

## DIÁRIA

**PORTARIA Nº 095/2020 – PGE.G. Belém, 27 de fevereiro de 2020.**  
A Procuradora-Geral Adjunta Administrativa, no uso das suas atribuições legais...

## RESOLVE:

CONCEDER, de acordo com o decreto 2.819 de 06.09.94, ½ diária aos servidores Erotides Martins Reis Neto, Procurador do Estado, identidade funcional nº 5930949/1 e Israel da Silva Paixão, Assessor, identidade funcional nº 5905704/1, para comparecimento em audiência de instrução referente ao processo judicial nº 0003191-46.2016.8.14.0125, no dia 03.03.2020.

Local de origem: Marabá/PA

Local de destino: São Geraldo do Araguaia/PA

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

ADRIANA FRANCO BORGES GOUVEIA

Procuradora-Geral Adjunta Administrativa

Protocolo: 528151

OBJETO: Concessão de descontos oferecidos aos servidores do Poder Executivo do Estado do Pará, sob a Administração de seu representante legal, devidamente identificado no preâmbulo deste instrumento, assim como aos seus dependentes (filhos, cônjuges ou companheiros e pais).

Data da Assinatura: 28/02/2020

Vigência: 28/02/2020 a 27/02/2021.

HANA SAMPAIO GHASSAN

Secretária de Estado de Planejamento e Administração.

Protocolo: 528069

**PORTARIA Nº 128/2020-DAF/SEPLAD, DE 28 DE FEVEREIRO DE 2020.**

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela Portaria nº 865/2019 – CCG, de 22 de Janeiro de 2019, publicada no DOE nº 33.787 de 23 de janeiro de 2019 e as que lhe foram delegadas pela Portaria nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019.

CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e o Processo PAE nº 148781/2020, de 20.02.2020;

## RESOLVE:

I – Autorizar a servidora Márcia Cristina Santana Costa, Id. Funcional nº 5208688/2, ocupante do cargo de Diretor, lotada na Secretaria de Estado de Planejamento e Administração, a viajar para Brasília/DF, no período de 03 a 05.03.2020, para participar do Grupo de Trabalho – Gestão Estratégica de Pessoas nos Governos Estaduais e Distrital - GTDGP na referida cidade.

II – Conceder, de acordo com as bases legais vigentes 2 e ½ (duas e meia) diárias a servidora acima, que se deslocará conforme item I.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 28 de FEVEREIRO DE 2020.

JOSIETE CORRÊA LEÃO

Diretora de Administração e Finanças

**PORTARIA Nº 133/2020-DAF/SEPLAD, DE 28 DE FEVEREIRO DE 2020.**

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela Portaria nº 865/2019 – CCG, de 22 de Janeiro de 2019, publicada no DOE nº 33.787 de 23 de janeiro de 2019 e as que lhe foram delegadas pela Portaria nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019.

CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e o Processo PAE nº 150298/2020, de 21.02.2020;

## RESOLVE:

I – Autorizar a servidora Josynélia Tavares Raiol, Id. Funcional nº 57197304/2, ocupante do cargo de Consultor Jurídico do Estado/Diretor, lotada na Secretaria de Estado de Planejamento e Administração, a viajar para Brasília/DF, no período de 03 a 06.03.2020, para participar do Grupo de Trabalho – Gestão Estratégica de Pessoas nos Governos Estaduais e Distrital - GTDGP na referida cidade.

II – Conceder, de acordo com as bases legais vigentes 3 e ½ (três e meia) diárias a servidora acima, que se deslocará conforme item I.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 28 de FEVEREIRO DE 2020.

JOSIETE CORRÊA LEÃO

Diretora de Administração e Finanças

**PORTARIA Nº 38, DE 28 DE FEVEREIRO DE 2020 - DPO**

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, usando das atribuições legais que lhes confere o § 1º, do artigo 42, da Lei nº 8.891, de 23 de julho de 2019, que dispõe sobre as diretrizes orçamentárias para o exercício financeiro de 2020 e, considerando o(s) decreto(s) nº 511, de 20/01/2020 e 575, de 21/02/2020.

## RESOLVE:

I - Alterar o montante aprovado na Programação Orçamentária e no Cronograma Mensal de Desembolso dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social, do primeiro quadrimestre do exercício de 2020, de acordo com o(s) anexo(s) constante(s) desta Portaria.

II - A presente portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

HANA SAMPAIO GHASSAN

Secretária de Estado de Planejamento e Administração

**ANEXO A PORTARIA Nº 38, DE 28 DE FEVEREIRO DE 2020**

ÁREA/UNIDADE ORÇAMENTÁRIA/GRUPO DE DESPESAS/SUBGRUPO DE DESPESA	FONTE	1º QUADRIMESTRE - 2020				TOTAL
		JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	
INFRA-ESTRUTURA E TRANSPORTE						
CPH						
Investimentos		0,00	0,00	4.170.271,88	0,00	4.170.271,88
Obras e Instalações	0330	0,00	0,00	4.170.271,88	0,00	4.170.271,88
NGTM						
Investimentos		0,00	0,00	782.738,02	0,00	782.738,02
Obras e Instalações	0101	0,00	0,00	782.738,02	0,00	782.738,02
SEDOP						
Investimentos		0,00	0,00	8.056.167,67	0,00	8.056.167,67
Obras e Instalações	0131	0,00	0,00	4.856.218,61	0,00	4.856.218,61
	0331	0,00	0,00	3.199.949,06	0,00	3.199.949,06
SETRAN - CIDE						
Investimentos		0,00	0,00	2.256.964,79	0,00	2.256.964,79
Obras e Instalações						
PROVISÃO RECEBIDA DO(A) SETRAN						

## SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO

## ERRATA

**ERRATA DA PORTARIA Nº 003/2020 – SAGA/SEPLAD, de 13/02/2020, publicado no DOE Nº 34.130, de 28/02/2020, pág. 6, Protocolo: 527441**

ONDE SE LÊ: JOÃO JILBERTO PEREIRA ALVES (...)

LEIA-SE: JOÃO GILBERTO PEREIRA ALVES (...)

Belém (PA), 28 de fevereiro de 2020.

OTAVIO OLIVA NETO

SECRETÁRIO ADJUNTO DE MODERNIZAÇÃO E GESTÃO ADMINISTRATIVA

Protocolo: 528592

## TERMO ADITIVO A CONTRATO

**5º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 02/2018 – SEAD**

CONTRATANTE: SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, com sede na Travessa do Chaco nº 2350 – Bairro do Marco, inscrita no CNPJ/MF 35.747.782/0001-01, nesta cidade

CONTRATADA: E B CARDOSO - EIRELI, empresa estabelecida nesta capital, na Rua WE 4 nº 386/B GLEBA 1, bairro Nova Marambaia, CEP 66.623-284, Tel.: 3243-3670/ 3231-2144, email: comercial@ebcardoso.com.br, inscrita no CNPJ/MF sob nº 34.849.836/0001-87.

OBJETO DO ADITIVO: Prorrogação do prazo contratual pelo período de 12 (doze) meses.

DATA DA ASSINATURA: 28/02/2020

VIGÊNCIA: 29/02/2020 a 28/02/2021.

ORDENADOR: HANA SAMPAIO GHASSAN

Secretária de Estado de Planejamento e Administração.

Protocolo: 528289

## OUTRAS MATÉRIAS

**PORTARIA Nº 119/2020-DAF/SEPLAD, DE 26 DE FEVEREIRO DE 2020.**

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 865/2019 – CCG, de 22 de janeiro de 2019, publicada no DOE nº 33.787 de 23 de janeiro de 2019 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019.

CONSIDERANDO o disposto do art. 72, inciso III, da Lei nº. 5810, de 24 de janeiro de 1994 e, ainda, o Processo de nº 2020/115685;

## RESOLVE:

I - FORMALIZAR o afastamento da servidora BEATRIZ DE FATIMA DAMASCENO GRELO, ocupante do cargo de Coordenador, Id. Funcional nº 5904401/3, lotado na Coordenadoria de Compras Governamentais, a contar de 25/01/2020, por um período de 08 (oito) dias, decorrente do Falecimento de Pessoa da Família.

II - Os efeitos desta Portaria retroagirão a 25/01/2020.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, BELÉM 26 DE FEVEREIRO DE 2020.

JOSIETE CORRÊA LEÃO

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 528019

**TERMO DE COOPERAÇÃO**

TERMO DE COOPERAÇÃO PARA A CONCESSÃO DE DESCONTOS EM CURSOS MINISTRADOS EM INSTITUIÇÃO DE ENSINO Nº 06/2020 – SEPLAD/DAF

PARTES: SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, com sede na Travessa do Chaco, nº 2350, CEP 66.093-542, CNPJ/MF 35.747.782/0001-01, e o CENTRO DE ENSINO PLENO LTDA, inscrito sobre o CNPJ nº 03.919.279/0001-08, com sede na Rua dos Pariquís, nº 1148, 3º andar, Bairro Batista Campos, CEP: 66.033-590, Belém-Pará.