

**APOSTILAMENTO Nº 30/2020
CONTRATO Nº 10/2018**

PARTES: FASEPA E COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARÁ (COSANPA), CNPJ Nº 04.945.341/0001-90

Objeto da apostila: Adequar dotação orçamentária prevista para o exercício 2020, conforme detalhamento abaixo.

Funcional Programática	Natureza da Despesa	Fonte
08.243.1505.8392	339139	0101
08.243.1505.8394	339139	0101
08.122.1297.8338	339139	0101

Fundamentação legal: Lei Federal nº 8.666/93.

Ordenador de despesa: DARLEY ANTONIO MARTINS BARROS/Presidente da FASEPA, em exercício.

**APOSTILAMENTO Nº 42/2020
CONTRATO Nº 01/2016**

PARTES: FASEPA E CLARO S.A, CNPJ Nº 40.432.544/0001-47

Objeto da apostila: Adequar dotação orçamentária prevista para o exercício 2020, conforme detalhamento abaixo.

Funcional Programática	Natureza da Despesa	Fonte
08.243.1505.8392	339039	0101
08.243.1505.8393	339039	0101
08.243.1505.8394	339039	0101
08.243.1505.8864	339039	0101
08.122.1297.8338	339039	0101

Fundamentação legal: Lei Federal nº 8.666/93.

Ordenador de despesa: DARLEY ANTONIO MARTINS BARROS/Presidente da FASEPA, em exercício.

**APOSTILAMENTO Nº 45/2020
CONTRATO Nº 08/2018**

PARTES: FASEPA E CENTRAIS ELÉTRICAS DO PARÁ S/A - CELPA, CNPJ Nº 04.895.728/0001-80

Objeto da apostila: Adequar dotação orçamentária prevista para o exercício 2020, conforme detalhamento abaixo.

Funcional Programática	Natureza da Despesa	Fonte
08.243.1505.8392	339139	0101
08.122.1297.8338	339139	0101
08.243.1505.8393	339139	0101
08.243.1505.8394	339139	0101

Fundamentação legal: Lei Federal nº 8.666/93.

Ordenador de despesa: DARLEY ANTONIO MARTINS BARROS/Presidente da FASEPA, em exercício.

Protocolo: 524633

SUPRIMENTO DE FUNDO**PORTARIA Nº 114, DE 17 DE FEVEREIRO DE 2020.**

Processo nº 127119/2020.

OBJETIVO: Custear despesas de pequeno vulto com alimentação e hospedagem de adolescente, custodiado no CIAM/BELÉM, durante viagem ao município de PACAJÁ/PA, no período de 17 a 18/02/2020.

Programa de Trabalho 08.243.1505.8394

Projeto Atividade: 68.8394

Ação: 231208

Fonte de Recurso: 0101

Natureza da Despesa: 339030 – Consumo (alimentação) – R\$ 120,00

Natureza da Despesa: 339039 – P. Jurídica (hospedagem) – R\$ 120,00

SERVIDORES: MARIA JOSÉ GIBSON VALADARES, ASSISTENTE SOCIAL, Matrícula 57174951/1.

PRAZO PARA REALIZAÇÃO DA DESPESA: 02 (dois) DIAS.

PRAZO PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS: 05 (cinco) DIAS

DARLEY ANTONIO MARTINS BASTOS

PRESIDENTE DA FASEPA EM EXERCÍCIO

Protocolo: 524674

PORTARIA Nº 107, DE 17 DE FEVEREIRO DE 2020.

Processo nº 113146/2020.

OBJETIVO: Custear despesas de pequeno vulto com serviço emergencial de pronto pagamento do CSEBA.

Programa de Trabalho 08.243.1505.8393

Projeto Atividade: 68.8393

Ação: 183322

Fonte de Recurso: 0101

Natureza da Despesa: 339039 – P. JURÍDICA (Serviço) – R\$ 500,00

SERVIDORES: MANOEL ROBERTO CORREA SANTOS JUNIOR, MONITOR, Matrícula 54189635/1.

PRAZO PARA REALIZAÇÃO DA DESPESA: 60 (sessenta) DIAS.

PRAZO PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS: 15 (quinze) DIAS

DARLEY ANTONIO MARTINS BARROS

PRESIDENTE DA FASEPA EM EXERCÍCIO

Protocolo: 524658

DIÁRIA**PORTARIA Nº 112, DE 17 DE FEVEREIRO DE 2020.**

Processo nº 123730/2020.

OBJETIVO: Participar de reunião de gestores na sede da FASEPA.

ORIGEM: SANTARÉM/PA – DESTINO: BELÉM/PA.

PERÍODO: 17/02/2020 a 18/02/2020. – (1,5) DIÁRIA

SERVIDORES: EDINAMAR DA SILVA MACHADO, GERENTE II, Matrícula 5949523/1.

DARLEY ANTONIO MARTINS BARROS

PRESIDENTE DA FASEPA EM EXERCÍCIO

Protocolo: 524661

PORTARIA Nº 113, DE 17 DE FEVEREIRO DE 2020.

Processo nº 127119/2020.

OBJETIVO: Apresentar adolescente, custodiado no CIAM/BELÉM, em audiência designada judicialmente.

ORIGEM: BELÉM/PA – DESTINO: PACAJÁ/PA.

PERÍODO: 17/02/2020 a 18/02/2020. – (1,5) DIÁRIA

SERVIDORES: MARIA JOSÉ GIBSON VALADARES, ASSISTENTE SOCIAL, Matrícula 57174951/1, MARCIO WANDER BRAGA NASCIMENTO, MONITOR, Matrícula 97571350/1, e DJAIR DA SILVA PEREIRA, MOTORISTA, Matrícula 97571338/1.

DARLEY ANTONIO MARTINS BARROS

PRESIDENTE DA FASEPA EM EXERCÍCIO

Protocolo: 524662

PORTARIA Nº 108, DE 17 DE FEVEREIRO DE 2020.

Processo nº 108545/2020.

OBJETIVO: Realizar visita institucional e domiciliar aos familiares de adolescente, custodiado na UASE/BENEVIDES, conforme justificado.

ORIGEM: BENEVIDES/PA – DESTINO: CONCÓRDIA DO PARÁ/PA.

PERÍODO: 20/02/2020 a 20/02/2020. – (0,5) DIÁRIA

SERVIDORES: NORMA SOUZA DOS SANTOS, ASSISTENTE SOCIAL, Matrícula 5918221/2, e ALLAN FONSECA VENTURIERI, MOTORISTA, Matrícula 5903273/2.

DARLEY ANTONIO MARTINS BARROS

PRESIDENTE DA FASEPA EM EXERCÍCIO

Protocolo: 524759

**SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA
E DIREITOS HUMANOS****PORTARIA****PORTARIA Nº 38/2020/SEJUDH/COORD. DE PROTEÇÃO À
VÍTIMA/CONDEL/PPDDH DE 12 DE FEVEREIRO DE 2020.**

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE JUSTIÇA E DIREITOS HUMANOS DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

DESIGNAR, o CEL QOPM Carlos Max Amaral Dantas como Conselheiro Titular em substituição ao CEL QOPM Marcelo Augusto Bastos Leão, representando a Secretaria Estadual de Segurança Pública e Defesa Social - SEGUP, no Conselho Deliberativo do Programa Estadual de Proteção aos Defensores de Direitos Humanos no Estado do Pará - CEPDDH /PA, a contar de 12 de fevereiro de 2020 até janeiro de 2021.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

ROGÉRIO BARRA

Secretário de Estado de Justiça e Direitos Humanos

Protocolo: 524656

**PORTARIA Nº 35/2020 SEJUDH/CONED,
DE 11 DE FEVEREIRO DE 2020.**

O Secretário de Estado de Justiça e Direitos Humanos, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

DESIGNAR, o Sr. Ten. Cel. QOPM Marcos Vinícios Oeiras Formigosa como Conselheiro Suplente no Conselho Estadual sobre Drogas – CONED/PA, em substituição a Sr. Ten. Cel. QOPM Leno Márcio Barros do Carmo, representante da Polícia Militar do Estado do Pará – PM/PA, para mandato no período de 11/02/2020 a 31/01/2021.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Hugo Rogério Sarmanho Barra

Secretário de Estado de Justiça e Direitos Humanos

Protocolo: 524653

**SECRETARIA DE ESTADO DE
DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO,
MINERAÇÃO E ENERGIA****DIÁRIA****PORTARIA Nº 032/2020 – BELÉM, DE 17 DE FEVEREIRO DE 2020**

Nome: JOSE DOS SANTOS GUIMARAES/Matrícula: nº 3254941/1/Cargo: - MOTORISTA/Origem: BELÉM-PA/Destino: MOCAJUBA-PA/Período: de 05 a 06/03/2020/Diárias: 1,5 (uma e meia)/Objetivo: a fim de conduzir os servidores da SECOP em visita técnica à empresa FROOTY COMÉRCIO E INDÚSTRIA DE ALIMENTOS AS.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

MICHELLE ABRAHÃO ABDON

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 524730