

Servidor: 57224794/1/ FRANCISCA ROSALIA FARIAS FERREIRA (TEC. DE ENFERMAGEM) / 4,5 diárias (completa) de 24/08/2020 a 28/08/2020
 Ordenador de Despesa:
 Maurício Miranda do Nascimento
 Diretor do 10º CRS/SESPA

Protocolo: 572585

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 12ª REGIONAL

Republicada por ter saído incorreta no DOE Nº 34.318/20.08.2020

PORTARIA Nº 315 DE 19 DE AGOSTO DE 2020.

Nome: Maria da Conceição Teixeira da Silva.
 Cargo: Agente Administrativo.
 Matrícula/Siape: 5897614-1.
 CPF: 690.291.992-53.
 Nome: Jucirema de Souza Gomes.
 Cargo: Técnica em Gestão Pública.
 Matrícula/Siape: 5146453-6.
 CPF: 282.418.512-00.
 Nome: Abrahão Raimundo Alab Tavares.
 Cargo: Motorista Oficial.
 Matrícula/Siape: 502772.
 CPF: 257.067.722-15.
 Período: 24 a 28.08.2020.
 Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia).
 Origem: Conceição do Araguaia.
 Destino: Bannach, Rio Maria e Floresta do Araguaia.
 Objetivo: tratar de assuntos referentes às atividades e demandas de Ouvidoria.
 Ordenador de Despesas: Andréa Ribeiro da Cunha Câmara.

Protocolo: 572230

PORTARIA Nº 316 DE 20 DE AGOSTO DE 2020.

Nome: João Wanderley Silva Oliveira.
 Cargo: Agente de Saúde Pública.
 Matrícula/Siape: 498903.
 CPF: 234.667.902-04.
 Nome: Ássima dos Remédios.
 Cargo: Agente Administrativo.
 Matrícula/Siape: 1104374.
 CPF: 392.456.912-68.
 Nome: Pedro Luiz Gomes.
 Cargo: Chefe da Divisão de Endemias.
 Matrícula/Siape: 5857228-2.
 CPF: 234.614.382-00.
 Período: 24 a 29.08.2020.
 Nº de Diárias: 5,5 (cinco e meia).
 Origem: Conceição do Araguaia.
 Destino: Água Azul do Norte, Ourilândia do Norte, Tucumã e São Félix do Xingu.
 Objetivo: realizar supervisão e orientação do Sistema de Monitoramento da Gestão (DigiSUS) – Módulo Planejamento, Orientação de Conselheiros de Saúde, Monitoramento das ações do Programa Saúde na Escola e Tabagismo.
 Ordenador de Despesas: Andréa Ribeiro da Cunha Câmara.

Protocolo: 572415

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 13ª REGIONAL

PORTARIA Nº 195 DE 20 DE JULHO DE JULHO DE 2020

Nome: Benedito Jailson Dornelas da Veiga (Supervisor Regional de Leishmaniose), matrícula – 57206125- Objetivo: Realizar supervisão e avaliação das ações de vigilância e controle de leishmaniose, com verificação de recursos humanos, materiais e estoque de medicamentos disponíveis, 2,5(duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento para o município de Oeiras do Para no período de 24 a 26.08.2020
 João Elias Sassim da Silva / Ordenador de Despesas

PORTARIA Nº 218 DE 03 DE AGOSTO DE 2020

Nome: Ademir Edmundo Farias Veiga (Agente de Saúde), matrícula – 1086736; Paulo dos Prazeres Rodrigues (Ag. de Controle de Endemias), matrícula – 57206619-1
 Objetivo: Supervisionar e Monitorar as ações de Controle e Vigilância da Malária realizadas em unidades de Diagnóstico e tratamento, bem como reunir com equipe técnica para avaliação das atividades de campo, 4,5 (quatro e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá-PA para Baião no período de 24 a 28.08.2020
 João Elias Sassim da Silva / Ordenador de Despesas

PORTARIA Nº 216 DE 03 DE AGOSTO DE 2020

Nome: Benedito Jailson Dornelas da Veiga (Supervisor Regional de Leishmaniose), matrícula – 57206125- José Maria Piteira de Carvalho (Motorista), matrícula – 5108411-2;

Objetivo: Realizar supervisão e avaliação das ações de vigilância e controle de leishmaniose, com verificação de recursos humanos, materiais e estoque de medicamentos disponíveis, 2,5(duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento para o município de Oeiras do Para no período de 27 a 29.08.2020

João Elias Sassim da Silva / Ordenador de Despesas

PORTARIA Nº 217 DE 03 DE AGOSTO DE 2020

Nome: Durval Marcos Travassos Damasceno Junior (ag. de Saúde Pública), matrícula – 1086781; Rosivaldo do Socorro Gonzaga de Castro Ag. de Saúde Pública, matrícula 1086821;
 Objetivo: Realizar Ações de Controle da Malária (busca Ativa, Tratamento dos casos positivos, instalação de MILD's e borrifação intra e extra domiciliar) em localidades de fronteira com o município de Cametá e Oeiras do Para 4,5(quatro e meia) diárias, correspondente ao deslocamento para o município de Baião no período de 24 a 28.08.2020

João Elias Sassim da Silva / Ordenador de Despesas

PORTARIA Nº 223 DE 04 DE AGOSTO DE 2020

Nome: Adenilton Batista Veiga, (Técnica em VISA), matrícula 54192342-1; Arialdo João Sanches de Oliveira, (Técnica em VISA), matrícula –5265983-2;
 Objetivo: Realizar Ação de Monitoramento, Avaliação e fortalecimento da Gestão da VISA, principalmente nas de combate ao Covid19 e reabertura de estabelecimento 2,5(duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Limoeiro do Ajuru no período de 24 a 26.08.2020

João Elias Sassim da Silva / Ordenador de Despesas

PORTARIA Nº 219 DE 03 DE AGOSTO DE 2020

Nome: Ionilson Alves da Silva (Resp. pela Rede Regional de Frios), matrícula – 5900470-1; Denilton de Castro Tavares, (Farmacêutico), matrícula – 5850940-3; Francisco Alves da Silva Neto (Agente Administrativo), matrícula – 57200855-2

Objetivo: Realizar abastecimento de imunobiológicos e insumos na rede de frios municipal, bem como ação de intensificação das campanhas nacionais de imunização contra influenza e sarampo no município, 2,5(duas e meia) diárias correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Limoeiro do Ajuru o no período de 25 a 28.08.2020

João Elias Sassim da Silva / Ordenador de Despesas

PORTARIA Nº 224 DE 04 DE AGOSTO DE 2020

Nome: Fabiane Tocantins Souza dos Santos (Assistente Social) matrícula-57205402-2; Objetivo: Realizar Monitoramento da Operacionalização do Sistema de Regulação/SISREG e Sistema Cartão Nacional de Saúde (CADWEB), 2,5(duas e meia) diárias correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Oeiras do Para no período de 24 a 26.08.2020

João Elias Sassim da Silva / Ordenador de Despesas

PORTARIA Nº 225 DE 04 DE AGOSTO DE 2020

Nome: Valeria de Paula Maciel Pantoja (Enfermeira) matrícula - 57191022-1

Objetivo: Realizar avaliação do Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde, Modulo Profissionais, Pará fins de Controle e Avaliação, visando Organizar Carga horaria das Unidades de Saúde e Hospital Municipal 2,5(duas e meia) diárias correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Limoeiro do Ajuru no período de 27 a 29.08.2020

João Elias Sassim da Silva / Ordenador de Despesas

PORTARIA Nº 227 DE 05 DE AGOSTO DE 2020

Nome: Ana Clara Gonçalves da Silva (Auxiliar de Informática), matrícula - 5116635-1; Ilana Monique do Socorro de Moraes Carvalho (Agente Administrativo), matrícula – 5913132-1; Objetivo: Implementar Ações de média complexidade no hospital municipal. Correspondente a 2,5(duas e meia) diárias ao deslocamento do município de Cametá para Oeiras do Para no período de 24 a 26.08.2020

João Elias Sassim da Silva / Ordenador de Despesas

Protocolo: 572311

HOSPITAL OPHIR LOYOLA

CONTRATO

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 073/2020-HOL

Objeto: AQUISIÇÃO DE PRODUTOS QUÍMICOS
 Valor total: R\$ 117.984,96 (cento e dezessete mil novecentos e oitenta e quatro reais e noventa e seis centavos).
 Data Assinatura: 10/08/2020
 Vigência: 10/08/2020 até 09/08/2021
 Pregão nº025/2020 – Processo nº 2020/170369
 Orçamento: 10.302.1507.8880.3390.30 FONTE: 0103/0269
 Contratado: CAPROMED FARMACÊUTICA LTDA EPP, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 13.085.369/0001-96, sediada na Avenida Faiez Nametalah Tarraf, nº 1365 Bairro: Cidade Jardim - São José do Rio Preto/SP, CEP: 15081-140 fone: (17) 3364-1608, E-mail: licitacao02@capromed.com.br
 Ordenador: JOSÉ ROBERTO LOBATO DE SOUZA

Protocolo: 572538