

**PORTARIA Nº. 002 DE 03 DE JANEIRO DE 2020**

O DIRETOR DO 1º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE, usando de suas atribuições, delegadas através da Portaria nº. 76/2019-CCG de 09.01.19, publicada no Diário Oficial do Estado nº 33.777 de 10.01.19. CONCEDER de acordo com o artigo 98 da Lei nº. 5.810/ 24.01.1994, a (ao) servidora (o) WALMIRA MARIA SOUZA CUNHA, matrícula 5150167-1 cargo de AUXILIAR DE SAÚDE regime jurídico de Estatutário Efetivo, classe "--", lotada (o) no (a) CS GUANABARA 02 (dois) meses de Licença Prêmio, correspondente ao triênio 02.0708 A 01.07.11. AUTORIZAR que o servidor goze 02 (dois) meses de Licença Prêmio, no período de 03.02.20 A 02.04.20, no total de 60 (sessenta) dias. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

Protocolo: 512555

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE  
PÚBLICA - 5ª REGIONAL

**LICENÇA PRÊMIO****PORTARIA Nº 01 DE 02 DE JANEIRO DE 2020- DETERMINAR**

Nome: DEUZENIR AIRES DA SILVA  
Matrícula: 57197333/1  
Cargo: NUTRICIONISTA  
Lotação: 5º CRS  
Aquisitivo: 19/05/2011 a 18/05/2014.  
Período: 02/01/2020 a 01/03/2020, no total de 60 (sessenta) dias.  
ORDENADOR: ADHEMAR JUNIOR SILVA DA COSTA, DIRETOR DO 5ºCRS/ SESP.A.

Protocolo: 512563

HOSPITAL OPHIR LOYOLA

**PORTARIA****PORTARIA Nº 917/2019 – DAF/HOL.**

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 17/01/2019, publicado no DOE nº 33.784 de 18/01/2019. CONSIDERANDO os termos contidos no processo nº 2019/513687 de 21/10/2019

**RESOLVE:**

REMANEJAR a partir de 02/01/2020, por necessidade de serviço, a servidora ELIZABETE DE FATIMA ANDRADE DOS SANTOS, Auxiliar Operacional, matrícula nº 3261050/1, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL da Divisão de Bloco Cirúrgico para o Departamento de Recursos Materiais-DRM deste Hospital.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE

Hospital Ophir Loyola.

Em, 27 de dezembro de 2019.

Faruk Fuad Amate

Diretor de Administração e Finanças do HOL

Protocolo: 512626

**PORTARIA Nº 915/2019 – DAF/HOL.**

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 17/01/2019, publicado no DOE nº 33.784 de 18/01/2019.

CONSIDERANDO os termos contidos no processo nº 2019/430268 de 06/09/2019

**RESOLVE:**

I-REMANEJAR a partir de 01/01/2020, por necessidade de serviço, a servidora ANA MARIA RAMOS RAIOL, Auxiliar Operacional, matrícula nº 5613035/1, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL da Unidade de Atendimento Imediato – UAI para o Centro de Suporte de Enfermagem – CSE deste Hospital.

II - A referida servidora ficará subordinada ao Centro de Suporte de Enfermagem- CSE.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE

Hospital Ophir Loyola.

Em, 26 de dezembro de 2019.

Faruk Fuad Amate

Diretor de Administração e Finanças do HOL

Protocolo: 512623

**DESIGNAR SERVIDOR****PORTARIA Nº 06/2020– GAB/DG/HOL**

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 04/01/2019, publicado no DOE nº 33.774 de 07/01/2019.

CONSIDERANDO as férias regulamentares, no período de 20/01 a 18/02/2020 do servidor JOSÉ ROBERTO LOBATO DE SOUZA, matrícula nº 5907250/2, Médico e Diretor Geral deste Hospital.

CONSIDERANDO os termos contidos no processo nº 2019/650042 de 30/12/2019.

**RESOLVE:**

DESIGNAR, o servidor FARUK FUAD AMATE, Diretor de Administração e Finanças, matrícula nº 5945830/1 pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, para responder pela Diretoria Geral em razão da ausência do seu titular. DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 03 de janeiro de 2020.

JOSÉ ROBERTO LOBATO DE SOUZA

Diretor Geral do HOL

Protocolo: 512620

FUNDAÇÃO SANTA CASA  
DE MISERICÓRDIA DO PARÁ

**ADMISSÃO DE SERVIDOR****PORTARIA Nº 010 /2019 – GABP/FSCMP**

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais, e

CONSIDERANDO o disposto no art. 199 e seguintes da Lei nº 5.810/94, que impõe à autoridade que tiver ciência de irregularidade no serviço público, o dever de apuração imediata do fato, mediante sindicância ou processo administrativo disciplinar;

CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2019/355855, que trata de suposto caso de permuta ou abandono de serviço essencial, sem expressa autorização;

CONSIDERANDO os termos do Memorando nº 12/2020/GESP/DIAF/FSCMP, que de suposto caso inassiduidade habitual (faltas ao serviço, sem causa justificada), conduta, em tese, praticada pela servidora de matrícula nº 57192736/1;

**RESOLVE:**

I - Determinar a instauração de PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR, para apurar a prática, em tese, das infrações capituladas nos artigos 178, inciso XIII, e 190, III, da Lei nº 5.810/1994;

II - Designar para compor a Comissão os seguintes servidores: PATRÍCIA SUELY CAVALCANTE NONATO, Assistente Administrativo, Matrícula nº 57193112/1; MARIA CELESTE NAZARE ALMEIDA, Enfermeira, Matrícula nº 5343089/2; e HAILTON LOPES BRITO, Assistente Administrativo, Matrícula nº 5715267/1, para, sob a presidência da primeira, dar seguimento ao item precedente;

III - Deliberar que os membros da Comissão poderão reportar-se diretamente às unidades e Diretorias desta Fundação, em diligências necessária às atividades de investigação e esclarecimento;

IV - Estabelecer o prazo de 60 (sessenta) dias, a partir da data da publicação deste instrumento, para apresentação do Relatório, com possibilidade de prorrogação, mediante justificativa;

V - Tornar sem efeito a PORTARIA Nº 1135/2019 - GABP/FSCMP, DE 27 de dezembro de 2019, de publicada no DOE nº 34.079, de 02 de janeiro de 2020.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Belém, 03 de janeiro de 2020.

WALDA CLEOMA LOPES VALENTE DOS SANTOS

Presidente da FSCMP, em exercício.

Protocolo: 512668

**TÉRMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR****EXTRATO DE TERMO DE DISTRATO**

Servidor (A): MERCEGARILDA DO SOCORRO DE ARAUJO COSTA

ID. FUNCIONAL: 5180791/6

Ato: Termo de Distrato

Término de Vínculo: 31/12/2019

Tipo de Vínculo: Contrato Temporário

Motivo: A PEDIDO DO SERVIDOR

Órgão: Fundação Santa Casa de Misericórdia do Pará

Cargo: MÉDICO

Ordenador: BRUNO MENDES CARMONA

Belém, 27 de DEZEMBRO de 2019

Protocolo: 512740

**LICENÇA PRÊMIO****PORTARIA Nº 1131/2019 – GAPE/GP/FSCMP**

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pelo Decreto do dia 02/05/2019, publicado no DOE nº 33.864,

CONSIDERANDO o disposto no Art. 98 da Lei nº 5.810/94, de 24.01.1994; R E S O L V E:

CONCEDER, ao servidor MARCOS DE OLIVEIRA GARCIA, Id. Funcional nº 57192825/1, Assistente Administrativo, lotado na Gerência de Estrutura Físico-Patrimônio, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, para serem