

PORTARIA Nº 0077/2020, DE 10/02/2020

Objetivo: Conduzir viatura Oficial, com servidores que irão realizar Curso de Noções Básicas de Gestão Integrada de Controle e Vigilância com foco para Dengue, Chikungunya e Zica Vírus (Avaliação em Campo e Certificação).

Fundamento legal: Art.145 da lei 5.810 do RJU

Origem: Altamira

Destino (s): Uruará

Servidor: 5143535-1/ PEDRO DA SILVA SANTOS (Motorista) / 4,5 diárias (completa) de 17/02/2020 a 21/02/2020

Ordenador de Despesa:

Mauricio Miranda do Nascimento

Diretor do 10º CRS/SESPA

Protocolo: 522290

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 11ª REGIONAL

PORTARIA Nº 23 DE 11 DE FEVEREIRO DE 2020

NÚMERO DE DIÁRIAS: 2 diárias e meia VALOR: R\$ 593,45

FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS

ORIGEM: MARABÁ, DESTINO: BELÉM.

PERÍODO: DE 12/02/2020 A 14/02/2020

MATRÍCULA / NOME / CPF

59460181 / ETIENE MARIA DA COSTA SANTOS / 267.502.792-87 CARGO

COMMISSIONADO

571975251 / FRANCISCO SARAIVA PEREIRA / 395.258.723-00 CARGO

NUTRICIONISTA

505659 / IZAQUE CAVALCANTE DE ARAUJO / 124.954.682-68 CARGO

MOTORISTA OFICIAL

OBJETIVO: CONDUZIR SERVIDORES QUE IRÃO PARTICIPAR DA Reunião DE ORIENTAÇÃO SOBRE A IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO DE CONTINGENCIAMENTO DO ESTADO PARA INFECÇÃO HUMANA PELO NOVO CORONAVIRUS 2019 NCOV.

DIRETORA DO 11º CRS/SESPA: ETIENE MARIA DA COSTA SANTOS

Protocolo: 522840

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 13ª REGIONAL

DESIGNAR SERVIDOR

SECRETARIA DE SAÚDE PÚBLICA 13º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE

PORTARIA Nº 12 DE 10 DE FEVEREIRO DE 2020

O Diretor do 13º Centro Regional de Saúde/SESPA, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 5.319/2019-CCG de 19 de Dezembro de 2019, publicada no Diário Oficial do Estado nº 34068 de 20/12/2019.

RESOLVE:

I- DESIGNAR, os servidores abaixo relacionados como responsáveis pela Operacionalização do sistema de gestão SIGPLAN no âmbito do 13ºCENTRO REGIONAL DE SAÚDE:

Servidor	Matricula	Divisão /Setor/Ação
Antônia Denize Cardoso Damasceno	57190531-1	Ouvidoria do SUS, Educação em Saúde e Capacitação de Agentes Públicos.
Cristiana dos Santos da Silva	5875528-2	Núcleo de Planejamento.
Elisabeth Freitas Gonçalves	5115272-1	Divisão Administrativo-Financeira.
Francisco Alves da Silva Neto	57200855-2	Divisão Técnica.
Ilana M. do Socorro de Moraes Carvalho	5913132-1	Divisão de Organização, Controle e Avaliação.
Jonas do Carmo Pereira Junior	57206623-1	Divisão de Endemias.

III - Esta portaria é para efeito de regularização.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete do Diretor do 13º CRS/SESPA em: 11/02/2020

João Elias Sassim da Silva

Diretor do 13º Centro Regional de Saúde

PORTARIA Nº14 DE 11 DE FEVEREIRO DE 2020.

O Diretor do 13º Centro Regional de Saúde/SESPA, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 5.319/2019-CCG de 19 de Dezembro de 2019, publicada no Diário Oficial do Estado nº 34068 de 20/12/2019.

RESOLVE:

DESIGNAR a servidora FRANCIDALVA FERNANDES BARRA matrícula nº5948121-1, lotada no Escritório Regional/13ºCRS para responder pela Direção do 13ºCentro Regional de Saúde, pelos períodos de 13 a 15/02/2020 e de 16 a 19/02/2020.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete do Diretor do 13º CRS/SESPA em: 11/02/2020

João Elias Sassim da Silva

Diretor do 13º Centro Regional de Saúde

Protocolo: 522604

DIÁRIA**PORTARIA Nº 09 DE 28 DE JANEIRO DE 2020**

Nome: João Elias Sassim da Silva (Diretor), matrícula – 5930010-2; Jonas do Carmo Pereira Junior (Supervisor Regional da Malária), matrícula – 57206623-1.

Objetivo: Reunir com secretário municipal de saúde e coordenadores de vigilância em saúde e controle de endemias para avaliação e planejamento das ações de controle da malária referentes ao primeiro quadrimestre de 2020, conforme orientações do departamento de controle de doenças transmissíveis por vetores- DCDTV/DVS/Sespa, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Oeiras do Pará no período de 05 a 08.02.2020.

João Elias Sassim da Silva/Ordenadora de Despesas

PORTARIA Nº 11 DE 28 DE JANEIRO DE 2020

Nome: Aurilene Gaia Barroso (Chefe da Divisão da Endemias), matrícula – 5910030/2; Paulo dos Prazeres Rodrigues (Supervisor Regional da Dengue), matrícula – 57206619-1.

Objetivo: Reunir com equipe técnica da SMS para o planejamento de ações de educação em Saúde voltadas ao controle vetorial do mosquito Aedes aegypti, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Mocajuba no período de 06 a 08.02.2020.

João Elias Sassim da Silva/Ordenadora de Despesas

PORTARIA Nº 10 DE 28 DE JANEIRO DE 2020

Nome: EDERSON SILVA DA SILVA (Agente de Controle de Endemias), matrícula – 57207637/1;

Objetivo: Realizar capacitação, inventário e cadastro de técnicos responsáveis pelo sistema de insumos estratégicos-sies/endemias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Baião no período de 06 a 08/02/2020.

João Elias Sassim da Silva/Ordenadora de Despesas

PORTARIA Nº 13 DE 28 DE JANEIRO DE 2020

Nome: Cristiana dos Santos da Silva (Supervisora Regional de Doenças de Chagas), matrícula – 58755282;

Objetivo: supervisionar e avaliar as ações de controle e vigilância da doença de chagas, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Limoeiro do Ajuru no período de 06 a 08.02.2020.

João Elias Sassim da Silva/Ordenadora de Despesas

Protocolo: 521847

HOSPITAL OPHIR LOYOLA

PORTARIA**PORTARIA Nº 080/2020-GAB/DG/HOL**

O Diretor Geral do HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso de suas atribuições que lhe foram designadas pelo Decreto Governamental, publicado no nº 32.873 de 27 de abril de 2015 e aquelas previstas na Lei Estadual nº 6.826/2006 e ainda;

CONSIDERANDO que através da PORTARIA Nº 836/2015- GAB/DG/HOL, publicada no DOE nº 32.947 de 11/08/2015, foi instaurado Processo Administrativo com a finalidade de apurar possível responsabilidade de descumprimento contratual relativo a não entrega descritos na nota de empenho 2014NE02051, no prazo estabelecido no contrato nº 069/2014-HOL que tem como objeto o Fornecimento de Medicamento Quimioterápico, por parte da empresa BRISTOL – MYERS SQUIBB FARMACÊUTICA S. A. CONSIDERANDO finalmente os termos do Relatório apresentado pela Comissão de Procedimento Administrativo – COPAD juntado às fls. 136/143 e o parecer jurídico as fls. nº. 278/280 e os termos da defesa e recurso apresentado pela empresa às fls. nº 160/172 e 173/191 nos autos do Processo nº 2015/45251.

RESOLVE:

Aplicar a penalidade de MULTA, no percentual de 20% (vinte por cento) sobre o valor total da nota de empenho 2014NE02051, nos termos da cláusula décima primeira, item 11.2.7 do Contrato Administrativo nº 096/2014-HOL, oriundo do Pregão Eletrônico nº 004/2014 através do Ofício nº 26/2009 – COPAD-HOL de 07/11/2019, com fundamento no artigo 87 da Lei Federal nº 8.666/1993 e art. 5º, incisos II, da Constituição Federal de 1988 e, imputada à empresa BRISTOL – MYERS SQUIBB FARMACÊUTICA S. A. inscrita no CNPJ sob o nº 56.998.982/0001-07, pelo descumprimento contratual.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

Belém, 04 de fevereiro de 2020.

JOSÉ ROBERTO LOBATO DE SOUZA

Diretor Geral

Protocolo: 522661