 60 (sessenta) dias de Licença Prêmio, no período de 26/08/2019 a 24/10/2019, referente ao triênio 2015/2018.

II - Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação, Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

VALDIR PARRY ACATAUASSU

Secretário Adjunto de Gestão de Desenvolvimento Urbano.

Protocolo: 460770**DESIGNAR SERVIDOR****PORTARIA Nº. 537/2019, DE 30 DE JULHO DE 2019.**

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS, no uso de suas atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto/CCG de 01/01/2019, publicado no DOE nº. 33.771, de 02/01/2019, CONSIDERANDO os termos do Memorando nº. 025/2019/DITEC, de 08/07/2019.

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, interinamente, para responder pela Diretoria Técnica com ônus para esta SEDOP, sem prejuízo de suas atribuições, a servidora abaixo relacionada:

MATRÍCULA	NOME	CARGO A RES-PONDER	PERÍODO	DIAS
57176055/1	MARCIA REJANE MARQUES DE LIMA PAES BARRETO	DIRETOR TÉCNICO	16/07/2019 a 30/07/2019	15 DIAS

II - Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a 16/07/2019.

*Republicada por haver incorreção no DOE nº 33.937, de 31/07/2019; Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Eng.º Civil BENEDITO RUY SANTOS CABRAL/CREA 8430D PA

Secretário de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas.

Protocolo: 460743**APOSTILAMENTO****1º TERMO DE APOSTILAMENTO**

Contrato: 13/2018 - Execução de serviços remanescentes relativos ao projeto de saneamento integrado da Bacia do Tucunduba, 2ª etapa do 0º trecho, no município de Belém, neste Estado.

Justificativa: Reajustar os valores do Instrumento original, cfe. art. 65, § 8º da Lei nº 8.666/93.

Percentual do Reajuste: 3,9992%

Período de execução: 19/10/2018 a 18/10/2019

Dotação Orçamentária: 07101 17.512.1428.7480 449051 0130/0330/0101/0301

Data de Assinatura: 02/08/2019

Contratada: Consórcio JM Cosampa

Ordenador: Bendito Ruy Santos Cabral

Secretário de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas

Protocolo: 460728**5º TERMO ADITIVO AO CONVÊNIO 06/2016**

Partes:

- Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas - CNPJ 03.137.985/0001-90

- Prefeitura Municipal de Tucuruí - CNPJ 05.251.632/0001-41

Objeto do Convênio: Drenagem, terraplenagem e pavimentação asfáltica de vias públicas, em TST, nos bairros Populae e Serra Azul, no município de Tucuruí, neste Estado.

Justificativa: Prorrogação de Prazo

Vigência: 07/08/2019 à 07/08/2020

Data da Assinatura: 05/08/2019

Ordenador Responsável:

Benedito Ruy Santos Cabral

Secretário de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas

Protocolo: 460753**DIÁRIA****PORTARIA Nº 541/2019, DE 05 DE AGOSTO DE 2019**

Fundamento Legal: Art. 145 da Lei 5.810/94

Processo: 2019/366686, de 05/08/2019 - COSG/SEDOP

Servidor: Almir Nelson Araújo de Oliveira

Matrícula: 3211339/1

Cargo/Função: Motorista

Objetivo: Conduzir o Veículo desta SEDOP

Dia: 06/08/2019

Diária: 0,5 (meia)

Destino(s): Capitão Poço

Ordenador de Despesas: Benedito Ruy Santos Cabral

Protocolo: 460965

PORTARIA Nº 540/2019, DE 05 DE AGOSTO DE 2019

Fundamento Legal: Art. 145 da Lei 5.810/94
 Processo: 2019/366686, de 05/08/2019 – GAB/DIFIS
 Servidor: Benedito Ruy Santos Cabral / Rui Guilherme Carneiro Bentes
 Matrícula: 5946678/1; 6718/1
 Cargo/Função: Secretário de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas/ Técnico em Gestão de Obras Públicas – Engenheiro Civil
 Objetivo: Fiscalizar à Obra do Estádio no Referido Município.
 Dia: 06/08/2019
 Diária: 0,5 (meia)
 Destino(s): Capitão Poço/ PA
 Ordenador de Despesas: Arnaldo Dopazo Antônio José

Protocolo: 460963**PORTARIA Nº 542/2019, DE 05 DE AGOSTO DE 2019**

Fundamento Legal: Art. 145 da Lei 5.810/94
 Processo: 2019/362430, de 01/08/2019– GAB/SEDP
 Servidor: Valdir Parry Acatauassú
 Matrícula: 5946384/1
 Cargo/Função: Secretário Adjunto de Gestão de Desenvolvimento Urbano
 Objetivo: Realizar Visita Técnica ao Sistema de Esgoto da Orla do Atalaia.
 Dia: 06/08/2019
 Diárias: 0,5 (meia)
 Destino(s): Salinópolis/PA
 Ordenador de Despesas: Arnaldo Dopazo Antônio José

Protocolo: 461005**PORTARIA Nº 538, DE 05 DE AGOSTO DE 2019**

Fundamento Legal: Art. 145 da Lei 5.810/94
 Processo: 2019/339793, de 18/07/2019 – DIFIS/COSG
 Servidores: Victor Hugo Reis Colares / Leônidas das Neves Monteiro Leopoldino
 Matrículas: 57201117/1; 57196031/1
 Cargo/Função: Coordenador / Motorista
 Objetivo: Fiscalizar as Obras do Programa Asfalto na Cidade / Motorista
 Período: 20/08/2019 à 22/08/2019
 Diárias: 2,5 (duas e meia)
 Destino(s): Ipixuna do Pará, Canaã dos Carajás, Ulianópolis e Dom Eliseu/ PA
 Ordenador de Despesas: Arnaldo Dopazo Antônio José

Protocolo: 460919**PORTARIA Nº 543/2019, DE 05 DE AGOSTO DE 2019**

Fundamento Legal: Art. 145 da Lei 5.810/94
 Processo: 2019/362430, de 01/08/2019 – DIFIS/COSG/SEDP
 Servidor: Gilmar Franco Mota/ Andresson Rannery Lima de Sousa
 Matrícula: 54195705/2; 57201117/1
 Cargo/Função: Coordenador/ Motorista
 Objetivo: Acompanhar o Secretário Adjunto de Desenvolvimento Urbano em Visita Técnica a Obra SSA e SSE na Orla do Atalaia/ Conduzir o Veículo desta SEDOP
 Dia: 06/08/2019
 Diária: 0,5 (meia)
 Destino(s): Salinópolis/PA
 Ordenador de Despesas: Valdir Parry Acatauassú

Protocolo: 461011

COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ

TERMO ADITIVO A CONTRATO**EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO**

Nº do Termo Aditivo: 3º (terceiro)
 Nº do Contrato: 01/2017
 Modalidade de Licitação: Convite nº 02/2016
 Valor do Contrato Original: R\$ 39.550,00 (trinta e nove mil, quinhentos e cinquenta reais).
 Objeto e Justificativa do Aditamento: Prorrogação de Prazo – Art. 57, inciso II da Lei Federal nº 8.666/93.
 Vigência: 02.08.2019 a 01.08.2020
 Partes: Companhia de Habitação do Estado do Pará x Audimec – Auditores Independentes S/C
 José Antônio Scaff Filho
 Diretor Presidente
 Data da assinatura: 01.08.2019

Protocolo: 460811**OUTRAS MATÉRIAS****TERMO DE ANULAÇÃO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 10/2019**

O Diretor Presidente da COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ – COHAB/PA, decidiu ANULAR a DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 10/2019, devidamente publicada no Diário Oficial do Estado nº 33910, de 03.07.2019, para contratação direta com a Empresa CJG CHAVES COMÉRCIO SERVIÇOS E ACABAMENTO, CNPJ nº 19.920.179/0001-23, estabelecida na Av. Antonio Everdosa, 969 – casa – Pedreira, Belém/PA, representada pelo Sr. CLEISON JOSÉ GOMES CHAVES, cujo objeto é o fornecimento de água mineral para atender a necessidade da Companhia. A Anulação do presente termo tem como fundamento o Art. 71, §§ 1º e 2º, do Regulamento Inter-

no de Licitações e Contratos da COHAB/PA, por ilegalidade em decorrência de fato superveniente impeditivo da contratação.

Belém, 05 de agosto de 2019.

JOSÉ ANTÔNIO SCAFF FILHO

Diretor Presidente

Protocolo: 460815

NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DE TRANSPORTE METROPOLITANO

CONTRATO**Número do Contrato/Exercício: 007/2019-NGTM**

Valor Total: 16.800,00
 Objeto: Contratação de pessoa jurídica especializada na prestação de serviços de Manutenção preventiva e corretiva, com fornecimento de peças, de aparelhos de ar condicionado de tipo Split instalados nas dependências prediais do Núcleo de Gerenciamento de Transporte Metropolitano.
 Data da Assinatura: 05/08/2019
 Vigência : 05/08/2019 a 05/08/2020
 LICITAÇÃO
 Nº283561/2019/NGTM
 Modalidade: Dispensa
 ORÇAMENTO
 Programa de Trabalho: 95101.26.122.1297.8338
 Elemento de Despesa: 339039
 Fonte: 0101
 CONTRATADO
 Nome: Empresa A C DE SOUZA REFRIGERAÇÃO – ME
 Endereço Rua Antonio Barreto, n. 1504, Bairro Fátima, CEP 66.060-020 - Belém/PA
 ORDENADOR: Eduardo de Castro Ribeiro Junior

Protocolo: 461063

SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

PORTARIA**PORTARIA Nº 217 DE 05 DE AGOSTO DE 2019**

A SECRETÁRIA ADJUNTA DA SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA, COM BASE NO DECRETO DE 21.02.2019, publicado no DOE Nº 33.811, de 22.02.2019.
 R E S O L V E
 CONCEDER Gratificação de Tempo Integral ao servidor abaixo relacionado, lotado nesta Secretaria, conforme especificação:

SERVIDOR	MATRÍCULA	PERCENTUAL	A CONTAR DE
JOSÉ LEONEL DE SOUZA COUTINHO	4014/1	60%	01/08/2019

DE-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
 Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Educação Profissional e Tecnológica, em 05 de agosto de 2019.
 EDILZA JOANA OLIVEIRA FONTES
 Secretária Adjunta

Protocolo: 460782

FUNDAÇÃO AMAZÔNIA DE AMPARO A ESTUDOS E PESQUISAS

**PORTARIA Nº 198/2019 – GABINETE,
DE 24 DE JULHO DE 2019.**

O Diretor-Presidente da FUNDAÇÃO AMAZÔNIA DE AMPARO A ESTUDOS E PESQUISAS - FAPESPA, no uso de suas atribuições legais, e com fundamento na seção II, do art. 7º, da Lei Complementar Estadual n. 061, de 24 de julho de 2007, e alterações posteriores.
 CONSIDERANDO a Lei 8.666/93 e o que norteia o Decreto Estadual nº 870/2013, dispondo sobre a supervisão, fiscalização e acompanhamento da execução dos contratos, convênios e termo de cooperação firmados pelos Órgãos e Entidades do Poder executivo do Estado do Pará.
 RESOLVE:
 Art. 1º DESIGNAR, o servidor Anderson Alberto Saldanha Tavares matrícula nº 5916895/1, para exercer o cargo de Fiscal e Clecione Gonçalves Costa matrícula nº 5946082/1 para exercer o cargo de suplente do Termo de Cooperação nº 012/2019 firmado entre a FUNDAÇÃO AMAZÔNIA DE AMPARO A ESTUDOS E PESQUISAS – FAPESPA E A UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ – UFPA. Para realização do "I Colóquio Científico Literário: Memória e Tradição da Amazônia Paraense"

Art. 2º Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se quaisquer outras em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Diretor-Presidente, em 24 de Julho de 2019.

Ordenador: Carlos Edilson de Almeida Maneschky - Diretor-Presidente

Protocolo: 460873

ERRATA

“ERRATA”

PORTARIA Nº .039/2019 – DIPLAN/FAPESPA, 01 DE AGOSTO DE 2019,

Publicada no DOE nº 33941 De 05/08/2019, referente à Diária do servidor: Marcio Ivan Lopes Ponte de Souza

Onde se lê: participar do Projeto de Lei de Orçamento Anual (LOA) (Uma) diária

Leia-se: Levantar Dados e Indicadores Locais

Protocolo: 460995

ERRATA

INSTRUMENTO SUBSTITUTIVO DE CONTRATO

Nota de Empenho de Despesa nº 2019NE00386

Publicada no DOE nº 33941 de 05/08/2019

Onde se lê: Processo nº 2019/0527

Leia-se: Processo nº 2019/06527

Protocolo: 460999

EMPRESA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA - PRESI Nº.182, DE 01 DE AGOSTO DE 2019

O PRESIDENTE DA PRODEPA – EMPRESA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO ESTADO PARÁ, no uso de suas competências que lhe são conferidas pelo Art. 26, do Regimento desta empresa; R E S O L V E: Art.1º Designar RENATO TAVARES FREIRE DA SILVA, para Função Comissionada de Gerente de Divisão da Divisão de Microfilmagem e Digitalização - DMD, subordinada à Gerência de Tratamento Eletrônico de Documentos GED/DTC, a partir de 05/08/2019. Art. 2º Esta PORTARIA entrará em vigor nesta data. Art. 3º Dê-se ciência e cumpra-se. Gabinete da Presidência da PRODEPA – Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Pará, 01 de agosto de 2019. MARCOS ANTÔNIO BRANDÃO DA COSTA - Presidente da Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Pará.

Protocolo: 460868

ERRATA

ERRATA DE PORTARIA

ERRATA DE PORTARIA Nº 176, 23 DE JULHO DE 2019 - WILFRAN JOSUÉ CARDOSO.

Onde se lê: Analista de Sistema, na função Comissionada de Assessor II, subordinada à Diretoria de Desenvolvimento de Sistemas - DDS, lotado na Gerência de Tecnologia e Inovação - GTI.

Leia-se: Função Comissionada de Assessor II, subordinada à Diretoria de Desenvolvimento de Sistemas - DDS, lotado na Gerência de Tecnologia inovação - GTI.

Gabinete da Presidência da PRODEPA - Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Pará, 30 de janeiro de 2019. MARCOS ANTÔNIO BRANDÃO DA COSTA - Presidente da Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Pará.

Protocolo: 460903

CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO. Nº CONTRATO: 004/2019 MODALIDADE DE LICITAÇÃO:

Dispensa de Licitação nº 003/2019 e seus anexos - PARTES: PRODEPA E ORACLE DO BRASIL SISTEMAS LTDA - OBEJETO: Contratação de Empresa para Prestação de serviço especializado de suporte e atualização para produtos Oracle Database, conforme quantitativos e especificações constantes no Termo de Referência - DATA DA ASSINATURA: 15/07/2019 - VIGÊNCIA: 15/07/2019 a 14/07/2022 - VALOR (R\$): 64.934,09 - DOTACÃO ORÇAMENTÁRIA: 23.126.1424.8238 - 339040 - FONTE DE RECURSO: 0261 - ORDENADOR RESPONSÁVEL: MARCOS ANTÔNIO BRANDÃO DA COSTA - END. DO CONTRATADO: Rua Dr. José Áureo Bustamante, n.º 455, Morumbi Business Center, Bairro Vila São Francisco - CEP 04.710-090 - São Paulo/SP.

Protocolo: 459427

SECRETARIA DE ESTADO DE ESPORTE E LAZER

DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO

SECRETARIA DE ESTADO DE ESPORTE E LAZER PORTARIA Nº 023/2019 – SEEL

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE ESPORTE E LAZER no uso de suas atribuições legais, que lhe foram delegadas pela Lei nº6.879 de 29 de julho de 2006, publicadas no DOE nº30.714, de 30 de junho de 2006, e considerando o que dispõe o art. 67 da Lei 8.666/2003, RESOLVE:

I – Substituir o servidor EIDISON HERCULANO DA SILVA OLIVEIRA, matrícula nº 59112672, pela servidora TAMARA LÚCIA SANTOS E SILVA matrícula nº 5897818/3 para fiscalizar o Contrato Administrativo nº0033/2018, firmado entre esta Secretaria e a empresa ESTILLO ENGENHARIA LTDA – EPP tomando todas as providências necessárias para a fiscalização e fiel execução do objeto do referido contrato.

ARLINDO PENHA DA SILVA
Secretário de Estado de Esporte e Lazer

Protocolo: 460994

ERRATA

ERRATA DA PORTARIA Nº 192/2019-SEEL, DE 19 DE JULHO DE 2019,

PUBLICADA NO DOE Nº 33. 932, DE 25/06/2019.

ONDE SE LÊ: período de 16/07/2019 a 27/07/2019.

LEIA-SE: período de 17/07/2019 a 23/07/2019.

Ordenador: ARLINDO PENHA DA SILVA

Protocolo: 460768

DIÁRIA

PORTARIA Nº. 209/2019-SEEL, DE 30 DE JULHO DE 2019.

CONCEDER, 01 e ½ diárias aos servidores MARCO AURÉLIO SOUZA DE OLIVEIRA, matrícula 5892638 e EVANDRO DA LUZ RIBEIRO, matrícula 5309212, fundamentado na lei 5.810 e Decreto Estadual nº 734/92, para visita técnica nos municípios de Marapanim- PA, no período de 25 a 26/07/2019. Ordenador: Arlindo Penha da Silva.

Protocolo: 460857

ALTERAÇÃO DE FÉRIAS

PORTARIA Nº208/2019-SEEL, 31 DE JULHO DE 2019

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE ESPORTE E LAZER, no uso de suas atribuições que lhe foram delegadas pela Lei nº 6.215 de 28 de Abril de 1999, alterada pela Lei nº 6.879 de 29 de Junho de 2006, publicada no DOE nº 30.714 de 30/06/2006, e ainda o Processo nº2019/334703

RESOLVE:

INTERROMPER, a partir do dia 30 de Julho de 2019 o gozo de férias por necessidade de serviço, da servidora MÁRCIA DE MIRANDA CORRÊA, matrícula nº5523150/2, referente ao exercício 2017/2018, a ser marcado em período oportuno.

Ordenador: ARLINDO PENHA DA SILVA

Protocolo: 460876

TORNAR SEM EFEITO

TORNAR SEM EFEITO

PUBLICAÇÃO DO PROTOCOLO Nº 459740

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE ESPORTE E LAZER no uso de suas atribuições legais, que lhe foram delegadas pela Lei nº 6.879 de 29 de julho de 2006, publicadas no DOE nº 30.714, de 30 de junho de 2006, RESOLVE: TORNAR SEM EFEITO, o Extrato do contrato nº 015/2019, publicado no DOE nº 33939, de 01/08/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.

Belém, 05 de agosto de 2019.

ARLINDO PENHA DA SILVA

Secretário de Estado de Esporte e Lazer – SEEL

Protocolo: 460962

SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO

TERMO ADITIVO A CONTRATO

2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 016/2015-SETUR

CONTRATADA: CLARO S/A, CNPJ/MF sob o Nº 40.432.544/0001-47

OBJETO: O presente Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação da vigência do Contrato nº 16/2015 por mais 12 (doze) meses e repactuação do valor contratado.

VIGÊNCIA: 05/08/2019 a 05/08/2020

DATA DA ASSINATURA: 05/08/2019

ORDENADOR RESPONSÁVEL: André Oregel Dias

Protocolo: 460923

JUDICIÁRIO

TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ

EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 083/2018/TJPA//Partes: TJPA e a empresa CONSTRUTORA CARIPI LTDA EPP, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 21.382.376/0001-88// Objeto do Contrato: Execução de obra de construção do muro no Fórum da Comarca de Terra Santa// Origem: Convite de nº. 005/TJPA/2018// Objeto do aditivo: O presente Termo Aditivo tem por objeto o estabelecimento de novo prazo de execução// Prazo de execução: fica estabelecido novo prazo de execução contratual, em mais 30(trinta) dias a contar do término da Ordem de Serviço anterior (26/07/2019) // Data da assinatura: 29/07/2019// Foro: Belém/PA// Responsável pela assinatura: Francisco de Oliveira Campos Filho – Secretário de Administração.//

Protocolo: 458673

AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 041/TJPA/2019

OBJETO:O objeto do presente pregão eletrônico é o Registro de Preços para a prestação do serviço de lavagem e passagem de roupas comuns, por empresa especializada, com a finalidade de atender as diversas unidades deste Tribunal de Justiça, pelo período de 12 (doze) meses, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no termo de referência, Anexo I deste edital.

SESSÃO PÚBLICA: 21/08/2019, às 09h00min, horário de Brasília, no endereço eletrônico <http://comprasgovernamentais.gov.br>. UASG do TJ/PA: 925942.

Edital disponível em: <http://comprasgovernamentais.gov.br> e www.tjpa.jus.br. Informações pelo telefone (91)3205-3206, (91) 3205-3184 ou e-mail licitacao@tjpa.jus.br.

Belém, 06 de agosto de 2019.

Serviço de Licitação do TJPA.

Protocolo: 460723

TRIBUNAIS DE CONTAS

TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARÁ

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

PORTARIA Nº 35.136, DE 02 DE AGOSTO DE 2019.

O Secretário de Gestão de Pessoas do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições de acordo com a PORTARIA Nº 29.292/2015, e,

CONSIDERANDO os termos do Laudo Médico nº 199671A/1-CREM-SEAD, de 24-07-2019,

R E S O L V E:

CONCEDER ao servidor LUIZ ANTONIO CARDOSO DA SILVA, Agente de Vigilância e Zeladoria, matrícula nº 0100035, 90 (noventa) dias de licença para tratamento de saúde, nos termos do artigo 81 da Lei nº 5.810/94, no período de 01-07 a 28-09-2019.

Protocolo: 460734

OUTRAS MATÉRIAS

AVISO DE SUSPENSÃO DA LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 08/2019

Considerando a apresentação de impugnação ao edital do Pregão Eletrônico nº 08/2019 pela sociedade empresária CTB & SOUSA LTDA, além de pedidos de esclarecimentos apresentados por potenciais licitantes, e que tais questionamentos a respeito dos itens relacionados ao objeto do pregão para prestação de serviços de agenciamento de viagens necessitam de análise criteriosa de todos as questões levantadas, esta pregoeira, no exercício de suas atribuições, com fundamento no art. 45 da Lei nº 9.784/99, e com vistas a atender aos princípios da competitividade, da legalidade e da proposta mais vantajosa para a Administração, resolve SUSPENDER a data da sessão pública marcada para o dia 06/08/2019 às 10h. Oportunamente será designada nova data para a realização do certame. Belém, 05 de agosto de 2019.

Gisele Moura de Queiroz

Pregoeira

Protocolo: 460763

LEGISLATIVO

ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DO PARÁ

OUTRAS MATÉRIAS

EXTRATO DE TERMO DE COOPERAÇÃO

PARTES: de um lado a ASSEMBLÉIA LEGISLATIVA DO ESTADO DO PARÁ - CNPJ/MF nº 05.018.544/0001-02 (UNIDADE DESCENTRALIZADORA) e de outro lado o TRIBUNAL DE CONTAS DOS MUNICÍPIOS DO ESTADO DO PARÁ - CNPJ/MF nº 04.789.665/0001-87 (UNIDADE RECEBEDORA).

DO OBJETO: O presente Termo tem por objeto a cooperação técnica entre os convenentes, com vistas ao desenvolvimento de programa de capacitação voltada para os agentes e gestores públicos das Prefeituras e Câmaras Municipais e Sociedade Civil organizada, em favor da melhoria da gestão pública municipal do Estado do Pará, conforme o projeto "CAPACITAÇÃO", previsto no Plano de Gestão do Biênio 2019/2020 e o Plano de Trabalho em anexo.

As ações, objeto de presente Termo, serão realizadas com a interveniência, pelo TCM-PA, da Escola de Contas Públicas Conselheiro Irawaldyr Rocha, e pela ALEPA, da Escola do Legislativo.

PRAZO DE VIGÊNCIA: O presente termo vigorará por 12 (doze) meses contados a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado por meio de Termo Aditivo, previamente acordado entre os partícipes, abrangendo aditivos de prazos, valores, metas e resultados, mantendo-se inalterado o objeto da avença.

DO VALOR: A execução do presente termo requererá o montante de recursos no total de R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais) a cargo da UNIDADE DESCENTRALIZADORA dos recursos.

DA PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA:

3390.14 – Outras Despesas Correntes – Diárias.

FONTE DE RECURSOS: Tesouro Estadual.

FORO: Belém – Pará.

DATA DA ASSINATURA: 30 de maio de 2019

ORDENADOR RESPONSÁVEL: Deputado Daniel Barbosa Santos.

Protocolo: 460889

MINISTÉRIO PÚBLICO

MINISTÉRIO PÚBLICO DE CONTAS DO ESTADO DO PARÁ

DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO

PORTARIA Nº 16/2019/GCC/MPC/PA

Dispõe sobre a nomeação de fiscal de Contrato Administrativo.

O Procurador-Geral de Contas do Estado do Pará, em substituição, no uso de suas atribuições legais e regimentais, com fulcro na Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993.

CONSIDERANDO que a fiscalização e execução dos Contratos administrativos deve ser acompanhada por representante da Administração especialmente designado, a teor do que dispõe o art. 67 §§ 1º e 2º, da Lei Federal nº 8.666/93.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o(a) servidor(a) Lúcia Helena Lima Costa, matrícula nº 200125 e, no seu impedimento, o(a) servidor(a) Ana Rosa Bassalo Crispino, matrícula nº 999321, para exercer a atribuição de Fiscal do Contrato nº 09/2019-MPC/PA, firmado entre este Ministério Público de Contas do Estado e a empresa Mendes & Sousa Comércio de Alimentos Ltda, CNPJ/MF sob nº 30.445.162/0001-02, tendo como objeto o fornecimento de café em pó, leite em pó, açúcar refinado e adoçante líquido, para atender as demandas do Ministério Público de Contas do Estado do Pará.

Art. 2º - São atribuições do FISCAL, além de outras eventualmente especificadas em lei, contrato ou instrumento congêneres:

I – Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato;

II – Fiscalizar o cumprimento, pela contratada, das normas, objeto e cláusulas contratuais;

III – Registrar todas as ocorrências relacionadas com a execução do con-

trato, reportando ao gestor aquelas que demandem sua intervenção;
 IV – Verificar, durante toda a vigência do contrato, se a contratada mantém as condições de habilitação e qualificação exigidas na contratação, providenciando, quando for o caso, a atualização das certidões e juntando-as ao processo;
 IV – Confrontar se o valor a ser pago mensalmente à contratada está em conformidade com o valor estabelecido no termo contratual, atestando a fatura de pagamento apenas quando não houver nenhuma documentação a ser regularizada;
 V – Controlar o prazo de vigência do contrato sob sua responsabilidade, informando ao gestor a iminência de seu término;
 VI- Sugerir, quando cabível, a prorrogação da vigência contrato, em se tratando de serviço de natureza continuada.
 Art. 3º - As determinações que ultrapassem as atribuições do Fiscal deverão ser solicitadas ao Secretário do MPC/PA, em tempo hábil, para a adoção dos procedimentos necessários com vista ao estrito cumprimento da execução do contrato.
 Art. 4º - As atribuições do fiscal são complementares as do cargo que ocupa no MPC/PA.
 Art. 5º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.
 REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
 Belém/PA, 05 de agosto de 2019.
 GUILHERME DA COSTA SPERRY
 Procurador-Geral de Contas do Estado, em substituição

Protocolo: 460979

PORTARIA Nº 15/2019/GCC/MPC/PA

Dispõe sobre a nomeação de fiscal de Contrato Administrativo. O Procurador-Geral de Contas do Estado do Pará, em substituição, no uso de suas atribuições legais e regimentais, com fulcro na Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993. CONSIDERANDO que a fiscalização e execução dos Contratos administrativos deve ser acompanhada por representante da Administração especialmente designado, a teor do que dispõe o art. 67 §§ 1º e 2º, da Lei Federal nº 8.666/93.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o(a) servidor(a) CARLOS ALBERTO DE ALMEIDA PANTOJA (mat.: 200114) e, no seu impedimento, o(a) servidor(a), CARLOS AUGUSTO NOGUEIRA DA SILVA (mat.: 200110) para exercer a atribuição de Fiscal do Contrato nº 08/2019-MPC/PA, firmado entre este Ministério Público de Contas do Estado e a empresa LIBERTY SEGUROS S/A, CNPJ/MF sob nº 061.550.141/0001-72, tendo como objeto a contratação de pessoa jurídica, para Prestação de Serviços de Seguro Predial (Edifício Sede do Ministério Público de Contas do Estado do Pará e anexo).

Art. 2º - São atribuições do FISCAL, além de outras eventualmente especificadas em lei, contrato ou instrumento congêneres:
 I – Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato;
 II – Fiscalizar o cumprimento, pela contratada, das normas, objeto e cláusulas contratuais;

III – Registrar todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, reportando ao gestor aquelas que demandem sua intervenção;

IV – Verificar, durante toda a vigência do contrato, se a contratada mantém as condições de habilitação e qualificação exigidas na contratação, providenciando, quando for o caso, a atualização das certidões e juntando-as ao processo;

V – Confrontar se o valor a ser pago mensalmente à contratada está em conformidade com o valor estabelecido no termo contratual, atestando a fatura de pagamento apenas quando não houver nenhuma documentação a ser regularizada;

VI – Controlar o prazo de vigência do contrato sob sua responsabilidade, informando ao gestor a iminência de seu término;

VII- Sugerir, quando cabível, a prorrogação da vigência do contrato, em se tratando de serviço de natureza continuada.

Art. 3º - As determinações que ultrapassem as atribuições do Fiscal deverão ser solicitadas ao Secretário do MPC/PA, em tempo hábil, para a adoção dos procedimentos necessários com vista ao estrito cumprimento da execução do contrato.

Art. 4º - As atribuições do fiscal serão complementares as do cargo que ocupa no MPC/PA.

Art. 5º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Belém, 02 de agosto de 2019.

GUILHERME DA COSTA SPERRY

Procurador-Geral de Contas do Estado, em Substituição

Protocolo: 460976

CONTRATO

**EXTRATO DE CONTRATO
 Nº DO CONTRATO: 09/2019**

Modalidade de Licitação: Dispensa de Licitação por Cotação Eletrônica nº 05/2019 - MPC/PA

Partes: Ministério Público de Contas do Estado do Pará e a empresa MENDES E SOUSA COMÉRCIO DE ALIMENTOS LTDA, CNPJ nº 30.445.162/0001-02

Objeto: Contratação de empresa para fornecimento de Café em Pó, Leite em Pó, Açúcar Refinado e Adoçante Líquido, para suprir as demandas do Ministério Público de Contas do Estado do Pará, conforme termos e condições constantes no presente Termo de Referência, para um período de 12 (doze) meses.

1.3. Discriminação do Objeto:

Item	Especificação	Unidade	Quant.	Vir Unitário (R\$)
01	CAFÉ EM PÓ – Pacote com 250 gramas. - Acondicionamento: café em embalagem metalizada, à vácuo, com validade de 12 (doze) meses a partir da data de entrega pelo fornecedor, com registro da data de fabricação e validade estampadas no rótulo da embalagem; - Qualidade: a marca deve possuir Laudo de avaliação do café, emitido por laboratório habilitado ou instituto especializado, com nota de Qualidade Global mínima de 4,5 pontos e máxima de 5,9 na Escala Sensorial do Café (Categoria Tradicional) e laudo de análise de microscopia do café, com tolerância de no máximo 1% de impureza; Deverá atender o padrão estabelecido pelas Instruções Normativas nº 08, de 11/06/2003 e nº 16, de 24/05/2010, do Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento e RDC nº 277, de 22/09/2005 da ANVISA. - Aspecto: em pó homogêneo, torrado e moído; - Tipo de Café: Sabor predominante de café arábica, admitindo-se mistura de café conilon em até 20% e o máximo de 20% de PVA (grãos pretos, verdes e ar-didos) Marca de Referência: SANTA CLARA.	Pacote (250g)	420	4,10
02	LEITE EM PÓ INTEGRAL – Pacote com 200 gramas - Acondicionamento: em embalagem metalizada, íntegro, resistente, vedado hermeticamente e limpo e deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número de lote, quantidade do produto, número do registro no Ministério da Agricultura/SIF/DIPOA. Validade de 12 (doze) meses a partir da data de entrega pelo fornecedor, com registro da data de fabricação e validade estampadas no rótulo da embalagem; - Qualidade: Deverá atender às especificações técnicas da PORTARIA Nº 369 de 04/09/1997 do Ministério da Agricultura e do Abastecimento e do Regulamento da Inspeção Industrial e Sanitária de produtos de origem Animal do Ministério da Agricultura. O produto deverá possuir registro no Ministério da Agricultura, e o correspondente selo de inspeção do S.I.F. ou equivalente. Marca de Referência: ITALAC.	Pacote (200g)	700	3,85
03	AÇÚCAR REFINADO BRANCO ESPECIAL – Pacote com 1 Quilo - Acondicionamento: em embalagem plástica, íntegra, resistente, vedada hermeticamente, com informações externas sobre a identificação e procedência, número do lote, data de fabricação e quantidade do produto. - Qualidade: açúcar de primeira qualidade, proveniente da sacarose da cana de açúcar, livre de fermentações, isento de matéria terrosa, de parasitos e detritos animais ou vegetais. Deverá apresentar validade mínima de 12 (doze) meses a partir da data de entrega. O produto deverá possuir registro no Ministério da Agricultura, e o correspondente selo de inspeção do S.I.F. ou equivalente. Marca de Referência: GUANABARA.	Pacote (1 Kg)	100	2,99
04	ADOÇANTE DIETÉTICO LÍQUIDO SUCRALOSE – Frasco com 75 a 100 ml. - Acondicionamento: em frascos de plástico com 75 a 100ml, constando na embalagem individual a data de fabricação e validade do produto mínima de 12 (doze) meses a contar da data de entrega. - Qualidade: adoçante dietético líquido, ingrediente sucralose, derivado da cana-de-açúcar, isento de calorias. Marca de Referência: ADOCYL.	Frasco (100ml)	15	6,08

Dotação Orçamentária: Programa de Trabalho: 01.122.1442.8515.0000; Natureza da Despesa: 33.90.30.00; Fonte de Recurso: 0101000000

Vigência: 02/08/2019 à 01/08/2020

Foro: Belém

Data da Assinatura: 02/08/2019

Ordenador Responsável: GUILHERME DA COSTA SPERRY – Procurador-Geral de Contas do Estado, em substituição

Protocolo: 460968

ALTERAÇÃO DE FÉRIAS

PORTARIA Nº 252/2019/MPC/PA

O Procurador-Geral de Contas, em substituição, no uso de suas atribuições legais, CONSIDERANDO a solicitação do Procurador de Contas Stanley Botti Fernandes (Protocolo nº 2019/308512), pelo qual solicita que seja alterado, para 07/10 a 05/11/2019 (30 dias), o gozo das férias do exercício de 2019, concedido para o período de 02 a 31/10/2019 (30 dias), conforme a PORTARIA Nº 396/2018/MPC/PA, de 17/12/2018; e CONSIDERANDO o art. 16 da Lei Complementar nº 09/1992, com a redação dada pela Lei Complementar nº 106/2016,

RESOLVE:

Alterar, para 07/10 a 05/11/2019 (30 dias), o gozo das férias do exercício 2019, concedido ao Procurador de Contas STANLEY BOTTI FERNANDES, conforme PORTARIA Nº 396/2018/MPC/PA, de 17/12/2018.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Belém, 05 de agosto de 2019

GUILHERME DA COSTA SPERRY

Procurador-Geral de Contas, em substituição

Protocolo: 460920

MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ

ADMISSÃO DE SERVIDOR

A PROMOTORA DE JUSTIÇA DO 3º CARGO DA PROMOTORIA DE JUSTIÇA CÍVEL E DE DEFESA DOS DEMAIS DIREITOS CONSTITUCIONAIS FUNDAMENTAIS, DO PATRIMÔNIO PÚBLICO E DA MORALIDADE ADMINISTRATIVA DE MARITUBA, EM EXERCÍCIO, DRA. ANA MARIA MAGALHÃES DE CARVALHO, torna pública a instauração do INQUÉRITO CIVIL Nº 014/19-MP/3ªPJM, que se encontra à disposição no Ministério Público de Marituba.

Portaria de Instauração nº: 014/2019-MP/3ªPJM

Data da Instauração: 30/07/2019

Objeto: Apurar os fatos narrados em atendimento, nesta Promotoria de Justiça, em denúncia anônima, no dia 28/06/19, com relação a supostos atos de improbidade cometidos pela empresa PRO CONSTRUIR COM E SERVIÇOS LTDA em contrato com a Prefeitura de Marituba.

Protocolo: 460773

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA 4476/2019-MP/PGJ

O DIRETOR DO DEPARTAMENTO FINANCEIRO, usando de suas atribuições que lhe foram delegadas através da PORTARIA Nº 074/2015-MP/PGJ.

R E S O L V E:

CONCEDER à servidora ÁDREA NAYARA GONÇALVES SAMPAIO, AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO, Matrícula nº 9992701, lotada na Promotoria de Justiça de Juruti, a importância de R\$ 2.000,00 (dois mil reais), para ocorrer com despesas de Pronto Pagamento, período de aplicação 28/06/2019 a 27/08/2019, conforme abaixo:

PROGRAMA DE TRABALHO 12101.03.122.1434.8330-Desenvolvimento das atividades dos procuradores e promotores de justiça.

FONTE DE RECURSOS 0101000000

NATUREZA DA DESPESA

3390-30 Material de Consumo R\$ 300,00

3390-36 O.S. Terceiros - P.Física R\$ 1.400,00

3390-39 O.S. Terceiros - P.Jurídica R\$ 300,00

OBS: A prestação de contas deverá ser apresentada em 10 dias, subsequentes, após o término do período de aplicação.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

DEPARTAMENTO FINANCEIRO DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ, Belém, 29 de julho de 2019.

MÁRCIO ROBERTO SILVA MENEZES-Diretor do Departamento Financeiro

Protocolo: 460806

PORTARIA 4586/2019-MP/PGJ

O DIRETOR DO DEPARTAMENTO FINANCEIRO, usando de suas atribuições que lhe foram delegadas através da PORTARIA Nº 074/2015-MP/PGJ.

R E S O L V E:

CONCEDER à servidora EDILMA SILVA SANTOS, AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO, Matrícula nº 999.3045, lotada na Promotoria de Justiça de Anapu, a importância de R\$ 1.380,00 (mil trezentos e oitenta reais), para ocorrer com despesas de Pronto Pagamento, período de aplicação 26/07/2019 a 24/09/2019, conforme abaixo:

PROGRAMA DE TRABALHO 12101.03.122.1434.8330-Desenvolvimento das atividades dos procuradores e promotores de justiça.

FONTE DE RECURSOS 0101000000

NATUREZA DA DESPESA

3390-30 Material de Consumo R\$ 300,00

3390-36 O.S. Terceiros - P.Física R\$ 1.080,00

OBS: A prestação de contas deverá ser apresentada em 10 dias, subsequentes, após o término do período de aplicação.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

DEPARTAMENTO FINANCEIRO DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ, Belém, 2 de agosto de 2019.

MÁRCIO ROBERTO SILVA MENEZES-Diretor do Departamento Financeiro

Protocolo: 460807

OUTRAS MATÉRIAS

RESUMO DA PORTARIA N.º 046/2019/13ª PJ CÍVEL DE MARABÁ

A 13ª PROMOTORIA DE JUSTIÇA DA COMARCA DE MARABÁ torna pública a instauração do presente Procedimento Administrativo, o qual se encontra à disposição na sede da Promotoria de Justiça, situada na Rua das

Flores, s/nº, Bairro Agrópole do Incra, Marabá-PA.

PORTARIA N.º 046/2019/13ª PJ Cível de Marabá

ORIGEM: NOTÍCIA DE FATO n.º. 000114-940/2019

Instauração de Procedimento Administrativo para apurar situação de vulnerabilidade de Warley Moreira da Silva, o qual supostamente apresenta esquizofrenia e vítima de negligência por seus familiares Marabá/PA, 17 de julho de 2019

MAYANNA SILVA DE SOUZA QUEIROZ

Promotora de Justiça Titular- 6ª PJ Cível de Marabá

Em exercício na 13ª PJ Cível de Marabá

Protocolo: 460798

A PROMOTORA DE JUSTIÇA DO 3º CARGO DA PROMOTORIA DE JUSTIÇA CÍVEL E DE DEFESA DOS DEMAIS DIREITOS CONSTITUCIONAIS FUNDAMENTAIS, DO PATRIMÔNIO PÚBLICO E DA MORALIDADE ADMINISTRATIVA DE MARITUBA, EM EXERCÍCIO, DRA. ANA MARIA MAGALHÃES DE CARVALHO, torna pública a instauração do INQUÉRITO CIVIL Nº 016/19-MP/3ªPJM, que se encontra à disposição no Ministério Público de Marituba.

Portaria de Instauração nº: 016/2019-MP/3ªPJM

Data da Instauração: 30/07/2019

Objeto: Apurar se o Prefeito Municipal de Marituba, Mário Henrique de Lima Biscaro, teve aumento patrimonial a ser descoberto (além de seus rendimentos), no período de 2004 a 2019.

Protocolo: 460777

RESUMO DA PORTARIA N.º 048/2019/13ª PJ CÍVEL DE MARABÁ

A 13ª PROMOTORIA DE JUSTIÇA DA COMARCA DE MARABÁ torna pública a instauração do presente Procedimento Administrativo, o qual se encontra à disposição na sede da Promotoria de Justiça, situada na Rua das Flores, s/nº, Bairro Agrópole do Incra, Marabá-PA.

PORTARIA N.º 048/2019/13ª PJ Cível de Marabá

ORIGEM: NOTÍCIA DE FATO n.º. 000267-920/2019

Instauração de Procedimento Administrativo para apurar situação de vulnerabilidade do idoso Marciliano dos Santos Silva, de 81 (oitenta e um) anos de idade, o qual supostamente é vítima de maus tratos praticado por seu filho

Marabá/PA, 30 de julho de 2019

LÍLIAN VIANA FREIRE

Promotora de Justiça Titular- 13ª PJ de Marabá

Protocolo: 460764

EXTRATO DA PORTARIA-MP/2ªPJB/Nº 06/2019, de 29/07/2019

Prorroga o período de tramitação do INQUÉRITO CIVIL N.º 000750-083/2018, o qual tem o objetivo de apurar a existência de irregularidades no funcionamento do estabelecimento denominado Posto VIP; promovendo diligências para posterior ajuizamento de ação civil pública ou outras medidas judiciais ou, ainda, o arquivamento do presente, nos termos da lei.

JOÃO BATISTA DE ARAUJO CAVALEIRO DE MACÊDO JUNIOR

Promotor de Justiça Titular do 2º Cargo de Breves,

Portaria MP/PGJ nº 6065/2015, de 29/10/2015

Protocolo: 460751

RESUMO DA PORTARIA N.º 042/2019/13ª PJ CÍVEL DE MARABÁ

A 13ª PROMOTORIA DE JUSTIÇA DA COMARCA DE MARABÁ torna pública a instauração do presente Procedimento Administrativo, o qual se encontra à disposição na sede da Promotoria de Justiça, situada na Rua das Flores, s/nº, Bairro Agrópole do Incra, Marabá-PA.

PORTARIA N.º 042/2019/13ª PJ Cível de Marabá

ORIGEM: NOTÍCIA DE FATO n.º. 000057-940/2019

Instauração de Procedimento Administrativo para apurar situação a situação vivenciada pela Sra. Raquel Santos da Silva e Silva, pessoa com deficiência, a qual se recusa a realizar acompanhamento médico

Marabá/PA, 17 de julho de 2019

MAYANNA SILVA DE SOUZA QUEIROZ

Promotora de Justiça Titular- 6ª PJ Cível de Marabá

Em exercício na 13ª PJ Cível de Marabá

Protocolo: 460792

RESUMO DA PORTARIA N.º 040/2019/13ª PJ CÍVEL DE MARABÁ

A 13ª PROMOTORIA DE JUSTIÇA DA COMARCA DE MARABÁ torna pública a instauração do presente Procedimento Administrativo, o qual se encontra à disposição na sede da Promotoria de Justiça, situada na Rua das Flores, s/nº, Bairro Agrópole do Incra, Marabá-PA.

PORTARIA N.º 040/2019/13ª PJ Cível de Marabá

ORIGEM: NOTÍCIA DE FATO n.º. 000056-940/2019

Instauração de Procedimento Administrativo para garantir o direito à saúde do idoso Domingos Rodrigues Lima, de 67 (sessenta e sete) anos de idade, o qual apresenta problemas de surdez e necessita de acompanhamento nos atendimentos médicos

Marabá/PA, 17 de julho de 2019

MAYANNA SILVA DE SOUZA QUEIROZ

Promotora de Justiça Titular- 6ª PJ Cível de Marabá

Em exercício na 13ª PJ Cível de Marabá

Protocolo: 460800

A PROMOTORA DE JUSTIÇA DO 3º CARGO DA PROMOTORIA DE JUSTIÇA CÍVEL E DE DEFESA DOS DEMAIS DIREITOS CONSTITUCIONAIS FUNDAMENTAIS, DO PATRIMÔNIO PÚBLICO E DA MORALIDADE ADMINISTRATIVA DE MARITUBA, EM EXERCÍCIO, DRA. ANA MARIA MAGALHÃES DE CARVALHO, torna pública a instauração do INQUÉRITO CIVIL Nº 013/19-MP/3ªPJM, que se encontra à disposição no Ministério Público de Marituba.

Portaria de Instauração nº: 013/2019-MP/3ªPJM

Data da Instauração: 25/07/2019

Objeto: Apurar se as destinações de valores proveniente do Termo de Compromisso para conversão de multa, assinado pela empresa notificante com a SEMMA em 03.12.18, em substituição a duas multas aplicadas pelo

órgão ambiental em desfavor da empresa estão ou não em conformidade com a probidade administrativa, pela qual todos os atos praticados no exercício do poder público devem observar de forma ampla e irrestrita a legislação, a legitimidade, a transparência e a lisura.

Protocolo: 460771

PORTARIA N.º 410/2019-MP/SGJ-TA

A SUBPROCURADORA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 114/2018-MP/PJG, de 12 de janeiro de 2018,

R E S O L V E :

CONCEDER aos servidores abaixo relacionados, Licença por Motivo de Doença em Pessoa da Família, com fulcro nos artigos 85 a 87 da Lei nº 5.810/1994:

PROTOCOLO	NOME	PERÍODO
112294/2019	ALINE MISUE FUKUSHIMA MURAKAMI	01 a 07/07/2019
112074/2019	BARBARA VEIGA FERREIRA ROSA	27/06/2019
111693/2019	DANIELE BARBOSA DE OLIVEIRA	13/06/2019
112073/2019	EDSON GOMES DE AGUIAR SILVA	28/06/2019
111732/2019	EDSON GOMES DE AGUIAR SILVA	24/06/2019
111539/2019	HENRIQUE KLAUTAU DE MENDONCA	13 a 14/06/2019
112003/2019	IZABELLE CARVALHO DE PAIVA	26/06/2019
111770/2019	LUIZ THOMAZ CONCEICAO NETO	13 a 17/06/2019
111768/2019	LUIZ THOMAZ CONCEICAO NETO	05 a 07/06/2019
111261/2019	MARCUS VINICIUS SILVA CORDEIRO	11/06/2019
110912/2019	MICHELLE DI NAZARETH LOUREIRO CAVALCANTE	04 a 05/06/2019
112017/2019	NELMA REGINA DA SILVA AMARO COSTA	26 a 28/06/2019
111803/2019	PAULO SERGIO BASTOS DE ALMEIDA	24/06/2019
112196/2019	PRISCILLA DIAS COUTO SAMPAIO	27 a 28/06/2019
111764/2019	RAQUEL CORREA DE ALMEIDA	10 a 24/06/2019
111327/2019	ROGENILA BELEM SALDANHA	13/06/2019
112158/2019	ROGENILA BELEM SALDANHA	27/06/2019
111757/2019	SUE ANN DA SILVA MARCAL	24/06 a 08/07/2019
111457/2019	VERENA BARROS FREIRE COSTA	11 a 17/06/2019
111609/2019	WALTER MAIA PAOLONI	19/06/2019
111100/2019	WANDERLEY SENA DOS SANTOS	06/06/2019

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DA SUBPROCURADORA-GERAL DE JUSTIÇA PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA, Belém, 27 de junho de 2019.

ROSA MARIA RODRIGUES CARVALHO

Subprocuradora-Geral de Justiça,
área técnico-administrativa.

Protocolo: 460779

RESUMO DA PORTARIA N.º 049/2019/13ª PJ CÍVEL DE MARABÁ

A 13ª PROMOTORIA DE JUSTIÇA DA COMARCA DE MARABÁ torna pública a instauração do presente Procedimento Administrativo, o qual se encontra à disposição na sede da Promotoria de Justiça, situada na Rua das Flores, s/nº, Bairro Agrópole do Incra, Marabá-PA.

PORTARIA N.º 049/2019/13ª PJ Cível de Marabá

ORIGEM: NOTÍCIA DE FATO nº. 000134-940/2019

Instauração de Procedimento Administrativo para garantia de registro civil ao idoso José de Arimatéia dos Santos, de 76 (setenta e seis) anos de idade Marabá/PA, 23 de julho de 2019

MAYANNA SILVA DE SOUZA QUEIROZ

Promotora de Justiça Titular- 6ª PJ Cível de Marabá
Em exercício na 13ª PJ Cível de Marabá

Protocolo: 460765

RESUMO DA PORTARIA N.º 041/2019/13ª PJ CÍVEL DE MARABÁ

A 13ª PROMOTORIA DE JUSTIÇA DA COMARCA DE MARABÁ torna pública a instauração do presente Procedimento Administrativo, o qual se encontra à disposição na sede da Promotoria de Justiça, situada na Rua das Flores, s/nº, Bairro Agrópole do Incra, Marabá-PA.

PORTARIA N.º 041/2019/13ª PJ Cível de Marabá

ORIGEM: NOTÍCIA DE FATO nº. 000064-940/2019

Instauração de Procedimento Administrativo para garantia de acompanhamento à Sra. Priscilla da Silva Pereira, pessoa com deficiência, no ônibus escolar no trajeto até à Escola Municipal de Ensino Walquise Viana, neste Município, na qual se encontra matriculada Marabá/PA, 15 de julho de 2019

MAYANNA SILVA DE SOUZA QUEIROZ

Promotora de Justiça Titular- 6ª PJ Cível de Marabá
Em exercício na 13ª PJ Cível de Marabá

Protocolo: 460801

EXTRATO DA PORTARIA Nº 16/2019-MP/2ºPJDC

O 2º Promotor de Justiça de Direitos Constitucionais Fundamentais, Defesa do Patrimônio Público e da Moralidade Administrativa de Ananindeua, com fundamento no artigo 54, VI e § 3º da Lei Complementar nº 057/06 e no artigo 12, inciso XI da RESOLUÇÃO Nº 010/2011-CPJ, de 30 de junho de 2011, torna pública a instauração do Inquérito Civil Nº 000008-150/2017-MP/2ºPJDC, que se encontra à disposição na 2ª Promotoria de Justiça de Direitos Constitucionais Fundamentais, Defesa do Patrimônio Público e da Moralidade Administrativa de Ananindeua, situada na Rodovia BR-316, Km 08, s/n, CEP 67030-000, Ananindeua/PA, Telefone: (91) 3239-4811.

PORTARIA Nº 16/2019-MP/2ºPJDC

INVESTIGADO: NACIONAL CATARINA JORDANA BRAZ CARVALHO, CHEFIA IMEDIATA DA RECLAMANTE, À ÉPOCA, DOS FATOS DELATADOS.

Assunto: Deverá ter por objeto – VIOLAÇÃO, EM TESE, DA LEI Nº 8.429/92, ARTIGO 11, CAPUT, CONSUBSTANCIADO NO PEDIDO DE PROVIDÊNCIAS DA NACIONAL LILIAN LOPES SILVA, [ASSÉDIO MORAL] – AFRONTA AO PRINCÍPIO DA IMPESSOALIDADE.

QUINTINO FARIAS DA COSTA JUNIOR – Promotor de Justiça.

Protocolo: 460886

RESUMO DA PORTARIA N.º 039/2019/13ª PJ CÍVEL DE MARABÁ

A 13ª PROMOTORIA DE JUSTIÇA DA COMARCA DE MARABÁ torna pública a instauração do presente Procedimento Administrativo, o qual se encontra à disposição na sede da Promotoria de Justiça, situada na Rua das Flores, s/nº, Bairro Agrópole do Incra, Marabá-PA.

PORTARIA N.º 039/2019/13ª PJ Cível de Marabá

ORIGEM: NOTÍCIA DE FATO nº. 000100-940/2019

Instauração de Procedimento Administrativo para garantia de reserva de vagas de estacionamento às pessoas com deficiência e idosos no Hospital Regional do Sul e Sudeste do Pará, nos termos da legislação vigente Marabá/PA, 15 de julho de 2019

MAYANNA SILVA DE SOUZA QUEIROZ

Promotora de Justiça Titular- 6ª PJ Cível de Marabá

Em exercício na 13ª PJ Cível de Marabá

Protocolo: 460795

EXTRATO DA PORTARIA DE INSTAURAÇÃO Nº 001/2019/MP/1ªPJM DE PROCEDIMENTO INVESTIGATÓRIO CRIMINAL Nº 000251-104/2019

O Ministério Público do Estado do Pará, por meio da 1ª Promotoria de Justiça Militar, torna pública a instauração do Procedimento Investigatório Criminal Nº 000251-104/2019

Objetivo: Apurar possíveis ilícitos penais de natureza militar, em tese, cometidos por policiais militares no município de Barcarena-PA

Belém-PA, 24 de julho de 2019.

DANIEL HENRIQUE QUEIROZ DE AZEVEDO

1ª Promotor de Justiça Militar, em exercício

Protocolo: 460760

EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO NO DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO

PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO Nº 010/2019 – MP/PJPAC

A PROMOTORIA DE JUSTIÇA DE PACAJÁ torna pública a instauração do procedimento administrativo abaixo indicado, que se encontra à disposição na Rua São Pedro, 511, bairro Centro, município de Pacajá/PA.

PA Nº 010/2019 – MP/PJPAC

Instaurante: MINISTÉRIO PÚBLICO ESTADUAL, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 129, da CF/88, art. 26, da Lei nº 8625/93, art. 52, da Lei Complementar Estadual nº 57.

Interessado(s): A coletividade

Objeto: Fiscalizar as obras da pavimentação da BR 222 no trecho que liga as cidades de Novo Repartimento a Tucuruí, principal via de acesso dos moradores de Pacajá às demais cidades dessa região do Estado e da capital paraense. Fiscalizar a estrutura física da delegacia de Polícia Civil em Pacajá.

Pacajá/PA, 24 de julho de 2019.

Protocolo: 460767

A PROMOTORA DE JUSTIÇA DO 3º CARGO DA PROMOTORIA DE JUSTIÇA CÍVEL E DE DEFESA DOS DEMAIS DIREITOS CONSTITUCIONAIS FUNDAMENTAIS, DO PATRIMÔNIO PÚBLICO E DA MORALIDADE ADMINISTRATIVA DE MARITUBA, EM EXERCÍCIO, DRA. ANA MARIA MAGALHÃES DE CARVALHO, torna pública a instauração do INQUÉRITO CIVIL Nº 015/19-MP/3ªPJM, que se encontra à disposição no Ministério Público de Marituba.

Portaria de Instauração nº: 015/2019-MP/3ªPJM

Data da Instauração: 30/07/2019

Objeto: Apurar os fatos narrados em atendimento, nesta Promotoria de Justiça, em denúncia anônima, no dia 28/06/19, com relação a supostos atos de improbidade cometidos pela empresa WS DO LAGO em contrato com a Prefeitura de Marituba.

Protocolo: 460776

PORTARIA Nº. 012/2019/MP/2ªPJSFX

O Ministério Público do Estado do Pará, por intermédio da 2ª Promotoria de Justiça de São Félix do Xingu, com fundamento no artigos 1º, incisos IV e VIII, 2º, e 8º, §4º, da Lei 7.347/1985 – LACP, artigos 1º, 25, incisos IV, a, b e VIII, 26, incisos I, a, b e c, II, III, IV, V e VI, e 27, da Lei 8.625/1993 – LONMP, artigo 54, inciso I, a, b, c e d, da Lei Complementar Estadual nº057/2006 – LOMPPA, Resolução CNMP nº23/2007, Resolução CNMP nº164/2017, Recomendação CNMP nº54/2017 e Resolução nº10/2011-CPJ/MPPA; torna pública a instauração de Inquérito Civil Público nº. 004/2019 (000395-147/2019), que se encontra à disposição na Promotoria de Justiça de São Félix do Xingu, localizada na Trav. Estevam Tavares da Silveira, nº 86, Bairro Triunfo, Fórum Juiz Arthur Carvalho Cruz, Cep – 68385-000 - São Felix do Xingu – Pará. Fone: 3435-1277.

Portaria n.º 012/2019/MP/2ªPJSFX

Investigado: Realmaia Turismo, Danistur Transporte e Helios Coletivos, Assunto: apuração de suposta negativa de concessão de passe livre a idosos, PCD e jovens.

Carlos Fernando Cruz da Silva – Promotor de Justiça

Protocolo: 460789

MUNICÍPIOS**PREFEITURA MUNICIPAL
DE REDENÇÃO****PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO**

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE REDENÇÃO, CNPJ 04.144.168/0001-21. CONTRATADA; LICITAÇÃO PROCESSO Nº 049/2019. CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 001/2019. CONTRATO Nº 395/2019 - FGS CONSTRUTO-RA E SERVIÇOS EIRELI - EPP, CNPJ: 21.058.147/0001-02. Objeto: contratação de empresa para a execução da obra de drenagem urbana sustentável, execução de canalização, revestimentos, urbanização e iluminação dos taludes do canal do córrego localizado entre a rua Inácio Oldoni e av. Brasil - referente ao contrato de repasse nº 0213.324-07/2006 mi/caixa, que entre si celebraram a união, por intermédio do ministério da integração nacional representado pela Caixa Econômica Federal e o município de Redenção Pa. Assinatura: 02/08/2019, Vigência: O prazo de vigência é de 14 (Quatorze) meses corridos da Contratação, após emissão da ordem de serviço, Valor global Licitado de R\$ 3.378.516,45 (Três milhões trezentos e setenta e oito mil quinhentos e dezesseis reais e quarenta e cinco centavos). **CARLO IAVE FURTADO DE ARAUJO** - Prefeito Municipal

Protocolo: 461048

**PREFEITURA MUNICIPAL
DE AFUÁ****PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ
ERRATA**

Onde se lê 2º Termo Aditivo - Alteração de prazo de vigência ao contrato Nº 1.094/2018, **leia-se** 1º Termo Aditivo - Alteração de prazo de vigência ao contrato Nº 1.094/2018.

Publicado no Diário Oficial do Estado do Pará na página nº 84, protocolo nº 451181 no dia 05 de julho de 2019.

Protocolo: 461017

**PREFEITURA MUNICIPAL
DE SANTA BÁRBARA DO PARÁ****PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BÁRBARA DO PARÁ
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 0108001/2019 - PP-SRP/SEMED, 0108002/2019 - PP-SRP/SEMED e 0108003/2019 - PP-SRP/SEMED. Processo Administrativo 0402001/2019 - CPL-PMSBP. Origem: PREGÃO PRESENCIAL para REGISTRO DE PREÇOS Nº 50/0072019-PP-SRP-PMSBP/SEMED. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PERECÍVEIS E NÃO PERECÍVEIS, PARA ATENDER AOS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DO MUNICÍPIO DE SANTA BÁRBARA DO PARÁ, CONFORME AS DIRETRIZES DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR (PNAE). O Prefeito do MUNICÍPIO DE SANTA BÁRBARA DO PARÁ, RESOLVE registrar os preços das Empresas: MENDES & SOUSA COMÉRCIO DE ALIMENTOS LTDA - CNPJ: 30.445.162/0001-02 - vencedora dos Itens: 02, 10, 17, 18, 21 e 22; E V DE LIMA MINI MERCADO EIRELI - CNPJ: 22.064.524/0001-89 - vencedora dos itens: 03, 09, 11, 13, 19, 24 e 25; G.R.S EIRELI - CNPJ: 12.337.222/0001-83 - vencedora dos itens: 01, 04 a 8, 12, 14 a 16, 20, 23 e 26.

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses a partir da data de assinatura.

A íntegra da ata estará disponível na Sala da CPL sito a Rod. Augusto Meira Filho, Km 17, s/nº, CEP: 68798-000 - Santa Bárbara do Pará.

NILSON FERREIRA DOS SANTOS

Prefeito Municipal de Santa Bárbara do Pará

Protocolo: 461051

AVISO DE LICITAÇÃO**PREGÃO PRESENCIAL Nº 50/0092019-PP-SRP-PMSBP/FMS**

O Processo licitatório PREGÃO PRESENCIAL Nº 50/0092019-PP-SRP-PMSBP/FMS - OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA PARA AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES, ORIUNDOS DO CONVÊNIO Nº 17860.920000/1180-01, CELEBRADO ENTRE O MINISTÉRIO DA SAÚDE E O MUNICÍPIO DE SANTA BÁRBARA DO PARÁ.

TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM, Sob o critério de MAIOR DESCONTO.

DATA DA ABERTURA: 20/08/2019 ÀS 09:00h.

Íntegra do Edital e informações disponíveis na Sala da CPL, sito à Rodovia Augusto Meira Filho, KM 17, S/Nº - Centro - Santa Bárbara do Pará, de segunda à sexta feira no horário de 08:00 às 12:00h ou no Mural dos Jurisdicionados: www.tcm.pa.gov.br

ASS MÁRCIA LEITE

CAR Pregoeira

Protocolo: 461052

**PREFEITURA MUNICIPAL
DE SANTANA DO ARAGUAIA****PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO ARAGUAIA - PA
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 017/2019
PREGÃO PRESENCIAL Nº 027/2019/SRP/FMS.**

OBJETO: Registro de preço para futura e eventual contratação de empresa especializada em locação de Equipamento bioquímico e Equipamento hematológico, para o Laboratório Municipal São Francisco de Assis.

Órgão Gerenciador: FMS

VENCEDOR: BRANCO LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS LTDA -ME

VALOR: R\$ 96.000,00

VIGÊNCIA DA ATA: 17/07/2019 a 17/07/2020

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 019/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº 028/2019/SRP/PMSA.

OBJETO: Registro de preço para futura e eventual aquisição de materiais para Iluminação Pública, para suprir as necessidades da Secretária Municipal de Obras e Serviços Públicos.

Órgão Gerenciador: PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO ARAGUAIA

VENCEDOR: M N CARVALHO EIRELI - ME

VALOR: R\$ 1.007.172,70

VENCEDOR: DELVALLE MATERIAIS ELETRICOS LTDA -EPP

VALOR: R\$ 714.035,00

VIGÊNCIA DA ATA: 24/07/2019 a 24/07/2020

VALOR TOTAL: R\$1.721.207,70

DIVAILTON MOREIRA DE SOUZA

Pregoeiro

Protocolo: 461053

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO ARAGUAIA - PA
EXTRATO DE CONTRATO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 020/2019/SRP/FMS.**

OBJETO: Aquisição de recarga de gás oxigênio Medicinal para o Hospital Municipal São Francisco de Assis.

CONTRATANTE: FMS

CONTRATO Nº: 2019/0156

CONTRATADA: J CARDOSO FILHO COMÉRCIO E SERVIÇOS -ME.

VALOR: R\$1.800,00

VIGÊNCIA: 31/07/2019 a 31/12/2019.

EXTRATO DE CONTRATO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 027/2019/SRP/FMS.

OBJETO: Locação de equipamento bioquímico e Equipamento hematológico, para o Laboratório Municipal São Francisco de Assis.

CONTRATANTE: FMS

CONTRATO Nº: 2019/0152

CONTRATADA: BRANCO LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS LTDA - ME

VALOR: R\$96.000,00

VIGÊNCIA: 18/07/2019 a 31/12/2019.

DIVAILTON MOREIRA DE SOUZA

Pregoeiro

Protocolo: 461054

**PREFEITURA MUNICIPAL
DE SÃO CAETANO DE ODIVELAS****PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO CAETANO DE ODIVELAS
AVISOS DE LICITAÇÃO. PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 010/2019.**

Modalidade Pregão Presencial; Sistema Registro de Preços; do tipo menor preço, considerada por lote, objeto: contratação de empresa especializada para fornecimento de urnas mortuárias e prestação de serviços funerários para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social de São Caetano de Odívelas/PA. O certame será realizado no dia 20/08/2019, às 09:00 hs. **PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 011/2019.** Modalidade Pregão Presencial; Sistema Registro de Preços; do tipo menor preço, considerada por item, objeto: contratação de empresa especializada para fornecimento parcelado de refeições e lanches destinados a atender a Prefeitura Municipal de São Caetano de Odívelas/Secretarias e Fundos Municipais. O certame será realizado no dia 20/08/2019, às 15:00 hs. O certame será realizado na sala do Departamento de licitações, sito a Av. Floriano Peixoto, s/nº - Bairro: Centro, São Caetano de Odívelas/PA. O Edital está à disposição dos interessados no endereço acima referido de segunda à sexta-feira de 08:00 às 12:00 hs. **Márcio Serrão da Silva** - Pregoeiro.

Protocolo: 461058

**PREFEITURA MUNICIPAL
DE BREU BRANCO****PREFEITURA MUNICIPAL DE BREU BRANCO
AVISO DE LICITAÇÃO****PREGÃO PRESENCIAL Nº PP-CPL-012/2019-PMBB**

A Prefeitura Municipal de Breu Branco-PA, através do Pregoeiro oficial, torna público que realizará a licitação supramencionada, com abertura na

data de 19/08/2019 às 09h00min, horário local. Objeto: Contratação de empresa(s) especializada(s) para fornecimento parcelado de combustíveis e lubrificantes para autos (Óleo diesel BS 500, Óleo diesel BS10, Gasolina comum, Óleo lubrificante, Óleo hidráulico, Graxa, Fluidos de freios e de transmissão, e Aditivos), para suprir as necessidades de das Secretarias e Fundos Municipais de Breu Branco-PA, conforme especificações, quantidades e preços estimados, constantes no Termo de Referência, anexo I do edital. O Edital estará disponível na sede da PMBB, Av. Belém s/nº, Centro, Breu Branco-PA, sala de Licitações e ainda, no portal de transparência, www.breubranco.pa.gov.br. Breu Branco-PA, 02/08/2019. **Jordânio Brito do Arte**. Pregoeiro.

Protocolo: 461019

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA

AVISO DE CONVOCAÇÃO. CONCURSO PÚBLICO EDITAL Nº 001/2018/PMC. O Prefeito Municipal de Capanema comunica que está publicado no quadro de avisos da Prefeitura Municipal, diário oficial do Município, assim como no site da Prefeitura de Capanema (www.capanema.pa.gov.br), o Edital de Convocação para Posse dos candidatos Aprovados e Classificados do Concurso Público da Prefeitura Municipal de Capanema, conforme Edital de Abertura nº 001/2018/PMC, devidamente habilitados, destinado ao preenchimento de vagas dos cargos de nível fundamental, nível médio e nível superior, convocados no Edital da 4ª convocação. **Francisco Ferreira Freitas Neto** - Prefeito Municipal de Capanema.

Protocolo: 461021

PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHAL

AVISO DE LICITAÇÃO. O Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS, por intermédio da Secretaria Municipal de Suprimento e Licitação torna público a abertura de Processo Licitatório do tipo menor preço Por ITEM, na modalidade Pregão Eletrônico SRP nº. 028/2019/PMC, cujo objeto é a Aquisição de Material de Copa e Cozinha para atender os Equipamentos Socioassistenciais, em especial os Centros de Referência de Assistência Social-CRAS, Centro de Referência Especializado de Assistência Social - CREAS, Centro de Acolhimento Municipal para Crianças e Adolescentes - CEAMCA e Cadastro Único - CADUNICO, Vinculados à Secretaria Municipal de Assistência Social, do Município de Castanhall/PA, no período de 12 (doze) meses. A data do recebimento das propostas e documentos de habilitação será no dia 19/08/2019 às 09:00 horas, através do sistema Compras Governamentais. O Edital poderá ser obtido: Sistema compras-net, www.castanhall.pa.gov.br/portal-da-transparencia/licitacoes-contratos-e-convenios, www.tcm.pa.gov.br/geo-obras cidadão e na sede da PMC. **Edmar de Souza Mota** - Pregoeiro/FMAS.

Protocolo: 461022

PREFEITURA MUNICIPAL DE CURIONÓPOLIS

ESTADO DO PARÁ PREFEITURA MUNICIPAL DE CURIONÓPOLIS AVISO DE LICITAÇÃO PP-9/2019-005SEMAD

O Município de CURIONÓPOLIS, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO por intermédio do Pregoeiro, torna público que às 14hrs do dia 20 de Agosto de 2019, fará realizar licitação na modalidade PREGÃO, tipo menor preço, Registro de Preços para FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM FORNECIMENTO DE PERIFÉRICOS DE INFORMÁTICA PARA AS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE CURIONÓPOLIS/PA. De acordo com o que determina a legislação vigente, a realizar-se na sala da Comissão de Licitação da PREFEITURA MUNICIPAL DE CURIONÓPOLIS/PA.

O procedimento licitatório obedecerá ao disposto na Lei Federal nº 10.520/2002, Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993, e suas alterações posteriores que lhe foram introduzidas.

O Edital e seus anexos encontram-se à disposição dos interessados na sala da Comissão de Licitação, na AVENIDA MINAS GERAIS, 190, a partir da publicação deste Aviso, no horário de 08h às 14h. www.curionopolis.pa.gov.br

CURIONÓPOLIS/PA, 06 de Agosto de 2019

Diogo Anderson Ferreira Costa

Pregoeiro

Protocolo: 460854

AVISO DE LICITAÇÃO PP-9/2019-009SEMSA

O Município de CURIONÓPOLIS, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE por intermédio do Pregoeiro, torna público que às 10:00 horas do dia 19 de Agosto de 2019, fará realizar licitação na modalidade PREGÃO,

tipo menor preço, FUTURA E CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM FORNECIMENTO DE GRUPO GERADOR, DESTINADO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIAS DE SAÚDE DO MUNICIPAL DE CURIONÓPOLIS/PA. De acordo com o que determina a legislação vigente, a realizar-se na sala da Comissão de Licitação da PREFEITURA MUNICIPAL DE CURIONÓPOLIS/PA.

O procedimento licitatório obedecerá ao disposto na Lei Federal nº 10.520/2002, Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993, e suas alterações posteriores que lhe foram introduzidas.

O Edital e seus anexos encontram-se à disposição dos interessados na sala da Comissão de Licitação, na AVENIDA MINAS GERAIS, 190, a partir da publicação deste Aviso, no horário de 08h às 14h. www.curionopolis.pa.gov.br

CURIONÓPOLIS - PA, 06 de Agosto de 2019

DIOGO ANDERSON FERREIRA COSTA

Pregoeiro

Protocolo: 460861

ESTADO DO PARÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE CURIONÓPOLIS TOMADA DE PREÇOS 2/2019-001SEMED

O Município de CURIONÓPOLIS, através da PREFEITURA MUNICIPAL DE CURIONÓPOLIS por intermédio da Comissão de Licitação, torna público que às 10:00 horas do dia 21 de Agosto de 2019, fará realizar licitação na modalidade TOMADA DE PREÇOS, tipo menor preço, para FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A CONSTRUÇÃO DO CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL - CMEI/ESCOLA DE TEMPO INTEGRAL DO MUNICÍPIO DE CURIONÓPOLIS-PA., de acordo com o que determina a legislação vigente, a realizar-se na sala da Comissão de Licitação da PREFEITURA MUNICIPAL DE CURIONÓPOLIS.

O procedimento licitatório obedecerá ao disposto na Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993, com as alterações posteriores que lhe foram introduzidas. O Edital e seus anexos encontram-se à disposição dos interessados na sala da Comissão de Licitação, na AV. MINAS GERAIS 190, a partir da publicação deste Aviso, no horário de 8h as 14h ou no site www.curionopolis.pa.gov.br.

CURIONÓPOLIS - PA, 05 de agosto de 2019

DIOGO ANDERSON FERREIRA COSTA

Comissão de Licitação

Presidente

Protocolo: 460860

AVISO DE LICITAÇÃO PP 9/2019-003SEMED

O Município de CURIONÓPOLIS, através da(o) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO,CULTURA E TURISMO por intermédio do(a) Pregoeiro(a), torna público que às 10:00 horas do dia 30 de Julho de 2019, fará realizar licitação na modalidade PREGÃO, tipo menor preço, REGISTRO DE PREÇOS PARA A FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE ESTRUTURAS (PALCO, SOM, ILUMINAÇÃO, TENDAS E OUTROS) PARA ATENDER AS NECESSIDADES DOS EVENTOS REALIZADOS PELA PREFEITURA MUNICIPAL DE CURIONÓPOLIS/PA, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E TURISMO., de acordo com o que determina a legislação vigente, a realizar-se na sala da Comissão de Licitação da PREFEITURA MUNICIPAL DE CURIONÓPOLIS.

O procedimento licitatório obedecerá ao disposto na Lei Federal nº 10.520/2002, Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993, e suas alterações posteriores que lhe foram introduzidas.

O Edital e seus anexos encontram-se à disposição dos interessados na sala da Comissão de Licitação, na AV. MINAS GERAIS, 190 - CENTRO, a partir da publicação deste Aviso, no horário de 08:00 as 14:00 horas, e através do Site: www.curionopolis.pa.gov.br.

CURIONÓPOLIS/PA, 02 de Agosto de 2019.

DIOGO ANDERSON FERREIRA COSTA

Pregoeiro(a)

Protocolo: 460784

AVISO DE LICITAÇÃO CONC. 3/2019-001SEINF

O Município de CURIONÓPOLIS, através da(o) SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA por intermédio do(a) Pregoeiro(a), torna público que às 10:00 horas do dia 06 de Setembro de 2019, fará realizar licitação na modalidade CONCORRÊNCIA SRP, tipo menor preço, FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM CONSTRUÇÃO DE PONTES DE CONCRETO/TRILHOS NA ZONA RURAL DO MUNICÍPIO DE CURIONÓPOLIS/PÁ., de acordo com o que determina a legislação vigente, a realizar-se na sala da Comissão de Licitação da PREFEITURA MUNICIPAL DE CURIONÓPOLIS.O procedimento licitatório obedecerá ao disposto na Lei Federal nº 10.520/2002, Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993, e suas alterações posteriores que lhe foram introduzidas. O Edital e seus anexos encontram-se à disposição dos interessados na sala da Comissão de Licitação, na AV. MINAS GERAIS, 190 - CENTRO, a partir da publicação deste Aviso, no horário de 08:00 as 14:00 Horas, e através do Site: www.curionopolis.pa.gov.br.

CURIONÓPOLIS/PA, 05 de Agosto de 2019.

DIOGO ANDERSON FERREIRA COSTA

Pregoeiro(a)

Protocolo: 460890

PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORESTA DO ARAGUAIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORESTA DO ARAGUAIA AVISOS DE ADIAMENTO - PREGÃO PRESENCIAL Nº023/2019

A Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Floresta do Araguaia - PA, nomeada através da Portaria nº244/2019, COMUNICA aos interessados que o PREGÃO PRESENCIAL sob Nº023/2019, publicado no dia 25/07/2019, pág. 77, tipo "MENOR PREÇO POR ITEM", tendo como objeto: Aquisição de equipamentos e materiais permanentes para a unidade de atenção especializada em saúde (Hospital Municipal de Floresta do Araguaia - PA) no Município de Floresta do Araguaia - PA. Conforme a Proposta n.º 12652.705000/1180-03 - FNS, com abertura prevista para o dia 07 de agosto de 2019 as 09:00, será adiado para o dia 20 de agosto de 2019 as 09:00hs, por razões técnicas administrativas. O Novo Edital e demais informações estarão à disposição dos interessados no site: <https://www.florestadoaraguaia.pa.gov.br/>.

PREGÃO PRESENCIAL Nº024/2019

A Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Floresta do Araguaia - PA, nomeada através da Portaria nº244/2019, COMUNICA aos interessados que o PREGÃO PRESENCIAL sob Nº024/2019, publicado no dia 25/07/2019, pág. 77, tipo "MENOR PREÇO POR ITEM", tendo como objeto: aquisição de bens para estruturação da Rede de Serviços de Proteção Social Básica, conforme Convênio SICONV Nº855172/2017 - Ministério do Desenvolvimento Social, com abertura prevista para o dia 08 de agosto de 2019 as 09:00, será adiado para o dia 21 de agosto de 2019 as 09:00hs, por razões técnicas administrativas. O Novo Edital e demais informações estarão à disposição dos interessados no site: <https://www.florestadoaraguaia.pa.gov.br/>. Floresta do Araguaia - PA, 05 de agosto de 2019. **Advaldo Rodrigues da Silva** - Pregoeiro

Protocolo: 461024

PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORESTA DO ARAGUAIA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

COMISSÃO ESPECIAL DE ESCOLHA DO CMDCA

Extrato do Edital CEE/CMDCA nº 008, de 5 de agosto de 2019. Dispõe sobre o número de locais de recebimento de votos, onde se instalarão as mesas receptoras de votos para o Processo de Escolha dos Conselheiros Tutelares, pleito a ser realizado no dia 6 de outubro de 2019. Ficam instituídos quatorze locais de recebimento de votos, em que se instalarão dezoito mesas receptoras de votos, onde se acha vinculado o eleitor, o qual deverá comparecer no dia da escolha para votar no Processo de Escolha dos Conselheiros Tutelares, pleito a ser realizado no dia 6 de outubro de 2019. A divisão de escolha, para efeito do Processo de Escolha dos Conselheiros Tutelares, equivale à Seção Eleitoral da Zona Eleitoral que jurisdiciona o território do Município de Floresta do Araguaia, em que o eleitor, por alistamento, se encontra vinculado. Edital na íntegra no link <http://www.florestadoaraguaia.pa.gov.br/conselheiros-tutelares/>. Comissão Especial de Escolha do CMDCA. Reunião de 5/8/2019. Patrício Rocha Alvarenga, Presidente. Floresta do Araguaia/PA, em 5/8/2019.

Protocolo: 461023

PREFEITURA MUNICIPAL DE IGARAPÉ-MIRI

PREFEITURA MUNICIPAL DE IGARAPÉ-MIRI ATO AVISO EXTRATO DE CONTRATO

DISPENSA Nº 046/2019-PMI-D, CONTRATO Nº218/2019-PMI-D: Celebrado com: Emílio da Costa e Silva, CPF: 110.111.902-06. Objeto: Locação de Imóvel para funcionamento do Serviço de Atendimento do Cadastro Biométrico, localizado no bairro centro, em Igarapé-Miri. Valor Mensal 2.750,00, para Secretaria Municipal de Administração, origem da vigência 01/07/2019 a 30/09/2019.

Protocolo: 461026

PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIXUNA DO PARÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIXUNA DO PARÁ

RETIFICAÇÃO. Na publicação do aviso de licitação do Pregão Presencial 9/2019-140301. Retifica-se a data de abertura do Pregão Presencial 9/2019-140301, Tipo menor preço unitário, para Registro de Preços para futura e eventual Aquisição de Gêneros Alimentícios, visando atender às necessidades da Prefeitura Municipal de Ipixuna do Pará, e as demais secretarias que compõem a esfera administrativa municipal, publicado no D.O.U seção 3 pág 216, DOE/PA pág. 83 e Diário do Pará de B10 em 02/08/2019. 1 ONDE SE LÊ: Data de Abertura 14/08/2018 às 08:30hs. 2 LÊ SE: Data de Abertura 14/08/2019 de 08:30hs. O edital estará disponível na sala de reuniões da CPL, sito à Trav. Cristóvão Colombo s/nº, de segunda a sexta de 08 às 12h. Antonia Tassila Farias de Araújo - Pregoeira.

Protocolo: 461027

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARABÁ

AVISO DE PRORROGAÇÃO

CONCORRÊNCIA (SRP) Nº 004/2019-CEL/SEVOP/PMU, PROCESSO Nº 13.846/2019-PMU. Objeto:REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA ELABORAÇÃO DE PROJETOS BÁSICOS E EXECUTIVOS, CONTROLE E ACOMPANHAMENTO DE OBRAS PÚBLICAS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO E OBRAS - SEVOP DE MARABÁ/PA. A Comissão Especial de Licitação - CEL/SEVOP/PMU, torna público a todos os interessados que a Concorrência SRP nº 004/2019-CEL/SEVOP/PMU com abertura agendada para dia 26.08.2019 às 9h, fica prorrogada para o dia 09.09.2019 às 9h. **Franklin Carneiro da Silva** - Presidente da Comissão Especial de Licitação/SEVOP.

Protocolo: 461034

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARABÁ

EXTRATO DE TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

Termo de Homologação referente ao CONVITE Nº 026/2019-CEL/PMU, Processo nº 13.517/2019-PMU, Objeto:CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE URBANIZAÇÃO DA ENTRADA DA SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL DA PREFEITURA - SEASP, LOCALIZADA A TRAVESSA DA FONTE, S/N, AGRÓPOLIS DO INCRA, NÚCLEO CIDADE NOVA, MUNICÍPIO DE MARABÁ/PA, conforme Edital e seus Anexos; Homologado a empresa: A AMANCIO NETO EIRELI, inscrita noCNPJ sob o nº 83.858.456/0001-14, Vencedora: R\$ 48.467,32. Assinatura: em 05/08/2019. Secretaria Municipal de Obras - **Fabio Cardoso Moreira** - Secretário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARABÁ

EXTRATO DE TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

Termo de Homologação referente ao CONVITE Nº 022/2019-CEL/PMU, Processo nº 12.795/2019-PMU, Objeto:CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS ESPECIALIZADOS PARA SUPORTE À GESTÃO DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE MARABÁ, CONFORME EXIGÊNCIAS EMANADAS PELA SECRETARIA DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DO MINISTÉRIO DA FAZENDA - SESP/PMU E TRIBUNAL DE CONTAS DOS MUNICÍPIOS DO ESTADO DO PARÁ, conforme Edital e seus Anexos; Homologado a empresa: D SAMPAIO T MOREIRA CONSULTORIA E ASSESSORIA CONTABIL - CNPJ: 24.592.027/0001-89, Vencedora: R\$ 86.400,00. Assinatura: em 05/08/2019. Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Marabá-IPASEMAR - PRISCILLA LOBATO SANTOS - Presidente.

Protocolo: 461028

AVISO DE LICITAÇÃO

Pregão Presencial Nº 029/2019-CEL/SEVOP/PMU, PROCESSO Nº 15.186/2019-PMU, Tipo Menor Preço. Data da Sessão: 23/08/2019 - 09h00 min. (horário local) objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE ÓLEOS LUBRIFICANTES: ÓLEOS PARA MOTOR, GRAXA, FLUIDOS DE FREIOS DESTINADOS A ATENDER AS NECESSIDADES DO SERVIÇOS DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE MARABÁ - SSAM. Integra do Edital e Informações: Sala da CEL/SEVOP/PMU - Prédio da SEVOP, Rod. BR 230 - Km 5,5 - Bairro Nova Marabá, Marabá, Pará. Fone: (94) 3322-1775 das 08h00min às 18h00min, ou pelo e-mail: seve.licitacao@maraba.pa.gov.br. Edital disponível ainda para download no Portal da Transparência Marabá, site: <http://www.governotransparente.com.br/transparencia/4466490> e Portal do TCM/PA, site: <https://www.tcm.pa.gov.br/mural-de-licitacoes/>. Dilsirlei Solidade Albuquerque - Pregoeiro.

Protocolo: 461033

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARABÁ

SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO E OBRAS PÚBLICAS

EXTRATO DE CONTRATO:

RETIFICAÇÃO DE EXTRATO DE REINÍCIO

O Secretário Municipal de Viação e Obras Públicas, no uso de suas atribuições legais, **RETIFICA** o extrato de publicação, referente ao **REINÍCIO DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**, do Contrato Administrativo nº 416/2019/SEVOP/PMU - Processo Administrativo nº 10.878/2018/CEL/SEVOP/PMU, Tomada de Preços nº 038/2018/CEL/SEVOP/PMU - Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA CONSTRUÇÃO DE UM ESPAÇO PARA A PRÁTICA DE ESPORTE NA INFRAERA, LOCALIZADA NA CIDADE NOVA - MARABÁ-PA. Onde lê-se: NOVO PRAZO DE EXECUÇÃO: 101 DIAS - VIGÊNCIA: 16/05/2019 A 25/08/2019. Leia-se: NOVO PRAZO DE EXECUÇÃO: 98 DIAS - VIGÊNCIA: 16/05/2019 A 21/08/2019. Empresa: Emedivina Construções LTDA - ME. CNPJ: 08.918.320/0001-37. Marabá/PA. Data: 24/05/2019.

Secretaria de Viação e Obras Públicas

FÁBIO CARDOSO MOREIRA

Secretário

Protocolo: 461041

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARABÁ

EXTRATO DE TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

Termo de Adjudicação e Homologação referente ao PREGÃO PRESENCIALSRP Nº 025/2019-CEL/SEVOP/PMU, Processo nº 14.044/2019-PMU -CEL/SEVOP/PMU. REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE ÁGUA MINERAL, PARA ATENDER À SECRETARIA

RIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO E OBRAS PÚBLICAS DE MARABÁ - SEVOP, Empresa: HERENIO DOS SANTOS COMERCIO E IMPORTAÇÃO EIRELI, CNPJ: 12.283.935/0001-01. Valor Global Registrado: R\$ 32.500,00 (trinta e dois mil, quinhentos reais). Órgão Gerenciador: Secretaria Municipal de Viação e Obras Públicas - SEVOP. Assinatura: 05.08.2019. **Fábio Cardoso Moreira** - Secretário de Obras.

Protocolo: 461040

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARABÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
AVISO DE LICITAÇÃO**

PREGÃO SRP ELETRÔNICO Nº 084/2019/CPL, PROCESSO Nº 14.169/2019/PMM, Tipo: Menor preço por Item. Data do certame: 21/08/2019. Horário: 09:00 (horário de Brasília). Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS HOSPITALAR PARA O HOSPITAL MUNICIPAL DE MARABÁ (HMM) POR UM PERÍODO DE 12 MESES. Íntegra do Edital no site www.comprasnet.gov.br, UASG: 925213, site do Portal da PMM/Licitações, de TCM/PA e na sala da Comissão Permanente de Licitação CPL/PMM, localizada no edifício Ernesto Frota, Avenida VP 08, Folha 26, Quadra 07, Lote 04, Bairro Nova Marabá, CEP: 68.509-060, Marabá, Pará, subsolo, no horário das 08h00min às 12h00min e das 14h00min às 18h00min, ou pelo e-mail: licitacao@maraba.pa.gov.br. Telefone da CPL/PMM: (94) 3322-1646. Marabá (PA), 05/08/2019. **Antonia Barroso Mota Gomes**- Pregoeira.

Protocolo: 461029

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARABÁ
SECRETARIA MUNICIPAL VIAÇÃO E OBRAS PÚBLICAS
EXTRATO AO CONTRATO Nº 337/2019-SEVOP do PREGÃO PRESENCIAL (SRP) Nº 041/2018-CEL/PMM, Processo Administrativo Nº 13.077/2018-PMM**, objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE VIAÇÃO E OBRAS PÚBLICAS - SEVOP. Empresa: S. DOS SANTOS DIST. DE MATERIAIS P/ CONSTRUÇÃO - ME, CNPJ Nº 07.826.842/0001-46; Valor R\$ 300.263,86 - Data da Assinatura: 02/08/2019, Vigência: 31/12/2019. **FABIO CARDOSO MOREIRA**.

Protocolo: 461036

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARABÁ
SERVIÇO DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE MARABÁ - SSAM**
Extrato do Contrato Nº 046/2019-SSAM. Pregão Presencial (SRP) Nº 002/2018-CEL/SEVOP/PMM, Ata de Registro de Preços Nº 040/2018-PMM. Referente à AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO SERVIÇO DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE MARABÁ - SSAM. Firmado entre a SERVIÇO DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE MARABÁ - SSAM, e a empresa, ELETROFORTE COMERCIO VAREJISTA DE MATERIAIS ELÉTRICOS LTDA ME, CNPJ sob o Nº 09.271.706/0001-62 no Valor Global: R\$ 130.000,15 (cento e trinta mil e quinze centavos). Período de Vigência: O presente contrato terá sua duração diretamente vinculada aos respectivos créditos orçamentários; Dotação Orçamentária: 2701.15.452.0001.2.125 - Manutenção dos Serviços de Saneamento Ambiental de Marabá. Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00 - Material de Consumo. Marabá PA, 15 de Julho de 2019.
Múcio Eder Andalécio - Diretor Presidente

Protocolo: 461037

**PREFEITURA MUNICIPAL
DE PARAGOMINAS**

TOMADA DE PREÇOS nº 2/2019-00008. Objeto: Contratação de empresa para execução de obra de construção de passarela coberta, climatização das salas de aula e implantação de subestação aérea de 112,5 KVA na EMEF Presidente Castelo Branco, Bairro Sidilândia, Paragominas/PA. Data de Abertura: 22/08/2019 as 09:00 hs. A retirada do Edital deverá ser efetuada de segunda a sexta-feira, de 8h as 12h e das 14h as 18h, na sede da PMP, sito na Rua do Contorno, 1212 - Centro, onde se realizará o certame. Pgm.: 06/08/2019.

PREGÃO PRESENCIAL nº 9/2019-00046 - PARA SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - COM COTA RESERVADA PARA MES E EPPs. Objeto: Aquisição de materiais de consumo (material de limpeza e produtos de higienização, material de acondicionamento e embalagem, material de copa e cozinha e outros materiais de consumo), para suprir as necessidades das Secretarias Municipais. Data de Abertura: 20/08/2019 as 09:00 hs. A retirada do Edital deverá ser efetuada de segunda a sexta-feira, de 8h as 12h e das 14h as 18h, na sede da PMP, sito na Rua do Contorno, 1212 - Centro, onde se realizará o certame. Pgm.: 06/08/2019.

PREGÃO ELETRÔNICO nº 9/2019-00047 - PARA SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS. Objeto: Aquisição de materiais de consumo tais como material odontológico, outros materiais de consumo e equipamentos, objetivando atender a Secretaria Municipal de Saúde e Seus Programas. Data de Abertura: 20/08/2019 as 10:00 hs (horário de Brasília). A retirada do Edital deverá ser efetuada via internet, no site: www.licitacoes-e.com.br ou de segunda a sexta-feira, de 8h as 12h e das 14h as 18h, na sede da PMP, sito na Rua do Contorno, 1212 - Centro. Pgm.: 06/08/2019.
PREGÃO PRESENCIAL nº 9/2019-00048 - EXCLUSIVO PARA MES E EPPs. Objeto: Aquisição de gêneros alimentícios perecíveis e não perecíveis para atender os alunos concluintes do Ensino Fundamental, matriculados nos cursos ofertados pelo Instituto IFPA. Data de Abertura:

23/08/2019 as 09:00 hs. A retirada do Edital deverá ser efetuada de segunda a sexta-feira, de 8h as 12h e das 14h as 18h, na sede da PMP, sito na Rua do Contorno, 1212 - Centro, onde se realizará o certame. Pgm.: 06/08/2019.

Protocolo: 461045

**PREFEITURA MUNICIPAL
DE PARAUPEBAS**

**ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS
EXTRATO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO
ORIGEM: CONTRATO nº 20170546**

DECORRENTE: CONCORRÊNCIA Nº 3/2015-003SEMOB

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS/SEMOB
CONTRATADA: CONSTRUTORA E TRANSPORTADORA CARVALHO LTDA.
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE TERRAPLENAGEM PARA A EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO, DE VICINAIS (RAMAIS PRINCIPAIS E SECUNDÁRIOS) NA ZONA RURAL, DO MUNICÍPIO DE PARAUPEBAS, ESTADO DO PARÁ.

VALOR INICIAL DO CONTRATO: R\$ 23.919.316,24 (vinte e três milhões novecentos e noventa e nove mil, trezentos e dezesseis reais e vinte e quatro centavos)
VIGÊNCIA INICIAL DO CONTRATO: 08 de Dezembro de 2017 a 08 de Junho de 2019

VALOR DO CONTRATO APÓS 1º TAC: R\$ 24.211.430,78 (vinte e quatro milhões, duzentos e onze mil, quatrocentos e trinta reais e setenta e oito centavos).

VIGÊNCIA DO CONTRATO APÓS 1º TAC: Inalterado

Constituem objeto deste Termo Aditivo as seguintes alterações contratuais que buscam restabelecer o EQUILÍBRIO ECONÔMICO - FINANCEIRO:
1.1 - A partir da medição do mês de Julho /2018, o item que utiliza o insumo derivado do petróleo fica reequilibrado, o qual passará a ser praticado com o seguinte valor:

a) CBUQ - CONCRETO BETUMINOSO USINADO A QUENTE: R\$ 465.50 e Saldo de 2.688,20 ton.

1.2 - A subtração do saldo reequilibrado desse item (saldo x preço unitário reequilibrado) pelo valor anterior ao pleito, perfaz um acréscimo contratual, no valor de R\$ 292.114,54 (duzentos e noventa e dois mil, cento e quatorze reais e cinquenta e quatro centavos).

1.3 - Passa o contrato a ter o valor de R\$ 24.211.430,78 (vinte e quatro milhões, duzentos e onze mil, quatrocentos e trinta reais e setenta e oito centavos).

DATA DO ADITIVO: 22/01/2019.

Protocolo: 460740

**ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS
AVISO DE LICITAÇÃO
TOMADA DE PREÇOS Nº 2/2019-005SEMOB**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS, por intermédio da Secretaria Municipal de Obras, mediante a Comissão de Licitação devidamente designada, torna público que às 09:00 horas do dia 23 de Agosto de 2019, fará realizar licitação na modalidade TOMADA DE PREÇOS, do tipo menor preço, para a Contratação de empresa para serviços de construção de praça com quadras poliesportiva no Bairro Vila Nova, no Município de Parauapebas, Estado do Pará, de acordo com o que determina a legislação vigente, a realizar-se nas dependências da Coordenadoria de Licitações e Contratos.

O Edital e seus anexos encontram-se à disposição dos interessados na Coordenadoria de Licitações e Contratos da PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS, localizada no Morro dos Ventos, Quadra Especial, S/Nº, Bairro Beira Rio II, Cidade de Parauapebas/PA, a partir da publicação deste Aviso, no horário de expediente (das 8 às 14h), e ainda através do www.governotransparente.com.br/transparencia/4507490/consultarlicitacao ou do Portal do TCM-PA www.tcm.pa.gov.br/portal-lic-publico. PARAUPEBAS - PA, 05 de Agosto de 2019.

MIDIANE ALVES RUFINO LIMA - Comissão de Licitação
Presidente em Exercício

Protocolo: 460935

**ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS
EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATO Nº: 20190195**

ORIGEM: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 7/2019-008SEMSA

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
CONTRATADO: ALTAMIRO MARIANO SOARES

OBJETO: Locação de imóvel destinado ao funcionamento do CMS-Conselho Municipal de Saúde, localizado na Rua C, nº396, Bairro Cidade Nova, no Município de Parauapebas, Estado do Pará.

VALOR TOTAL: R\$ 48.600,00 (quarenta e oito mil, seiscentos reais).

PROGRAMA DE TRABALHO: Exercício 2019 Atividade

1701.100323030.2.153 Manut.do Controle Social em Saude , Classificação econômica 3.3.90.36.00 Outros serv. de terceiros pessoa física, Su-

belemento 3.3.90.36.15, no valor de R\$ 48.600,00

VIGÊNCIA: 27 de Maio de 2019 a 27 de Maio de 2020

DATA DA ASSINATURA: 27 de Maio de 2019

Protocolo: 460739

ESTADO DO PARÁ
PRFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS
EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATO Nº: 20190275
ORIGEM: PREGÃO Nº 9/2019-001SEMAD

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE HABITACAO DE INTERESSE SOCIAL
 CONTRATADA: LOCAMIL SERVIÇOS EIRELI
 OBJETO: O presente Contratado tem como objeto a Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de locação de veículos sem motorista, para transporte de pessoas em serviço, materiais, documentos e pequenas cargas, para tender a demanda do Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social - FMHIS, do Município de Parauapebas, Estado do Pará.
 VALOR TOTAL: R\$ 195.600,00 (cento e noventa e cinco mil, seiscentos reais)
 VIGÊNCIA: 24 de Julho de 2019 a 24 de Julho de 2020
 DATA DA ASSINATURA: 24 de Julho de 2019

Protocolo: 460737

ESTADO DO PARÁ
PRFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

A Comissão de Licitação do Município de PARAUAPEBAS, através do FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, em cumprimento à ratificação procedida pelo Sr. GILBERTO REGUEIRA ALVES LARANJEIRAS, Secretário Municipal de Saúde, faz publicar o extrato resumido do processo de dispensa de licitação a seguir:

Objeto: Locação de imóvel destinado ao funcionamento do CMS-Conselho Municipal de Saúde, localizado na Rua C, nº396, Bairro Cidade Nova, no Município de Parauapebas, Estado do Pará.

Contratado: ALTAMIRO MARIANO SOARES

Fundamento Legal: art. 24, inciso X, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

Declaração de Dispensa de Licitação emitida pela Comissão de Licitação e ratificado pelo Sr. GILBERTO REGUEIRA ALVES LARANJEIRAS, Secretário Municipal de Saúde.

PARAUAPEBAS - PA, 27 de Maio de 2019

FABIANA DE SOUZA NASCIMENTO - Comissão de Licitação
 Presidente

Protocolo: 460738

ESTADO DO PARÁ
PRFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS
1º EXTRATO DE ADITIVO AO CONTRATO 20180281
CONTRATO Nº: 20180281

ORIGEM: PREGÃO Nº 9/2017-001SEMOMB

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS/SEMOMB
 CONTRATADA: H. NOGUEIRA DA SILVA & CIA LTDA - EPP
 OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO PARA ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS NO MUNICÍPIO DE PARAUAPEBAS, ESTADO DO PARÁ.

VALOR INICIAL DO CONTRATO: R\$ 352.266,75 (trezentos e cinquenta e dois mil, duzentos e sessenta e seis reais e setenta e cinco centavos)

VIGÊNCIA INICIAL DO CONTRATO: 08 de Maio de 2018 a 08 de Maio de 2019

VALOR DO CONTRATO APÓS 1º TAC: Inalterado

VIGÊNCIA DO CONTRATO APÓS 1º TAC: 08 de maio de 2018 a 09 de setembro de 2019.

PRAZO ADITADO NO 1º TAC: 04 (quatro) meses (08 de Maio de 2019 a 09 de Setembro de 2019).

DATA DA ASSINATURA: 08 de Maio de 2019.

Protocolo: 461055

ESTADO DO PARÁ
PRFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS
EXTRATO DE TERMO DE FOMENTO 016/2019

DO OBJETO

Constitui objeto do presente TERMO DE FOMENTO o repasse de recursos financeiros, feito pelo MUNICÍPIO DE PARAUAPEBAS-PA, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER - SEMEL, diretamente a ASSOCIAÇÃO MANBOL BRASIL - AMB, para "Promover a prática esportiva do MANBOL, esporte genuinamente paraense, para alunos das escolas do Município no intuito de instrumentalizar o tempo de lazer desenvolvendo valores coletivos nos indivíduos através de um esporte local".

DO VALOR

Para execução do objeto deste TERMO DE FOMENTO, o MUNICÍPIO DE PARAUAPEBAS - PA, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER - SEMEL, repassará a importância de R\$ 314.662,00 (Trezentos e quatorze mil seiscentos e sessenta e dois reais), conforme cronograma de desembolso do Plano de Trabalho.

DO PRAZO DE DURAÇÃO

O presente convênio entrará em vigor na data de sua assinatura, com término em 30/09/2019.

PARAUAPEBAS-PA, 22 de julho de 2019.

LAORECI DINIZ FALEIRO
 SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER - SEMEL

Protocolo: 460938

ESTADO DO PARÁ
PRFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS
EXTRATO DE 2º ADITAMENTO DE ALTERAÇÃO
E PRORROGAÇÃO AO TERMO DE FOMENTO 027/2018

Organização da Sociedade Civil/Proponente: Associação de Desenvolvimento Agrícola e Ambiental - PRESERVAR, devidamente inscrita no CNPJ nº 09.197.124/0001-83.

Objeto proposto: pedido de prorrogação do prazo de execução da parceria. JUSTIFICATIVA: O artigo 55 da Lei 13.019 de 2014, e Lei 13.204 de 2015: Art. 55. A vigência da parceria poderá ser alterada mediante solicitação da organização da sociedade civil, devidamente formalizada e justificada, a ser apresentada na administração pública em, no mínimo, 30 (trinta) dias antes do término de sua vigência.

Art. 57. O plano de trabalho da parceria poderá ser revisto para alteração de valores ou de metas, mediante termo aditivo ou por apostila ao plano de trabalho original. (Redação dada pela Lei nº 13.204, de 2015)

Devido a mudança do gestor municipal da Secretaria de Produção Rural, os tratores de pneu com grade aradora foram retirados do campo para o devido balanço patrimonial e manutenção que ocasionou atraso no preparo das áreas para recebimento do projeto, necessitando assim de prorrogação dos prazos de execução do cronograma físico e financeiro.

Prorrogação prazo de vigência do Termo de Fomento, passando a vigência final para 30/09/2019.

Parauapebas-Pá, 22 de julho de 2019.

ELSON CARDOSO DE JESUS
 Secretário Municipal de Produção Rural - SEMPROR

Protocolo: 460937

ESTADO DO PARÁ
PRFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS
AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO Nº 9/2018-02SECULT

A PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS, por intermédio da Secretaria Municipal de Cultura, mediante o Pregoeiro devidamente designado, torna público que às 09:00 horas do dia 19 de Agosto de 2019, fará realizar licitação na modalidade PREGÃO, na Forma PRESENCIAL, tipo menor preço, para Registro de preços para execução de serviços de montagem de infraestrutura na realização de eventos (grande, médio e pequeno porte), tais como, locação de palco, som, iluminação, estrutura de fechamento, tablado, telão com projetor, banheiros químicos, tendas e outros, com serviços de montagem e desmontagem, de acordo com as necessidades da Prefeitura de Parauapebas, Estado do Pará, de acordo com o que determina a legislação vigente, a realizar-se nas dependências da Coordenadoria de Licitações e Contratos.

O Edital e seus anexos encontram-se à disposição dos interessados na Coordenadoria de Licitações e Contratos da PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS, localizada no Morro dos Ventos, Quadra Especial, S/Nº, Bairro Beira Rio II, Cidade de Parauapebas/PA, a partir da publicação deste Aviso, no horário de expediente (das 8 às 14h), e ainda através do www.governotransparente.com.br/transparencia/4507490/consultarlicitacao ou do Portal do TCM-PA www.tcm.pa.gov.br/portal-lic-publico.

PARAUAPEBAS - PA, 05 de Agosto de 2019

LEO MAGNO MORAES CORDEIRO

Pregoeiro

Protocolo: 461032

ESTADO DO PARÁ
PRFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS
EXTRATO DE TERMO DE FOMENTO 017/2019

DO OBJETO

Constitui objeto do presente TERMO DE FOMENTO o repasse de recursos financeiros, feito pelo MUNICÍPIO DE PARAUAPEBAS-PA por meio do GABINETE DO PREFEITO, diretamente para o GRUPO ESCOTEIRO MATA VERDE - GEMAVE para "Possibilitar aos membros beneficiários e voluntários do Grupo Escoteiro Mata Verde, a participação em atividades escoteiras que construam com a formação social e educacional extraescolar, melhorando seu desenvolvimento físico, intelectual, espiritual e afetivo. Assim como nas atividades programadas no calendário Escoteiro Nacional, Regional e Local, representando o Município de Parauapebas nas ações escoteiras conforme Cronograma de atividades, atendendo 150 escoteiros de nosso Município".

DO VALOR

Para execução do objeto deste TERMO DE FOMENTO, o MUNICÍPIO DE PARAUAPEBAS - PA, Gabinete do Prefeito por meio da SEFAZ repassará a importância de R\$ 30.000,00 (trinta mil reais), conforme cronograma de desembolso do Plano de Trabalho.

DO PRAZO DE DURAÇÃO

O presente convênio entrará em vigor na data de sua assinatura, com término em 31/08/2019.

PARAUAPEBAS-PA, 24 de julho de 2019.

ROQUE FRANCISCO DUTRA

Chefe de Gabinete

GLEIDSON SILVA BRITO

Presidente do GRUPO ESCOTEIRO MATA VERDE - GEMAVE

Protocolo: 460940

ESTADO DO PARÁ
PRFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS
EXTRATO DE TERMO DE FOMENTO 015/2019

DO OBJETO

Constitui objeto do presente TERMO DE FOMENTO o repasse de recursos financeiros, feito pelo MUNICÍPIO DE PARAUAPEBAS-PA através do GABINETE DO PREFEITO, diretamente para a UNIÃO MUNICIPAL DOS ESTUDANTES DE PARAUAPEBAS - UMESP para "Realizar atividades socioeducativas com palestras, formações, treinamentos, cursos, efetivação do direito a meia entrada conforme a Lei 12.933/2013. Visando atender 5.324 jovens em especial os estudantes da educação básica da rede pública de ensino".

DO VALOR

Para execução do objeto deste TERMO DE FOMENTO, o MUNICÍPIO DE PARAUPEBAS - PA, Gabinete do Prefeito por meio da SEFAZ repassará a importância de R\$ 140.000,00 (Cento e quarenta mil reais), conforme cronograma de desembolso do Plano de Trabalho.

DO PRAZO DE DURAÇÃO

O presente convênio entrará em vigor na data de sua assinatura, com término em 31/10/2019.

PARAUPEBAS-PA, 22 de julho de 2019.

ROQUE FRANCISCO DUTRA
Chefe de Gabinete

KELEN REIS DE ARAUJO

Presidente da União Municipal dos Estudantes de Parauapebas - UMESPA
Protocolo: 460939

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEIXE-BOI

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEIXE-BOI

AVISO DE ADESSÃO AO DE REGISTRO DE PREÇO. A Prefeitura Municipal de Peixe-Boi torna público o extrato de contrato da Adesão 001/2019 a ata de Registro de Preços nº 033/2019 vinculado ao PREGÃO PRESENCIAL Nº 9/2019 018 PMNT realizado pela Prefeitura Municipal de Nova Timboteua/PA. Objeto: contratação de empresa especializada para fornecimento de massa asfáltica c.b.u.q (concreto betuminoso usinado à quente). Contratante: Prefeitura Municipal de Peixe-Boi; CNPJ nº 05.149.158/0001-41, CONTRATO Nº 033/2019, Contratada: M & W Pinheiro Asfalto Ltda Epp; CNPJ nº 24.818.905/0001-31. Valor total: R\$ 612.000,00 (seiscientos e doze mil reais). Vigência: 05/08/2019 a 05/08/2020. Assinatura: 05/08/2019. Fundamentação legal: 8666/93.

AVISOS DE HOMOLOGAÇÃO. A Prefeitura Municipal de Peixe-Boi Torna Público a Homologação do PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 9/2019 - 014 Que Objetiva a Futura eventual contratação de Pessoa Jurídica Para o fornecimento de material gráfico, do outro lado as Empresas: I. de Moraes Lima-Me; C.N.P.J nº 14.854.414/0001-92, Ronaldo Cardoso Pinheiro Eireli Epp; C.N.P.J nº 09.579.264/0001-16 e Designer Visual Ltda Epp; C.N.P.J nº 02.819.459/0001-47. Vigência: 24/07/2019 à 24/07/2020. **PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 9/2019 - 015** Que Objetiva a futura e eventual contratação de Pessoa Jurídica Para Prestação de Serviços de Manutenção e Instalação de Bombas de Água, do Outro Lado A Empresa: R. R. Ribeiro Ltda - Me; C.N.P.J. Nº 14.726.199/0001-44. Vigência: 17/07/2019 à 17/07/2020. **PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 9/2019 - 016** Que objetiva a futura e eventual contratação de Pessoa Jurídica Para locação de veículos destinados a execução dos serviços continuados de coleta de Resíduos Sólidos Domiciliares e Comerciais (Lixo), Transporte de Entulhos e Transporte de Materiais Diversos, do outro lado as Empresas: Raimundo Nonato do Santos Cavalcante 18535348204, Cnpj nº 26.956.637/0001-40, Antonio Wendel Mendonça dos Santos 59725079272, Cnpj nº 12.826.242/0001-18 E Reginaldo Pereira da Silva 31836690215, Cnpj nº 27.260.718/0001-73. Vigência: 17/07/2019 à 17/07/2020. **PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 9/2019 - 017** Que objetiva a futura e eventual contratação de Empresa de locação de veículos, do outro lado as Empresas: Leila Maria de Oliveira Silva 35675535268; C.N.P.J nº 19.877.282/0001-38, Francisco Gabriel da Silva 61764485220; C.N.P.J nº 20.602.372/0001-03, Marcio Natalino Farias Pereira 65923898268; C.N.P.J nº 19.816.808/0001-70, Michelle Aline Gomes de Souza 05382828270; C.N.P.J nº 29.516.490/0001-65, Antonia Célia Vieira Lima 94773807253; C.N.P.J nº 30.068.322/0001-33, Antonia do Socorro Nascimento do Espírito Santo 82010927249; C.N.P.J nº 33.651.975/0001-39. Vigência: 18/07/2019 à 18/07/2020. **PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 9/2019 - 018** Que objetiva a contratação de pessoa jurídica para o fornecimento de medicamento e material técnico, do outro lado as Empresas: Mednordeste Com. de Medicamentos Eireli Epp; C.N.P.J nº 14.202.227/0001-24, Polymedh. Eireli - Epp; C.N.P.J. Nº 63.848.345/0001-10 E F. Araujo da Cunha Comercio de Medicamentos Eireli - Me; C.N.P.J nº 19.558.415/0001-03. Vigência: 02/08/2019 à 02/08/2020. **PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 9/2019 - 019** Que Objetiva a contratação de pessoa jurídica para o fornecimento de material de laboratório e odontológico, do outro lado as Empresas: Polymedh. Eireli - Epp; C.N.P.J nº 63.848.345/0001-10, F. Araujo da Cunha Comercio de Medicamentos Eireli - Me; C.N.P.J nº 19.558.415/0001-03 e Prodent Odonto Medico Ltda Me; C.N.P.J nº 22.129.569/0001-94. Vigência: 05/08/2019 à 05/08/2020. Antônio Mozart Cavalcante Filho - Prefeito.

Protocolo: 461047

Sítio Alta Floresta - Claudionor Pereira Franco, CPF: 583.496.422-20, localizado a Vicinal São Luiz, km 02, Gleba Alcobaça, torna publico que esta requerendo junto à SEMASA - Breu Branco a LO - Licença de Operação para a atividade de Extração de Areia e Seixo fora de recursos hídricos, com beneficiamento associado.

Protocolo: 461068

Senhor **Bento Laerte Ferreira de Melo** portador do CPF 204.738.508-34 detentor de posse do imóvel fazenda Santa Maria localizado na gleba são Benedito município de Novo Progresso torna publico que recebeu da SEMMA NP sua LAR licença Ambiental sob nº 004/2018 valida ate 14/11/2022.

Protocolo: 461067

EMPRESARIAL

RODRIGUES E LOBO COMERCIO DE COMBUSTIVEIS EIRELI - AUTO POSTO TERRA, torna público que recebeu da SEMMA/URUARÁ/PA Licença Ambiental de Operação LAO nº 0013/2019, sob processo nº 154/2018-2, para atividade de Comercio Varejista de combustíveis para veículos automotores no Município de Uruará/PA.

Protocolo: 461075

A empresa **COMERCIO DE COMBUSTIVEIS NOVO BREU LTDA**, CNPJ 09.197.126/0001-72, torna público que recebeu na data de 03 de julho de 2019 da SEMAS/PA, a LO-Licença de Operação nº 11766/2019, para a atividade de Transportadora de substâncias e produtos perigosos.

Protocolo: 461076

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE - SEMMA, CNPJ 05.544.392/0001-73 torna público que requereu junto a SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE - SEMAS, Licença De Operação Do Bosque Rodrigues Alves.

Protocolo: 461069

HIDROVIAS DO BRASIL - VILA DO CONDE S.A.

CNPJ/ME Nº 13.574.672/0001-52

LICENÇA PRÉVIA

Torna público que recebeu da Secretaria de Estado e Meio Ambiente e Sustentabilidade - SEMAS/PA, do Governo do Estado do Pará, a Licença Prévia nº 1732/2019, com validade até 17/06/2023. Tipologia Licenciada: 0473-1 - Instalação portuária dentro ou fora do porto organizado e terminal de uso privado para cargas em geral, incluindo perigosas. Localização da Atividade Licenciada: Av. Verde e Branco s/nº, Bairro Itupanema, Barcarena-PA.

Protocolo: 461077

SOLICITAÇÃO DE LICENÇA

O Grande Moinho Cearense S/A - GMC - CNPJ 07.199.805/0010-46, torna público que está requerendo da Secretaria Municipal de Meio Ambiente de Marituba - SEMMA/MARITUBA a Licença Ambiental de Operação para atividade de Moagem de trigo e fabricação de derivados com o endereço Rua da Pirelli, S/N, Condomínio JM 3, Galpão 22,23 e 24, Bairro: Decouville, CEP: 67200-000, Marituba através do processo Nº 20191156/DGA.

Protocolo: 461070

AGRO-PECUÁRIA RIO TARTARUGA S/A CNPJ/MF 05.248.067/0001-63 ASSEMBLÉIA GERAL OR DINÁRIA-CONVOCAÇÃO-2ª CHAMADA-Convindamos os senhores acionistas para a reunião de Assembléia Geral Ordinária que se realizar, em 2ª chamada, em substituição da assembléia do 30.04.19, com a presença de qualquer número de acionistas, no dia 19/08/2019 às 09:00 hs., nesta empresa, sito à Trav. São Francisco n.º 118 Sala 01, na cidade de Belém Estado do Pará, com a seguinte ordem do dia: a) eleger a nova diretoria; b) tomar as contas dos administradores, examinar, discutir e votar as demonstrações financeiras do exercício de 2018; c) deliberar sobre a destinação do lucro líquido do exercício e as distribuição de dividendos; d) outros assuntos de interesse social. Belém, 06 de agosto de 2019. Leopoldo José Lobato de Miranda Alvarez de Castro- CPF :032.155.202-49. Presidente.

Protocolo: 461078

FABRICA DE COMPENSADOS ULIANA EIRELI, CNPJ: 22.926.299/0001-42, localizada na Rod. BR 010, km 81, S/N - Centro - Município de Ulianópolis/PA. Torna público que recebeu a concessão da Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMMA, Ulianópolis/PA, através do processo nº 2019/204, a Licença de Operação nº 012/2019, com validade até 30/07/2021, para atividade de desdobro de madeira em tora para produção de lâminas de madeira para fabricação de compensados.

Protocolo: 461074

PUBLICAÇÃO DE RECEBIMENTO DE LO Nº 11619/2019

Da empresa **J N DA COSTA EXPORTAÇÃO- ME**, CNPJ: 02.615.707/0001-38 Localizada na Rua Dilka Borges nº08 bairro, Alberto Soares, altamira-pá

Protocolo: 461073

SÍTI0 PETRUCHIO, MOACIR ANGELO BALESTRERI, CPF: 385.002.139-49 torna público que requereu a SEMMA/Paragominas, a LAR para ativ. de reflorestamento e pecuária situada no município de Paragominas/PA.

Protocolo: 461071

VALDEIR NICOLODI - AUTO POSTO BOA SORTE IV, CNPJ nº 06.279.925/0003-61, torna público que recebeu a Licença de Operação nº 11791/2019, da SEMAS/PARÁ, para atividade de Empresa Transportadora de Substâncias e Produtos Perigosos, em Uruará/PA.

Protocolo: 461072

PARTICULARES

EDMILSON CRUZ DA COSTA, CPF: 221.725.052-34, proprietário do imóvel denominado Fazenda Tatu, localizada no município de Prainha/PA, torna público que recebeu da SEMAS/PA no dia 26/07/2019: LAR nº 13161/2019 para a atividade de Bovinocultura com validade até 21/07/2021; AUAS 146/2019 para a atividade de Supressão de Vegetação para o Uso Alternativo do Solo, com a validade até 21/07/2020; AU nº 4083/2019, com validade até 10/07/2020.

Protocolo: 461066