**PORTARIA Nº 0110/2020-DAF/SEPLAD,
DE 14 DE FEVEREIRO DE 2020.**

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 865/2019 – CCG, de 22 de janeiro de 2019, publicada no DOE nº 33.787 de 23 de janeiro de 2019 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019.

CONSIDERANDO o que dispõe o art. 98 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo nº 2020/83258;
RESOLVE:

CONCEDER à servidora REGINA DULCE PEREIRA BARBOSA, Id. Funcional nº 4111/2, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública, lotada na Coordenadoria de Estágio Probatório e Curricular, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, no período de 17 de fevereiro de 2020 a 17 de março de 2020, referente ao triênio 02 de junho de 2003 a 01 de junho de 2006.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, BELÉM 14 DE FEVEREIRO DE 2020.

JOSIETE CORRÊA LEÃO

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 524905

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE**PORTARIA Nº 0109/2020-DAF/SEPLAD,
DE 14 DE FEVEREIRO DE 2020.**

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 865/2019 – CCG, de 22 de janeiro de 2019, publicada no DOE nº 33.787 de 23 de janeiro de 2019 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019.

CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e, ainda, o Atestado Médico de 10/02/2020;

RESOLVE:

I – FORMALIZAR 02 (dois) dias de Licença para Tratamento de Saúde à servidora MARIA LAIZA CAMPOS PEREIRA, Id. Funcional nº 5941038/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotada na Coordenadoria de Reabilitação Profissional, no período de 10 de fevereiro de 2020 a 11 de fevereiro de 2020.

II – Os efeitos desta Portaria retroagirão a 10.02.2020.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento e Administração, 14 de fevereiro de 2020.

JOSIETE CORRÊA LEÃO

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 524891

**PORTARIA Nº 0101/2020-DAF/SEPLAD,
DE 13 DE FEVEREIRO DE 2020.**

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 865/2019 – CCG, de 22 de janeiro de 2019, publicada no DOE nº 33.787 de 23 de janeiro de 2019 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019.

CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e, ainda, o Atestado Médico de 30/01/2020;

RESOLVE:

I – FORMALIZAR 14 (catorze) dias de Licença para Tratamento de Saúde à servidora MARIA LAIZA CAMPOS PEREIRA, Id. Funcional nº 5941038/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotada na Coordenadoria de Reabilitação Profissional, no período de 26 de janeiro de 2020 a 08 de fevereiro de 2020.

II – Os efeitos desta Portaria retroagirão a 26.01.2020.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento e Administração, 13 de fevereiro de 2020.

JOSIETE CORRÊA LEÃO

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 524818

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO**TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 01/2019-SEPLAN**

Considerando a tramitação do Processo Administrativo Licitatório nº 2019/560817 e depois de constatada a regularidade dos atos procedimentais Eu, HANA SAMPAIO GHASSAN, SECRETÁRIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, ADJUDICO E HOMOLOGO o resultado do Pregão Eletrônico nº. 01/2019 – SEPLAN – Ata Complementar, cujo objeto é CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, A SER REALIZADO NO ELEVADOR DE MARCA ATLAS SCHINDLER, INSTALADO NO PRÉDIO/SEPLAD, UNIDADE DOCA, de acordo com as condições e especificações técnicas constantes no Termo de Referência do Edital (Anexo I), pelo critério de "MENOR PREÇO POR ITEM", tendo como vencedora do certame, a empresa abaixo discriminada:

ITEM 01: CONSERP MANUTENÇÃO DE ELEVADORES LTDA EPP

ITEM	DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	UND	QTD	MARCA/ FABRICANTE	VALOR MENSAL R\$	VALOR ANUAL R\$
01	MANTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE ELEVADOR, COM FORNECIMENTO DE PEÇAS (Descritas no Termo de Referência, Anexo I, do Edital)	UND	01	Atlas Schindler	462,41	5.548,92
TOTAL						5.548,92

Belém/Pa, 14 de fevereiro de 2020.

HANA SAMPAIO GHASSAN

SECRETÁRIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO - SEPLAD
Protocolo: 524641

OUTRAS MATÉRIAS**EXTRATO DE TERMO DE DESAFETAÇÃO DE BEM IMÓVEL**

OBJETO: Formalizar a desafetação do imóvel pertencente ao Estado do Pará, localizado na Rua Padre Júlio Maria, s/nº, Distrito de Icoaraci, Município de Belém/PA, cadastrado no Sistema de Controle Imobiliário do Estado sob o RPI nº 2762, antes afetado a Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico, Mineração e Energia - SEDEME, conforme os termos do Processo nº 2019/596222.

ASSINATURA:

HANA SAMPAIO GHASSAN, Secretária de Estado de Planejamento e Administração.

DATA DA ASSINATURA: 10/02/2020

Protocolo: 524966

EXTRATO DE TERMO DE AFETAÇÃO DE BEM IMÓVEL

INSTITUIÇÃO AFETADORA: SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO

INSTITUIÇÃO AFETADA: SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA

OBJETO: Formalizar a afetação e a transferência da administração do imóvel pertencente ao Estado do Pará, medindo 1.394,85 m² de área de terreno e 1.102,82 m² de área construída, localizado na Rua Padre Júlio Maria, s/nº, Distrito de Icoaraci, no Município de Belém - PA, e cadastrado no Sistema de Patrimônio Imobiliário do Estado sob o RPI 2762, para a Secretaria de Estado de Cultura - SECULT, que passa a ter a responsabilidade decorrente do uso e posse do referido imóvel, conforme os termos do Processo nº 2019/596222.

ASSINATURA:

HANA SAMPAIO GHASSAN, Secretária de Estado de Planejamento e Administração

ÚRSULA VIDAL SANTIAGO DE MENDONÇA, Secretária de Estado de Cultura
DATA DA ASSINATURA: 10/02/2020

Protocolo: 524968

**PORTARIA Nº 004/2020-SAGP/SEPLAD
DE 12 DE FEVEREIRO DE 2020**

A SECRETÁRIA ADJUNTA DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental de 15 de janeiro de 2019, publicado no Diário Oficial nº 33.783 de 17 de janeiro de 2019, combinadas com as delegadas pela Portaria nº. 002/2019-GS-SEPLAD de 02/12/2019, publicada no Diário Oficial nº 34.057 de 12 de dezembro de 2019 e,

CONSIDERANDO os termos do Processo nº. 2019/581014;

R E S O L V E:

I - CONCEDER à servidora ACIOLINA MONTEIRO DA SILVA, Id. Funcional nº. 664650/1, ocupante do cargo de Escrevente Datilógrafo Referência III, lotada na Coordenadoria de Apoio a Estação Cidadania – Marabá, Gratificação de Tempo Integral – GTI no percentual de 60% (sessenta por cento).

II – Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 12 DE FEVEREIRO DE 2020

THAINNA MAGALHÃES DE ALENCAR

Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas

Protocolo: 524538

**PORTARIA Nº 112/2020-DAF/SEPLAD,
DE 14 DE FEVEREIRO DE 2020.**

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA nº 865/2019 – CCG, de 22 de Janeiro de 2019, publicada no DOE nº 33.787 de 23 de janeiro de 2019 e as que lhe foram delegadas pela Portaria nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019.

CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e o Processo PAE nº 110567/2020, de 10.02.2020;

R E S O L V E:

I – Autorizar os servidores Zenaide Amaral Freitas, Id. Funcional nº 5941031/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Segurança do Trabalho, Cláudia Nazaré Medeiros da Silva, Id Funcional nº 5127793/4, ocupante do cargo de Gerente, Leonardo Júnior da Silva Melo Id Funcional, ocupante do cargo de Motorista, lotados na Secretaria de Estado de Planejamento e Administração, a viajarem para Abaetetuba e Barcarena, no período de 17 a 21.02.2020, para realizar Inspeção de Ambientes de Trabalho de Unidades de Órgãos do Estado, para verificação da existência de Insalubridade/Periculosidade no referido municípios.