

**Portaria: 3193/2020** Objetivo: Monitorar as propriedades rurais de criação de aves de corte no município de Belterra. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: SANTARÉM/PA Destino: BELTERRA /PA Servidor: 54197572/ SOLON PESSOA GODINHO JUNIOR (TÉCNICO AGRÍCOLA) / 4,5 DIÁRIAS / 21/09/2020 a 25/09/2020. Ordenador: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA

**Protocolo: 584700**

MANEJO DE AÇAIZAL NATIVO DE BAIXO IMPACTO: MUNICÍPIO: GURUPÁ; PROGRAMA : 1491; PROJETO ATIVIDADE: 8711-C; FONTE: 0101; ELEMENTO DE DESPESAS: 3390-30=R\$600,00; PRAZO DE APLICAÇÃO: 60 DIAS DA EMISSÃO DA ORDEM BANCÁRIA: 15 DIAS APÓS A REALIZAÇÃO DAS DESPESAS; ORDENADOR DE DESPESAS : CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA MARTINS.

**Protocolo: 584538**

**SUPRIMENTO DE FUNDOS - PORTARIA: 026/2020**

BENEFICIÁRIO (A): HELENICE CESAR BRITO DA SILVA / MATRÍCULA: 55585767 / CARGO OU FUNÇÃO: EXTENS. RURAL I / MUNICÍPIO: ACARA - L / OBJETIVO: REALIZAR ATIVIDADES DE ATER PROGRAMADAS NO PROATER 2020/ PROGRAMA: 1491 / PROJ. ATIV.: 8711 / FONTE: 0101 / ELEMENTO DE DESPESA: 3390-30 = R\$800,00; 3390-39 = R\$300,00/ VALOR TOTAL = R\$1.100,00 / PRAZO PARA APLICAÇÃO: 60 DIAS APÓS EMISSÃO DA OBP / COMPROVAÇÃO: 15 DIAS APÓS A REALIZAÇÃO DAS DESPESAS. / ORDENADOR DE DESPESAS: JANAIR CAMPELO DA COSTA

**Protocolo: 584905**

**EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO PARÁ**

**PORTARIA**

**PORTARIA Nº 0496/2020 – 28.09.2020**

A PRESIDENTE DA EMATER – PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas, RESOLVE: DESIGNAR, a contar de 29.09.2020 à 02.10.2020, o Diretor Técnico ROSIVAL POSSIDONIO DO NASCIMENTO - Matrícula nº 3175685/1, para responder pela Presidência da EMATER-PARÁ, em virtude da titular encontrar-se em viagem de trabalho à Brasília/DF.

CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA MARTINS – PRESIDENTE EMATER-PARÁ

**Protocolo: 584864**

**ERRATA**

**ERRATA DA PUBLICAÇÃO**

**1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE LOCAÇÃO Nº 017/2019, DIÁRIO OFICIAL Nº 34.306 datado de 10/08/2020, Protocolo: 568342.**

**ONDE LÊ - SE:** Fonte: 0301, Elemento de Despesa: 3390-32.

**LEIA-SE:** 2.1.. Fonte: 0101, Elemento de Despesas: 3390-36

ORDENADOR: Cleide Maria Amorim de Oliveira Martins

**Protocolo: 585007**

**CONTRATO**

**CONTRATO: nº: 032/2020**

Data de Assinatura: 25/09/2020

Vigência: 25/09/2020 a 24/09/2021

Objeto: Contratação de prestação de serviço de Leiloeiro Público Oficial, para os serviços de remoção, guarda, preparo e realização de Leilão Público de veículos e outros bens móveis de propriedade da EMATER/PARÁ, considerados obsoletos, sucateados, irrecuperáveis, inservíveis, ociosos, de recuperação antieconômica e outros.

Despesas: Todas as despesas com a realização do leilão serão de responsabilidade do Leiloeiro Público Oficial, com exceção da publicação no Diário Oficial do Estado do EDITAL DE LEILÃO, de acordo com o Parágrafo 2º do Artigo 42, do Decreto nº 21.981/32.

Valor: O pagamento dos honorários do CONTRATADO, será efetuado através do percentual de 5%(cinco por cento) sobre o valor de venda de cada lote arrematado, a ser pago pelo arrematante, como determina o Parágrafo Único do Artigo 24 do Decreto nº 21.981/32.

Contratado: SANDRO DE OLIVEIRA

Endereço: Av. Governador Magalhães Barata, nº 614, Apt 205-B, CEP: 66063-240, Bairro: São Braz, Município de Belém.

Ordenador: Cleide Maria Amorim de Oliveira Martins

**Protocolo: 584574**

**SUPRIMENTO DE FUNDO**

**PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 166/2020;**

BENEFICIÁRIO: JOCIMAR PRIMAVERA DE MENDONÇA; MATRÍCULA: 57210180; FUNÇÃO: EXT. RURAL I; OBJETIVO: PARA ATENDER DESPESAS COM CURSO DE MANEJO DE AÇAIZAL NATIVO DE BAIXO IMPACTO : MUNICÍPIO : PORTEL; PROGRAMA: 1491; PROJETO ATIVIDADE: 8711-C; FONTE: 0101; ELEMENTO DE DESPESAS : 3390-30=R\$600,00; PRAZO DE APLICAÇÃO; 60 DIAS DA EMISSÃO DA ORDEM BANCÁRIA: 15 DIAS APÓS A REALIZAÇÃO DAS DESPESAS; ORDENADOR DE DESPESAS : CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA MARTINS.

**Protocolo: 584552**

**SUPRIMENTO DE FUNDOS - PORTARIA: 025 / 2020**

BENEFICIÁRIO (A): GEOVANNY FARACHE MAIA/ MATRÍCULA: 54197145 / CARGO OU FUNÇÃO: EXTENSIONISTA RURAL II / MUNICÍPIO: ABAETETUBA - L / OBJETIVO: REALIZAR ATIVIDADES DE ATER PROGRAMADAS NO PROATER 2020/ PROGRAMA: 1491 / PROJ. ATIV.: 8711 / FONTE: 0101 / ELEMENTO DE DESPESA: 3390-30 = R\$1.100,00; 3390-39 = R\$400,00/ VALOR TOTAL = R\$1.500,00 / PRAZO PARA APLICAÇÃO: 60 DIAS APÓS EMISSÃO DA OBP / COMPROVAÇÃO: 15 DIAS APÓS A REALIZAÇÃO DAS DESPESAS. / ORDENADOR DE DESPESAS: JANAIR CAMPELO DA COSTA

**Protocolo: 584595**

**PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 165/2020;**

BENEFICIÁRIO: TED QUEMEL DA FONSECA; MATRÍCULA: 80845109; FUNÇÃO: EXT. RURAL I; OBJETIVO: PARA ATENDER DESPESAS COM CURSO DE

**DIÁRIA**

**PORTARIA DE DIÁRIA Nº 171/2020;**

BENEFICIÁRIO: JAMERSON MONTEIRO RODRIGUES VIANA; MATRÍCULA: 5841380; FUNÇÃO: EXT. RURAL I; OBJETIVO: PARA PARTICIPAR WORKSHOP-ESTRATÉGIAS PARA O AVANÇO NA ELABORAÇÃO E RETIFICAÇÃO DO CADASTRO AMBIENTAL RURAL (CAR) NO ESTADO DO PARÁ ; PERÍODO: 28.09 À 01.10.2020; Nº DE DIÁRIAS: 3,5 (TRÊS E MEIA); DESTINO: ALTAMIA; ORDENADOR DE DESPESAS: CLAUDIO AUGUSTO MARTINS DE BARROS PEREIRA.

**Protocolo: 584647**

**PORTARIA DE DIÁRIA Nº 170/2020;**

BENEFICIÁRIO: CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA MARTINS; MATRÍCULA: 14516; FUNÇÃO: PRESIDENTE; OBJETIVO: PARTICIPAR DE REUNIÕES COM O INCRA, ANATER E CRÉDITO FUNDIÁRIO EM ASSUNTOS REFERENTES À EMATER-PARÁ ; PERÍODO: 29.09 À 02.10.2020; Nº DE DIÁRIAS: 3 (-TRÊS); DESTINO: BRASÍLIA; ORDENADOR DE DESPESAS: CLAUDIO AUGUSTO MARTINS DE BARROS PEREIRA.

**Protocolo: 584581**

**PORTARIA DE DIÁRIA Nº 177/2020;**

BENEFICIÁRIO: JOSÉ CEZARIO ARIAS DE SOUZA; MATRÍCULA: 03175057/1; FUNÇÃO: COORDENADOR DE OPERAÇÕES; OBJETIVO: REALIZAR ASSESSORAMENTO, MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DAS ATIVIDADES DO ESLOC DE CASTANHAL; PERÍODO: 08.09 .2020; Nº DE DIÁRIAS: 0,5 (MEIA); DESTINO: CASTANHAL; ORDENADOR DE DESPESAS: CLAUDIO AUGUSTO MARTINS DE BARROS PEREIRA.

**Protocolo: 584869**

**PORTARIA DE DIÁRIA Nº 175/2020;**

BENEFICIÁRIA: LUCIANA MOREIRA DOS REIS; MATRÍCULA: 55588172/5; FUNÇÃO: EXT. RURAL I; OBJETIVO: PARTICIPAR DO MINICURSO PARA TÉCNICOS QUE PODERÃO ATUAR NO PROGRAMA NACIONAL DE CRÉDITO FUNDIÁRIO-PNCF; SEMINÁRIO PARA MEMBROS DO CMDRS E SEMINÁRIO PARA AGRICULTORES FAMILIARES NOS MUNICÍPIOS DE MARABÁ E REDENÇÃO; PERÍODO: 03 À 10.10.2020; Nº DE DIÁRIAS: 5,0 (CINCO); DESTINO: MARABÁ E REDENÇÃO; ORDENADOR DE DESPESAS: CLAUDIO AUGUSTO MARTINS DE BARROS PEREIRA.

**Protocolo: 584739**

**PORTARIA DE DIÁRIA Nº 173/2020;**

BENEFICIÁRIA: MICHELI GONÇALVES DIAS; MATRÍCULA: 57216967/2; FUNÇÃO: EXT. RURAL I; OBJETIVO: REALIZAR ASSESSORAMENTO, MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DAS ATIVIDADES DOS ESCRITÓRIOS LOCAIS DE CASTANHAL ; PERÍODO: 08.09.2020; Nº DE DIÁRIAS: 0,5 (MEIA); DESTINO: CASTANHAL; ORDENADOR DE DESPESAS: CLAUDIO AUGUSTO MARTINS DE BARROS PEREIRA.

**Protocolo: 584707**

**PORTARIA DE DIÁRIA Nº 172/2020;**

BENEFICIÁRIA: MICHELI GONÇALVES DIAS; MATRÍCULA: 57216967/2; FUNÇÃO: EXT. RURAL I; OBJETIVO: REALIZAR ASSESSORAMENTO, MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DAS ATIVIDADES DOS ESCRITÓRIOS LOCAIS DE ABAETEUBA E ACARÁ ; PERÍODO: 02 A 03.09.2020; Nº DE DIÁRIAS: 1,5 (UMA E MEIA); DESTINO: ABAETEUBA E ACARÁ; ORDENADOR DE DESPESAS: CLAUDIO AUGUSTO MARTINS DE BARROS PEREIRA.

**Protocolo: 584658**

**PORTARIA DE DIÁRIA Nº 174/2020;**

BENEFICIÁRIA: MICHELI GONÇALVES DIAS; MATRÍCULA: 57216967/2; FUNÇÃO: EXT. RURAL I; OBJETIVO: REUNI COM A EQUIPE AMA, DO REGIONAL DE CASTANHAL PARA TRATAR DE ASSUNTOS REFERENTES AO SIGPLAN ; PERÍODO: 25.09.2020; Nº DE DIÁRIAS: 0,5 (MEIA); DESTINO: CASTANHAL; ORDENADOR DE DESPESAS: CLAUDIO AUGUSTO MARTINS DE BARROS PEREIRA.

**Protocolo: 584714**

**PORTARIA DE DIÁRIA Nº 176/2020;**

BENEFICIÁRIO: JOSÉ CEZARIO ARIAS DE SOUZA; MATRÍCULA: 03175057/1; FUNÇÃO: COORDENADOR DE OPERAÇÕES; OBJETIVO: REALIZAR ASSESSORAMENTO, MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DAS ATIVIDADES DO ESLOC DE ABAETETUBA; PERÍODO: 02.09 .2020; Nº DE DIÁRIAS: 0,5 (-MEIA); DESTINO: ABAETETUBA; ORDENADOR DE DESPESAS: CLAUDIO AUGUSTO MARTINS DE BARROS PEREIRA.

**Protocolo: 584857**