

**PORTARIA Nº 041/20 DE 28.01.2020.**

Art. 1º CONCEDER Suprimento de Fundos ao servidor, RICARDO ANÍSIO DE SOUZA LIMA, Assessor Regional, mat. nº 5931928/2, no valor de R\$ 2.000,00 (dois mil reais), para atendimento das despesas de pronto pagamento desta Autarquia, conforme discriminação: 72201.23.691.1498.8783-Modernização do Acesso ao Registro Mercantil Natureza da Despesa: 339030.96 - Material de Consumo-R\$ 500,00; 339036.96 - Serviço Prestado Pessoa Física-R\$ 500,00; 339039.96 - Serviço Prestado Pessoa Jurídica-R\$ 1.000,00; Total: R\$ 2.000,00; Art. 2º O prazo para aplicação deverá ser de 45 (quarenta e cinco) dias, a contar da data da emissão da ordem bancária, devendo a prestação de contas ocorrer no prazo de 10 (dez) dias, após o término da aplicação, conforme processo nº 2020/39611. Art. 3º O servidor não se enquadra nos requisitos do Art. 4º do Decreto Estadual nº 1.180/2008 de 12-08-2008. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA BITTENCOURT - Presidente.

**Protocolo: 519446****PORTARIA Nº 045/20 DE 28.01.2020.**

Art. 1º CONCEDER Suprimento de Fundo à servidora Cinthia Lourayne Pinto Ferreira, matrícula nº 5948232/1, no valor de R\$ 2.000,00 (Dois mil reais) para atendimento das despesas de pronto pagamento desta Autarquia, conforme discriminação: 72201.23.125.1450.6392 - Expansão do Registro Mercantil; 33903096 Material de Consumo R\$ 500,00; 33903996 Serviço Pessoa Jurídica R\$ 1.500,00; Total: R\$ 2.000,00. Art. 2º O prazo para aplicação deverá ser de 45 (Quarenta e cinco dias) a contar da data da emissão da ordem bancária, devendo a prestação de contas ocorrer no prazo de 10 (dez) dias, após o término da aplicação. Art. 3º O servidor não se enquadra nos requisitos do Art. 4º do Decreto Estadual nº 1.180/2008 de 12-08-2008. Processo nº 2020/8164. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA BITTENCOURT - Presidente.

**Protocolo: 519610****PORTARIA Nº 046/2020 DE 28.01.2020.**

Art. 1º CONCEDER Suprimento de Fundo ao servidor WELTON FRANÇA ALVES DE MESQUITA, matrícula nº 5951007/1, Coordenador Regional de Altamira, no valor de R\$ 2.000,00 (Dois mil Reais), para atendimento das despesas de pronto pagamento desta Autarquia, conforme discriminação: 72201.23.125.1450.6392 - Expansão do Registro Mercantil; 0261 Fonte de Recursos (Recursos Próprios); 33903696 Serviços Prestados Pessoa Física R\$ 400,00; 33903996 Serviço pessoa Jurídica R\$ 1.600,00; Total: R\$ 2.000,00. Art. 2º O prazo para aplicação deverá ser de 45 (Quarenta e cinco dias) a contar da data da emissão da ordem bancária, devendo a prestação de contas ocorrer no prazo de 10 (dez) dias, após o término da aplicação. Art. 3º O servidor não se enquadra nos requisitos do Art. 4º do Decreto Estadual nº 1.180/2008 de 12-08-2008. Processo nº 2020/7520. Cilene Moreira Sabino de Oliveira Bittencourt - Presidente

**Protocolo: 519617****DIÁRIA****PORTARIA Nº 039/2020 DE 28.01.2020.**

Art. 1º CONCEDER 4 e ½ (quatro e meio) diárias, no valor de R\$ 1.068,21 (Um mil, sessenta e oito reais e vinte e um centavos) à servidora ANA DEBORA RAMOS SILVA, matrícula nº 5012003/1, Coordenadora da UD de Bragança, para prestar serviços do Registro Mercantil no município de Capitão Poço/Pa, distribuídas nos períodos de 30/01/2020 a 31/01/2020, 05/02/2020 a 06/02/2020 e 11/02/2020 a 12/02/2020, conforme processo 2020/43145. Cilene Moreira Sabino de Oliveira Bittencourt - Presidente

**Protocolo: 519463****FÉRIAS****PORTARIA Nº 017/20 DE 30.01.2020.**

Art. 1º ESTABELECEER a programação de férias do mês de Março/2020 dos servidores da JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO PARÁ-JUCEPA, referente aos exercícios de 2018/2019, conforme relação abaixo:

Nº	NOME	MATRICULA	PERÍODO AQUISITIVO	PERÍODO DE GOZO
1	Diego Loureiro dos Santos	5935510/1	28-08-18 a 27-08-19	02-03-20 a 31-03-20
2	Eduardo Cléber Iris Lobo	5902123/2	13-02-19 a 12-02-20	02-03-20 a 31-03-20
3	Igor Luiz Andrade Pinto	5903335/4	06-11-18 a 05-11-19	02-03-20 a 31-03-20
4	Maria das Graças Moreira da Costa	2021862/1	02-01-19 a 01-01-20	16-03-20 a 14-04-20
5	Otávio de Brito Lima	5897126/1	12-01-19 a 11-01-20	13-03-20 a 11-04-20
6	Rodrigo Galvão da Silva	5918612/2	14-02-19 a 13-02-20	02-03-20 a 31-03-20

CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA BITTENCOURT - Presidente.

**Protocolo: 519554****OUTRAS MATÉRIAS****PORTARIA Nº 050/2020 DE 31.01.2020.**

Art. 1º AUTORIZAR A CESSÃO do servidor Luiz Fernando Machado de Oliveira Souza, matrícula nº 57209684/1, Técnico de Informática do Registro Mercantil Classe A, para a Secretaria de Estado de Planejamento e Administração/SEPLAD, com ônus para a SEPLAD, a partir de 31/01/2020, conforme processo nº 2020/58758. Cilene Moreira Sabino de Oliveira Bittencourt - Presidente

**Protocolo: 519505**

## NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DO PROGRAMA DE MICROCRÉDITO CREDCIDADÃO

**TERMO ADITIVO A CONTRATO****2º Termo Aditivo ao Contrato nº 09/2016**

CONTRATADA: CLARO S.A  
ORIGEM: Pregão Eletrônico SEAD/DGL/SRP 09/2016  
OBJETO: Prorrogação da data de vigência  
VALOR MENSAL ESTIMADO: R\$ 300,00 (trezentos reais)  
VALOR ANUAL ESTIMADO: R\$ 3.600,00 (tres mil e seiscentos reais)  
VIGÊNCIA: 26/01/2020 a 25/01/2021  
DATA DE ASSINATURA: 22/01/2020  
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE  
Tercio Junior Sousa Nogueira  
Diretor Geral do NGPM-Credcidadão

**Protocolo: 519406**

## SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS

**DESIGNAR SERVIDOR****PORTARIA Nº. 079/2020, DE 31 DE JANEIRO DE 2020.**

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS, no uso de suas atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto/CCG de 01/01/2019, publicado no DOE nº. 33.771, de 02/01/2019, CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2020/35250, de 16/01/2020/COG;

R E S O L V E:

I - DESIGNAR o servidor JAIME PERES DE OLIVEIRA, matrícula nº. 7030/1, ocupante do Cargo de Motorista, para responder pelo Cargo de Secretário de Gabinete, no período de 03/02/2020 a 03/03/2020 (30 dias), com ônus para esta SEDOP, em razão do titular o servidor WALMICK RIBEIRO GOMES, matrícula nº. 57221451/2, está usufruindo do gozo de férias.

II - Esta PORTARIA entra em vigor na data da publicação;

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Eng.º Civil BENEDITO RUY SANTOS CABRAL/CREA 8430D PA

Secretário de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas.

**Protocolo: 519569****TERMO ADITIVO A CONTRATO****8º TAC Nº 01/2015 – CP Nº 14/2014**

Partes:

Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas – CNPJ 03.137.985/0001-90

Tractebel Engineering LTDA – CNPJ 33.633.561/0001-87

Objeto: Serviços Técnicos de Consultoria e Assessoria Técnica para Gerenciamento, Supervisão, Fiscalização e Acompanhamento de Ações, Contratos e Obras sob Responsabilidade da SEDOP.

Justificativa: Prorrogação de prazo, cfe. Art. 57, I da Lei nº 8.666/93.

Vigência: 25/02/2020 a 23/08/2020

Data da Assinatura: 30/01/2020

Ordenador Responsável: Benedito Ruy Santos Cabral

Secretário de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas

**Protocolo: 519418****DIÁRIA****PORTARIA Nº. 077/2020, DE 31 DE JANEIRO DE 2020.**

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO DE OBRAS PÚBLICAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto/CCG, de 08/02/2019, publicado no DOE nº. 33.800, de 08/02/2019, e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº. 072/2019, de 14/02/2019, publicada no DOE nº 33.807 de 19/02/2019, CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24/01/94; e CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2020/72015, de 29/01/2020/DIFIS/SEDOP.

R E S O L V E:

CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, diárias aos servidores abaixo relacionados:

NOME: Edilson Silva dos Santos, Matrícula nº. 33413/1; Cargo/Função: Arquiteto.

OBJETIVO: Realizar fiscalização de Obra do Sistema de Abastecimento de Água da cidade – Convênio FUNASA; CV Nº 057/2018 – com a Prefeitura, referente a Construção da Quadra de Esporte da Escola Rubens Guimaraes; CV Nº 075/2018 – com a Prefeitura referente a Reforma e Ampliação da Secretaria Municipal de Assistência Social; no Município de Ourém/PA.