

SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL

PORTARIA

PORTARIA Nº 129/2020 - SAGA Belém/PA, 05 de fevereiro de 2020.

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social, ALAN AILTON DA SILVA GUIMARÃES, no uso de suas atribuições legais, e;

CONSIDERANDO: O Contrato nº 003/2020-SEGUP, celebrado com a empresa VOLUS TECNOLOGIA E GESTÃO DE BENEFÍCIOS LTDA, oriundo do Processo nº 2019/410907-SEGUP/PA, decorrente da adesão à Ata de Registro de Preços nº 001/2019 relativa ao Pregão Eletrônico SRP nº 002/2019-IFPA/CAMPUS TUCURUÍ - cujo objeto é a contratação de empresa especializada na prestação de serviços continuados de administração, gerenciamento e controle de frota com implantação e operação de sistema informatizado e integrado via internet com tecnologia de pagamento por meio de cartão magnético, nas redes de estabelecimentos credenciados pela empresa, para atender as demandas da SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL DO PARÁ - SEGUP;

CONSIDERANDO: O que dispõe o Art. 67 da Lei Federal n.º 8.666/93;

RESOLVE: Nomear os servidores ROALDE GUALBERTO RIBEIRO NEVES FILHO, Matrícula Funcional: 5787360, como titular para acompanhar e fiscalizar a execução do Instrumento Contratual, e RAIMUNDO DOS SANTOS LOPES, Matrícula Funcional: 7006527, como fiscal suplente e em substituição no caso de ausência do fiscal.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.

ALAN AILTON DA SILVA GUIMARÃES

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa

Protocolo: 520911

PORTARIA Nº 02, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2020

Dispõe sobre a criação do relatório mensal de informações sobre o uso e manutenção de embarcações do sistema de segurança pública do Estado e dá outras providências.

O Secretário de Segurança Pública e Defesa Social, no uso de suas atribuições legais e regulamentares, e

Considerando que a Lei 7.584, de 28 de janeiro de 2011, em seu artigo 38, dispõe que compete ao Grupamento Fluvial planejar, promover, executar e controlar as ações e operações fluviais de segurança pública e defesa social do Estado, promovendo a integração e a otimização dos meios fluviais disponíveis no Sistema Estadual de Segurança Pública e Defesa Social - SIEDS;

Considerando que além de realizar operações, o Grupamento Fluvial realiza a manutenção das embarcações do sistema de segurança pública Estadual, tanto na capital quanto no interior do Estado;

Considerando que, para melhor planejarmos, promovermos, executarmos e controlarmos as ações e operações fluviais, é imprescindível a coleta de informações básicas sobre as condições das embarcações, a forma como estão sendo utilizadas, a demanda apresentada em cada região e o retorno que está sendo dado à sociedade com a utilização do referido bem, resolve: Art. 1º Tornar obrigatório o encaminhamento do relatório mensal relativo ao uso e manutenção das embarcações do Sistema de Segurança Pública, conforme modelo constante no anexo I, da presente portaria, até o dia 02 do mês subsequente ou no próximo dia útil, por e-mail, uma vez que tais informações serão inseridas, também, no relatório mensal de Gestão da Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social - SEGUP.

§ 1º Toda solicitação de manutenção de embarcação deverá ser encaminhada ao GRUPAMENTO FLUVIAL - GFLU, através do e-mail citado no "Anexo I", devendo constar, obrigatoriamente, anexado ao mesmo uma cópia do relatório mensal relativo ao mês anterior ao pedido de manutenção solicitada, sob pena de indeferimento;

Art. 14. Esta Portaria entre em vigor na data de sua publicação.

UÁLAME FIALHO MACHADO

Secretário de Segurança Pública e Defesa Social

Protocolo: 520799

APOSTILAMENTO

TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 003/2020-SEGUP NÚMERO DO CONTRATO: 014/2016-SEGUP.

PARTES: Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social - SEGUP, CNPJ/MF nº. 05.054.952/0001-01 e a IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO DO PARÁ - IOEPA CNPJ/MF nº. 04.835.476/0001-01.

MODALIDADE: Dispensa de Licitação nº 002/2016.

BASE LEGAL DO APOSTILAMENTO: Parágrafo 8º do Art. 65, da Lei nº. 8.666/93.

OBJETO CONTRATUAL: contratação de prestação serviço de publicidade periódicas de matérias administrativas da Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social - SEGUP/PA, no Diário Oficial do Estado do Pará. DOE

OBJETIVO DO APOSTILAMENTO: Adequar a Dotação Orçamentária do instrumento Contratual, para cobertura de suas despesas no exercício financeiro de 2020.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 21.101.06.131.1508.8233 Natureza da Despesa: 339139; Fonte de Recursos: 0101.

Belém/PA, 03 de fevereiro de 2020.

ALAN AILTON DA SILVA GUIMARÃES

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA

Protocolo: 520767

DIÁRIA

PORTARIA Nº 118/2020-SAGA

OBJETIVO: em virtude de terem feito a entrega de quadriciclos em /Algodão.

FUNDAMENTO LEGAL: decreto nº 2.819/1994 e Portaria nº 278/2019-SEAD.

MUNICÍPIO DE ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO(S): MARACANÁ/PA

PERÍODO: 27.12.2019

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 01(uma) de alimentação

SERVIDOR (ES): MAJ BM MARCO ROGÉRIO SCIENZA

CPF: 012.825.791-18

SUB TEN PM JOSÉ MARIA ALVES MOTA

CPF: 330.300.222-34

ORDENADOR: ALAN AILTON DA SILVA GUIMARÃES

PORTARIA Nº 119/2020 -SAGA

OBJETIVO: COMPLEMENTAÇÃO à Portaria nº 81/2020-SAGA de 28.01.2020 em virtude dos mesmos terem permanecido no município de SANTARÉM/PA

FUNDAMENTO LEGAL: decreto nº 2.819/1994 e Portaria nº 278/2019-sead

MUNICÍPIO DE ORIGEM: Belém - PA

DESTINO(S): SANTARÉM/PA

PERÍODO: 28.11 à 01.12.19

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 08 (oito) de alimentação e 08 (oito) de hospedagem.

SERVIDOR (ES): TEN CEL PM RAUL ZÊNIO GENTIL SILVA

CPF: 368.094.382-20

SD PM MOISÉS MEDEIROS DE MIRANDA

CPF: 928.233.602-63

ORDENADOR: ALAN AILTON DA SILVA GUIMARÃES.

Protocolo: 520899

FÉRIAS

PORTARIA Nº 130/2020-SAGA

Belém, 05 de fevereiro de 2020

CONSIDERANDO: O Processo nº2020/87116, Memo nº19/2020-GSAGO, de 03.02.2020, e Portaria nº1333/2019-SAGA, de 02.12.2019, publicada no DOE nº34.049, de 04.12.2019, que suspendeu o gozo de férias do servidor ALEXANDRE MASCARENHAS DOS SANTOS, Diretor, MF nº5420628/3, 2018/2019, no período de 01.12 a 30.12.2019.

R E S O L V E: Conceder 30 (trinta) dias de gozo de férias ao servidor ALEXANDRE MASCARENHAS DOS SANTOS, Diretor, MF nº5420628/3, 2018/2019, no período de 02.03 a 31.03.2020.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE

ALAN AILTON DA SILVA GUIMARÃES

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da SEGUP

Protocolo: 520891

POLICIA MILITAR DO PARÁ

PORTARIA

Portaria nº 147/2020 - DP/1, de 16 de janeiro de 2020,

que nomeia o TEN CEL QOPM RG 26292 CARLOS ALEXANDRE DA CRUZ DE CARVALHO para exercer a função de Chefe do Centro de Compras e Contratos/DAL da PMPA.

JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JÚNIOR - CEL QOPM

Comandante Geral da PMPA

Protocolo: 520924

PORTARIA Nº 142/2020 - DP/1, DE 16 DE JANEIRO DE 2020,

que nomeia o TEN CEL QOPM RG 24956 ELIOMAR CAMPOS FAUSTINO para exercer a função de Subdiretor de Apoio Logístico da PMPA.

JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JÚNIOR - CEL QOPM

Comandante Geral da PMPA

Protocolo: 520920

PORTARIA Nº 069/2020 - DP/1, DE 16 DE JANEIRO DE 2020,

que nomeia o CEL QOPM RG 21183 SIDNEY PROFETA DA SILVA para exercer a função de Diretor de Apoio Logístico da PMPA.

JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JÚNIOR - CEL QOPM

Comandante Geral da PMPA

Protocolo: 520918