portância Internacional pela Organização Mundial da Saúde (OMS), em 30/01/2020, em decorrência da Infecção Humana pelo novo coronavírus (COVID-19);

Considerando a edição pela Defensoria Pública Geral da Portaria nº 71/2020-GAB/DPG, de 23 de março de 2020 e Portaria Conjunta nº 01, de 20 de março de 2020, da Defensoria Pública-Geral e Corregedoria, que estabeleceu normas excepcionais e temporárias para enfrentamento e combate ao novo coronavírus – COVID-19 e criou o comitê gestor de crise no âmbito da Defensoria Pública, respectivamente;

Considerando a natureza essencial da atividade desenvolvida por esta Instituição e a imprescindibilidade de se assegurar condições mínimas para a sua continuidade em necessária compatibilidade com a preservação da saúde dos usuários e da população em geral, assim como de membros, servidores, colaboradores e estagiários;

Considerando a necessidade da realização de atividade não presencial ou a distância, facilitada pela utilização de meios de tecnologia, bem como ferramentas de comunicação;

Considerando a necessidade de manutenção de serviços essenciais ao regular funcionamento da Defensoria Pública e à continuidade da prestação de assistência jurídica integral e gratuita à população hipossuficiente do Estado do Pará.

RESOLVE:

Art. 1º Os membros, servidores e estagiários de todos os núcleos e unidades administrativas da Defensoria Pública deverão adotar o trabalho remoto, nos termos da Portaria nº 71/2020-GAB/DPG, de 23 de março de 2020, ressalvados os casos de férias e licenças, a saber: licença prêmio, licença saúde ou licença para acompanhar pessoa doente na família.

Art. 2º Incube aos membros, servidores e estagiários no regime de trabalho remoto observar às atribuições regulares dos cargos ocupados e, no que couber, ao seguinte:

I - Obedecer jornada pré-estabelecida pela chefia imediata;

II - Cumprir regularmente suas tarefas ordinárias compatíveis com o regime remoto;

III - Cumprir as tarefas específicas que lhe forem designadas pela chefia imediata;

IV - Estar a disposição para as chamadas/atendimentos dos usuários, conforme a realidade de cada núcleo e/ou unidade administrativa;

V - Utilizar e alimentar regularmente os sistemas de tecnologia da informação (software's) da Defensoria Pública e do Estado do Pará, disponíveis através da Rede Mundial de Computadores.

VI - Fornecer telefones e e-mails atualizados às respectivas chefias a que forem vinculados;

VII - Manter em funcionamento os meios de comunicação de que trata o inciso V, os quais deverão ser acessados diariamente no período da jornada de trabalho.

Art. 3º A comunicação dos membros e servidores deve ser regular, com identificação das demandas recorrentes, dificuldades encontradas e apresentação de soluções.

Art. 4º O atendimento deverá ser mensurado quanto a sua eficácia e produtividade, através de relatórios semanais.

Art. 5º A comunicação do trabalho remoto por redes sociais, deve seguir a padronização do Gabinete da Defensoria Pública-Geral.

Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JENIFFER DE BARROS RODRIGUES

Defensora Pública-Geral do Estado do Pará

Protocolo: 539936

FÉRIAS

PORTARIA Nº 348/2020-DPG, de 27/03/2020

RESOLVE: Conceder 30 (trinta) dias de férias regulamentares a Defensora Pública ELIANA MAGNO GOMES PAES, Matrícula: 57194429/ 2, referente ao Período Aquisitivo (2018/2019), com gozo no intervalo de 22/04/2020 a 21/05/2020.

Dê-se ciência, cumpra-se e publique-se.

JENIFFER DE BARROS RODRIGUES

Defensora Pública-Geral do Estado do Pará

Protocolo: 539748

PORTARIA Nº 349/2020-DPG, de 27/03/2020

RESOLVE: Conceder 30 (trinta) dias de férias regulamentares a Defensora Pública BIANCA DO SOCORRO MOTA PALHETA, Matrícula: 54195650/ 7, referente ao Período Aquisitivo (2019/2020), com gozo no intervalo de 01/04/2020 a 30/04/2020.

Dê-se ciência, cumpra-se e publique-se.

JENIFFER DE BARROS RODRIGUES

Defensora Pública-Geral do Estado do Pará

Protocolo: 539747

PORTARIA Nº 350/2020-DPG, de 27/03/2020.

RESOLVE: Conceder 30 (trinta) dias de férias regulamentares aos: DEFENSORES PÚBLICOS: ALEXANDRE MARTINS BASTOS, Mat. 51855739, P.A. 19/20, 11/05/2020 a 09/06/2020; SUZY SOUZA DE OLIVEIRA, Mat. 55588696, P.A. 18/19, 04/05/2020 a 02/06/2020; ROGERIO SIQUEIRA DOS SANTOS, Mat. 55589169, P.A. 17/18, 04/05/2020 a 02/06/2020; RILKER MIKELSON DE OLIVEIRA VIANA, Mat. 5895993, P.A. 17/18, 04/05/2020 a 02/06/2020; PAULA MICHELLY MELO DE BRITO, Mat. 80845845, P.A. 18/19, 04/05/2020 a 02/06/2020; ODOLDIRA AUXILIADORA ESPINDOLA DE FIGUEIREDO, Mat. 3084957, P.A. 19/20, 07/05/2020 a 05/06/2020; LUDMILA CARDOSO LOBAO DIAS, Mat. 55588721, P.A. 17/18, 05/05/2020 a 03/06/2020; JOSE ERICKSON FERREIRA RODRIGUES, Mat. 57234671, P.A. 18/19, 25/05/2020 a 23/06/2020; JANE TELVIA DOS SANTOS AMORIM, Mat. 57228050, P.A. 18/19, 04/05/2020

a 02/06/2020; HALLINE KAROL NOCETI SERVILLE, Mat. 57190930, P.A. 18/19, 25/05/2020 a 23/06/2020; GEORGE AUGUSTO DE AGUIAR SOUSA, Mat. 5895989, P.A. 18/19, 04/05/2020 a 02/06/2020; DANIEL ARCHER FRANCA DA SILVA, Mat. 57227140, P.A. 19/20, 19/05/2020 a 17/06/2020; CLIVIA RENATA LOUREIRO CROELHAS, Mat. 57203678, P.A. 18/19, 04/05/2020 a 02/06/2020; CESAR AUGUSTO ASSAD, Mat. 3084698, P.A. 18/19, 04/05/2020 a 02/06/2020; CARLA REGINA SANTOS CONSTANTE, Mat. 55589177, P.A. 18/19, 14/05/2020 a 12/06/2020.

DEMAIS SERVIDORES: ANTONIA MARIA DE FREITAS BRANDÃO, Mat. 2048493, P.A. 18/19, 04/05/2020 a 02/06/2020; CATARINA FORTES NUNES, Mat. 54189655, P.A. 19/20, 18/05/2020 a 16/06/2020; FERNANDA MARIA DA SILVA ALENCAR, Mat. 5897832, P.A. 19/20, 06/05/2020 a 04/06/2020; NAIR MARIA FELIX TAVARES, Mat. 55588352, P.A. 19/20, 04/05/2020 a 02/06/2020; SIDNEY ALMEIDA DOS SANTOS, Mat. 57212384, P.A. 19/20, 04/05/2020 a 02/06/2020; SUELY MARQUES, Mat. 3085058, P.A. 19/20, 04/05/2020 a 02/06/2020.

Dê-se ciência, cumpra-se e publique-se.

JENIFFER DE BARROS RODRIGUES

Defensora Pública-Geral do Estado do Pará

Protocolo: 539745

PORTARIA Nº 347/2020-DPG, de 27/03/2020

RESOLVE: Conceder 30 (trinta) dias de férias regulamentares ao Defensor Público ALCIDES ALEXANDRE FERREIRA DA SILVA, Matrícula: 3084132/ 1, referente ao Período Aquisitivo (2019/2020), com gozo no intervalo de 01/04/2020 a 30/04/2020.

Dê-se ciência, cumpra-se e publique-se.

JENIFFER DE BARROS RODRIGUES

Defensora Pública-Geral do Estado do Pará

Protocolo: 539750

JUDICIÁRIO

TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ

AVISO DE LICITAÇÃO

TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ AVISO DE LICITAÇÃO - REPUBLICAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 019/TJPA/2020

OBJETO: O objeto do presente pregão eletrônico é a registro de preços de mobiliário em geral de MDF e de AÇO, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Instrumento.

SESSÃO PÚBLICA: 27/04/2020, às 09h00min, horário de Brasília, no endereço eletrônico <http://comprasgovernamentais.gov.br>. UASG do TJ/PA: 925942. Edital disponível em: <http://comprasgovernamentais.gov.br> e www.tjpa.jus.br. Informações pelo telefone (91)3205-3206, (91) 3205-3184 ou e-mail licitacao@tjpa.jus.br.

Belém, 06 de abril de 2020.

Serviço de Licitação do TJPA.

Protocolo: 539993

TRIBUNAIS DE CONTAS

TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARÁ

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIA Nº 35.921, DE 01 DE ABRIL DE 2020.

O Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições,

CONSIDERANDO a vacância do cargo de Conselheiro do Tribunal de Contas do Estado do Pará, ocorrida pelo falecimento do Excelentíssimo Senhor Conselheiro ANDRÉ TEIXEIRA DIAS, em 31 de março de 2020;

CONSIDERANDO o disposto no artigo 20§ 2º da Lei Orgânica deste Tribunal c/c o artigo 28, § 6º, do Regimento Interno do TCE/PA, R E S O L V E:

I - CONVOCAR, a partir desta data, o Conselheiro Substituto JULIVAL SILVA ROCHA, matrícula nº 0101026, para exercer as funções inerentes ao cargo de Conselheiro, até que ocorra novo provimento.

II - REVOGAR, a partir desta data, a Portaria nº 35.551, de 19-11-2019, publicada no D.O.E de 20-11-2019.

Protocolo: 539666