

mensalmente ao contratado está em conformidade com o valor estabelecido no contrato, atestando a fatura de pagamento na unidade financeira, juntando, inclusive, termo declaratório que o serviço foi satisfatoriamente executado; Controlar o prazo de vigência do contrato sob sua responsabilidade; Apresentar relatórios mensais consolidados sobre a execução do contrato.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

HUGO YUTAKA SUENAGA

Secretário de Estado de Desenvolvimento Agropecuário e da Pesca

Protocolo: 533156

PORTARIA Nº 068 DE 06 DE MARÇO DE 2019

A DIRETORA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas,

Considerando o Memo nº 12/2020 – SEDAP/NUPLAN

R E S O L V E:

SUSPENDER pelo período de 27/02/2020 até 27/03/2020, a Concessão da gratificação de tempo integral – GTI ao servidor LUIZ CARLOS DE OLIVEIRA, matrícula 5918643/1 ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Pesca e Aquicultura, concedida através da PORTARIA Nº 276 de 18 de Outubro de 2019, publicada no DOE 34.020 de 25 de Outubro de 2019, em virtude do servidor estar designado para responder pela Coordenadoria de Planejamento e Assessoria Técnica – NUPLAN.

CONCEDER ao servidor PAULO DAMASCENO RODRIGUES MARQUES, matrícula nº 5491409/1, ocupante do cargo de TÉCNICO EM GESTÃO PÚBLICA, a Gratificação por tempo integral – GTI, com o percentual de 50% no período de 27/02/2020 a 27/03/2020.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

TIMARA DE SOUZA MIRANDA

Diretora Administrativa e Financeira

Protocolo: 532909

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

PORTARIA Nº 072 DE 10 DE MARÇO DE 2020

A DIRETORA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas,

Considerando o processo nº 2020/183873;

R E S O L V E:

CONCEDER licença saúde a servidora, IONE MARIA SOBRAL DOS SANTOS, mat. 11088/1, ocupante do cargo de Técnico de Contabilidade, no período de 26/11/2019 a 10/12/2019, conforme laudo médico nº 203409 A.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

TIMARA DE SOUZA MIRANDA

Diretora Administrativa e Financeira

Protocolo: 532891

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº 067 DE 06 DE MARÇO DE 2020

A DIRETORA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas,

Considerando o Memo nº 12/2020- SEDAP/NUPLAN

R E S O L V E:

DESIGNAR o servidor LUIZ CARLOS DE OLIVEIRA, matrícula nº 5918643/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Pesca e Aquicultura, para responder pela Coordenadoria de Planejamento e Assessoria Técnica – NUPLAN, no período de 27/02/2020 a 27/03/2020, em virtude do titular, RAIMUNDO NONATO BRABO FERREIRA, matrícula nº 54181652/2, estar em gozo de férias, conforme a PORTARIA Nº 009 de 10 de Janeiro de 2020, publicada no DOE 34.089 de 14.01.2020.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

TIMARA DE SOUZA MIRANDA

Diretora Administrativa e Financeira

Protocolo: 532907

CONTRATO

Contrato nº 04/2020 – SEDAP

Pregão Eletrônico SRP/SEAD/DGL Nº 01/2019

Objeto: Fornecimento de alimentos de uso comum (café em pó, torrado e moído, almofada, c/ 250g).

Valor Total: R\$10.260,00 (dez mil, duzentos e sessenta reais)

Dotação Orçamentária: Projeto Atividade: 8338; Fonte de Recurso: 0101; Natureza de Despesa: 339030; Função Programática: 20.122.1297.8338.

Data Assinatura: 10/03/2020.

Vigência: 10/03/2020 a 09/03/2021

Contratado: JONATHAN DE ALBUQUERQUE REINO ME, CNPJ/MF sob o nº. 22.276.236/0001-98.

Endereço da Contratada: Praça Marechal Deodoro da Fonseca, nº 170, sala 21B, CEP.: 15.200-000, Bairro: Centro, José Bonifácio-SP

Ordenador: HUGO YUTAKA SUENAGA.

Protocolo: 533068

Contrato nº 05/2020 – SEDAP

Pregão Eletrônico SRP/SEAD/DGL Nº 01/2019

Objeto: Fornecimento de alimentos de uso comum (açúcar triturado, fino, pacote com 1Kg).

Valor Total: R\$792,00 (setecentos e noventa e dois reais)

Dotação Orçamentária: Projeto Atividade: 8338; Fonte de Recurso: 0101; Natureza de Despesa: 339030; Função Programática: 20.122.1297.8338.

Data Assinatura: 10/03/2020.

Vigência: 10/03/2020 a 09/03/2021

Contratado: MENDES & SOUSA COMÉRCIO DE ALIMENTOS LTDA, CNPJ/MF sob o nº. 30.445.162/0001-02.

Endereço da Contratada: Rua Francisco Antônio Mesquita, nº 71, Bairro: Colônia Chicano, Santa Bárbara/PA, CEP.: 68.798-000

Ordenador: HUGO YUTAKA SUENAGA.

Protocolo: 533081

DIÁRIA

PORTARIA Nº 185/2020 FUNDAMENTO LEGAL: Lei n 5.810/94, Art.145.

OBJETIVO: Conduzir a Diretora da Diafam Antônia Aleixo para feira da agricultura familiar no município. DESTINO: Magalhães Barata/PA PERÍODO: 27/03/2020 Nº DE DIÁRIAS: ½ (meia) BENEFICIÁRIO: Emerson de Souza Vieira (Motorista) MATRÍCULA: 57205257 ORIGEM: Belém/PA ORDENADOR: Timara Miranda

PORTARIA Nº 186/2020 FUNDAMENTO LEGAL: Lei n 5.810/94, Art.145.

OBJETIVO: Conduzir a servidora Cleidiana Monteiro para participar da feira da agricultura familiar do município. DESTINO: Magalhães Barata/PA PERÍODO: 26 a 28/2020 Nº DE DIÁRIAS: 2 e ½ (duas e meia) BENEFICIÁRIO: Antonio Fernandes de Lima (Motorista) MATRÍCULA: 14338 ORIGEM: Belém/PA ORDENADOR: Timara Miranda

PORTARIA Nº 187/2020 FUNDAMENTO LEGAL: Lei n 5.810/94, Art.145.

OBJETIVO: Participar do lançamento do Programa Território Sustentável a ser realizado no referido município. DESTINO: São Felix do Xingu/PA PERÍODO: 20 a 21/03/2020 Nº DE DIÁRIAS: 1 e ½ (uma e meia) BENEFICIÁRIO: Paulo Henrique de Araújo Cavalcanti (Coordenador Regional) MATRÍCULA: 5939814-2 ORIGEM: Redenção/PA ORDENADOR: Timara Miranda

Protocolo: 533066

INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ

PORTARIA Nº 180/2020

O Presidente do INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ – ITERPA, no uso das atribuições que lhe são conferidas no art. 5º, alínea “b” da Lei Estadual nº 4.584, de 08 de outubro de 1975, e;

CONSIDERANDO o Processo nº 2020/196098, datado de 09/03/2020.

R E S O L V E:

I – CONCEDER, diárias a servidora abaixo mencionada, a fim de atender a Ação de Definição dos Limites municipais entre Redenção e Conceição do Araguaia.

II – Obrigatoriedade do produto, conforme Ordem de Serviço nº 001, de 12/02/2019, publicada no Diário Oficial do Estado do Pará, nº 33.803, de 13/02/2019, os servidores terão 10 (dez) dias úteis, após o término das programações para entrega dos trabalhos e equipamentos.

MAT.	NOME	CPF	CARGO	PERÍODO	DIÁRIAS	VALOR TOTAL R\$
8084.5159-1	Edilson Batista Dutra	734.044.032-15	Ass. Técnico DEAF	16/03 a 04/04	19,5	4.628,91
317.0012-1	Maria Eloisa dos Santos Leal	062.005.082-91	Engº Agrônomo	16/03 a 04/04	19,5	4.628,91
316.5515-1	Tomaz de Nazaré Sena Ferreira	038.262.442-49	Téc. Agromensor	16/03 a 04/04	19,5	4.628,91
316.9944-1	Antônio de Araújo Oliveira	029.007.002-30	Motorista	16/03 a 04/04	19,5	4.628,91

Publique-se.

Bruno Yoheiji Kono Ramos- Presidente

Gabinete da Presidência do Instituto de Terras do Pará – ITERPA, em 12 de março de 2020.

Protocolo: 533173

PORTARIA Nº 181/2020

O Presidente do INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ – ITERPA, no uso das atribuições que lhe são conferidas no art. 5º, alínea “b” da Lei Estadual nº 4.584, de 08 de outubro de 1975, e;

CONSIDERANDO o Processo nº 2020/200886, datado de 10/03/2020.

R E S O L V E:

I – CONCEDER, diárias aos servidores abaixo mencionados, a fim de realizar trabalhos de regularização fundiária, no Município do Acará, para finalização dos trabalhos de campo no Proa Urucurú processo nº 2008/466623.

II – Obrigatoriedade do produto, conforme Ordem de Serviço nº 001, de 12/02/2019, publicada no Diário Oficial do Estado do Pará, nº 33.803, de 13/02/2019, os servidores terão 10 (dez) dias úteis, após o término das programações para entrega dos trabalhos e equipamentos.

MAT.	NOME	CPF	CARGO	PERÍODO	DIÁRIAS	VALOR TOTAL R\$
3168085/1	Maria Alzenora de Almeida	062.255.782-34	Eng. Agrônomo	18.03 a 14.04.2020	27,5	6.527,95
80845070/1	Karilene do Socorro Quaresma de Queiroz Bittencourt	570.224.292-00	Gerente de Proj. Especial	18 a 28.03.2020	10,5	2.492,49